



Bilag 1. Nye vejledende kriterier for Klubhuspuljen, revideret januar 2020 Bilag 4. Nye vejledende kriterier for Klubhuspuljen, revideret november 2020

Vejledende kriterier for Klubhuspuljen

Klubhuspuljen er en årlig pulje, der har til formål at støtte nybyggeri og renovering af klubhuse og foreningslokaler i København.

[De vejledende kriterier for Klubhuspuljen har virkning fra og med udmøntningen af Klubhuspuljen 2020 i Kultur- og Fritidsudvalget den 26. februar 2020 og den ekstraordinære Klubhuspuljen 2020 udmøntet i Kultur- og Fritidsudvalget den 19. maj 2020](#)

Hvem kan ansøge Klubhuspuljen?

Klubhuspuljen kan søges af godkendte frivillige folkeoplysende foreninger i København.

Godkendte frivillige folkeoplysende foreninger (jf. Folkeoplysningsloven kap. 5), er de frie folkeoplysende foreninger, der rummer idræt, idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde. Det kan fx være spejder, politiske foreninger, idræts- og kulturelle foreninger.

Krav til alle ansøgninger

- Der skal være minimum 10 % medfinansiering til projektet, men maks 200.000 kr. Medfinansiering kan være i form af økonomiske midler, frivillig arbejdskraft eller andet. Det vurderes i hver enkelt ansøgning, hvad medfinansieringen indebærer
- Der kan ikke søges midler til udgifter der allerede er afholdt
- Ansøgningsskema på www.kk.dk skal benyttes
- Relevante bilag, der nævnes i ansøgningsskema skal indsendes
- Projekter skal have en minimumsstørrelse på 500.000 kr.

Krav til mindre projekter (under to mio. kr.)

Mindre projekter

Ved ansøgning om midler til mindre projekter skal følgende være afdækket *inden* ansøgningen fremsendes:

- Finansieringen skal være fuldt afdækket, herunder fonds- eller anden ekstern finansiering

November 2020

Sagsnummer
2019-0324493

Dokumentnummer
2019-0324493-4

Sekretariat og Byudvikling
Byudvikling og Faciliteter
Gyldenløvesgade 15
1600 København V

EAN-nummer
5798009780515

- Planmæssige forhold skal være afdækket, herunder om der er andre planer for området
- Der skal være afdækket om projektet kræver byggetilladelse fra myndighederne, ejerfuldmagt og/eller lejekontrakt fra Københavns Ejendomme, eller om der skal indgås brugs- eller driftsaftaler med Københavns Kommune

Hvis planforhold og økonomi er tilstrækkelig afdækket, forudsætter forvaltningen, at byggeriet kan igangsættes indenfor et år. Det kan i så fald indstilles til Kultur- og Fritidsudvalget, at foreningen umiddelbart får en bevilling. Der udarbejdes en almindelig tilskudsaftale jf. de vejledende kriterier. Af tilskudsaftalen vil det fremgå, hvornår byggeriet forudsættes afsluttet.

Krav til større projekter (over to mio. kr.)

Udviklingsbevilling

Projekter med en samlet økonomi på over to mio. kr. kan få en udviklingsbevilling på op til 200.000 kr. Udviklingsbevillingen kan udbetales så snart ansøgningen er godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget. Bevillingen skal gøre det økonomisk muligt for foreningen at komme hurtigt i gang med dialog med rådgiver, myndigheder m.m.

Med en udviklingsbevilling skal projektet være kvalificeret og afdækket indenfor det følgende budgetår med sigte på, at byggeriet kan igangsættes umiddelbart efter behandling og finansiering i den følgende klubhuspulje:

- Finansieringen skal være fuldt afdækket, herunder fonds- eller anden ekstern finansiering
- Planmæssige forhold skal være afdækket, herunder om der er andre planer for området
- Der skal være indhentet ejerfuldmagt og/eller lejekontrakt fra Københavns Ejendomme, samt byggetilladelse fra myndighederne,
- Der skal være afklaret om der skal indgås brugs- eller driftsaftaler med Københavns Kommune

Med en udviklingsbevilling kan der gives tilsagn om efterfølgende anlægsfinansiering, hvis foreningen formår at indfri ambitionerne fra ansøgningen til en udviklingsbevilling.

Prioritering af ansøgninger

Kultur- og Fritidsudvalget foretager et samlet skøn over de indkomne ansøgninger. Klubhuspuljen skal samlet set komme de københavnske foreninger til størst mulig gavn.

Omdrejningspunktet for puljen er nybygninger og renoveringer af klubhuse, foreningslokaler og omklædningsfaciliteter, med henblik på at styrke rammerne for fællesskabet i foreningerne. Det sker ud fra en forståelse af, at samværsfaciliteter er et fundament for foreningsarbejde. Foreningslivet skaber møder mellem mennesker. Det skaber dermed det rum, hvor også sideeffekterne af deltagelsen kan udfolde sig - f.eks. i form af aktiviteter, der medvirker til integration og forebygger negativ social arv.

