

Bilag

Skabelon for tilbud (skal anvendes)

OPLYSNINGER OM TILBUDSGIVER/ TILBUDSGIVERE

Navn på tilbudsgiver(e)

Dansk Flygtningehjælp

Kontaktoplysninger – i tilfælde af at tilbudsgiver er et konsortium anføres kontaktoplysninger til den befuldmægtigede organisation (kontaktperson, adresse, telefonnummer, e-mail)

Lone Tinor-Centi
Sektionsleder
Dansk Flygtningehjælp
Borgergade 10, 3. sal
1300 København K
Tlf. 33 73 52 49
lone.tinor-centi@drc.dk

OPGAVEBESKRIVELSE

Målsætninger:

De overordnede målsætninger for indsatsen er som angivet i udbudsmaterialet:

- 1) at bidrage til en stigning i andelen af borgere med etnisk minoritetsbaggrund, der er inkluderet i samfundet – herunder bidrage til at skabe bedre forudsætninger for uddannelse, beskæftigelse og deltagelse i kultur- og fritidsliv.
- 2) at udvikle metoder for rekruttering og fastholdelse af frivillige – særligt frivillige med etnisk minoritetsbaggrund

Dansk Flygtningehjælp er en privat humanitær organisation, hvis vision er, at ingen flygtninge skal savne hjælp til at finde beskyttelse og varige løsninger. Og ingen, der ønsker at integrere sig i det danske samfund, skal savne hjælp til det.

Dansk Flygtningehjælps vision for det frivillige arbejde er, at det store flertal af befolkningen engagerer sig aktivt i at inkludere medborgere med etnisk minoritetsbaggrund i samfundets institutioner og i det private hverdagsliv.

Missionen for den frivillige indsats er derfor, at skabe rammer for, at frivillige kræfter i civilsamfundet kan bidrage til at flygtninge og andre med etnisk minoritetsbaggrund har lige muligheder for deltagelse i samfundslivet. Målet er medborgerskab og aktiv deltagelse i samfundslivet på lige fod med andre borgere.

Dansk Flygtningehjælp arbejder overordnet ud fra følgende værdier:

1. Menneskelighed – menneskets ret til et liv i værdighed går forud for politik og principper.
2. Respekt – for menneskers lige rettigheder.
3. Uafhængighed og neutralitet – ift. vores omgivelser.
4. Inddragelse – af dem vi hjælper.
5. Ærlighed og gennemsigtighed – for alle modtagere, bidragydere, partnere og øvrige omgivelser.

Dansk Flygtningehjælps frivillige indsats afspejler organisationens værdier i og med at den frivillige

indsats sætter menneskelighed i centrum og tager udgangspunkt i en grundlæggende respekt for hinanden, uanset om man arbejder som frivillig eller får glæde af andres frivillige indsats. Det frivillige arbejde fungerer uafhængigt af politiske, religiøse og økonomiske interesser og indebærer inddragelse af dem vi hjælper eftersom hjælpen ydes og modtages frivilligt og i dialog. Ærlighed og gennemsigtighed i det frivillige arbejde betyder at vi synliggør hvor og hvordan der hjælpes og at indsatsen hviler på en åben dialog med samarbejdspartnere og donorer om udfordringer og muligheder i det frivillige arbejde.

Dansk Flygtningehjælps strategi 2011-2013 for det frivillige arbejde har overordnet set fire prioriterede indsatsområder, der hver især rummer en række særlige fokusområder med tilhørende aktiviteter.

De fire indsatsområder er:

- Støtte til uddannelse (børn, unge og voksne)
- Social inklusion og rådgivning af udsatte grupper
- Mobilisering af civilsamfundets mangfoldighed
- Rammer og redskaber for det frivillige arbejde

Dansk Flygtningehjælps visioner, værdier og indsatsområder udgør således et godt værdimæssigt fundament for i København at arbejde for udbuddets overordnede målsætninger.

Målgrupper:

Målgrupperne er som angivet i udbudsmaterialet:

- 1) Børn, unge og voksne med etniske minoritetsbaggrund
- 2) Potentielle og nuværende frivillige

Dansk Flygtningehjælps nationale frivillige indsats tager udgangspunkt i 2 målgrupper – en primær og en sekundær:

- Den primære målgruppe er flygtninge og andre med etnisk minoritetsbaggrund.
- Den sekundære målgruppe er eksisterende og nye frivillige i Dansk Flygtningehjælp, og indebærer et særligt fokus på øget mangfoldighed blandt de frivillige.

Dansk Flygtningehjælps målgrupper for det frivillige arbejde på nationalt plan stemmer således godt overens med udbuddets målgrupper.

Hvilke og hvor mange brugere af de enkelte aktiviteter tilbydes inden for aftaleperioden?

Da der er tale om frivillige tilbud, er det op til den enkelte borger hvorvidt vedkommende ønsker at benytte sig af de tilbudte aktiviteter. Vi vurderer dog at det vil være realistisk at omkring 1.795 borgere i gennemsnit vil benytte sig af vores aktiviteter hvert år i aftaleperioden. Ud fra tidligere optællinger skønner vi at dette tal vil fordele sig på de enkelte aktiviteter som angivet nedenfor. Der er dog tale om grove skøn, idet mange forskellige faktorer kan spille ind på efterspørgslen og udbudet af aktiviteter.

Lektiehjælp for børn og unge: 680 børn og unge med etnisk minoritetsbaggrund i alderen 10-18 år.

Lektiehjælp for drenge: 30 drenge med etnisk minoritetsbaggrund i alderen 11-16 år.

Drengeklubber/drengecaféer: 100 drenge med etnisk minoritetsbaggrund i alderen 11-16 år.

Pigeklubber/pigecaféer: 70 piger med etnisk minoritetsbaggrund i alderen 11-16 år.

Foreningsguidning til børn: 750 børn med etnisk minoritetsbaggrund i alderen 11-16 år.
Mentorskaber: 25 unge og voksne med etnisk minoritetsbaggrund.
KarriereBiblioteket: 50 unge med etnisk minoritetsbaggrund.
Sprogtræning og studiestøtte til voksne: 60 voksne med etnisk minoritetsbaggrund.
Værtsfamilier/netværksfrivillige til nye borgere med udenlandsk baggrund: 30 voksne med etnisk minoritetsbaggrund.

Hvor mange frivillige forventes rekrutteret inden for aftaleperioden?

Vi forventer at rekruttere mindst 700 nye frivillige inden for perioden.

Hvor mange af disse forventes at være borgere med etnisk minoritetsbaggrund?

Vi forventer at 105 af de 700 nyrekrutterede frivillige (svarende til 15%) vil være borgere med etnisk minoritetsbaggrund.

Hvilke af de 9 boligområder eller andre boligområder vil indsatsen foregå indenfor? Argumenter for valget af de enkelte boligområder.

Dansk Flygtningehjælp tilbyder aktiviteter i samtlige af de i udbudsmaterialet 9 omtalte boligkvarterer: Mjølnerparken, Aldersrogade, Tingbjerg/Husum, Akacieparken, Blågården, Lundtoftegadekvarteret, Bispeparken, Urbanplanen og Sjælør Boulevard.

Aktiviteterne i de nedenfor nævnte boligområder eller kvarterer er alle opstået på baggrund af en oplevelse af konkrete lokale behov for den frivillige indsats. Disse behov hænger tæt sammen med en overrepræsentation af indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande i disse kvarterer i forhold til gennemsnittet i Københavns Kommune på 14,6 %.¹ Dertil kommer, at Dansk Flygtningehjælp gennem den frivillige indsats allerede i dag i vidt omfang bidrager til de helhedsorienterede områdebaserede indsatser som Københavns Kommune, boligselskaber og andre aktører samarbejder om i de udvalgte områder - i områdefornyelser/områdeløft og i særdeleshed boligsociale helhedsplaner.

Dansk Flygtningehjælp har - blandt andet takket være den eksisterende partnerskabsaftale med Københavns Kommune, som udløber pr. 31. april 2011 - allerede i dag aktiviteter i de nævnte områder. En videreførelse af disse aktiviteter vil skabe kontinuitet i den frivillige integrationsindsats i Københavns Kommune, hvorfor disse aktiviteter indgår i tilbuddet.

I **Mjølnerparken** har Dansk Flygtningehjælp i dag et velfungerende samarbejde omkring lektiecaféaktivitet med Lejerbos afdelingsbestyrelse; med Klub 36 (en ungdomsklub i Mjølnerparken drevet af den selvejende socialpædagogiske institution 'Sjakket'), samt med Kvindeklubberne i Mjølnerparken. Dansk Flygtningehjælps regionskonsulent er tillige i kontakt med den boligsociale helhedsplan for Mjølnerparken, og med Københavns Kommunes Servicebutik på Nørrebro, som har aktiviteter i Mjølnerparken.

I **Aldersrogade** tilbyder Dansk Flygtningehjælp i dag lektiehjælp i samarbejde med afdelingsbestyrelsen i Den Grønne Trekant. I Haraldsgadekvarteret, som Aldersrogade er beliggende i, driver Dansk Flygtningehjælp tillige en drengecafé på frivillig basis, i samarbejde med Ressource Center Ydre Nørrebro. Dansk Flygtningehjælps regionskonsulenter har qua vores aktiviteter i og

¹ <http://www.kk.dk/FaktaOmKommunen/KoebenhavnITalOgOrd/StatistikOmKoebenhavnOgKoebenhavnere/Noegletal/BefolkningOgPrognoser/BefolkHerkomstBydel.aspx>

omkring Haraldsgadekvarteret (herunder den omtalte drengecafé) også jævnlig kontakt med Haraldsgadekvarterets Områdeløft.

I **Tingbjerg/Utterslevhuse** tilbyder Dansk Flygtningehjælp i dag lektiehjælp på Husum Bibliotek i samarbejde med biblioteket. Dansk Flygtningehjælp samarbejder med Områdesekretariatet i Tingbjerg om ForeningsGuiderne i Tingbjerg og har en dialog med områdesekretariatet om etablering af lektiehjælp og sprogtræning for voksne. Dansk Flygtningehjælp har i Tingbjerg tillige et forhåndstilsagn om indgåelse af samarbejde med Somalisk Ungdoms- og Udviklingsnetværk (SUUN), om tilbud om lektiehjælp fra efteråret 2011.

I **Akacieparken** tilbyder Dansk Flygtningehjælp i dag lektiehjælp i samarbejde med helhedsplanen for Akacieparken under Lejerbo, som også er samarbejdspartner i forhold til ForeningsGuiderne i Valby.

I området omkring **Blågårds Plads**, tilbyder Dansk Flygtningehjælp i dag lektiehjælp i samarbejde med Københavns Kommunes kulturhus 'Støberiet' på Blågårds Plads. Dansk Flygtningehjælp er endvidere i dialog med den boligsociale indsats i området forestået af Rabarberlandet, om drift af en lektiecafé i boligområdet Ågården, oprettelse af en lektiecafé i boligområdet Prater samt udvikling af nye typer af aktiviteter.

