



Bilag 3

Oversigt over indkomne ansøgninger til innovationspuljen

Med dette bilag fremlægges indkomne ansøgninger til innovationspuljen til OFS 2025-2026. Af bilaget fremgår dels en oversigtstabel med samlet økonomi for innovationsforslagene og de konkrete innovationsforslag fremgår herefter.

24-02-2026

Sagsnummer i F2
2026 - 4682

Dokumentnummer i F2
10208578

Sagsnummer eDoc
2026-0084766

Sagsbehandler
Kristine Juul Pedersen

Tabel 1. Oversigt over innovationsforslag til OFS 2025-2026

1.000 kr. 2026 p/l.	Udvalg	Forslag	Service
Innovationsforslag			
BC01	BIU	Test af AI-tolk på borgersamtaler i BIF	1.017
BC02	BIU	Digitalt Jobunivers - en samlet digital indgang for ledige til beskæftigelses-systemet	1.989
BC39	SUND	Automatisering af visitationsproces i Center for Mental Sundhed	1.946
I alt udmøntning fra innovationspuljen			4.951

BC01 Test af AI-tolk på borgersamtaler i BIF

Kort resumé: Test af AI-tolkeværktøjer i borgersituationer i takt med den teknologiske og markedsmæssige modenhed til analyse af de juridiske og organisatoriske muligheder for implementering af AI-tolkning i beskæftigelsesindsatsen.

Fremstillende forvaltning: Beskæftigelses-, Integration og Erhvervsforvaltningen

1. Beskrivelse af forslag (fremgangsmåde og effekt)

AI-tolk, når det er muligt – menneskelig tolk, når det er nødvendigt. Det kan meget vel være visionen for en fremtidig implementering af AI-tolke i borgersamtaler på beskæftigelsesområdet. Beskæftigelses-, Integrations- og Erhvervsforvaltningen har med de seneste års markante indvandring, som følge af krigen i Ukraine, oplevet markant stigende udgifter og administrative byrder i forbindelse med tolkning.

Dertil har forvaltningen ofte svært ved at finde gode og stabile tolke til de mange sprog og dialekter, der mødes i samtaler med kommunens borgere. Det resulterer både i svingende kvalitet og ensartethed i tolkningen og i aflyste samtaler. Det påvirker både sagsbehandlingen, borgerens oplevelse og medarbejdernes mulighed for at vejlede korrekt.

Innovationsforslaget tager derfor afsæt i behovet for at finde en digital, effektiv og tilgængelig form for tolkning, der kan anvendes som erstatning for eller supplement til menneskelige tolke med henblik på at øge serviceniveauet og frigøre ressourcer.

Hvad har vi lært af foranalysen?

Baggrunden for innovationsforslaget er en foranalyse gennemført i 2025, der havde til formål at afdække forretningsbehovet, de juridiske rammer, den teknologiske udvikling og den markedsmæssige modenhed af AI-tolkeløsninger. Dertil foretog forvaltningen en mindre afprøvning af fire forskellige værktøjer under udvikling for at få et øjebliksbillede af kvalitet og brugeroplevelse af løsningerne. Resultaterne følger her:

Forretningsbehovet er tydeligt

Beskæftigelses-, Integrations-, og Erhvervsforvaltningen afholdt i 2024 ca. 14.000 samtaler med borgere med tolkebehov. Samlet set brugte forvaltningen over 13 mio. kroner på tolkning mellem borger og sagsbehandler. Hvor det tal varierer naturligt med den årlige migration mod Danmark – særligt efter krigen i Ukraine – bruger forvaltningen hvert år millioner i direkte omkostninger til tolke, ligesom estimerer fra foranalysen viser, at der mindst bliver brugt 50.000 minutter eller over 100 arbejdsdage på administration af tolke. Den nuværende model med manuelle bookinger og fysiske tolkesessioner skaber flaskehalse, forsinkelser og sårbarhed over for sygdom, aflysninger og rekrutteringsproblemer.

Hjemmelsproblematikken bliver løst med beskæftigelsesreformen

Der fandtes ikke i 2025, mens foranalysen stod på, en tilstrækkelig klar lovhjemmel til at anvende AI-baserede tolkeløsninger i borgersamtaler – hverken i sektorlovgivningen eller i forvaltningsloven. Det ændrer sig med den nye beskæftigelsesreform, der træder i kraft i februar 2026, hvor der er udtrykt en klar ambition om øget anvendelse af kunstig intelligens. Det afspejles i den tilhørende AI bekendtgørelse, hvor der er udspecificeret en hjemmel til anvendelse af kunstig intelligens i beskæftigelsesindsatsen som heller ikke er afgrænset i forhold til behandling af personoplysninger. Både forvaltningens egne jurister, leverandører og KL vurderer derfor ud fra en indledende analyse af bekendtgørelsen og med forbehold for, at den stadig er i høring ved forslagets tilblivelse, at vejen er banet for implementering af tolkeværktøjer.

Digitale tolkeløsninger er et felt i udvikling

Tale-til-tekst modeller er en teknologi i hastig udvikling. Således publicerer Microsoft og OpenAI hver måned nye opdateringer både i kvalitet og præcision i deres sprogmodeller, og det er nu så langt, at det har banet vejen for udviklingen af AI-tolkeløsninger.

Under foranalysen er der foretaget afprøvninger af de fire løsninger, der er på vej på det danske marked, og som alle er tidligt i deres udviklingsfase. Fokus for afprøvningerne var dels at få et øjebliksbillede af kvaliteten, og dels at få en bedre fornemmelse for brugeroplevelsen i samtalen. I en minitest over to dage med 32 simulerede borgersamtaler mellem sagsbehandlere på tværs af forvaltningen, stod det først og fremmest klart, at løsningerne stadig er i udvikling. Kvaliteten i transskribering og tolkning varierer, og de forskellige platforme (fx mobil vs. desktop) har hver især fordele og ulemper. De står alle stærkest på de store sprog som russisk og ukrainsk, der udgør 57% af tolkesamtalerne, men svagere på arabisk og særligt på mindre sprog som urdu.

Som Dataetisk Råd dog peger på i en nyligt udgivet rapport om *Generativ AI*, er det dog uundgåeligt, at sprogmodeller vil lave fejl — teknologien vil aldrig blive fejlfri. Den relevante vurdering handler derfor ikke om at opnå nul fejl, men om at fastlægge hvilken type fejl og hvilken mængde af fejl, der er acceptabel i det konkrete brugsscenarie — og at vælge testmiljøer, der matcher den risikoprofil, vi kan håndtere. Hvor konklusionen er, at teknologien endnu ikke er klar, så indeholder hver af løsningerne interessante forskelle i kvalitet og brugeroplevelse, og flere af leverandørerne melder, at de forventer en markedsklar og moden løsning klar allerede i første halvdel af 2026.

