

Skema over ændringer i styrelsesvedtægt for folkeskolen

Side	Tekst i oprindelig styrelsesvedtægt	Side	Tekst i ny styrelsesvedtægt
Afsnit 1: Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Københavns Kommune			
3	I henhold til lov om folkeskolen med senere ændringer, § 41, samt specialundervisningsbekendtgørelsens § 11 fastsættes nedenstående vedtægt for styrelsen af folkeskolen i Københavns Kommune.	4	I henhold til folkeskolelovens § 41 fastsættes nedenstående vedtægt for styrelsen af folkeskolen i Københavns Kommune.
3	§ 1 Stk. 4. Kommunalbestyrelsen gennemfører årligt en skoleudviklingssamtale med skolens leder. I samtalen inddrages resultaterne fra obligatoriske test, jf. folkeskolelovens § 13 a, status på eventuelle udviklingsplaner, § 57 d, stk. 3, og handlingsplaner, § 57 d, stk. 4, og opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler.	4	§ 1 Stk. 4. Kommunalbestyrelsen gennemfører årligt en skoleudviklingssamtale med skolens leder, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 1. I samtalen inddrages resultaterne fra obligatoriske test, jf. § 13 a, status på eventuelle handlingsplaner, jf. § 57 d, stk. 3, og opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 2.
		5	§ 4 På skoler, som har en KKFO tilknyttet, skal der foruden to repræsentanter for skolens ansatte medarbejdere være mindst én medarbejderrepræsentant i skolebestyrelsen, som er ansat i KKFO'en.
		6	§ 4 Stk. 15. Medarbejderrepræsentanterne i skolebestyrelsen har både ytringsret og ytringspligt over for skolebestyrelsen i forhold til alvorlige udfordringer på skolen.
6	§ 5 Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed indenfor rammerne af kommunalbestyrelsens beslutninger, jf. folkeskolelovens § 44, stk. 2, herunder: • Undervisningens organisering, herunder fagenes og elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin, skoledagens længde, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser • skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber • Samarbejdet mellem skole og hjem, om skolens arbejde med meddelelsesbogen, jf. folkeskolelovens §13 b, som led i samarbejdet og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet, • Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen • Arbejdets fordeling mellem lærerne • Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. • KKFO'ens virksomhed • Holddannelse • Understøttende undervisning • Samarbejdet mellem skolen og KKFO'en (skolebestyrelsen skal inddrage KKFO'ens forældreråd i udarbejdelsen af princippet)	6	§ 5 Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, jf. folkeskolelovens § 44, stk. 2, inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter, jf. § 40, jf. folkeskolelovens § 44, stk. 1. Det er derudover politisk prioriteret lokalt i Københavns Kommune, at skolebestyrelsen ved den enkelte skole skal fastsætte et princip for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en. I udarbejdelsen af princippet skal skolebestyrelsen inddrage KKFO'ens forældreråd.
6	§ 5 Stk. 3. Skolebestyrelsen kan vælge også at fastsætte principper for: • Inddragelse af motion og bevægelse • Skolens udmøntning af den åbne skole • Lektiehjælp og faglig fordybelse • Arbejdet med læringsmål (med inddragelse af den øvrige forældregruppe) • Dispensationsmulighed ift. at nedskalere tiden til understøttende undervisning og samtidig øge tiden til undervisningstimer i fagene med yderligere personale i klassen • Fleksible skemaer • Skolens arbejde med det fysiske undervisningsmiljø på skolen Skolebestyrelsen er ikke forpligtet til at fastsætte disse principper og kan til enhver tid vælge at overlade fastsættelsen af disse principper til skolens ledelse.		Afsnittet slettes

6	§ 5 Stk. 7. I København gælder læseplanerne i Fælles Mål, medmindre skolerne har fået godkendt en lokal læseplan eller Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet en særlig kommunal læseplan. Skolebestyrelsen kan således udarbejde forslag om skolens læseplaner og beskrivelser til godkendelse af Børne- og Ungdomsudvalget. Skolebestyrelsen kan dog selv beslutte læseplaner for de nye valgfag, som skolebestyrelsen har kompetence til at beslutte, jf. stk. 6. Skolebestyrelsen fastlægger retningslinjer for skolens arbejde med elevplaner. Skolebestyrelsen afgiver indstilling om forsøgs- og udviklingsarbejde		Afsnittet slettes
8	§ 7 stk. 3. Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner og beskrivelser, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v. og forslag til skolens budget inden for de af Borgerrepræsentationen fastsatte økonomiske rammer. I forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår forelægger skolens leder det kommende skoleårs skemaer for undervisningen og rammerne for skiftende skemaer for skolebestyrelsen, med henblik på at skolebestyrelsen kan afgive en udtalelse herom.	8	§ 7 Stk. 3. Skolens leder udarbejder beskrivelser, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v. og forslag til skolens budget inden for de af Borgerrepræsentationen fastsatte økonomiske rammer. I forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår forelægger skolens leder det kommende skoleårs skemaer for undervisningen og rammerne for skiftende skemaer for skolebestyrelsen, med henblik på at skolebestyrelsen kan afgive en udtalelse herom.
8	§ 7 Stk. 4. a. Skolens leder kan efter drøftelse i den lokale MED-struktur, i skolebestyrelsen samt med relevante medarbejdere og ledere beslutte, at: a. konvertere understøttende undervisning i udfordrede klasser til ekstra personale i undervisningen b. konvertere op til to ugentlige klokketimer af den understøttende undervisning på 4. - 9. klassetrin til brug for tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug undervisningen c. reducere den understøttende tid med 60 klokketimer på 7. eller 8. klassetrin med henblik på at give tid til konfirmationsforberedelse på det pågældende klassetrin.	8	§ 7 Stk. 4. a. Skolens leder kan efter drøftelse i den lokale MED-struktur, i skolebestyrelsen samt med relevante medarbejdere og ledere beslutte, at reducere undervisningstiden i henhold til folkeskolelovens bestemmelser.
8	Stk. 5. Skolens leder skal sikre, at der er en uddannet læsevejleder og på alment skoler en uddannet LKT-vejleder, med tid til vejledning, til at indgå i netværk og til kompetenceudvikling. Skolens leder skal sikre, at der er det fornødne fokus på skolens læse- og matematikundervisning gennem hele skoleforløbet	8	Stk. 5. Skolens leder skal sikre, at der er en uddannet læsevejleder og en praktikvejleder, og på alment skoler en uddannet LKT-vejleder, med tid til vejledning, til at indgå i netværk og til kompetenceudvikling. Skolens leder skal sikre, at der er det fornødne fokus på skolens læse- og matematikundervisning gennem hele skoleforløbet.
		9	§ 11 Stk. 2. Elevrådsrepræsentanter og deres stedfortrædere vælges af skolens elever.
10	§ 12 KESO Københavns ElevSikkerhedsOrganisation Stk. 1. Ved hver skole sørger skolelederen for, at der oprettes et elevsikkerhedsudvalg. Dette udvalg kan enten oprettes som et selvstændigt udvalg parallelt med elevrådet eller som et udvalg underlagt elevrådet. Stk. 2. Elevsikkerhedsudvalget kan udtale sig over for skolebestyrelsen eller skolens leder i alle spørgsmål, der har betydning for elevernes undervisningsmiljø.		Afsnittet slettes
10	§ 13 Ikrafttræden. Vedtægten er godkendt af Borgerrepræsentationen den 13. marts 2014 og træder i kraft fra denne dato. Samtidig ophæves vedtægten af 20. maj 2010	9	§ 12 Ikrafttræden Vedtægten er vedtaget af Borgerrepræsentationen den 13. marts 2014. Vedtægten er senest opdateret og godkendt i Borgerrepræsentationen den 19. juni 2025.
Bilag 1: Pejlemærker for de københavnske folkeskoler			Bilag slettes
11	Faglighed Alle elever skal være dygtigere Udgangspunktet er, at alle børn skal blive så dygtige som de kan. Det gælder både fagligt, personligt og socialt. Livsduelighed, demokratisk dannelse og medborgerskab bliver her centrale begreber.		Bilag slettes

	Ungdomsuddannelse Alle elever skal gennemføre en ungdomsuddannelse Det er nationalt målsat, at 95 % af en årgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse. Opgaven for folkeskolen er derfor at give eleverne gode kundskaber, udvikle og bevare deres lyst til at lære og hjælpe dem til at træffe de rigtige valg, således at de er i stand til at påbegynde og fuldføre en ungdomsuddannelse. Chancelighed Betydningen af social og etnisk baggrund skal mindskes. Der skal ikke udskilles flere elever til segregerede tilbud I København er der en særlig udfordring i at mindske betydningen af social og etnisk baggrund i forhold til faglige resultater, uddannelsesparathed og generel livsduelighed. Samtidig er det vigtigt, at så mange som muligt bevares i folkeskolens brede fællesskab. Trivsel Alle elever skal have et godt skoleliv, hvor de trives Eleverne tilbringer ti betydningsfulde år af deres liv i skolen. Her skal de trives og udvikle sig. De skal opleve en glæde ved at gå i skole, der motiverer og understøtter deres læring. Tillid og attraktivitet Tilliden til skolerne og respekten for professionel viden og praksis skal højnes, så forældrene i København vælger folkeskolen For at fastholde forældrene i folkeskolen og dermed sikre en fortsat sammenhængskraft i samfundet er det nødvendigt at styrke forældrenes tillid til og engagement i folkeskolen og øge respekten for lærernes professionelle viden og praksis. Samarbejdet om elevens faglige progression, trivsel og udvikling skal foregå i et ligeværdigt samarbejde mellem forældre og skole. Der skal være fokus på forældrenes ressourcer i forhold til at give barnet de bedste betingelser for en god skolegang.		
Bilag 2: Undervisning af tosprogede elever i folkeskolen		Bilag 1: Undervisning af tosprogede elever i folkeskolen:	
12	Tosprogede elever har i henhold til folkeskolelovens § 5 stk. 6 et lovfæstet krav på undervisning i dansk som andetsprog. Tilrettelæggelsen af undervisningen, herunder henvisning til modtagelsesklasse, er fastsat i bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (Bekt. Nr. 1053 af 29/06/2016). Dette bilag er desuden udarbejdet i overensstemmelse med nedenstående politisk vedtagne beskrivelser af, hvad kvalitet er på området, vedtaget af BUU 10. maj 2010: 1) At alle byens børn uanset etnisk og social baggrund opnår forudsætninger for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse og få adgang til arbejdsmarkedet. Dette nås ved at styrke fagligheden i daginstitutioner og skoler. 2) At skabe den bedst mulige fordeling af byens børn i daginstitutioner og skoler inden for de givne rammer med henblik på at fremme relationer mellem børn og deres forældre på tværs	10	Undervisning af tosprogede elever Der gives i fornødent omfang undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn i grundskolen, jf. folkeskolelovens § 5, stk. 6, 1. pkt. Tilrettelæggelsen af undervisningen, herunder henvisning til modtagehold, er fastsat i bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BKG nr. 1053 af 29/06/2016). Undervisningen af tosprogede elever i København styres og organiseres som følger:

