



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

Projekt navn	Nabomøde om hundegård
Projektansvarlige fra lokaludvalget	Malene Mørkbak Bruun, Laust Bredahl og Joachim Rahbek
Projektansvarlige fra sekretariatet	Sofie Hougaard Nielsen
Hvilke aktiviteter består projektet af?	Afholdelse af nabomøde i forbindelse med etablering af hundegård på Sønder Boulevard
Hvem er projektets målgrupper:	
Antal man forventer at henvende sig til:	Maboer
Samarbejdsparter	Byrumsforvalteren fra TMF
Hvad er formålet med projektet?	Formålet er, at naboer kan komme med deres bekymringer og få en dialog med Lokaludvalget, byrumsforvalteren og en hundeadfærdsekspert.
Hvorfor er det et vigtigt formål?	Fordi der på Vesterbro er behov for at alle - både dyr og mennesker - kan trives på Vesterbro med hinanden.
Hvilke resultater forventer vi nu/på sigt?	At etableringen af hundegården kommer til at fungere godt i forhold til hundeejere på Vesterbro og naboer omkring hundegårdens placering.
Hvordan er aktiviteterne egnede til at opnå formålet?	Dialog og viden egner sig til at mødes og blive klogere og mere forstående.
Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling nu/på sigt?	
Hvordan spiller projektet sammen med LU's årsplan /indsatsområder?	Etablering af hundegård er i og for sig et hængeparti fra renoveringen af Enghave Plads hvor hundelufternes område blev givet til øldrikkerne, og hvor hundeejerne blev lovet, at der ville blive etableret hundegård andet steds.
Samspil med politikker m.v. i Københavns Kommune:	
Har projektet nogle risici, som man skal være opmærksom	Det er vigtigt at formidle at beslutningen er truffet, og at der derfor ikke er tale om et møde, der kan ændre på placeringen af hundegården.



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

på i forhold til realisering?	
Tidsplan	Mødet afholdes forventeligt i forsommeren
Kommunikationsindsats:	Mødet annonceres på Lokaludvalgets SoMe
Forventninger til lokaludvalget	Arbejdsgruppen vil være til stede under mødets afvikling.
Forventninger til sekretariatet (hvilke opgaver ønsker vi sekretariatet skal hjælpe med?)	Sekretariatet planlægger mødet og noterer bekymringer.
Budget	5.000 kr. til annoncering, honorar til hundeadfærdsekspert samt sodavand og eller snacks på dagen.

Evaluering:

Blev aktiviteterne i projektet gennemført?	
Blev målgruppen i projektet nået?	
Fungerede samarbejdet med de øvrige parter?	
Blev tidsplanen overholdt?	
Stemte forventningerne til sekretariatet overens med virkeligheden?	
Blev budgettet overholdt?	
Hvilke resultater har projektet opnået samlet set?	
Bør projektet gentages igen næste år?	



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

(hvorfor/hvorfor ikke)	
Hvad og hvordan føder vi resultaterne af projektet ind til forvaltning og Borgerrepræsentationen?	
Andre bemærkninger?	