

	(Vælg aktivitet)	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0					
	(Vælg aktivitet)	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0					
	(Vælg aktivitet)	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0					
	(Vælg aktivitet)	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0					
	(Vælg aktivitet)	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0					
	(Vælg aktivitet)	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0					
I alt		100%	739	100%	841	100%	850	100%	860	100%	170	3.460	2.831	122	0	507	0	0

Lokal evaluering											
Naboskabsundersøgelse		60	0	0	60	0	120	82	38		
I alt		60	0	0	60	0	120	82	38	0	0
									873	227	
Fordeling af medfinansiering i alt										1.100	0
Total		1.637	2.199	2.217	2.326	421	8.800	6.600		1.100	1.100

Balance 0

Medfinans. % 25

Indsatsområde

Aktivitet

Projektorganisation

(Vælg aktivitet)

- 1. Projektlederløn inkl. pension, arbejdsmarkedsbidrag mv.
- 2. Løn øvrige medarbejdere inkl. pension, arbejdsmarkedsbidrag mv.

3. Ekstern bistand

- 4. Kurser, efteruddannelse, deltagelse i konferencer mv.
- 5. Administrativ bistand fra boligorganisation el. kommune

6. Konsulentbistand fra boligorganisation

7. Administrationsudgifter, kontorhold og anskaffelser

- 8. Lokaleleje inkl. rengøring og forbrug
- 9. Afholdelse af temadage, konferencer mv.
- 10. Revision
- 11. Andet

Beskrivelse

Denne kategori bruges til lønudgifter til medarbejdere, der indgår/arbejder i projektorganisationen, og ikke indgår i indsatsområderne.

Denne kategori bruges til honorarudgifter til eksterne konsulenter, supervision, coaching m.v. Herunder også udgifter til eksterne konsulenter til udarbejdelse af helhedsplanen.

Denne kategori bruges til udgifter til medarbejderes deltagelse i kurser, efteruddannelse, konferencer mv.

Denne kategori bruges til udgifter til en central administration af den boligsociale indsats, såsom administrationsbidrag til boligorganisationen, IT-support, lønadministration m.v. Herunder anføres også boligorganisationens og/eller kommunens deltagelse i diverse styregruppe-/koordineringsmøder, såfremt dette indgår som en del af medfinansieringen.

Denne kategori bruges til udgifter til løbende faglig rådgivning fra en boligsocial koordinator i boligorganisationen, herunder også evt. udgifter til koordinatorens bistand ifm. udarbejdelse & implementering af helhedsplanen

Denne kategori bruges til den boligsociale indsats' udgifter til *lokal* administration, kontorhold samt anskaffelser som pc, skrivebord og lign. Denne kategori bruges også til udgifter til information & kommunikation (såsom print/tryk mv.), der vedrører den boligsociale indsats generelt eller går på tværs af flere indsatsområder, såfremt udgifterne ikke afholdes særskilt under indsatsområderne.

Herunder også evt. udgifter til forsikring af inventar mv.

Denne kategori bruges til udgifter til projektorganisationen, som ikke dækkes af ovenstående kategorier. 'Andet' bruges også til særlige omkostninger ifm. områdesekretariater/fællessekretariater, der går på tværs af flere helhedsplaner.

