

**Miljøpunkt Indre By & Christianshavn**  
**Regnbuepladsen 7, st. tv. - 1550 København V**

---

Cvr. nr. 31 69 00 80

**TILSKUDSREGNSKAB 2019**

## Indholdsfortegnelse

Ledelsens regnskabspåtegning .....	2
Ledelsens regnskabsberklæring.....	3-4
Den uafhængige revisors erklæring .....	5-7
Foreningsoplysninger .....	8
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse.....	10
Noter .....	11-16

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget tilskudsregnskabet for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Tilskudsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivning, fondens vedtægter samt Budget- og regnskabsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre jfr. Støttevilkår fra Københavns Kommune af 17. juni 2008.

- Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at tilskudsregnskabet giver et retvisende billede af den finansielle stilling samt resultat.
- Vi skal samtidig oplyse, at betingelserne for de modtagne tilskud er opfyldt, at tilskuddene er anvendt til bevilgede formål, og at der har været udvist sparsommelighed ved midlernes anvendelse.
- Tilskudsregnskabet indstilles til godkendelse.

København V, den 19. marts 2020

### Ledelse:

.....  
 Marianne Spang Bech  
 (centerleder)

### Bestyrelse:

.....  
 Marietta Bonnet  
 (formand)

.....  
 Ole Bang  
 (næstformand)

.....  
 Thorleif E. Jeppesen  
 (bestyrelsesmedlem)

.....  
 Kirsten Virring Andersen  
 (bestyrelsesmedlem)

.....  
 Kjeld A. Larsen  
 (bestyrelsesmedlem)

.....  
 Peter Martin Jakobsen  
 (bestyrelsesmedlem)

.....  
 Anne-Sophie Frausing  
 (bestyrelsesmedlem)

## Ledelsens regnskabserklæring i forbindelse med aflæggelsen af tilskudsregnskabet 2019 for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn

Vi er bekendt med vores ansvar for udarbejdelsen af tilskudsregnskabet for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 er i overensstemmelse med gældende regnskabsvejledninger, regnskabsinstruktioner og god regnskabsskik, samt ansvaret for, at de interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er gennemført med henblik på at forebygge og opdage fejl, herunder bevidste fejl (besvigelser)

Vi har som grundlag for revisionen givet de oplysninger, der er af betydning for bedømmelsen af foreningens forhold, herunder forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen. Til bekræftelse af, at vi har givet alle relevante oplysninger til brug for gennemførelsen af revisionen, erklærer vi efter bedste overbevisning følgende:

- Tilskudsregnskabet er retvisende og indeholder os bekendt samtlige oplysninger, der er væsentlige ved bedømmelsen af miljøpunktets finansielle resultat og stilling.
- Vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle referater fra bestyrelsesmøder til rådighed.
- Alle væsentlige indtægter og udgifter er korrekt medtaget i regnskabet.
- Vi har ikke mistanke om og har ikke konstateret, at der i regnskabsåret er forekommet besvigelser eller andre uregelmæssigheder.
- Vi har gennemgået og godkendt forslag til korrektioner fra revisor, som er indarbejdet i Tilskudsregnskabet. Vi er herefter af den opfattelse, at tilskudsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler - både enkeltvis og sammenlagt.
- Der forelå på regnskabstidspunktet ingen verserende retssager eller mulige retssager, erstatningssager eller andre krav, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af miljøpunktets økonomi, og som ikke er oplyst i tilskudsregnskabet.
- Der er efter vores opfattelse ikke usædvanlige risici vedrørende uopfyldte kontrakter.
- Udover hvad der er oplyst i tilskudsregnskabet, har der ikke været begivenheder efter balancedagen, der kræves indarbejdet i tilskudsregnskabet.
- Vi har oplyst om alle aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivningen eller anden regulering, der har betydning for tilskudsregnskabet.
- Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på tilskudsregnskabet.
- Vi har vurderet, at vi overholder reglerne i persondataloven, samt at vi er informeret om, at JVBM Revision ApS i henhold til revisorlovgivningen m.m. opbevarer vores data i 5 år, samt at vi ikke er omfattet af reglerne om politisk eksponerede personer.