	af etniske og sociale baggrunde for at styrke den sociale integration og skabe en tryk by præget af kendskab, forståelse og tolerance blandt byens borgere. Undervisningen af tosprogede elever i København styres og organiseres som følger:		
12	Skolens ressourceter Undervisningen af tosprogede elever koordineres via skolens ressourceter. Opgaven er en målrettet, hurtig og koordineret hjælp til det enkelte barn med behov for særlig støtte, herunder også tosprogsundervisning. Det skal sikre en helhedsorienteret indsats og samarbejde om inklusion af tosprogede børn.	10	Skolens ressourceter Undervisningen af tosprogede elever koordineres via skolens ressourceter. Opgaven er en målrettet, hurtig og koordineret hjælp til det enkelte barn med behov for særlig støtte, herunder også tosprogsundervisning.
12	Sprogscreening Som opfølgning på kvalitetsrapporten fra 2008 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget den 12/11 2008 at: "Der stilles krav om obligatorisk sprogscreening af samtlige tosprogede elever minimum tre gange i deres skoleforløb, herunder den obligatoriske for alle elever, som foretages i børnehaveklassen. Resultatet af sprogscreeningen skal foreligge skriftligt." Beslutningen har virkning fra august 2009. Skolen beslutter selv, på hvilket klassetrin de tosprogede elever derudover skal sprogscreenes. Forvaltningen anbefaler, at de tosprogede elever udover i børnehaveklassen almindeligvis sprogscreenes på 4. og 7. klassetrin.		Afsnittet slettes
		10	Forvaltningen placerer modtagelsesklasser på skoler med et stærkt fagmiljø inden for dansk som andetsprog.
13	Placering af modtagehold fra og med skoleåret 2024/2025: Bavnehøj Skole Udskoling (7.-9. klasse) Bellahøj Skole Indskoling (0.-3. klasse) Gerbrandskolen Indskoling (0.-3. klasse) Mellemtrin (4.-6. klasse) Grøndalsvængets Skole Indskoling (0.-3. klasse) Mellemtrin (4.-6. klasse) Harrestrup Å Skole Indskoling (0.-3. klasse)	10	Placering af modtagelsesklasser fra og med skoleåret 2025/2026: Gerbrandskolen Højdevangens Skole Sundbyøster Skole Bellahøj Skole Korsager Skole Skolen på Strandboulevarden Grøndalsvængets Skole Rådmandsgades Skole Bavnehøj Skole Lykkebo Skole Vesterbro Ny Skole Vigerslev Allés Skole Ellebjerg Skole Tove Ditlevsens Skole

Mellemtrin (4.-6. klasse) Højdevangens skole			
Udskoling (7.-9. klasse) Korsager Skole			
Mellemtrin (4.-6. klasse) Nørrebro Park Skole			
Indskoling (0.-3. klasse) Mellemtrin (4.-6. klasse) Rådmandsgades Skole			
Udskoling (7.-9. klasse) Skolen på Strandboulevarde n			
Indskoling (0.-3. klasse) Sundbyøster Skole			
Indskoling (0.-3. klasse) Mellemtrin (4.-6. klasse) Tingbjerg Skole			
Indskoling (0.-3. klasse) Vesterbro Ny Skole			
Indskoling (0.-3. klasse) Mellemtrin (4.-6. klasse) Vigerslev Allés Skole			
Indskoling (0.-3. klasse)			

	Mellemtrin (4.-6. klasse)		
13	Særligt vedr. elever fra Ukraine Der er aktuelt elever i modtageklasse på andre skoler, end de ovenfor nævnte – hvilke skoler der aktuelt har, kan læses på online Københavns Kommunes Ukraine Københavns Kommunes hjemmeside (kk.dk). Borgerrepræsentationen orienteres løbende herom, og forvaltningen planlægger justering af Styrelsesvedtægten for folkeskolen i København, når behovet for pladser vurderes at være stabilt.		Afsnittet slettes
13	Modersmålsundervisning Borgerrepræsentationen vedtog på sit møde den 11. juni 2008, at modersmålsundervisningen i København fra august 2008 tilrettelægges efter nedenstående principper: Alle tosprogede børn i Københavns Kommune tilbydes modersmålsundervisning i det sprog, barnet bruger aktivt i sin hverdag. Undervisningen er gratis for alle elever på 0. – 5. klassetrin. Fra 6. klassetrin er der siden indført brugerbetaling for elever uden for EU, EØS. Børn, i hvis hjem færøsk eller grønlandsk benyttes som talesprog, er heller ikke omfattet af brugerbetaling. Brugerbetalingen udgør 1791 kr. (skoleåret 2017/18) pr. barn årligt med en søskenderabat på ca. 450 kr. Eleverne undervises i 3 lektioner pr. uge. Hvis der er max. 8 elever på et hold, undervises i 2 lektioner pr. uge. Eleverne må være fra højst 3 forskellige klassetrin. Holdstørrelsen i den almene modersmålsundervisning er som gennemsnit 16-17 elever. Tilsynet med og organiseringen af modersmålsundervisningen varetages af lederen af Modersmålsskolen.	11	Modersmålsundervisning Alle tosprogede børn i Københavns Kommune tilbydes modersmålsundervisning i det sprog, barnet bruger aktivt i sin hverdag. Undervisningen er gratis for alle elever på 0. – 5. klassetrin. Fra 6. klassetrin er der siden indført brugerbetaling for elever uden for EU, EØS. Børn, i hvis hjem færøsk eller grønlandsk benyttes som talesprog, er heller ikke omfattet af brugerbetaling. Der optages elever til modersmålsundervisning to gange årligt. Eleverne undervises i 3 lektioner pr. uge. Hvis der er max. 8 elever på et hold, undervises i 2 lektioner pr. uge. Eleverne må være fra højst 3 forskellige klassetrin. Holdstørrelsen i den almene modersmålsundervisning er som gennemsnit 16-17 elever. Tilsynet med og organiseringen af modersmålsundervisningen varetages af lederen af Modersmålsskolen.
Bilag 3: Skolestrukturen		Bilag 2: Skolestrukturen	
14	Folkeskolen omfatter en 10-årig grundskole, som omfatter en børnehaveklasse og 1. – 9. klasse, samt en valgfri etårig 10. klasse. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder undervisningens organisering, fx afdelingsopdeling og samordnet indskoling.	12	Skolernes navne og distrikter pr. 1.6.2025 Distrikter og placering af skoler samt tilhørende fritidsinstitutioner (på bykort) fremgår af dette link under fanen "Pasning og skole". Find bykortet via dette link. Borgerrepræsentationen tager stilling til skoledistrikter ved den årlige skoledistriktssag. Folkeskolen omfatter en 10-årig grundskole bestående af en børnehaveklasse og 1.-9. klasse samt en 1-årig 10. klasse, jf. kapitel 2 a, jf. folkeskolelovens § 3, stk. 1, 1. pkt. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, jf. folkeskolelovens § 44,

			stk. 2, herunder undervisningens organisering, fx afdelingsopdeling og samordnet indskoling.
14	Særlige undervisningstilbud Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen og støtte, gives specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand i specialklasser eller specialskoler. Der gives desuden specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 klokke timer/12 lektioner ugentligt jf. bilag 6 om specialundervisning. Der kan tilbydes elever, hvis udvikling kræver en særlig vidtgående hensyntagen eller støtte, undervisning i 11 år. Der gives i fornødent omfang undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn i grundskolen. Undervisningen kan gives i modtagelsesklasser/hold, jf. bilag 2. Der etableres modersmålsundervisning for tosprogede elever, jf. bilag 2. Elever, der gennem længere tid (tre uger) på grund af smittefare eller af hensyn til deres sundhed eller velfærd ikke kan undervises i skolen, undervises i deres hjem eller på den institution, hvor de opholder sig. Ved hyppigt, kortvarigt fravær på grund af sygdom, herunder fravær på grund af en kronisk sygdom, skal der ligeledes foretages vurdering af behovet for sygeundervisning, når fraværet har haft en samlet varighed af 3 uger (15 skoledage). Der kan tilbydes supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, der har været uden undervisning gennem længere tid, som får faglige problemer på grund af skoleskift eller af anden årsag, fx ordblindhed. Der tilbydes specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, jfr. bilag 6.	12	1.Særlige undervisningstilbud Specialundervisning og specialpædagogisk bistand Børn der har behov for specialpædagogisk bistand, modtager dette på almenskolen og i særlige tilfælde på specialskoler, specialklasserækker eller i behandlings- og specialundervisningstilbud, jf. bilag 6. Andre tilbud: Dansk som andetsprog Der gives i fornødent omfang undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn i grundskolen. Undervisningen kan gives i modtagehold, jf. bilag 2. Der etableres modersmålsundervisning for tosprogede elever, jf. bilag 2. Sygeundervisning Sygeundervisning i Københavns Kommune varetages af enten distriktsskolen eller af et centralt korps af sygeundervisere fra Holbergskolen. Det er skolelederen på den enkelte skole, der ansøger om centralt bevilget sygeundervisning. Københavns Kommune har indrettet hospitalsundervisning for børn i alderen 6 til 18 år på Rigshospitalet og Bispebjerg Hospital. Tilsynet med undervisningen varetages af Holbergskolen.
14	Optagelse og skolevalg For hver skole er der fastsat et grunddistrikt. Indskrivningen foregår på barnets distriktsskole. Det er skolen, der træffer beslutning om optag/ikke optag af elever inden for rammerne, som fastsættes af Børne- og Ungdomsudvalget, og efter de overordnede retningslinjer, som fremgår af denne styrelsesvedtægt. I København er der i princippet frit skolevalg. Forældre har ret til at få deres barn optaget i den skole, i hvis grunddistrikt barnet har bopæl. Der kan optages elever i børnehaveklasse og på 1. klassetrin bosat uden for grunddistriktet inden for en nærmere fastsat maksimal klassekvotient (BR 14-09-2006). Ved optag/indskrivning i børnehaveklasse og 1. klasse er denne maksimale klassekvotient fastsat til 21 gældende for elever bosat uden for grunddistriktet, bortset fra søskende og børn der tilbydes plads på en skole efter Københavnermodellen 2.0. Det lokale Børne- og Ungdomsområde kan dog i forbindelse med klassedannelsen efter en konkret vurdering i samråd med pågældende skole fastsætte en højere klassekvotient inden for folkeskolelovens rammer. Såfremt der afviges fra den generelt fastsatte maksimale klassekvotient, bør dette være funderet i en konkret vurdering, der	12	Optagelse og skolevalg Forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2, jf. princippet om frit skolevalg i folkeskolelovens § 36, stk. 3, 1. pkt. Det samme gælder, hvis forældrene ønsker, at barnet skifter skole under skoleforløbet, herunder til distriktsskolen, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 3, 2. pkt. Forældre har ret til at få deres barn optaget i den skole, i hvis grunddistrikt barnet har bopæl, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 2. Der kan optages elever i børnehaveklasse og på 1. klassetrin bosat uden for grunddistriktet inden for en nærmere fastsat maksimal klassekvotient (BR 14-09-2006). Ved optag/indskrivning i børnehaveklasse og 1. klasse er denne maksimale klassekvotient fastsat til 21 gældende for elever bosat uden for grunddistriktet, bortset fra søskende. Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i

