

Før projektet påbegyndes skal nedenstående skema udfyldes.

Skemaet udarbejdes i samarbejde med sekretariatet og afleveres senest 2 uger før det ordinære møde, hvorpå man ønsker indstillingen til projektet behandlet.

Titel: Dato: <ul style="list-style-type: none">Husk at tjekke Kultunaut.dk Ansvarspersoner i lokaludvalget: Ansvarlig i sekretariatet:	Damhustræf 13. september Per Stengade Sarah
Projektbeskrivelse: <ul style="list-style-type: none">Hvad går projektet ud på?Hvor skal projektet afholdes?Laves projektet i samarbejde med nogen?Er projektet afholdt før?	<ul style="list-style-type: none">Damhustræf er et udendørs arrangement på Damhusengen som bliver afholdt i samarbejde med en masse forskellige aktører med det formål at skærpe og dele både interesse og viden omkring området blandt bydelens borgere.Projektet skal afholdes på Damhusengen.Projektet laves i samarbejde med Energi- & Vand, DN, DOF, Skt. Georgs Gilderne / Friluftsrådet, Enggruppen, FDF-K19 m.fl.Lokaludvalget har lavet projektet i flere år.

<p>Formål: *</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet? • Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger? • Hvilke/n KK-politik spiller projektet sammen med? 	<ul style="list-style-type: none"> • Det er helt unikt, at vi i Vanløse har Damhussøen og -engen, og en af lokaludvalgets opgaver i forbindelse med varetagelsen af miljøopgaven er, at informere bydelens borgere om grønne tiltag mv. Damhustræf holdes på Naturens Dag. Damhussøen og -engen indgår i skolernes undervisning om naturens mangfoldighed og bruges til fysisk udfoldelse. Ligeledes bruges området til boldspil, især for børn og unge. Projektet oplyser og inddrager børn og voksne, foreninger m.fl. i arbejdet med byens grønne rum, for at gøre København til en grønnere hovedstad, og at give dem mulighed for aktivt at deltage i miljøarbejdet, samt at gøre opmærksom på affaldsproblemerne i de grønne områder og resten af bydelen.
<p>Målgruppe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvem henvender projektet sig til? • Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem? 	<ul style="list-style-type: none"> • Projektet henvender sig til alle nuværende og fremtidige brugere af området, for at høre deres meninger om og ønsker til området. Projektet arrangeres i samarbejde med Energi- & Vand, DN, DOF, Skt. Georgs Gilderne, FDF-K19, Friluftsrådet, Enggruppen m.fl

<p>Hvad er projektets succeskriterier: <i>Kriterierne skal kunne bruges til evaluering efter projektets afslutning, og være meningsfulde i forhold til projektets formål. (Man kan evt. lave et spørgeskema, som deltagere af projektet kan udfylde.)</i></p>	<p>Projektets succeskriterium er, at der kommer lige så mange eller flere deltagere som sidste år. Vi ved dog, at deltagerantallet afhænger meget af vejret.</p>
<p>Arbejdsopgaver og tidsplan: <i>OBS: Alle aftaler, bestillinger og indkøb laves af sekretariatet.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke arbejdsopgaver skal laves? <i>Alle tænkelige opgaver skal skrives på</i> • Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter/opgaver? • Hvilke opgaver skal sekretariatet stå for? <p>Tidsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvornår skal de forskellige arbejdsopgaver/aktiviteter udføres? (ved større projekter laves en særskilt tidsplan) 	<ul style="list-style-type: none"> • Telt med oplysende materiale. Debat og dialog. Energi- & Vandværkstedet sejler interesserede en tur på søen. Frømand samler invasive galiziske sumpkrebs og affald i søen. Høslætlaugget underviser i leslåning. Bilaugget oplyser om de uundværlige bier. Skt. Georgs Gilderne og FDF-K19 bygger fuglekasser og laver snobrød m.m. Per Stengade koordinerer de forskellige aktiviteter. <p>Arrangementet gennemføres ud fra Sundhedsstyrelsens retningslinjer på afholdelsestidspunktet, hvorfor der kan komme ændringer i programmet.</p> <p>Vanløse Lokaludvalg er kun ansvarlig for en del af programmet.</p>

