

Socialministeriet  
Tilskudsadministration  
Holmens Kanal 22  
1060 København K



Ansøgningskema: Det Fælles Ansvar II - Udsatte-teams

Ansøgningsfrist 1. oktober 2007

## Generelle oplysninger

<b>1</b>	<p><b>Ansøgers navn, adresse, postnr. og tlf.nr.</b> Københavns Kommune Socialforvaltningen Bernstorffsgade 17, 1592 København V.</p> <p><b>Kontaktpersons navn, tlf.nr. og e-mail.</b> Kontorchef Flemming Nielsen Tlf.: 3317 3400. E-mail: <a href="mailto:F100@sof.kk.dk">F100@sof.kk.dk</a>.</p>																
<b>2</b>	<p><b>Oplysning om CVR-nummer.</b></p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td colspan="8" style="text-align: center;"><b>CVR. nr.:</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	<b>CVR. nr.:</b>								6	4	9	4	2	2	1	2
<b>CVR. nr.:</b>																	
6	4	9	4	2	2	1	2										

## Projektoplysninger

<b>3</b>	<p><b>Udsatte-teamets målgruppe</b> <i>Målgruppe</i> Målgruppen for projektet er nyindflyttede borgere på herberger, primært med fokus på borgere under 35 år.</p> <p><i>Omfang af målgruppen</i> Der er omkring 1.500 indskrevne borgere på Københavns Kommunes herberger - §§ 109 og 110 i Lov om social service-, om året. I nærværende metodeudviklingsprojekt afgrænses målgruppen til at være borgere under 35 år indskrevet på § 110 tilbud i herbergerne Hørhuset, KFUM's kollegium og Herbergscentret på Amager. I alt var ca. 400 unikke personer indskrevet i disse tilbud i 2006, hvoraf ca. 150 var under</p>
----------	--

