

# Bilag 10. Revideret styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune

I henhold til lov om folkeskolen, jf. seneste lovbekendtgørelse nr. 593 af 24. juni 2009 § 41 [\[opdateres, når den nye lovbekendtgørelse er klar\]](#), samt specialundervisningsbekendtgørelsens § 110 fastsættes nedenstående vedtægt for styrelsen af folkeskolen i Københavns Kommune.

## § 1 Borgerrepræsentationen

**Stk. 1.** Borgerrepræsentationen træffer bestemmelse i alle sager vedrørende Børne- og Ungdomsudvalgets bevillinger. Borgerrepræsentationen fastsætter bevillinger til de enkelte skoler

**Stk. 2.** Borgerrepræsentationen træffer beslutning vedrørende mål og rammer for skolernes virksomhed, folkeskolernes struktur, antallet af skoler, skoledistrikter samt antallet af klassetrin på hver skole. Herudover fastlægger Borgerrepræsentationen de overordnede rammer og principper for støtteforanstaltninger, specialpædagogisk bistand og specialundervisning, undervisning på hospitaler og for undervisning af tosprogede elever.

**Stk. 3.** Borgerrepræsentationen træffer tillige beslutning om antallet af skoledage, [afslutningen på elevernes sommerferie](#) samt rammer for klassedannelsen, elevernes undervisningstimetal og skoledagens længde.

**Stk. 4.** Borgerrepræsentationen udarbejder årligt en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten skal beskrive kommunens skolevæsen, skolernes faglige niveau, de foranstaltninger, Børne- og Ungdomsudvalget har foretaget for at vurdere det faglige niveau, og Borgerrepræsentationens opfølgning på den seneste kvalitetsrapport.

**Stk. 5.** Borgerrepræsentationen træffer tillige beslutning om frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.

**Stk. 6.** Borgerrepræsentationen træffer beslutning om mål og rammer for Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO). KKFO'en oprettes i henhold til folkeskolelovens § 3 stk. [457](#).

**Stk. 7.** Ændringer i bilag VII om KKFO skal godkendes af Borgerrepræsentationen.

**Stk. 8.** Borgerrepræsentationen godkender, om voksne kan deltage i folkeskolens undervisning i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. [85](#) og fastsætter principper herfor.

**Stk. 9.** Borgerrepræsentationen godkender, om skoler som del af sin virksomhed kan forestå og koordinere kulturcenteraktiviteter i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. [26](#) og fastsætter principper herfor.

## § 2 Børne- og Ungdomsudvalget

**Stk. 1.** Børne- og Ungdomsudvalget træffer afgørelse i alle sager, der er henlagt til Borgerrepræsentationen og som ikke er omfattet af § 1.

~~Stk. 2. Forinden Børne- og Ungdomsudvalget træffer afgørelse i sager vedrørende godkendelse af læseplaner og beskrivelser, det maksimale antal klasser på de enkelte skoler samt generelle retningslinjer for skolernes virksomhed, herunder KKFO efter folkeskolelovens § 3, stk. 4~~5~~, skal der så vidt muligt foreligge en udtalelse fra det Fælles Pædagogiske Råd for Folkeskolen, som er omtalt nedenfor.~~

### § 3 Dialog med skolebestyrelser

I henhold til folkeskolelovens § 46 a, afholdes der to gange om året møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

### ~~§ 4 Det Fælles Pædagogiske Råd for Folkeskolen~~

~~Stk. 1. Der oprettes et Fælles Pædagogisk Råd for Folkeskolen med rådgivende kompetence.~~

~~Stk. 2. Det Fælles Pædagogiske Råd skal udtale sig i alle sager, som forelægges det af Borgerrepræsentationen, Børne- og Ungdomsudvalget og Børne- og Ungdomsforvaltningen. Rådet kan af egen drift udtale sig om forhold af betydning for folkeskolen.~~

