



Retningslinier for opsætning af kunstneriske bannere på stilladser

Stilladser på Københavns Ejendommers byggepladser kan bruges til at ophænge bannere med kunstnerisk indhold.

Såfremt det i det konkrete tilfælde ikke strider mod lokalplan, naturbeskyttelse, trafikale hensyn eller lignende kan der meddeles tilladelse til at kunstnere, gallerier, organisationer eller lignende kan opsætte bannere på stilladser på Københavns ejendommers byggepladser. Formålet er at bibringe de københavnske borgere og besøgende en kunstnerisk oplevelse.

Tilladelse forudsætter tilladelse fra ejeren af stilladset, en tilladelse der kan aftales i forbindelse med indgåelse af kontrakterne med stilladsfirmaerne.

Muligheden for at opsætte bannere slås op på Københavns Kommunes hjemmeside, hvor det løbende oplyses, hvilke stilladser der planlægges opstillet.

Bannerne udføres, opsættes og nedtages for ansøgers regning uden udgift for Københavns Kommune. Ansøger afholder ligeledes eventuelle ekstraudgifter til entreprenør som følge af gener eller behov for særlige installationer som følge af banneret. Der opkræves ikke vederlag for leje af stilladsplads.

1. Betingelser for tilladelse:

Bannerne skal

- have en væsentlig kunstnerisk værdi

Bannerne må ikke

- have et kommercielt formål
- have et partipolitisk formål
- have et religiøst formål

2. Ansvar

Opsætning, vedligeholdelse og nedtagning af bannere sker for ansøgers regning og risiko. Ansøger er forpligtet til at sørge for alle praktiske forhold og tilladelser i forbindelse med ophængning. Arbejdet hermed sker i tæt samarbejde med Københavns Ejendommers projektleder for byggepladsen.

Sekretariat & Kommunikation

1599 København V

Telefon
33 66 23 58

Direkte telefon
3366 2358

E-mail
ingrid@kff.kk.dk

EAN nummer
5798009780515

www.kk.dk

3. Procedure

Tilladelse forudsætter en skriftlig ansøgning. Ansøgningen, der skal indeholde cv på kunstneren samt en skitse af det påtænkte værk, oplysning om størrelse, materialevalg, ophængningsperiode og ønske om placering, sendes til Sekretariat & Kommunikation.

Sekretariat & Kommunikation vurderer at projektet har den fornødne kunstneriske værdi og at de øvrige betingelser er opfyldt.

Afslag kan umiddelbart meddeles af Sekretariat og Kommunikation, hvis ovenstående betingelser ikke er oplyst, eller såfremt der må prioriteres mellem flere egnede ansøgere.

Såfremt Sekretariat & Kommunikation vurderer, at betingelserne for tilladelse er opfyldt, sendes ansøgningen videre til Københavns Ejendomes projektleder for byggepladsen, der tager kontakt med ansøger omkring de praktiske forhold. Endelig tilladelse meddeles af Københavns Ejendomme, og der udarbejdes en skriftlig aftale om betingelserne for tilladelsen.