	godtgør, at skolen fortsat har sikret sig plads til eventuelle tilflyttere, og at hensynet til en balanceret fordeling af eleverne mellem skolerne ikke tilsidesættes (Citat fra udvalgsbeslutning 15-11-2006). Borgerrepræsentationen fastsætter rammerne for klasseskoleklassen, det maksimale antal klasser på de enkelte skoler svarende til den bygningsmæssige kapacitet. For skoler under opførelse eller udbygning fastsætter forvaltningen det mulige antal klasser, der kan indskrives, til den gældende bygningsmæssige kapacitet. Når kapacitetsudvidelserne er ibrugtaget, gælder den politisk besluttede kapacitet. En skole må kun oprette flere klasser end angivet i styrelsesvedtægten, hvis antallet af grunddistriktsbørn, omgængere og søskende overstiger folkeskolelovens maksimale klassekvotient.²⁾ Børnene indskrives i følgende prioriterede rækkefølge: 1. Grunddistriktsbørn, søskendebørn og omgængere 2. Københavnermodelbørn 3. Etnisk indskrivningskriterium* 4. Afstandskriterium (nærmereboende frem for fjernereboende). Afstand mellem skole og hjem. 5. Kommunens egne borgere forud for borgere i andre kommuner 6. Lodtrækning blandt borgere fra andre kommuner, hvis der er flere ansøgere end ledige		skolekommunen for, hvilke børn der skal optages først, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 3, 4. pkt. I Københavns Kommune indskrives børnene i følgende prioriterede rækkefølge: 1. Grunddistriktsbørn, søskendebørn og omgængere 2. Etnisk indskrivningskriterium* 3. Afstandskriterium (nærmereboende frem for fjernereboende). Afstand mellem skole og hjem. 4. Kommunens egne borgere forud for borgere i andre kommuner 5. Lodtrækning blandt borgere fra andre kommuner, hvis der er flere ansøgere end ledige pladser.
17	Skolernes navne og distrikter pr. 1.8.2021 Distrikter og placering af skoler og tilhørende fritidsinstitutioner (på bykort) fremgår af dette link under fanen "Pasning og skole". Find bykortet via dette link. Borgerrepræsentationen har senest taget stilling til skoledistrikter den 17. september 2020. Kapacitet angiver antallet af børnehaveklasser (antallet af 7. klasser på Højdevangens overbygningsskole), som skolen maksimalt må oprette ved indskrivningen. Undtaget herfra er skoler, hvor søgningen fra skolens grunddistrikt, omgængere og søskende, overskrider folkeskolelovens § 17 om klasseloft.	14	Kapacitet angiver antallet af børnehaveklasser (antallet af 7. klasser på Højdevangens overbygningsskole), som skolen maksimalt må oprette ved indskrivningen. Undtaget herfra er skoler, hvor søgningen fra skolens grunddistrikt, omgængere og søskende, overskrider folkeskolelovens § 17 om klasseloft.
21	De enkelte skolers omfang Hver enkelt skole omfatter børnehaveklasse og 1. - 9. grundskoleklasse. Undtaget herfra er Sankt Annæ Gymnasium med Europaskolen (Folkeskoleafdelingen omfatter 3. - 9. klassetrin og Europaskolen omfatter nursery, primary og secondary. Endvidere er Højdevangens Skole fra 2012/13 overbygningsskole med på sigt (fra 2018/19) kun 7.-9. klasse, mens Gerbrandskolen, Sundbyøster Skole og Dyvekeskolen fra 2012/13 er basisskoler med på sigt (fra 2016/17) 0.-6. klasse.	16	De enkelte skolers omfang Hver enkelt skole omfatter børnehaveklasse og 1. - 9. grundskoleklasse. Undtaget herfra er Sankt Annæ Gymnasium med Europaskolen (Folkeskoleafdelingen omfatter 0. - 9. klassetrin og Europaskolen omfatter nursery, primary og secondary. Endvidere er Højdevangens Skole fra 2012/13 overbygningsskole med 7.-9. klasse, mens Gerbrandskolen, Sundbyøster Skole og Dyvekeskolen fra 2012/13 er basisskoler med på sigt (fra 2016/17) 0.-6. klasse.
21	Undervisningen i 10. klasse er et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse. Der oprettes 10. classes tilbud, så vidt muligt i et selvstændigt ungdomsmiljø, så elevernes behov og ønsker samt folkeskolelovens bestemmelser derved kan imødekommes. Et 10.	16	Undervisningen i 10. klasse er et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse, jf. folkeskolelovens § 19 a. 10. klasse er organiseret i Københavns Kommunes Ungdomsskole. Ungdomsskolen tilbyder selv 10. klasse på forskellige lokationer i København. Derudover tilbydes 10. klasse

	klassemiljø består af flere 10. klasser/linjer, og tilbuddet, som varetages af KKU (Københavns Kommunes Ungdomsskole), kan oprettes på én folkeskole, ungdomsskole eller som et samlet tilbud på flere adresser. I tilknytning til styrelsesvedtægtens bilag udarbejdes hvert år en oversigt over undervisningstilbuddets omfang ved det enkelte tilbud. 10. klasse består af en obligatorisk del og en tilbudsdel, der indeholder brobygning eller kombinationer af brobygning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv. Tilrettelægges i samarbejde med ungdomsuddannelserne.		på forskellige erhvervsuddannelser, som Københavns Kommune har driftsoverenskomst med – med Ungdomsskolen som udbudsansvarlig. 10. klasses tilbuddene oprettes, så vidt muligt i et selvstændigt ungdomsmiljø, så elevernes behov og ønsker samt folkeskoleloven kan imødekommes.
21	Pædagogisk læringscenter PLC Ved hver selvstændig skole findes et pædagogisk læringscenter. PLC stiller skolens undervisningsmidler til rådighed for undervisningen og yder vejledning i deres anvendelse, jf. bekt. nr. 271 af 28/02/2022 om pædagogiske læringscentre	16	Skolebibliotek I Københavns Kommune benævnes det pædagogisk læringscenter (PLC) som skolens skolebibliotek, jf. beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget 01.02.2023. Skolebiblioteket samarbejder med ressourcecentre (RC) om at understøtte skolernes arbejde med mangfoldige børnefællesskaber. Skolebibliotekerne skal etablere og vedligeholde en fysisk udlånssamling bestående af aktuelt og alsidigt materiale til elevernes fritidslæsning. Eleverne skal kunne låne bøger fra denne samling efter behov og modtage kompetent vejledning, der stimulerer læselysten. Ambitionen er, at samlingen omfatter mindst 10 bøger pr. indskrevet elev. Skolebiblioteket skal desuden støtte undervisningen i bibliotekskundskab.
21	Undervisning i fritiden samt serviceinstitutioner m.m. Der kan etableres musikundervisning i fritiden på den enkelte skole i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 3.	16	Undervisning i fritiden samt serviceinstitutioner m.m. Der kan etableres musikundervisning i fritiden på den enkelte skole i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 6.
21	Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) koordinerer uddannelsesvejledningen af unge i forhold til såvel skole- som ungdomsvejledning. Desuden koordineres erhvervspraktikordningen, dannelsen af 10. klasse samt erhvervsgrunduddannelsen. UU forestår efteruddannelse af vejledere og lærere med vejledningsopgaver samt dokumentation af vejledningsindsatsen	17	Ungdommens Uddannelsesvejledning København (UU-København) vejleder unge mellem 13 og 25 år om uddannelse og erhverv på folkeskoler, 10. klassecentre samt privat- og friskoler samt kommunale special- og dagbehandlingsskoler og private dagbehandlingsskoler i København, der har indgået aftale med UU-København om at forestå vejledningen. Ud over opgaver og funktioner vedrørende uddannelses- og erhvervsvejledning i grundskolen og 10. klasse og Ungevejledning (15-24 år) varetager UU-København en række øvrige funktioner og opgaver i regi af den sammenhængende kommunale ungeindsats/Københavns Ungeindsats.
22	Københavns Naturskole består af en hovedbygning i Naturpark Amager samt en række enkle naturbaser beliggende i bynære naturområder og parker i København. Københavns Naturskole tilbyder undervisningsaktiviteter i naturen 0 – 18 år som et supplement til lærerplanstemaer og den almindelige undervisning inden for de naturvidenskabelige fag, matematik, dansk, madkundskab, billedkunst, håndværk og design. Hovedbygning og naturbaser i den bynære natur administreres efter en særlig vedtægt i samarbejde mellem Naturstyrelsen og Københavns Kommune. Naturbaser beliggende i Københavns Kommune administreres i samarbejde mellem Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen.	17	Københavns Naturskole består af en central hovedbygning i Naturpark Amager samt en række enkle naturbaser beliggende i bynære naturområder og parker i København. Københavns Naturskole tilbyder undervisningsaktiviteter i naturen og Københavns grønne arealer for 0 – 18-årige i et integreret samarbejde med skolerne, som dækker over undervisning inden for de fleste fag og fagområder med særligt fokus på STEM-fagene, dansk, madkundskab, håndværk og design. Hovedbygning og naturbaser i den bynære natur administreres efter en særlig vedtægt i samarbejde mellem Naturstyrelsen og Københavns Kommune.