~~Stk. 3. Det Fælles Pædagogiske Råd består af 13 medlemmer:~~

- ~~▪ 4 medlemmer valgt af og blandt skolernes ledelse~~
- ~~▪ 4 medlemmer valgt af og blandt de lærere, der er medlemmer af skolebestyrelserne~~
- ~~▪ 5 medlemmer valgt af og blandt samtlige lærere~~

~~Derudover deltager 1 leder og 1 medarbejder fra KKFO'erne, når rådet behandler sager af betydning for KKFO'erne. I sager af betydning for samarbejdet med de tilknyttede fritidshjem, har disse ret til en (fælles) repræsentant på mødet.~~

~~Stk. 4. Valgperioden er 4 år. Børne- og Ungdomsforvaltningen fastsætter regler for valget af medlemmer. Det Fælles Pædagogiske Råds medlemmer fungerer indtil udgangen af den måned, hvor nyvalg har fundet sted.~~

~~Stk. 5. Det Fælles Pædagogiske Råd vælger selv sin formand og fastsætter selv sin forretningsorden.~~

### § 5 Skolebestyrelsen

Stk. 1. Ved hver folkeskole oprettes en skolebestyrelse bestående af:

- 7 Et flertal af forældrerepræsentanter dog mindst 7
- Mindst 2 repræsentanter for skolens ansatte medarbejdere
- Mindst 2 repræsentanter for eleverne
- 

Borgerrepræsentationen kan for specialskoler fravige ovenstående minimum antal af repræsentanter, således at der kun er 5 forældrerepræsentanter.

På skoler med specialklasser rækker på mindst tre klassetrin, skal mindst en af forældrerepræsentanterne repræsentere specialklasserækkernes forældre.

På skoler med flere afdelinger (matrikler) skal det sikres, at der vælges mindst en elevrepræsentant fra hver afdeling.

På skoler med flere afdelinger (matrikler) skal det sikres, at der vælges mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling.

Skolens ledelse deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret og varetager sekretærfunktionen. Skolens leder sørger for, at dagsorden og referat fra skolebestyrelsens møder bliver offentligt tilgængelige på skolens hjemmeside. På skoler med KKFO deltager KKFO'ens leder i bestyrelsens møder uden stemmeret.

**Stk. 2.** Alle medlemmerne har stemmeret. Elevrepræsentanterne må ikke overvære behandlingen af sager vedrørende enkeltpersoner og har ikke stemmeret i disse sager.

**Stk. 3.** Skolebestyrelsen vælger selv sin formand blandt de forældrevalgte medlemmer.

Stk. 4. Skolebestyrelsen skal tage stilling til, om der skal tilbydes op til to pladser i skolebestyrelsen til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. De eksterne repræsentanter deltager i skolebestyrelsens møder med stemmeret.

Det er den afgående skolebestyrelse, der træffer beslutningen om hvorvidt der skal tilbydes pladser til eksterne repræsentanter, og om det skal være én eller to pladser. Dette skal ske forud for valget af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, således at der kan tages højde for dette, når antallet af forældre skal sættes.

**Stk. 5-4.** Valg af forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen tilrettelægges af den enkelte skole. Såfremt skolebestyrelsen ikke har en godkendt plan for valget af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, skal Børne- og ungdomsforvaltningens vejledende valgprocedure følges.

Børne- og Ungdomsudvalget har uddelegeret beslutningen om at afholde forskudte valg, jvf. § 42, stk. ~~11~~12, til skolebestyrelsen.

**Stk. 56.** Ved valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne på visse specialskoler kan stemmeafgivning ske ved indsendelse af stemmeseddel.

**Stk. 67.** Medarbejderrepræsentanterne vælges for et skoleår af gangen. Skolens leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen, til en fælles valghandling, hvor hver medarbejder har en stemme.

**Stk. 78.** Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges for et skoleår ad gangen af elevrådet/elevforsamlingen.

