



Bilag 3. Nuværende organisering af byggeprojekter

Byggesager på daginstitutioner og skoler er organiseret forskelligt afhængig af det konkrete byggeri og dets omfang. Store kapacitetsudvidelser samt større byggesager, herunder særligt nybyggeri, udføres af Byggeri København (ByK), mens byggesager vedr. udvendigt vedligehold, tekniske installationer og mindre moderniseringer ofte er organiseret i regi af Københavns Ejendomme (KEJD). Renoveringsprojekter kan både placeres i ByK og KEJD afhængig af projektets kompleksitet og anlægsøkonomiens størrelse.

Sidst er der de byggesager, som er forankret i BUF. Det er typisk mindre sager til under 5 mio. kr., som omhandler indvendige renoveringer, udskiftning af gulve, køkkener eller tilpasninger for at kunne imødekomme kapacitetsændringer. De små projekter griber ikke på samme måde ind i skoler og institutioners drift, og de er derfor ikke omtalt yderligere i denne indstilling.

Erfaringerne viser, at byggesager på en skole eller daginstitution i drift er vanskeligt og har betydning for den pædagogiske praksis. Derfor undersøges det altid, om det er muligt at finde en ekstern genhusningsløsning i anden ledig kapacitet eller i pavilloner. Som alternativ til genhusning forlænges selve udførelsesperioden i et byggeprojekt, så der i højere grad forsøges at tage højde for planlagte aktiviteter, eksamensperioder, institutionens årshjul mv. Den mest hensigtsmæssige løsning er forskellig fra byggesag til byggesag og findes altid i dialog med den pågældende skole eller daginstitution inden for den givne økonomiske ramme. Dialogen og inddragelsen af de berørte brugere fortsætter under hele byggesagen, og er formaliseret i snitfladeaftalen mellem BUF og ByK og Byggeri til drift (BtD).

Byggesager i ByK

Et byggeprojekt består af flere faser, der skal sikre en god proces og resultatet for det endelige byggeri. BUF har ansvar for behovsafklaringsfasen, hvor kapacitetsbehovet opgøres, og de konkrete projekter bestilles. I denne fase inddrages brugere eller brugerrepræsentanter til at formulere visioner for byggeriet.

Når et projekt efterfølgende er godkendt i Borgerrepræsentationen (BR), og der er afsat planlægningsmidler til at igangsætte selve byggeprojektet, bestiller BUF projektet hos ByK. Ansvaret for at gennemføre byggeriet og projektledelsen overgår dermed til ByK.

25-04-2025

Sagsnummer i F2
2025 - 1286

Dokumentnummer i F2
7716859

Sagsnummer i eDoc
2025-0021309

Sagsbehandler
Astrid Marie Sonne Mencke

Herefter foregår planlægningen af byggeprojektet, hvorefter anlægsfasen og dermed udførelsen af byggeriet påbegyndes.

Både ByK og BUF har ansvar for brugerinddragelsen i forbindelse med et byggeprojekt. ByK har det overordnede ansvar for at kommunikere omkring byggesagen i et givent projekt og står således for at gennemføre brugerinddragelsen og for at informere berørte brugere om konkrete forhold vedr. processen for og udførelsen af byggeriet. BUF har ansvar for at kommunikere om den politiske beslutning, der danner ramme for projektet internt i sin egen forvaltning, indgå i dialogen med de berørte parter samt de pågældende lokaludvalg.

Byggesager i KEJD

KEJD har ansvaret for vedligeholdelsen af klimaskærm og tekniske installationer på kommunens skoler og institutioner. Arbejdet tilrettelægges med fokus på, at den daglige drift påvirkes mindst muligt. Langt de fleste projekter kan gennemføres uden genhusning.

Ved vedligeholdelsesprojekter foregår planlægning og koordinering direkte mellem institutionens ledelse og KEJDs projektleder. Den lokale ledelse – eller en ledelsesrepræsentant – deltager i et opstartsmøde og inddrages løbende i planlægnings- og projekteringsfasen, så projektets udførelse så vidt muligt tilpasses institutionens aktiviteter.

Under udførelsen deltager ledelsesrepræsentanten i byggemøder med KEJD og entreprenøren efter behov, så forhold vedrørende institutionens drift kan drøftes. Ved projektets afslutning inviteres både ledelse og driftspersonale til mangelgennemgang og aflevering. Det tekniske personale instrueres samtidig i brugen af eventuelle nye installationer.

BUF kan desuden bestille opgaver hos KEJD, enten som en del af et større vedligeholdelsesprojekt eller som selvstændige opgaver. BUF og KEJD har i fællesskab ansvar for at inddrage den lokale ledelse og sikre løbende og tydelig kommunikation til alle relevante parter – før, under og efter byggeprojektet.

Uafhængigt af hvor sagen er placeret, vil Børne- og Ungdomsforvaltningen som udgangspunkt altid have en kontaktperson tilknyttet større byggesager. Kontaktpersonen vil bistå koordineringen og dialogen på skoler og institutioner, der er underlagt en byggesag, og den berørte institution vil altid kunne rette henvendelse til kontaktpersonen og forvaltningen. Det sker dog stadig, at KEJD tager direkte fat i enheden udenom BUF. Forvaltningen er i dialog med KEJD for at sikre, at det ikke sker i større byggeprojekter.