	Miljøtjenesten tilbyder undervisningsaktiviteter på en række miljøinstitutioner og eksperimenterende værksteder for børn og unge, fx Energi & Vand, Øresundsmiljøskolen, Naturværkstedet Kløvermarken og Skolen tar Skraldet. Miljøtjenesten administreres efter en særlig vedtægt i samarbejde med Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen samt eksterne parter Hofor, Foreningen Norden og VedvarendeEnergi København		Naturbaser beliggende i Københavns Kommune administreres i samarbejde mellem Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen. Miljøtjenesten tilbyder praksisnær undervisning og aktiviteter på en række miljøinstitutioner og eksperimenterende værksteder for børn og unge - Energi & Vand, Øresundsmiljøskolen og Naturværkstedet Kløvermarken. Miljøtjenesten administreres efter en særlig vedtægt i samarbejde med Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen samt efter særlig vedtægter i partnerskaber med HOFOR og Vedvarende Energi København.
22	Normeringer Lærere med tjeneste ved Børne- og Ungdomsforvaltningen kan – hvis såvel den pågældende lærer som den ansættende myndighed måtte ønske det – inden for deres pligtige timetal overtage anden undervisning henholdsvis varetage anden pædagogisk virksomhed, herunder i ungdomsskolen. Tjenestemænd er omfattet af bestemmelserne i Tjenestemandsregulativet af 2008 for kommuner inden for KL's forhandlingsområde og Pensionsregulativet af 2008 for kommuner inden for KL's forhandlingsområde. Overenskomstansatte er omfattet af de indgåede overenskomster/aftaler for de respektive personalekategorier.		Afsnittet slettes
Bilag 4: Undervisningens organisering		Bilag 3: Undervisningens organisering	
23	Pædagogisk selvforvaltning Fordelingen af den enkelte skoles samlede årlige timetal foretages af skolens ledelse på baggrund af de principper og retningslinjer, som skolebestyrelsen fastlægger under hensyntagen til de ministerielle minimumstimetal samt andre fastsatte bestemmelser. I den pædagogiske selvforvaltning indgår dels fagenes fordeling på det enkelte klassetrin og som følge heraf eventuelt forslag til ændrede læseplaner, dels anvendelse af de timer, skolen har mulighed for at gennemføre ud over minimumstimetallet. Dette giver bl.a. mulighed for, at der ved fagenes vægtning på de forskellige klassetrin kan tages hensyn til lokale ønsker, behov og muligheder. Ligeledes beror anvendelsen af timer til ressourcecenter på lokal afgørelse. Ud over det her fastsatte minimum for eleverne skal fordelingen ske på grundlag af folkeskolelovens bestemmelser om fagenes placering på de enkelte klassetrin (§§ 5, 7, 8, 9, 16 og 18) og under hensyn til læseplanerne og mål i Fælles Mål for fag og obligatoriske emner. I København anvendes fra skoleåret 2014/15 de ministerielle vejledende timetal og minimumskrav. Skolerne kan selv fastsætte de konkrete elevtimetal de enkelte uger fordelt på fagene, idet minimumstimetallene på årsbasis samt folkeskolelovens bestemmelser i øvrigt skal respekteres.		Afsnittet slettes
		18	Inddragelse i undervisning Det er et mål for de københavnske skoler, at eleverne ikke blot skal modtage undervisning, men også aktivt bidrage som medskabere af den.
23	Timefordeling For eleverne er der et årligt minimumstimetal i klokketimer dels for undervisningstiden inklusive pauser dels for de fagdelte undervisningstimer eksklusiv pauser. Dette gælder såvel børnehaveklassen som 1.-9. klassetrin. Reglerne for 10. klasses timetal er uændrede.		Afsnittet slettes

	(TABEL OVER TIMETALSFORDELING) Herudover er der fastsat minimumstimetale for fagene dansk, matematik og historie. Disse fremgår af oversigten på næste side. Der skal undervises i et fag i de år, hvor der i oversigten er anført vejledende timetal. (TABELLER OVER TIMETALSFORDELING I FAG)		
Bilag 5: Undervisning på hospital		Bilag slettes	
32	Bilag 5 Undervisning på hospitalet Københavns Kommune har indrettet hospitalsundervisning for børn i alderen 6 til 18 år på Rigshospitalet og Bispebjerg Hospital. På Bispebjerg Hospital foregår undervisningen på Børne- Ungdomspsykiatrisk Center. Der er tale om elever med store psykiske vanskeligheder. Både døgn- og dagindlagte elever undervises i mindre grupper og individuelt. På Rigshospitalet foregår undervisningen i skolestuen. Elever, der ikke kan komme til skolestuen, undervises i sengeafsnittene. Tilsynet med undervisningen varetages af Holbergskolen.		Bilag slettes
Bilag 6: Specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, samt Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)		Bilag 4: Specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, samt Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)	
33	Dette bilag er udarbejdet i overensstemmelse med folkeskoleloven, bekendtgørelse om specialundervisning og specialpædagogisk bistand, bekendtgørelse om specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, samt de politisk vedtagne rammer for udførelsen af opgaverne. PPR's ydelser udføres af Den tværfaglige Supportfunktion i de fem områder samt af Børnecenter København	19	Mangfoldige Børnefællesskaber (Afsnit indsat) Med budget 2025 er det besluttet, at langt de fleste børn skal indgå i mangfoldige børnefællesskaber på de almene skoler med de rette rammer og den nødvendige støtte. Skolernes inkluderende læringsmiljøer skal styrkes, så betydeligt flere børn kan være en del af de almene fællesskaber, og mulighederne for at børn tages ud af fællesskaberne og visiteres til segregerede specialtilbud begrænses. En tidlig indsats skal sikre, at alle muligheder for at inkludere børn i almenmiljøet er afsøgt inden segregering.
33	Mindsteindgreb/inklusion Undervisningen af elever med særlige behov skal, såfremt det er muligt, tilrettelægges i nær tilknytning til undervisningen i den almindelige klasse. Tilrettelæggelse af undervisningen bør altid tilrettelægges efter et "mindsteindgrebsprincip", så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger. For at kunne give alle elever lige muligheder for at udvikle sig og lære, er det nødvendigt at give forskellige undervisningstilbud ud fra særlige undervisningsbehov. Iværksættelse af specialundervisning og specialpædagogisk bistand (i mere end 9 timer/12 lektioner ugentligt) finder kun sted, hvor det ikke er muligt at afhjælpe udfordringerne inden for rammerne af den almindelige undervisning. Når elevens tilhørsforhold til klassen bevares, skal specialundervisningen tilrettelægges, så det sikres, at eleven fortsat indgår i klassens faglige og sociale liv og sådan, at der er en naturlig sammenhæng mellem klassens og elevens undervisning. Iværksættelse af specialundervisning og specialpædagogisk støtte skal ske i et tæt samarbejde mellem elev, forældre og skole og på baggrund af en pædagogisk-psykologisk vurdering (PPV). Undervisning af elever med særlige behov skal		Afsnittet slettes

	i videst muligt omfang foregå på distriktsskolen, så eleven bevarer tilknytningen til den lokale skole, fritidshjem og kammeratskabsgruppe.		
33	Den Tværfaglige Supportfunktion (TSF). TSF har til opgave gennem undersøgelse og rådgivning at støtte skolens arbejde for i samarbejde med eleven og forældrene at rådgive om indsatser af væsentlig betydning. Derudover ydes konsultativ rådgivning af forebyggende og støttende karakter ud fra et ønske om en tidlig og tværfaglig indsats. TSF har desuden til opgave at rådgive, vejlede, undervise og yde konsultativ bistand samt undersøge småbørns (0 – 6 år) eventuelle behov for specialpædagogisk bistand. De tværfaglige støttefunktioner tager aktivt del i overgange fra dagtilbud til skole. Har der været ydet specialpædagogisk støtte til småbørn, medvirker de tværfaglige støttefunktioner i samarbejde med forældrene og institutionerne til at overbringe viden om barnets udviklingspotentiale til den modtagende skole.	19	Den tværfaglige Support og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) PPR samarbejder med forældre, dagtilbud og skoler omkring 0-18-årige, hvis der er bekymring for barnets udvikling og trivsel. Formålet med den tværfaglige support er at understøtte den forebyggende og tidlige tværfaglige indsats for kommunens børn og unge. Det tværfaglige samarbejde foregår lokalt på den enkelte skole, klynge eller netværk, hvor psykologer, talehørereksulenter, fysio- og ergoterapeuter og andre supportmedarbejdere samarbejder med pædagoger og lærere tæt på og i praksis. Ved behov for specialpædagogisk bistand til børn i skolealderen samt børn der endnu ikke er påbegyndt skolegang, udarbejdes en pædagogisk-psykologisk vurdering (PPV) af PPR.
33	Specialundervisningstilbud og specialpædagogiske tilbud Henvi sning til specialundervisning og specialpædagogisk støtte i mere end 9 timer/12 lektioner ugentligt skal ske på baggrund af en pædagogisk- psykologisk vurdering (PPV), ligesom den årlige revurdering og eventuelle genhenvi sning hertil skal ske på baggrund af en aktuel PPV. Der foretages først og fremmest en konkret vurdering af funktionsniveau og dermed af elevens undervisningsbehov. De segregerede tilbud tages først i brug, når det skønnes, at alle andre støttemuligheder ikke vil være relevant i forhold til elevens udfordringer. Det betyder, at selv om eleven har fået tildelt en bestemt diagnose, er det ikke ensbetydende med, at eleven skal tilbydes en bestemt skoleplacering. Et segregeret tilbud tildeles på baggrund af en vurdering af elevens samlede funktionsniveau. I forbindelse med placering af elever på kommunens specialskoler og specialklasser indgår følgende vurderinger: • Elevens samlede funktionsniveau • Effekten af den tidligere iværksatte undervisning og specialpædagogiske støtte og indsatser • Handicappets/ udfordringernes art og omfang Skoleplaceringen foretages således ud fra en samlet vurdering af, hvor eleven får de bedst mulige rammer, herunder har mulighed for at udvikle sig både fagligt, social og personligt. Nedenfor nævnes Københavns Kommunes tilbud til elever med handicap/udfordringer af forskellig art.	19	Specialundervisning og specialpædagogisk bistand Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen og støtte, gives specialpædagogisk bistand. Specialundervisning og specialpædagogisk bistand gives fortrinsvis som støtte i den almindelige klasse på almenskolen, så eleven bevarer tilknytningen til den lokale skole og KKFO og forbliver en del af fællesskabet. Skolen skal sikre et fokus på mangfoldige børnefællesskaber og inkluderende læringsmiljøer, samt yde den nødvendige bistand til elever med behov. En mindre andel af eleverne vil have behov for mere vidtgående specialundervisningstilbud. Det er en lille andel af den samlede børnegruppe, som i deres livssituation, har behov for meget specialiserede rammer for at kunne trives og udvikle sig fagligt, socialt og personligt. Gruppen af børn kan samlet karakteriseres ved at have særlige, individuelle og betydelige støttebehov i en sådan grad, at der ikke kan skabes faglige og sociale deltagelsesmuligheder, inden for rammerne i den almene skole.
33	Specialundervisningstilbud og specialpædagogiske tilbud Der foretages først og fremmest en konkret vurdering af funktionsniveau og dermed af elevens undervisningsbehov. De segregerede tilbud tages først i brug, når det skønnes, at alle andre støttemuligheder ikke vil være relevant i forhold til elevens udfordringer. Det betyder, at selv om eleven har fået tildelt en bestemt diagnose, er det ikke ensbetydende med, at eleven skal tilbydes en bestemt skoleplacering. Et segregeret tilbud tildeles på baggrund af en vurdering af	19	Specialundervisningstilbud i Børne- og Ungdomsforvaltningen I de tilfælde hvor en elev har behov for et specialundervisningstilbud på en specialskole eller lignende, tilbyder Børne- og Ungdomsforvaltningen en række segregerede specialundervisningstilbud. De aktuelle specialskoletilbud kan ses på kommunens hjemmeside her: Specialskoler og specialklasserækker Københavns Kommune.

