

# SIDE-EVENTS | STEPPLAN

Når et specialforbund vinder værtskabet for et stort internationalt mesterskab, skal det mærkes langt ud i rækkerne!

Værtskabet er både forbundets og kommunernes løftestang for at igangsætte en række spændende side-aktiviteter med lokale spillere i hele regionen. På den måde kan mesterskabet forankre sig bredt og skabe blivende værdi for alle parter.

Her har I en stepplan for, hvordan I som forbund og kommune kan samarbejde om at afvikle lokale side-events. Stepplanen indeholder en række punkter til overvejelse samt forslag til opgavefordelingen, og den kan bruges som jeres tjekliste under planlægningen.

Hvorfor skal I gøre det, hvem gør hvad og hvordan gør I det?

"Projekt Side-events" begynder nu!



**1 FORBUNDET VINDER VÆRTSKABET FOR INTERNATIONALT MESTERSKAB**

OBS! Side-event-planlægning begynder så snart værtskabet er i hus! (Optimalt +12 måneder før afvikling)

2 HVORFOR GØR VI DET? FORMÅL MED LOKALE SIDEEVENTS	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Markedsføring af idrætsgren og hovedevent?</li> <li>• Rekruttering?</li> <li>• Pilotprojekt for nye aktiviteter/partnerskaber?</li> <li>• Krav fra internationalt forbund eller tilskudsgiver?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En god oplevelse for borgerne?</li> <li>• Løftestang for politiske dagsordner?</li> <li>• Styrket foreningsliv?</li> <li>• Nye skolesamarbejder?</li> <li>• Vækst?</li> </ul>

3 HVEM SKAL GØRE DET? AFSÆT DEDIKERET RESSOURCE	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Breddekonsulent?</li> <li>• Ansættelse af projektleder?</li> <li>• Eventbureau?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fast konsulent på opgaven</li> <li>• Klart mandat til projekt- og budgetstyring</li> <li>• Evt. tværkommunal arbejdsgruppe</li> </ul>



4 HVAD GØR VI? KONCEPTUDVIKLING	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idéudvikling med foreninger og interessenter</li> <li>• Turnering, forløb eller enkelt aktivitet?</li> <li>• Kobling til hovedeventen?</li> <li>• Eventkoncept-katalog Sendes til alle relevante kommuner</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilpasning af koncept til lokal event</li> <li>• Fokus på lokale dagsordner: Sundhed Integration Områdeløft Nye byrum Nye faciliteter etc.</li> </ul>

5 HVORDAN GØR VI DET?	
FORBUND + KOMMUNE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomi</li> <li>• Involvering af foreninger, frivillige, skoler, lokalt erhvervsliv</li> <li>• Faciliteter</li> <li>• PR</li> <li>• Afvikling</li> <li>• Efterspil</li> </ul>	



ØKONOMI	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Åbent tilbud til kommune/foreninger/skoler</li> <li>• Udarbejd budgetramme: Klubhonorar, Crew, Udstyr, Facilitetsleje, PR, Forplejning, Præmier etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan der søges/afsættes særskilte midler til aktiviteten?</li> <li>• Hvad leverer kommunen?</li> <li>• Hvad forventes af forbundet?</li> <li>• Særskilte midler til tværkommunalt samarbejde?</li> </ul>

INVOLVERING AF FORENINGER ANSVARLIGE FOR LOKAL AFVIKLING/INSTRUKTION	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foreninger knyttes til forbund og hovedeventen</li> <li>• Flere medlemmer</li> <li>• Øgede ressourcer til foreninger</li> <li>• Ansvar for aktiviteten kan eventuelt indgå i klublederprogram</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tæt dialog og samarbejde om side-eventen</li> <li>• Øget kendskab til lokale bannerførere og styrket foreningsliv</li> <li>• Anledning til opgradering af foreningsrammer?: Faciliteter, Udstyr, Politisk bevågenhed</li> </ul>



INVOLVERING AF FRIVILLIGE	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvidet ejerskab – flere ambassadører for hovedeventen</li> <li>• Hovedeventens frivillige kan aktiveres</li> <li>• Forbundes øvrige frivillige kan aktiveres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medborgerskab og lokalt engagement</li> <li>• Etablering/aktivering af lokalt frivilligkorps?</li> <li>• Involvering af kommunens ansatte?</li> </ul>

INVOLVERING AF SKOLER?	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoleturnering</li> <li>• Definer rammer og formål for et eventuelt skolesamarbejde i dialog med forening</li> <li>• Yde-yde aftale mellem forbund, forening og skolen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitering af kontakt til skoler</li> <li>• Bistå ved udvikling af skole-foreningssamarbejde</li> <li>• Samspil med andre skoleindsatser?</li> </ul>



INVOLVERING AF LOKALT ERHVERVSLIV?	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Træningsforløb for arbejdspladser?</li> <li>• Sponsorat til aktivitet/forening?</li> <li>• Nye partnerskaber?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivering af erhvervs partnere?</li> <li>• Lokalt ejerskab og medansvar</li> <li>• Vækst-/udviklingsperspektiver?</li> </ul>

FACILITETER	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overvej behov i forhold til side-events størrelse/antal deltagere</li> <li>• Holdsport/individuel sport?</li> <li>• Sæsonpræget?</li> <li>• Idrætten ud i nye rammer?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Boord faciliteter</li> <li>• Koordinator brug af byrum (tilladelser)</li> <li>• Nye faciliteter?</li> <li>• Udstyr/grejbank?</li> </ul>



PR	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forbundets kanaler</li> <li>• Sociale medier – både egne og andre platforme</li> <li>• Videospots / alternativ PR</li> <li>• Kobling til hovedeventen – del af samlet PR-strategi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formidlingsarbejde: pr-materiale gives et lokalt spin med fx borgmestercitater, interview med lokale aktører o.lign.</li> <li>• Sætning – tænk i billedvenlige medier</li> <li>• Kommune (deling på sociale medier)</li> <li>• Kommunale platforme</li> <li>• Lokale medier</li> </ul>

AFVIKLING	
FORBUND	KOMMUNE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minutiest program for dagen</li> <li>• Forening ansvarlig for afviklingen</li> <li>• Nødvendigt materiel til venue: Afvikling, PR, andre aktiviteter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programstyring /-tilpasning i samarbejde med forening</li> <li>• Praktisk assistance</li> <li>• Koordinering med myndigheder</li> <li>• Kommunikation</li> <li>• Profilering – åbning/præmiering ved lokal politiker/borgmester?</li> </ul>



Godt gået! OBS! Husk at følge op på de gode resultater...



EFTERSPIJL	
FORBUND + KOMMUNE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afrapportering</li> <li>• Evaluering: Forening/Forbund og Forbund/Kommune</li> <li>• Formidling: Den gode historie skal ud i verden!</li> <li>• Next step?: Nye erfaringer Nye partnerskaber Nye muligheder Open source – giv det videre!</li> </ul>	

## VAND FRØET OG HØST FRUGTERNE...

Projektet slutter ikke her – tvært imod! Dette er blot begyndelsen. Det er afgørende, at I følger op på indsatsen, hvis I for alvor skal skabe blivende værdi for borgere, by og klubber.

Derfor skal I også på den anden side af afvikling holde en løbende kontakt med hinanden og med de deltagende aktører – og støtte op om de netværk og udviklingsprojekter, at jeres side-events har været med til at gøre i gang!

