

Ansøgningskema til ansøgningspuljen til ICM-støtte til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed

Ansøgningskemaet udfyldes i henhold til vejledning til ansøgning om støtte fra ansøgningspuljen til ICM-støtte til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed. Det er kun muligt at indtaste oplysninger i de grå felter.

Når ansøgningskemaet er udfyldt, skal det indsendes i PDF-format. Budgettet indtastes i budgetskemaet til ansøgningspuljen og indsendes i excel-format. Ansøgningen kan indsendes via ansøgningspuljens side på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside, hvor der findes et link til indsendelse af ansøgning.

Bilag til ansøgningen

Der foretages en vurdering af projektet ud fra oplysningerne i ansøgningen og budgettet, herunder eventuelle budgetnoter. Bilag til ansøgningen indgår alene i vurderingen, såfremt det fremgår af ansøgningsvejledningen, at et bestemt bilag skal eller kan vedlægges ansøgningen. Øvrige bilag, som fremsendes, vil ikke indgå i sagsbehandlingen.

Afvisning af ansøgning ved manglende opfyldelse af formalia

Social- og Boligstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke opfylder formalia. Det vil f.eks. være tilfældet, hvis ansøgningspuljens ansøgningskema og budgetskema ikke er udfyldt, samt hvis alle obligatoriske bilag ikke er vedlagt ansøgningen.

Anslagsbegrænsning

Bemærk, at der er anslagsbegrænsning i tekstfelterne. Social- og Boligstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke overholder kravene til anslagsbegrænsning.

Stamoplysninger

Hvis du indsender din ansøgning via Tilskudsportalen, skal du ikke udfylde oplysningerne i kapitlet "Stamoplysninger", da disse også udfyldes direkte i Tilskudsportalen.

Organisationens CVR-nummer

Her anføres den ansøgende organisations CVR-nummer (Findes evt. på www.cvr.dk).

Københavns Kommune: 64942212

Organisationens p-nummer

Her anføres den ansøgende organisations p-nummer (Findes evt. på www.cvr.dk).

1016106166

Organisationens adresse

Her anføres den ansøgende organisations adresse. Den angivne adresse skal stemme overens med den adresse, som p-nummeret er tilknyttet i CVR-registret.

Sundholmsvej 22, 2300 København S

Organisationens e-mail

Her anføres den ansøgende organisations hovedmailadresse.

hjemloeseenheden@kk.dk

Kontaktpersons navn

Her anføres navnet på en kontaktperson i den ansøgende organisation.

Mia Poulsen

Kontaktpersons e-mail

Her anføres kontaktpersonens e-mail.

G08Q@kk.dk

Kontaktpersons telefonnummer

Her anføres kontaktpersonens telefonnummer.

21 36 57 77

Generelle oplysninger

Projektets titel

Her anføres projektets titel.

Opsporing og støtte til unge i hjemløshed

Ansøgertype

Vælg en fra listen.

Kommune

Beskrivelse af projektet

Projektets formål

Beskriv kort projektets formål. Læs om ansøgningspuljens formål i ansøgningsvejledningens afsnit 2 (Ansøgningspuljens formål) og afsnit 7 (Indhold i ansøgningspuljen). Maksimalt 1.200 anslag.

Projektet har til formål at nedbringe antallet af 17-25 årige unge i hjemløshed eller risiko herfor gennem en målrettet, helhedsorienteret og sammenhængende indsats på tværs af relevante tilbud og aktører. Indsatsen skal gøre de unge i stand til at opnå og fastholde bolig, netværk, uddannelse og beskæftigelse m.v.

I arbejdet med ICM-metoden ønsker Københavns Kommune med projektet at udvikle og afprøve en tilgang til ICM, hvor der fortsat arbejdes tidsudbestemt, men i faser som i CTI. Dette skal skabe større flow i de unges forløb, således at de mere effektivt hjælpes til at opnå egne mål for et selvstændigt liv.

Projektet har samtidig til formål at styrke den tværgående og tværfaglige opsporing af unge i hjemløshed eller risiko herfor samt at understøtte et systematisk samarbejde på tværs af Socialforvaltningen, Børne- og Ungdomsforvaltningen, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen samt civilsamfundstilbuddet Kofoeds Skole, herunder Kofoeds Kælder og værestedet Naapiffik. Der vil i projektet være et særligt fokus på opsporing af unge med grønlandsk herkomst i målgruppen.

Der søges med forbehold for politisk godkendelse i Københavns Kommune.

Projektets målgruppe

Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet, herunder hvad der kendetegner de unge, som indgår i målgruppen, herunder unge med grønlandsk herkomst. Læs om ansøgningspuljens målgruppe i ansøgningsvejledningens afsnit 4 (Målgruppe) og afsnit 9 ad 1 (Ansøgerkreds, formål, målgruppe og forventede resultater). Maksimalt 2.000 anslag.

Målgruppen for en ICM-indsats som led i projektet er unge ml. 17-25 år i hjemløshed eller risiko herfor, som har komplekse støttebehov, fx på grund af psykiske problemstillinger, rusmiddelbrug eller andre psykosociale vanskeligheder, og som har brug for en intensiv social og praktisk støtte i en længerevarende periode ifm. overgangen til egen bolig, og for efterfølgende at kunne fastholde boligen. Der er tale om unge, som kun i nogen grad er i stand til at benytte eksisterende sociale tilbud og behandlingsindsatser (fx social rusmiddelbehandling, støtte fra distriktspsykiatrien, aktivitets- og samværstilbud), og som har brug for støtte til at etablere og opretholde kontakten til disse indsatser.

