

# EFFEKTIVISERINGSFORSLAG

**Forslagets titel:** *Fokuseret samtaleafholdelse*

**Kort resumé:** Risikoscreening for langtidsledighed gør det muligt at målrette samtaleafholdelsen med ledige borgere

**Fremstillende forvaltning:** Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen

**Berørte forvaltninger:**

<input type="checkbox"/> Økonomiforvaltningen	<input type="checkbox"/> Socialforvaltningen
<input type="checkbox"/> Kultur- og Fritidsforvaltningen	<input type="checkbox"/> Teknik- og Miljøforvaltningen
<input type="checkbox"/> Børne- og Ungdomsforvaltningen	<input checked="" type="checkbox"/> Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen
<input type="checkbox"/> Sundheds- og Omsorgsforvaltningen	

## 1.1. Forslagets samlede økonomiske konsekvenser

1.000 kr. 2021 p/l	Styrings område	2021	2022	2023	2024
Fokuseret samtaleafholdelse	Service	-500	-1.000	-1.500	-1.500
<b>Samlet varig ændring</b>		<b>-500</b>	<b>-1.000</b>	<b>-1.500</b>	<b>-1.500</b>

Note til alle tabeller: Alle *besparelser* er angivet med negativt (-) fortegn.

## 1.2. Baggrund og formål

Med udmøntning af Budget 2020 blev der afsat midler til et screeningsmodul i Fasit, som er Jobcenter Københavns fagsystem. Modulet betyder, at der gives mulighed for, at jobparate lediges risiko for langtidsledighed kan screenes systematisk. Dermed kan samtaleafholdelsen optimeres i de første 3 måneder af ledighedsforløbet, så det overvejende prioriteres at holde samtaler med ledige borgere, som er i risiko for langtidsledighed.

## 1.3. Forslagets indhold

Alle borgere (bortset fra de der indgår i det aktuelle a-kasseforsøg i regi af ny LAB-lov) indkaldes som i dag til førstesamtale inden for de første uger af deres ledighed sammen med a-kassen. Til denne samtale anvender sagsbehandlerne/konsulenterne screeningsmodulet.

Hvis borgeren deraf vurderes som værende i risiko for langtidsledighed, så lægges der en plan og indgås konkrete aftaler ift. det. Desuden får borgeren en kort frist til at selvbooke næste samtale, så der gives hyppigere samtaler, ligesom borgeren som udgangspunkt placeres hurtig i aktiveringsforløb eller virksomhedsplacering.

Hvis borgeren derimod ikke er i risiko for langtidsledighed, får borgeren en frist i Fasit for næste samtale 3 måneder senere. For denne gruppe, er der stor sandsynlighed for, at borgerne selv er kommet i beskæftigelse inden, og i dette tilfælde bliver denne samtale aldrig relevant. Pga. selvbook kan borgeren altid booke en samtale alligevel, selvom vedkommende har en senere frist for at selvbooke. Dermed kan borgeren altid møde op i jobcentret og få hjælp eller sparring i den åbne rådgivning eller bruge jobspeed mv.

Hvis borgeren stadig er tilmeldt jobcentret efter de 3 måneder, vil Jobcenter København skulle intensivere samtaler for at kunne nå at afholde de 6 samtaler inden for de første 26 uger.

Også i dag skal sagsbehandlerne forholde sig individuelt til alle borgere og så vidt muligt igangsætte tidlig og gentagen aktivering. Det forventes, at screeningsværktøjet giver et bedre grundlag for at lave en mere målrettet indsats for den enkelte borger, hvis vi ved, at de har stor chance for at blive langtidsledige.

Samtidig forventes det, at den enkelte sagsbehandler bruger værktøjet aktivt som en kvalitativ del af dialogen med borger, når der foreslås konkrete initiativer for borgeren – ud fra viden om at borgeren er i risiko for langtidsledighed.

#### 1.4. Økonomi

Forslaget kan bidrage med en effektivisering på 0,5 mio. kr. i 2021 stigende til 1,5 mio. kr. i 2023 og frem jf. tabel 1. Reduktionen kan opnås, da forslaget vil betyde færre samtaler med borgere, som finder job inden for 3 måneder.

**Tabel 1. Varige ændringer, service**

	1.000 kr. 2021 p/l			
	2021	2022	2023	2024
Reduktion i antallet af samtaler	-500	-1.000	-1.500	-1.500
<b>Varige ændringer totalt, service</b>	<b>-500</b>	<b>-1.000</b>	<b>-1.500</b>	<b>-1.500</b>

#### 1.5. Effektivisering på administration

Effektiviseringen reducerer ikke udgifter til administration indenfor afgrænsningen, da der er tale om en myndighedsopgave.

**Tabel 2. Varige ændringer, administration**

	1.000 kr. 2021 p/l			
	2021	2022	2023	2024
Nettoeffekt på administrative udgifter eksklusiv myndighedsopgaver (skøn), jf. afgrænsning af målsætning*	0	0	0	0
Nettoeffekt på administrative opgaver på områder uden for afgrænsning af målsætningen (skøn)	-500	-1.000	-1.500	-1.500
<b>Varige ændringer totalt, administration</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Note: Reducerede administrative udgifter angives med negativt (-) fortegn og øgede administrative udgifter angives med positivt (+) fortegn.*

*\* Afgrænsning af målsætning om reducerede administrative udgifter vedtaget af ØU den 11. december 2018.*

#### 1.6. Fordeling på udvalg

Forslaget vedrører alene Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

#### 1.7. Implementering af forslaget

Screeningsmodulet forventes implementeret i Jobcenter København i 4. kvartal 2020, hvilket vil medføre en stigende effektivisering som følge af forslaget fra 2022 og frem – når modulet er fuldt implementeret.

#### 1.8. Inddragelse af samarbejdspartnere

Forslaget kræver ikke særlig inddragelse af samarbejdspartnere.

#### 1.9. Forslagets effekt

Forslaget svarer til en personalemæssig reduktion på 1 årsværk i 2021 stigende til 2,5 årsværk i 2023 og frem. Samtidig forventes forslaget at give borgere som ikke er i risiko for langtidsledighed en oplevelse af at beskæftigelsesindsatsen er mere målrettet deres behov.



### **1.10. Opfølgning**

Effektiviseringsforslaget kræver ingen særskilt opfølgning.

### **1.11. Risikovurdering**

Der vurderes ikke at være væsentlige risici ved effektiviseringsforslaget.