**Stk. 98.** Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

**Stk. 109.** Skolebestyrelsen afholder et årligt møde for samtlige forældre til børn på skolen. På mødet behandles årsberetningen og skolens virksomhed drøftes. 10 % af forældrene kan forlange, at skolebestyrelsen indkalder til et ekstraordinært møde for samtlige forældre.

**Stk. 110.** Skolebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

## § 6 Skolebestyrelsens opgaver

**Stk. 1.** Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungdomsudvalget fastsætter, og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed undtagen personale- og elevsager, jfr. Folkeskolelovens § 44. Skolebestyrelsen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet. Bestyrelsen vil kunne drøfte alle konkrete sager, idet skolelederens videregivelse af personfølsomme oplysninger dog er omfattet af regelsættet om tavshedspligt.

**Stk. 2.** Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed indenfor rammerne af kommunalbestyrelsens beslutninger, jf. folkeskolelovens § 44, stk. 2, herunder:

- Undervisningens organisering, herunder fagenes og elevernes undervisningstid på hvert klassetrin, skoledagens længde, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser
- Samarbejdet mellem skole og hjem
- Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- Arbejdets fordeling mellem lærerne
- Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- KKFO's virksomhed
- Forældres ansvar i samarbejdet
- Inddragelse af motion og bevægelse
- Holddannelse
- Skolens udmøntning af den åbne skole
- Lektiehjælp og faglig fordybelse
- Arbejdet med læringsmål (med inddragelse af den øvrige forældregruppe)
- Dispensationsmulighed ift. at nedskalere tiden til understøttende undervisning og samtidig øge tiden til undervisningstimer i fagene med yderligere personale i klassen
- Principper for fleksible skemaer
- Samarbejdet mellem skolen og fritidsinstitutionerne

**Stk. 3.** Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget. På skoler med KKFO godkender skolebestyrelsen på samme måde budgettet for KKFO som en del af skolens budget.

**Stk. 4.** Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler, fastsætter ordensregler og værdiregelsæt samt træffer afgørelse om ferieplanen.

**Stk. 5.** I København gælder læseplanerne i Fælles Mål, med mindre skolerne har fået godkendt en lokal læseplan eller Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet en særlig kommunal læseplan. Skolebestyrelsen kan således udarbejde forslag om skolens læseplaner og beskrivelser til godkendelse af Børne- og Ungdomsudvalget. Skolelederen kan dog beslutte læseplaner for de nye valgfag, som skolen har kompetence til at beslutte. Skolebestyrelsen fastlægger retningslinjer for skolens arbejde med elevplaner. Skolebestyrelsen afgiver indstilling om forsøgs- og udviklingsarbejde.

**Stk. 6.** Skolebestyrelsen har ret til at udtale sig om skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand, undervisning i fritiden og skolefritidsordning inden Borgerrepræsentationen træffer beslutning herom.

**Stk. 7.** Skolebestyrelsen kan afgive udtalelser om alle spørgsmål, som Borgerrepræsentationen eller Børne- og Ungdomsudvalget forelægger den, og kan i øvrigt afgive udtalelse og stille forslag om alle forhold, der vedrører skolen.

**Stk. 8.** Skolebestyrelsen afgiver en rådgivende udtalelse til den ansættende myndighed vedrørende ansættelse af skoleleder, souschef, administrativ leder, leder af pædagogisk læringsmiljø, afdelingsledere, KKFO-leder, lærere, børnehaveklasseledere og øvrige personale. Skolebestyrelsen er desuden repræsenteret i ansættelsesudvalget.

**Stk. 9** Skolebestyrelsen kan beslutte, at der opkræves kostpenge af forældrene under lejrskoler, ekskursioner og skolerejser, jf. de overordnede rammer fastsat af BR på sit møde den 20. januar 1999.

## § 7 Forældreråd

**Stk. 1.** Ved hver KKFO oprettes et forældreråd med rådgivende kompetence.

**Stk. 2.** Forældrerådet skal høres om spørgsmål vedrørende KKFO'ens virksomhed, herunder fastsættelse af pædagogiske mål og principper, forældresamarbejde, struktur, lokalemæssige forhold, budgettet og ansættelse af personale m.v.