	<p>35 år.</p> <p>Målgruppen er udover ustabile boligforhold ofte kendetegnet ved at have et stofmisbrug og/eller alkoholmisbrug. Projektets fokus på de unge skal ses i lyset af en antagelse om, at der her kan opnås maksimalt udbytte af en koncentreret helhedsorienteret indsats.</p> <p><i>Hvordan løses opgaven?</i></p> <p>Københavns Kommune vil gennem et metodeudviklingsprojekt undersøge, hvilken betydning anvendelsen af et kombineret udsatte-team med repræsentanter fra såvel Socialforvaltningen som Københavns Jobcenter vil have, for en helhedsorienteret og sammenhængende sagsbehandling for borgerne i målgruppen.</p> <p>Der vil være tre fokuspunkter i projektet:</p> <p><u>For det første</u> udvikling af samarbejdet omkring fælles rådgivning og vejledning af borgere med væsentlige problemer udover ledighed. Formålet er, at der sammensættes helhedsorienterede tilbud til borgerne efter Lov om social service og Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Dette skal ske med henblik på, at borgerens livskvalitet forbedres, og at borgeren om muligt bringes i kontakt med arbejdsmarkedet eller uddannelse, evt. som fleksjob eller ansættelse med løntilskud som førtidspensionist. Der er en generel antagelse om, at de fleste borgere i målgruppen hører under matchkategori 5.</p> <p><u>For det andet</u> at udvikle konkrete redskaber, der kan sikre, at teammedarbejderne - gennem fremskudt sagsbehandling – kan tilbyde relevant hjælp til borgeren, når borgeren er motiveret herfor.</p> <p><u>For det tredje</u> at vurdere, hvorvidt den fremskudte sagsbehandling samt fælles rådgivning og vejledning har effekt særligt over for unge borgere i målgruppen. Dette skal bl.a. måles i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Succesfuld integration i forhold til bolig</li> <li>• Reduktion / bortfald af misbrug</li> <li>• Fastholdelse af behandlingstilbud</li> <li>• Beskæftigelse og/eller uddannelse, herunder støttet beskæftigelse.</li> <li>• Reduktion af de unges opholdstid på herbergerne</li> <li>• Borgernes oplevelse af øget livskvalitet.</li> <li>• Større tillid hos brugerne til servicen, kendetegnet ved deltagelse i kombinerede tilbud.</li> </ul>
4	<p><b>Udsatte-teamets formål</b></p> <p>Projektets formål er at tilbyde en hurtig og koordineret sagsbehandling ude hos borgeren, dvs. typisk i herberget eller på gaden, hvorved borgerne:</p> <p><u>På kort sigt vil:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opleve hurtig afklaring af mulighed for eventuelle behandlingstilbud eller andre sundhedsfremmende tilbud.</li> <li>• Opleve hurtig afklaring af fremtidige bomuligheder.</li> <li>• Opleve hurtig afklaring i forhold til beskæftigelse- og eller uddannelsesmuligheder.</li> <li>• Opleve kortere ophold i herberger</li> </ul> <p><u>På længere sigt vil:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opleve øget tillid til hjælpesystemerne.</li> <li>• Opleve bedre integration i forhold til beskæftigelse.</li> <li>• Opleve bedre integration i forhold til bolig.</li> <li>• Opleve bedre sundhedstilstand gennem reduktion / ophør af misbrug.</li> <li>• Opleve øget livskvalitet.</li> </ul> <p><i>Samlet forventes projektet at tilbyde</i> Mindst 225 borgere kommer i et kombineret forløb, hvor teammedarbejderne fra Socialcenter Amager og Københavns Jobcenter i samarbejde koordinerer de forskellige forvaltningsspecifikke aktiviteter og hjælpetilbud.</p>
5	<p><b>Hvordan skal projektets resultater nås?</b> Et af de væsentligste parametre i projektet er hurtig udrykning. Det betyder, at en teammedarbejder fra Socialcenter Amager og en jobkonsulent fra Københavns Jobcenter i fællesskab besøger den nyindflyttede borger i herberget, og sammen forsøger at skabe kontakt til borgeren. De oplyses om mulighederne for at få udarbejdet en social handleplan og en jobplan.</p> <p>Medarbejderne varetager sammen udredningsarbejdet og sørger for en implementering og opfølgning på handle- og jobplansarbejdet i samarbejde med andre relevante aktører. En væsentlig udfordring er her at koordinere de forvaltningsspecifikke tilbud således, at de fremtræder logisk og helhedsorienteret for borgeren i dennes udvikling. I dag oplever borgerne hyppigt tidsmæssige forskelle i afgivelse af tilbud, som reducerer deres motivation og mulighederne for at opnå en positiv udvikling i deres liv.</p> <p>Det der adskiller udsatte-teamet fra andre af Københavns Kommunes opsøgende indsatser er således, at medarbejderne varetager både det opsøgende relationsarbejde og samtidig er myndighedsudøvende og dermed har mulighed for at træffe afgørelser i sagerne. Herudover prioriteres det, at teammedarbejderne har mulighed for at opbygge et tillidsforhold til borgerne gennem uforpligtende netværks-skabende aktiviteter i form af udflugter, arrangementer, besøg på tilbud, virksomheder etc. samt andre typer af aktiviteter med udgangspunkt i borgernes ønsker og motivation.</p> <p>Samtidig er det et metodeudviklingsprojekt, der søger at belyse i hvilken udstrækning et tættere samarbejde mellem den sociale og den beskæftigelsesmæssige indsats har en positiv indvirkning på borgerens mulighed for at styrke egne sociale og faglige kompetencer med henblik på en bedre integration i eksempelvis boligområde og beskæftigelse.</p> <p>Det er forventningen, at det vedholdende, opsøgende og koordinerede samarbejde vil betyde, at det er muligt at opnå en bedre integration af borgeren i forhold til blandt andet bolig og beskæftigelse, end det er i dag med de eksisterende metoder.</p> <p><b>Projektets forandringsteori</b> På ovenstående baggrund viser følgende tegning 1 projektets forandringsteori.</p>



