

FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF UDVIKLINGSMIDLER FOR BØRN OG UNGE.

1. Forudsætningerne tager udgangspunkt i de retningslinier for Udviklingsmidler § 1.

Ansøgers navn : Somalisk Kultur Center

Navn på ansvarlig : Nasib H. Farah

Adresse : Ruten 49 st. tv, 2700 Brønshøj

Telefonnummer : 26824149 **Andet tlf.:** **E-mail:**nasib2000@hotmail.com

2. **Initiativets formål** (jf.§1.):

Formål er at give alle med somalisk baggrund noget positivt i deres hverdag. De får mere viden om deres somaliske kultur og bliver derved styrket i deres somaliske identitet. Det er en vigtig brik i at få en god hverdag og livskvalitet i det danske samfund. Først når man kender sig selv, og har det godt i sit eget skind, er det meget nemmere at møde udfordringer i hverdagen, udvikle sin livskvalitet og finde sig selv i et nyt samfund. Dermed det danske samfund.

3. **Initiativets indhold, herunder hvordan det opfylder Udviklingsmidlernes formål** (jf.§1.):

Den kommende forening vil bygge bro mellem den somaliske og danske kultur, via demokrati, respekt for anden kultur og religion, ligestilling mellem kønnene, samt efterfølgende aktiviteter:

Billedkunst

I billedkunst får man undervisning i den ældre somaliske kunstform, der stammer flere tusinde år tilbage, og er bevaret og velkendt den dag i dag. Man lærer også om hvordan kunsten har udviklet sig til den moderne somaliske kunst. Det er i form af både malerier, ler og træ. Man lærer også selv at lave disse genstande, og male somalisk traditionel kunst. Det finder sted hver fredag fra klokken 15.00-21.00

Dans

Til dans får man sjov og kreativ undervisning i den gamle somaliske dans, der har rødder flere årtusinder tilbage. Fuld af dybe trommer og livlige rytmer. Men det er dog ikke kun den gamle traditionelle dans man lærer, men også den moderne somaliske dans. Dermed hvad den traditionelle dans har udviklet sig til. Det er hver søndag og torsdag, fra klokken 18-22.

Teater

I teater lærer man om drama og hvordan man udtrykker den fysiske. Kunsten er, at kunne spille og gribe et publikum. Teatergruppen skal også udføre teaterstykker i det Somaliske Kultur Center. Det er teaterstykker der omhandler gamle somaliske folkesagn og historier. Derudover også om konflikterne i Somalia, og om de udfordringer en somalier oplever i det danske samfund. Det finder sted hver lørdag og onsdag fra klokken 18.00-21.00. Projektet har egne instruktører til sine aktiviteter.

Foreningen Somalisk Kultur Center skal på sin adresse blive til et opholdssted, med cafe borde og stole, og hjørner med sofaer og hygge. Lokalerne er udsmykket med somalisk kunstatyker og traditionelle redskaber både på vægge og hylder, og danne rammen om den fremtidige forenings aktiviteter. Kultur Centret er åbent fra 11.00-22.00 alle ugens dage.

4. **Hvad skal midler anvendes til (jf.§2.):**

Etablering af ny forening.

5. **Hvor mange nye børn og unge under 25 år forventes der at komme ind i faste, kontinuerlige aktiviteter med dette initiativ (jf.§1.):**

Forventede antal børn og unge = 45

6. **Beskriv hvordan initiativet skal videreføres efter ophør af støtte fra Udviklingsmidlerne (jf.§ 1.):**

Der vil blive søgt støtte til den nye forenings medlemmer på området for frivillige foreninger for børn og unge under 25 år fra 2008 med ansøgningsfrist 1. november 2007.

7. **Her opstilles budget for de perioder, initiativet løber over og som der søges tilskud til fra Udviklingsmidlerne, med særskilt opgørelse af udgifter til evt. lønninger (jf.§3 - 7.) :**

Udgiftsposter	2007
Etableringsudgifter på i alt 192.850 kr. som bl.a. indeholder:	192.850,00 kr.
Aktiviteter	20.000,00 kr.
Kostumer og rekvisitter	20.000,00 kr.
Hjemmeside	5.000,00 kr.
Foldere/plakater	6.000,00 kr.
Driftsudgifter på i alt 262.800 kr. som bl.a. indeholder:	
Honorar til koordinator (mellem 15-20 timer om ugen x 120 kr.)	110.000,00 kr.
Husleje (11 mdr. a´ 10.000 kr.)	110.000,00 kr.
El	6.000,00 kr.
I alt	455.650,00 kr.

