

FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF MIDLER FRA UDVIKLINGS- OG AKTIVITETSPULJEN FOR AFTENSKOLER

Projektitel: Kreative kurser på første klasse

Ansøgers navn: NETOP København

Navn på ansvarlig: Winnie Nebbelunde

Adresse: Hvidovrevej 438,1, 2650 Hvidovre

Telefonnummer: 36 78 83 30

E-mail: kontakt@netop-kobenhavn.dk

SE/CVR-nummer: 16159298

NEM konto nr.: 3129 9508570

(Såfremt ovenstående oplysninger ændrer sig, skal det oplyses til Folkeoplysning)

1. Initiativets formål:

Projektets formål er at brande aftenskolen overfor en for en ny kræsen målgruppe, som ikke traditionelt søger deres kurser i aftenskolerne. I dette projekt er formålet at udvikle kreative kursustilbud for denne målgruppe.

Vi oplever en samfundsudvikling, hvor travle danskere gerne vil investere i deres fritidsaktiviteter, hvis de indeholder mulighed for selvudfoldelse og oplevelse på et solidt fagligt niveau. Projektholder vil gerne som aftenskole vil vi gerne imødekomme denne efterspørgsel og brande aftenskolen med en ny type kreative kurser på 'første klasse', med færre deltagere, professionelle kreative undervisere og kunsthåndværkernes/kunstnernes egne atelier'er som inspirerende ramme.

Kursisterne, som vi ikke forventer normalt følger med i vores udbud af aktiviteter, vil vi finde, ved at gå i samarbejde med kunstmuseer, deres medlemsforeninger, kunstforeninger samt andre kulturforeninger. Vi håber disse foreninger og museer kan se aktiviteterne som relevante medlemstilbud og et supplement til deres egen formidling af f.eks. igangværende udstillinger af kunsthåndværk eller billedkunst. Desuden udbydes holdene som alle andre hold på vores hjemmeside.

2. Initiativets indhold, herunder hvordan det opfylder formålet i udviklings- og aktivitetspuljen for aftenskoler:

Projektets indhold

Projektets aktiviteter falder i 4 faser:

1. Juni 2011

Research af udvalgte samarbejdspartnere. Kontakt og interview om interesse og behov. På grundlag af denne research tilrettelægges konceptet og de øvrige samarbejdspartnere udvælges og kontakt etableres.

2. August/september 2011

Mødeaktiviteter med interesserede undervisere og tæt kontakt om kursustilrettelæggelse og indhold. Desuden atelierbesøg for at sikre egnede rammer om undervisningen. Mødeaktivitet

med museer og foreninger, for at motivere dem til at udbyde undervisning og drøfte forslag og ideer til kommende kurser.

3. Efterår 2011

Udbud af kurser: Udarbejdelse af materiale til udsendelse i nyhedsbreve, flyers og på de sociale medier, for at sikre en ensartet kommunikation (herunder grafik) med direkte tilmeldingsmulighed og kontaktinfo til NETOP København. Dette er nødvendigt, da vi forventer at materialet får afsendere både blandt kunstnere, kunsthåndværkere, museer og foreninger. Selve kurserne udbydes i foråret 2012.

4. Forår 2012

Evaluering af projektet, både hvad angår kontakten med samarbejdsrelationerne, potentialet i dette samt kursustilbudenes indhold og deltagertilslutning.

Undervisere:

Undviserne, kunsthåndværkere og billedkunstnere, får vi kontakt til, ved at søge samarbejde med deres medlemsorganisationer (Danske Kunsthåndværkere og Billedkunstneres Forbund). Deres medlemmer er alle uddannede og optaget på grundlag af høje faglige krav, og mange har undervist sideløbende med deres kreative virke. Vi ved dog, (idet vores projektleder har et godt indblik på området), at det ofte er en frustration for dem, at den traditionelle aftenskoleundervisning indebærer store hold og tidskrævende transport af materialer til skoler spredt i byen. For undviserne kan det derfor være attraktivt at undervise 'hjemme' på atelieret, hvor små hold passer bedre ind. En sidegevinst ved at samarbejde med aktive udøvere af fagene er, at disse ofte selv har et godt netværk af interesserede blandt kunstforeninger eller kunder. De skriver oftest nyhedsbreve og er aktive på de sociale medier, hvor de kan udbyde deres kurser til endnu større målgrupper.