- Indeværende års og de forrige 5 års regnskabsmateriale er til stede og opbevares forsat på forsvarlig og betryggende måde.

Dato: 19. marts 2020

-----  
Marianne Spang Bech  
(centerleder)

**Bestyrelse:**

-----  
Marietta Bonnet  
(formand)

-----  
Ole Bang  
(næstformand)

-----  
Thorleif E. Jeppesen  
(bestyrelsesmedlem)

-----  
Kirsten Virring Andersen  
(bestyrelsesmedlem)

-----  
Kjeld A. Larsen  
(bestyrelsesmedlem)

-----  
Peter Martin Jakobsen  
(bestyrelsesmedlem)

-----  
Anne-Sophie Frausing  
(bestyrelsesmedlem)

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn og Københavns Kommune.

#### Konklusion

Vi har revideret tilskudsregnskabet for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019. Tilskudsregnskabet indeholder regnskabspraksis, resultatopgørelse og noter. Tilskudsregnskabet er aflagt efter kravene i Budget- og regnskabsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre, jfr. støttevilkår fra Københavns Kommune af 17. juni 2008, samt tilnærmet kravene i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at tilskudsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre, jfr. støttevilkår af 27. juni 2008. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af tilskudsregnskabet”. Vi er uafhængige af Miljøpunkt Indre By & Christianshavn i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i tilskudsregnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at tilskudsregnskabet er udarbejdet i henhold til tilskudsgivers retningslinjer. Tilskudsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i tilskudsgivers retningslinjer. Som følge heraf kan tilskudsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilskudsmodtager og tilskudsgiver.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Tilskudsmodtager har i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i projektregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

#### Ledelsens ansvar for tilskudsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et tilskudsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et tilskudsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar for revisionen af tilskudsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om tilskudsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, jf. revisionsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre jfr. støttevilkår af 27. juni 2008, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af tilskudsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, jf. revisionsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre jfr. støttevilkår af 27. juni 2008, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i tilskudsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af tilskudsregnskabet, for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af tilskudsmodtagers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af tilskudsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af tilskudsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herlev, den 19. marts 2020

JVBM REVISION ApS  
- godkendte revisorer

CVR-nr. 36 97 29 12

Jens Vadekær  
Statsautoriseret revisor  
mnenr.33249



**Generelle oplysninger**

<b>Fond</b>	Miljøpunkt Indre By & Christianshavn Regnbuepladsen 7, st. tv. 1550 København V
	Telefon: 33 93 21 21 Hjemmeside: <a href="http://www.a21.dk">www.a21.dk</a> E-mail: <a href="mailto:kontakt@a21.dk">kontakt@a21.dk</a>
	Cvr.nr.: 31 69 00 80 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Centerleder</b>	Marianne Spang
<b>Revision</b>	JVBM Revision ApS - godkendte revisorer Lyskær 8, 2730 Herlev
<b>Bankforbindelse</b>	Merkur Bank

**Anvendt regnskabspraksis**

Tilskudsregnskabet er aflagt efter Budget- og regnskabsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21 - Centre jfr. støttevilkår fra Københavns Kommune af 27. juni 2008, samt tilnærmet årsregnskabsloven.

**Resultatopgørelsen:****Generelt:**

Indtægter og omkostninger er periodiseret i overensstemmelse med regnskabsperioden.

**Indtægter:**

Indtægter omfatter modtagne tilskud fra Københavns Kommune, lokaludvalg og diverse institutioner.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner samt andre lønrelaterede omkostninger, herunder omkostninger til efteruddannelse. Desuden er lønrefusioner fra det offentlige modregnet.

