



Retningslinjer for foretræde

Du har som en enkeltperson er eller grupper har mulighed for at få foretræde for Socialudvalget.

Formålet med foretræde for udvalget er, at udvalgets medlemmer kan få belyst synspunkter eller få supplerende faktuelle oplysninger i en sag på dagsordenen.

Hvem kan få foretræde

Socialudvalget kan af hensyn til en sags oplysning beslutte at give borgere foretræde i forbindelse med en konkret sag på udvalgets dagsorden.

Ansatte/repræsentanter fra forvaltningen er ikke omfattet af reglerne om foretræde, men kan evt. af hensyn til sagsoplysningen blive indkaldt af udvalget til at deltage i forbindelse med behandlingen af en konkret sag. Dette er særskilt reguleret i lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 4, 1. pkt.

Formålet med foretræde og hvordan foregår foretræde

Formålet med et foretræde er, at udvalgets medlemmer kan få belyst borgeres (enkeltpersoner eller grupper mv.) synspunkter eller få supplerende faktuelle oplysninger i forhold til en sag, der er optaget på udvalgets dagsorden til mødet. Der kan således ikke gives foretræde, hvis den pågældende sag ikke er optaget på dagsordenen til udvalgs mødet.

Foretræde afvikles normalt ved mødets start. Der afsættes maksimalt 105 minutter til et foretræde, og ansøgeren får her mulighed for kort at forelægge sine synspunkter/oplysninger og svare på eventuelle spørgsmål fra udvalgets medlemmer. Herefter afsluttes foretrædet og den politiske behandling af sagen begynder.

Foretrædet er en del af Socialudvalgets møde virksomhed, og et foretræde er derfor en del af et lukket møde, som er lukkede, jf. Socialudvalgets forretningsordenen. Borgere som har foretræde må derfor kun referere sine egne udtalelser fra foretrædet. Der må derfor ikke refereres, hvad der bliver sagt under foretrædet. Foretrædet må ikke optages.

Hvordan får man foretræde

Anmodning om foretræde skal være skriftlig og rettes til Socialudvalgets sekretariat kl. 12.00 1 hverdag før udvalgs mødet (typisk tirsdag kl. 12.00, idet ordinære udvalgs møder oftest afholdes om onsdagen). Anmodningen bør indeholde navne på de personer, som ønsker

4. januar 2022

Sagsnummer
2021-0146220

Dokumentnummer
2021-0146220-6

Ledelsessekretariat
Rådhuspladsen 1
1550 København V

EAN-nummer
5798009682901

foretræde, samt en kort begrundelse for ~~at anmode~~ anmodningen om foretræde.

Sekretariatet vil hurtigst muligt efter modtagelsen af anmodningen, bekræfte modtagelsen af anmodningen og informere om de nærmere omstændigheder for foretrædet. anmodningen er modtaget skriftligt orientere Socialudvalget herom samt indkalde ansøgere til at møde ved udvalgsværelset umiddelbart før udvalgsmødet. Indkaldelsen sker under forbehold for udvalgets godkendelse af foretrædeanmodningen.

Ved mødets start tager udvalget under godkendelse af dagsordenen stilling til ved flertalsafgørelse, hvorvidt der kan bevilges foretræde.

Normalt gives der foretræde, hvis dette vurderes at være relevant for sagens behandling.

Borgmesteren kan afslå en anmodning om foretræde for udvalget, hvis anmodningen ikke opfylder ovennævnte kriterier. Sekretariatet vil efter afgørelsen orientere ansøgeren ~~samt Socialudvalget~~ herom hurtigst muligt. Socialudvalget vil på udvalgsmøde blive informeret om afslaget.