Aktivitetskategorier	Beskrivelse
(Vælg aktivitet)	
1. Diverse kurser/uddannelse	1. Enkeltstående kurser eller uddannelsesforløb udbudt via den boligsociale indsats, enten af helhedpslanens medarbejdere selv eller af eksterne samarbejdsparter.
2. Forældre og læring/inddragelse	2. Aktiviteter med fokus på at styrke forældres kompetencer og handlemuligheder ift.børneopdragelse, familieliv m.m.
3. Fritidsaktiviteter i boligområdet	3. Aktiviteter i boligområdet, der arbejder på at skabe en positiv fritid for målgruppen
4. Introduktion/brobygning til frivillige foreninger	4. Aktiviteter, der brobygger til frivillige foreninger, såsom Dansk Røde Kors' besøgstjeneste, Bisidderhjælpen o.lign, og/eller som introducerer målgruppen til disse tilbud.
5. Introduktion/brobygning til øvrige kommunale aktører	5. Aktiviteter, der brobygger til kommunale parter, såsom sundhedsplejersken, biblioteket o.lign, og/eller som introducerer målgruppen til disse tilbud.
6. Introduktion/brobygning til klub- og foreningslivet	6. Aktiviteter, der arbejder med at tilknytte målgruppen til de etablerede klubber og foreninger i byen/kommunen for derigennem at skabe en positiv og aktiv fritid for målgruppen.
7. Brandkadetter	
8. Værested/klub	8. Væresteder/klubber, der ligger i boligområdet, og som er for boligområdets beboere.
9. Informationsarrangementer	9. Arrangementer af oplysende karakter til boligområdets beboere
10. Diverse vejledningstilbud	10. Eksempelvis åben vejledning, hvor der gives støtte til at forstå diverse henvendelser fra det offentlige, eller åben familierådgivning.
11. Fremskudt kommunal indsats	11. Kommunal indsats udført i boligområdet, hvor den boligsociale indsats er medspiller. Dette kan både være beskæftigelse- og uddannelsesvejledning, tilbud fra sundhedsplejersken el.lign.
12. Integrationsfremmende indsats	12. Aktiviteter, som målrettet arbejder med at fremme målgruppens integration i det danske samfund.
13. Opsøgende børne- og ungearbejde	13. Opsøgende arbejde over for børn og unge i boligområdet med henblik på at skabe et tillidsfuldt forhold og derigennem hjælpe disse børn og unge videre til relevante tilbud.
14. Beskæftigelsesindsats med kommunal involvering	
15. Jobparatgørelse	15. Kompetenceudvikling af unge og voksne gennem uddannelse, kurser, rådgivning og støtte, som kan styrke dem i at varetage et job.
16. Fremskudt kommunal beskæftigelsesindsats med boligsocial involvering	16. Kommunal beskæftigelsesindsats udført i boligområdet, hvor den boligsociale indsats er medspiller.
17. Iværksætterprojekt	17. Aktiviteter, der søger at fremme beboernes kompetencer som selvstændige erhvervsdrivende.
18. Praktik ifbm. Renoveringsprojekter	18. Aktivitet, der arbejder for at skabe praktikpladser til boligområdets beboere og støtte til at fastholde beboerne i disse i forbindelse med større fysiske renoveringer af boligområdet.
19. uddannelsesvejledning	19. Vejledning af beboerne i forhold til uddannelsesmuligheder, krav og netværk samt etablering af forløb, der hjælper beboerne i uddannelse og evt. med fastholdelse i disse.
20. Fritidsjobindsats	20. Aktiviteter, der hjælper de unge med at komme i ordinært lønnet fritidsjob.
21. Lommepegeprojekt	21. Ansættelse af børn og unge i såkaldte lommepegejobs til at varetage opgaver, der gavner boligområdet. Arbejdsgiveren er typisk boligorganisationen/helhedsplanen.
22. Kombineret lommepege- og fritidsjobindsats	22. En kombination af lommepegejobs og fritidsjobindsats, som det er beskrevet for aktivitet 20 & 21. Kombinationen bruges ofte til at modne de unge internt i et lommepegejob for derefter at sluse dem videre ud i et ordinært fritidsjob. Lommepegejobbet giver de unge nødvendige færdigheder til at varetage et ordinært fritidsjob.
23. Lektiecafé	23. Tilbud om lektiehjælp til børn og unge med fokus på børnenes faglige udbytte og motivation til at gå i skole.
24. Rollemodelsprojekt	24. Aktivitet, hvor velfungerende personer fungerer som rollemodeller i boligområdet med henblik på at skabe adfærdsændringer hos målgruppen
25. Mentorordning	25. Aktivitet, hvor personer med behov for vejledning og kontakt til en ressourceperson tildeles en mentor. Formålet med dette er at styrke beboernes kompetencer ift. diverse forhold.
26. Beboerambassadører	26. Inddragelse og uddannelse af beboere med henblik på videreformidling af et specifikt emne (eksempelvis inden for miljø og sundhed eller beskæftigelse) til andre beboere
27. Bydelsmødre	
28. Beboerråd	28. Nedsættelse af beboerråd, der fx sikrer, at flere beboere involverer sig i boligområdet.
29. Socialt fremmende arrangementer	29. Arrangementer, der understøtter beboernes sociale samvær & bidrager til at øge den sociale sammenhængskraft i boligområdet.
30. Aktivitet mod isolation/ensomhed	30. Aktiviteter, som har det specifikke formål og/eller effekt at bryde ensomheden/isolationen for udsatte beboere. Aktiviteterne brobygger evt. til eksterne tilbud.
31. Beboercafé	31. En beboercafé kan have til formål at være socialt samlingssted for udsatte beboere, give vejledningstilbud af forskellig art og lign. Det er ofte et redskab til at bryde isolation, skabe fællesskaber for beboerne og nedbryde skel.
32. Involvering af beboere i fysisk forskønnelse/omdannelse af boligområdet	
33. Vejledning og aktiviteter, der understøtter boligrenoveringer	33. Aktiviteter, der har til formål at støtte op om beboerne ifm. fysiske renoveringssager i boligområdet. Det kan fx være opsøgende arbejde ifm. genhusning af særligt udsatte beboere, eller tryghedsskabende informations-/vejledningsarrangementer.
34. Beboeraktivetetspulje	34. En mindre pulje af frie midler, for hvilke beboerne selv kan udvikle og drive forskellige aktiviteter/arrangementer inden for nogle fastlagte rammer til gavn for boligområdet.
35. Diverse samarbejder og koordinering mellem flere aktører	35. Fora, i hvilke der samarbejdes med div. interessenter om emner/temaer inden for den boligsociale indsats.
36. Blå ressourcer - Udvikling og styrkelse af ejendomsfunktionærers kompetencer	36. Et udviklet koncept/forløb til at styrke ejendomsfunktionærers kompetencer i at håndtere sociale udfordringer i boligområdet.
37. Økonomisk rådgivning	37. Et tilbud til beboere, der har økonomiske problemer, og som har svært ved selv at håndtere dem. Denne aktivitet udbydes typisk i samarbejde med andre institutioner (bank, kommune, frivillige organisationer el.lign.)

