



30. april 2018

Sagsnr.  
2018-0077984

Dokumentnr.  
2018-0077984-5

## **Bilag 2 Principper for administrative oprettelser og nedlæggelser af parkeringspladser i København**

Følgende principper skal skabe øget fokus på, at der ikke ændres ved antallet af offentlige parkeringspladser i betalingsområdet uden et klart mandat hertil, og på steder hvor det er muligt at undgå.

Principperne gælder på samtlige offentlige veje i betalingsområdet i København.

### **Princip 1**

*Teknik- og Miljøforvaltningen nedlægger ikke parkeringspladser i betalingsområdet, medmindre nedlæggelserne er godkendt politisk, eller er en forvaltningsmæssig forpligtelse.*

Udgangspunktet for alle ændringer på offentlige veje i betalingsområdet er, at der ikke nedlægges parkeringspladser, uden at det er godkendt. Godkendelsen til at nedlægge parkeringspladser kan være en politisk vedtagelse af et konkret projekt, eller en politisk vedtaget administrativ praksis.

Retskrav kan ikke tilsidesættes ud fra et ønske om at opretholde parkeringspladser. Teknik- og Miljøforvaltningen er forpligtet til at tilpasse forholdene på vejene til de trafikale behov og den gældende lovgivning. Det betyder i praksis, at der er visse administrative nedlæggelser af parkeringspladser, som kommunen ikke kan modsætte sig. Det kan f.eks. være grundejerens retskrav på at få afhentet deres affald, at få en overkørsel ind til gårdareal eller privat parkering mv.

### **Princip 2**

*Teknik- og Miljøforvaltningen vurderer altid, om der er alternative løsninger, der ikke kræver nedlæggelser af parkering.*

Uagtet om der er tale om retskrav, projekter på veje eller godkendt administrativ praksis, skal forvaltningen vurdere, om der er løsninger, hvor nedlæggelser af parkering undgås. Hvis der er et alternativt, som ikke væsentligt forringer projektet, og som kan håndteres indenfor givne økonomiske ramme, så skal denne løsning forfølges.

### **Princip 3**

*Midlertidige nedlæggelser af parkeringspladser på over tre måneder meldes til Center for Parkering og registreres som midlertidigt nedlagte i KK-kort.*

### **P-Klager**

Islands Brygge 37  
Postboks 446  
2300 København S

EAN nummer  
5798009809452

For at forbedre registrering og vurderingen af de faktiske forhold ude i byen registreres midlertidige nedlæggelser på over tre måneder. Ved en varighed på mellem tre måneder og ét år registreres pladserne som 'midlertidigt' nedlagt/oprettet i KK-kort. Center for Parkering følger op på, at tidsplanen holder, og at pladser oprettes igen efter endt projekt.

#### **Princip 4**

*Midlertidige nedlæggelser af parkeringspladser med en varighed på mere end ét år betragtes som en permanent nedlæggelse og skal godkendes jf. princip 1.*

Ved nedlæggelser/oprettelser, der varer mere end ét år, betragtes pladserne som permanent nedlagte eller oprettet og må i givet fald senere registreres oprettet/nedlagt på ny, hvis det bliver tilfældet.

#### **Kort beskrivelse af arbejdsgang**

Alle opgaver/projekter der **kan** implicere oprettelse eller nedlæggelse af parkeringspladser på offentlige arealer i mere end tre måneder, skal meldes ind og godkendes i Center for Parkering.

Før endelig beslutning om at ændre på parkeringsarealer i betalingsområdet, sendes indmeldingsskema til Center for Parkerings hovedpostkasse [parkering@tmf.kk.dk](mailto:parkering@tmf.kk.dk).

Center for Parkering vurderer indmeldingen, og om der er behov for yderligere dokumentation fra indmelder. I fornødent omfang besigtiges det pågældende sted.

Er der mandat til at nedlægge eller oprette parkeringspladser, og findes der ingen brugbare alternativer, får indmelder besked om, at meldingen er registreret og godkendt hos Center for Parkering. Projektet kan herefter gennemføres.

Indmeldingen skal godkendes i Center for Parkering, inden det endeligt besluttet at gennemføre fysiske ændringer på parkeringsarealer.