I dette geografiske område, driver Dansk Flygtningehjælp også en lektiecafé for kriminalitetstruede drenge i samarbejde med Københavns Kommunes Socialforvaltning i dennes værested 'Gadepulsen' på Kapelvej. Dette samarbejde igennem det sidste 1 ½ år har været så succesfuldt, at parterne netop har valgt at udvide samarbejdet og inddrage nye lokale partnere, herunder den lokale folkeskole Blågårdsskolen, samt privatskolen Sct. Ansgar. I dette samarbejde tilbydes lektiehjælp til en ny gruppe udsatte unge.

I kvarteret omkring **Lundtoftegade** driver Dansk Flygtningehjælp i dag en lektie- og læringscafé på Hillerødgade Heldagsskole, i samarbejde med skolen og helhedsplanen for AKB Lundtoftegade.

Dansk Flygtningehjælp samarbejder i dag med Beboerprojekt Bispebjerg, der dækker 10 almene FSB boligafdelinger på Bispebjerg, herunder **Bispeparken**. I samarbejde med beboerprojektet tilbydes lektiehjælp til børn og unge og Beboerprojekt Bispebjerg er også samarbejdspartner på ForeningsGuiderne på Bispebjerg.

I **Urbanplanen** tilbyder Dansk Flygtningehjælp i dag lektiehjælp til børn og unge, sprogtræning og hverdagsrådgivning for voksne, samt pigeclub. Aktiviteterne foregår i tæt samarbejde med Solvang Bibliotek og Medborger Center og den lokale folkeskole, Dyvekeskolen, som lægger lokaler til lektiecaféen.

I området omkring **Sjælør Boulevard**, driver Dansk Flygtningehjælp i dag en lektie- og læringscafé i Sjælør Fritidscenter i samarbejde med fritidscenteret og den lokale helhedsplan 'Os på Sjælør' der er et tværgående samarbejde mellem AAB, AKB og VIBO's afdelinger på Sjælør Boulevard. Helhedsplanen er også samarbejdspartner på ForeningsGuiderne i Sjælør.

Derudover vil Dansk Flygtningehjælp tilbyde at videreføre aktiviteter, der i dag er omfattet af den eksisterende partnerskabsaftale med Københavns Kommune i følgende boligområder:

² Københavns Kommune, Center for Byudvikling, Økonomiforvaltningen: *Bydelsplan for Amager Vest 2010*

Sundholmskvarteret: I Sundholmskvarteret på Amager er cirka 22 % af befolkningen indvandrere eller efterkommere fra ikke-vestlige lande.² Der arbejdes sammen med, Helhedsplanen, Sundholmskvarteret, Helhedsplanen 'Fra Hærværk til netværk', samt beboerbestyrelser i VIBO og Lejerbo om lektiehjælp, foreningsguidning og en pigeklub (opstartes primo april 2011).

Gyldenrisparken: Gyldenrisparken, der ligesom Sundholmskvarteret ligger på Øst Amager, har en beboersammensætning hvor ca. 33 % af beboerne er fra ikke-vestlige lande. Der arbejdes sammen med Lejerbos helhedsplan 'Forandring og fællesskaber' om en lektiecafé og en pigeklub.

Sjællandsgade/Meinungsgade: I kvarteret Sjællandsgade/Meinungsgade er ca. 23 % af beboerne enten indvandrere eller efterkommere. Her driver Dansk Flygtningehjælp en pigeklub i samarbejde med Lejerbo og en drengklub i samarbejde med Jagtvejsprojektet.

Glasvej: På Glasvej i NordVest kvarteret, hvor 77 % af beboerne er indvandrere fra ikke-vestlige lande, driver Dansk Flygtningehjælp i dag en pigeklub og en drengklub i samarbejde med bestyrelsen og Lejerbo's helhedsplan 'Fra hærværk til netværk'.

Lønstrupgård: I boligkvarteret Lønstrupgaard/Hvidbjergvej, hvor omkring 50 % af beboerne har etnisk minoritetsbaggrund arbejder Dansk Flygtningehjælp sammen med boligselskabet 3Bs helhedsplan og afdelingsbestyrelsen om en lektiecafé.

Mimersgadekvarteret: I Mimersgadekvarteret på Ydre Nørrebro er 27 % af beboerne enten indvandrere eller efterkommere. I Mimersgadekvarteret arbejder Dansk Flygtningehjælp i dag sammen med den boligsociale helhedsplan 'Os fra Mimerskvarter', samt med bestyrelsen i VIBO's afdeling 142 'Bagergården' om en drengklub. Endvidere driver Dansk Flygtningehjælp en lektiecafé i samarbejde med 'Projekt Brobygning' – et samarbejde mellem AAB, Københavns Kommunes børne- og ungeforvaltning og afdelingsbestyrelsen i AAB afdeling 58 om en social- og forebyggende indsats overfor børn og unge i beboerafdelingen.

Nørrebro bibliotek og medborgercenter (NBMC) ligger ligeledes geografisk i Mimersgadekvarteret, men servicere hele Ydre Nørrebro, et opland på ca. 41.000 beboere. Med flytningen af Biblioteket på Ørnevej til Rentemestervej i Nordvest i foråret 2011, må man antage at NBMC i fremtiden også vil skulle servicere en stor del af de borgere i Nordvest kvarteret der bor på grænsen til Ydre Nørrebro. Dansk Flygtningehjælp samarbejder med NBMC om en lektiecafé for børn, en lektiecafé for unge, et sprogtræningstilbud for voksne og om KarriereBiblioteket.

Dertil kommer, at ForeningsGuiderne hjælper børn fra flere af ovennævnte og andre boligområder (herunder på Østerbro og Vesterbro) i gang med fritidsaktiviteter.

Udover videreførelse (og evt. videreudvikling) af eksisterende aktiviteter tilbyder vi også efter aftale med Københavns Kommune at etablere nye aktiviteter i flere af de ovennævnte områder, samt i andre områder hvor der måtte være behov og hvor de nødvendige rammer for en succesfuld frivillig integrationsindsats er til stede. Et af disse områder kunne være **Hornemanns Vænge** i Valby, hvor Dansk Flygtningehjælp har forhåndstilsagn om samarbejde med helhedsplanen om en lektiecafé for drenge fra området. Se i øvrigt tidsplanen i den sidste del af dette tilbud for et bud på etablering af nye aktiviteter.

Endelig har Dansk Flygtningehjælp en dialog med Jobcenteret på Musvågevej om at etablere et samarbejde om frivillige værtsskaber/netværkspersoner for jobcenterets nyligt tilflyttede borgere med udenlandsk baggrund. Dette samarbejde vil kunne dække borgere bosat i mange forskellige boligområder i København.

Aktiviteter:

Beskriv tilbuddets metoder og aktiviteter som skal fremme inklusion af borgere med etnisk minoritetsbaggrund - herunder hvilke af målgrupperne de hver især er henvendt til.

Der er mange faktorer, der afgør, om frivilligt arbejde lykkes eller ej. Igennem de seneste 12 års arbejde med at opbygge et landsdækkende netværk af frivillige har Dansk Flygtningehjælp udviklet en solid faglighed i forhold til netop denne udfordring. Gennem årene har frivillige haft kontakt med børn og unge, med voksne arbejdssøgende, med familier, med socialt belastede, traumatiserede og ældre i tæt samspil med kommuner, foreninger og andre aktører lokalt og på landsplan. Vi har høstet mange erfaringer og løbende udviklet metoder til at sikre, at det bidrag, frivillige medborgere ønsker at yde til en bedre integration, kommer til størst muligt gavn for etniske minoriteter og samfundet som helhed. På nogle områder, ved vi hvordan tingene skal gøres, på andre er der fortsat brug for udvikling af metoder og organisationsformer.

Lektiehjælp for børn og unge:

Lektiehjælp til etniske minoritetsbørn og -unge bidrager til en skolegang og ungdomsuddannelse på niveau med deres jævnaldrende. Den frivillige indsats fra voksne frivillige kan være et afgørende bidrag til den professionelle indsats, der foregår i skoler og på ungdomsuddannelser.

Men en lektiehjælper er ikke nødvendigvis en skolelærer - som frivillig kan man have vidt forskellige forudsætninger for at hjælpe. Det kan være man er god til specifikke fag, til grundprincipperne i det danske sprog eller måske er god til at skabe ro og hygge om børnene. Næste uanset hvad man har at byde på, vil man som frivillig kunne bidrage med noget af værdi.

Alle forældre ønsker at hjælpe deres børn i de udfordringer de møder – også i skolelivet. Forældre med indvandrer- og flygtningebaggrund har dog ofte svært ved at hjælpe deres egne børn, fordi de har svært ved det danske sprog, ikke har erfaring med et skolesystem som det danske eller ikke har de nødvendige faglige kompetencer til at hjælpe med de lidt mere komplicerede opgaver. De frivillige lektiehjælpere træder til som en ekstra hjælp til skolegangen og snakker med børnene og de unge om lektierne og faget generelt. Udover hjælpen til skolearbejdet har relationen mellem den frivillige og barnet i sig selv en positiv betydning. Det at voksne frivillige viser deres engagement overfor børnene og de unge ved at lytte og snakke med dem har både stor faglig, men også social betydning. Lektierne kan være en anledning til at snakke med en voksen om mange andre ting, og bare det at møde en voksen, der giver sig tid til at snakke med dem, kan for mange børn og unge være en usædvanlig og betydningsfuld oplevelse.

Som hovedregel organiseres de frivillige lektiehjælpere i en frivilliggruppe, der tilbyder lektiehjælp på et bibliotek, en skole, et beboerhus eller et frivillighus. Lektiehjælpen kan dog også foregå i en 1-1-ordning eller i forbindelse med andre frivillige aktiviteter.

Dansk Flygtningehjælp har gode erfaringer med frivilligbaseret lektiehjælp. En undersøgelse foretaget af Dansk Flygtningehjælp i 2007 viser at de børn og unge, der benytter sig af tilbuddet om lektiehjælp oplever, at de får mere selvtillid, bliver gladere for at gå i skole og ikke mindst får lavet deres lektier.

Udviklingsprojekt i lektiecaféer for børn: I to af lektiecaféerne for børn arbejdes der med udvikling af læringsaktiviteter som del af lektiehjælpsindsatsen. Projektet er et samarbejde mellem Dansk Flygtningehjælp og helhedsplanerne for Lundtoftegade og Sjøløv Boulevard. Formålet er at styrke børnenes lyst til at lære, ved at tage udgangspunkt i deres styrker og interesser. Projektet er inspireret af teorier om forskellige intelligenser og læringsstile, der forsøges indarbejdet i den måde de frivillige i de to lektiecaféer interagerer med børnene på. Håbet er at opnå gode erfaringer, der kan anvendes i

andre lektiecaféer.

Lektiehjælp for drenge:

Flere undersøgelser viser, at drenge klarer sig mindre godt i skolen end pigerne og i særlig grad er i risiko for at droppe ud af ungdomsuddannelser. Dette gør sig især gældende i forhold til gruppen af drenge med etnisk minoritetsbaggrund.

