

Projektets/aktivitetens titel

Udvikling og lancering af registreringsapplikation til smartphones.

Kommune

I hvilken kommune har projektet postadresse? Vælg fra listen.

København

Ansøger type

Vælg fra listen.

Kommune

Ansøgt beløb

Angiv det samlede årlige beløb, du ønsker at søge. Brug ikke komma eller punktum i feltet.

1250000

Budgetskema

Udfyld budgetskemaet. Angiv pris pr. enhed hvor muligt. Angiv udgifternes fordeling på året så realistisk som muligt.

Øvrige aktuelle tilskud til projektet.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Center for Inklusion og Beskæftigelse har afsat 1,1 mio. kroner generelt til indsats til bekæmpelse af diskrimination og hadforbrydelser, herunder til kampagnen Stemplet mod diskrimination i nattelivet og byrummet. Kampagnen Stemplet og registreringsapplikationen vil med fordel kunne supplere hinanden i indsatsen. Derudover vil Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen til dels kunne trække på centerets egne ressourcer i forhold til udførelsen af projektet.

Projektets formål

Beskriv kort projektets formål. Hvordan vil projektet medvirke til, at færre borgere med anden etnisk baggrund oplever diskrimination i deres hverdag? Se afsnit 2 om puljens formål i vejledningen.

10 % af københavnere – og hele 25 % af Københavns borgere med etnisk minoritetsbaggrund - har oplevet at blive diskrimineret en eller flere gange det seneste år. Københavnerne, der oplever at blive diskrimineret, oplever også at være signifikant mindre inkluderet i København. Kun få københavnere, som oplever diskrimination eller hadforbrydelser, registrerer eller anmelder deres oplevelser, hvilket efterlader store

mørketal på området (Inklusionsundersøgelse 2012: Københavns Kommune, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen/COWI).

For at komme mørketallet til livs vil der i nærværende ansøgning være fokus på ét formål; At flere borgere i København, der oplever diskrimination og hadforbrydelser, anmelder og registrerer disse. Dette gøres ved at udvikle og lancere en registreringsapplikation til smartphones, som borgere i København kan benytte til at registrere diskrimination og hadforbrydelser og til at lette vejen til at anmelde diskrimination og hadforbrydelser.

Erfaringer fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens kampagne mod diskrimination i byrummet og nattelivet, Stemplet, viser, at det er muligt at få borgere til at registrere den diskrimination, de oplever, hvis man gør registreringen let tilgængelig, f.eks. via mobiltelefonen, samt iværksætter en målrettet kampagne med dette formål for øje. I løbet af fem uger i foråret 2013 registrerede 59 københavnere diskrimination i nattelivet som led i Stemplets kampagne. På samme tidspunkt året forinden var antallet af registreringer nul.

Tidligere erfaringer (SigFraNu.dk og Borgerrådgiverens Hotline) viser desuden, at hjemmesider og hotlines har en ringe effekt, når det drejer sig om at få folk til at registrere deres oplevelser. F.eks. var der kun 10 opkald til Borgerrådgiverens Hotline i løbet af 2012. Derfor er der behov for, at der bliver udviklet en platform, der eliminerer de praktiske og tidsmæssige barrierer ved at registrere og anmelde diskrimination og hadforbrydelser. Formålet med registreringsapplikationen er derfor at tilbyde borgerne en let, overskuelig og hurtig adgang til at registrere diskrimination og hadforbrydelser og til at lette vejen til at anmelde diskrimination og hadforbrydelser.

Projektets målgruppe

Beskriv kort og præcist målgruppen, der er omfattet af projektet. Henholdsvis den diskriminerede part og den diskriminerende part. Se afsnit 3 om målgruppe i vejledningen.

Det er først og fremmest vigtigt at understrege, at Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens ligebehandlingsstrategi altid sigter efter at beskytte alle minoriteter, som er i størst risiko for at blive diskrimineret eller udsat for hadforbrydelser. Dette betyder, at en registreringsapplikation ikke udelukkende rettes mod beskyttelsen af etniske minoriteter, men også andre særligt udsatte minoriteter.