**Lokaleomkostninger:**

Lokaleomkostninger omfatter husleje, vedligeholdelse samt løbende omkostninger til driften af kontoret.

**Administrationsomkostninger:**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger der afholdes i forbindelse med styring af den daglige økonomi, samt udarbejdelse af tilskudsregnskabet.

**Anskaffelser:**

Anskaffelser på et beløb over kr. 10.000 specificeres i noterne.

**Uddelinger:**

Uddelinger medtaget i regnskabet når bestyrelsen har godkendt uddelingerne.

**Skat af årets resultat:**

Tilskudsregnskabets aktiviteter er ikke skattepligtige, da det ikke har erhvervmæssig karakter.

**Balancen:**

Tilskudsregnskabet omfatter ikke en balance jfr. regnskabsinstruks fra Københavns Kommune.

**Miljøpunkt Indre By & Christianshavn**  
**(TILSKUDSREGNSKAB)**  
**Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2019**

	Note	2019	2019	2018
		Budget	Resultat	Resultat
Driftstilskud	1	1.486.162	1.486.162	1.476.300
Diverse Indtægter	1	0	15.724	21.920
<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>1.486.162</b>	<b>1.501.886</b>	<b>1.498.220</b>
Løn udgifter	3	250.562	212.276	239.135
Øvrige personaleudgifter	4	11.921	9.761	13.391
Kontorholdsudgifter	5	131.817	132.145	127.968
Lokaleudgifter	6	316.095	279.127	302.849
Etableringsudgifter og vedligeholdelse	7	0	22.141	25.489
Andre udgifter	8	10.250	7.773	31.273
Administrationsudgifter i alt		<b>720.645</b>	<b>663.222</b>	<b>740.105</b>
Publikationer		0	0	0
Aktiviteter/projekter med udgangspunkt i årsplan:				
1.Renere luft i byen	2/9	130.000	246.172	185.414
2.Mindre støj i byen	2/9	175.000	92.077	176.764
3.Grøn by, klimatilpasning og bæredygtighed	2/9	175.000	208.679	196.180
4.Bedre affaldssortering og affaldsudnyttelse	2/9	175.000	173.427	116.488
5.Kommunikation, synlighed og netværk	2/9	119.700	110.427	78.150
Aktivitetsudgifter i alt	2/9	<b>774.701</b>	<b>830.782</b>	<b>752.996</b>
Henlæggelse:Hensat istansættelse depositum				
3 mdr. Husleje Kbh.Ejendomme		1.692	1.574	1.666
Finansielle indtægter		0	1.800	1.000
Renteomkostninger		8.000	8.107	4.452
<b>UDGIFTER I ALT</b>		<b>1.505.038</b>	<b>1.501.886</b>	<b>1.498.219</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-18.876</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

	2019	2019	2018
<u>1. Driftstilskud</u>	<u>Budget</u>	<u>Resultat</u>	<u>Resultat</u>
Københavns Kommune Miljøarbejde	706.162	706.162	696.300
Indre By Lokaludvalg	680.000	680.000	680.000
ChristianshavnsLokaludvalg	100.000	100.000	100.000
Salg af ladcykler	0	7.050	14.100
Hungry Planet udlån	0	0	5.390
Tryghedsgruppen bonus	0	0	2.430
IBLU og CHR støtte til partikelmåler	0	8.674	0
	<b>1.486.162</b>	<b>1.501.886</b>	<b>1.498.220</b>