For at styrke drengenes skolegang og fastholde deres interesse for fremtidige uddannelsesmuligheder har Dansk Flygtningehjælp udviklet et særligt lektiehjælpstilbud til drenge i alderen 11-15 år. I drengelktiecaféerne kan drenge med etnisk minoritetsbaggrund få hjælp til lektierne uden for skoletiden og kontakt til voksne frivillige, der udover at hjælpe med skolearbejdet, støtte med afklaring af fremtidsønsker, opsøge viden om forskellige uddannelsesmuligheder også kan snakke med drengene om nogle af de ting, der har betydning for deres hverdag.

Et vigtigt element ved drengelktiecaféerne er, at der kun er drenge til stede. I både skolen og andre lektiehjælpstilbud, hvor der også kommer piger, kan det være svært for drengene at stille spørgsmål og bede om hjælp. Mange føler sig intimideret og udstillet ved at skulle give udtryk for uvidenhed i pigernes påhør. Den barriere har de ikke i drengelktiecaféen, hvor de i mere trygge rammer kan stille "dumme" spørgsmål og få ro til at snakke om skole- og ungdomsliv

Den primære aktivitet i lektiecaféerne er lektiehjælp, men for at fastholde drengenes interesse og skabe et fællesskab mellem dem og de frivillige, kan der også være tilbud af mere social karakter, som f.eks. spil, hygge og udflugter.

Etableringen af lektiecaféer for drenge kan bidrage til den kriminalitetsforebyggende indsats. I lektiecaféerne får drengene et alternativ til gade- og bandemiljøer. De frivillige sætter fokus på skole, job og uddannelse, og giver drengene mulighed for at stifte bekendtskab med andre netværks- og klubaktiviteter i området.

En drengelktiecafé kan have stor betydning for den gruppe af drenge, som bruger den. Men det kræver en del ressourcer at stable på benene, både i form af engagerede frivillige kræfter, gode fysiske rammer og en lokal samarbejdspartner med tæt relation til drengene, der kan bakke om op lektiecaféen.

Drengeklubber:

Formålet med drengeklubber er at skabe et fristed for de drenge med etnisk minoritetsbaggrund, som af forskellige årsager ikke benytter sig af eksisterende fritidstilbud. I drengeklubben har drengene mulighed for at være sammen med hinanden samt med voksne frivillige. En drengeklub kan – under trygge og uformelle rammer – engagere drenge i aktiviteter og åbne muligheder for netværk og samspil med omverdenen og dermed fungere som 'inklusionsbroer'.

En drengeklub kan involvere drengene i relevante aktiviteter af social karakter som f.eks. spil, lave mad, hygge i klubben, tage på udflugter sammen som f.eks. sportskampe, Zoologisk Have m.v. Aktiviteterne sker sammen med en gruppe af engagerede voksne frivillige.

Drengene kan ofte ikke forstå, at voksne helt frivilligt og gratis vil bruge tid sammen med dem. Det har stor betydning for drengene, at de voksne er til stede til en snak og almindeligt socialt samvær, samt er med til at organisere aktiviteterne i klubben. *"Er der virkelig nogen, der har lyst til at være sammen med mig uden at få penge for det?"* (Citat fra en dreng i en drengeklub)

Det er vores erfaring, at en drengeklub har stor betydning for drengene. Drengene oplever, at de får mere ro til at snakke om problemer eller spørge om ting vedrørende skole og ungdomslivet. De får

mere selvværd, indgår i et socialt netværk og får udvidet deres horisont bl.a. gennem udflugter.

Samtidig har vi erfaret, at det koster meget tid og engagement blandt de frivillige at holde drengeklubaktiviteterne i gang. Desuden er der en række ressourcemæssige omkostninger forbundet med både opstart og drift af en drengeklub, da aktiviteten og målgruppen stiller lidt større krav til organiseringen og opkvalificeringen af de frivillige, de fysiske rammer for aktiviteten og den lokale samarbejdspartners involvering.

Fra drengeklubber til drengecaféer: Dansk Flygtningehjælp arbejder pt. på at udvikle drengeklubberne i en retning, der i mindre grad minder om et reelt klubtilbud og i højere grad vægter det frivillige fundament i aktiviteten. I København er det derfor planen at begynde at arbejde med en ny betegnelse som fx drengecaféer for at signalere, at der ikke er tale om en klub med ansatte klubmedarbejdere, men et mere åbent og frivilligt tilbud, hvor drengene i høj grad selv er med til at definere aktiviteterne. Indtil videre vil vi dog fortsat operere med betegnelsen drengeklubber, således også i nærværende tilbudsskrivelse.

Pigeclubber:

Formålet med pigeclubber er at skabe et fristed for de piger med etnisk minoritetsbaggrund, som af forskellige årsager ikke benytter sig af eksisterende fritidstilbud. I pigeclubben har pigerne mulighed for at være sammen med hinanden samt med voksne frivillige. Pigerne kan få kontakt med andre ofte isolerede piger, samt få viden om det danske samfund og ungdomslivet generelt.

Pigerne kan i pigeclubben planlægge og deltage i forskellige aktiviteter sammen med hinanden og frivillige voksne. Det kan være at lave lektier, tage på ture sammen, lave smykker sammen. I pigeclubben lægges der vægt på, at aktiviteterne tager udgangspunkt i pigernes behov og hvad de har lyst til, men at rammen for aktiviteterne sikres af de voksne frivillige.

Det har stor betydning for pigerne, at der er voksne frivillige, der af egen fri vilje har lyst til at være sammen med disse piger. Pigerne møder voksne, hvor de kan drøfte det at være mellem 'to kulturer' samt ungdomslivets udfordringer generelt. De frivillige er samtidig med til at skabe rammerne for pigeclubben, så pigerne kan deltage i meningsfulde aktiviteter og så ingen af pigerne føler sig udenfor.

Det er vores erfaring, at en pigeclub kan have stor betydning for pigerne. Pigerne oplever i pigeclubberne at få mere ro til at snakke om problemer eller spørge om ting vedrørende skole og ungdomslivet. De får mere selvværd, indgår i et socialt netværk og får gennem udflugter udvidet deres horisont. *"Vi taler om vores fremtidsplaner, f.eks. hvilket gymnasium vi vil gå på. Besøget i pigeclubben åbnede øjnene for mig"* (Citat fra en pige i en pigeclub).

Samtidig har vi erfaret, at det koster meget tid og engagement blandt de frivillige at være i en pigeclub. Desuden er der en række ressourcemæssige omkostninger forbundet med både opstart og drift af en pigeclub, da aktiviteten og målgruppen stiller lidt større krav til organiseringen og opkvalificeringen af de frivillige, de fysiske rammer for aktiviteten og den lokale samarbejdspartners involvering.

Fra pigeclubber til pigeclubber: Dansk Flygtningehjælp arbejder pt. på at udvikle pigeclubberne i en retning, der i mindre grad minder om et reelt klubtilbud og i højere grad vægter det frivillige fundament i aktiviteten. I København er det derfor planen at begynde at arbejde med betegnelsen pigeclubber for at signalere, at der ikke er tale om en klub med ansatte klubmedarbejdere, men et mere åbent og frivilligt tilbud, hvor pigerne i høj grad selv er med til at definere aktiviteterne. Indtil videre vil vi dog fortsat operere med betegnelsen pigeclubber, således også i dette tilbud.

Foreningsguidning til børn:

Et aktivt fritidsliv er afgørende for børns udvikling. Gennem deltagelse i fritidsaktiviteter øves sociale kompetencer og et større socialt netværk opnås. Derfor er deltagelse i fritidsaktiviteter en vigtig faktor for at undgå isolation og marginalisering af etniske minoritetsbørn.

Mange etniske minoritetsbørn vil da også meget gerne begynde til idræt, musik, eller en anden fritidsaktivitet, men de og deres forældre mangler viden om mulighederne og betingelserne. Det kan handle om vanskeligheder ved at tage kontakt til foreningerne og uklarhed omkring hvad der forventes, når man er medlem af en forening. Der kan også være tale om at forældrene kan føle en generel utryghed ved at sende deres børn af sted til noget de ikke selv kender.

Børnene og deres familier kan have afgørende gavn af hjælp fra en frivillig foreningsguide. ForeningsGuidernes primære mål er at bygge bro mellem etniske minoritetsbørn og det danske foreningsliv. Det gælder om at komme over de små barrierer, der kan forhindre at børnene kommer til at gå til den fritidsaktivitet, de gerne vil.

Den enkelte frivillige foreningsguides opgave er at kontakte familien og barnet og sammen med dem finde ud af hvilken fritidsaktivitet, der kan være interessant. Derefter er det foreningsguidens opgave at formidle kontakten til foreningen og hjælpe barnet i gang med aktiviteten. Efter en periode følges op på om barnet fortsat er aktiv i foreningen eller evt. ønsker at begynde i en anden aktivitet.

Foreningsguidning kræver dog en del koordinering. Dansk Flygtningehjælp har gode erfaringer med foreningsguidning i København, hvor vi i samarbejde med Integration & Fritid i Københavns Kommune og lokale samarbejdspartnere har ansat lokale koordinatore, der kan organisere de enkelte foreningsguidegrupperes arbejde. De lokale koordinatore har bidraget til et markant løft af både volumen og kvaliteten af den frivillige foreningsguideindsats.

Mentorskaber:

Mange unge og voksne med etnisk minoritetsbaggrund har stort behov for afklaring i forhold til at foretage uddannelsesvalg og komme ind på arbejdsmarkedet. De har brug for at støtte, råd og vejledning fra personer med erfaring fra hhv. uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet.

Her kan en frivillig mentor være en vigtig støtte. Den frivillige mentor kan stille sine egne erfaringer og viden til rådighed for mentee. En mentor kan hjælpe med at skrive et CV, en ansøgning, undersøge uddannelsesmuligheder, samt stille sit netværk til rådighed.

Et frivilligt mentorskab bygger på, at der er borgere, der af egen fri vilje og lyst stiller deres tid, viden og erfaringer til rådighed for unge og voksne med etnisk minoritetsbaggrund. Det har stor værdi for mentee, at mentor er frivillig, da det er uformelt og ikke begrænses af regler og tid. Ofte overgår mentorskabet til at blive et varigt og mere uformelt bekendtskab.

Frivillige mentorer mødes med mentee ca. hver 14. dag eller efter behov. Den frivillige interviewes i forhold til motivation, viden og erfaringer, så den frivillige mentor kan matches med en relevant mentee. Fungerer mentorskabet ikke efter hensigten, kan både mentor eller mentee få mulighed for et nyt og mere relevant match. Der følges jævnlgt op med både mentor og mentee for at sikre, at mentorskabet fungerer.

Dansk Flygtningehjælp har mange års gode erfaringer med frivillige mentorskaber. Det er tydeligt, at frivillige mentorskaber kan være med til at gøre en vigtig forskel for flygtninge og indvandrere, når de skal træffe vigtige valg i livet i forhold til uddannelse og job. ”Han fortalte mig om sin egen uddannelse, og hvordan har fået det job, han har i dag. Og ved du ved hvad, han har også været i tvivl mange gange!” (Citat fra en ung mentee).