	<p>Det forventes, at udviklingsprojektet konkret vil styrke mulighederne for den enkelte borger i at modtage relevante tilbud, mens borgeren er motiveret for ændring.</p> <p>Hermed vil borgeren opleve tilbudene som en vifte af muligheder frem for tvang.</p> <p>Dette forventes at øge borgerens selvværd og livskvalitet samt fastholde borgeren i udviklingen mod egen bolig, reduktion / bortfald af misbrug samt selvforsørgelse.</p>
6	<p><b>Specifikke mål for resultater/slutmål</b>  Følgende mål skal være opnået i udgangen af 2011:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 225 borgere har gennemført eller er i kombineret tilbud.</li> <li>• 90 borgere er succesfuld i egen bolig.</li> <li>• 60 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eksempelvis ved at gå i behandling.</li> <li>• 30 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse.</li> <li>• 169 borgere oplever forbedret livskvalitet.</li> <li>• Metodeopsamling og redskabskatalog foreligger.</li> <li>• Der er truffet politisk beslutning mht. forankring fra 2012.</li> </ul>
7	<p><b>Aktiviteter og tidsplan</b></p> <p><u>2007</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• December: Indgåelse af aftale mellem Socialforvaltningen og Københavns Jobcenter om Udsatte-teams kompetencer, muligheder for at træffe hurtige afgørelser etc. Medarbejdere rekrutteres. Med hensyn til teammedarbejderne gerne via intern rekruttering af erfarne medarbejdere.</li> </ul> <p><u>2008</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Januar: Netværksskabende møder mellem herbergerne og udsatte-teams.</li> <li>• Februar: Første opsøgende rådgivning og vejledning på herbergerne.</li> <li>• Marts: Første netværksskabende aktiviteter for borgere på herbergerne.</li> <li>• Maj: De første borgere er i kombineret tilbud.</li> <li>• December: 75 borgere har gennemført eller er i kombineret tilbud.</li> </ul> <p><u>2009</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juni: 100 borgere har gennemført eller er i kombineret tilbud.  15 borgere er succesfuld i egen bolig.  10 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eks. ved at gå i behandling  5 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse.  75 borgere oplever forbedret livskvalitet.</li> <li>• December: 125 borgere har gennemført eller er i kombineret tilbud.  30 borgere er succesfuld i egen bolig.  20 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eks. ved at gå i behandling  10 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse.  94 borgere oplever forbedret livskvalitet.  Metodeopsamling I foreligger.</li> </ul>

	<p><u>2010</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juni: 150 borgere har gennemført eller i kombineret tilbud. 45 borgere er succesfuld i egen bolig. 30 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eks. ved at gå i behandling 15 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse. 113 borgere oplever forbedret livskvalitet.</li> <li>• December: 175 borgere har gennemført eller i kombineret tilbud. 60 borgere er succesfuld i egen bolig. 40 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eks. ved at gå i behandling 20 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse. 131 borgere oplever forbedret livskvalitet. Metodeopsamling II foreligger.</li> </ul> <p><u>2011</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juni: 200 borgere har gennemført eller i kombineret tilbud. 75 borgere er succesfuld i egen bolig. 50 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eks. ved at gå i behandling 25 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse. 150 borgere oplever forbedret livskvalitet.</li> <li>• November: 225 borgere har gennemført eller i kombineret tilbud. 90 borgere er succesfuld i egen bolig. 60 borgere har ophørt misbrug eller reduceret misbrug, eks. ved at gå i behandling 30 borgere er i beskæftigelse eller uddannelse. 169 borgere oplever forbedret livskvalitet. Metodeopsamling III – endelig opsamling og redskabskatalog foreligger.</li> </ul> <p><u>2012</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. januar Københavns Jobcenters opsøgende herbergsaktiviteter forankres under forudsætning af succesfuld gennemførelse af projektet og politisk beslutning herom.</li> </ul>
8	<p><b>Projektets organisation og ledelse</b></p> <p>Projektet indgår i den etablerede organisation omkring projekt ”Flere kompetencer til brugere og styrket faglighed blandt medarbejdere og frivillige væresteder”, der i forvejen støttes af Fælles Ansvar II.</p> <p>Det betyder, at projektet refererer til den allerede etablerede styregruppen med repræsentation af Socialforvaltningen samt Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen samt at projektlederen herfor indtræder som fælles leder af alle aktiviteter, der støttes af Fælles Ansvar II. Der ansøges med denne ansøgning om ansættelse af en AC-medarbejder til at supportere den overordnede ledelse af aktiviteterne under Fælles Ansvar II i Københavns Kommune.</p> <p>Hermed sikres synergi, erfaringsopsamling og –udveksling mellem aktiviteterne, ikke mindst i forhold til de opsøgende aktiviteter i hhv. herberger og væresteder.</p> <p>Ligeledes indgår repræsentanter fra de herberger der deltager i indeværende projekt i referencegruppen for Fælles Ansvar II i Københavns Kommune.</p>