Innovationsforslag: Yderligere test er nødvendigt som forløber til investeringsforslag

Foranalysen i 2025 har skabt et solidt grundlag for at forstå det juridiske, tekniske og forretningsmæssige potentiale ved brugen af AI-baserede tolkeløsninger. Analysen har dog også vist, at der fortsat er behov for teknologisk udvikling og empirisk afprøvning i beskæftigelsesindsatsen, før der kan udarbejdes et endeligt investeringsforslag.

Forvaltningen foreslår derfor et innovationsforslag med henblik på løbende at teste et eller flere af de nuværende AI-tolkeværktøjer i markedet i 2026 i takt med, at de bliver meldt klar til implementering. Det inkluderer test på sprog som russisk, ukrainsk og arabisk, som er de mest udbredte sprog blandt ledige borgere med tolkebehov i København, men så vidt muligt også test på sprog som grønlandsk og urdu, hvor det er særligt svært at finde gode tolke.

De løbende nålestikstests skal give praktisk erfaring med teknologiens kvalitet og brugervenlighed, alt imens der udvikles undervisningsmateriale, der kan understøtte en

fremtidig implementering og belyse, hvordan brugen af AI-tolke påvirker sagsbehandlere og administrativt personale.

Afprøvningen vil ske med forskellige leverandører, der repræsenterer forskellige tekniske tilgange og spænder over forskellige sprog. Afhængigt af udviklingen af løsningerne og det endegyldige juridiske spillerum i den nye beskæftigelsesreform vil afprøvnin-
gerne indledes på lav-risiko situationer som videregivelse af beskeder i uplanlagte samtaler, før de afprøves i mere relevante og planlagte borgersamtaler.

En del af projektet består også i at afklare, hvordan AI-tolke håndterer centrale faglige termer, teknisk sprog og udtryk, der anvendes i beskæftigelses- og integrationsindsatsen. Det omfatter både præcision i ordvalg, forståelse af kontekst og gengivelse af nuancer, som menneskelige tolke normalt håndterer.

Innovationscasen skal derfor identificere, *hvilke sproglige og faglige elementer, der er kritiske for korrekt kommunikation*, og hvor teknologien leverer tilstrækkelig kvalitet. Dette skal danne grundlag for at afgrænse, i hvilke samtaler AI-tolkning kan anvendes forsvarligt, og hvor menneskelig tolkning fortsat er nødvendig.

Samlet skal det danne grundlag for en opdateret vurdering af de økonomiske og administrative gevinster for en investeringscase i 2027 med afsøgning af muligheden for et tværgående forslag.

Projektet forankres i Kontor for Digitalisering (BIF) med deltagelse fra udvalgte centre (CSI, CBA, CBE, m.fl.) og i samarbejde med Koncern IT. Herudover etableres en følge-gruppe igennem AI-netværket, hvor de øvrige forvaltninger inddrages i erfaringerne fra projektet og der på sigt kan vurderes om teknologien har et tværgående potentiale.

2. Økonomi

Projektet foreslås gennemført som et étårigt innovationsforløb finansieret af Innovationspuljen. Midlerne skal dække omkostninger til projektledelse, teknisk opsætning og licenser, afklaring af sproglig kvalitet samt inddragelse af medarbejdere og borgere i testfasen.

De estimerede omkostninger til test er baseret på dialog med de leverandører, der var en del af markedsafdækningen i den indledende foranalyse. Det øvrige ressourcebehov er estimeret ud fra timeforbruget under foranalysen, samt erfaringer fra tidligere gennemførte og igangværende innovationscases i BIF.

Innovationsmidlerne dækker de direkte udgifter til projektet, mens de deltagende centre forventes at bidrage med egenfinansieret arbejdstid til test og evaluering.

Projektet organiseres med en projektleder i Kontor for Digitalisering (BIF) og en tværgående styregruppe med repræsentanter fra CSI, CBA, og CBE. Derudover etableres en projektgruppe samt en følgegruppe af repræsentanter fra de øvrige forvaltninger.

Som innovationsprojekt er formålet ikke at skabe varige effektiviseringer i 2026, men at modne et beslutningsgrundlag for en efterfølgende investeringscase i 2027. Hvis testen viser tilfredsstillende resultater, forventes der at kunne udarbejdes en businesscase med konkrete estimater for:

- reduktion i udgifter til tolkning,
- øget tilgængelighed for borgere,
- samt tidsbesparelser i sagsbehandlingen.

BIF vil være det første forvaltningsområde, hvor AI-tolk bliver taget i brug i borgersamtaler i KK. Potentialet er stort også ift. andre forvaltninger med direkte borgerkontakt som KFF, SOF, BUF og SUF. En del af projektet skal understøtte, hvordan viden fra brug af AI-tolk på beskæftigelses- og integrationsområdet kan give relevante erfaringer til andre forvaltninger i KK. Med afsæt i det og via dialog med KIT skal det ligeledes undersøges, om AI-tolk på sigt kan blive en fælles it-kapabilitet på tværs af KK.

Projektet afsluttes med en evalueringsrapport og anbefalinger til videre udmøntning, finansiering og implementeringsmodel. Den samlede budgetramme forventes at udgøre 1,0 mio. kr., fordelt på følgende hovedposter:

Tabel 1. Forslagets samlede økonomiske konsekvenser

	1.000 kr. 2027 p/l						
	Styrings- område	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Implementeringsomkostninger							
Projektledeelse (inkl. evaluering, dokumentation og rapportering)	Service	345					
Teknisk opsætning, licenser og support (leverandører af tolkeløsninger)	Service	400					
Dataetiske og sprogfaglige afklaringer	Service	100					
Afklaring af tekniske forhold i forbindelse med test på borgersituationer.	Service	200					
Samlede implementeringsomkostninger		1.045					

3. Kommende investeringsforslag og kriterier til prioritering

Innovationsprojektet skal danne grundlag for et kommende investeringsforslag i 2027, der skal realisere de økonomiske og organisatoriske gevinster ved at anvende AI-tolkeløsninger på de borgersamtaler, der lovligt og fagligt kan understøttes med AI-tolkning.

Investeringsforslaget forventes at bygge på erfaringer, undersøgelser og data fra testforløbet i 2026, herunder teknologisk kvalitet, juridisk anvendelighed, medarbejder- og borgeroplevelse, samt de estimerede driftsmæssige effektiviseringer.