	<p>De deltagende foreninger byder selv ind med aktiviteter. Der vil naturligvis blive opfordret til, at alle overholder de på dagen gældende retningslinjer.</p> <p>Sarah er ansvarlig for økonomien.</p>																
<p>Kommunikationsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen? • Hvordan skal det formidles <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvilke kanaler skal bruges (møder, annoncer, hjemmeside, plakat, sociale medier etc.)? • Sekretariatet laver kommunikationsmaterialet (ud fra skabeloner, som overholder KK's designpolitik). <ul style="list-style-type: none"> ○ Alternativt købes grafisk materiale via KK-design. 	<ul style="list-style-type: none"> • Via netværk, avisomtale og annoncering. • Avisomtale, plakater, annoncering, hjemmeside og netværk. • Sekretariatet står for udarbejdelse af kommunikationsmateriale. 																
<p>Budget: *</p> <p>Alle budgetposter i projektet.</p>	<p>Budget:</p> <table border="1" data-bbox="807 1402 1337 1830"> <tr> <td>Energi og Vand</td> <td>2.500 kr.</td> </tr> <tr> <td>Frømænd</td> <td>2.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Annonce</td> <td>2.500 kr.</td> </tr> <tr> <td>Forplejning</td> <td>1.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Materialer</td> <td>1.500 kr.</td> </tr> <tr> <td>Værnemidler</td> <td>1.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Affaldsindsamling</td> <td>1.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>11.500 kr.</td> </tr> </table>	Energi og Vand	2.500 kr.	Frømænd	2.000 kr.	Annonce	2.500 kr.	Forplejning	1.000 kr.	Materialer	1.500 kr.	Værnemidler	1.000 kr.	Affaldsindsamling	1.000 kr.	I alt	11.500 kr.
Energi og Vand	2.500 kr.																
Frømænd	2.000 kr.																
Annonce	2.500 kr.																
Forplejning	1.000 kr.																
Materialer	1.500 kr.																
Værnemidler	1.000 kr.																
Affaldsindsamling	1.000 kr.																
I alt	11.500 kr.																

EVALUERING

Efter projektet er afsluttet (alle spørgsmål skal besvares):

Titel på projekt der evalueres:	
Levede projektet op til projektets formål? <ul style="list-style-type: none">• Hvis ja, hvordan?• Hvis nej, hvorfor ikke?	
Blev målgruppen nået? <ul style="list-style-type: none">• Hvis ja, hvordan?• Hvis nej, hvorfor ikke?	
Opfyldte projektet succeskriterierne? <ul style="list-style-type: none">• Hvis ja, hvordan?• Hvis nej, hvorfor ikke?	
Blev budgettet overholdt? <ul style="list-style-type: none">• Hvis nej, hvorfor ikke?	
Var der problemer med tidsplanen m.v.? <ul style="list-style-type: none">• Hvis ja, hvilke?	
Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen? <ul style="list-style-type: none">• Hvis nej, hvorfor ikke?• Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre?	

* Skal som minimum indgå i selve indstillingen til lokaludvalgets beslutning.

Formål og målsætning – Vanløse Lokaludvalg:

ⁱ Vanløse Lokaludvalg - dit bindeled!

Vanløse Lokaludvalg fungerer som bindeled mellem Borgerrepræsentationen og Vanløses borgere. Som bindeled vil lokaludvalget repræsentere borgerne bredt. Som bindeled skal lokaludvalget kommunikere essensen af vanløseborgernes synspunkter til

Borgerrepræsentationen, samt ændringsforslag baseret på lokal viden og indsigt.
Som bindeled skal lokaludvalget formidle borgerrepræsentationens politikker, strategier og planer til
Vanløses borgere.
- med respekt for alle!

Vanløse Lokaludvalg drøftede sin overordnede funktion/målsætning som bindeled på fremtidsseminaret i
2013, og dette blev efterfølgende drøftet og besluttet på lokaludvalgets ordinære møde 16. maj 2013.