### Arbejdsdeling

Styregruppen har til opgave at sikre fremdriften i projektet, at træffe beslutninger om aktiviteter og ressourceallokering, følge op og afrapportere til direktionerne for Socialforvaltningen samt Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

Den koordinerende projektleder har ansvaret for det samlede projekts implementering og gennemførelse, herunder også tilrettelæggelse og gennemførelse af evaluering af projektet. Projektlederen har ansvaret for, at de enkelte leverancer og mål realiseres. Projektlederen leder de enkelte delprojekter gennem alle faser og sikrer delprojekternes overdragelse til drift ved projektperiodens ophør. Projektlederen leder projektgruppen. Projektlederen har den løbende kontakt til styregruppen.

Til støtte for projektlederen er i dag tilknyttet regnskabskyndig medarbejder og evaluator. Regnskabsmedarbejderen varetager regnskabsmæssige funktioner i forhold til hvert enkelt delprojekt samt for projektet som helhed.

Evaluator udvikler evalueringsdesign og udfører evaluering af samtlige delprojekter, i form af måling af fastsatte indikatorer samt effektmåling og summativ evaluering. I forhold til indikatormålinger mm. er projektets evaluator kontaktperson til Rådgivningsfunktionen i Servicestyrelsen. Evaluator har desuden til opgave at gennemføre sammenlignende effektmålinger, f.eks. ved hjælp af kontrolgrupper, statistiske modeller og tests, samt at mainstream resultaterne. Herudover skal evaluator beskrive erfaringer og metoder for delprojekterne samt bidrage til udvikling af delprojekternes metoder.

*Med henblik på at sikre det samlede projekts afslutning og for at sikre forankring m.v. søges der om finansiering af den koordinerende projektleder, regnskabsmedarbejderen og evaluatoren fra september 2011 jf. bilag 1.*

*Med henblik på at styrke ledelsen af projektet ansøges med indeværende ansøgning om tilknytning af AC-medarbejder til at supportere lederen, herunder med særlig fokus på den opsøgende indsats på herbergerne i indeværende projekt. Herudover omhandler opgaverne analyse, kvalitetssikring m.v. i indsatserne.*

I de enkelte delprojekter varetages de daglige driftsmæssige funktioner af den lokale projektleder / medarbejder i samarbejde med kontaktpersoner fra de respektive forvaltninger.

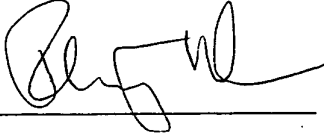
Referencegruppen kan udtale sig om forhold, som er vigtige for projektets gennemførelse og yde råd og vejledning.