	elevens samlede funktionsniveau jf BEK nr 693 § 8 stk 2 og 3 omhandlende ordningen af den specialpædagogiske bistand. I forbindelse med placering af elever på kommunens specialskoler og specialklasser indgår følgende vurderinger: • Elevens samlede funktionsniveau • Effekten af den tidligere iværksatte undervisning og specialpædagogiske støtte og indsatser • Handicappets/ udfordringernes art og omfang Skoleplaceringen foretages således ud fra en samlet vurdering af, hvor eleven får de bedst mulige rammer, herunder har mulighed for at udvikle sig både fagligt, social og personligt. Nedenfor nævnes Københavns Kommunes tilbud til elever med handicap/udfordringer af forskellig art. Valget af undervisningstilbud og konkret skoleplacering sker med afsæt i indstillingsmaterialet og i et samarbejde mellem skolelederne på specialskolerne og visitationsudvalget. Der indgår følgende hensyn ved skoleplaceringen af alle elever: Barnets specialpædagogiske behov og funktionsniveau Kapacitet, herunder klasse- og holddannelse Beliggenhed i forhold til bopæl, søskendeforhold og forældreperspektiv		Der tilbydes ligeledes særlige fritids- og klubtilbud, til børn, som ikke kan profitere af de almene tilbud. Afgørelse om specialundervisning og specialpædagogisk bistand på en specialskole eller lignende træffes af den centrale visitationsenhed i Børne- og Ungdomsforvaltningen. Visitationen kan også træffe afgørelse om at en elev skal modtage specialundervisning og specialpædagogisk bistand på almenskolen, hvis det vurderes, at elevens behov kan understøttes inden for rammerne af almenskolen.
34	Undervisningstilbud i samarbejde med Socialforvaltningen Dagbehandlingstilbud og intern skole på anbringelsessteder/døgninstitution. Der gives specialundervisning i dagbehandlingstilbud eller anbringelsessteder efter lov om folkeskolen § 20 stk. 5. Henvi sning til dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder er en foranstaltning efter Lov om social service, og det er Socialforvaltningen, der har myndigheden til at træffe beslutning om en sådan foranstaltning. Børne- og Ungdomsforvaltningen skal vurdere/godkende undervisningstilbuddets egnethed i dagbehandlingstilbuddet i forhold til den enkelte elev på baggrund af PPV. Det er det lokale BUF-SOF * Beslutnings- og Koordinationsudvalg (BEKU), som visiterer og bevil ligger dagbehandling. * Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen Det er en forudsætning for henvisning til dagbehandling, at der er indgået undervisningsoverenskomst mellem institutionen og Børne- og Ungdomsforvaltningen, og at de private dagbehandlingstilbud er blevet godkendt efter regler om udbud. Der er indgået undervisningsoverenskomster mellem Københavns Kommune og følgende institutioner: Socialforvaltningens døgninstitutionsskoler og dagbehandlingsskoler:	20	Undervisningstilbud i samarbejde med Socialforvaltningen Behandlings- og specialundervisningstilbud og intern skole på anbringelsessteder/døgninstitution. Der kan gives specialundervisning på anbringelsessteder eller i behandlings- og specialundervisningstilbud. Socialforvaltningen (SOF) har myndigheden til at henvise til anbringelsessteder efter barnets lov. Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) skal vurdere/godkende undervisningstilbuddets egnethed i forhold til den enkelte elev. Behandlings- og specialundervisningstilbud gives til de børn, der har behov for en kombination af specialundervisning (efter §20.2) og intensiv behandlings- og familiearbejde (barnets lov §32) samt inddragelse af psykolog og evt. psykiater. Det er et fælles og lokalt forankret Beslutnings- og Koordinationsudvalg (BEKU) på tværs af BUF og SOF, som visiterer og bevil ligger behandlings- og specialundervisningstilbud. Det er en forudsætning for henvisning til et behandlings- og specialundervisningstilbud, at der er indgået undervisningsoverenskomst mellem institutionen og BUF, og at de private behandlings- og specialundervisningstilbud er blevet godkendt efter regler om udbud. De undervisningstilbud, Københavns Kommune har indgået undervisningsoverenskomster med, kan ses på følgende hjemmesider: <i>Tilbud under socialforvaltningen:</i>

	Solbakken (Afdeling Emdrup), Emdrupvej 138, 2400 København NV Frederikshøj, Primulavej 2, 2720 Vanløse Solbakken (Afdeling Valby), Vestre Kirkegårds Alle 46, 2500 Valby Sønderbro – Den Sikrede Institution, Sundholmsvej 42, 2300 København S. Private Dagbehandlingstilbud: Basen, Carl Nielsens Allé 15C, 1. sal, 2100 København Ø Basen, Strandboulevarden 122, 3. sal, 2100 København Ø Polaris, Behandlingsskolerne, Floras alle 19, 2720 Vanløse Fyrtårnet, Behandlingsskolerne, Linde Allé 51, 2720 Vanløse Kompasset, Behandlingsskolerne, Linde Allé 51, 2720 Vanløse Karlsvoguen, Behandlingsskolerne, Leifsgade 33, 2300 København S 35 Barometeret, Behandlingsskolerne, Leifsgade 33, 2300 København S Pilen, Behandlingsskolerne, Leifsgade 33, 2300 København S Fortuna, Behandlingsskolerne, Lersø Park Allé 109, 2100 København Ø Isbryderen, Artillerivej 90, 4., 2300 København S Københavns Dagbehandlingsskole, Frederikssundsvej 62, 2400 København NV Pilelygård, Frederikssundsvej 388, 2700 Brønshøj Skolen Sputnik, Bogholder Allé 36, 2720 Vanløse Skolen Sputnik, Jydeholmen 15, 4. sal, 2720 Vanløse Skolen Sputnik, Vibevej 20, 2200 København NV Skolen Sputnik, Tøndergade 16, 3.sal, 1752 København V. Skolen ved Sorte Hest, Vesterbrogade 137, 1620 København V. Søstjernes skolen, Trondhjems Plads 3, 2. sal, 2100 København Ø Tilbuddene henvender sig til forskellige aldersgrupper, men det samlede omfang dækker børnehaveklasse – 10. klasse. Tilbuddene er kendetegnede ved intensiv behandlings- og familiearbejde samt evt. inddragelse af psykolog og psykiater. Undervisningen er tilrettelagt specialundervisning og skal stå mål med, hvad man almindeligvis forventer i folkeskolen. Undervisningen skal følge folkeskolens regler, herunder om timetal, fagrække og folkeskolens prøver. Københavns Kommune, Børne- og Ungdomsforvaltningen fører tilsyn med undervisningen på skolerne.		Behandlings- og specialundervisningsskoler Frederikshøj og Solbakken: Vores tilbud Børnesocialpsykiatri Den sikrede Institution Sønderbro: Hvad er Sønderbro? Udsatte unge <i>Socialforvaltningens døgninstitutionsskoler og behandlings- og specialundervisningsskoler:</i> Solbakken (Afdeling Emdrup), Emdrupvej 138, 2400 København NV Frederikshøj, Primulavej 2, 2720 Vanløse Solbakken (Afdeling Valby), Vestre Kirkegårds Alle 46, 2500 Valby Sønderbro – Den Sikrede Institution, Sundholmsvej 42, 2300 København S. <i>Private behandlings- og specialundervisningstilbud:</i> Leverandørkatalog privat dagbehandling BUF-SOFportalen
35	Fleksible tilbud i samarbejde med Socialforvaltningen <u>Skoleflex</u> Skoleflex* er et skoletilbud med en samlet kombineret social- og undervisningsmæssig indsats målrettet elever, som er vurderet i målgruppe til dagbehandling, men hvor det er vurderet, at eleven kan profitere af et mindre indgribende fleksibelt skoletilbud i almenområdet. Dette på baggrund af en Børnefaglig Undersøgelse (Servicelovens § 52, stk. 3.) som peger på, at der er behov for en forebyggende social foranstaltning, samt en pædagogisk psykologisk vurdering, som peger på, at eleven har behov for specialundervisning (specialpædagogisk bistand jf. folkeskoleloven § 20 stk. 2).	20	Fleksible skoletilbud i samarbejde med Socialforvaltningen Fleksible skoletilbud er målrettet børn og unge, som har behov for, at specialundervisning og specialpædagogiske bistand i skolen (efter §20.2) koordineres tæt med social støtte i hjemmet/familien/fritiden (som SOF leverer efter barnets lov §32). Samtidig er det vurderet, at barnet/ den unge vil profitere af at bevare tilknytningen til almen skolen og forblive en del af fællesskabet. Bevilling af et fleksibelt skoletilbud sker gennem det lokale BUF-SOF Beslutnings- og Koordinationsudvalg (BEKU). Der findes forskellige varianter af fleksible skoletilbud: SkoleflexMINI, Skoleflex, Tilbageslutsningsflex