Matchning på frivillige hænder: Mentorordningen i København har tidligere været koordineret af en konsulent i Dansk Flygtningehjælp. Vi har dog på det seneste fået gode erfaringer fra andre byer med frivillig koordinering af mentorordninger, hvor de frivillige koordinatore har kunnet trække på egne netværk og løbende har kunnet sparre med hinanden om indsatsen. På den baggrund er det planen at overlade både det opsøgende arbejde på uddannelsescentre og erhvervsskoler, selve matchningen af mentorer og mentees, samt opfølgningen på mentorskaberne til en lille gruppe frivillige.

KarriereBiblioteket:

KarriereBiblioteket er udviklet i samarbejde med Nørrebro Bibliotek og er et tilbud til unge, der med henblik på eget uddannelsesvalg søger konkret indblik i, hvad en given jobfunktion indebærer. Formålet er at støtte især unge med etnisk minoritetsbaggrund med at forberede sig til og vælge en uddannelse eller karrierevej, der svarer til den unges interesser og evner.

KarriereBiblioteket består af erhvervsaktive frivillige, der lader sig låne ud til de unge en time eller to for at fortælle om deres arbejde og karriere. Til mødet kan den unge stille spørgsmål og få tips og personlige erfaringer fra en der selv har prøvet uddannelsen og jobbet.

De unge og frivillige mødes i trygge rammer på enten Nørrebro Bibliotek & Medborgercenter eller på Solvang Bibliotek, der er samarbejdspartnere på projektet.

Sprogtræning og studiestøtte til voksne:

Der er et stort behov for sprogtræning og studiestøtte blandt voksne med etnisk minoritetsbaggrund, især voksne med flygtninge- eller indvandrerbaggrund. En frivillig indsats fra andre voksne kan være et afgørende bidrag til den professionelle indsats, som foregår på sprogskoler, uddannelsessteder og på arbejdspladser.

Sprogtræning og studiestøtte til voksne kan organiseres som en sprogtrænings- eller lektiecafé hvor frivillige hjælper dem der dukker op og beder om hjælp, eller som et tilbud til en lille gruppe voksne, der mødes hver eller hver anden uge og øver dansk mens de snakker om forskellige emner. Aktiviteterne kan foregå i beboerhuse, på biblioteker eller andre steder afhængig af de lokale behov og rammer.

Dansk Flygtningehjælp har gode erfaringer med at sprogtræning og studiestøtte for voksne kan styrke inklusionen af etniske minoriteter og gøre flere i stand til at klare sig i samfundet, i sociale sammenhænge, på uddannelser og på arbejdspladser.

Værtsfamilier/netværksfrivillige til nye borgere med udenlandsk baggrund:

Dansk Flygtningehjælp har gode erfaringer med at frivillige kontaktfamilier/personer fungerer som "gode naboer", vejledere og netværk for flygtninge, der kommer til Danmark, og introducere dem til det danske samfund, herunder foreningslivet, uddannelsesmuligheder, myndighederne, arbejdsmarkedet og det praktiske i hverdagen.

På tilsvarende vis kan frivillige sikre, at Københavns nyankomne borgere bliver vejledt og introduceret til lokalsamfundet og inkluderet i byens fællesskaber. I samarbejde med enheden Integration og Sprog (I&S) på Jobcenter Musvågevej under Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen vil Dansk Flygtningehjælp derfor tilbyde nyankomne etniske minoriteter at få tilknyttet en frivillig "vært" eller netværksfrivillig, som kan hjælpe de nye københavnere med at orientere sig i byen og dens servicetilbud og at bidrage til at de københavnske borgere mødes på tværs.

Denne type relationer har særlig betydning i kraft af sin private karakter – ofte mødes man i det

private hjem og i uformelle aktiviteter og er med til at skabe bro mellem borgere med forskellig baggrund og historie. Særlig er kontakten også vigtig fordi den er mere ligeværdig og frivillig og dermed er væsensforskellig fra relationen mellem fx borger og myndighed, ansatte og arbejdsgiver, forbruger og sælger. I stedet tager relationen afsæt i en oprigtig nysgerrighed på hinanden og sigter på at bringe en ligeværdig kontakt i spil.

Den mellemmenneskelige kontakt kan også være en konkret hjælp til mange små og store udfordringer i hverdagen, man kan møde når man ikke har samme baggrund som majoriteten i et samfund. Ofte kan hjælp til forståelse af breve, formularer, samarbejde med børnenes skoler, guidning ind i foreningslivet og meget mere være nogle af de konkrete elementer som indgår i en sådan relation.

Den enkelte frivillige vil blive matchet med en nyankommen borger eller familie af en frivillig koordinator ud fra interesser, familieforhold, mv. og både frivillige og nyankomne vil regelmæssigt blive inviteret til fælles arrangementer.

Beskriv tilbuddets metoder og aktiviteter som skal fremme rekruttering og fastholdelse af frivillige – herunder frivillige med etnisk minoritetsbaggrund.

Gennem uddannelse og oplysning arbejder Dansk Flygtningehjælp for at styrke de eksisterende frivilligrupper og nye aktiviteter i at lykkes med at danne så mangfoldigt sammensatte grupper af frivillige som muligt. En frivilligskare kendetegnet ved en høj grad af mangfoldighed betyder en bredere palet af kompetencer, erfaringer og tilgange i den frivillige indsats, og bidrager til højere kvalitet i det frivillige arbejde og flere muligheder for at få den frivillige hjælp og støtte organisationen har brug for.

Rekruttering og introduktion af nye frivillige:

Dansk Flygtningehjælp rekrutterer frivillige på flere forskellige måder. Vi anvender annoncer i lokalaviser og dagblade, opslag på strategiske steder, f.eks. biblioteket og kollegier, samt elektroniske platforme som egen hjemmeside, frivilligjob.dk og facebook. Desuden støtter vi de eksisterende frivillige i at rekruttere gennem egne netværk og i lokalområdet.

Når interesserede borgere retter henvendelse, vil de enten pr. brev eller telefonisk blive visiteret til en eller flere af vores frivilligrupper, med hensyntagen til præferencer i forhold til aktivitetstyper og geografi. I en del tilfælde vil den potentielle frivillige blive kontaktet direkte af kontaktpersonen i den frivillige aktivitet for at sikre en hurtig og direkte kontakt til den ønskede aktivitet. Interesserede og nye frivillige bliver endvidere tilbudt at deltage i et generelt introduktionsmøde, der afholdes månedligt.

Dansk Flygtningehjælp arbejder målrettet på at klæde frivilligrupperne på til at tage godt i mod nye frivillige og har udviklet procedurer og principper, der skal bidrage til at sikre dette, ligesom det er et tema, der ofte er oppe på møder i frivilligrupperne. I Københavns Kommune vil vi tilbyde alle frivilligrupper et lille introduktionshæfte til nye frivillige med beskrivelse af aktiviteten, lokalområdet, eventuelle samarbejdspartnere, gruppens organisering, samt muligheder for indflydelse i Dansk Flygtningehjælp med mere.

Nye frivillige, som har underskrevet en aftale om frivilligt arbejde og tilladelse til at indhente børneattest, modtager desuden efterfølgende en generel introduktionsmappe, med information om Dansk Flygtningehjælps værdikompass, nationale og internationale aktiviteter med mere.

Kurser:

Alle frivillige i Dansk Flygtningehjælp tilbydes deltagelse i en række landsdækkende kurser. Det kan være kurser omkring flygtninges oprindelseslande, lovgivningen på asylområdet eller kurser om kulturmøde og interkulturelle kompetencer, der giver de frivillige en bedre forståelse for flygtninges og andre etniske minoriteters livssituation. Det kan også være kurser der mere direkte er målrettet den frivillige integrationsaktivitet, f.eks. kurser i lektiehjælp til tosprogede børn, eller i formidling af matematikopgaver i folkeskolen.

Endvidere vil frivillige i Københavns Kommune få tilbud om kurser og temaaftener der skal klæde de frivillige endnu bedre på til at løfte den frivillige integrationsopgave, og dermed give de frivillige bedre kompetencer og større arbejdsglæde og dermed være med til at fastholde dem som frivillige. Det kan f.eks. være temaaftener omkring kulturforståelse og konflikthåndtering, helheds eller områdebaserede boligsociale indsatser, eller andre relevante emner. Ofte vil en temaaften eller et kursus blive oprettet på efterspørgsel fra de frivillige selv.

Et særligt kursus er kurset for kontaktpersoner og koordinatore, der afholdes en gang årligt over en weekend. På dette kursus får disse nøglepersoner indsigt i ledelse af andre frivillige, herunder behovet for ledelse gennem uddelegering, motivation, konflikthåndtering med mere.

Et andet kursusforløb er Dansk Flygtningehjælps tilbud om et kursus for frivilligrupperne i mangfoldighedsrekruttering. Kurset forløber over tre kursusgange. Første kursusgang omhandler mangfoldighed i bred forstand, baseret på FN-konventioner. Anden kursusgang er træning i forskellige metoder til at rekruttere frivillige med fokus på mangfoldighed, særligt etnisk mangfoldighed. Efter dette forløb skal frivilligrupperne arbejde praktisk med disse metoder, hvorefter man mødes til en afsluttende erfaringsudveksling omkring de afprøvede metoder.

Flygtningehjælpens Oplysnings- og Netværksforening i Hovedstadsregionen (FONH):

FONH blev etableret i efteråret 2010 og har som formål, at sikre netværksaktiviteter for og af frivillige og oplysning om Dansk Flygtningehjælps frivillige og professionelle arbejde – særligt integrationsarbejdet. Dette varetages bl.a. ved halvårlige debat- og erfaringsudvekslingsarrangementer for frivillige, der bidrager til kompetenceudviklingen og fastholdelsen af frivillige. Endvidere vil Dansk Flygtningehjælp tilbyde FONH et kursus i mangfoldig rekruttering, således at FONH selvstændigt vil kunne udvikle nye platforme for rekruttering med særligt fokus på frivillige med etnisk minoritetsbaggrund.

Samarbejde med etniske minoritetsforeninger

Målsætningen om at forøge andelen af frivillige med etnisk minoritetsbaggrund understøttes af samarbejde med etniske minoritetsforeninger, da det tilfører de frivillige viden om og erfaringer med hvordan etniske minoritetsforeninger engagerer og fastholder deres frivillige. Denne viden kan Dansk Flygtningehjælps frivilligrupper drage nytte af i forhold til deres arbejde med at inkludere etniske minoriteter som frivillige. Samtidig styrker samarbejdet de etniske minoritetsforeningers frivillige indsats ved at bakke op om foreningernes aktiviteter og muliggøre deling af erfaringer om frivilligt arbejde.