Projektets sekundære målgruppe er unge, der befinder sig i hjemløshed eller på kanten heraf, og som kun i mindre grad er i kontakt med Københavns Kommunes tilbud til målgruppen. Her vil projektgruppen have et særligt fokus på unge med grønlandsk herkomst, da det er de deltagende organisationers erfaring, at det er en gruppe, der kun i begrænset omfang benytter sig af de eksisterende tilbud i dag.

Nogle af de unge, der opspores, vil være i målgruppen for en ICM-indsats, mens andre vil blive tilbudt andre relevante indsatser. Som led i projektet vil der for denne målgruppe blive arbejdet med afdækning af de unges udfordringer samt motivationsarbejde ift. at modtage relevante støtteindsatser.

Beskriv hvorledes målgruppen opspores og rekrutteres til projektet. Maksimalt 2.000 anslag.

Ungeindsatsen i Socialforvaltningens Hjemløse- og Udsatteenhed varetager udredning af unge i målgruppen for ICM. Målgruppen for projektet vil først og fremmest blive opsporet via de samarbejdspartnere, hvorfra Ungeindsatsen normalt modtager henvendelser om unge i hjemløshed, og via Ungeindsatsens øvrige opspørgende arbejde. Opsporingen vil således ske gennem:

- Jobcenter København.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) - særligt via det team, der i dag varetager vejledningsindsatsen for unge uden kendt bopæl, samt via den fremskudte vejledningsindsats ifm. de boligsociale helhedsplaner
- Herberger og væresteder, hvor unge københavnere opholder sig, herunder en række tilbud under Kofoeds Skole.
- Andre tilbud og indsatser under Socialforvaltningen, herunder især: Myndighedssagsbehandlere i andre dele af Hjemløse- og Udsatteenheden; rusmiddelbehandlingen i U-Turn og Rusmiddelbehandling København; Borgercenter Børn og Unge; Psykiatrienheden; Enheden for Kriminalpræventive Indsatser; samt Bolig- og Beskæftigelsesenheden.
- Den regionale psykiatri, både fra sengeafsnit, OPUS og F-ACT.
- FGU-skoler.

Som led i projektet vil der blive arbejdet på at styrke den opsporing, der sker i regi af Ungdommens Uddannelsesvejledning, Jobcenter København samt relevante tilbud under Kofoeds Skole. Dette vil bl.a. ske via kompetenceudvikling af relevante medarbejdere i de tre organisationer. Der vil desuden være fokus på en styrket brobygning af opsporede unge til Ungeindsatsen i Hjemløse- og Udsatteenheden.

Ifølge rekruttering er det Hjemløse- og Udsatteenhedens erfaring, at unge i målgruppen for en ICM-indsats i høj grad har brug for at blive motiveret til at tage imod indsatsen og efterfølgende fastholde den, når først de er opstartet. Det motiverende arbejde vil derfor også være et centralt element i projektet. Det er dog afgørende, at de unge, der indstilles til en ICM-indsats i projektet, som udgangspunkt har et ønske om at skabe en positiv forandring i deres eget liv.

Andelen af unge med grønlandsk herkomst i projektet skal svare til ansøgerkommunens andel af unge med grønlandsk herkomst i målgruppen.

Forpligter kommunen sig til løbende i projektet at forholde sig til og så vidt muligt inddrage kommunens andel af unge mellem 17 og 25 år med grønlandsk herkomst, der er i eller i risiko for hjemløshed?

Ja

Antal unge i projektet

Angiv hvor mange unge fra målgruppen, som indgår i projektet, herunder unge med grønlandsk herkomst. Hvis projektet løber over flere år, skal antallet af unge i hvert projektår så vidt muligt angives. Maksimalt samlet 2.000 anslag.

A. Unge i hjemløshed. Udspecificer antal unge med grønlandsk herkomst

I løbet af projektperioden forventes det, at ca. 8-10 unge i hjemløshed vil modtage en ICM-indsats i regi af projektet. Heraf forventes det, at 2-3 unge vil have grønlandsk herkomst. Det forventes, at alle 8-10 unge vil påbegynde ICM-indsatsen i løbet af 2024, og at denne vil fortsætte ind i 2025.

Estimatet på de 8-10 unge er foretaget med udgangspunkt i kravet om, at en ICM-medarbejder højst må have 8 unge tilknyttet ad gangen, for at der kan tales om metodefideltet i indsatsen. Det er Socialforvaltningens erfaring indtil nu, at unge, der visiteres til en ICM-indsats, oftest har brug for indsatsen i ca. to år. Eftersom der er tale om en indsats, der tidligst kan opstartes i fjerde kvartal 2023, og da projektet udløber med udgangen af 2025, vurderes det, at i alt ca. 8-10 unge vil nå at kunne modtage en ICM-indsats i regi af projektet.

B. Unge i risiko for hjemløshed. Udspecificer antal unge med grønlandsk herkomst

Det forventes, at der som led i projektet i 2024 og 2025 årligt vil blive opsporet 15-25 unge i risiko for hjemløshed. Heraf forventes det, at ca. 5 unge årligt vil have grønlandsk herkomst.