Succeskriterier:

- Der opnås kontakt med mindst 10 museer/ store kunstforeninger
- Der opnås kontakt til mindst 10 nye undvisere
- Det udbydes mindst 8 nye hold
- Der igangsættes mindst 5 nye hold
- Der igangsættes mindst 5 hold i sæsonen 2012/13

3. Forankring

Initiativet er et pilotprojekt, som skal gøre 'benarbejdet' for kunne udbyde nye kurser. Herefter er kurserne en del af aftenskolens almindelige drift som almene hold. Dog med en højere deltagerbetaling p.g.a. den lille holdstørrelse.

4. Beskrivelse af hvordan initiativet opfylder formålet i udviklings- og aktivitetspuljen for aftenskoler:

Projektet ligger indenfor tre af Udviklings- og aktivitetspuljens tilskudsområder i og med, at det sigter mod at:

- Øge antallet af brugere i aftenskolens kursustilbud
- Øge mangfoldigheden blandt brugerne
- Udvikle aftenskolernes aktivitetsformer

Projektet opfylder samtidig første formål i udviklingspuljens retningslinier.

Det først formål er, at styrke udviklingen af nye aktiviteter i forhold til både målgruppe, form og indhold. Det gør projektholder i og med, at det er projektets mål at skabe et kursus af så høj faglig kvalitet, at det henvender sig til en målgruppe, som oftest vil søge kursusvirksomhed andre steder end i aftenskoleregi

5. Projektperiode:

Projektperioden er: 1. juni 2011 - 1. maj 2012.

6. Budget

Udgiftsposter	
Mødeafholdelse	1.500 kr.
Transport	500 kr.
Løn til projektleder, fase 1	10.000 kr.
Løn til projektleder, fase 2	14.000 kr.
Løn til projektleder, fase 3	10.000 kr.
Grafisk design	7.000 kr.
Tryk/print	2.600 kr.
Løn til projektleder, fase 4	4.000 kr.
I alt	49.600 kr.

Indtægter, herunder de 25 % medfinansiering	
Egenfinansiering	12.400 kr.
Midler fra udviklingspuljen	37.200 kr.
I alt	49.600 kr.

7. Bevilling og udbetaling:

Projektet bevilges 37.200 kr. Midlerne udbetales i to rater:

1. udbetaling på 18.600 kr. udbetales i august 2011.
2. udbetaling på 18.600 kr. udbetales i november 2011.

8. Regnskab

Regnskabet skal være Planlægning i hænde senest: 26. juni 2012.

Vedr. aflæggelse af regnskab:

Ansøgere, der får tilskud på 200.000 kr. og derover, skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Ved tilskud på under 200.000 kr. kan man benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune.

Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for, at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter folkeoplysningsloven i Københavns Kommune.

Revisor skal efterprøve, om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Fritid & Idræt vejleder om, hvordan det gøres mest hensigtsmæssigt.

9. Evalueringen af projektet:

Evalueringen skal være Planlægning i hænde senest: 26. juni 2012.

10. Aftalte møder eller anden særlig aftale om forløb i projektperioden:

Projektholder skal lave aftale med forvaltningen om midtvejsmøde om projektet inden udgangen af november 2011.

11. Vilkår:

Dette er bindende forudsætninger for støtte fra Udviklings- og aktivitetspuljen for aftenskoler, som bekræftes ved ansøgers underskrift. Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og dets anvendelse. Udbetalt støtte, der ikke er anvendt i overensstemmelse med disse forudsætninger og retningslinier for Udviklings- og aktivitetspuljen for aftenskoler, kan kræves tilbagebetalt. Ubrugte midler skal tilbagebetales.

Dato:

Projektansvarliges underskrift

Dato:

Godkendelse i Planlægning