

PROJEKTBEKRIVELSE

Navn på projektet:	Vingelodden (borgermøde om Kommuneplanen)
Ansvarlige medlemmer:	Mogens Petersen, Jonathan Ries, Jens Villadsen og Troels Glismann
Formål med projektet:	Påvirke udviklingen af Vingelodden
Dato for afholdelse af projektet:	Datoen for borgermødet er ikke fastlagt endnu. Det resterende arbejde foregår løbende hen over året

Beskrivelse af projektet:

<p>I forbindelse med arbejdet med bydelsplanen, fik vi udarbejdet en visionsplan for Vingelodden. Siden har vi været i løbende dialog med grundejerne og kommunen om området. Den dialog skal vi fortsætte.</p> <p>Vi skal også i dialog med politikerne på Rådhuset, så næste skridt er at invitere nogle af BR-udvalgene ud til en gåtur i området. Det kan være Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, og måske også Børne- og Ungdomsudvalget, Socialudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget. Det kan eventuelt være sammen med grundejerne, men det kan også være uden dem.</p> <p>Vi ønsker også at afholde et borgermøde om Kommuneplanen, hvor Vingelodden skal være et stort tema, så vi også får hørt, hvad borgerne tænker om området. Andre temaer kunne være:</p> <ul style="list-style-type: none">- en forbundet by- en grøn bydel- en sund by- en kreativ by <p>Status på udviklingen af Vingelodden er pt, at grundejerne i løbet af foråret sætter en arkitektkonkurrence i gang for området (eller de dele af området, hvor grundejerne er indgået i samarbejdet med de andre grundejere). For at sætte fokus på at udviklingen af området skal være helhedsorienteret – socialt og klima- og miljømæssigt, vil vi opføre vinderprojektet ud fra Doughnut-modellen efterfølgende, som vi også har beskrevet i Bydelsplanen.</p>

Succeskriterier:

- Antal deltagere: Vi håber at der vil deltage 100 personer
- Samarbejdspartnere: Grundejere, TMF og ØKF

Samarbejdspartnere:	Muligvis grundejere, TMF og ØKF	
Kommunikationsstrategi:	Før:	Under/efter:

Tidsplan/milepæle:

Forår 2024:

Følge arkitektkonkurrencen for området

Dialog med grundejere

Dialog med Økonomiforvaltningen

Efterår:

Afvikling af borgermøde ifm. Kommuneplanen

Arbejdsfordeling:

Groft anslået timeantal på samlet bistand fra sekretariatet:

100

Opgave fordeling:	Sekretariat	NLU medlemmer	Samarbejdspartnere
Afvikling af borgermøde	X	X	(X)
Kommunikation	X		
Dialog med grundejere og TMF/ØKF	X	X	
Gåtur med BR-udvalg	X	X	(X)

Økonomi

Budget for afholdelse af borgermøde: 20.000 kr.

Udgifter	
Lokaleleje	7.000
Facilitator	10.000
Forplejning	3.000
I alt	20.000