Det forventes, at erfaringerne fra innovationscasen vil danne grundlag for en gradvis udrolning af AI-tolkeløsninger i takt med udviklingen i teknologien og i markedet – det vil sige i takt med, at kvaliteten i de enkelte sprog forbedres, og at leverandørerne udvikler funktionalitet, som gør teknologien anvendelig i et bredere udsnit af kommunens samtalsituationer – fx møder med baggrundsstøj, samtaler med flere deltagere eller komplekse rådgivningsforløb. En sådan trinvis implementering vil reducere risici og samtidig sikre, at kommunen udnytter teknologien, hvor den giver størst værdi først.

De estimerede udgifter til et kommende investeringsforslag er den forventede årlige udgift for Beskæftigelses, Integrations og Erhvervsforvaltningen på baggrund af en

indledende prissætning fra leverandører. Såfremt innovationscasen munder ud i en tværgående investeringscase for flere forvaltninger, vil udgiftsniveauet selvfølgelig stige.

Vi forventer at indhente support fra KIT for 50-100tkr i arbejdet med den tekniske afklaring.

Tabel 2. Kriterier til prioritering.

Kommende investeringsforslag		Kriterier til prioritering			
Udgift 1.000 kr. 2026 p/l	Forventet vedtagelse	Potentiale for varig effektivisering (styringsområde)	Tværgående effektivisering	Potentiale for storskala	Modne anvendelse af ny teknologi
1.300 kr.	OFS 26/27	4-8 mio. kroner	X	X	X

4. Implementering og opfølgning

Projektet afsluttes med en evalueringsrapport og præsentation for IT-kredsen og styregruppen i december 2026. Rapporten vil sammenfatte testresultater, anbefalinger for juridisk og teknisk anvendelse samt en foreløbig business case. Resultaterne deles med de øvrige forvaltninger gennem følgegruppen og vil indgå som dokumentation i et eventuelt investeringsforslag i 2027.

Tabel 3. Opfølgningsmål

Opfølgningsmål	Hvordan måles opfølgningsmålet?	Hvem er ansvarlig for opfølgning?	Hvornår gennemføres opfølgningen?
Realisering af innovationsforslag			
Teknisk kvalitet og nøjagtighed	Fejlrate (accuracy errors) målt på stikprøver af samtaler, suppleret af medarbejdervurdering.	KfD	Løbende under test og samlet evaluering i Q4 2026
Brugervenlighed og oplevet værdi	Survey til sagsbehandlere og borgere (tilfredshed, tillid, oplevet forståelse).	KfD	Efter hver testperiode (midtvejs og slut)
Juridisk vurdering	Analyse af ny lovgivning samt efterfølgende bekendtgørelse ud fra mulige brugsscenarier	KfD	Q2 2026
Økonomisk potentiale	Sammenligning af tolkeudgifter og tidsforbrug før og under test, samt scenarieestimat for effektivisering. Vil udgøre grundlaget for fremtidig investeringsforslag.	KfD	Q4 2026
Organisatoriske erfaringer og kompetencebehov	Interviews og workshop med medarbejdere om roller, ansvar og læringsbehov.	KfD	Løbende opsamling og afsluttende Q4 2026

Skalerings- og tværgående potentiale	Afsøge interesse og mulige gevinster ved implementering i øvrige forvaltninger med henblik på vurdering af om der skal udarbejdes et tværgående investeringsfor-slag.	KfD	Q4 2026 – input til investeringscase 2027
--------------------------------------	---	-----	---

5. Risikovurdering

Afprøvningen af AI-baseret tolkning indebærer både juridiske, tekniske og organisatoriske risici. Da der er tale om en innovationscase for et felt under modning – både teknologisk og i mulighederne for overhovedet at anvende kunstig intelligens i borgersamtaler, er det centralt at arbejde aktivt med risikostyring. Projektet følger kommunens retningslinjer for databeskyttelse, informationssikkerhed og ansvarlig brug af kunstig intelligens, og der føres en løbende risikolog, som gennemgås kvartalsvist i styregruppen.

Juridisk risiko

Til februar 2026 træder en ny beskæftigelsesreform i kraft, der indeholder en hjemmel til brug af AI i sagsbehandlingen. Den umiddelbare vurdering af den nye AI bekendtgørelse blandt BIF's egne jurister og KL er, at vejen er banet for anvendelsen af AI-tolke. Uagtet vores egen interne vurdering af det juridiske spillerum, er vi dog i en ny situation med forhøjet opmærksomhed om anvendelsen af kunstig intelligens. Det kan føre til ankesager og domsafgivelser, som potentielt set vil forme og ændre brugsscenarierne. For at imødegå denne risiko gennemføres testen kun i situationer, hvor der foreligger samtykke, og hvor forvaltningen vurderer lovgrundlaget som tilstrækkeligt. Der kan være en yderligere afgrænsning for borgere, der går på tværs af sektorlove, der ikke har samme hjemmelsgrundlag. Testen vil i så fald ekskludere disse grupper af borgere.

Risikovurdering: Lav

Databeskyttelse og informationssikkerhed

AI-tolkeløsninger håndterer lyd- og tekstdata, som kan indeholde personfølsomme oplysninger. Risikoen for utilsigtet behandling eller lagring af data uden for EU håndteres ved at anvende leverandører, der opfylder kommunens krav til datasikkerhed og ved at sikre, at al behandling sker inden for EU/EØS. Koncern IT indgår databehandleraftaler med leverandørerne og fører tilsyn med hosting, adgangskontrol og sletningsrutiner.

Risikovurdering: Lav

Teknisk kvalitet og præcision i sprog og fagtermer

AI-tolke kan levere upræcise eller fejlagtige oversættelser, særligt i samtaler med baggrundsstøj, dialekter eller flere talere. Dette kan skabe misforståelser eller fejlagtig vejledning. Risikoen begrænses ved at afgrænse testen til lavrisiko-samtaler på de sprog, der udviser mest præcision og kvalitet i oversættelsen, gennemføre kontrolsamtaler med menneskelig tolk som reference og analysere fejltypen systematisk. Derudover vurderes teknologiens evne til at håndtere centrale fagtermer og teknisk sprog, da mangelfuld oversættelse her kan påvirke samtalens forståelse.

Risikovurdering: Middel

Etiske og bias-relaterede risici

Sprogmodeller kan gengive bias, stereotype tolkninger eller forskelsbehandling på baggrund af sproglig eller kulturel variation. Denne risiko imødegås gennem kvalitetskontrol, manuel gennemgang af samtaler og et etisk review baseret på Dataetisk Råds anbefalinger om fejltypen, gennemsigtighed og ansvarlighed.

