



ØK32 Københavnerforslagsordning

Baggrund

Nye Borgerlige stillede på Borgerrepræsentationens møde den 24. marts 2022 et medlemsforslag om at indføre en model for borgerforslag i København (københavnerforslag). Medlemsforslaget blev udvalgshenvist til gruppeformandskredsen, der behandlede det på sit møde den 6. maj 2022. På den baggrund har Socialdemokratiet, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti, Nye Borgerlige, Radikale Venstre og Alternativet anmodet om et budgetnotat til Budget 2023.

Indhold

Københavnerne ønsker en mere direkte adgang til politikerne og mulighed for at stille forslag, som skal behandles politisk. Borgerforslag er en unik mulighed for, at borgerne i København på eget initiativ kan gøre opmærksom på, og få politikerne til at tage stilling til de muligheder, de ser i deres by. En sådan ordning ligger i tråd med kommunens principper for øget københavnerinddragelse og en digital borgerforslagsplatform vurderes herudover, at appellere til en bredere målgruppe af borgere end de eksisterende borgerinddragelsesmetoder. Københavns Kommune har i dag ikke lignende metoder til håndtering af københavnerdrevne forslag.

Økonomiforvaltningen har undersøgt de platforme for borgerforslag, der eksisterer i Folketinget og andre danske kommuner. Folketingets ordning har eksisteret siden 2018 og har op imod 250.000 besøgende om måneden. Der er pr. dags dato stillet 1.348 forslag i alt, heraf er 37 forslag blevet behandlet politisk, hvilket i snit svarer til otte forslag årligt. På nuværende tidspunkt har ca. hver fjerde kommune indført en tilsvarende digital ordning i varierende former. I kommunerne er billedet dog generelt, at der efter den indledende fase stilles få forslag og at meget få forslag heraf opnår det nødvendige antal støtter.

På den baggrund forslås det, at ordningen for borgerforslag i Københavns Kommune etableres som et toårigt pilotprojekt, med det formål at afklare, hvor meget ordningen anvendes af københavnerne, hvilket ressourceforbrug forvaltningerne bruger på håndtering af forslag samt i hvilken udstrækning den videre politiske behandling kan imødekomme københavnernes forslag. Erfaringerne vil indgå i en samlet evaluering og forelægges Gruppeformandskredsen efter pilotprojektets udløb med henblik på en vurdering af, om ordningen ønskes videreført. Koncern IT har vurderet, at kommunen pt. ikke har et brugbart værktøj til at håndtere en Københavnerforslagsordning, og at det er for dyrt og tidskrævende at udvikle en løsning internt i kommunen. På den baggrund anbefales det, at der vælges en digital platform, som er tilgængelig og afprøvet på markedet. Det vil anslået tage 4-6 måneder (anskaffelsesproces, udrulning, undervisning af medarbejdere), før ordningen kan lanceres.

Økonomiforvaltningen foreslår, at ordningen for københavnerforslag indføres efter nedenstående organisering.

Kriterier

Ordningen for borgerforslag går ud på, at alle personer fra 16 år, som er bosiddende i Københavns Kommune, kan stille et forslag, hvis mindst tre personer vil være medstillere af forslaget, og det overholder nedenstående kriterier for, at forslaget kan behandles. Hvis et forslag opnår 5.000 støtter, kan det blive fremsat som beslutningsforslag, og blive behandlet i de stående udvalg og Økonomiudvalget. Hvilket udvalg, der skal behandle forslaget, afhænger af hvilket ressort forslaget vedrører efter Københavns Kommunes styrelsesvedtægt.

Et forslag skal vedrøre opgaver, der lovligt kan varetages af Københavns Kommune og lade sig endeligt gennemføre inden for den gældende lovgivnings rammer. Det må ikke være usagligt, chikanerende eller lignende, og det må ikke ligge uden for Borgerrepræsentationens kompetenceområde. Forslag skal desuden være skrevet på dansk, og forslag, der har været behandlet i den aktuelle valgperiode, kan kun behandles én gang, selv hvis det stilles igen. Det vil alene være muligt for en borger at stemme én gang på et forslag. Et forslag vil være tilgængeligt for stemmeafgivning i en periode på 6 måneder, hvorefter det vil overgå til et arkiv.

Organisering, promovering, kvalificering og vejledning

Organisatorisk placeres københavnerforslagsordningen i Borgerrepræsentationens Sekretariat i Økonomiforvaltningen, der fungerer som administrator og vil drive løsningen og sikre korrekt sagshåndtering, herunder processen omkring at få forslag til de relevante fagområder og politiske udvalg. Er der senest 14 dage fra tidspunktet for indgivelse af forslag modtaget accept fra mindst tre medstillere, gennemgås forslaget af Borgerrepræsentationens Sekretariat, som vurderer, om forslaget er inden for rammen af ovenstående kriterier og retningslinjer. Borgerrepræsentationens Sekretariat tager samtidig stilling til, hvilket ressortområde borgerforslaget vedrører og dermed i hvilket/hvilke stående udvalg eller Økonomiudvalget, københavnerforslaget skal behandles i, hvis det opnår det fornødne antal støtteerklæringer. Herefter offentliggøres forslaget med henblik på indsamlinger af støtteerklæringer.

