

# Projektskema – VANLØSE GAMES PÅ ASFALTEN

- Vanløse Lokaludvalg 2020

**Før projektet påbegyndes skal nedenstående skema udfyldes.**

**Skemaet udarbejdes i samarbejde med sekretariatet og afleveres senest 2 uger før det ordinære møde, hvorpå man ønsker indstillingen til projektet behandlet.**

|  |   |
|--|---|
| <b>Titel:</b><br><b>Dato:</b><br><b>Ansvarspersoner i lokaludvalget:</b><br><br><b>Ansvarlig i sekretariatet:</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Vanløse Games</li><li>• April - juli 2020</li><li>• Arbejdsgruppen for børn og unge</li><li>• Clara</li></ul>   |
| <b>Projektbeskrivelse:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvad går projektet ud på?</li><li>• Hvor skal projektet afholdes?</li><li>• Laves projektet i samarbejde med nogen?</li><li>• Er projektet afholdt før?</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Et aktivitetsforløb i løbet af foråret 2020 med et afsluttende event og sommercamp, der samlet sætter fokus på at anvende Multifunktionspladsen til streetsport og udendørs aktiviteter for alle lokale brugere.</li><li>• På parkeringspladsen på Klitmøllervej 16</li><li>• Idrætsprojektet, Mills, Rise Breaking og lokale foreninger m.fl.</li><li>• Projektet bygger videre på "Vanløse Games 2019".</li></ul> |
| <b>Formål: *</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet?</li><li>• Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?</li></ul> <p>Målsætning: Vanløse Lokaludvalg fungerer som bindeled mellem Borgerrepræsentationen og Vanløses borgere. Som bindeled vil lokaludvalget repræsentere borgerne bredt. Som bindeled skal lokaludvalget kommunikere essensen af vanløseborgernes synspunkter til Borgerrepræsentationen, samt</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• For at skabe et nyt, attraktivt og multifunktionelt byrum til uforpligtende udendørsaktiviteter for unge i Vanløse.</li><li>• For at være med til at skabe åbne ungemiljøer med fokus på sunde fællesskaber, hvor der er plads til forskellighed.</li><li>• For at tilbyde aktiviteter på pladsen med henblik på forankring.</li><li>• For at få en dialog med unge, som færdes på pladsen om,</li></ul>            |

ændringsforslag baseret på lokal viden og indsigt. Som bindeled skal lokaludvalget formidle borgerrepræsentationens politikker, strategier og planer til Vanløses borgere - med respekt for alle!

- Hvilke/n KK-politik spiller projektet sammen med?

hvad de mener, pladsen kan bruges til.

- For at styrke samarbejdet på tværs af foreningerne i området.
- For at synliggøre, at pladsen med sin centrale placering mellem skolen og idrætsparken har potentiale til at blive et aktivt samlingspunkt i bydelen.
- For at vi på sigt kan medvirke til forbedringer på pladsen, der dels giver mulighed for endnu mere aktivitet på pladsen og desuden virker tryghedsskabende.
- Lokaludvalget skal være netværksskabende.
- Sammen om byen / Københavnerdialog

**Målgruppe:**

- Hvem henvender projektet sig til?
- Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?

- Projektet henvender sig til nuværende og kommende brugere af området.
- Det gælder den lokale skole, idrætsklubber og den uorganiserede gadeidræt samt områdets børn og unge generelt. Projektet henvender sig også til nye foreninger, der kunne tænke sig at etablere sig i området.
- National Platform for Gadeidræt skriver at et stigende antal børn og unge i dag efterspørger en løsere organisering og et mindre elitært fællesskab at dyrke idræt i end den traditionelle foreningsidræt. De unge ønsker fleksible rammer, som de selv kan være med til at udfylde, hvor det sociale værdifællesskab og mangfoldighed prioriteres