	Skoleflex ansøges og bevilliges gennem det lokale BUF-SOF Koordinations- og Beslutningsudvalg (BEKU). *Besluttet februar 2012 i sag om Tidligt tværfagligt samarbejde og udvikling af nye tilbudsformer – fællesindstilling SOF,BUF <u>Tilbageslusrningsflex</u> Tilbageslusrningsflex* er et helhedsorienteret og inkluderende skoletilbud målrettet elever i dagbehandling, som fortsat har massivt behov for specialpædagogisk bistand og social indsats, men som vil kunne profitere af at blive tilbagesluset til almenskole med særlige indsatser i op til 2 år. Tilbageslusrningsflex er målrettet de børn/unge. Elevens (distrikts)skole er forpligtiget til at tage imod eleven fra dagbehandling jf. folkeskoleloven. * Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget har den 18. maj 2016 truffet beslutning om at etablere Tilbageslusrningsflex	og SkoleflexPLUS, hvor førstnævnte er mindst indgribende og sidstnævnte er mest indgribende.
36	Undervisningstilbud i Børne- og Ungdomsforvaltningen 1. Elever med generelle indlæringsvanskeligheder Elever med generelle indlæringsvanskeligheder kan tilbydes specialundervisning på specialskolerne Engskolen, Frederiksgård Skole, samt i specialklasse på Dyvekeskolen og Kildevældskolen samt gruppeordning på Tingbjerg Skole. Omfang: 0. - 10. klasse. Eleverne har komplekse og mangeartede problemer, som kendetegnes ved • eleverne er fagligt svage i flere fag • eleverne har lavt kognitivt indlæringspotentiale og indlæringen forløber langsomt • stor spredning med hensyn til intellektuel, følelsesmæssig, social og motorisk udvikling • at, eleverne kan have forskellige funktionsnedsættelser af forskellig karakter. 2. Elever med omfattende læse- og stavevanskeligheder Elever med omfattende og vedholdende læse/stavevanskeligheder kan tilbydes undervisning i specialklasse. Omfang: 3. klasse - 9. klasse. Læseklasserne er placeret på følgende skoler: • Blågård Skole • Lykkebo Skole • 10. klasserække er placeret på et af kommunens 10. klassecentre. Eleven modtager primært sin undervisning i specialklassen, men det tilstræbes af hensyn til den sociale og faglige udvikling, at eleverne tilknyttes almenskolen i de fag, hvor det skønnes, at eleven kan profitere heraf. Eleven visiteres fortløbende med henblik på at knytte sociale kontakter i alment systemet og for at udvikle sine potentialer efterhånden som læsestrategier udvikles og ikke hæmmer den faglige udfoldelse. 3. Elever med omfattende bevægelseshandicap Elever med omfattende bevægelseshandicap kan tilbydes undervisning på Friluftsskolen, som er en specialklasser beliggende ved Skolen ved Sundet. Eleverne kan eventuelt andre tilknyttede udfordringer. Omfang: 0. - 10. klasse. Klassen er placeret i selvstændige lokaler ved siden	Afsnittene slettes

af hovedskolen. Klassernes placering giver mulighed for inklusion og dermed deltagelse i undervisningen i et eller flere fag på Skolen ved Sundet. 37

4. Elever med gennemgribende udviklingsforstyrrelser og omfattende specifikke indlæringsvanskeligheder

Elever med gennemgribende udviklingsforstyrrelser (autismespektrumforstyrrelser) eller omfattende specifikke indlæringsvanskeligheder (ADHD) kan tilbydes undervisning på Frejaskolen, Skolen i Peder Vedels Gade, Charlotttegården og skolen beliggende ved Rosenvængets Hovedvej (Skolenavn ikke fastsat endnu) og specialklasser på Peder Lykke Skolen, Lundehusskolen, Engskolen, Kildevældskolen, Frederiksgård Skole og Kirkebjerg Skole og i en særlig gruppeordning på Tove Ditlevsens Skole. Eleverne har kognitive indlæringspotentialer indenfor normalområdet, men har ofte komplekse og mangeartede problemer, som kendetegnes ved: • Udfordringer indenfor kommunikation og sprogforstyrrelser • Stereotyper, ritualer og/eller særinteresser • Afvigelse i forestillingsevne, kommunikation og socialt samspil • Udfordringer indenfor opmærksomhed, afledelighed, koncentration og impulsstyring Undervisningen tilrettelægges både i forhold til den enkelte elevs forudsætninger og i forhold til udviklingen af det sociale fællesskab. Omfang: 0. - 10.klasse.

5. Elever med omfattende tale- og sprogvanskeligheder

Elever med omfattende tale- og sprogvanskeligheder kan tilbydes undervisning i specialklassen på Nyboder Skole. Omfang: 0. - 5. klasse Tilbuddet henvender sig til elever, hvis specifikke sprog- og talevanskeligheder er så omfattende, at elevens behov bedst kan tilgodeses i en specialklasse. Elevernes sproglige vanskeligheder er karakteriseret ved såvel impressive (sprogforståelse, auditiv, hukommelsesspændvidde og skelneevne) som ekspressive vanskeligheder (-artikulation, fonologi, ordforråd, begreber, morfologi, syntaks og ordmobilisering). Eleverne kan have tilstødende funktionsnedsættelser, men de sproglige vanskeligheder vurderes at være den primære. Klassernes placering giver mulighed for inklusion og dermed deltagelse i almenundervisningen i et eller flere fag på Nyboder Skole.

6. Elever med omfattende generelle indlæringsvanskeligheder

Elever med omfattende generelle indlæringsvanskeligheder tilbydes undervisning fra 0. - 10. klasse på Strandparkskolen, Øresundsskolen, Heerupskolen og Fensmarkskolen. Undervisningen organiseres som både fagdelt og ikke fagdelt, idet der i den individuelle undervisningsplan og i planens gennemførelse tages udgangspunkt i læringsmål for den enkelte elev.

7. BUF-flex - Et fleksibelt tilbud som alternativ til specialskole og specialklasse

Et BUF-flextilbud bevilges til elever, som er vurderet i målgruppen til en plads på en specialskole eller specialklasse, og hvor skolen og forældrene er enige om, at eleven samtidig kan profitere af at forblive i almenskolen med ekstra ressourcer. Formålet er, at eleven kan blive i nærmiljøet og inkluderes i skolens fællesskaber.

8. Elever med omfattende høretab

	Elever med omfattende høretab og behov for visuel kommunikation kan tilbydes undervisning på SPK Langelinieskolen. Omfang: 0. - 10. klasse. Tilbuddet er for elever hjemmehørende øst for Storebælt. Det omfattende høretab kan være kombineret med en eller flere yderligere funktionsnedsættelser. 9. Sårbare elever Elever med normal begavelse, men som er psykisk sårbare, kan tilbydes undervisning på Hafniaskolen. Her tilbydes individuelt tilrettelagt undervisning på små hold med aktiv inddragelse af eleven, og med særlig vægt på støtte til eleverne fagligt og socialt. Omfang 6. til 9. klassetrin. Hafniaskolen er placeret på Skolen på Strandboulevarden. Familiekursustilbud Familiekursus er et tilbud af 16 ugers varighed til elever i Københavns Kommunes almen- og specialskoler i henhold til Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Målgruppen er elever, som har behov for et specialpædagogisk tilbud, og hvor det vurderes, at eleven via et forløb i familiekursustilbuddene kan forblive i sin klasse på sin almen-skole, når der arbejdes ud fra et helhedssyn på eleven og som et fælles ansvar mellem hjemmet og skolen. Elev og familie deltager 2-3 dage om ugen i et aftalt forløb på daghold eller eftermiddagshold. Daghold er 2 dage om ugen, eftermiddagshold 1 dag om ugen. I de resterende dage er eleven i sin almenklasse. Tilbuddet gives til elever, hvor udfordringerne ikke kan ses isoleret, men bedst forstås i samspillet mellem eleven og dennes vigtige relationer.		
38	Ungeskolen i Valby Tilbuddet er et supplement til den almindelige skole, og elever indstilles til tilbuddet gennem deres nuværende skole. Skoletilbuddet strækker sig over en periode på 4-6 måneder. Ungeskolen i Valby er et samarbejde mellem Børne- og Ungdomsforvaltningen, Ungdomsskolen, Ungdommens Uddannelsesvejledning, Henriksgården og Socialforvaltningen.		Afsnittet slettes
Bilag 7: Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO)		Bilag 5: Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO)	
39	1. Struktur Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO) er oprettet i henhold til folkeskolelovens § 3 stk. 4. KKFO'en er dermed del af skolens virksomhed og omfattet af de almindelige regler for folkeskolens styrelse. Borgerrepræsentationen fastsætter de overordnede mål og rammer for KKFO-ordningerne. Ifølge bekendtgørelse om krav til mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordninger (BEK nr. 699 af 23/06/2014) skal skolen udforme en målsætning, som inden for rammerne af folkeskolens formål angiver mål for samspillet mellem skolefritidsordningens pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet mellem skole og hjem. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed inden for de overordnede mål og rammer og generelle retningslinjer, som Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungdomsudvalget har fastsat. Forældrerådet er et rådgivende organ, der skal høres i alle spørgsmål vedrørende KKFO'ens virksomhed.	21	1. Struktur Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO) er oprettet i henhold til folkeskolelovens § 3 stk. 7. KKFO'en er dermed del af skolens virksomhed og er omfattet af de almindelige regler for folkeskolens styrelse. Borgerrepræsentationen fastsætter de overordnede mål og rammer for KKFO-ordningerne jf. BEK nr 1927 af 10/12/2020. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed inden for de overordnede mål og rammer og generelle retningslinjer, som Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungdomsudvalget har fastsat.