**Stk. 3.** Forældrerådet består af 3 eller 5 medlemmer valgt af og blandt forældre til børn i KKFO'en.

Til at varetage kontakten til skolebestyrelsen kan skolebestyrelsen udpege et forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen til at deltage i forældrerådets møde. KKFO-lederen varetager forældrerådets sekretærfunktioner og deltager i forældrerådets møder. Skolelederen kan deltage i forældrerådets møder.

De fastansatte medarbejdere i KKFO'en skal vælge 2 medarbejderrepræsentanter til at deltage i forældrerådets møder.

Der vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i forældrerådet, når et medlem udtræder. Suppleanten indtræder i den rækkefølge, de er valgt, det vil sige i forhold til antal stemmer.

**Stk. 4.** De forældrevalgte medlemmer vælges på et forældremøde inden udgangen af oktober måned. Forældre med børn i KKFO'en er valgbare og har valget til forældrerådet. Der kan afgives én stemme pr. barn. KKFO-lederen er ansvarlig for indkaldelse til forældremøde.

Medarbejderrepræsentanterne vælges på et personalemøde, inden der afholdes valg af forældrerepræsentanter. Medarbejdere i KKFO'en er ikke valgbare som forældrerepræsentanter.

Valgperioden begynder umiddelbart efter valget og løber 2 år indtil nyvalg har fundet sted.

I lige år vælges 2 medlemmer og i ulige år vælges 1 eller 3 medlemmer. Ved gennemførelsen af valghandling skal det fremgå, hvilke medlemmer der er på valg henholdsvis i lige år og i ulige år.

Forældrerepræsentanterne kan kun være medlem af forældrerådet, så længe de har børn i institutionen.

Medarbejderrepræsentanter kan ikke deltage i forældrerådets møder, når den pågældende har afleveret eller modtaget sin opsigelse.

**Stk. 5.** Forældrerådet vælger sin formand blandt de forældrevalgte medlemmer og fastsætter selv sin forretningsorden.

## § 8 Skolens leder

**Stk. 1.** Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen, Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungdomsudvalget.

- **Stk. 2.** Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte samt træffer alle konkrete afgørelser vedrørende skolens elever. Skolelederens beslutninger vedrørende skolens elever er endelig og kan ikke behandles af Borgerrepræsentationen (FLS § 45 stk. 2).

**Stk. 3.** Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner og beskrivelser, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v. og forslag til skolens budget inden for de af Borgerrepræsentationen fastsatte økonomiske rammer.

**Stk. 4.** Skolens leder skal være tæt på de pædagogiske valg og arbejde på skolen for at sikre, at der er et klart fokus på elevernes læring, og at den faglige og sociale udvikling i alle klasser forløber tilfredsstillende. Skolens leder skal endvidere sikre, at der foreligger et tilstrækkeligt testgrundlag til at kunne identificere faglige vanskeligheder samt sikre dokumentation for at indsatserne virker.

**Stk. 5** Skolens leder skal sikre, at der er en uddannet læsevejleder og på alment skoler en uddannet AKT-vejleder med tid til vejledning, til at indgå i netværk og til kompetenceudvikling. Skolens leder skal sikre, at der er det fornødne fokus på skolens læse- og matematik undervisning gennem hele skoleforløbet.

**Stk. 6** Skolens leder skal sikre, at skole-hjemsamarbejdet fungerer, således at alle hjem på skolen deltager aktivt i skolens liv og i samarbejdet omkring det enkelte barn. Skolelederen skal sikre, at skolen har sammenhængende planer med pædagogiske politikker etc., tilgængelig ét sted på skolens hjemmeside.

**Stk. 7.** Lederen på distriktsskolen træffer beslutning om at udsætte undervisningspligten for enkelte elever.

**Stk. 8.** Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte.

## § 9 KKFO-lederen

**Stk. 1.** Ved hver KKFO ansættes en leder til at varetage den daglige administrative og pædagogiske ledelse med ansvar for skolens leder.