**Note 2. Tilskud/uddelinger**

<b>INDSATSOMRÅDER</b>	<b>Projektomkostninger Uddelinger</b>	<b>Tilskud/ Indtægter</b>
<b>1. RENERE LUFT I BYEN OG MINDRE Co2</b>		
løn	<b>34.342</b>	
<b>Nettoudgift</b>	<b>34.342</b>	
<b>1.2. Renere luft i byen og Co2 reducerende indsatser som skaber opmærksomhed</b>		
løn	51.770	
<b>Nettoudgift</b>	<b>51.770</b>	
<b>1.2.1. Vejlede om dele-ordninger for emissionsfrie transportmidler til private og erhverv</b>		
depositum tilbageholdt		<b>500</b>
materialer	383	
synlighed/bidrag til Forum for klima	2.500	
event om deleordning/ Bicycle innovation	10.000	
forplejning/mødeudgifter	116	
løn	51.673	
<b>udgift</b>	<b>64.672</b>	
<b>Nettoudgift</b>	<b>64.172</b>	
<b>1.2.2. Debatter og formidling om luftforurening</b>		
materialer	974	
synlighed/bidrag til Forum for klima	2.500	
transport	478	
forplejning/mødeudgifter	555	
afskeds gave til WPI studerende	1.206	
løn	90.177	
<b>Nettoudgift</b>	<b>95.889</b>	
<b>1. RENERE LUFT I BYEN OG MINDRE Co2 I ALT</b>	<b>246.672</b>	<b>500</b>
<b>2. MINDRE STØJ I BYEN</b>		
løn	8.478	
<b>Nettoudgift</b>	<b>8.478</b>	
<b>2.1.3. Sundhed og trivsel for bæredygtighedsmål</b>		
løn	1.588	
<b>Nettoudgift</b>	<b>1.588</b>	
<b>2.2. Mindre støj i byen-indsatsen sætter fokus på nattelivet, effekter og alternative muligheder</b>		
stop støj app	864	
løn	17.130	
<b>Nettoudgift</b>	<b>17.994</b>	
<b>2.2.1. Fokus på støj fra events og natteliv og muligheder for forebyggelse</b>		
forplejning/mødeudgifter	50	
løn	35.227	
<b>Nettoudgift</b>	<b>35.277</b>	

<b>2.2.2. Afholde "stille" events, herunder indsamling af data om alternative tekniske løsninger</b>		
løn	28.739	
<b>Nettoudgift</b>	<b>28.739</b>	
<b>2. MINDRE STØJ I BYEN I ALT</b>		
	<b>92.077</b>	
<b>3. GRØN BY</b>		
løn	2.769	
<b>Nettoudgift</b>	<b>2.769</b>	
<b>3.2. Grøn by, klimatilpasning og bæredygtighed, bynatur, grønne facader og byrummets betydning</b>		
transport	649	
forplejning/mødeudgifter	114	
løn	19.734	
<b>Nettoudgift</b>	<b>20.497</b>	
<b>3.2.1. Informere og vejlede om at etablere grønne facader og byrum med roser eller andet</b>		
hensat beløb tilbageført til køb af hæfte/grønne facader		<b>13.000</b>
250 stk. Hæfter til grønne facader	13.013	
honorar	1.000	
honorar med regning	1.875	
løn	84.807	
<b>udgift</b>	<b>100.694</b>	
<b>Nettoudgift</b>	<b>87.695</b>	
<b>3.2.2. Arrangere ture og vejlede om nye træer sammen med lokale i de to bydele</b>		
honorar	2.000	
løn	45.068	
<b>Nettoudgift</b>	<b>47.068</b>	
<b>3.2.3. Arrangere rundvisning og Building free om grønne tage. NaTur i byen - pilotprojekt</b>		
løn	9.294	
<b>Nettoudgift</b>	<b>9.294</b>	
<b>3.2.4. Ansøgning om ekstern fundering af 2. fase af Natur i Byen</b>		
kulturnatten formidling vedr. NiB's hjemmeside	1.438	
løn	20.024	
<b>Nettoudgift</b>	<b>21.461</b>	
<b>3.2.5. Ansøgning om eksterne midler til klimatilpasningsprojekt</b>		
afskedsgave (Praktikant)	499	
løn	19.395	
	<b>19.894</b>	
<b>3. GRØN BY I ALT</b>		
	<b>221.679</b>	<b>13.000</b>
<b>4. MERE DIREKTE GENBRUG OG SORTERING</b>		
materialer	218	
løn	963	
<b>Nettoudgift</b>	<b>1.181</b>	