Aktiviteter målrettet frivillige uden stærke danskkundskaber:

Dansk Flygtningehjælps konsulenter vil i partnerskabsperioden afprøve nye metoder/aktiviteter målrettet frivillige uden stærke danskkundskaber. En sådan aktivitet kunne fx være *følgeordninger*, hvor frivillige følger børn og unge til og fra fritidsaktiviteter eller lignende. Følgeordninger kunne støtte op om ForeningsGuidernes indsats og måske bidrage til de guidede børn fortsætter deres engagement i foreningerne. Denne type aktivitet vil kunne henvende sig til en ny type frivillige, som for eksempel ikke har de sproglige forudsætninger for at kunne yde lektiehjælp, men har mange andre ressourcer, f.eks. lokalkendskab.

En anden mulig aktivitet tager udgangspunkt i, at etniske minoriteters modersmål er en ressource, som også etniske danskere skal have glæde af. Aktiviteten, som man fx kunne kalde *sprogdating*, bygger på matchning mellem en etnisk dansk borger, der ønsker at få indsigt i et nyt sprog (og kultur) og en borger med etnisk minoritetsbaggrund. 1-2 timer om ugen mødes de matchede borgere og træner hhv. dansk og det givne fremmedsprog. Denne aktivitet har således den særlige egenskab, at en gruppe borgere, der måske i andre sammenhænge ville være brugere af de frivillige aktivitetstilbud, her kan opleve at kunne hjælpe andre.

Beskriv hvilke lokale aktører indsatsen skal koordineres med, og på hvilke måder dette forventes at kunne ske (eventuelle samarbejdsdeklareringer kan vedlægges som bilag – i så fald anføres dette nederst i skabelonen under overskriften bilag).

Under afsnittet om hvilke boligområder aktiviteterne vil finde sted i er beskrevet hvilke lokale aktører vi samarbejder eller forventer at samarbejde med. Herunder følger en beskrivelse af hvordan samarbejdet med lokale aktører generelt forventes at kunne foregå.

De eksisterende aktiviteter i Dansk Flygtningehjælps frivillige integrationsarbejde i Københavns Kommune bygger som udgangspunkt på en model, der indebærer et gensidigt forpligtende samarbejde med en eller flere samarbejdspartnere i det lokalområde hvor aktiviteten finder sted. Hvad enten aktiviteten finder sted i et boligområde/boligkompleks, på et bibliotek, i et kulturhus eller i et aktivitetscenter eller andet, indebærer modellen, at der indgås samarbejdsaftaler med lokale aktører. De lokale aktører forpligter sig i denne samarbejdsaftale til at sørge for at en række forhold er tilvejebragt og til at bidrage med en række aktiviteter. Blandt disse opgaver kan være at stille egnede lokaler til rådighed for aktiviteten, at sørge for at målgruppen får kendskab til aktiviteten, at stille en ressourceperson til rådighed i det tidsrum aktiviteten bliver afviklet, mm.

Dansk Flygtningehjælp forpligter sig blandt andet til:

- a. At rekruttere det fornødne antal frivillige til at gennemføre aktiviteten
- b. At sørge for at indhente børneattester, samt de lovpligtige forsikringer
- c. At tilbyde kurser, temaaftener, erfaringsudveksling mv. til de frivillige, således at disse til stadighed har mulighed for at udvikle deres kompetencer indenfor deres frivillige felt.
- d. At bistå de frivillige med organisering af det frivillige arbejde
- e. At bistå de frivillige med øvrig konsulentbistand

I nogle sammenhænge er der tale om bilaterale samarbejdsaftaler, f.eks. mellem Dansk Flygtningehjælp og et folkebibliotek, f.eks. Nørrebro bibliotek og medborgercenter, i andre sammenhænge er aftalen trilateral, f.eks. mellem Dansk Flygtningehjælp og VIBO's boligsociale helhedsplan for Mimers kvarter på Nørrebro, samt bestyrelsen for VIBO's afdeling 142 om drengklub i VIBO's afdeling 142.

Dansk Flygtningehjælp arbejder tillige i dag forsøgsvis med et metodeudviklingsprojekt omkring en model for lokal koordination af det frivillige arbejde, der bygger på en følgegruppe for frivilligruppen. I disse følgegrupper deltager repræsentanter for samarbejdspartnerne i et lokalt frivilligt integrationsprojekt. Det kan for eksempel være projektledere eller projektmedarbejdere i helhedsplaner, medlemmer af afdelingsbestyrelser i almennyttige boligafdelinger hvor Dansk Flygtningehjælp driver en frivillig aktivitet, bibliotekarere og kulturmedarbejdere mv. Udover en eller flere repræsentanter for disse samarbejdspartnere, deltager tillige en eller flere repræsentanter for frivilligruppen (herunder kontaktpersonen), samt Dansk Flygtningehjælps regionskonsulent.

Mødefrekvensen for disse følgegrupper kan være varierende og der er forskellige forhold der skal afvejes. På den ene side, skal møderne være frekvente nok til at give mening, som koordinationsforum. På den anden side er det afgørende at man ikke pålægger frivillige (heller ikke kontaktpersoner), alt for mange møder, rundt om aktiviteten der er rettet direkte mod den primære målgruppe. Frivilliggruppen skal i forvejen afholde interne møder og man skal passe på ikke at trække for store vekslers på kontaktpersonerne. Der er dertil meget stor forskel på, om der er tale om en nyetableret gruppe, eller en veletableret gruppe, om der er tale om en pige- eller drengecafé, eller om der er tale om en lektiecafé. Under alle omstændigheder er alle frivilliggrupper forskellige og der skal tages hensyn til denne forskellighed, såvel som til variationen i samarbejdspartnerne. Også her vil der være forskel på hvilke ressourcer det er muligt at mobilisere, og hvilke ressourcer man mener at kunne stille til rådighed – f.eks. i form af tid. Et mål med følgegrupperne er imidlertid også, at frivilliggruppen og samarbejdspartnerne bliver så godt bekendte med hinanden, at løbende kommunikation om eventuelle praktiske problemer, lukkedage etc., bliver en hverdagsforeteelse og at følgegruppen på lidt længere sigt bliver et rum for diskussion af eventuelle strukturelle udfordringer (f.eks. flytning af lokaler) og ramme for udvikling af nye lokale initiativer.

I udgangspunktet arbejder Dansk Flygtningehjælp med at afholde følgegruppemøder hvert kvartal for nystartede grupper og hvert halve år for veletablerede grupper. Dette ligger ud over den løbende kontakt regionskonsulenten har med kontaktpersonen, lejlighedsvis deltagelse i frivilliges fællesmøder og afholdelse af kurser, temaaftener og erfaringsudvekslingsfora. Ved de senest indgåede samarbejdsaftaler er deltagelse i følgegruppen skrevet ind i aftalen. Dansk Flygtningehjælps regionskonsulent har til opdrag at indkalde til følgegruppemøde, mens samarbejdspartneren i udgangspunktet lægger lokaler til.

Forandringsteori:

Forklar hvordan og hvorfor kan tilbuddet opfylde de overordnede målsætninger.

Udbudsmaterialet opstiller følgende overordnede målsætninger, som tilbuddet skal opfylde:

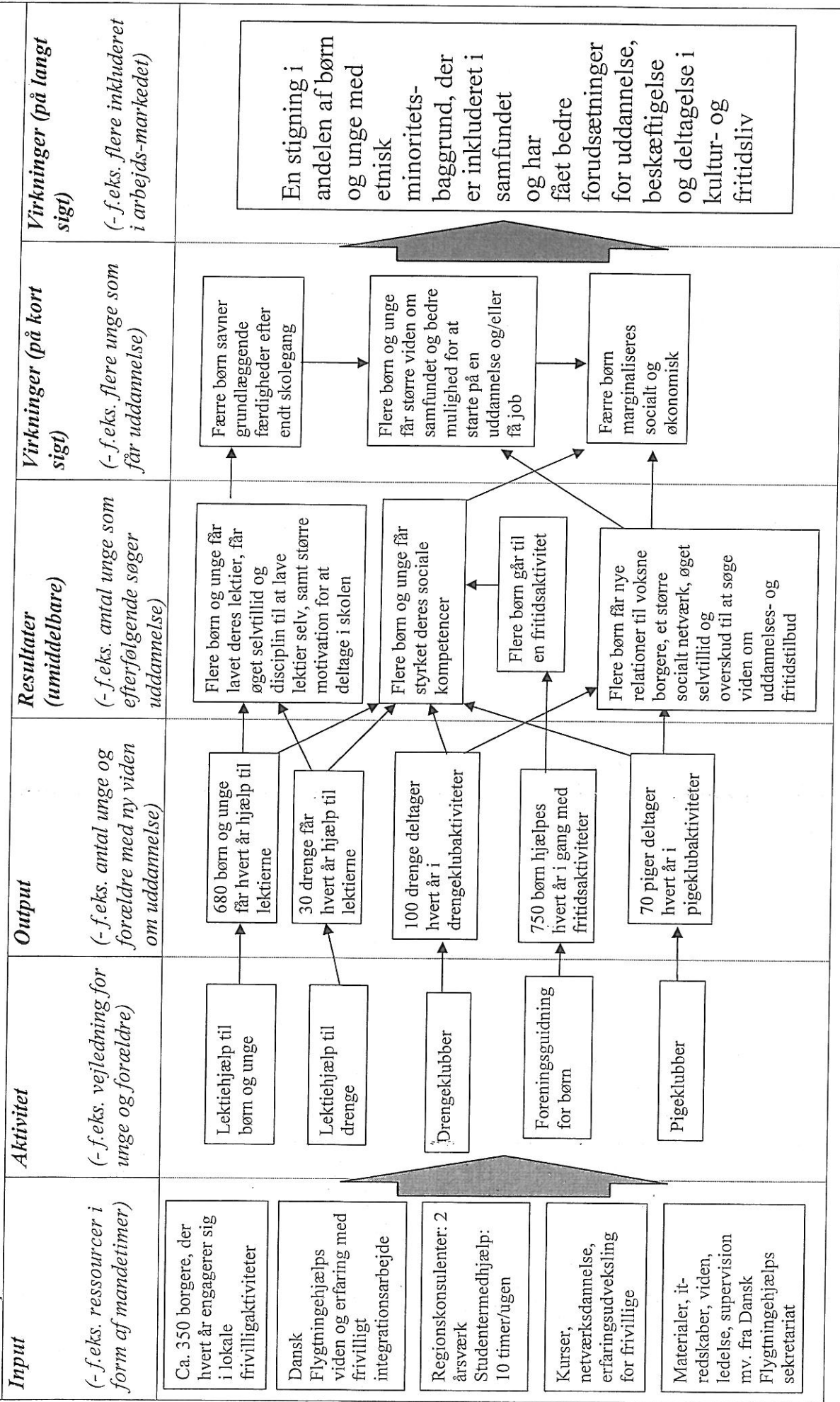
1. At bidrage til en stigning i andelen af borgere med etnisk minoritetsbaggrund, der er inkluderet i samfundet – herunder bidrage til at skabe bedre forudsætninger for uddannelse, beskæftigelse og deltagelse i kultur- og fritidsliv.
2. At udvikle metoder for rekruttering og fastholdelse af frivillige – særligt frivillige med etnisk minoritetsbaggrund