Det prioriteres positivt:

- at det ansøgte projekt medfører en markant forbedring af en facilitet eller foreningens rammer for samvær
- at ansøger har et stort lokalt engagement
- at projektet opnår medfinansiering, der kan give projektet et yderligere løft
- at mange børn og unge får gavn af forbedringerne

Kultur- og Fritidsudvalget kan i særlige tilfælde fravige de vejledende kriterier.

Alle ansøgninger gennemgås af forvaltningen ift. de vejledende kriterier for Klubhuspuljen og der er udarbejdet en samlet oversigt inkl. forvaltningens bemærkninger. Indsendt materiale udover ansøgninger (plantegninger, tilbud, budgetter mv.) stilles til rådighed for udvalget under mødebehandling af Klubhuspuljen.

Ansøgningsprocedure

Klubhuspuljen ansøges via ansøgningsskema på Københavns Kommunes hjemmeside. Alle ansøgninger (ex. bilag) forelægges Kultur- og Fritidsudvalget, der på baggrund af indstilling fra Kultur- og Fritidsforvaltningen, træffer beslutning om fordeling af Klubhuspuljen.

Kultur- og Fritidsforvaltningen er ikke garant for, at foreningernes projekter kan gennemføres inden for de angivne budgetter og tidsrammer. Det er foreningernes egne oplysninger omkring de enkelte projekter der fremlægges, sammen med forvaltningens vurdering af, om projektet kvalificerer til en udviklingsbevilling eller en almindelig bevilling. Heri ligger også, at foreningen selv er ansvarlig for en teknisk gennemgang af hvert enkelt projekt mht. mulighederne for opfyldelse af myndighedskrav mv.

Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter formkrav for ansøgningsprocedure, herunder den årlige ansøgningsfrist, således at den passer med Kultur- og Fritidsudvalgets mødekalender.

Projekter der opnår tilskud fra Klubhuspuljen

Kultur- og Fritidsudvalget bevilger tilskuddet. Alle ansøgere modtager svar senest 5 arbejdsdage efter udvalgsbehandlinger.

En bevilling er alene tilskud til foreningernes projekter. Det betyder, at foreningerne i udgangspunktet selv står som bygherre med alt hvad dette indebærer af ansvar og tilladelser til gennemførelse af projektet.

Ved en almindelig bevilling, vil de tilgodesete foreninger modtage et tilsagnsbrev, som er betinget af, at foreningen inden seks måneder indsender et endeligt budget, samt at byggeriet igangsættes inden for det kommende budgetår. Såfremt dette ikke overholdes, kan tilskuddet til projektet bortfalde.

Ved en udviklingsbevilling vil foreningen modtage et tilsagnsbrev som er betinget af, at projektet er kvalificeret og afdækket indenfor det følgende budgetår, hvorefter endelig tilsagn om anlægsbevilling skal gives af Kultur- og Fritidsudvalget.

En justeret projektbeskrivelse og tidsplan skal desuden indsendes med det endelige budget. Hvis projekterne ændres væsentligt i idé eller indhold, vil dette blive forelagt Kultur- og Fritidsudvalget.

[Tilskud fra Klubhuspuljen kan udbetales, når foreningen kan dokumentere afholdte udgifter til projektet.](#)

Efter godkendelse af det endelige budget vil udbetalingen af tilskuddet ske over 3 gange. 50 pct. af bevillingen udbetales, når projektet er halvvejs færdigt, og regninger samt billedokumentation er fremsendt. Yderligere 40 pct. udbetales når entreprisarbejdet er fuldført, og regninger samt billedokumentation er fremsendt. Dokumentation skal fremsendes iht. projektets tidsplan.

De sidste 10 pct. udbetales, når der foreligger et anlægsregnskab for projektet, revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor, ligesom der skal foreligge en ibrugtagningstilladelse fra myndighederne. Begge dele skal indsendes inden for tre måneder, efter projektet er fuldført, og 90 pct. af tilskuddet er udbetalt.

~~Ved endeligt tilsagn om anlægsmidler efter udviklingsbevilling, udarbejdes en justeret udbetalingsplan, på baggrund af foreningens betalingsplan.~~

Tinglysning

Hvis [Foreningen] ejer bygningen, forpligter [Foreningen] sig til at tinglyse indholdet af denne aftale som en deklaration på bygningens blad i tingbogen. Udgifter hertil afholdes af [Foreningen].

Hvis [Foreningen] har råderet over bygningen, kan denne ikke afhændes, overdrages eller overgå til andre uden at Københavns Borgerrepræsentation har givet tilladelse hertil.

Hvis kriterierne ikke opfyldes

Såfremt hhv. den fornødne dokumentation, og anlægsregnskabet og ibrugtagningstilladelsen ikke foreligger inden for de beskrevne tidsfrister, kan Københavns Kommune kræve den udbetalte del af tilskuddet tilbagebetalt. Om og hvornår tilbagekrævningen vil falde, vil afhænge af en konkret vurdering.

Hvis projekter ikke kan realiseres, efter udbetalt udviklingsbevilling, skal foreningen aflægge regnskab for anvendte midler. Ikke anvendte midler tilbagebetales til Klubhuspuljen.

Projekter, der tilgodeses af udvalget, indbydes til møde omkring forudsætninger for tilskuddet i Kultur- og Fritidsforvaltningen. Her gives der samtidig mulighed for at drøfte projektet.