Risikovurdering: Lav

Brugeraccept og tillid

Medarbejdere og borgere kan opleve utryghed ved at anvende AI som tolk, hvilket kan påvirke anvendelsesgrad og datakvalitet. Projektet imødekommer dette gennem tydelig kommunikation, frivilligt samtykke og inddragelse af medarbejdere i både design og evaluering. Erfaringer fra brugerundersøgelser dokumenteres som en del af evalueringen.

Risikovurdering: Middel

Økonomisk og driftsmæssig risiko

Licenser, API-forbrug eller teknisk opsætning kan vise sig dyrere end forventet, eller leverandørens løsning kan opleve ustabil drift. Risikoen reduceres ved at fastsætte et klart budgetloft, gennemføre leverandørdialog inden teststart og følge økonomien løbende. Der anvendes flere leverandører for at reducere afhængighed af én aktør.

Risikovurdering: Lav-middel

Organisatorisk forankring

Der er risiko for, at projektets resultater ikke implementeres, eller at viden går tabt efter afslutning. For at sikre forankring kobles innovationscasen direkte til arbejdet med et kommende investeringsforslag, og resultaterne forankres direkte i jobcentrene.

Risikovurdering: Lav-middel

Administrative bilag til innovationsforslag

6. Hvem er hørt?

Tabel 4. Godkendelse af Center for Økonomi

	Ja/Nej	Dato for godkendelse
Center for Økonomi, Økonomiforvaltningen	Ja	Godkendt af CFØ 9. januar 2026 Godkendt af CDØ i november 2025

Tabel 5. Inddragede samarbejdspartnere

Relevante samarbejdspartnere i kommunen, der er inddraget
• Innovationsforslaget er sendt i høring hos KIT (dec. 2025) • Øvrige forvaltninger er orienteret, og BIF agter at indkalde forvaltningerne primo 2026 til et indledende orienteringsmøde om en mulig tværgående investeringscase fra 2027.

BC02 Digitalt Jobunivers – en samlet digital indgang for ledige til beskæftigelsessystemet

Kort resumé: Med beskæftigelsesreformen og nye teknologiske muligheder kan et digitalt jobunivers blive et centralt redskab i fremtidens beskæftigelsesindsats. Det giver borgere én samlet digital indgang til vejledning, information og AI-støtte, så flere kan håndtere deres forløb selv. Samtidig frigøres tid hos medarbejdere, som kan fokusere på borgere med større behov og dermed skabe en mere tilgængelig og differentieret indsats.

Fremstillende forvaltning: Beskæftigelses-, Integration og Erhvervsforvaltningen

1. Beskrivelse af forslag (fremgangsmåde og effekt)

Med beskæftigelsesreformen er der sat en klar retning for indsatsen: Den skal være overskuelig, målrettet, tillidsbaseret og let tilgængelig for både borgere og virksomheder. Samtidig åbner den teknologiske udvikling – herunder kunstig intelligens og digitale selvbetjeningsløsninger – for nye muligheder for fleksible og tilgængelige services døgnet rundt. I BIF's digitaliseringsstrategi 2025–27 er etableringen af et digitalt jobunivers udpeget som et signaturprojekt med henblik på at gøre det lettere at levere meningsfuld og effektiv service for borgere og virksomheder.

En borgerundersøgelse fra 2024 viser, at de fleste borgere primært bruger smartphone, men oplever kontakten med jobcentret som fragmenteret og kompleks på grund af mange systemer og platforme. Det skyldes ikke manglende digital parathed – 79% af borgerne ønsker tværtimod én samlet digital indgang. Netop det er formålet med et digitalt jobunivers.

I 2025 har BIF gennemført en foranalyse af et digitalt jobunivers, bl.a. med ekstern bistand fra Deloitte. Baggrunden var den politiske beslutning i OFS 24/25 om at undersøge mulighederne for en mere digital jobformidling i København. Foranalysen viser, at markedet for digitale jobuniverser er præget af forskellig modenhed, men at der peges på væsentlige effektiviseringspotentialer – særligt inden for dagpengeområdet. Formålet med denne business case er at skabe grundlag for en konkret afprøvning af digitaliseringsmuligheder i sammenhæng med beskæftigelsesreformen.

Det skal i den forbindelse efterprøves, om leverandørernes antagelser om, at op mod 30% af dagpengemodtagerne kan være fuldt selvhjulpne i en virtuel modtagelse, kan realiseres. Dette svarer til ca. 19.000 dagpengesamtaler inden for det første år. Antagelsen indgår som en del af de samlede beregninger af reducerede udgifter til ydelser og indsatser samt frigørelse af medarbejderressourcer, som kan opdeles i to hovedområder:

1. Reducerede udgifter til ydelser og indsatser

Digitale forløb forventes at bidrage til kortere borgerforløb og dermed lavere udgifter til forsørgelsesydelser samt reducerede udgifter til både interne og

eksterne indsatser gennem en mere effektiv og sammenhængende jobrettet indsats.

2. Frigørelse af medarbejderressourcer

Digitalt Jobunivers forventes helt eller delvist at kunne erstatte eller understøtte eksisterende kontaktformer og bidrage til mere målrettede samtaler. Dele af borgerkontakten vurderes endvidere at kunne understøttes eller delvist erstattes af interaktive og AI-understøttede forløbselementer, særligt i relation til generelle informations- og vejledningssamtaler, som borgeren kan tilgå efter behov.

Leverandørernes beregninger peger på et forventet realiserbart gevinstniveau i størrelsesordenen 20–35 mio. kr. Gevinsten vedrører både reducerede udgifter til ydelser, forløb og køb af aktiviteter samt personalerelaterede omkostninger svarende til en frigørelse af ca. 6–20 årsværk. Gevinstniveauet, som kan anvendes til andre prioriterede opgaver i beskæftigelsesindsatsen, er fastlagt på baggrund af leverandørernes samlede beregninger og er i den økonomiske vurdering konservativt reduceret med 50%. Reduktionen begrundes med allerede iværksatte initiativer, og at det ikke er muligt præcist at afgrænse, hvilke dele af leverandørernes beregninger der allerede er realiseret eller indarbejdet i den nuværende drift.

Allerede før testresultater foreligger, peger både markedet og BIF's egne analyser derudover på en række kvalitative gevinster: hurtigere og mere fleksibel service for borgerne, mere ensartet og korrekt information, bedre datakvalitet samt et mere sammenhængende digitalt forløb på tværs af jobcentret.