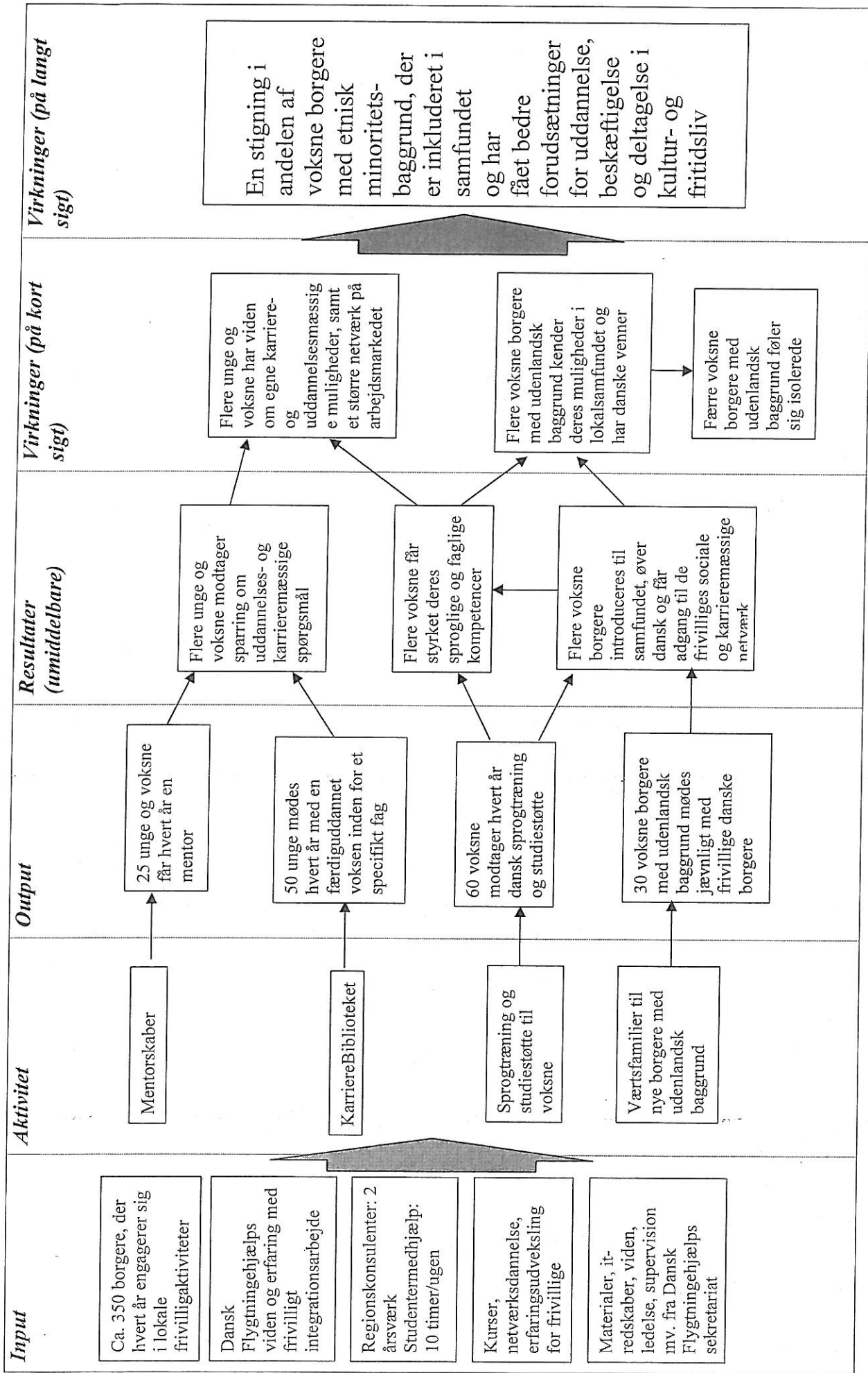
Dansk Flygtningehjælps tilbud på frivilligt integrationsarbejde i Københavns Kommune opfylder disse målsætninger på følgende måde:

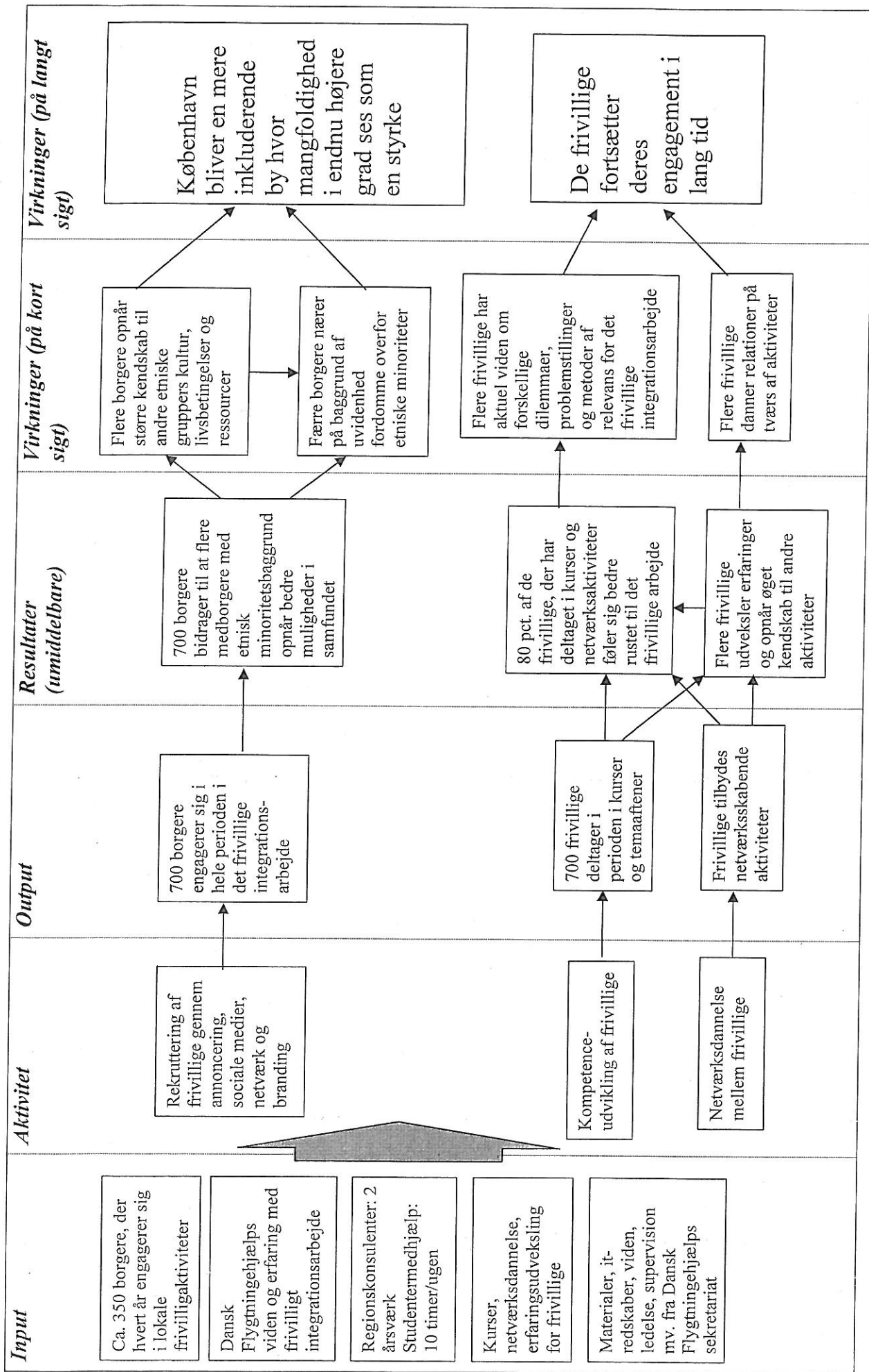
Ad 1) Tilbuddet omfatter en række forskellige frivillige integrationsaktiviteter, som har fokus på at give børn, unge og voksne med etnisk minoritetsbaggrund bedre forudsætninger for at opnå uddannelse, beskæftigelse og deltage i kultur- og fritidsliv. Disse aktiviteter er beskrevet i afsnittet "Aktiviteter" ovenfor. Se de følgende forandringsteorier for nærmere uddybning af de enkelte aktiviteter bidrag til løsning af målsætningerne.

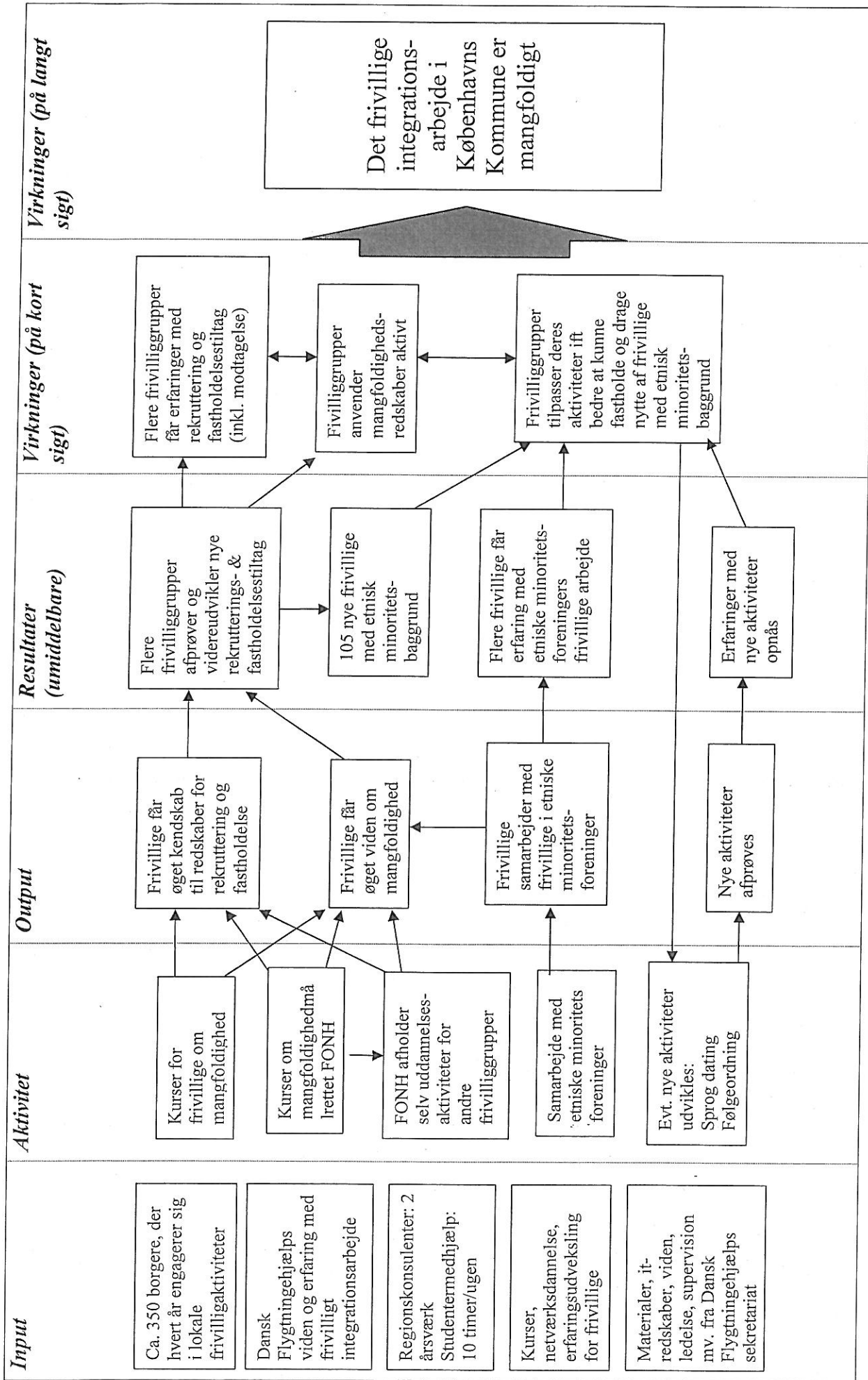
Ad 2) Tilbuddet omfatter en række tiltag som understøtter rekrutteringen og fastholdelsen af frivillige og har særligt fokus på inklusionen af frivillige med etniske minoritetsbaggrund. Disse tiltag er beskrevet i afsnittet "Aktiviteter". Se de følgende forandringsteorier for nærmere uddybning af de enkelte aktiviteter bidrag til løsning af målsætningerne.