|   |  |
|---|--|
|   | <p>over kampen om at komme på førstehold<sup>[1]</sup></p>   |
| <p><b>Hvad er projektets succeskriterier:</b><br/> <i>Kriterierne skal kunne bruges til evaluering efter projektets afslutning, og være meningsfulde i forhold til projektets formål. (Man kan evt. lave et spørgeskema, som deltagere af projektet kan udfylde.)</i></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• at få skabt aktiviteter, som appellerer til så mange brugere som muligt for at inspirere til, at pladsen også fremover bliver en aktiv del af området omkring idrætsparken, samtidigt med at den bibeholder sin identitet som et åndehul for alle dem, som gerne vil dyrke aktiviteter på deres egne præmisser.</li> <li>• at vi får bygget bro mellem børn og unge fra området til kommende aktiviteter på pladsen.</li> </ul>   |
| <p><b>Arbejdsopgaver og tidsplan:</b><br/> <i>OBS: Alle aftaler, bestillinger og indkøb laves af sekretariatet.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvilke arbejdsopgaver skal laves? <i>Alle tænkelige opgaver skal skrives på</i></li> <li>• Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter/opgaver?</li> <li>• Hvilke opgaver skal sekretariatet stå for?</li> </ul> <p>Tidsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvornår skal de forskellige arbejdsopgaver/aktiviteter udføres? (ved større projekter laves en særskilt tidsplan)</li> </ul> | <p><i>SEKRETARIATETS OPGAVER:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakte enkelte aktører m.m.</li> <li>• Søge tilladelser</li> <li>• Økonomi samt indgåelse og udfærdigelse af kontrakter</li> <li>• Kommunikation på sociale medier, hjemmeside og nyhedsbrev</li> <li>• Sekretariatet indgår muligvis en dialog med KFF om basketballmål.</li> <li>• Klarlæg pris på basketballmål</li> </ul> <p><i>MILLS &amp; IDRÆTSPROJEKTES OPGAVER</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinere med lokale foreninger i projektet, herunder Børnebasketfonden, Rise Breaking, Diva Cheerleaders m.m</li> <li>• Klarlæg datoer for aktiviteter, større event samt sommercamp</li> <li>• Arrangere og være værter ved aktivitetsdage, det større event og sommercamp</li> <li>• Kommunikation og annoncer på sociale medier mm. samt grafisk arbejde</li> </ul> <p><i>ARBEJDSGRUPPENS OPGAVER</i></p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Være med i planlægningen af aktiviteterne</li> <li>• Deltage i aktiviteterne</li> <li>• Ophænge plakater og videreformidle projektet</li> </ul>   |
| <p><b>Kommunikationsplan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen?</li> <li>• Hvordan skal det formidles</li> <li>• Hvilke kanaler skal bruges (møder, annoncer, hjemmeside, plakat, sociale medier etc.)?</li> <li>• Sekretariatet laver kommunikationsmaterialet (ud fra skabeloner, som overholder KK's designpolitik).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikationsmaterialet vil blive delt ud i de forskellige foreninger og klubber samt ved annoncering på sociale medier og gennem uddeling af flyers.</li> <li>• Materialet vil deles gennem hjemmeside, nyhedsbrev, Facebook, Instagram, plakater, flyers og evt. video.</li> <li>• Mills står for kommunikationsmaterialet og sekretariatet får kommunikationsmaterialet til gennemsyn.</li> </ul>   |
| <p><b>Budget: *</b><br/>Alle budgetposter i projektet.</p>  | <p>Aktivitetsforløb - april-maj/start juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Otte løbehjulstræninger af 2 timer.</li> <li>• 5.000 kr til afvikling af danse aktiviteter.</li> <li>• 10.000 kr til en graffiti workshop</li> <li>• 5.000 kr. til basketball aktiviteter</li> <li>• 4000 kr. til basketballmål.</li> </ul> <p>Større event - juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25.000 kr. til afvikling af et større event. Afvikles af Mills Event og Skate med hjælp fra Idrætsprojektet.</li> <li>• Herunder PR og Kommunikation.</li> <li>• 5.000 kr. til foreningsudgifter ifbm. det større event.</li> <li>• 8.000 kr til forplejning</li> </ul> <p>Sommercamp - juli</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15.000 kr til afvikling af sommercamp til Mills event og skate med hjælp fra Idrætsprojektet</li> </ul> <p>Diverse post</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.000 kr.</li> </ul> <p>Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.000 kr til LU's annoncering</li> </ul> <p><b>I alt: 83.000 kr.</b></p> |
|  |   |
|  |   |

## EVALUERING

Efter projektet er afsluttet (alle spørgsmål skal besvares):

|   |  |
|---|--|
| <b>Titel på projekt der evalueres:</b>  |  |
| <b>Levede projektet op til projektets formål?</b>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvordan?</li> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>                                    |  |
| <b>Blev målgruppen nået?</b>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvordan?</li> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>                                    |  |
| <b>Opfyldte projektet succeskriterierne?</b>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvordan?</li> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>                                    |  |
| <b>Blev budgettet overholdt?</b>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> </ul>   |  |
| <b>Var der problemer med tidsplanen m.v.?</b>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja, hvilke?</li> </ul>  |  |
| <b>Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen?</b>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis nej, hvorfor ikke?</li> <li>• Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre?</li> </ul> |  |

\* Skal som minimum indgå i selve indstillingen til lokaludvalgets beslutning.

<sup>[1]</sup> <https://nordeafonden.dk/projekter/national-platform-for-gadeidraet>