**Stk. 2.** Samarbejdet mellem de to ledere bygger på ligeværdighed mellem skole og KKFO samt mellem undervisning og fritid

## § 10 Det Pædagogiske Råd

**Stk. 1.** Ved hver skole oprettes et pædagogisk råd, der består af skolens ledelse, lærere samt medarbejdere i børnehaveklasserne og KKFO'en, der varetager undervisningsopgaver og/eller andre pædagogiske opgaver på skolen.

**Stk. 2.** Det Pædagogiske Råd er rådgivende for skolens leder. Det skal udtale sig i alle sager, der forelægges det af skolebestyrelsen og skolens leder. Rådet kan af egen drift udtale sig om forhold, der er af betydning for skolen.

**Stk. 3.** Det Pædagogiske Råd vælger selv sin mødeleder. Valgperioden er et skoleår. Det Pædagogiske Råds møder skal afholdes på et tidspunkt, hvor alle medarbejdergrupper har mulighed for at deltage.

## § 10 MED-organisation

**Stk. 1** I henhold til MED-aftalen for Børne- og Ungdomsforvaltningen oprettes på hver skole et LokalMED, der består af lederrepræsentanter og medarbejderrepræsentanter. Hver skole har desuden en eller flere arbejdsmiljøgrupper og Trio alt efter skolestørrelse og antal matrikler. LokalMED er det strategiske niveau, hvor Trio bl. a. skal binde arbejdet i LokalMED sammen med arbejdspladsens øvrige arbejde med medbestemmelse, medindflydelse og medansvar

**Stk. 2.** LokalMED har bl. a. til opgave, at:

1. gensidigt informere, drøfte og udarbejde retningslinjer vedrørende arbejds-, personale-, samarbejds-, arbejdsmiljø- og teknologiforhold for det område udvalget dækker
2. drøfte forslag til budgetlægning og budgetændringer samt ledelsesmæssige tiltag, som har betydning for arbejds-, personale- og arbejdsmiljømæssige forhold på udvalgets område
3. at udmønte og implementere aftalte retningslinjer

#### 4. Planlægge, lede og koordinere arbejdsmiljøarbejdet

**Stk. 3.** Trioens opgave er at udføre ”MED-udvalgslignende” samarbejde med henblik på at sikre, at medarbejderne bliver medinddraget og får medindflydelse, medbestemmelse og medansvar i forbindelse med fastlæggelse af retningslinjer for arbejds-, samarbejds-, personale- og arbejdsmiljøforhold.

**Stk. 4.** Valg til LokalMED, sammensætning af LokalMED, mødekadence standard forretningsorden, minimumsdagsorden m.v. fremgår af MED-aftalen.

#### § 11 Elevråd

**Stk. 1.** Ved hver skole oprettes et elevråd. På skoler med afdelingsstruktur har elever ved hver afdeling, som har 5. eller højere klassetrin, ret til at danne et afdelingselevråd.

**Stk. 2.** Elevrådet kan udtale sig over for skolebestyrelsen og skolens leder i alle sager vedrørende skolen, bortset fra sager vedrørende enkeltpersoner.

#### § 12 KESO Københavns ElevSikkerhedsOrganisation

**Stk. 1.** Ved hver skole oprettes et elevsikkerhedsudvalg. Dette udvalg kan enten oprettes som et selvstændigt udvalg parallelt med elevrådet eller som et udvalg underlagt elevrådet.

**Stk. 2.** Elevsikkerhedsudvalget kan udtale sig over for skolebestyrelsen eller skolens leder i alle spørgsmål, der har betydning for elevernes undervisningsmiljø.

#### § 13 Ikrafttræden

Vedtægten er godkendt af Borgerrepræsentationen den xx. xx ~~2010-2013~~2014 og træder i kraft fra denne dato.

Samtidig ophæves vedtægten af ~~2820. august-maj 2008~~2010,