Der findes ingen officielle opgørelser over antallet af udsatte unge med grønlandsk herkomst i Danmark. Ifølge VIVEs hjemløsetælling var der i 2022 373 hjemløse med grønlandsk baggrund (i alle aldre) på landsplan. Ved samme tælling var ca. en fjerdedel af alle landets hjemløse hjemmehørende i København. Hvis det samme mønster gør sig gældende for de hjemløse med grønlandsk baggrund, vil det betyde, at der i 2022 var ca. 93 hjemløse med grønlandsk baggrund, der var hjemmehørende i København. Det vides ikke, hvor stor en del af disse, der er unge i alderen 17-25 år.

Kofoeds Skole estimerer, at der pt. er ca. 30-35 unge hjemløse under 30 år med grønlandsk herkomst i København. Det vides ikke, hvor mange af disse der er københavnere, og estimatet er forbundet med betydelig usikkerhed.

Hvordan opgøres antallet af unge i projektet?

Beskriv på hvilken måde antal unge fra målgruppen i projektet vil blive opgjort. Beskriv hvordan antal deltagere optælles. Maksimalt 1.000 anslag.

Projektlederen vil i projektperioden have ansvaret for at monitorere antallet af unge i projektet. Projektlederen vil dels føre et løbende overblik over antallet af unge, der har påbegyndt en ICM-indsats i regi af projektet og således udgør projektets primære målgruppe, og dels stå for løbende at indhente information fra de deltagende parter om unge i den sekundære målgruppe, der er opsporet som led i projektet. Disse unge vil ligeledes blive registreret i projektregi. Derudover vil projektlederen lave en registrering over de unge, som opspores, og som derefter vurderes ikke at falde inden for projektets målgruppe, men som er inden for Ungeindsatsens generelle målgruppe. Dataopgørelsen vil ikke opfange unge, der opspores, men som sendes andre steder hen end Ungeindsatsen.

Henvendelser om opsporede borgere skal gå gennem hovedmailen i Hjemløse- og Udsatteenheden, hvor der bl.a. screenes for københavnere, og hvor henvendelser om relevante unge videresendes til Ungeindsatsen.

Forventede resultater

Beskriv projektets forventede resultater og sammenhængen mellem disse og de forventede resultater for ansøgningspuljen, som er opstillet i ansøgningsvejledningens afsnit 5 (Forventede resultater). Maksimalt 2.000 anslag.

Kommunen forventer med projektet at opnå en række resultater på hhv. organisatorisk niveau og for ungemålgruppen:

Forventede resultater på organisatorisk niveau:

- At skabe en styrket og mere systematisk opsporing af unge i hjemløshed eller risiko herfor samt en mere effektiv forebyggelse af udsathed blandt unge i Københavns Kommune.
- At udbrede kendskabet til de særlige forhold, der kan være gældende ift. udsatte unge med grønlandsk herkomst, samt opnå en bedre opsporing af målgruppen og brobygning til relevante tilbud og indsatser.
- At få etableret et mere systematisk samarbejde på tværs af forvaltninger og aktører, der er i berøring med unge hjemløse samt unge i risiko for hjemløshed.
- At udbrede kendskabet i projektgruppen til eksisterende indsatser og tilbud i kommunen.
- At Ungeindsatsen gennem en tilpasset ICM-indsats i højere grad vil kunne yde en målrettet indsats ift., hvor de unge er i deres liv, og derigennem sikre en hurtigere og mere effektiv bevægelse mod at gøre de unge mere selvstændige – eller mod at få dem afklaret til anden relevant forsørgelse, hvis der er behov herfor.

Forventede resultater for målgruppen:

- At de unge oplever en positiv udvikling eller stabilisering på væsentlige livsområder.
- At de unge motiveres til forandring, og at deres livsmestring øges, så de på sigt bliver i stand til at mestre eget liv og stå på egne ben.
- At de unge opnår afklaring og evt. indsats, der støtter deres ønsker og behov i relation til boligsituation, økonomi, misbrug, støttebehov m.m.
- At de unge støttes til at komme tættere på uddannelse og/eller beskæftigelse eller til at fastholde tilknytningen til eksisterende uddannelse/job.
- At de unge igennem ICM oplever at modtage en mere helhedsorienteret indsats, der afspejler deres ønsker, håb og drømme, og som er med til at skabe relevans og meningsfuldhed i deres forløb.
- At de udsatte unge med grønlandsk herkomst oplever at blive bedre hjulpet hen mod et selvstændigt liv på egne præmisser.

Projektets aktiviteter og metode

Beskriv projektets planlagte aktiviteter og metoden, og hvordan disse bidrager til opfyldelse af projektets formål og forventede resultater, som er opstillet i ansøgningsvejledningens afsnit 2 (Ansøgningspuljens formål) og 5 (Forventede resultater). Maksimalt 3.600 anslag.

A. Aktiviteter

A) Opsporing af unge hjemløse og unge i risiko for hjemløshed under 25 år; herunder særlig opsporingsindsats ift. unge hjemløse med grønlandsk herkomst:

I tillæg til Ungeindsatsens opsøgende indsats og indstillinger fra øvrige samarbejdspartnere vil opsporingen af unge i projektet blive varetaget af både fremskudte UU-vejledere i Børne- og Ungdomsforvaltningen, Jobcenter København og opsøgende medarbejdere fra Kofoeds Skole.

UU har pt. seks medarbejdere, der yder fremskudt vejledning ifm. de boligsociale helhedsplaner i København. Kommunen vurderer, at der blandt de unge, der færdes i de omfattede områder, kan være unge, der reelt er hjemløse. UU-medarbejderne vil derfor modtage relevant kompetenceudvikling og bistå med opsporing af unge til projektet.