Som efterprøvning igennem prøveanskaffelse sættes fokus på:

- **Ny tilmeldte dagpengemodtagere med ukompliceret arbejdshistorik**, som primært har behov for standardoplysning om rettigheder, pligter og proces.
- **Korttidsledige under 6 måneders ledighed**, som i høj grad er selvhjulpne og har begrænset behov for individuel sagsbehandling.
- **Dagpengemodtagere med afklaret jobsigte**, som primært har behov for struktureret afklaring, dokumentation og vejledning frem for gentagne fysiske møder.

Afprøvningen tager udgangspunkt i BIF's foranalyse og fokuserer på de funktioner og byggeklodser, der vurderes at have størst forretningsmæssig værdi. Foranalysen viser, at de prioriterede byggeklodser befinder sig på meget forskellige modenhedsniveauer – fra funktioner, der allerede anvendes i BIF, til komponenter under udvikling eller områder, hvor markedet endnu ikke kan levere.



Figur 1 - Prioriterede byggeklodser fra foranalyse

Ved afprøvning af et digitalt jobunivers skal prioriterede byggeklodser, leverandørens funktioner og integrationsmuligheder til BIF's eksisterende løsninger testes med henblik på at sikre et hensigtsmæssigt samspil og grundlag for prioritering og anvendelsesgrad.

Netop denne variation gør det nødvendigt at arbejde fleksibelt og eksperimenterende, så både eksisterende løsninger og nye teknologier kan testes i sammenhæng. En innovationscase giver mulighed for systematisk at afprøve, hvilke byggeklodser der faktisk skaber værdi for borgere og medarbejdere, og hvilke der bør videreudvikles eller fravælges.

Der bliver indgået et særskilt projektsamarbejde med relevante KIT-kompetencer, ikke mindst med henblik på infrastruktur, sikkerhedsarkitektur og ny teknologi.

2. Økonomi

Innovationscasen gennemføres over en periode på 24 måneder, hvor der laves en prøveanskaffelse. Økonomien er derfor ikke et udtryk for fulde drifts- eller implementeringsomkostninger, men for de aktiviteter der skal til for at gennemføre konkrete test og derigennem afklare gevinster, behov og muligheder, så der efterfølgende kan udarbejdes en egentlig investeringscase.

I tabel 1 er vist en estimeret fordeling af udgifterne over perioden der her kort uddybes:

Juridisk og datamæssig afklaring omfatter bl.a. samarbejde, afklaring af infrastruktur, arkitektur og anvendelse af ny teknologi inden for KIT's respektive serviceområder. Herudover indgår faglig sparring om teknologianvendelse, herunder f.eks. brugen af kunstig intelligens.

Afprøvning af IT-løsninger omfatter direkte udgifter til prøveanskaffelse, test og evaluering af ét eller flere digitale jobuniverser.

Projektledelse, kommunikation, effektmåling og opsætning af tests dækker udgifter relateret til projektledelse samt konsulentbistand i forbindelse med anskaffelse, implementering, test og evaluering. Formålet er at sikre et solidt grundlag for gennemførelse samt efterfølgende udarbejdelse af en eventuel investeringscase til politisk beslutning.

Tabel 1. Forslagets samlede økonomiske konsekvenser

	1.000 kr. 2027 p/l						
	Styrings- område	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Implementeringsomkostninger							
Juridisk og datamæssig afklaring	Service	209					
Afprøvning af IT-løsninger	Service	418	600				
Projektledelse, kommunikation, effektmåling og opsætning af tests	Service	418	400				
Samlede implementeringsomkostninger	Service	1045	1000				

Noter til alle tabeller: Forslaget skal udarbejdes i 2027 p/l, men forslag der udmøntes i overførselssagen udmøntes i 2026 p/l, mens forslag der udmøntes med budgettet udmøntes i 2027 p/l.

3. Kommende investeringsforslag og kriterier til prioritering

Innovationscasen er tilrettelagt i tre overordnede spor, som tilsammen skal danne grundlag for et kommende investeringsforslag.

Spor 1 – Fagligt spor

Formålet er at afprøve, hvordan udvalgte digitale byggeklodser kan overtage hele eller dele af det manuelle arbejde, der i dag varetages af sagsbehandlere – uden at gå på kompromis med kvalitet, lovmedholdelighed eller faglige vurderinger. Afprøvningen sker gennem konkrete testforløb med borgere og medarbejdere, hvor effekter som anvendelse, forberedelse og progression belyses.

Spor 2 – Teknisk spor

Formålet er at afklare, hvordan et digitalt jobunivers kan etableres på et robust teknisk grundlag, herunder integration til eksisterende infrastruktur, dataudveksling og informationssikkerhed. Afprøvningen tager udgangspunkt i markedets eksisterende løsninger og skal afdække modenhed, skalerbarhed og sammenhæng med nuværende systemer.

Spor 3 – Kunstig intelligens og AI-støtte

Formålet er at afprøve, hvordan AI-baseret støtte – herunder avatar-løsninger – kan bidrage til, at ledige borgere bliver mere digitalt selvhjulpne, og i hvilke situationer teknologien skaber reel værdi. Samtidig afdækkes juridiske, etiske og faglige grænser for anvendelsen. Målet er ikke nødvendigvis at implementere en avatar, men at afklare den rette form for AI-understøttelse.

På tværs af alle tre spor gennemføres afprøvningen i et tæt samspil mellem leverandører, interne fag- og teknikspecialister, sagsbehandlere og borgere og KIT. Afprøvningen gennemføres iterativt og med afgrænsede testforløb, der skal sikre hurtige erfaringer og tydelige læringspunkter.

Resultaterne fra innovationscasen vil udgøre beslutningsgrundlaget for et kommende investeringsforslag om en eventuel fuld implementering af et digitalt jobunivers. Casen skal dokumentere potentialer, omkostninger, risici og organisatoriske forudsætninger – samt tydeliggøre, hvor og for hvem digitale løsninger skaber størst værdi.

Kriterier for vurdering og prioritering

Indfrielsen af de økonomiske og faglige potentialer afhænger især af:

- borgernes anvendelsesgrad og digitale parathed
- teknisk modenhed og integrationsmuligheder
- faglig kvalitet og organisatorisk understøttelse
- brugeroplevelse og dokumenterede effekter
- behov for teknisk og faglig support

Dette vil indgå i arbejdet og være en del af vurderingerne af et eventuelt investeringsforslag, hvor der baggrund heraf forventes at der i projektets 2. år vil kunne udarbejdes et investeringsforslag baseret på dokumenterede erfaringer og data, som giver et solidt grundlag for en politisk beslutning om den videre retning.