Der gives kun tilsagn om tilskud for *et* år ad gangen. Tilsagn om bevilling for efterfølgende år er under forudsætning af, at der fortsat er afsat midler til området på kommunes budget. Der skal derfor fremsendes ny ansøgning for hvert af de efterfølgende år.

8. **Her skal indføres evt. indtægter (deltagerbetaling, tilskud fra fonde mv.)**

Indtægter, herunder de 25% medfinansiering	2006/2007
Cirius	60.000,00 kr.
DUF initiativstøtte	20.000,00 kr.
Medlemskontingent	18.000,00 kr.
Andre indtægter fonde og puljer	80.650,00 kr.
Udviklingspuljen	277.000,00 kr.
I alt	455.650,00 kr.

Udviklingspuljens bevilling dækker de fremhævede udgiftsposter.

9. **Hvordan skal udgifterne til evt. lønninger og honorarer dækkes efter ophør af støtte fra Udviklingsmidlerne (jf.§5+§10):**

Der er ingen mulighed for at søge specielt til projektleder løn når projektet er afsluttet. Hvis foreningen ønsker at aflønne ledere/instruktører, skal denne udgift dækkes via foreningens driftsindtægter (kontingent, kommunalt aktivitetstilskud, og andre indtægter som foreningen måtte have).

10. **Hvornår er initiativet afsluttet**

Angiv projektets startdato	Angiv dato for projektets afslutning
1. februar 2007	31. december 2007

11. **Udbetalingsform:**

Kvartalsvis:	Dato:	Dato:	Dato:	Dato:
Andet:	1 rate			

12. **Hvor skal tilskuddet udbetales til:**

Angiv bank og konto nr. , evt. giro: Skal indsendes

13. **Regnskab (jf,§11):**

Regnskabet skal være Fritid & Idræt i hænde senest: 1. marts 2008

Vedr. aflæggelse af regnskab:

Ansøgere der får tilskud på 200.000 kr. og derover skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Tilskud på under 200.000 kr. kan benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune. Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter Folkeoplysningsloven i Københavns Kommune. Revisor skal efterprøve om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Hvordan det mest hensigtsmæssigt gøres gives der vejledning om i Fritid & Idræt..

14. **Hvor skal aktiviteterne finde sted- og i hvilket tidsrum:**

Angiv stedet for aktiviteterne	Angiv tidspunkt
Somalisk Kultur Center Struensegade 15 A, 2200 Kbh. N	Onsdag kl. 18,00-21,00 Fredag kl. 15,00-21,00 Lørdag kl. 18,00-21,00 Søndag kl. 18,00-21,00

Ønskes der offentlige lokaler?

Ja

Nej.

15. **Evalueringen af projektet** (jf.§12):

Evalueringen skal senest være Fritid og Idræt i hænde: 1. marts 2008

16. **Aftalte møder eller anden særlig aftale om forløb i projektperioden:**

Angiv hvad man specielt skal være opmærksom på i projektforløbet, herunder hvad Fritid & Idræt skal støtte og give rådgivning om (bl.a. forenings- og regnskabskurser):

Foreningskonsulenten vil være behjælpelig med råd og vejledning i det omfang projektet måtte have behov.

Der skal afholdes ”**Midtvejsmøde**” i slutningen af august 2007, hvor projektet mundtligt evalueres. Det er projektet som er ansvarlig for fastsættelse af mødedato.

Der vil være mulighed for hjælp til udfyldelse af ansøgningskema for børn og unge for 2008, med ansøgningsfrist 1. november 2007.

17. **Vilkår:**

Dette er bindende forudsætninger for støtte fra Udviklingsmidlerne, som bekræftes ved ansøgers underskrift. Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og dets anvendelse. Udbetalt støtte, der ikke er anvendt i overensstemmelse med disse forudsætninger og retningslinier for Udviklingsmidlerne, kan kræves tilbagebetalt. **Ubrugte midler skal tilbagebetales.**

Såfremt initiativet ikke videreføres efter projektperiodens afslutning, skal udstyr og materialer, der er erhvervet via puljerne, leveres tilbage til Fritid & Idræt.

Dato

ansøgers underskrift

Dato

godkendelse i Fritid & Idræt / FOU