			Forældrerådet er et rådgivende organ, der skal høres i alle spørgsmål vedrørende KKFO's virksomhed.
39	Fritidspædagogiske principper og pejlemærker for KKFO'er i Københavns Kommune Kvaliteten i det fritidspædagogiske arbejde er beskrevet i de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet i fritidsinstitutioner: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag Fritidsinstitutionens børn har mulighed for at indgå i tæt relation til en professionel voksen. Fritidsinstitutionens børn møder professionelle voksne, der skaber et lydhørt, udfordrende og medlevende dannelsesmiljø. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle Fritidsinstitutionens børn lærer og får støtte til at indgå i fællesskaber med afsæt i deres faglige, personlige og sociale ressourcer. Fritidsinstitutionens børn har mulighed for at udfolde sig - i samarbejde med andre - om at løse opgaver og realisere drømme. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog Fritidsinstitutionens børn tilegner sig de sproglige kompetencer, der er nødvendige for at kunne indgå i differentierede sammenhænge i samfundet. Fritidsinstitutionen styrker børns sproglige kompetencer så de lærer at tage medbestemmelse og medansvar for eget og andres liv Forældresamarbejde – forældrepartnerskab Fritidsinstitutionen samarbejder med forældrene om børnenes trivsel, læring og dannelse. Fritidsinstitutionen arbejder differentieret og ressourcebaseret med inddragelse af forældrene i institutionens hverdag. Sammenhæng – også i overgange Fritidsinstitutionen samarbejder med skolen og andre samarbejdspartnere for at sikre trivsel og helhed i barnets udvikling, dannelse og læring. Fritidsinstitutionens børn skal opleve overgange som sammenhængende. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Fritidsinstitutionen anvender metoder/systematikker i planlægningen af alle pædagogiske tiltag. Fritidsinstitutionen gennemfører løbende evalueringer af de metoder og systematikker, institutionen arbejder med.		Afsnittet slettes
41	<i>Stærkt samarbejde</i> Desuden skal KKFO'en samarbejde med skolen og de øvrige institutioner i regi af Stærkt samarbejde indenfor "Mål for forpligtende samarbejde mellem skoler, institutioner og klubber", hvor der er opstillet mål for: - Børn og unges kulturfællesskaber i centrum - Udsatte børn og unge - Overgange - Fælles fokus og fælles sprog - Ledelsesmæssig forankring af samarbejdet I regi af Stærkt samarbejde skal KKFO'en og skolen udvikle et fælles børnesyn med det formål at skabe stærke inkluderende fællesskaber, som alle børn er en del af.		Afsnittet slettes

41	<i>Læringsfokus op til skolestart</i> Jf. dagtilbudsloven skal KKFO'erne i perioden op til skolestart arbejde med de seks kompetenceområder, der arbejdes med i børnehaveklassen eller temaerne i den pædagogiske læreplan. Det er skolelederen med inddragelse af skolebestyrelsen og forældrerådet på KKFO, som træffer beslutning om dette.		Afsnittet slettes
42	3. Indskrivning Ansøgning om optagelse i KKFO'en foregår på skolen i forbindelse med skoleindskrivningen. Optagelse i KKFO'en forudsætter, at barnet er indskrevet på skolen. Visitation til KKFO'en for børn med særlige behov foregår fra forvaltningen. Indskrivning af børn til KKFO'en foretages af den centrale pladsanvisning ud fra det lokale indskrivningsteams forslag til fordeling af børn. Fordelingen sker i overensstemmelse med Socialministeriets vejledende regler for anvisning af fritidshjemspladser. Disse regler finder også anvendelse ved anvisning af pladser i KKFO'en. 4. Lokaler og bygningsmæssige forhold KKFO'en har på linie med skoledelen sin egen base på skolen. Basen er det sted, hvor børn og personalet i KKFO'en har deres hjembase, hvor det er muligt at præge rum og indretning efter de aktiviteter, der er planlagt, og som samtidig giver rum for børnenes spontane leg. Basen er så vidt muligt placeret i eller i umiddelbar nærhed af indskolingsområdet og vil ofte være en integreret del af indskolingsområdet. Dette giver mulighed for, at man lokalt, i gensidig respekt for hinandens ønsker om brug af lokalerne, kan ændre og udvide råderummet for børn og ansatte på forskellige tidspunkter af dagen. For KKFO'ens base gælder de samme pladskrav, som stilles til fritidshjem (2 m² pr. barn). I KKFO'er for børn med særlige behov skal de lokalemæssige forhold tilpasses børnenes behov ud fra de normer og standarder, der gælder på området. 5. Budget Borgerrepræsentationen har vedtaget, at budgettet til skoler med KKFO udmeldes i 3 delrammer: • En til skolens almindelige undervisningsvirksomhed • En til KKFO'ens virksomhed • En til ufordelelige fællesudgifter primært af bygningsmæssig karakter Delrammen til KKFO'ens virksomhed svarer til budgettet for fritidshjem. Skolebestyrelsen kan i samråd med forældrerådet ansøge Børne- og Ungdomsforvaltningen om at overføre uforbrugte driftsmidler mellem de tre delrammer. 6. Personaleforhold KKFO'en får udmeldt en personalenormering, der svarer til fritidshjem efter Dagtilbudsloven. Personalenormeringen i KKFO for børn med særlige behov beregnes ud fra børnenes særlige vanskeligheder.		Afsnittene slettes
43	8. Forældrebetaling Forældrebetalingens størrelse fastsættes af Borgerrepræsentationen og følger Københavns Kommunes takst for ophold i fritidshjem oprettet i henhold til Dagtilbudsloven. Socialministeriets bekendtgørelse om forældrebetaling for ophold i dagtilbud for børn gælder også for KKFO, for så vidt angår reglerne om søskenderabat, økonomiske og socialpædagogiske fripladser.	22	4. Forældrebetaling Forældrebetalingens størrelse fastsættes af Borgerrepræsentationen i overensstemmelse med folkeskolelovens regler. Dagtilbudslovens § 43 om forældrebetaling for ophold i dagtilbud for børn gælder også for KKFO, for så vidt angår reglerne om søskenderabat, økonomiske og socialpædagogiske fripladser.

	Forældrebetalingen for ophold i KKFO for børn med nedsat funktionsevne følger ligeledes reglerne i Socialministeriets bekendtgørelse.		Forældrebetalingen for ophold i KKFO for børn med nedsat funktionsevne følger ligeledes dagtilbudsloven. Forældrebetalingen opkræves centralt.
44	11. Kompetenceforhold Skolelederen har det administrative og pædagogiske ansvar for KKFO-ordningen, medens skolebestyrelsen varetager tilsynet med KKFO-ordningen, godkender budgettet m.v. Til at varetage kontakten til forældrerådet kan skolebestyrelsen udpege et forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen til at deltage i forældrerådets møde. KKFO-lederen varetager den daglige administrative og pædagogiske ledelse under ansvar over for skolelederen.	23	7. Kompetenceforhold Skolelederen har det administrative og pædagogiske ansvar for KKFO-ordningen, medens skolebestyrelsen varetager tilsynet med KKFO-ordningen, godkender budgettet m.v. KKFO-lederen varetager den daglige administrative og pædagogiske ledelse under ansvar over for skolelederen.
44	12. Tilsyn Tilsynets omfang følger principperne for tilsyn i fritidshjem oprettet efter Dagtilbudsloven, samt det gældende tilsynskoncept, som er besluttet i Københavns Kommune. Bekendtgørelsen om tilsynet med folkeskolens elever i skoletiden finder ikke umiddelbart anvendelse. Personalet i KKFO'en skal føre kontrol med børnenes fremmøde. Forældrene er forpligtet til at give personalet besked om fravær.	23	8. Tilsyn Tilsynets omfang følger principperne for tilsyn i fritidshjem oprettet efter Dagtilbudsloven, samt det gældende tilsynskoncept, som er besluttet i Københavns Kommune. Personalet i KKFO'en skal føre kontrol med børnenes fremmøde. Forældrene er forpligtet til at give personalet besked om fravær.
44	13. Børnemiljøvurderinger i KKFO'er Alle KKFO'er skal udarbejde en børnemiljøvurdering (jf. dagtilbudsloven § 45, kapitel 6). KKFO'ens børnemiljøvurdering skal indgå som en del af skolens undervisningsmiljøvurdering. Der er ikke specifikke metodekrav til udførelsen af vurderingen, men det er et krav, at vurderingen indeholder fire faser: 1. Kortlægning 2. Beskrivelse og vurdering 3. Handlungsplan 4. Retningslinjer for opfølgning. KKFO'ens forældreråd skal inddrages i dette arbejde.	25	13. Børnemiljøvurderinger i KKFO'er Alle KKFO'er skal udarbejde en børnemiljøvurdering og følger principperne for børnemiljøvurdering er i henhold til (jf. Dagtilbudsloven § 46). KKFO'ens børnemiljøvurdering skal indgå som en del af skolens undervisningsmiljøvurdering. Der er ikke specifikke metodekrav til udførelsen af vurderingen, men det er et krav, at vurderingen indeholder fire faser: 1. Kortlægning 2. Beskrivelse og vurdering 3. Handlungsplan 4. Retningslinjer for opfølgning. KKFO'ens forældreråd skal inddrages i dette arbejde.
44	14. Projekt-/arbejdsgrupper KKFO-medarbejderne skal være repræsenteret i skolens forskellige projekt- eller arbejdsgrupper, hvor det er naturligt i forhold til deres arbejdsopgaver. Det gælder først og fremmest skolens udviklingsgruppe. Hvis skolen har et indskolingsråd eller lignende, skal KKFO-medarbejdere have plads dér. KKFO's medlemskab af Pædagogisk Råd indebærer, at dets medlemmer har ligeberettiget adgang til skolens forskellige projekt- eller arbejdsgrupper. 15. Ansættelse/afskedigelse af personale i KKFO Med hensyn til ansættelse og afskedigelse af personale henvises til Københavns Kommunes almindelige regler herom samt de af Børne- og Ungdomsforvaltningens Hoved MED fastsatte bestemmelser om ansættelse og forfremmelse. 16. Støttepædagogressourcer Tildeling af støttepædagogtimer til KKFO'en tildeles efter samme principper som ved fritidshjem oprettet efter Dagtilbudsloven.		Afsnittene slettes
45	17. Udvidelse af KKFO med integreret overbygning		Afsnittet slettes

