



Bilag 1

16-08-2012

Regler som skal iagttages i forbindelse med dobbeltansættelser:

Sagsnr.
2012-80910

Arbejds miljølovens regler skal overholdes uanset om der er tale om enkelte eller dobbelte ansættelsesforhold.

Dokumentnr.
2012-635901

Der er flg. 3 hovedregler om arbejdstid¹:

- 11-timers reglen som fastslår, at den ansatte har krav på hvile i en sammenhængende periode på 11 timer inden for 24 timer,
- reglen om et ugentligt fridøgn som fastslår, at den ansatte har krav på et ugentligt fridøgn, og
- 48 timers reglen som fastslår, at arbejdstiden over en periode på fire måneder højst må udgøre 48 timer i gennemsnit pr. uge. Den ugentlige arbejdstid kan således være længere i nogle uger, hvis den kompenseres med kortere arbejdstid i andre uger.

Sagsbehandler
Robert Barrit Sørensen

Forpligtelsen til at overholde reglerne påhviler ensidigt arbejdsgiveren.

Overenskomsternes arbejdstidsregler

Ved siden af lovgivningen er arbejdsgiver også forpligtet i forhold til de overenskomster og aftaler vedr. arbejdstid, som er indgået med de faglige organisationer.

Regler vedr. arbejde under ferie

Det følger af ferieaftalens bilag 1, at ferielovens § 37 også gælder medarbejdere ansat i kommunerne. Ferielovens § 37 bestemmer, at hvis en medarbejder arbejder mod vederlag i sin ferie, kan direktøren for Arbejdsdirektoratet kræve, at det dertil svarende feriepengebeløb indbetales til Arbejdsmarkedets feriefond.

Bestemmelsen betyder, at en medarbejder ikke under ferie med løn eller feriedagpenge kan påtage sig et andet lønnet arbejde.

Bestemmelsen er et udslag af, at medarbejdere har en egentlig pligt til at holde ferie i det antal dage, ferien omfatter.

Hvis en medarbejder derimod holder ferie uden løn, feriedagpenge eller anden ydelse, må vedkommende godt påtage sig et andet lønnet arbejde i ferien.

Sygedagpengelovens regler

Ved sygdom kan der opstå et spørgsmål om sygedagpenge, hvis man tilsammen arbejder mere end samlet 37 timer, idet der højst kan opnås syge- og barseldagpenge svarende til 37 timer om ugen.

**Center for Økonomi og
HR, afsnit 5**

Rådhuset
1599 København V

Telefon
3366 2218

E-mail
Z69L@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800206

¹ Reglerne fraviges under nærmere anførte omstændigheder, eksempelvis kan der ske nedsættelse af hviletiden i overensstemmelse med herom indgåede lokale aftaler.