Beskriv sammenhængen mellem de konkrete aktiviteter og virkningerne på langt sigt ved at udfylde nedenstående skema for forandringsteori. Der kan indsættes pile i skemaet.









På hvilke måder vil aktiviteterne kunne forankres?

Dansk Flygtningehjælp har den grundholdning til frivilligt integrationsarbejde, at indsatsen bør være behovsbaseret og drevet af personligt engagement i civilbefolkningen.

Fordi indsatsen er behovsbaseret, kan man kun vanskeligt gisne om, hvor og hvordan indsatsen bør forstærkes og hvor den eventuelt kan neddroles efter partnerskabsaftalens ophør. Med den opgaveportefølje der ligger i udbudsmaterialet og i de geografiske områder der er tale om, nærer Dansk Flygtningehjælp med vores indgående kendskab til de berørte områder, dog ingen tvivl om, at der vil være behov for videreførelse af langt de fleste af indsatserne også efter partnerskabsaftalens ophør, hvorfor Dansk Flygtningehjælp også ser meget positivt på, at der vil være mulighed for at forlænge partnerskabet i op til 4 gange 1 år.

En økonomisk forankring af aktiviteterne uden for en partnerskabsaftale vil være vanskelig at opnå. Der er dog flere aktører, der muligvis vil kunne bidrage til finansieringen af visse dele af indsatsen.

For det første er det muligt, at byens 12 lokaludvalg vil kunne understøtte en del af de direkte aktivitetsudgifter der forbundet med frivilligruppernes indsats. For eksempel bidrager Østerbro Lokaludvalg pt. til at afholde udgifter forbundet med den indsats ForeningsGuiderne på Østerbro yder. En sådan konstruktion bidrager til lokalt engagement i integrationsindsatsen, men lokaludvalgene har dog begrænsede midler og slet ikke i et omfang der gør det muligt at finansiere den fulde drift af integrationsarbejdet.

En anden mulig medfinansieringskilde er boligselskaberne. En lang række af de frivillige aktiviteter finder sted i boligselskabernes ejendomme og i samarbejde med helhedsplanmedarbejdere ansat af boligselskaberne. Ved at lægge lokaler til og i et vist (om end stærkt begrænset) omfang, at stille ressourcepersoner til rådighed under aktiviteterne, bidrager boligselskaberne og de lokale boligbestyrelser allerede i dag med en vis grad af medfinansiering af aktiviteterne, ligesom dette samarbejde er med til at forankre aktiviteterne lokalt. En fuld finansiering af den frivillige integrationsindsats fra boligselskabernes side, kan dog vanskeligt forestilles – ikke mindst eftersom indsatsen foregår i områder der administreres af mange forskellige boligselskaber. En dialog mellem Dansk Flygtningehjælp, Københavns Kommune og relevante boligselskaber om uddannelse af personel og nye modeller for samarbejde, kan dog muligvis bidrage til en fremtidig forankring af indsatsen.

Som det fremgår, kan de ovennævnte aktører ikke blot ses som mulige finansieringspartnere, men også som faktiske samarbejdspartnere omkring lokal forankring af aktiviteterne. Man vil desuden kunne finde andre lokale samarbejdspartnere, der kan bidrage til en lokal forankring af aktiviteterne, det gælder for eksempel kulturhuse, biblioteker og lignende.

Som nævnt har Dansk Flygtningehjælp den grundholdning, at frivilligt arbejde skal være drevet af engagement i civilsamfundet. For at opnå den højeste kvalitet i det frivillige arbejde, er det imidlertid nødvendigt med en støttestruktur omkring dette arbejde, som dels træder til når der opstår udfordringer som er for store for de frivillige og dels sikrer at de frivillige har mulighed for at dygtiggøre sig, får sparring, råd og vejledning. Det er derfor ikke muligt alene at forankre det frivillige integrationsarbejde hos lokale aktører, da muligheden for at sikre de nødvendige understøttende funktioner i så fald vil være stærkt begrænset.

Dokumentation og evaluering:

Beskriv hvilken dokumentation (indikatorer) for de opnåede output og resultater af de enkelte aktiviteter, som tilbudsgiver vil kunne levere, og beskriv hvorfor disse vil være relevante.

Jf. udbudsmaterialets afsnit 3.2.5 vil den endelige dokumentationsmodel blive tilrettelagt i samarbejde med ordregiver. På baggrund af vores erfaringer fra den nuværende partnerskabsaftale finder vi nedenstående model hensigtsmæssig.

Kvantitativ dokumentation vil hovedsageligt ske på output for de forskellige aktiviteter (se forandringsteori ovenfor).

Derudover vil der blive foretaget kvantitative brugerundersøgelser blandt frivillige tilknyttet aftalen, med henblik på kvalitetssikring af den konsulentstøtte og kompetenceudvikling, de bliver tilbudt.

Kvalitativ dokumentation af resultater vil fokusere på udvalgte aktiviteter. Relevante resultatindikatorer vil danne baggrund for den endelige tilrettelæggelse af kvalitativ dokumentation af aktiviteterne for børn og unge. Der vil blive fokuseret på dokumentation af umiddelbare resultater, men ud fra kvalitative og ikke kvantificerbare succeskriterier (se forandringsteori ovenfor).

Dokumentation af output

Dokumentation af output vil ske på baggrund af kvantitativ indrapportering fra de enkelte aktiviteter. Som udgangspunkt finder rapporteringerne sted én gang årligt - første gang i december 2011 - gennem optælling af antallet af brugere på alle aktiviteter. Denne metode, som har vist sig at være velfungerende, benyttes også til udarbejdelsen af dokumentation til brug for vores afrapportering til Integrationsministeriet.

Kompetenceudvikling af frivillige

Opkvalificeringen af de frivilliges kompetencer er en nødvendig og vigtig forudsætning for at Dansk Flygtningehjælp kan løse den frivillige integrationsopgave med kvalitet. Dette sikres gennem fortsat at udvikle og tilbyde relevante kurser til de frivillige, og at arrangere temaaftener og foredrag med aktuelle forskere, politikere og andre fagfolk, der kan lære fra sig og inspirere. Disse aktiviteter er, udover at sikre kvaliteten i det frivillige arbejde, også med til at fastholde de frivillige i den integrationsfremmende indsats.

Til sikring af, at Dansk Flygtningehjælp i hele aftaleperioden har kvalificerede frivillige med de nødvendige kompetencer vil der hvert år - første gang ultimo 2011 - blive gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt alle frivillige. Spørgeskema fra nuværende partnerskabsaftale mellem Københavns Kommune og Dansk Flygtningehjælp vil blive anvendt, da det er Dansk Flygtningehjælps opfattelse at det giver god mening at fortsætte med samme spørgsmål af hensyn til kontinuiteten i Dansk Flygtningehjælps kompetenceudvikling af de frivillige. Spørgeskemaet rummer desuden spørgsmål om andre emner relateret til de frivilliges indsats som vil kunne bidrage til den endelige evalueringsrapport.

Kvalitativ dokumentation af lektiehjælp til drenge

På baggrund af vores hidtidige erfaringer med dokumentation af umiddelbare resultater af lektiehjælp, er det vores vurdering, at følgende 5 indikatorer er mest relevante.

- Lektier laves (gode arbejdsvaner)
- Øget selvtillid og disciplin til at få lavet sine lektier alene
- Større motivation for at gå i skole
- Større deltagelse i skolen
- Større sociale kompetencer / øget overskud til at hjælpe andre med lektierne

Dokumentation af aftalens umiddelbare resultater for så vidt angår drenge i lektiecaféer vil ske gennem fokusgruppeinterviews.

Der vil være fokus på om drengene får lavet lektier samt om de får det bedre af at komme i lektiehjælpen og er mere aktive i undervisningen.

Fokusgruppeinterviewene vil blive gennemført og bearbejdet primo 2012 og 2. kvartal 2014. Da der ikke er sikkerhed for at de drenge, der indgår i interviewene primo 2012 fortsat kommer i en af Dansk Flygtningehjælps lektiecaféer målrettet drenge omfattet af kontrakten i 2. kvartal 2014, vil vi såfremt de ikke kommer i en lektiecafé i 2014 tage kontakt til dem og spørge om baggrunden for ophør og hvad det har betydet for dem at komme i lektiehjælpen.

Kvalitativ dokumentation af pigeklubber

På baggrund af vores hidtidige erfaringer med dokumentation af umiddelbare resultater af pigeklubber, er det vores vurdering, at følgende 4 indikatorer er mest relevante

- Øget netværk
- Øget selvtillid
- Større sociale kompetencer
- Øget overskud til at søge viden om uddannelses- og fritids- og foreningstilbud

Dokumentation af aftalens umiddelbare resultater for så vidt angår Pigeklubber vil ske gennem fokusgruppeinterviews.

Der vil være fokus på om pigerne synes, at der tilbydes relevante aktiviteter i klubben og om klubben kan tilbyde et frirum som skolen og andre klubtilbud ikke kan.

Fokusgruppeinterviewene vil blive gennemført og bearbejdet medio 2012 og 1. kvartal 2014. Da der ikke er sikkerhed for at de piger, der indgår i interviewene medio 2012 fortsat kommer i en af Dansk Flygtningehjælps Pigeklubber omfattet af kontrakten i 1. kvartal 2014, vil vi såfremt de ikke kommer i en Pigeklub i 2014 tage kontakt til dem og spørge om baggrunden for ophør og hvad det har betydet for dem at komme i Pigeklubben.