38. Sundhedsfremmende tilbud	38. Aktiviteter, der har sundhedsfremme som omdrejningspunkt, fx kostvejledning, rygestopkurser, motionsforløb m.m. Disse aktiviteter gennemføres ofte i samarbejde med eksterne parter, bl.a. kommunen.
39. Natteravne	
40. Indsats mod udsættelser	40. Hjælp til udsatte beboere, der er i fare for at blive opsagt fra deres lejemål, samt forebyggende arbejde mod udsættelser.
41. Opsøgende boligsocialt arbejde	41. Opsøgende arbejde, hvor en boligsocial medarbejder/beboerrådgiver søger at komme i kontakt med særligt udsatte grupper i boligområdet. Dette sker med henblik på at forbedre deres situation enten via egen indsats eller via brobygning til andre tilbud.
42. Eksternt rettet informationstiltag	42. Arbejde, der søger at formidle positive historier om boligområdet i medierne - fx for at forbedre boligområdets image, tiltrække udefrakommende til boligområdet og lign.
43. Internt rettet informationstiltag	
44. Fokus på tilflyttere	44. Aktiviteter, der har til formål at tiltrække og fastholde nye lejere i boligområdet.
45. Morgenmads-/skolefølgeordning	45. Aktivitet, hvis formål er at hjælpe børn/unge til en god start på skoledagen vha. forskellige hjælpemidler, såsom tilbud om morgenvækning, morgenmad, følgeordninger og lign.
46. Socialøkonomisk virksomhed	46. Aktiviteter, der støtter op om dannelse af socialøkonomiske virksomheder i boligområdet i form af koordinering, erfaringsudveksling eller konceptudvikling.
47. Kriminalitetsforebyggende indsats	47. Aktiviteter, som retter sig mod børn og unge, der er i risiko for at havne i kriminalitet, eller som allerede er involveret i lettere kriminelle miljøer.
48. Konflikthåndtering/-mægling	
49. Andet (Benyttes kun nøddigt. Skal "navngives" under Aktivitetsbeskrivelse)	49. Hvis en aktivitet ikke på nogen måde passer ind i en af de ovenstående aktivitetskategorier, kan der vælges 'Andet'. Denne kategori må dog kun bruges i begrænset omfang. Aktivitetskategoriseringerne er lavet med henblik på at kunne lave søgninger i det store datamateriale, som alle målopfyldelseskemaer for samtlige af landets helhedsplaner tilsammen udgør. Såfremt denne kategori vælges, er det vigtigt at angive en selvvalgt definition & beskrivelse af den pågældende aktivitet.

