

# **Dialogmøde om tilpasning af lokaludvalgsarbejdet**

**v/Borgerrepræsentationens Sekretariat**



# Dagsorden

- **Formål og tidsplan for tilpasning af lokaludvalg v/Flemming Dubgaard Hansen (10 min)**
- **Hovedelementer i tilpasningen af lokaludvalg v/Anja Englev Olsen (10 min)**
- **Input og spørgsmål til arbejdet med tilpasningen af LU (25 min)**

# Tilpasning af lokaludvalg

## Formål

- At tilvejebringe de bedst mulige og tidssvarende vilkår for LUs arbejde med københavnerinddragelse og repræsentativitet inden for den eksisterende økonomiske ramme.

## Hensyn

- Københavner-pointer fra **Mangfoldig og fokuseret københavnerinddragelse (MFK) 2018-19** og KK's formål og principper for københavnerinddragelse.
- Spørgeskemaundersøgelse om LUs arbejde.
- Pointer fra møder i gruppeformandskredsen, LU, Mødeforum, LU-sek., forvaltninger.

# Tidsplan

- **Løbende implementering af tilpasninger via 5 arbejdsgrupper: valg & kommunikation, bydelsplankoncept, københavnervejledning, motivation & engagement i LU samt faglighed & trivsel i LU-sek.**
- **14. jan/7. feb. 2022: Frist for tilmelding af kandidater/til afstemning.**
- **14.-28. feb: Afvikling af digitalt valg af foreningskandidater.**
- **Marts/april: BR godkendelse af nye LU/konstituering af LU.**
- **Maj-august: Intro til bydelen, forvaltningsoplæg og planlægning af bydelsplanarbejdet.**
- **Sep-dec: Dialog og inddragelse af københavnere, forvaltninger og politikere.**
- **Sommer 2023: Godkendelse og lancering af bydelsplan.**

**Hvad er der særligt fokus på?**

# Lokalområdet og mangfoldig inddragelse

- LU's arbejde tager afsæt i, hvad der er væsentligt for lokale københavnere, og ikke nødvendigvis, hvad der er besluttet af centrale temaer/planer. Det sker via udarbejdelse af bydelsplan, i begyndelsen af ny periode - et strategisk redskab og dialogværktøj for LU's og bydelens arbejde med realisering af indsatsområder.
- LU er i synk med bydelens forskellige behov, i kraft af løbende involvering og samarbejde med københavnere fx i arbejdsgrupper og realiseringen af bydelsplan.
- LU-sek. tilbyder råd og vejledning til lokalt engagerende københavnere, der ikke kan finde vej eller ønsker at gøre en indsats i bydelen.
- Puljemidlernes anvendelse udvides til aktiviteter, udstyr og materiel. LU opfordres til lokal involvering i prioritering af puljemidler, f.eks. ift. realisering af bydelsplan.
- LU kan undlade at svare på høringer til fordel for arbejdet med lokale sager.

# Fakta og kompetenceområde

- LU-arbejdet bygges på fakta om bydelens behov. Samarbejde med DTA om udvidet adgang til data og levering af datapakker. Forvaltningerne klæder de nye LU på inden for hver deres ressort.
- Det skal være synligt for andre, at LU's udtalelser/arbejde afspejler en saglig vurdering af behov og synspunkter i lokalområdet. Det gør LU ved at redegøre for fakta om bydelen, den forudgående lokale inddragelse og de overvejelser/afvejninger, som ligger til grund.
- Det er tydeliggjort, at LU gerne må være, og facilitere, uenighed med BR-beslutninger, men ikke må anvende puljemidler på større projektforslag/udviklingsplaner, der er i modstrid med beslutninger truffet i BR eller udvalgene.

## **Bredere repræsentativitet i LU - *via valg***

- Det afholdes digitalt valg over 14 dage ud fra 3 prædefinerede interessegrupper.
- Opstillede kandidater præsenteres både digitalt og på fysisk møde.
- Opstillingsberettigede foreninger skal have min. 15 medlemmer og 1 års eksistens.
- Minimum 23 medlemmer – krav om overtal af +5 foreningsrepræsentanter.
- Formandskabet skal have folkeregisteradresse i lokaludvalgsområdet.



## **Bredere repræsentativitet i LU - efter valget**

- Nye foreningsrepræsentanter kan løbende tilmelde sig de tre suppleantlister.
- Styrket samarbejde ml BR og politiske repræsentanter i LU.
- Udskiftning af medlemmer ved fravær uden afbud til 3 på hinanden følgende møder.
- Intro- og kursusforløb, der understøtter inddragelse, møde-/frivilligledelse mv.

# Forvaltningssamarbejdet

- Bredt og tættere samarbejde med alle forvaltninger i LU-sek. via samarbejdsaftaler om tidlig inddragelse, videndeling og kontakt.
- Tidlig faglig videndeling med nye lokaludvalg via forvaltningsoplæg og dialog.
- Samarbejdet bygger på KK's formål og principper for københavnerinddragelse og at der eksperimenteres med nye inddragelsesmetoder.
- Præcisering af anbefalede høringsfrister: 6, 8 og 12 uger.
- Forvaltningerne skal forholde sig til LU's bydelsplaner i relevant sagsforberedende materiale og orientere LU ved nye sager af betydning for bydelsplanerne.
- Følges et forslag fra et LU ikke ifm. en høring, skal forvaltningen give en begrundelse herfor i indstillingen eller i bilag hertil. LU modtager vejledning ift. høringssvar og høringsprocesser evalueres årligt.

# Spørgsmål og input?