

Projektskema

Lokaludvalgets egne projekter

FØR PROJEKTET STARTES:

<p>Titel:</p> <p>Dato:</p> <p>Sted:</p> <p>Ansvarspersoner i lokaludvalget:</p>	<p>Reception for Utterslev Moses nye skilte</p> <p>September 2021</p> <p>Utterslev Mose</p> <p>Jens Christian (Sekretariatet) Anni, Lise (Miljøudvalget / suppleanter til lokaludvalget)</p>
<p>Formål:</p> <p><i>Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet? Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?</i></p>	<p>Der afholdes en reception i forbindelse med afslutningen af skilteprojektet. I september opsættes tre skiltehuse, ét ved hver af mosens tre bassiner. Formålet er at henlede offentlighedens opmærksomhed på de nye skilte der fortæller om mosens flora, fauna og historie. Formålet er endvidere at henlede opmærksomheden på det store frivillige engagement, lokaludvalgets rolle og det gode samarbejde med forvaltningen.</p>

	Miljøudvalget foreslår at Mosehuset lånes til en udstilling af Michael Petersens grafiske arbejde samt information om processen med skiltene.
Målgruppe: <i>Hvem henvender projektet sig til? Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?</i>	Alle der kommer i Utterslev Mose
Samarbejdspartnere: <i>Laves projektet i samarbejde med nogen?</i>	Teknik- og Miljøforvaltningen
Hvordan skal det laves: <i>Hvad skal der til for, at projektet kan gennemføres?</i> <i>Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter?</i> <i>Tidsplan for de forskellige opgaver.</i>	Receptionen planlægges i fællesskab med Teknik- og Miljøforvaltningen der kan vurdere om borgmesteren skal inviteres. Lokaludvalget kan ligeledes stille med én der kan byde velkommen og fortælle om projektet Når der er endelig klarhed over hvornår skiltehusene er etableret og informationsmaterialet trykt beslutes en dato for receptionen.
Kommunikationsplan: <i>Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen?</i>	Sociale medier, lokalavisen og opslag på de tre nye skiltehus.

<p><i>Hvad er hovedbudskabet? Hvilke formidlingskanaler bruges (møder, web, plakat, klummen etc.)?</i></p>	
<p>Miljø: <i>Har projektet en lokal miljøvinkel? – hvis ja, hvilken?</i></p>	
<p>Budget: <i>Alle budgetposter i projektet.</i></p>	<p>Annonce: 3000 kr. Materialer til ophængning af grafiske arbejde: 2000 kr Forplejning receptionen: 2000 kr I alt 8000 kr. Der disponeret med 3.000 kr. i arbejdsplanen for 2021</p>
<p>Hvad er projektets succeskriterier? <i>Kriterierne skal kunne måles/kontrolleres efter projektet er afholdt, og være meningsfulde i forhold til projektets formål.</i></p>	<p>Velbesøgt reception og udstilling</p>
<p>Hvilke forventninger er der til sekretariatet? <i>Hvilke opgaver skal sekretariatet hjælpe med?</i></p>	<p>Kommunikationsarbejde Koordinere indslag ifm. receptionen</p>

--	--

EFTER PROJEKTET ER AFSLUTTET:

<p>Titel på projekt der evalueres:</p>	
<p>Levede projektet op til projektets formål, hvordan eller hvorfor ikke?</p>	
<p>Nåede vi målgruppen, hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan?</p>	
<p>Var der problemer med tidsplanen m.v., hvis ja, hvilke?</p>	
<p>Blev budgettet overholdt – hvis nej, hvorfor ikke?</p>	
<p>Opfyldte projektet succeskriterierne?</p>	
<p>Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen? Hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan</p>	

kan projektet så gøres endnu bedre?	
-------------------------------------	--