*I forhold til indeværende ansøgning ansøges om støtte til i alt 6 opsøgende medarbejdere, hvoraf 3 medarbejdere forankres i Socialforvaltningen, Socialcenter Amager og i det daglige arbejde referere til chefen for Voksenteamet her, mens 3 medarbejdere forankres i Københavns Jobcenter. Hermed sikres at borgerne kan ydes rådgivning og vejledning samt tilbud efter såvel Lov om social service som efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats ud fra en helhedsorienteret tilgang om den enkelte borger.*

Endelig vil erfaringerne fra Udsatte-teamet løbende bliver givet videre til det netværk, der er oprettet på tværs af Socialforvaltningen og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen i København. Netværket drøfter løbende udfordringer i forbindelse med hjælp til de socialt udsatte borgere og det er vigtigt at den viden, der

	opsamles i projektet forankres og mainstreames herfra til Kommunen.
<b>9</b>	<p><b>Forankring</b>          Ansøgningen omfatter udviklingen af nye metoder. Såfremt projektets resultater og erfaringer er positive, forventes aktiviteter søgt videreført. Socialforvaltningen påregner ikke at afsatte ekstra budgetmidler til aktiviteternes videreførelse. Forankringen skal ske ved indarbejdelse af de nye metoder og aktiviteter i det daglige arbejde.</p> <p>Med hensyn til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen vil resultaterne og erfaringer under forudsætning af succesfuld gennemførelse blive søgt indarbejdet i budget 2012.</p>
<b>10</b>	<p><b>Hvilket beløb søges der om i perioden frem til 31. december 2007:</b>          Udgifterne skal specificeres.</p> <p style="text-align: center;"><b>I alt: 0 Kr.</b></p> <p>Udgifterne er specificeret i vedlagte bilag 1.</p>
	<p><b>Hvilket beløb søges der om i perioden 1. januar 2008 til 31. december 2008.</b>          Udgifterne skal specificeres</p> <p style="text-align: center;"><b>I alt: 3.500.000 Kr.</b></p> <p>Udgifterne er specificeret i vedlagte bilag 1.</p>
	<p><b>Hvilket beløb søges der om i perioden 1. januar 2009 til 31. december 2009</b>          Udgifterne skal specificeres:</p> <p style="text-align: center;"><b>I alt: 3.500.000 Kr.</b></p> <p>Udgifterne er specificeret i vedlagte bilag 1.</p>
	<p><b>Hvilket beløb søges der om i perioden 1. januar 2010 til 31. december 2010</b>          Udgifterne skal specificeres</p> <p style="text-align: center;"><b>I alt: 3.500.000 Kr.</b></p> <p>Udgifterne er specificeret i vedlagte bilag 1.</p>
	<p><b>Hvilket beløb søges der om i perioden 1. januar 2011 til 30. november 2011</b>          Udgifterne skal specificeres</p> <p style="text-align: center;"><b>I alt: 4.158.333 Kr.</b></p>



	Udgifterne er specificeret i vedlagte bilag 1.
<b>11</b>	<p><b>Underskrift af tilskudsansvarlig</b> Ved underskriften forpligter den tilskudsansvarlige sig til at ville overholde kravene i Vejledningens afsnit, herunder at medvirke til at dokumentere og evaluere indsatsen og indgå i dialog med Servicestyrelsen.</p> <p>Dato: <u>28/9. 07</u> Navn: Flemming Nielsen _____ Underskrift:  Maskinskrevet</p> <p>Ansøgningen sendes til: Socialministeriet, Tilskudsadministrationen, Holmens Kanal 22, 1060 København K.</p>

## Ansøgerkredsen

Ansøgerkredsen er i forvejen udvalgte kommuner.

Servicestyrelsen har i foråret og sommeren 2007 kontaktet 10 kommuner. I første fase har det drejet sig om København, Aalborg, Odense og Århus kommuner. I anden fase Randers, Herning, Guldborgsund, Svendborg, Åbenrå og Rødovre kommuner.