Tabel 2. Kriterier til prioritering

Kommende investeringsforslag		Kriterier til prioritering			
Udgift 1.000 kr. 2026 p/l	Forventet vedtagelse	Potentiale for varig effektivisering (styringsområde)	Tværgående effektivisering	Potentiale for storskala	Modne anvendelse af ny teknologi
Udgift i 1.000 kr..	OFS 27/28	20-35 mio.kr.			

4. Implementering og opfølgning

Forslaget følger Københavns Kommunes It-projektmodel og vil blive ledet af en projektleder fra BIF's Kontor for Digitalisering.

Der udarbejdes et projektgrundlag, der fungerer som projektets centrale styrings- og beslutningsdokument. Projektgrundlaget udarbejdes i fællesskab af projektgruppen, mens projektlederen faciliterer arbejdet, sikrer fremdrift og kvalitet samt samler input på tværs af sporene. Projektgrundlaget godkendes af styregruppen for at sikre ledelsesmæssig forankring.

Projektet forløber i faser hvor hver fase afsluttes med en formel beslutning om overgang til næste trin i henhold til vedtagne it-projektmodel.

Sideløbende foretages der i projektperioden 1-2 markedsafsøgninger for at sikre, at projektets løsninger og tekniske valg fortsat er i tråd med markedets udvikling og leverandørernes aktuelle teknologier og tilbud. Denne markedsdialog anvendes aktivt til at sammenholde egne erfaringer og resultater med nye teknologiske muligheder og forretningsmodeller.

Opfølgningen sker løbende gennem systematisk dokumentation, evaluering af prøvehandling og justering af projektplanen i takt med ny viden.

Resultaterne formidles til styregruppen og relevante samarbejdspartnere for at understøtte vidensdeling, læring og organisatorisk forankring.

Tabel 3. Opfølgningsmål

Opfølgningsmål	Hvordan måles opfølgningsmålet?	Hvem er ansvarlig for opfølgning?	Hvornår gennemføres opfølgningen?
Realisering af innovationsforslag			
Realisering af innovationsforslag	Dokumentation af gennemførte initiativer og leverancer i forhold til projektgrundlag	Projektleder i samarbejde med styregruppen	Løbende i år 1 og år 2
Fremdrift – Projektgrundlag og milepæle	Statusrapporter, milepælsaf-rapportering og styregrup-pemøder	Projektleder i samarbejde med styregruppen	Kvartalsvis i år 1 og år 2
Prototype og/eller koncept-løsning afprøves og testes	Dokumenteret gennem prø-vehandlinger, brugertests og teknisk evaluering	Projektleder og styregruppe	Løbende i år 1 og år 2
Løsning afprøves i praksis og justeres efter feedback	Evalueret af funktionalitet, brugeroplevelse samt øko-nomiske og organisatoriske effekter.	Projektleder og styregruppe	Afslutning år 1 og 2
Beslutningsgrundlag for evt. videreførelse udarbej-des	Samlet økonomisk, organisa-torisk og teknisk vurdering - herunder gevinster, risici, og omkostninger	Projektleder og styregruppe	Afslutning år 2

5. Risikovurdering

Der er indledningsvist identificeret en række risici, som vurderes væsentlige for gennemførslen af innovationscasen og et eventuelt kommende investeringsforslag. Det samlede risikoniveau vurderes som moderat, idet de fleste risici kan håndteres gennem tidlig planlægning, modulær tilgang og tydelig interessentinddragelse.

Lovhjemmel og dataanvendelse

Projektet forudsætter et klart lovgrundlag for brugen af AI, screening og segmentering samt for dataudveksling via glaspladeløsning. Det vurderes at den lovgivning og medfølgende bekendtgørelse, der træder i kraft 1. februar 2026, vil skabe den nødvendige hjemmel, men indtil det er endeligt afklaret, udgør området en lav risiko, der følges tæt i samarbejde med juridiske rådgivere.

Tidsmæssige forsinkelser

Markedsafdækning, tekniske afklaringer og sikkerhedsgodkendelser kan tage længere tid end forventet, hvilket kan forskyde tidsplanen for et eventuelt investeringsforslag. Risikoen vurderes som moderat, og afbødes gennem tæt projektstyring, klare milepæle og løbende rapportering til styregruppen.

Økonomisk ramme og integrationsomkostninger

De samlede omkostninger til teknisk udvikling kan blive højere end forventet, særligt ved sammenkobling til eksisterende fagsystemer. Risikoen håndteres ved en modulær tilgang, hvor leverancer kan fases, justeres eller nedskaleres inden for de aftalte rammer og ressourcer.

Udviklingsbehov og leverandørsamarbejder

Da der i dag ikke findes en færdig løsning, som fuldt ud dækker behovet for et Digitalt Jobunivers, skal udviklingen ske i tæt samarbejde med eksterne partnere. Dette indebærer en risiko for tids- og budgetmæssige afvigelser, som minimeres gennem markedsafdækning, kravspecifikationer og en agil udviklingstilgang med løbende afprøvning.

Modstand mod løsningen hos borgere og medarbejdere

Nye digitale løsninger – især baseret på AI og avatar-teknologi kan mødes med skepsis fra borgere og medarbejdere.

Risikoen håndteres gennem tydelig kommunikation, uddannelse og en gradvis implementering, der fremmer tillid og tryghed i anvendelsen af teknologien.

Teknisk kompleksitet og datakvalitet

Dataudveksling med eksisterende fagsystemer kan medføre tekniske udfordringer eller problemer med datakvalitet, der påvirker funktionaliteten. Risikoen håndteres ved tidlig teknisk afklaring og tæt samarbejde med systemejere og respektive leverandører.

Projektets fremdrift afhænger desuden af

At leverandørerne af de nuværende fagsystemer har kapacitet og ressourcer til at deltage aktivt i integrationsarbejdet. Dette udgør også en økonomisk risiko, idet leverandørbidrag til udvikling og tilpasning kan medføre meromkostninger, som skal håndteres inden for innovationsprojektets samlede ramme.