<b>4.1. Indsatsen bidrager til følgende bæredygtighedsmål med delmål</b>		
materialer	74	
løn	513	
<b>Nettoudgift</b>	<b>587</b>	
<b>4.2. Mere direkte genbrug, affaldsudnyttelse og mulighed for sortering</b>		<b>30.180</b>
støtte fra KK. Teknik og Miljø		
materialer	62	
udstillingsmaterialer/synlighed	659	
transport	480	
forplejning/mødeudgifter	1.073	
andre udgifter (blomst praktikant)	49	
honorar iflg. regning MP-Nørrebro	4.200	
løn	56.315	
<b>udgift</b>	<b>62.837</b>	
<b>Nettoudgift</b>	<b>32.657</b>	
<b>4.2.1. Formidle muligheder for sortering af genanvendeligt affald i hjemmet og offentligt</b>		<b>1.500</b>
udlån af affaldssystem		
materialer	277	
forplejning/mødeudgifter- temaaften	673	
andre udgifter (afskedsgave praktikant)	498	
løn	30.377	
<b>Udgift</b>	<b>31.825</b>	
<b>Nettoudgift</b>	<b>30.325</b>	
<b>4.2.2. Fokus på henkastet affald (plast) ved søerne, Dr.Louises bro-event studieprojekt.</b>		
udstillingsmaterialer og synlighed	84	
forplejning/mødeudgifter	86	
løn	44.507	
<b>Nettoudgift</b>	<b>44.677</b>	
<b>4.2.3. Støtte op om ordningen Ren Kærlighed til Chr.Vold/henkastet affald</b>		
løn	25.897	
<b>Nettoudgift</b>	<b>25.897</b>	
<b>4.2.4. Støtte op om etablering af flere genbrugspladsen i Indre By og Chr.</b>		
løn	17.100	
<b>Nettoudgift</b>	<b>17.100</b>	
<b>4.2.5. Børn og en verden uden affald, involvere to skoler i projekt.</b>		
løn	21.003	
<b>Nettoudgift</b>	<b>21.003</b>	
<b>4.BEDRE AFFALDSSORTERING &amp; GENANVENDELSE I ALT</b>	<b>205.107</b>	<b>31.680</b>

## 5.KOMMUNIKATION, SYNLIGHED OG NETVÆRK

plantekasser for MP og vindue	2.370
transport	266
repræsentation- afskedsreception	70
skyggerapport genoptryk	500
GoGreen kortet deles mellem 4 miljøpunkter	3.750
synlighed/visitkort/facebook	611
synlighed/udstillingsmateriel/copyrightagent	6.050
løn	14.263
<b>Nettoudgift</b>	<b>27.880</b>

### 5.2. Kommunikation, synlighed og netværk

materialer	107
forplejning/mødeudgifter	-362
honorar	1.000
løn	19.734
<b>Nettoudgift</b>	<b>20.479</b>

#### 5.2.1. Inddrage borgere gennem arrangementer, formidling og samarbejde

materialer	259
pyntegræskar	254
forplejning synlighed C40	1.472
transport	308
honorar	1.000
løn	58.775
<b>Nettoudgift</b>	<b>62.069</b>

## 5.KOMMUNIKATION, SYNLIGHED OG NETVÆRK I ALT AKTIVITETER I ALT

**110.427**

### INDSATSOMRÅDER TOTAL:

1. RENERE LUFT I BYEN OG MINDRE Co2	246.672	500
2. MINDRE STØJ I BYEN	92.077	0
3. GRØN BY	221.679	13.000
4. MERE DIREKTE GENBRUG OG SORTERING	205.107	31.680
5. KOMMUNIKATION, SYNLIGHED OG NETVÆRK	110.427	0