*Fra den 1.3 - 30.7.12 betales den fulde projektlederløn af overskydende midler fra helhedsplan Liv i

**Husleje inkl. forbrug dækkes i 2016 (1.3. - 31.12.) af midler fra den gamle helhedsplan Liv i Lundevænget

***IT og telefoni (pl) dækkes i 2016 (1.3. - 31.12.) af midler fra den gamle helhedsplan Liv i
Kontorhold og småundersøgelser dækkes i 2016 (1.3. - 31.12.) af midler fra den gamle helhedsplan Liv i
Lundevænget

Indikatorer	Beskrivelse
deltog i/besøgte aktivitet/arrangement	Enkeltstående aktiviteter/arrangementer, som fx informationsaften ifm. renovering samt årligt tilbagevendende aktiviteter/arrangementer. Specificering af indikatoren anføres under "kilde".
deltagere/besøgende i gennemsnit pr. gang	Angiver deltagelsesgraden i regelmæssige aktiviteter. Specificering af indikatoren anføres under "kilde".
unikke personer/besøg i gennemsnit pr. gang	Angiver, hvor mange forskellige beboere der deltager i aktiviten per gang, fx. åben rådgivning, UU-vejledning (dvs. faste tilbud). Denne indikator er udtryk for, hvor mange personer der har modtaget hjælp på den ene eller den anden måde. Hvis man er interesseret i at vide, i hvilket omfang tilbudet benytttes, anvendes indikatoren ovenfor.
unikke personer i gennemsnit pr. forløb	Fx Brandkadetter eller familieskole, hvor der er tale om en fast deltagergruppe. Der er her tale om, hvor mange der gennemfører.
unikke personer/ besøg pr år	
personer blev tilknyttet kursus/uddannelse	Angiver, hvor mange personer der tilknyttes et kursusforløb eller en uddannelse uden for helhedsplanens regi
personer gennemførte kursus/uddannelse	Angiver, hvor mange personer der gennemfører et kursusforløb eller en uddannelse uden for helhedsplanens regi
unikke personer blev der skabt kontakt til	Her opgøres det, hvor mange beboere en bydelsmor, en opfølgende børn- og ungemedarbejder el. lign. har talt med og dermed skabt en relation til. Hvis hjælpen til disse beboere efterfølgende består i at formidle kontakt til anden relevant aktør/institution eller, at vedkommende tilmeldes et forløb/aktivitet i helhedsplanens eget regi, benyttes en anden relevant indikator til at måle disse resultater.
informationsarrangementer afholdt	
arrangementer afholdt	
unikke personer henvist/introduceret til andet relevant tilbud	
henvisninger/introduktioner til andet relevant tilbud foretaget	
unikke personer er fastholdt i forening/klub	Angiv i kilden, hvornår man er fastholdt (efter 3 måneder, 6 måneder etc.)
unikke personer blev indmeldt i forening/klub	
børn er indmeldt i dagtilbud	
arbejdsgrupper nedsat	Der kan her både være tale om arbejdsgrupper med eksterne parter (kommunen, SSP og lign.) eller en intern arbejdsgruppe (beboere med forskellige interesser).
samarbejder indgået mellem helhedsplan og eksterne aktører	Eksempelvis samarbejde mellem helhedsplanen og frivillige organisationer om at drive aktiviteter i boligområdet (lektiecaféer el.lign.). Eller aftaler med entreprenører om praktikpladser for boligområdets unge ifm.større renoveringsprojekter.
personer var frivillige i aktiviteten	
aktiviteter gennemført med hjælp fra beboere/frivillige	
beboere er frivillige i boligområdet	
aktiviteter blev gennemført med støtte fra aktivitetspuljen	
personer påbegyndte ungdomsuddannelse	
personer fuldførte ungdomsuddannelse	
personer startede selvstændig virksomhed	
personer er blevet mere job-/uddannelsesparate	
personer er kommet i beskæftigelse	
personer kom i aktivering/praktik	
personer kom i fritidsjob	
personer fik lommepengejob	
personer fik højere karakterer	
dages skolefravær i gennemsnit	
procent børn med foranstaltninger	
procent trykke beboere	
udsættelser	
positive historier i medierne	
procent fraflytninger	
personer på venteliste	
kr til udgifter ved fraflytninger	
kr i hæværksudgift	
naboklager	
personer med anmeldelser	
personer med sigtelser	
personer med domme	
kriminelle handlinger i boligområdet	Angiv i kilden, hvorvidt der her er tale om egen optælling eller statistik fra politiet, samt hvilke kriminelle handlinger der opgøres.
personer er udøvende rollemodeller/mentorer	
personer blev tilknyttet en rollemodel/mentor	
personer gennemførte rollemodels-/mentorforløb	Beboere blev uddannet/gennemik uddannelsesforløb til rollemodel/mentor
personer er udøvende beboerambassadører	
personer har været i kontakt med beboerambassadør	
personer har været i kontakt med bydelsmor	
personer er udøvende bydelsmødre	
personers sundhed er forbedret	
personers økonomi er forbedret	
Andet (Benyttes kun nødt. Skal "navngives" under <i>Kilde</i>)	Hvis ingen af ovenstående indikatorer er 'brugbare', må der vælges 'Andet'. Indikator teksten anføres under 'Kilde'