Skematisk oversigt over dokumentation af udvalgte aktiviteter

Udvalgte aktiviteter	Fokusgruppeinterview	Spørgeskema	Anslået timeforbrug konsulent
Lektiecafé for drenge Kapelvej/ Hornemanns Vænge	Primo 2012 & 2. kvartal 2014		37 pr. lektiecafé pr gang I alt 148
Pigeklubaktivitet Fx Gyldenrisparken	Medio 2012 & 1. kvartal 2014		37 pr. gang I alt 74
Brugerundersøgelse blandt frivillige		Ultimo 2011, 2012, 2013 og 2014	37 pr. år I alt 148
Slutevaluering			148
I alt			518

Hvordan vil tilbudsgiver kunne levere en afsluttende dokumentationsrapport af god kvalitet?

Dansk Flygtningehjælps Integrationsafdeling har gennem en årrække arbejdet systematisk med dokumentation og evaluering samt udviklingen af kompetencer på området. Dokumentationsindsatsen bygger bl.a. på systematisk rapportering og opfølgning og er en del af den overordnede kvalitetssikring i afdelingen. Rapporterne registrerer det faktiske aktivitetsniveau – og hvor det er muligt – effekten af disse. Der udarbejdes endvidere tilbagevendende brugerundersøgelser med henblik på at få slutbrugernes vurdering af den oplevede kvalitet.

Dansk Flygtningehjælp har i 2011 afsat ressourcer til udviklingsprojekter vedr. dokumentation af effekt i Integrationsarbejdet – hvormed organisationens dokumentations- og evalueringskompetence vil blive styrket yderligere.

Dokumentations- og evalueringsarbejdet i Dansk Flygtningehjælp-Integration koordineres af stabsenheden ”Viden & Udvikling” og udvikles i et tæt samspil med de udførende enheder. ”Viden & Udvikling” har således til opgave at støtte og koordinere kvalitetssikringen i de fire sektioner ”Frivillig”, ”Integrationsnet”, ”Tolkeservice” og ”Lærdansk”, så de lever op til interne og eksterne kvalitetskrav.

Dansk Flygtningehjælps internationale arbejde er certificeret af Humanitarian Accountability Partnership (HAP) for sin høje kvalitet og gennemsigtighed i nødhjælpsarbejdet. Vi arbejder målrettet på, at også organisationens nationale aktiviteter bliver certificeret i løbet af 2011 og frem. En certificering fordrer implementeringen af et kvalitetsstyringssystem, som bidrager til at sikre organisationens evne til at opfylde kundernes forventninger effektivt og økonomisk. Det er desuden et krav, at organisationen lever op til en række standarder vedr. bl.a. information af målgruppen og andre interessenter, informeret samtykke gennem deltagelse, medarbejderkompetencer, klagehåndtering og stadig udvikling.

Den afsluttende dokumentationsrapport vil blive udarbejdet i regi af ”Viden og udvikling” på basis af evalueringsplanen og den løbende rapportering til brug for udarbejdelse af dokumentationen.

Organisering:

Hvordan vil indsatsen blive organiseret?

Dansk Flygtningehjælps frivillige integrationsarbejde i Københavns Kommune er i dag organiseret således, at det understøttes af to regionskonsulenter, der er ansat i Dansk Flygtningehjælp. Ved indgåelse af en partnerskabsaftale med Københavns Kommune for 2011 – 2014, vil Dansk Flygtningehjælp have 2 AC-medarbejdere på fuld tid samt en student, til at understøtte og videre udvikle den frivillige integrationsindsats.

Regionskonsulenterne er organisatorisk placeret i Frivilligsektionen og udgør en del af Dansk Flygtningehjælps regionskontor for Hovedstadsregionen. Frivilligsektionen er en del af Dansk Flygtningehjælps Integrationsarbejde, der udover det frivillige arbejde omfatter sektionerne Lær Dansk (sprogskoler), Tolkeservice, Integrationsnet og Viden & Udvikling (dokumentation, forskning og evaluering).

Dansk Flygtningehjælp har fra den eksisterende partnerskabsaftale med Københavns Kommune gode erfaringer med at et samarbejdsforum bestående af relevante deltagere med jævne mellemrum mødes og diskutere status og udviklingsmuligheder for indsatsen, således at aftalens konkrete indhold løbende kan justeres i overensstemmelse med udviklingen og afdækningen af behov og muligheder.

Når det gælder koordinationen af arbejdet med de lokale aktører, er en af præmisserne for at Dansk Flygtningehjælp overhovedet engagerer sig, at der er klarhed over hvem der har hvilke kompetencer, roller og i et vist omfang mandat, samt hvem der varetager hvilke funktioner, som ovenfor beskrevet. Dette kodificeres som nævnt i samarbejdsaftaler med de lokale aktører.

Samarbejdsaftalerne er derfor et nyttigt instrument når det gælder den løbende koordination og tilpasning af det frivillige arbejde. Men de frivillige, som har deres faste gang i projektet, er de bedste til at have fingeren på pulsen omkring eget projekt. Det vil sige, at de f.eks. kan fornemme udsving i antal brugere og frivillige, og på mange måder kan være de bedste til at afkode baggrunden for disse udsving. På samme vis er de frivillige blandt de første til at opdage nye behov, hvad enten det er for den målgruppe, der allerede er mål for en aktivitet, eller for en ny målgruppe, der bevæger sig i samme cirkler som brugerne af en eksisterende aktivitet. Og de frivillige er også de nærmeste til at formidle denne viden videre i deres netværk.

Derfor er samarbejde og koordination mellem de frivillige kontaktpersoner og konsulenterne vigtig og derfor vil Dansk Flygtningehjælp have særligt fokus på, at uddanne de frivillige bedst muligt og har særligt fokus på vores kontaktpersoner. Kontaktpersonerne er en slags talsmænd for frivilligruppen og danner bindeled mellem frivilligruppen og Dansk Flygtningehjælp, ligesom kontaktpersonerne modtager de fleste af de eksterne henvendelser der må være til en frivilligruppe. Kontaktpersoner der er bedst muligt klædt på til opgaven som kommunikatorer mellem frivillige og andre aktører i og omkring frivilligruppens aktivitet (herunder evt. også brugerne af aktiviteten), er derfor det skarpeste og vigtigste redskab for at sikre en fyldestgørende koordination med lokale aktører.

Det vil være hensigtsmæssigt at de frivillige integrationstilbud, der f.eks. retter sig mod børn og unge, også indgår i den generelle lokale børne- og ungeindsats. Ved at invitere relevante lokale aktører til at deltage i følgegruppemøder som gæster - det kan f.eks. være varmemestre, udgående medarbejdere (gadeteam), foreningsguider/koordinatorer, med flere - kan viden om den lokale børne- ungeindsats / generelle integrationsindsats bæres ind i det frivillige arbejde og vice versa. På den måde vil de frivillige i frivilligruppen kunne henvise brugere af det frivillige tilbud til andre relevante tilbud,

hvad enten det er kommunale klubtilbud, sportstilbud i lokale sportsforeninger eller noget tredje. Efter aftale med frivilligrupperne kan nogle af disse eksterne aktører eventuelt komme på besøg når frivillige og brugere mødes omkring aktiviteten, ligesom frivilligruppen, med den viden de har om andre lokale aktiviteter, kan tage brugere med på besøg i disse aktiviteter.

Det er dog vigtigt at understrege, at de frivillige i frivilligrupperne fortsat skal have en høj grad af ejerskab til eget projekt, hvorfor disse typer af aktiviteter og eventuelle samarbejder, skal aftales direkte med frivilligruppen og ikke kan forhånds aftales. Hvis de frivillige føler at de bliver spændt for en vogn de ikke ønsker at trække, kan det være svært overhovedet at få dem til at deltage i den frivillige aktivitet.

Tidsplan:

Indsæt overordnet tidsplan med hovedmilepæle for indsatsen.

Nedenstående tidsplan indeholder forslag til hvor og hvornår nye aktiviteter kan etableres. Der kan efter aftale med Københavns Kommune og afhængigt af udviklingen i behov og muligheder foretages justeringer i tidsplanen.

2011:

Udvidelse af lektiehjælpstilbud i Gadepulsen på Kapelvej til også at omfatte udsatte unge
Etablering af drengelektiecafé i Hornemanns Vænge
Etablering af lektiecafé i Tingbjerg i samarbejde med den somaliske ungdomsforening SUUN
Optælling af brugere i de frivillige aktiviteter (ultimo)
Spørgeskema til frivillige (ultimo)

2012:

Etablering af kvindeaktiviteter i Mjølnerparken i samarbejde med Servicebutikken på Nørrebro
Etablering af tilbud om værtsfamilier/netværksfrivillige i samarbejde med Jobcenter Musvågevej
Etablering af pige-café i Kvisten i Blågårdsgadekvarteret.
Fokusgruppeinterview i to drengelektiecaféer (primo)
Fokusgruppeinterview i pigeklub (medio)
Optælling af brugere i de frivillige aktiviteter (ultimo)
Spørgeskema til frivillige (ultimo)

2013:

Etablering af lektiecafé for børn og unge i Pratergården / Ågården
Etablering af tilbud om sprogræning og studiestøtte i Tingbjerg i samarbejde med Områdesekretariatet
Optælling af brugere i de frivillige aktiviteter (ultimo)
Spørgeskema til frivillige (ultimo)

2014:

Fokusgruppeinterview i to drengelektiecaféer (primo)
Fokusgruppeinterview i pigeklub (medio)
Optælling af brugere i de frivillige aktiviteter (ultimo)
Spørgeskema til frivillige (ultimo)
Slutevaluering (ultimo)

Budget:*Udfyld overordnet budget for indsatsen.*

Budgetpost	2011	2012	2013	2014
2 AC årsværk + 1 student 10 timer og kontorhold	745.000	1.075.000	1.075.000	1.075.000
Annoncering / PR	30.000	50.000	50.000	50.000
Aktiviteter	20.000	20.000	20.000	20.000
Kursusaktiviteter	40.000	50.000	50.000	50.000
Administration	60.000	85.000	85.000	85.000
Revision	55.937	80.000	80.000	80.000
I alt	950.937 (39.063) *	1.360.000 (40.000) *	1.360.000 (40.000) *	1.360.000 (40.000) *

*Dækker udgiften til løbende dokumentation og afsluttende evaluering og revision i 2014

BILAG

Husk at vedlægge den i udbudsmaterialet krævede dokumentation.

Følgende bilag er vedlagt:

Bilag 3.5.1. DFHs regnskab for årene 2007-2009, hvoraf fremgår omsætning på det sociale område.

Bilag 3.5.2. DFHs samlede omsætning for årene 2007-2009.

Bilag 3.5.3. Dokumenteret erfaring med frivilligt integrationsarbejde.

Bilag 3.5.4. Underskrevet Tro- og Loveerklæring.

Bilag 3.5.5. Underskrevet erklæring om overholdelse af Københavns Kommunes værdigrundlag.

(NB! Alle bilag kan åbnes i programmet Windows Billed og faxfremviser.)

Det bedes anført her, såfremt tilbuddet indeholder samarbejdserklæringer eller dokumentation for ophør af finansiering til eksisterende aktiviteter.

Tillige er vedlagt:

Tillæg til nuværende Partnerskabsaftale for perioden 1. januar 2011 – 30. april 2011