	Der er i folkeskolelovens bestemmelser ikke fastsat en øvre aldersgrænse for benyttelse af KKFO, som således også kan omfatte et klubtilbud for elever i 4., 5. og 6. klasse. Ungdomsklubtilbud kan som en forsøgsordning desuden etableres som KKFO for 7.-9. klassetrin på vilkår svarende til nedenstående for så vidt angår ungdomsklubben. En aldersmæssig udvidelse af målgruppen for en eksisterende KKFO til også at omfatte elever på 4., 5. og 6. klassetrin etableres som en integreret overbygning under iagttagelse af følgende forhold: • en integreret overbygning underlægges de samme mål og rammer, der gælder for fritidsklubber oprettet i henhold til Dagtilbudsloven og som er fastsat af Borgerrepræsentationen • optagelse i en integreret overbygning på en eksisterende KKFO forudsætter, at barnet er indskrevet på skolen • den personalenormering, der udmeldes til en integreret overbygning, svarer til en fritidskluboverbygning efter Dagtilbudsloven • der udmeldes et fælles budget med en delramme til en integreret overbygnings virksomhed • den budgetramme, der udmeldes til en integreret overbygnings virksomhed, svarer til budgettet for en tilsvarende fritidskluboverbygning oprettet i henhold til Dagtilbudsloven • medlemsbetalingens størrelse følger Københavns Kommunes takster for ophold i klub oprettet i henhold til Dagtilbudsloven, som er fastsat af Borgerrepræsentationen • tilsynet følger principperne for tilsyn i fritidsklubber oprettet efter Dagtilbudsloven.		
Bilag 8: Skoler med kompetencecenter og skoler med kommunalt besluttet særpræg		Bilag 6: Skoler med kompetencecenter og skoler med kommunalt besluttet særpræg	
46	Definitioner og skolenavne Børne- og Ungdomsudvalget har den 13.05.09 besluttet en række betegnelser for at sikre klarhed omkring forskellige former for skoler med særpræg. Terminologien er for Bellahøj Skole dog justeret i overensstemmelse med budgetudmøntningen for budget 2010, og Nørre Fælled Skoles idrætslinje arbejder på et grundlag besluttet af BUU 13-06-2012. Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling betegnes fortsat (Københavns Kommunes) Sangskole. Madskolerne arbejder på et grundlag besluttet af BUU 30-01-2008 og Klimaskolerne arbejder på et grundlag besluttet af BUU 16-04-2008.		Afsnittet slettes
46	Udvalget besluttede d. 29.4.2015 som en del af budgetforslag 2016 at oprette seks nye kompetencecentre og efterfølgende den 24.2.2016 at oprette et syvende kompetencecenter på skoleområdet. Udvalget har den 20. maj 2020 vedtaget at nedlægge seks af disse, og sådan at kompetencecentret for det praktisk/musisk/kreative område bevares.		Afsnittet slettes
46	Kompetencecentre • Praktisk/musisk/kreativt: Sankt Annæ Gymnasium og grundskole	24	Kompetencecentre Seks skoler har kompetencecentre: • Praktisk-musisk: Sankt Annæ Gymnasium og grundskole • Inkluderende læringsmiljøer: Øster Farimagsgades Skole • ADHD og Autisme: Skolen i Charlottetgården • Autisme og ADHD: Frejaskolen • Generelle indlæringsvanskeligheder: Engskolen

			• Ledelse af børne- og arbejdsfællesskaber, skole-hjem-samarbejde og psykisk sårbare børn i udsatte positioner: Skolen på Strandboulevarden/Hafnia
46	Det er formålet med kompetencecentret, at det skal • fungere som katalysatorer for udviklingen på de københavnske skoler indenfor det pågældende tema • understøtte den bydækkende kompetence- og kvalitetsudvikling på feltet • indgå og bidrage til den samlede kompetenceopbygning • styrke den praksisnære support til skolerne.		Afsnittet slettes
46	Andre skoler med kommunalt besluttet særpræg Madskoler, som ud over at arbejde med madproduktion i egne produktionskøkkener skal fungere som eksperimentarier, hvor nye ideer prøves af med henblik på at udbrede gode erfaringer til kommunens øvrige institutioner. Omfatter: Amager Fælled Skole, Skolen i Charlotttegården, Engskolen, European School Copenhagen, Frejaskolen, Frederiksgård Skole, Gasværksvejens Skole, Nørre Fælled Skole, Rådmandsgades Skole, Skolen i Sydhavnen, Tagensbo Skole, Tingbjerg Skole og Ørestad Skole. Disse skoler arbejder på et grundlag besluttet af BUU 30-01-2008.	24	Skoler med kommunalt besluttet særpræg Madskoler <i>Amager Fælled Skole, Skolen i Charlotttegården, Engskolen, European School Copenhagen, Frejaskolen, Frederiksgård Skole, Skolen ved Dybbølsbro, Nørre Fælled Skole, Rådmandsgades Skole, Skolen i Sydhavnen, Tagensbo Skole, Tingbjerg Skole, Ørestad Skole, Damhusengens Skole, Ellebjerg Skole, Blågård Skole, Kalvebod Fælled Skole, Peder Lykke Skolen, Rosenvængets Skole, Skolen på Islands Brygge, Arena Skole, Sluseholmens Skole.</i>
46	Klimaskole, hvis tiltag skal fungere som demonstrationsprojekter for optimale energiløsninger inden for både tekniske og adfærdsmæssige løsninger. Disse skoler arbejder på et grundlag besluttet af BUU 16-04-2008. Omfatter: Guldberg Skole og Tove Ditlevsens Skole.	24	Afsnittet slettes.
46	Almenskoler med bydækkende elevoptag Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling er en sangskole med bydækkende elevoptag fra 3.-9. klassetrin. Bellahøj Skole og Nørre Fælled Skole er idrætsskoler med bydækkende elevoptag på 7-9. klassetrin på Bellahøj Skoles og Nørre Fælled Skoles særlige idrætslinjer betegnes (Københavns Kommunes) Eliteidrætslinjer/Idrætslinje for elever med særligt idrætstalent.	24	Almenskoler med bydækkende elevoptag <i>Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling er en sangskole med bydækkende elevoptag fra 0.-9. klassetrin. Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling er fra børnehaveklasse til og med 2. klasse placeret på samarbejdsskolens (Skolen i Sydhavnen) matrikel.</i> <i>Bellahøj Skole og Nørre Fælled Skole er idrætsskoler med bydækkende elevoptag på 7-9. klassetrin på Bellahøj Skoles og Nørre Fælled Skoles særlige idrætslinjer betegnes (Københavns Kommunes) Eliteidrætslinjer/Idrætslinje for elever med særligt idrætstalent.</i>
Bilag 9: Kommunale læseplaner			
48	I København gælder læseplanerne i Fælles Mål, med mindre skolerne har fået godkendt en lokal læseplan eller Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet en særlig kommunal læseplan. Der findes en kommunal læseplan i fagene dansk, matematik og samfundsfag samt i det obligatoriske emne Sundhed, seksualundervisning og familiekendskab. I disse		Bilaget slettes

fag/dette emne gælder læseplanen i Fælles Mål med nedenstående ændringer (tilføjelser markeret med rødt og understreget):

Dansk

Kommunal ændring til Undervisningsministeriets vejledende læseplan for dansk, side 4 henholdsvis side 14: (tilføjelse med rødt, understreget) 1. forløb – 1. - 2. klasse (sidst i indledende afsnit): I København gælder, at såfremt den enkelte elev ved udgangen af første klasse ikke har erhvervet sig de grundlæggende afkodnings- og læseforståelsesstrategier, skal der senest i 2. klasse gennemføres individuelle tiltag, som kan sikre, at eleven i løbet af 2. klasse erhverver sig sådanne strategier. 3. forløb – 5. - 6. klassetrin (sidste i indledende afsnit) I København prioriteres i 3. forløb, at alle elever bevarer og får stimuleret læselysten og udvikler deres læsekompetencer. Dette skal ske med øget inddragelse af digitale medier, herunder sociale medier og ud fra elevernes erfaringsverden. Årgangs-eller klasseteamet koordinerer læseindsatsen for at opnå en sammenhængende udvikling af læsning i alle fag. I dette arbejde skal relevante vejledere inddrages.

Matematik

Kommunal ændring til Undervisningsministeriets vejledende læseplan for matematik, side 11: (tilføjelse med rødt, understreget) 2. forløb – 4. - 6. klasse (Under afsnittet om kommunikation) I København skal der være et stærkt fokus på dialogen i klasserummet mellem eleverne og mellem elev og lærer om matematiske problemstillinger. Dialogen skal i særlig grad bidrage til, at elevernes ordforråd, begrebsverden og forforståelse kan udvikles og befordre, at elevernes erfaringer bredt inddrages i forhold til matematikkens anvendelsesmuligheder og arbejdsmåder. Den faglige læsning i faget matematik i København koordineres i årgangs-eller klasseteamet med læsevejlederen som mulig inspirator for at sikre, at læsning, skrivning og udvikling af ordforråd udvikles i parallelle processer på tværs af fagene.

Samfunds-fag

Kommunal ændring til Undervisningsministeriets vejledende læseplan for samfunds-fag, side 7: sidst i afsnittet Kultur: (tilføjelse med rødt, understreget) Undervisningen danner endvidere baggrund for, at eleverne arbejder med og drøfter kultur, kulturmøder og kulturkonfrontationer, herunder uønskede følgevirkninger som antisemitisme, fordomme, intolerance og diskrimination.

Sundheds- og seksualundervisning og familiekendskab

Kommunal ændring til Undervisningsministeriets vejledende læseplan for sundhed, seksualundervisning og familiekendskab side 12 (tilføjelse med rødt, understreget): Normer og idealer (Starten af 2. afsnit) Eleverne skal kunne analysere normer og idealer for køn, krop og seksualitet – herunder heteroseksualitet, homoseksualitet og andre seksuelle præferencer - i såvel samtidige som historiske og globale perspektiver. De skal kunne samtale om, hvordan normer og idealer ændrer sig over tid og fra sted til sted med inddragelse af eksempler fra medier, litteratur, film, musik og lignende. Seksuelle rettigheder (Starten af 2. afsnit) Eleverne skal kunne diskutere de seksuelle rettigheder i

	Danmark såvel som på globalt niveau - herunder konsekvenserne af prostitution såvel menneskeligt som samfundsmæssigt.		
Bilag 10: Valg til skolebestyrelsen		Bilag 7: Valg til skolebestyrelsen	
Bilag 11: Standardforretningsorden for skolebestyrelser i KK		Bilag 8: Standardforretningsorden for skolebestyrelser i KK	