[illegible]

Formål

Andet (Benyttes kun nødt. Skal "navngives" under *Uddybelse af formål*)

Beboerdemokratiet er velfungerende

Beboerne kender og bruger nærområdets faciliteter

Beboersammensætningen er blandet

Bidrage til at bryde den negative sociale arv

Boligområdet har et bedre image

Boligområdet/ beboere er bedre integreret i det omkringliggende samfund

Børn og unge trives bedre i skolen

Flere beboere engagerer sig frivilligt

Flere beboere rykker tættere på arbejdsmarkedet

Flere børn og unge har et positivt aktivt fritidsliv

Flere frivillige organisationer engagerer sig i boligområdet

Kendskab til det offentlige er forbedret

Mindske fraflytningsfrekvensen

Områdets beboere fører en sund livsstil

Reducere antallet af beboerklager

Reducere antallet af udsættelser

Reducere ensomhed og isolation blandt beboerne

Reducere hærværk i boligområdet

Reducere kriminaliteten i boligområdet

Reducere skolefravær

Reducere udgifterne ved fraflytninger

Skærpe kommunens fokus på og engagement i boligområdet

Styrke beboernes ejerskab

Styrke forældrekompetencer

Styrke samarbejde med og koordinering ml. relevante aktører

Udsatte familier trives bedre

Udvikle beboernes kompetencer

Øge beskæftigelsesgraden

Øge det sociale netværk beboerne imellem

Øge trivslen i boligområdet/Øge beboertrivslen

Øge trygheden i boligområdet

Øge uddannelsesgraden

Målgruppekategorier

Alle beboere

Kvinder

Mænd

Mænd/kvinder

Piger

Drenge

Piger/drenge

Udsatte unge (dårligere fungerende end gennemsnittet i boligområdet)

Kriminalitetstruede unge (unge er kriminelle i deres handlinger eller tæt på at være det)

Udsatte voksne (dårligere fungerende end gennemsnittet i boligområdet)

Forældre

Familier

Misbrugere

Enlige

Ældre

Ledige beboere

Eksisterende frivillige

Nye beboere

Beboerdemokrater

Ejendomsfunktionærer

Borgere uden for boligområdet

Helhedsplanens rolle

Udførende: HP'en er den, som primært udfører aktiviteten. Dvs. at det er helhedsplanen, der afholder caféen, helhedsplanen, der er underviser på cykelholdet, helhedsplanen, der holder klubben åben el.lign.

Koordinerende/faciliterende : HP'ens primære rolle er at koordinere og facilitere, at eksterne aktører kan udføre aktiviteten (i boligområdet)

Understøttende: HP'ens primære rolle er at understøtte/hjælpe beboere med at stå for udførelsen af aktiviteten

Rekrutterende: HP'ens rolle er primært at rekruttere til en aktivitet, som andre aktører primært udfører.