Administrative bilag til innovationsforslag

6. Hvem er hørt?

Tabel 4. Godkendelse af Center for Økonomi

	Ja/Nej	Dato for godkendelse
Center for Økonomi, Økonomiforvaltningen	Ja	12-01-2026

Tabel 5. Inddragede samarbejdspartnere

Relevante samarbejdspartnere i kommunen, der er inddraget

Slet herunder gerne kredse og udvalg, der ikke er relevante

Tabel 6. Høring og inddragelse af kredse og udvalg

	Ja/Nej	Dato for godkendelse og evt. høringssvar
Økonomikredsen	Ja	12-12-2025
Koncern-IT	Ja	11-01-2026

BC39 Automatisering af visitationsproces i Center for Mental Sundhed

Kort resumé: Center for Mental Sundhed i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har forebyggende tilbud til københavnere med psykisk mistrivsel. Borgere kan henvises til centret via bl.a. almen praksis, hvorefter medarbejdere i centret gennemfører en række visiterende handlinger forud for det konkrete borgerforløb. Der vurderes at være potentiale for øget kvalitet, effektivitet og borgertilfredshed i at automatisere dele af visitationsprocessen ved hjælp af kunstig intelligens til beslutningsstøtte. Implementering af den kommende investeringscase forudsætter en lovændring. Projektet vurderes at kunne fungere som foregangsprojekt og kan muligvis skubbe på tilvejebringelse af den nødvendige lovhjemmel.

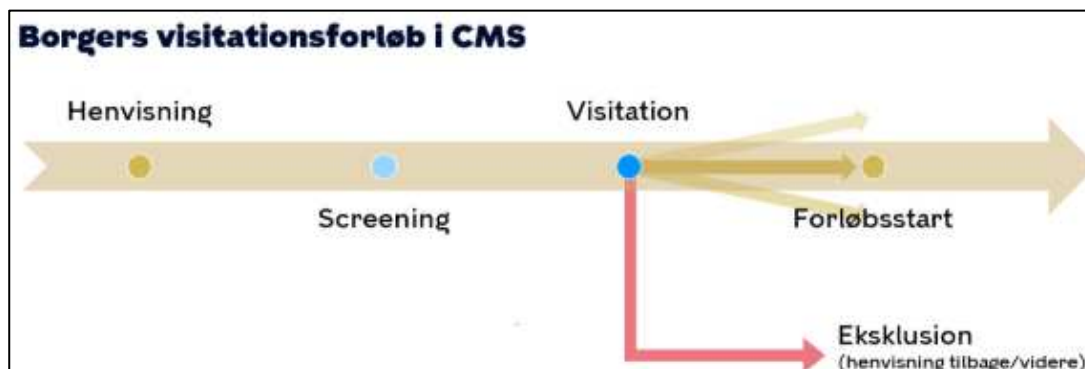
Fremstillende forvaltning: Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

1. Beskrivelse af forslag (fremgangsmåde og effekt)

Center for Mental Sundhed tilbyder årligt forebyggende forløb til ca. 5.000 københavnere i alle aldre, som oplever psykisk mistrivsel i let til moderat grad. Voksne københavnere med stress og symptomer på angst og depression udgør ca. halvdelen.

Borgere kan henvises til Center for Mental Sundhed via bl.a. almen praksis, hvorefter medarbejdere i centret gennemfører en række visiterende handlinger forud for det konkrete borgerforløb. Når borgere bliver henvist til Center for Mental Sundhed, får de tilsendt et spørgeskema med en række spørgsmål om bl.a. deres symptomer. Spørgeskemabesvareelserne anvendes i screening- og visitationsprocessen med henblik på at afklare, om et tilbud i centret er relevant for borgeren, eller om der er behov for andre typer af støtte, end centret kan tilbyde. Visitationsforløbet er illustreret i figur 1.

Figur 1: Visitationsforløb i Center for Mental Sundhed



Avanceret digital understøttelse af visitationsprocesser og prædiktion på sundhedsområdet er i hastig udvikling, og det forventes, at modeller med kunstig intelligens i nær

fremtid vil kunne understøtte kvalitet, effektivitet og borgertilfredshed i den forebyggende indsats til borgere med psykisk mistrivsel. Der er behov for at udvikle og afprøve en løsning på at automatisere dele af visitationsprocessen ved hjælp af kunstig intelligens til beslutningsstøtte på en afgrænset målgruppe i Center for Mental Sundhed, og voksenområdet er udvalgt, da det vurderes at rumme det største potentiale for øget automatisering. På sigt vil løsningen kunne udbredes til andre målgrupper. Udviklingen af løsningen sker i et test-setup, hvilket vil gøre det muligt at afklare løsningens potentialer. I arbejdet vil der blive trukket på viden og erfaringer med automatisering af processer i andre dele af forvaltningen. Erfaringsmæssigt kan foregangsprojekter med succes bidrage til at skubbe på processen med at tilvejebringe hjemmel, såfremt de rummer et stort potentiale bredt i den offentlige sektor. Konkret består forslaget af tre komponenter, der udvikles en Proof of Concept (POC) af.

Komponent 1: Ved hjælp af kunstig intelligens analyseres borgernes henvisningstekster og spørgeskemasvar, hvorefter der udarbejdes korte resumeer og eventuelle anbefalinger, som dokumenteres i relevante fagsystemer og formidles til de rette medarbejdere.

Komponent 2: Der undersøges muligheder for ved hjælp af kunstig intelligens at tildele henviste borgere forløb så vidt muligt automatisk. Borgere, der ikke automatisk visiteres til et forløb, vil blive vurderet manuelt af medarbejdere i Center for Mental Sundhed, som det er tilfældet i dag. Som led i komponent 2 afklares juridisk grundlag for automatisering ifm. tildeling af forløb.

Komponent 3: Det undersøges, hvorvidt dataindsamlingen i forbindelse med screening kan udvikles med henblik på at forbedre datagrundlaget til prædiktion. Der kan bl.a. arbejdes med indhentning af nye typer af data samt tilpasning af spørgeskemaer og den indledende dialog med borger, så datagrundlaget styrkes i forhold til at forudsige borgers behov og forventet effekt af forløb. Der kan eksempelvis udvikles et interaktivt spørgeskema baseret på chatbot-teknologi, som kan understøtte borgerinteraktionen ved bl.a. at tilbyde eksempler og omformulere spørgsmål i spørgeskemaet. Der kan også afprøves tale-til-tekst-teknologier for at styrke mulighederne for en interaktiv besvarelse af spørgeskemaet. Som led i komponent 3 skal det juridiske grundlag for behandling af data til brug for prædiktion afklares.

Innovationsforslaget forventes at afklare potentialer i forhold til følgende:

- **Øget kvalitet** i visitationen til forløb i Center for Mental Sundhed
- **Hurtigere visitationsproces** for nogle borgere, som dermed vil kunne påbegynde forløb tidligere end ellers
- **Øget borgertilfredshed** ifm. screeningproces og besvarelse af spørgeskema
- **Mere effektiv** udnyttelse af psykologressourcer i Center for Mental Sundhed

2. Økonomi

Der afsættes 1,45 mio. kr. i 2027 og 0,5 mio. kr. i 2028 til udvikling og idriftsættelse af forslagets tre komponenter.