I nærværende ansøgning vil der fremover opereres med en differentieret målgruppe; En bred målgruppe og en prioriteret målgruppe. De to målgrupper vil variere fra hinanden, da den prioriterede målgruppe kun inkluderer de minoriteter, som er i størst risiko for at blive ofre for diskrimination og hadforbrydelser (den i ansøgningsvejledningen *diskriminerede part*), mens den brede målgruppe også medregner borgere, der ikke er i umiddelbar risiko for at blive ofre for fornævnte, men som kan være vidner til diskrimination og hadforbrydelser og udbrede registreringsapplikationen i deres netværk.

Den brede målgruppe. Den brede målgruppe for registreringsapplikationen er i princippet alle borgere i Københavns Kommune. Ud fra erkendelsen af, at ikke alle aldersgrupper er lige bekendte med smartphone- og applikationsteknologi, begrænses aldersgruppen dog til at gælde 15- til 50-årige københavnere, ca. 340.000 personer.

Den prioriterede målgruppe. Den prioriterede målgruppe for registreringsapplikationen inkluderer de minoritetsgrupper, der er i størst risiko for at blive ofre for diskrimination og hadforbrydelser i København. Målgruppen af minoriteter i særlig risiko er karakteriseret ved følgende beskyttelsesgrunde: Race og etnicitet, religiøs overbevisning og tro, kønsidentitet, funktionsevne og seksuel orientering. Den prioriterede målgruppe for en registreringsapplikation til smartphones skønnes derfor minimum at tælle 100.000 borgere i København.

Antal forskellige brugere fordelt på køn

Hvor mange forskellige brugere er omfattet af projektet? Antallet fordeles på mænd og kvinder for hvert projektår. En "bruger" defineres her som en person, som deltager i projektet."

Registreringsapplikationen henvender sig til lige store dele mandlige som kvindelige brugere.

Antal forskellige brugere fordelt på diskriminerede og diskriminerende.

Hvor mange forskellige brugere er omfattet af projektet? Antallet fordeles på diskriminerede og diskriminerende for hvert projektår. En "bruger" defineres her som en person, som deltager i projektet.

Registreringsapplikationen prioriterer, som nævnt ovenfor, ikke at nå den diskriminerende part, men fokuserer udelukkende på de to målgrupper, der ovenfor kaldes den brede og den prioriterede målgruppe. Hvad angår benyttelse og downloading af registreringsapplikationen, forventes forholdet mellem den brede og den prioriterede målgruppe at være omtrent 20/80. Den diskriminerende part forsøger Københavns Kommune at nå gennem en række andre metoder i vores generelle diskriminationsindsats, f.eks. via oplysningskampagner og via sociale medier.

Hvordan opgøres antallet af brugere?

Beskriv på hvilken måde antal brugere vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registreringen af brugere.

Det vil nemt og præcist kunne opgøres, hvor mange – og hvem – der henter og bruger registreringsapplikationen, da dette registreres automatisk via Google Analytics samt af applikationens eget monitoreringssystem.

Mål på brugerniveau

Konkretiser projektets formål og forventede resultater på brugerniveau. Se afsnit 7.3. om kriterier for fordeling af støtte i vejledningen.

Målet for registreringsapplikationen er, at en betydelig del af begge målgrupper bliver oplyst om applikationens eksistens og henter den på deres smartphone. Oplysningen vil bl.a. ske via kommunes allerede etablerede sociale platforme (Stemplet og Bland Dig i Byen på Facebook).

I forlængelse heraf er målet, at der indenfor det næste år ses en markant stigning i antallet af registreringer af diskrimination og hadforbrydelser i København.

Mere konkret er forventningen og succeskriteriet for registreringsapplikationen, at minimum 2.000 borgere indenfor begge målgrupper henter applikationen, og at minimum 200 anvender den til at registrere og anmelde diskrimination og hadforbrydelser i løbet af 2014.

Dokumentation for opnåelse af målene/resultaterne

Beskriv kort og præcist, hvordan projektet vil dokumentere, hvilke resultater I opnår. Se afsnit 7.5.i vejledningen.