Kofoeds Skole yder opsøgende arbejde i hele København i nogle af de gademiljøer, hvor udsatte grønlændere befinder sig, herunder i Kofoeds Skoles egne væresteder og tilbud til målgruppen, som fx Naapiffik og Miteq. Medarbejderne vil ifm. projektet etablere kontakt til målgruppen mhp. brobygning til relevante tilbud.

Sagsbehandlere i Jobcenter København vil bl.a. kunne arbejde fremskudt på de steder, hvor unge hjemløse samt unge i risiko for hjemløshed har deres daglige gang. De fremskudte medarbejdere kan derigennem bidrage til at identificere udsatte unge med grønlandsk herkomst, som kan være i målgruppen for projektet.

B) Myndighedsindsats i Ungeindsatsen:

De unge vil her opnå afklaring og udredning af bolig- og støttebehov samt evt. brobygning til andre relevante indsatser. Afklaringen vil bl.a. omfatte en vurdering af, om de unge er i målgruppen for en indsats hos Ungeindsatsen. De, der er inden for Ungeindsatsens målgruppe, vil blive udredt vha. VUM mhp. udredning af bolig- og støttebehov. Dernæst vil de blive indstillet til enten en CTI- eller ICM-indsats. De unge, der ikke er i Ungeindsatsens målgruppe, vil blive brobygget til relevante tilbud.

C) ICM-bostøtteindsats:

Socialforvaltningen vil udvikle og afprøve en tilgang i ICM, hvor der fortsat arbejdes tidsudbestemt, men i faser, inspireret af CTI-modellen. Dette skal bl.a. bidrage til at øge flowet i de unges forløb.

D) Gennemgående kontaktperson i Jobcenter København og tidlig beskæftigelsesrettet indsats:

De unge tilbydes én fleksibel og gennemgående koordinerende sagsbehandler fra Jobcenter København, der kan arbejde fremskudt og handle hurtigt på den viden, der genereres i relation til de unge. Sagsbehandleren skal igangsætte en tidlig beskæftigelsesrettet indsats. Hvis de unge står uden en offentlig forsørgelsesydelse, vil de blive støttet i at ansøge herom, da en stabil økonomi er en forudsætning for, at de unge kan boligplaceres.

E) Vejledning gennem Ungdommens Uddannelsesvejledning:

UU har bl.a. til opgave at opsøge unge københavnere i alderen 15-24 år, når disse ikke er i gang med enten en ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. De unge tilbydes vejledning om uddannelse og hjælp til en afklaring af uddannelses- og jobønsker. UU kan herigennem bl.a. målgruppevurdere unge til praktikker og diverse forberedende tilbud.

F) Styrket samarbejde og fælles kompetenceudvikling på tværs af organisationerne:

- Projektlederen vil undervejs i projektet, i dialog med projektgruppen, tage initiativ til relevant opkvalificering og kompetenceudvikling af projektgruppen eller relevante dele heraf. Derudover vil projektleder stå for afviklingen af et antal fælles faglige temadage med aktiviteter for projektgruppen, der kan bidrage til at styrke kendskabet og samarbejdsrelationerne på tværs af de deltagende organisationer.

B. Metode

A) Opsporing af unge hjemløse og unge i risiko for hjemløshed under 25 år; herunder særlig opsporingsindsats ift. unge hjemløse med grønlandsk herkomst:

UU yder fremskudt vejledning gennem opsøgende gadeplansarbejde, bl.a. i de seks helhedsplaner i Københavns Kommune. Dette gøres ved at opsøge unge i UUs målgruppe og tilbyde forløb, der kan føre til uddannelse eller beskæftigelse.

I det opsøgende arbejde på herberger, væresteder og gadeplan arbejder Kofoeds Skole med udgangspunkt i at skabe en relation til målgruppen og gennem viden om målgruppen, samtale og empati at skabe motivation til, at borgerne med støtte kan opsøge relevante støttetilbud. Således skabes der handling omkring individets situation.

B) Myndighedsindsats i Ungeindsatsen:

Ungeindsatsen arbejder med udgangspunkt i relationsdannelse i afklaringen af de unge. De unge i målgruppen vil blive udredt, hvilket bl.a. består af en VUM, hvor det afgøres, om de unge er i ICM-målgruppen. Herefter

boligindstilles de unge. Indtil den unge bliver tilbudt en bolig, arbejder myndighedsindsatsen ud fra den enkelte unges behov og ønsker til støtte og behandling. Myndighedsindsatsen vil ske inden for den eksisterende drift og er ikke finansieret af projektet.

C) ICM-bostøtteindsats:

Ungeindsatsen arbejder allerede i dag med ICM-metoden, som beskrevet i metodemanualerne herfor.

I projektet vil der blive udviklet og arbejdet med en tilpasset ICM-indsats, hvor der fortsat arbejdes tidsudbestemt, men i faser som i CTI-modellen. Københavns Kommune ønsker specifikt at arbejde videre med elementerne fra den praksismodel, som indgik i Socialforvaltningens samarbejde med Socialstyrelsen om udviklingen af en modificeret ACT-indsats, M-ACT.

Praksismodellen handler om at arbejde målrettet med:

- 1) screening og afklaring,
- 2) de unges ønsker, håb og drømme,
- 3) relationsdannelse og dybdegående afdækning, og
- 4) brobygning til andre indsatser.