I 2027 afsættes 0,3 mio. kr. til KIT til projektafklaring og forberedende dataarbejde samt 0,75 mio. kr. til udvikling og understøttelse af arbejdet med de tre komponenter. Til SUF afsættes 0,25 mio. kr. til projektledelse samt 0,15 mio. kr. til juridisk og teknisk bistand.

I 2028 afsættes 0,3 mio. kr. til KIT til udvikling og understøttelse af arbejdet med de tre komponenter samt 0,1 mio. kr. til evaluering. Til SUF afsættes 0,15 mio. kr. til projektledelse og drift. Budgettet er fastlagt på baggrund af erfaringer fra lignende projekter i samarbejde med CMS, CDI og KIT. Projektet kan endnu ikke yderligere detailplanlægges, da AI-udviklingen går hurtigt, og vi skal bevare fleksibiliteten for ikke at låse os til en løsning, der måske ikke er optimal i 2027 ved opstart.

Tabel 1. Forslagets samlede økonomiske konsekvenser

	Styrings- område	2027	2028	2029	2030
Projektafklaring og forberedende dataarbejde	Service	300			
Udvikling og understøttelse af arbejdet med de tre komponenter	Service	750	300		
Projektledelse og drift	Service	250	150		
Juridisk og teknisk bistand	Service	150			
Evaluering	Service		100		
Samlede implementeringsomkostninger		1.450	550		

Noter til alle tabeller: Forslaget skal udarbejdes i 2027 p/l, men forslag der udmøntes i overførselssagen udmøntes i 2026 p/l, mens forslag der udmøntes med budgettet udmøntes i 2027 p/l.

3. Kommende investeringsforslag og kriterier til prioritering

Foreløbigt forventes et effektiviseringspotential på 0,9-1,5 mio. kr. årligt¹ i Center for Mental Sundhed, når forslaget er fuldt implementeret. Vurderingen er baseret på et skøn over antal psykologtimer, der kan effektiviseres ved automatisering af dele af visitationsprocessen. Derudover kan der være effektiviseringspotentialer forbundet med eventuel udbredelse af løsningen til andre dele af SUF og/eller andre forvaltninger i Københavns Kommune. Den forventede effektivisering forudsætter en lovændring, der muliggør implementering af løsningen i praksis. Der forventes at foreligge en ny lovgivning primo 2026 og en bredere lovgivning frem mod 2027, der understøtter arbejdet med AI.

Såfremt den nødvendige lovhjemmel tilvejebringes og løsningen idriftsættes i Center for Mental Sundhed, skal der afsættes 0,2 mio. kr. årligt til drift af løsningen fra 2029 og frem. Dette vil indgå i et investeringsforslag til Budget 2029.

Tabel 2. Kriterier til prioritering.

Kommende investeringsforslag		Kriterier til prioritering			
Udgift 1.000 kr. 2027 p/l	Forventet vedtagelse	Potentiale for varig effektivisering (styringsområde)	Tværgående effektivisering	Potentiale for storskala	Modne anvendelse af ny teknologi
200	B2029	900-1.500 årligt (service)		X	X

4. Implementering og opfølgning

Indsatsen implementeres i Center for Mental Sundheds visitationspraksis på voksenområdet i en testperiode, eventuelt med en mindre andel af centrets borgere. Herefter kan indsatsen blive skaleret til at omfatte hele den relevante målgruppe.

¹ Det skal afklares nærmere i forløbet om dele af effekten også skal tilgå OFS23/24 "SU01 Softwareroboter sparer arbejdskraft".

Der følges op i forhold til modellens nøjagtighed, borgertilfredshed og omkostningseffektivitet.

Tabel 3. Opfølgningsmål

Opfølgningsmål	Hvordan måles opfølgningsmålet?	Hvem er ansvarlig for opfølgning?	Hvornår gennemføres opfølgningen?
Nøjagtighed af automatiseret visitation samt prædiktation	Test og statistisk sammenligning med manuel visitation og efterfølgende frafald	Center for Mental Sundhed og Center for Digitalisering	I testperioden samt et år efter implementering
Borgertilfredshed	Tilfredshedsmåling til alle testpersoner i testperioden samt interview af borgers oplevelse med screeningsproces og opstart af forløb	Center for Mental Sundhed	I testperiode samt et år efter implementering
Omkostningseffektivitet	Det opgøres, om drift og vedligehold svarer sig i forhold til værdimæssigt afkast	Center for Digitalisering	I testperiode samt et år efter implementering

5. Risikovurdering

Forslaget forudsætter en ændring i lovgivningen vedrørende anvendelse af kunstig intelligens i screeningsarbejdet på sundhedsområdet. På baggrund af dialog med AI-taskforcen i TALT-projektet forventes der at foreligge en ny lovgivning primo 2026 og en bredere lovgivning frem mod 2027.

Derudover kan der afhængigt af valg af teknologi i forbindelse med udviklingen af et interaktivt spørgeskema være behov for at udvide den relevante databehandleraftale.

Endelig indebærer forslaget en række risici forbundet med AI og sprogteknologi, herunder brud på datasikkerhed, etiske dilemmaer og risiko for bias. Det skal derfor testes, om forslaget lever op til krav om transparens, og om der kan forekomme bias i visitationsprocessen. Der kan bl.a. forekomme bias, hvis modellen systematisk er bedre til at visitere nogle borgergrupper end andre, hvorved der kan opstå forskellig praksis afhængigt af eksempelvis borgers køn, etnicitet eller socioøkonomi.

Endelig skal det undersøges, om den foreslåede automatisering kan opleves som en serviceforringelse for borgerne og/eller give anledning til, at nogle borgere vil have mindre tillid til Center for Mental Sundhed. Omvendt skal det undersøges om den prædiktive tilgang kan opleves som en serviceforbedring af borgerne, idet visiteringen støtter sig til et bredere datafunderet vidensgrundlag. Forslaget forudsætter løbende juridisk afklaring for at sikre hjemmel til projektets forskellige faser.

Administrative bilag til innovationsforslag

6. Hvem er hørt?

Tabel 4. Godkendelse af Center for Økonomi

	Ja/Nej	Dato for godkendelse
Center for Økonomi, Økonomiforvaltningen	Ja	20. jan. 2026

Tabel 5. Inddragede samarbejdspartnere

Ikke relevant.

Tabel 6. Høring og inddragelse af kredse og udvalg

	Ja/Nej	Dato for godkendelse og evt. høringssvar
IT-kredsen	Ja	19. dec. 2025
Koncern-IT	Ja	19. dec. 2025
Økonomikredsen	Ja	12. dec. 2025