## Ansøgningsprocedure

Der skal anvendes et særligt ansøgningskema. Vejledning og ansøgningskema kan hentes fra Socialministeriets hjemmeside [www.social.dk](http://www.social.dk) eller fås hos Socialministeriets Tilskudsadministration, tlf. 33 92 92 50, mandag-fredag kl. 10.00-14.00.

Det udfyldte og underskrevne ansøgningskema sendes til:

Socialministeriet  
Tilskudsadministrationen  
Holmens Kanal 22  
1060 København K.

### Ansøgningsfristen er den 1. oktober 2007

Senest denne dato skal ansøgningskemaet være Socialministeriet i hænde. Ansøgningskemaer modtaget efter den 1. oktober 2007 vil ikke blive behandlet.

Der bliver sendt kvittering til ansøgerne. Hvis kvittering ikke er modtaget senest 4 uger efter ansøgningsfristen udløb, bedes ansøgeren kontakte Tilskudsadministrationen.

Når Socialministeriet har behandlet ansøgningerne, bliver indstillingerne forelagt socialministeren og satspuljepartierne til godkendelse.

Ansøgerne kan forvente svar på ansøgningen ultimo november 2007.

Yderligere oplysninger om den centrale pulje kan fås ved henvendelse til Socialministeriets enhed for udsatte grupper (spørgsmål om puljens anvendelsesområde). Mail: [sm@socialministeriet.dk](mailto:sm@socialministeriet.dk) eller telefon: 33 92 93 00, eller hos Servicestyrelsen Mail: [brh@spesoc.dk](mailto:brh@spesoc.dk)

Spørgsmål om administration af et eventuelt tilskud besvares af Tilskudsadministrationen på telefon 33 92 92 50 på hverdage mellem kl. 10.00 og 14.00.

## Finansiering

Der er mulighed for flerårige bevillinger, dog højst 4 år. Der kræves ikke medfinansiering til projekterne. Ved vurderingen af de indsendte ansøgninger vil der imidlertid blive lagt vægt på, om der er sket forankringsovervejelser efter projektperiodens afslutning.

Der kan søges om støtte både til etablering og drift. Der kan ikke ydes tilskud til enkeltpersoners underhold, kursusophold mv., og til aktiviteter der foregår i udlandet.

## Regnskabsaflæggelse

Der skal aflægges regnskab for tilskuddet, og regnskabet skal være revisorpåtegnet. Udgifter til regnskab kan indregnes i budgettet.

Budget for projekt "Udsatte team på herberger"					
Aktiviteter	2008	2009	2010	2011	I alt
<i>Forlængelse af Fælles Ansvar II ledelsen*</i>					
Projektleder	0	0	0	300.000	300.000
Regnskabsmedarbejder	0	0	0	200.000	200.000
Evaluator	0	0	0	225.000	225.000
Kontorhold m.v.	0	0	0	75.000	75.000
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>
<i>Styrkelse af projektledelsen</i>					
- AC-medarbejder á 450.000 kr.*	450.000	450.000	450.000	525.000	1.875.000
- Kontorhold m.v.	50.000	50.000	50.000	58.333	208.333
<b>I alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>583.333</b>	<b>2.083.333</b>
<i>Udsatte team</i>					
- 6 medarbejdere af 400.000 kr.	2.400.000	2.400.000	2.400.000	2.200.000	9.400.000
- Kontorhold m.v.	300.000	300.000	300.000	275.000	1.175.000
- Aktivetsmidler	300.000	300.000	300.000	300.000	1.200.000
<b>I alt</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>2.775.000</b>	<b>11.775.000</b>
<b>Totalt</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>4.158.333</b>	<b>14.658.333</b>

\* Den koordinerende projektleder, regnskabsmedarbejderen og evaluatoren forlænges i perioden 1. august 2011 - 28. februar 2012 med henblik på at afslutte det samlede projekt sammen med den anmodede AC-medarbejder. Der er derfor indregnet løn for 3 måneder efter november 2011.