Praksismodellen arbejder med borgerinddragelse ved at tage udgangspunkt i den individuelle borgers ønsker og erfaringer. Formålet med praksismodellen er at understøtte ICM-teamet i at have et løbende fokus på borgerens progression i indsatsen samt at beskrive og strukturere indholdet i indsatsen. Modellen understøtter dette ved at kategorisere og beskrive hvilke aktiviteter, ICM-indsatsen indeholder, afhængigt af hvor borgeren er i sin recovery-proces.

D) Gennemgående kontaktperson i Jobcenter København og tidlig beskæftigelsesrettet indsats:

For de unge i målgruppen, hvor det er relevant, vil de unge i projektet samtidigt med et tilbud om en boligløsning blive tilknyttet en virksomhed. Erfaringer viser, at tilknytning til en arbejdsplads kan være en stabiliserende faktor i de unges liv, da de unge får noget at stå op til og opnår øget struktur på hverdagen. For unge, der er i målgruppen for et socialt frikort, kan arbejde i nogle ganske få timer om ugen være vejen til at indgå i nye og sundere fællesskaber i hverdagen end dem, de unge ellers indgår i.

E) Vejledning gennem Ungdommens Uddannelsesvejledning:

I samarbejdet med den enkelte unge frem mod uddannelse og/eller beskæftigelse benytter UU bl.a. et progressionsværktøj, som hjælper til at nuancere graderne af den unges parathed. Værktøjet er med til at øge fokus på at få matchet vejledningsindsatsen med det, den unge aktuelt magter og kan overskue, da det fordrer den unges meddesign.

Tidsplan for aktiviteter

Der skal udarbejdes en tidsplan for aktiviteterne. Det skal angives, om nogle aktiviteter tidsmæssigt skal placeres før andre, og om der er særlige kritiske betingelser, der skal være opfyldt, før projektet fortsættes. Maksimalt 3.600 anslag.

I tillæg til de af Social- og Boligstyrelsen fastlagte aktiviteter, herunder bl.a. obligatoriske kurser, workshops, møder samt dataindsamling for evaluering, planlægger Københavns Kommune pt. nedenstående projektaktiviteter. Tidsplanen vil blive udvidet og tilpasset løbende.

Det er en forudsætning for indfrielse af tidsplanen, at der er givet endeligt tilsagn om tilskud i september 2023.

4. kvartal 2023:

- Ansættelse af medarbejdere til opstart omkring 1. december 2023, herunder projektleder, ICM-bostøttemedarbejder og opsøgende medarbejder til Kofoeds Skole. Dette er en kritisk betingelse for deltagelse i den obligatoriske opkvalificering.

1. kvartal 2024:

- Opstart af relevant kompetenceudvikling, bl.a. oplæring af UU-medarbejdere i Social- og Boligstyrelsens opsporingsguide.

Følgende indsætter opstartes og fortsættes projektperioden ud:

- Opsporing af unge i målgruppen for projektet.
- Iværksættelse af ICM-bostøtteforløb. En kritisk betingelse herfor er, at der kan stilles en bolig til rådighed til de opsporede unge. Det bemærkes, at det ikke er muligt at give de unge i projektet forrang i den kommunale boligsociale anvisning. Der vil muligvis kunne opstartes ICM-forløb, før der er en bolig til rådighed, hvis der er ledig kapacitet hos bostøttemedarbejderen, og der er unge, der er udredt og afklaret.
- De opsporede unge i projektet vil modtage myndighedsindsats i Ungeindsatsen.
- De opsporede unge i projektet vil, hvor det er relevant, blive tilknyttet en gennemgående kontaktperson.
- De opsporede unge i projektet vil, hvor det er relevant, modtage vejledning gennem Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

2. kvartal 2024:

- Med forventelig opstart i 2. kvartal 2024 vil projektlederen ca. hvert halve år invitere projektgruppen til en fælles faglig temadag, som eksempelvis kan bestå af eksterne oplæg, faglige ekskursioner og inspirationsbesøg samt sparring ift. projektet.
- Medarbejdere i projektgruppen vil kunne deltage i kompetenceudvikling, som relaterer sig til projektet, fx ift. konkrete indsatsmetoder, som eksempelvis Den Motiverende Samtale (MI) og NADA-behandling.

3. og 4. kvartal 2024:

- Med forventelig afvikling i anden halvdel af 2024 vil medarbejdere i projektgruppen kunne deltage i kompetenceudvikling, som er relevant for det "Ungeelement", der som led i projektet skal fastlægges i løbet af projektets første seks måneder i et samarbejde mellem Social- og Boligstyrelsen og de deltagende projektkommuner, under inddragelse af erfaringseksperter på området.

3. og 4. kvartal 2025:

- Opsamling på læring og erfaring i projektet samt evt. forankring af indsætter og tilgange i driften.

Faglige forudsætninger

Ansøger skal have faglige forudsætninger for at bidrage til udviklingen af en på forhånd fastlagt indsats med ICM for målgruppen.

Beskriv hvorledes projektlederen har de nødvendige rammevilkår og kompetencer til at lede projektet. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 3 (Faglige krav). Maksimalt 2.000 anslag.

Projektlederen vil være forankret i Hjemløse- og Udsatteenheden og dér referere til afdelingslederen med ansvar for Ungeindsatsen. Hjemløse- og Udsatteenheden har tidligere drevet en række forskellige udviklingsprojekter, og der er generelt i enheden en stor erfaring med projektarbejde og projektledeelse. Konkret vil projektet blive lagt under samme afdeling og afdelingsleder, som senest har drevet et projekt med udvikling af M-ACT i samarbejde med Socialstyrelsen.