### TILSKUD OG INDTÆGTER I ALT

**45.180**

### PROJEKTOMKOSTNINGER I ALT

**875.962**

### UNDERSKUD 2019 EFTER UDDELINGER

**830.782**



**Noter, fortsat**

	2019 Budget	2019 Realiseret	2018 Realiseret
<b>3. Løn</b>			
Medarbejdere, løn incl. Pension	250.562	212.276	239.135
NB.5,6/6 del i 2018 er fordelt på løn aktiviteter	<b>250.562</b>	<b>212.276</b>	<b>239.135</b>
<b>4. Personaleudgifter</b>			
Personale	<b>11.921</b>	<b>9.761</b>	<b>13.391</b>
<b>5. Kontorholdsudgifter</b>			
Kontorholdsudgifter		25.194	19.259
IT Backup & Servicering		66.661	52.577
Microsoft 365 Business oprettelse og migrering		12.014	0
Revision		31.000	29.656
Tilbageført hensat til tidligere Revisor		-15.000	0
Forsikring		12.275	26.475
	<b>131.817</b>	<b>132.145</b>	<b>127.967</b>
<b>6. Lokaleudgifter</b>			
Husleje		230.271	224.023
Diverse (varme, el, vand, renovation, rengøring)		85.136	92.165
Tilbagebetalt renovation Kbh. Kommune		0	-13.339
Tilbageført hensat i 2011 til el-vand-varme		-15.980	0
Tilbageført hensat i 2014 Varme		-15.300	0
Bidrag fra Natteværterne til merforbrug el-vand-varme		-5.000	0
	<b>316.095</b>	<b>279.127</b>	<b>302.849</b>
<b>7. Etableringsudgifter/Småanskaffelser/vedligeh.</b>			
Lokale (belysning ,el-pærer)		352	0
køb af 2 hjulet cykel og reparation		120	1.800
Hensat fra salg af ladcykler til køb af Eventladcykel		7.050	12.300
PC til møderum/ reparation af printer		0	5.129
HP Printer med farvepatroner		4.197	0
Telefon Iphone		0	6.000
Kalibrering af Partikelmåler/ tilskud fra IBLU+CLU		8.674	0
Frugtpresser		539	0
Køkken ( kaffemaskine)		1.209	260
	<b>0</b>	<b>22.141</b>	<b>25.489</b>
<b>8. Andre udgifter</b>			
Bestyrelse		6.344	12.533
Medlemskab Altinget/Mandag morgen Netværk		1.308	18.578
Repræsentation		121	162
	<b>10.250</b>	<b>7.773</b>	<b>31.273</b>
<b>9. Aktiviteter/projekter</b>			
(jfr.note 2)		<b>830.782</b>	<b>752.997</b>
Aktiviteter med udgangspunkt i årsplan i alt.	<b>774.700</b>		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ole Flemming Bang

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-162394889590

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-04-07 13:41:58Z

NEM ID 

## Marietta Beatrice Josephine Bonnet

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-872397281692

IP: 87.60.xxx.xxx

2020-04-07 14:20:34Z

NEM ID 

## Kjeld Allan Thrane Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-270424744501

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-07 16:38:10Z

NEM ID 

## Kirsten Virring Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-400560896471

IP: 188.180.xxx.xxx

2020-04-07 17:08:35Z

NEM ID 

## Peter Martin Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-265118894041

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-04-07 18:30:17Z

NEM ID 

## Thorleif Ejdesgaard Jeppesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-562216414016

IP: 188.181.xxx.xxx

2020-04-08 10:04:54Z

NEM ID 

## Anne-Sophie Wührfeldt Frausing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-892763002296

IP: 87.61.xxx.xxx

2020-04-08 12:24:16Z

NEM ID 

## Jens Vadekær

Statsautoriseret revisor

På vegne af: JVBM Revision ApS Godkendte revisorer

Serienummer: CVR:36972912-RID:55958016

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-08 12:55:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: V5568-Y0028-VVSAO-BCLQ3-CJZA8-3AFEX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>