



## Bilag 2 Beskrivelse af delegation fra Teknik- og Miljøudvalget og oversigt over Teknik- og Miljøudvalgets ressortbeskrivelse

### Baggrund

Dette bilag indeholder en beskrivelse af delegationen fra det politiske niveau til Teknik- og Miljøforvaltningen og til teknik- og miljøborgmesteren, samt Teknik- og Miljøudvalgets ressortbeskrivelse og en gennemgang af hovedlove med eksempler på afgørelser, som hører herunder. Der er alene tale om eksempler på typer af afgørelser under hver hovedlov og ikke en udtømmende liste.

17. november 2020

Sagsnummer  
2020-0800131

Dokumentnummer  
2020-0800131-10

### Beskrivelse af delegation fra Teknik- og miljøudvalget

Borgerrepræsentationen har gennem årene delegeret sin kompetence til Teknik- og Miljøudvalget, teknik- og miljøborgmesteren og Teknik- og Miljøforvaltningen på en række områder. I forbindelse med en ny funktionsperiode er der praksis for, at udvalget godkender delegation fra udvalget til teknik- og miljøborgmesteren og Teknik- og Miljøforvaltningen. Udvalget blev senest forelagt delegationen den 8. januar 2018, hvor oversigten over delegeringer blev godkendt.

Delegationen, som blev forelagt Teknik- og Miljøudvalget den 8. januar 2018, er en oversigt over den samlede delegationsfortegnelse. Hertil kommer en række specifikke delegeringer, som udvalget har delegeret til forvaltningen. Disse er oplyst i bilag 3 (*Overblik over delegeringer fra Teknik- og Miljøudvalget til Teknik- og Miljøforvaltningen*) vedrører forskellige områder under udvalgets område, dvs. teknik- og miljøområdet.

### Ressortbeskrivelsen for Teknik- og Miljøudvalget

Det følger at Københavns Kommunes styrelsesvedtægt § 19, at Teknik- og miljøudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på bygge- og ejendomsområdet, teknik- og miljøområdet samt opgaver vedrørende forsyningsvirksomheder, herunder opgaver vedrørende:

- renhold og forhold vedrørende gader og veje, trafik og parkering,
- legepladser, parker og kirkegårde, lokalplanlægning og arkitektur, byggesagsbehandling, byfornyelse, støttet byggeri,
- administration af boligreguleringslovgivningen,
- kvarterløft/områdefornyelse, miljøområdet, bl.a. affald og genanvendelse, forurenede jord, skadedyr, støj, luftforurening, spildevand, vandforsyning, vandområder og klima samt virksomheder,

Stab  
Organisation og Ledelse  
Njalsgade 17, 4.  
Postboks 457  
2300 København S

EAN-nummer  
5798009809452

- myndighedsopgaver på affalds-, varme-, vand-, og spildevandsområderne og virksomheder bestyrelsesbetjening og kontakt til interessentskaber som er henlagt til Teknik- og Miljøudvalgets ressortområde. Beslutninger, der har væsentlig betydning for værdien/ejerskabet af interessentskaberne, skal drøftes med Økonomiudvalget.

### **Overblik over hovedlove og afgørelser inden for Teknik- og Miljøudvalgets ressort**

Nedenstående er eksempler på hovedlove inden for de ovenfor nævnte ressortområder under teknik- og miljøområdet, hvor forvaltningen har fået delegeret afgørelseskompetencen.

#### Lov om Offentlige Veje og Lov om Private Fællesveje

- Forvaltningen behandler ansøgninger og dispensationsansøgninger og træffer afgørelser om ændringer af selve fortovsordningen, hvor forpligtelser, der er pålagt grundejeren, udføres af vejmyndigheden.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er fortrinsvist ikke videre komplekse.

- Forvaltningen behandler ansøgninger og træffer afgørelse om tilladelse til særråden over vejarealet (tilladelser til arrangementer, tilladelse til studepladser, tilladelse til opstilling af genstande på vejarealet, tilladelser til udeservering og lign.)

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er både af kompleks og ikke kompleks karakter.

- Forvaltningen behandler ansøgninger om tilladelse til at grave i vejarealet og træffer afgørelser herom.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er fortrinsvist ikke videre komplekse, men der er også sager af mere kompleks karakter.

- Forvaltningen giver påbud om fjernelse af ulovligt ophængte valgplakater.

Forvaltningen behandler mange sager periodevist, svarende til perioden efter afsluttede valg. Sagerne er ikke videre komplekse.

#### Byggeloven

- Forvaltningen behandler ansøgninger og træffer afgørelse om byggetilladelser i henhold til byggereglementet under byggeloven.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er fortrinsvist komplekse, men der er også sager af mindre kompleks karakter.

### Færdselsloven

- Forvaltningens påser overholdelse af reglerne om parkering og udsteder parkeringsafgifter efter regler fastsat i Færdselsloven og tilhørende bekendtgørelser.

Forvaltningen behandler mange/ sager om året. Sagerne er fortrinsvist ikke videre komplekse, men der er også sager af mere kompleks karakter.

