



Til BUU

Notat - vurdering af ny budgetmodel og indførelse af automatisk adgangskontrol (ADK)

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog den 27. november 2013 en ny budgetmodel for rengøringen og det tekniske område på skolerne og de bydækkende enheder samt samtidig indførelse af automatisk adgangskontrol (ADK). Budgetmodellen indgik i Børne- og Ungdomsudvalgets effektiviseringsforslag på ejendomsområdet for Budget 2014.

Udvalget tiltrådte sagen med en bemærkning om, at man ønskede en status efter 1-2 år for udviklingen i - og tilfredsheden med - skolernes og de bydækkende enheders mulighed for at sammensætte opgaveløsningen på de pågældende områder.

Sagen blev efterfølgende tiltrådt af Borgerrepræsentationen den 6. februar 2014 (2013-38617). SF og Socialdemokraterne tilkendegav her i en protokolbemærkning, at man ønskede, at børne- og ungdomsudvalget følger udviklingen med den nye låsesystemteknologi og sikrer, at alle skoler herunder særligt skoler i udsatte boligområder er tilgængelige for lokalområdets aktiviteter og kan realisere folkeskolereformens vision om Den Åbne Skole.

Baggrund: På rengøringsområdet er den nye budgetmodel baseret på retningslinjer for tilrettelæggelse af rengøringen og praktisk beskrivelse af det daglige arbejde. Retningslinjerne tager udgangspunkt i lokaletyperne, bygningernes stand, indretning og alder samt det ønskede rengøringsniveau for at beregne, hvor mange m² inkl. inventar, sanitære faciliteter mv., der skal gøres rent i timen. Arbejdstakten er et udtryk for hvor meget den enkelte medarbejder skal nå på en time, og er ansat til 100. Til sammenligning anvender andre rengøringsvirksomheder officielt en arbejdstakt, der typisk ligger omkring de 130.

Rengøringssektionen i BUF har herefter tilbudt at løse opgaven for det på grundlag heraf udmeldte budget. Det er så op til brugerne, om de vil anvende tilbuddet.

Tilsvarende er der udmeldt budget til teknisk service på baggrund af Gårdmandskorpsets vurdering af opgavernes omfang og svarende til, hvad Gårdmandskorpset kan påtage sig at løse opgaverne for. Også for denne opgaves vedkommende er brugerne frit stillet i forhold til at benytte sig heraf.

17-09-2015

Sagsnr.
2015-0206807

Dokumentnr.
2015-0206807-1

Sagsbehandler
Anne Mette Valentin
Pedersen

**Faciliteter og Mad
Børne- og
Ungdomsforvaltningen**

Gyldenløvesgade 15
1600 København V

E-mail
anvale@buf.kk.dk

EAN nummer
5798009370440

www.kk.dk

Hidtidigt forløb: Fra 1. januar 2014, hvor budgetmodellen trådte i kraft, og frem til oktober 2015 har 15 skoler valgt at lade Rengøringssektionen overtage den daglige rengøring på skolen. Det samlede antal er dermed oppe på ca. 20. Det er forvaltningens opfattelse, at der er tilfredshed med Rengøringssektionens opgavevaretagelse, og at dette afspejles ved det stadig stigende antal skoler, som vælger at overgå til denne løsning. Personaleomsætningen i rengøringssektionen er lav, hvilket normalt fortolkes som tilfredshed med arbejdsvilkårene.

Gårdmandskorpset har i samme periode overtaget gårdmandsopgaverne på 8 skoler, dog er en skole faldet fra igen og har i stedet overtaget Gårdmandskorpsets personale.

Som led i den nye budgetmodel blev der med overførselssagen 2012 – 2013 bevilliget 8,0 mio. kr. til etablering af automatisk adgangskontrol på de resterende 17 skoler, hvor dette endnu ikke var sket. Dermed er der etableret automatisk adgangskontrol på samtlige skoler og eventuel nødvendig support af fritidsbrugerne er overgået til Rådhusvagten. Der er herefter ikke længere teknisk personale til stede på skolerne i aftentimerne.

Kultur- og Fritidsforvaltningen udleverer i forbindelse med udlån til fritidsbrugere et adgangskort til instruktøren samt en kode, der giver adgang til skolernes lokaler i henhold til de tider, de er blevet tildelt i bookingsystemet. Adgangskontrolsystemet tillader herudover, at andre brugere end de registrerede fritidsbrugere kan tildeles ad-hoc-adgang til udvalgte lokaler på skolerne, hvis der er ledige tider / lokaler, uden at dette involverer skolens tekniske personale.

Afskaffelsen af vagten i aftentimerne har givet den ønskede besparelse, svarende til det sparede aftentillæg. Aftenvagten har dermed fået mulighed for at komme på dagvagt sammen med de øvrige tekniske medarbejdere, hvilket anses som en generel forbedring af arbejdsmiljøet for den tekniske gruppe ud fra en betragtning om, at alle medarbejdere dermed er en integreret del af en faggruppe, som i fællesskab løser opgaverne frem for at være alene på arbejde og om opgaverne.

Der foreligger ikke en specifik undersøgelse af udviklingen i arbejdsmiljøet efter ændringen af vagtplanen for det tekniske personale. For Gårdmandskorpsets vedkommende generelt viste den seneste Trivselsundersøgelse fra foråret 2015 (svarprocent 91) følgende resultater for nedennævnte emner (max. 7,0, resultaterne for kommunen som helhed er anført i parentes):

Trivsel og tilfredshed	5,9	(5,1)
Håndtering af krav i arbejdet	5,9	(5,2)

Roller og ansvar 6,3 (5,7)

På det konkrete spørgsmål: ”Jeg trives med det arbejdspress, jeg har i mit job” var resultatet 6,0 (4,9).

Som det fremgår ligger resultaterne over det gennemsnitlige for kommunen som helhed.

Som yderligere indikator, kan det nævnes, at ingen af de medarbejdere i Gårdmandskorpset, der varetager opgaverne på skoler, er eller har været sygemeldt på grund af stress eller arbejdsrelaterede gener.

Konklusion: Erfaringerne indikerer, at skolerne er tilfredse med den valgfrihed i opgaveløsningen, budgetmodellen tilbyder, ligesom der er tilfredshed med kvaliteten i opgavevaretagelsen.

Det kan endvidere konstateres, at indførelsen af den automatiske adgangskontrol understøtter mulighederne for at imødekomme en stigende efterspørgsel på lokaler til fritidsformål – både inden for det organiserede folkeoplysningsområde og mere lokalt ad hoc baserede aktiviteter, hvilket igen understøtter folkeskolereformens vision om Den Åbne Skole.