Projektlederen vil have praksiserfaring med målgruppen og overblik over alle centrale sagsgange i projektet. Dette sikrer, at projektlederen i tilstrækkeligt omfang kan støtte fagligt op om projektgruppen.

Projektlederen vil have erfaring med myndighedskoordination med målgruppen, herunder samarbejde med de øvrige forvaltninger og andre relevante kommunale og private tilbud samt udredning og afklaring af støttebehov, boligafklaring m.v. Efter behov vil de ansøgte midler til kompetenceudvikling af projektgruppen også i begrænset omfang kunne gå til relevant kompetenceudvikling ift. projektledeelse.

Projektlederen vil referere til en tværgående styregruppe, som løbende vil følge projektets fremdrift og sikre, at målsætningerne og de afsatte ressourcer matcher hinanden.

Beskriv sammensætningen af projektgruppen, herunder hvilke kompetencer gruppen samlet set har. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 3 (Faglige krav). Maksimalt 2.000 anslag.

Projektgruppen vil bestå af medarbejdere fra Socialforvaltningen, Børne- og Ungdomsforvaltningen og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen samt Kofoeds Skole.

For en beskrivelse af projektlederens faglige kompetencer, se ovenfor.

Øvrige medarbejdere i projektgruppen:

ICM-bostøttemedarbejder:

ICM-bostøttemedarbejderen vil blive ansat i Ungeindsatsen, hvor medarbejderne har stor erfaring med arbejdet med ICM-metoden. ICM-medarbejderen vil fast deltage på møder med de andre bostøttemedarbejdere, der arbejder med metoden, og som har omfattende kendskab til målgruppen.

UU-vejledere til opsporing og vejledning af unge hjemløse:

UU-vejlederne bidrager med stor viden om og erfaring med støtte og vejledning af unge ift. afklaring hen mod uddannelse og beskæftigelse.

Opsøgende medarbejdere fra Kofoeds Skole:

Kofoeds Skoles medarbejdere vil ift. udsatte unge med grønlandsk herkomst bl.a. bistå projektgruppen med deres store forståelse for og viden om de særlige forhold, der kan gøre sig gældende ift. målgruppens kultur og sociale særpræg, ligesom der er medarbejdere, der taler grønlandsk. Se uddybning i afsnit nedenfor om projektgruppens viden om grønlandske forhold, kultur og sprog.

Fleksible myndighedssagsbehandlere fra Jobcenter København:

Medarbejderne fra Jobcenter København har kompetencer ift. viden om job og uddannelse i relation til borgere i udsatte positioner, viden om tværfagligt arbejde, kompetencer i forhold til sagsbehandling af komplekse borgersager samt solid erfaring i tæt faglig opfølgning ift. at sikre fremdrift i borgersagerne.

Kommunen skal sende de deltagende medarbejdere, der skal levere ICM-indsatsen, på metodekursus i ICM-metoden via Social- og Boligstyrelsen. Forpligter kommunen sig til dette?

Ja

Beskriv hvorledes projektgruppen har eller vil erhverve sig tilstrækkelig viden om grønlandske forhold, kultur og sprog, til at indsatsen kan tilpasses denne del af målgruppen. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 3 (Faglige krav). Maksimalt 2.000 anslag.

Københavns Kommune vil i projektet arbejde tæt sammen med Kofoeds Skole, som siden 1970'erne har drevet indsats til udsatte grønlændere i Danmark, og som igennem årene har bidraget til udvikling og koordinering af indsats til målgruppen samt dokumentationen af udsatte grønlænderes levevilkår i Danmark. Det er bl.a. sket gennem den nationale "Strategi for udsatte grønlændere" og i tværgående indsats med en række kommuner samt de grønlandske huse i Danmark.

Kofoeds Skole har årligt kontakt med 350-400 udsatte grønlændere i Danmark. Kofoeds Skoles konkrete indsats har både været af akut socialfaglig karakter og længerevarende aktivitets- og omsorgsopgaver. I København driver Kofoeds Skole Miteq, som er et midlertidigt botilbud til grønlandske kvinder, og Naapiffik,

som er et socialt mødested og værested målrettet socialt udsatte grønlandere. Værestedet har i forvejen et tæt samarbejde med Socialforvaltningens Sundhedsteam og Hjemløse- og Udsatteenhed samt jobcentrene under Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen. En medarbejder fra Hjemløse- og Udsatteenheden sidder i Kofoeds Kælder fast én dag om ugen og fungerer bl.a. som indgang og brobygger til kommunen for målgruppen.

Kofoeds Skoles mangeårige arbejde med udsatte grønlandere i Danmark har givet medarbejderne en stor forståelse for og viden om de særlige forhold, der kan gøre sig gældende ift. målgruppens kulturelle og sociale særpræg, ligesom der konkret er medarbejdere, der taler grønlandsk. Det er forventningen, at en del af denne viden vil kunne udbredes til relevante kommunale medarbejdere som led i projektet.

Derudover søges der om midler til, at projektgruppen i et begrænset omfang kan gennemføre relevant opkvalificering som led i projektet - det kunne fx være ift. kompetencer målrettet udsatte borgere med grønlandsk herkomst i Danmark.

