



Bilag 1: Sammenlægning af klynger eller enheder i en klynge

Ønsker klynger eller enheder i en klynge at blive sammenlagt, skal klyngelederne/klyngelederen ansøge skriftligt pr. brev eller mail via Området til Kapacitetsstyring.

Kapacitetsstyring
Gyldenløvesgade 15, 4. sal
1502 København V
Kapacitetsstyring@buf.kk.dk

Ansøgningen skal indeholde en forklaring på, hvorfor sammenlægningen ønskes, hvilke klynger/enheder det drejer sig om, den nuværende normering i enhederne, udkast til vedtægtsændringer såfremt det er en selvejende klynge, samt en tilkendegivelse fra både enheder/personalet og forældrebestyrelsen/forældreråd om deres holdning til sammenlægningen.

Såfremt der ikke er enighed mellem de relevante parter, eller hvis sammenlægningen ikke kan gennemføres inden for de politisk besluttede principper, skal forslaget fremlægges med forvaltningens anbefaling for det politiske udvalg til beslutning.

Medarbejderinddragelse

Ledelsen er forpligtet til at informere og drøfte en sammenlægning i klyngens/klyngernes LokalMED forud for en beslutning om sammenlægning af enheder eller klynger. LokalMED er herefter forpligtet til at inddrage enhedernes TRIO'er.

Formålet med medarbejderinddragelsen er at informere medarbejderne om forhold, der kan have indflydelse på deres arbejde og samtidig inddrage medarbejdernes viden i det grundlag, som en beslutning om sammenlægning træffes på.

Forældreinddragelse

Forældrebestyrelsen er tillagt en kompetence til at være medbestemmende for principperne for institutionens virksomhed, hvilket fremgår af Dagtilbudslovens § 15.

Beslutning om sammenlægninger af enheder i *kommunale klynger* eller af *kommunale klynger* vedrører ledelsesstrukturen og

Sagsnr.
2014-0059903

Dokumentnr.
2014-0059903-1

anvisningen af børn, hvilket ikke er elementer, der relaterer sig til forældrebestyrelsens principfastsættelse eller øvrige kompetence. På denne baggrund gennemføres der i forbindelse med sammenlægningsovervejelser ikke en høring af forældrebestyrelser.

Men forældrebestyrelsen/forældrebestyrelserne skal inddrages og orienteres løbende gennem de forskellige faser af en sammenlægning ligesom, der ved ansøgningen skal være redegjort for deres holdning til sammenlægningen. De enkelte forældreråd i klynger skal ligeledes inddrages af forældrebestyrelsen/forældrebestyrelserne, idet de er tillagt en udtalelsesret i forhold til forældrebestyrelsens behandling af sager, der vedrører enheden.

Ledelse og den samlede forældregruppe skal på denne baggrund være i dialog i forbindelse med de forskellige faser i en sammenlægning.

I *selvejende klynger* skal de involverede forældreråd ligeledes inddrages, idet de er tillagt en udtaleret i forhold til forældrebestyrelsens behandling af sager, der vedrører enheden. Sammenlægninger af enheder eller *selvejende klynger* kræver tilkendegivelse fra forældrebestyrelser eller institutionsbestyrelser afhængig af bestyrelsesorganiseringen. Forældrene kan derfor være en beslutningstagende part.

I forbindelse med sammenlægning af enheder skal der oprettes et samlet forældreråd. Sammensætningen af det nye forældreråd følger de gældende regler, og et nyt forældreråd skal i princippet være sammensat ved sammenlægningens indgåelse – ved enighed blandt de eksisterende forældreråd kan det nye forældreråd dog sammensættes ved næstkommende forældrerådsmøde, hvis det ligger efter sammenlægningsdatoen.

Ved sammenlægning af klynger skal der oprettes en samlet forældrebestyrelse. Sammensætningen af forældrebestyrelsen følger de gældende regler, og den nye forældrebestyrelse skal være sammensat ved sammenlægningens ikrafttrædelse eller, den kan ved enighed sammensættes ved næstkommende forældrebestyrelsesmøde.

Se for nærmere information om forældreråd og -bestyrelse [Opgaveportalen/forældrebestyrelse](#)

Fælles eller separat anvisning

Hvorvidt der skal være fælles eller separat anvisning i sammenlagte enheder beror på en række forhold:

- Fysisk beliggenhed

Sammenlagte enheder med vuggestue- og børnehavepladser og bygninger i nærheden af hinanden - det vil sige en afstand på max. 500 m. - skal have fælles anvisning. Der kan eventuelt være tale om en indfasningsordning fx på grund af nødvendighed for omlægning af pladser, så tilsanding undgås. Forvaltningen foretager ved sammenlægninger af enheder, der ligger indenfor en afstand på 500 - 1000 m., en individuel vurdering af hensigtsmæssigheden i fælles eller separat anvisning. Er der tale om afstande på over 1000 m. mellem bygninger i de sammenlagte enheder, fortsættes der med separat anvisning som før sammenlægningen. Det er politisk vedtaget, at der ikke må være vandrebørn. Derfor kan børn ikke flyttes mellem afdelingerne på daglig basis, de skal have en fast base og en gruppetilknytning i et af husene. Enheden kan fx være opdelt med vuggestue på en adresse og børnehave på en anden. Der kan være fælles anvisning til en enhed med udflytterbørnehave, hvis opsamlingslokalerne ligger max. 1.000 m. fra den resterende enhed. Børnene skal møde på opsamlingsadressen, og de, der skal i udflytterdelen, vil blive transporteret med bus fra punkt A til B.

Ved fælles anvisning bliver ventelisterne ligeledes slået sammen. Det medfører i praksis, at forældre vil opleve, at de kommer længere ned af listen, uden at det dermed nødvendigvis betyder, at de får deres plads senere. Ved eventuelle spørgsmål fra forældrene heromkring henvises til Den Centrale Pladsanvisning.