### Planloven

- Forvaltningen behandler ansøgninger om dispensation fra lokalplaner og træffer afgørelser herom, f.eks. fra en bygnings ydre fremtræden eller fældning af et bevaringsværdigt træ.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er fortrinsvist komplekse, men der er også en del sager af mindre kompleks karakter.

- Forvaltningen træffer beslutning om at sende lokalplansforslag i offentlig høring, hvis der er tale om forslag til enkle eller ikke komplekse lokalplaner.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

### Almenboligloven

- Forvaltningen behandler ansøgninger og træffer afgørelse om godkendelse af omdannelse af selvejende institutioner til almene afdelinger.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

- Forvaltningen behandler indberetninger fra boligorganisationer og træffer afgørelser om habilitetsspørgsmål.  
Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

- Forvaltningen behandler ansøgninger og træffer afgørelse om, at en afdelings udgifter til tab som følge af lejeledighed og uforholdsmæssigt store tab som følge af fraflyttede lejeres manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtelsen helt eller delvis skal dækkes af afdelingen.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse

- Forvaltningen godkender almene boligorganisationers ejendomserhvervelse

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

- Forvaltningen træffer afgørelse om godkendelse af almene boligorganisationers afhændelse af ejendomme.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse

- Forvaltningen godkender væsentlig forandring af en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation. Væsentlighedskriteriet omfatter indretning, anvendelse, ydre fremtræden og økonomiske forhold

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

- Forvaltningen godkender pantsætning af ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

- Forvaltningen meddeler påbud dér, hvor det skønnes nødvendigt for at sikre en forsvarlig drift af den almene boligorganisation og dens afdelinger i overensstemmelse med de regler, der er fastsat herfor.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse

- Forvaltningen har sammen med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen indgået aftaler med tre boligorganisationer om ommærkning af i alt 551 overskydende almene ældreboliger til familie- eller ungdomsboliger i en 10-årig periode. Forvaltningen påser, at aftalerne om ommærkning følger principperne i den af Borgerrepræsentationen vedtagne rammeaftale for fremtidig anvendelse af ældreboliger.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

### Miljøbeskyttelsesloven

- Forvaltningen fører tilsyn i forbindelse med hygiejniske forhold på offentlige tilgængelige steder og udsteder påbud ved uhygiejniske forhold.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er ikke videre komplekse

- Forvaltningen giver påbud til borgere m.fl. om at undersøge for rotter og udføre de fornødne foranstaltninger i forbindelse med forebyggelse og bekæmpelse af rotter

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er ikke videre komplekse.

- Forvaltningen meddeler påbud efter loven om håndtering af husholdningsaffald og erhvervsaffald i overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsen og affaldsregulativerne.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er fortrinsvist komplekse, men der er også flere sager af mindre kompleks karakter

- Forvaltningen meddeler forbud mod fortsat drift efter loven til bygherrer ifm. nedrivninger og renoveringer af bygninger og anlæg.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er fortrinsvist komplekse, men der er også flere sager af mindre kompleks karakter.

- Forvaltningen giver tilladelse til anvendelse af byggeaffald.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er fortrinsvist komplekse, men der er også flere sager af mindre kompleks karakter.

- Forvaltningen giver tilladelser til udledning af spildevand.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er fortrinvis komplekse, men der er også flere sager der er mindre komplekse.

### Lov om miljøvurdering af planer og programmer af konkrete projekter

- Forvaltningen træffer afgørelse om, hvorvidt der skal udarbejdes en miljørapport i forbindelse med udarbejdelse af en lokalplan

Forvaltningen behandler få sager årligt og sagerne er fortrinsvist komplekse, men der er også flere sager af mindre kompleks karakter.

#### Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde

- Forvaltningen behandler ansøgninger og træffer afgørelse om overdragelse af gravstedsret

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er ikke videre komplekse

- Forvaltningen behandler ansøgninger om og træffer afgørelse vedrørende tilladelse til arrangementer på kirkegårde.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er ikke videre komplekse

- Forvaltningen træffer afgørelser af egen drift vedrørende rydning af gravsted i forbindelse med mispyrd (manglende vedligeholdelse af gravsted).

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er ikke videre komplekse

#### Hegnsloven

- Forvaltningen træffer afgørelser i nabo tvister om fælleshegn i naboskel.

Forvaltningen behandler mange sager om året. Sagerne er ikke komplekse.

#### Elforsyningsloven

- Forvaltningen underskriver kommunale indeståelser ved dispensationer fra selskabsudskillelse af kommunale solcelleprojekter.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er ikke komplekse.

#### Varmeforsyningsloven

- Forvaltningen behandler ansøgninger og træffer afgørelse om dispensation/fritagelse vedrørende tilslutning til fjernvarme.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

#### Jordforureningsloven

- Forvaltningen behandler ansøgninger og giver tilladelse til bygge- og anlægsaktivitet på forurenede arealer.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

- Forvaltningen giver påbud om undersøgelse og oprensning af forurenede jord.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.

#### Vandløbsloven

- Forvaltningen behandler ansøgninger vedrørende tilladelse til vandløbsregulering.

Forvaltningen behandler få sager om året. Sagerne er komplekse.