Beskriv hvorledes der vil tilvejebringes betalelige boliger for målgruppen i løbet af projektperioden. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 3 (Faglige krav). Maksimalt 2.400 anslag.

I København er den største udfordring ift. bekæmpelsen af hjemløshed, at der er for få meget billige boliger, som de mest udsatte borgere med de laveste indtægter kan betale. For at sikre boliger til de mest udsatte københavnere har Københavns Kommune i en årrække stillet krav om, at der i almene nybyggerier indarbejdes billige ungdomsboliger og små familieboliger målrettet den boligsociale anvisning. Det er dog en udfordring for boligorganisationerne at realisere boligerne til en pris, som de udsatte borgere kan betale.

I den eksisterende boligmasse har Københavns Kommune siden 2006 haft en aftale med BL 1. kreds, som repræsenterer 99 pct. af de almene boliger i København, om, at hver tredje af de ledige almene boliger stilles til rådighed for den kommunale boligsociale anvisning. Kommunen vil i projektet benytte sig af denne anvisningsret. De unge, der vil være i målgruppen for en almen ungdomsbolig, vil blive indstillet til en sådan - også selv om de ikke måtte være aktuelt studieaktive på anvisningstidspunktet. Det afgørende vil for denne målgruppe være, at der er tale om unge, der har et studieperspektiv, dvs. som med støtte og i løbet af en rimelig tidshorisont forventes at kunne blive studieaktive.

Københavns Kommune har bl.a. indgået en aftale med Øresundskollegiet, der i 2021 blev omdannet til almene ungdomsboliger. Aftalen giver kommunen anvisningsret til op til 115 ungdomsboliger på kollegiet.

Københavns Kommune vil i projektperioden desuden afsøge mulighederne for at indgå frivillige anvisningsaftaler med private boligudlejere, herunder om anvisningsret til studieboliger. Denne indsats vil være forankret i Socialforvaltningen og ske under inddragelse af Økonomiforvaltningen.

Organisering

Projektets organisering skal understøtte udviklingen af en på forhånd fastlagt indsats med ICM for målgruppen.

Beskriv kort projektets organisering herunder organisationsstruktur og opgavefordeling. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 4 (Organisering og samarbejde). Maksimalt 3.600 anslag.

Projektet placeres i Hjemløse- og Udsatteenheden i Københavns Kommune. Der frikøbes en projektleder til opgaven, som refererer til en afdelingsleder i Hjemløse- og Udsatteenheden.

Styregruppe:

Der nedsættes en tværgående styregruppe bestående af praksisnære ledelsesrepræsentanter (ideelt set projektmedarbejdernes personaleledere) fra Socialforvaltningens Borgercenter Voksne, Ungdommens

Uddannelsesvejledning i Børne- og Ungdomsforvaltningen, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen samt Kofoeds Skole. Hjemløse- og Udsatteenheden er forperson for gruppen.

Gruppen mødes kvartalsvist det første projektår og herefter efter behov, dog minimum to gange årligt. Styregruppen sekretariatsbetjenes af projektlederen, ved behov under bistand fra de respektive centralforvaltninger.

Styregruppen har det overordnede ansvar for at sikre sammenhæng og samarbejde mellem de involverede organisationer, de strategiske beslutninger samt projektets progression og målopfyldelse. Styregruppen kan således løbende træffe beslutning om allokering af ressourcer til projektet eller andre organisatoriske tilpasninger, der vurderes at være nødvendige for projektets fremdrift.

Projektgruppe:

Der nedsættes en projektgruppe bestående af medarbejderne fra de deltagende organisationer i projektet. Projektgruppen mødes efter behov og skal sikre samarbejde og løsninger i det daglige arbejde. Projektgruppen indgår i den obligatoriske kompetenceudvikling i regi af projektet og bidrager til dataindsamling og projektevaluering.

Medarbejdere i projektet:

Projektleder i Hjemløse- og Udsatteenheden - 25 timer ugentligt

ICM-bostøttemedarbejder - 1 årsværk

Opsøgende medarbejdere fra Kofoeds Skole - 0,5 årsværk

Fleksible myndighedssagsbehandlere fra Jobcenter København - 0,5 årsværk

UU-vejledere til opsporing af unge hjemløse, bl.a. ifm. fremskudt vejledning i Helhedsplanerne

UU-vejledere til vejledning af unge hjemløse.

For en beskrivelse af medarbejdernes faglige kompetencer, se ovenfor. Rollefordelingen vil i projektet være som følger:

Projektleder:

Der frikøbes en projektleder til at varetage projektledelsen, herunder samarbejdet med Social- og Boligstyrelsen, funktionen som tovholder på styregruppemøder og projektgruppemøder samt koordinerende møder med de respektive organisationer involveret. Projektleder har desuden ansvaret for dokumentation og dataindsamling af projektets metoder og resultater.

ICM-bostøttemedarbejder:

Bostøttemedarbejderen vil vha. ICM-metoden arbejde med unge i projekts primære målgruppe.

Opsøgende medarbejdere fra Kofoeds Skole:

De opsøgende medarbejdere vil bistå projektgruppen med en opsporingsindsats for unge i målgruppen i de gademiljøer, hvor udsatte grønlandere befinder sig i København.

UU-vejledere til opsporing og vejledning af unge i hjemløshed eller risiko herfor:

De fremskudte UU-vejledere vil yde en opsøgende opsporingsindsats for unge i målgruppen, bl.a. ifm. helhedsplanerne. De øvrige UU-vejledere vil, for de unge i projektet hvor det er relevant, yde vejledning mhp. afklaring hen mod uddannelse.