Da både mål og succeskriterium er bestemt af antal brugere, vil dokumentationen for opnåelse af resultater være identisk med proceduren for opgørelse af antal brugere (se besvarelse til punktet "Hvordan opgøres antallet af brugere").

Aktiviteter og tidsplan

Beskriv centrale aktiviteter som gennemføres. Beskriv sammenhæng mellem aktiviteter og opnåelsen af mål/resultater. Der skal udarbejdes en tidsplan for aktiviteter. Se afsnit 7.6. i vejledningen.

Registreringsapplikationen forventes at være færdigudviklet og klar til offentliggørelse i maj 2014. Før, efter og under lancering er der en række opgaver, processer og aktiviteter, hvilket fremgår af nedenstående tidslinje. Aktivitetsperioden begrænser sig til 2014.

Tidslinjen viser bl.a. at lanceringen af registreringsapplikationen ledsages af en række aktiviteter, der alle gør reklame for applikationen og opfordrer til at registrere diskrimination og hadforbrydelser på forskellig vis. Aktiviteterne er udvalgt på baggrund af, hvor det vurderes mest hensigtsmæssigt at skabe kommunikationsveje målrettet målgrupperne:

- **Udvikling af applikation.** Applikationen udvikles af en leverandør og i tæt samarbejde med en række udvalgte NGO'er. Forudsætningen for at skabe en applikation, der vil blive benyttet kræver stort forarbejde og en stærk involvering og aktivering af relevante aktører, foreninger og menigheder i København. Herunder bl.a. Københavns Kommunes diskriminationsvejledere, der har brede netværker blandt de minoritetsgrupper, der er i størst risiko for at opleve diskrimination samt Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens Board til Bekæmpelse af diskrimination og Fremme af lige muligheder og Det Interreligiøse Board.
Der afsættes 200.000 kr. til leverandørudgift til udvikling af applikationen.
- **Lancering af registreringsapplikation.**
 - **Aktiviteter i byen**, der markerer lanceringen af applikationen, eksempelvis pop up receptioner i udvalgte områder i København, hvor pressen, politikere, relevante partnere, aktører, repræsentanter for minoritetsmiljøer, NGO'er etc. inviteres.
 - **Visuel kampagne.** Annoncer i f.eks. aviser og magasiner, outdoor, på Go-Cards, på nakkestøtter i taxaer, på skærme i busser og på webbannere skal sprede budskabet om at bekæmpe diskrimination og hadforbrydelser via registreringsapplikationen. På annoncer vil

det endvidere også være muligt at scanne en QR-kode, som leder modtageren hen til at downloade registreringsapplikationen. Det er vigtigt, at den visuelle kampagnestrategi tilrettelægges på en sådan vis, at den når ud til de miljøer og på de platforme, hvor folk er i størst risiko for at opleve diskrimination.

Der afsættes 200.000 kr. i budgettet som leverandørudgift til dette punkt.

- **Indsats i nattelivet og på uddannelsesinstitutioner.** En kassevogn, som kører rundt i København og spreder budskabet om bekæmpelse af diskrimination og hadforbrydelser i byrummet til nattelivsgæster og studerende på ungdoms- og videregående uddannelser. Det skal først og fremmest være en rullende reklamesøjle, der er synlig i byrummet og kan distribuere materiale og reklamere for registreringsapplikationen. I dagstimerne kan vognen besøge uddannelsesinstitutioner og ligeledes sprede information om applikationen på en involverende måde.
 - **Fokuserede festivalindsats.** Der skal indgås samarbejder med festivalerne Distortion, Roskilde Festival, Copenhagen Pride og Smag Verden (Copenhagen Cooking) med henblik på afvikle særlige festivalskampagner. Festivalkampagnerne skal især sprede budskabet om applikationen via involverende events/happenings bl.a. via kassevognen.

Der afsættes i alt 200.000 kr. i budgettet til dette punkt.

- **Ekstern evaluering og opfølgende mediarbejde.** Efter lanceringskampagnens aktiviteter er overstået, skal data om registreringer samles sammen og videreformidles for både igen at oplyse om applikationens eksistens samt for at fremhæve dens succeser. *Der afsættes i alt 50.000 kr. i budgettet til ekstern evaluering.*

Der vil i løbet af hele forløbet efter lancering desuden være løbende opsamling og opfølgning på registreringer i samarbejde med relevante instanser, f.eks. Bevillingsnævnet, øvrige forvaltninger, Københavns Politi og Institut for Menneskerettigheder.

