



16-05-2017

Til Sundheds- og Omsorgsudvalget

Sagsnr.
2017-0212765

Notat til medlemsforslag om frisættelse af hjemmeplejen

Dokumentnr.
2017-0212765-1

Formålet med dette notat er at fremhæve en række opmærksomhedspunkter til det eventuelle videre arbejde med frisættelseforsøg i hjemmeplejen.

Sagsbehandler
Stine Dupont

Notatet beskriver de gældende ledelsesforhold i hjemmeplejen, forvaltningens arbejde med arbejdstilrettelæggelse af hjemmeplejen gennem tillidsdagsordenen samt de igangværende initiativer omkring fri-institutionsforsøg i Københavns Kommune.

Ledelse i hjemmeplejen

Hjemmeplejen er i dag organiseret i fem enheder (en i hver lokalområde) med hver en hjemmeplejeleder, der refererer til lokalområdechefen. De fem hjemmeplejeenheder er overordnet set organiseret ensartet, med en hjemmeplejeleder, en faglig leder af hjemmeplejen, en faglig leder af sygeplejen, samt et antal gruppeledere/teamledere, som hver især leder en gruppe/team bestående af 25-30 medarbejdere, henholdsvis social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker.

De seneste års fokus på effektiviseringer har betydet, at hjemmeplejegrupperne i dag er forholdsvist store og med få ledelseslag.

Styring, arbejdstilrettelæggelse og tillidsdagsorden

Som en del af tillidsdagsordenen, har forvaltningen siden 2012 arbejdet med blokke i stedet for enkeltydelse i hjemmeplejen. Blokke adskiller sig ved at repræsentere en overordnet indholds- og tidsmæssig ramme, som hjælperen udfolder i daglig praksis i et samarbejde med borgeren, hvor enkeltydelser er tidsafgrænset - ofte med meget få minutter og fast defineret indhold.

Arbejdet med blokkene er med til at give medarbejderne mulighed for at arbejde med udgangspunkt i deres faglighed og i samarbejde med borgerne planlægge den konkrete hjælp. Det gælder både indholdet af hjælpen, såvel som tilrettelæggelse af tiden indenfor den givne ramme. Denne praksis understøttes af, at der arbejdes med udgangspunkt i faglige mål, og at medarbejderen ikke registrerer tidsangivelser for de enkelte besøg. Medarbejderne har således mulighed for fleksibilitet i hverdagen, baseret på fagligt skøn og samarbejde med borgerne.

Fri-institutionsforsøg i Københavns Kommune

Fri-institutionsforsøget er et tværforvaltningsprojekt vedtaget i Borgerrepræsentationen (BR) den 23. maj 2013 som en del af

Afdeling for Politik og Ledelse

Sjællandsgade 40
2200 København N

Telefon
2365 9250

Mobil
2365 9250

E-mail
E74J@suf.kk.dk

EAN nummer
5798009290304

tillidsdagsordenen. Forsøgets 1. runde løb frem til medio 2016. Udover SUF deltog SOF, BUF og KFF i projektet.

Formålet med projekt fri-institutioner er at udvikle alternative styrings-, rapporterings- og dokumentationsmetoder, som kan give enhederne større fagligt råderum til at løse kerneopgaven med fokus på effekt og kvalitet samt erstatte unødigt kontrol og dokumentation.

De deltagende enheder var i projektperioden underlagt gældende lovgivning og økonomiske rammer. Forsøgene er forankret i Økonomiforvaltningen, som varetager den overordnede projektledelse. Det er p.t. forventningen, at ideudviklingen af en ny runde fri-institutionsforsøg påbegyndes i august 2017 med behandling i Økonomiudvalget i november.

Fri-institutionsforsøg i SUF

I SUF deltog tre plejecentre fra lokalområde Vanløse/Brønshøj-Husum: Egebo, Bonderupgård og Damsøgård. De tre plejecentrene blev udvalgt på baggrund af motivation og interesse fra ledelse og medarbejdere i at deltage i projektet.

For at understøtte at ”frisættelsen” tog udgangspunkt i medarbejdernes oplevelser og ønsker til frisættelse i hverdagen, blev der gennemført en bottom up proces, hvor medarbejderne fik mulighed for at være med til at identificere områder for frisættelse og prioritere de konkrete forsøg. Resultaterne af bottom up processen blev, at der på de deltagende plejecentre primært blev valgt frisættelse for faglige redskaber og dokumentationsredskaber. Ønskerne om frisættelse var endvidere meget konkrete ønsker om undtagelse fra konkrete regler. Der blev ikke udtrykt ønske om frisættelse fra ledelses- og styringsmæssige forhold.

Evalueringen, som blev forelagt udvalget i august 2016, viser, at kommunens styrings-, afrapporterings- og dokumentationsmetoder ikke udgør store forhindringer i det daglige arbejde. Det, der fylder, er derimod snarere regler, lovgivning og administrativ praksis, som det ikke har været muligt at udfordre indenfor rammerne af forsøgsordningen.

Implementering af CURA og FSIII

Forvaltningen er lige nu i gang med implementering af det faglige styringsredskab ”Fælles Sprog III” og det nye elektroniske omsorgssystem CURA.

Både ”Fælles Sprog III” og CURA repræsenterer et nyt fagligt styringsredskab og omsorgssystem som, i højere grad end de nuværende, understøtter en god faglig praksis og samarbejde på tværs af enheder i forvaltningen. Udrulning, tilretning og tillæring vil optage

mange ressourcer i forvaltningen – ikke mindst i hjemmeplejen – i hele 2017.