- Normering, herunder eventuelt tilknyttet social kompensation

Ved fælles anvisning får enheden en samlet normering. For at kunne have fælles anvisning i integrerede enheder, skal enhedens normering være således, at børn kan garanteres overgang fra vuggestue til børnehave (højest 40 % vuggestuepladser/minimum 60 % børnehavepladser). Ved fælles anvisning foretages der en ny beregning i forhold til eventuelt tildelt social kompensation. Ved separat anvisning foretages der ikke ændringer i eventuelt tildelt social kompensation.

Frokostordning

Fælles anvisning af børn kræver også et fælles frokostvalg (madvalg) i enheden. I integrerede enheder, der har begrænsede køkkenfaciliteter eller modtagekøkken i en del af enheden, kan

valget dog opdeles på hhv. alle vuggestuebørn og alle børnehavebørn i den sammenlagte enhed. Ved sammenlægning af eksempelvis to børnehaver, hvor den ene har frokostordning og den anden ikke, skal der ved **fravalg** af frokostordningen **påregnes en opsigelsesperiode på 6 måneder**, og der vil i den pågældende periode ikke være mulighed for fælles anvisning. Ved **tilvalg** af frokostordning skal tilvalget **effektueres ved sammenlægningen** for at fælles anvisning er mulig.

Beslutningen træffes af et simpelt flertal af forældrene i den nye samlede enhed.

Hvis enhederne ikke sammenlægges anvisningsmæssigt, er der ikke behov for et nyt madvalg.

Overgang til nyt organisationsnummer og evt. nyt navn

Den 'nye' enhed skal sammenlægges på den ene enheds tidligere organisationsnummer. Ved sammenlægninger af klynger skal der kun være et klyngeorganisationsnummer. Medarbejderne i den anden enhed/klynge skal på sammenlægningsdatoen overføres til dette nummer. Valget af organisationsnummer har ikke betydning for lønaftaler/faglig organisering mv., men nummeret, der videreføres, bevares i KMD 'hovedinstitution', altså her hvor enhedens postadresse og mailadresse tilknyttes. Hovedinstitutionens vil ved fælles anvisning ligeledes blive vist på kortet på kommunens hjemmeside, mens den anden enheds adresse udgår. Klyngelederen skal selv tage kontakt til KMD i forbindelse med overførsel af personaledata (cpr.nr. mv.). Endvidere skal lederen sikre afmeldelse/omlægning af firmadankort og lignende aftaler, som er knyttet til det organisationsnummer, der nedlægges. Klyngelederen har endvidere ansvar for opdatering af P-data i forbindelse med nedlæggelsen af et organisationsnummer. Endelig skal institutionsweb opdateres med en beskrivelse af klyngen og enhederne, der også angiver enhedernes lokationer.

Internt i centralforvaltningen rundsendes en ændringsblanket, der effektuerer sammenlægninger fra en bestemt dato. Alle relevante parter ift. budget, normering, anvisning, frokostordninger mv. inddrages herved i gennemførslen af sammenlægningen. Klyngeleder/leder modtager i forbindelse med udsendelse også ændringsblanketten til orientering.

Hvis Områdechefen kan godkende ønske om eventuelt forslag til nyt navn, kan dette sendes sammen med ansøgningen eller på et senere tidspunkt, hvorefter forvaltningen via ændringsblanketten ændrer navnet i de forskellige systemer. Hvis der fortsat er to

eller flere anvisningsenheder ved sammenlægningen, skal der fortsat være separate navne til hver anvisningsenhed.

Personales tjenestested

Når to enheder slås sammen organisatorisk bliver det den sammenlagte enhed, som er medarbejdernes tjenestested. Det betyder, at medarbejderne uden en udlånsaftale eller formel omplacering kan udføre arbejde på enhedens forskellige afdelinger. Ved sammenlægninger af klynger vil alle enheder blive knyttet til den samme klynge, som juridisk har status som institution.

Åbningstider

Ved sammenlægning af enheder med fælles anvisning skal åbningstiden være ens, se [Opgaveportalen/Åbningstider](#).

Økonomi

En klynge får budget på baggrund af det foregående års indmeldte børn (1/10 til 31/9) på de enkelte enheder. Derudover tildeles et grundbeløb på 140.000 kr. pr. hus ved fælles ledelse, hvis husene ikke ligger på samme matrikel.

Driftsoverenskomst og vedtægter

Der skal indgås en ny driftsoverenskomst (eller allonge hertil) for sammenlagte enheder, der er organiseret i selvejende klynger.

TRIO og LokalMED

Sammenlagte enheder og klynger skal kunne dokumentere, at der er nedsat TRIO og LokalMED efter gældende regler.

Oversigtstabel

	Enhed i klynge med én ledelse og fælles anvisning	Enhed i klynge med én ledelse og flere anvisningsenheder
Budgettildeling	Budget til klyngen	Budget til klyngen
Ledelse	En pædagogisk leder	En pædagogisk leder
Budget	Et fælles budget i klyngen	Et fælles budget i klyngen
Forældreorganisering	Et forældreråd	Et forældreråd
Normering	En samlet normering for den sammenlagte enhed	En normering pr. anvisningsenhed
Geografi	Enhed kan være beliggende på flere adresser med max. 1.000 m imellem	Anvisningsenhedernes beliggenhed er uafhængig af anvisningen, da der er separat anvisning.
Madvalg	Madvalg er fælles ved sammenlægning af ens børnegrupper (fx 2 børnehaver)	Madvalg kan fortsat være forskelligt.
TRIO og LokalMED	Jf. gældende regler	Jf. gældende regler