Fleksible myndighedssagsbehandlere fra Jobcenter København:

Medarbejderne skal understøtte en tidligere, mere intensiv koordinering og et højt serviceniveau i form af tilgængelighed for de unge og samarbejdspartnerne i projektet. En medarbejder med ledelseskompetencer er ansvarlig for at sikre initiativets forankring på tværs af afdelinger samt for at sikre fremdrift for målgruppen og løbende forholde sig til og drøfte konkrete problemstillinger i forbindelse med samarbejdet og koordineringen i borgersagerne.

Beskriv hvorledes organiseringen, som understøtter udviklingen af indsatsen, spiller sammen med den kommunale ungeindsats, socialforvaltningen og andre relevante kommunale indsatser samt

beskæftigelsesområdet. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 4 (Organisering og samarbejde). Maksimalt 3.600 anslag.

De tre kommunale forvaltninger, der indgår i projektet, er de samme, som i dag løfter opgaven med at koordinere sager omkring unge med støttebehov på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet.

I Københavns Kommune udmøntes koordineringen af de unge i regi af den kommunale ungeindsats i forskellige enheder i kommunen, bl.a. i Københavns Ungeindsats (i København kaldet KUI). I Københavns Kommune er den kommunale ungeindsats organiseret efter en matrixmodel, hvor udvalgte driftsledere varetager den faglige ledelse og koordinering af det tværgående samarbejde om de unge i målgruppen. Koordineringen af de enkelte ungeforløb sker efter behov efter en række fastlagte principper og tidsfrister.

Som organiseringen er i dag, koordineres sagerne for unge i målgruppen for en ICM-indsats ikke i regi af KUI, men i regi af Ungeindsatsen i Hjemløse- og Udsatteenheden, hvor der er endnu bedre muligheder for at yde en koordineret indsats til de unge. Koordineringen hér lægger sig op ad Samarbejdsmodellen, som blev udviklet i 2011-14 af Socialstyrelsen, og tager udgangspunkt i de grundlæggende principper heri. Samarbejdsmodellen lever op til de krav til sagskoordinering, som er stillet med indførelsen af den kommunale ungeindsats.

Ungeindsatsen modtager som tidligere nævnt indstillinger af unge fra både interne og eksterne samarbejdspartnere, herunder af de unge i målgruppen, som hhv. Børne- og Ungdomsforvaltningen og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen møder i deres øvrige drift.

Som en del af udmøntningen af den kommunale ungeindsats har UU København etableret en UngeGuide-model. Det betyder, at unge, der har brug for særlig støtte og koordinering, har mulighed for at få dette fra deres vejleder i UU. Det indebærer bl.a., at vejlederen følger den unge i overgangen til fx uddannelse eller beskæftigelse i op til tre måneder efter påbegyndt ungdomsuddannelse, forberedende tilbud og/eller job, og her vil vejlederen koordinere med andre aktører, herunder andre forvaltninger, som en del af UngeGuide-opgaven.

Beskriv hvorledes organiseringen illustrerer ledelsesmæssig opbakning, involvering og beslutningskompetence i projektet. Se uddybning af kravene i ansøgningsvejledningens afsnit 9 ad 4 (Organisering og samarbejde). Maksimalt 2.000 anslag.

Ledelserne i de deltagende kommunale forvaltninger har givet deres opbakning til projektbeskrivelsen og den planlagte organisering. Dette illustreres bl.a. ved, at projektet trækker på forvaltningernes generelle drift, uden at der kompenseres fuldt herfor, jf. budgetskemaet. Fx har ledelsen i Ungeindsatsen og Ungdommens Uddannelsesvejledning godkendt, at de eksisterende myndighedsressourcer kan anvendes i projektet. Dertil vil der indgå myndighed fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen i projektet.

I Ungeindsatsen er ICM-medarbejderne ansat samme sted som myndighed i Hjemløse- og Udsatteenheden, hvormed det sikres, at der kan handles smidigt og hurtigt ift. relevante myndighedsafgørelser. Det vil derudover være afgørende, at der bredt i projektorganisationen er øje for behovet for fleksibilitet ift. handleplaner og indsatser på tværs af de deltagende organisationer, således at borgernes samlede livssituation tilgodeses bedst muligt. I projektgruppen vil der, hvor det er relevant, således løbende ske en afstemning ift. bl.a. mål-prioritering i de konkrete borgersager.

Der nedsættes i projektet en styregruppe på relevant chefniveau i alle forvaltninger, som projektlederen vil kunne række ud til efter behov, og som dermed kan understøtte projektets fremdrift og resultatopnåelse.

Derudover godkendes nærværende ansøgning på direktørniveau i de tre deltagende kommunale forvaltninger.

Projektet vil forud for evt. modtagelse af bevilligede projektmidler blive forelagt til politisk godkendelse i Socialudvalget i Københavns Kommunes Borgerrepræsentation.

Deltagelse i dokumentation og evaluering af initiativet med evaluator.

Kommunen skal indgå i dokumentation og evaluering af initiativet sammen med evaluator. Forpligter kommunen sig til dette?

Ja

Samarbejde med andre deltagerkommuner og Social- og Boligstyrelsen.

Kommunen skal indgå samarbejde med de andre deltagerkommuner og Social- og Boligstyrelsen. Forpligter kommunen sig til dette?

Ja