Tidsplan

2014

Januar	Involvering af samarbejdspartnere og relevante netværk i minoritetsmiljøer Formulere udbud til leverandører af applikation og lanceringskampagne Indhente tilbud og udvælge leverandører
Februar – april	Udvikling, test og færdiggørelse af applikation Udvikling og forberedelse af lanceringskampagne og festivalskampagner Aktivering af relevante netværk i minoritetsmiljøer og centrale aktører
Maj- juni	Lancering af applikation: pop up receptioner Lancering af applikation: Visuel kampagne Lancering af applikation: Indsats i nattelivet, byrummet og på uddannelsesinstitutioner
Juni- september	Festivalskampagner

Oktober - december

Opfølgende mediearbejde
Ekstern evaluering

Dokumentation af aktiviteter

Beskriv kort og præcist, hvordan projektet vil dokumentere, at aktiviteterne bliver gennemført. Se afsnit 7.7. i vejledningen.

Alle aktiviteter vil blive dokumenteret via foto og/eller video og videreformidlet via relevante platforme – herunder de sociale- og nyhedsorienterede medier.

Organisation og ledelse

Beskriv kort projektets organisationsstruktur og opgavefordeling. F.eks. antal ansatte, overordnet lederansvar, evt. samarbejdspartnere og deres bidrag mv. Se afsnit 7.8. i vejledningen.

Center for Inklusion og Beskæftigelse har på nuværende tidspunkt ikke ressourcer til at udføre projektet i tilskudsperioden. Der søges derfor også om et årsværk til implementering, koordinering, leverandørstyring og drift af registreringsapplikationen (jf. Budgetskemaet). Under forudsætning af, at der vil blive bevilget penge til nærværende projekt, vil organisationsstrukturen se ud som følger:

- 1 projektansat AC-medarbejder
- To fastansatte fuldmægtige, som står for den daglige udvikling og drift af diskriminationsområdet, vil understøtte projektet og udgør et team for den projektansatte
- Indsatserne vil blive udført under ledelse af kontorchef Lise V. Bayer

Derudover vil indsatserne blive udført i samarbejde med en række mulige samarbejdspartnere, heriblandt Institut for Menneskerettigheder, Københavns Politi, NGO-repræsentanter, relevante festivalsarrangører, samt leverandører, der vil varetage forskellige opgaver i forhold til aktiviteterne.

Opgave om udviklingen af registreringsapplikationen samt den visuelle kampagne vil blive sendt i udbud i henhold til lovgivningen samt god forvaltningsskik omkring administrationen af offentlige midler.

Center for Inklusion og Beskæftigelse tillader sig at ansøge puljens midler med forbehold for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets godkendelse efter tidsfristen.

Videreførelse af projektets aktiviteter efter tilskudsperiodens udløb

Beskriv kort hvordan I vil videreføre projektets aktiviteter efter tilskudsperiodens udløb. Se afsnit 7.9. i vejledningen.

Københavns Kommune vil i samarbejde med forskellige forvaltninger (Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Kultur- og Fritidsforvaltningen og Teknik og Miljøforvaltningen), Bevillingsnævnet, Institut for Menneskerettigheder samt Ministeriet for Social-, Børne- og Integrationsministeriet finde en platform, hvor driften af registreringsapplikationen kan fortsætte fra 2015.

Udviklingen af en registreringsapplikation kan desuden betragtes som et lokalt pilotprojekt, der, uden store omkostninger, kan gøres landsdækkende efter en forsøgsperiode i København.

Navn på tilskudsansvarlig

Skriv navnet på den juridisk ansvarlige for ansøgningen her. Der må kun skrives ét navn.

Eline C. Feldman

Projektets E-mail adresse

Her skrives projektets email. Anvendes ved kontakt til projektet. Angiv kun én e-mail adresse.

Vg92@bif.kk.dk