På baggrund af erfaringer med borgerforslag i andre kommuner og Københavns Kommunes særlige status og kompleksitet med syv forvaltninger, foreslås det, at Borgerrepræsentationens Sekretariat

- 1) står for oplysningskampagner om muligheden for at stille københavnerforslag,
- 2) rådgiver københavnerne om deres ideer og forslag, herunder ift. de forslag som berører flere forvaltningsressort og
- 3) vejleder københavnerne, hvis idéer og forslag kan henvises til andre relevante kommunale indgange eller indsatser (f.eks. lokaludvalg og kulturinstitutioner).

Der etableres herudover et tæt samarbejde med alle forvaltninger via "Sammen om Byen", kommunens tværgående samarbejde omkring københavnerinddragelse, samt med decentrale enheder som lokaludvalg, kulturinstitutioner og lignende enheder med megen københavnerdeltagelse/-dialog.

Der udarbejdes også en guide til borgerforslagsplatformen, som skridt for skridt vejleder forslagsstillere i, hvad de kan stille forslag om, hvordan forslaget bedst formuleres og som beskriver, hvordan den samlede proces ser ud.

Hvis et forslag opnår 5.000 stemmer, vil de ansvarlige forvaltninger få besked og indgår herfra i dialog med forslagsstiller om den videre proces og kvalificering af forslaget. Forvaltningen sikrer, at forslaget er tilstrækkeligt oplyst, inden forslaget sættes på de respektive udvalgs dagsorden, således at udvalget kan træffe beslutning i sagen. Det vurderes ressourcemæssigt at være mest hensigtsmæssigt, at indkomne forslag først kvalificeres yderligere i de respektive forvaltninger, når de har opnået de nødvendige 5.000 stemmer.

Økonomi

Økonomiforvaltningen har på baggrund af research af eksisterende IT-løsninger udarbejdet nedenstående budget for implementering og drift af en ordning for københavnernes forslag. De samlede årlige driftsudgifter i forvaltningerne afhænger af, i hvilket omfang ordningen anvendes af københavnernes. Økonomiforvaltningen vil derfor følge det faktiske forbrug med henblik på at vurdere, om det er nødvendigt at justere det årlige driftsbudget. Erfaringer fra andre kommuner viser, at der overvejende stilles borgerforslag, der vedrører Teknik- og Miljøforvaltningens ressort.

Den årlige drift i Borgerrepræsentationens Sekretariat er vurderet til et årsværk ud fra den tid, der skal afsættes til håndtering af indkomne forslag og projektledelse i implementeringsfasen af borgerforslagsplatformen samt den løbende rådgivning, vejledning og promovning af ordningen.

Tabel 1. Oversigt over ønskets aktiviteter på service

1.000 kr., 2023 p/1	Styringsområde	2023	2024	2025	2026	I alt
Abonnement for digital platformsløsning	Service	300	300	0	0	600
Årlig drift i Borgerrepræsentationens Sekretariat	Service	600	600	0	0	1.200
Kommunikation og kampagnemateriale	Service	100	100	0	0	200
Udgifter i alt (netto)		1.000	1.000	0	0	2.000

Risikovurdering og proces

Alle nye IT-løsninger i Københavns Kommune skal igennem en anskaffelsesproces, hvor Koncern IT gennemgår om løsningen lever op til Københavns Kommune interne regler og gældende lovgivning, herunder overholdelse af persondataloven. Efter valg af IT-løsning igangsættes anskaffelsesprocessen.

Bevillingstekniske oplysninger

Tabel 2. Udgifter til service

1.000 kr., 2023 p/1	Udvalg	Bevilling	2023	2024	2025	2026	I alt
Serviceudgifter							
Abonnement for digital platformsløsning	ØU	1118 - ØKF, service	300	300	0	0	600
Årlig drift i Borgerrepræsentationens Sekretariat	ØU	1118 - ØKF, service	600	600	0	0	1.200
Kommunikation og kampagnemateriale	ØU	1118 - ØKF, service	100	100	0	0	200
Serviceudgifter i alt			1.000	1.000	0	0	2.000

Øvrige tekniske oplysninger

Bydele

Bydækkende: <input checked="" type="checkbox"/>											
Bispebjerg	<input type="checkbox"/>	Indre by	<input type="checkbox"/>	Vesterbro/Kgs. Enghave	<input type="checkbox"/>	Valby	<input type="checkbox"/>	Amager Øst	<input type="checkbox"/>	Udenbys	<input type="checkbox"/>
Nørrebro	<input type="checkbox"/>	Østerbro	<input type="checkbox"/>	Brønshøj/Husum	<input type="checkbox"/>	Vanløse	<input type="checkbox"/>	Amager Vest	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Adresse og matrikelnummer											

Høring

Har budgetnotatet været i høring?	Ja	Nej
IT-projekt (KIT)	X	