

Tjekliste til planlægning af borgerinddragelsesaktiviteter

1. Afklar formålet: hvad er formålet?

Formål	Kommentarer/udddybning
At indsamle forslag/ideer	
At indsamle holdninger	
At få mere viden	
At skabe møde mellem mennesker	
At opnå legitimitet (opbakning)	
At ...	

2. Få overblik over interessenter: hvem er interessenter og hvad er deres rolle?

Interessant	Rolle (hvilken rolle har de og hvordan kan de bruges?)
Borgere	
Foreninger/erhvervsliv	
Kommunen	
Politikere	
Puljemiddelansøgere	
Andre ...	

3. Afklar målgruppen: hvem er det og hvad kendetegner dem?

Målgruppe	Kendetegn
Lokale beboere	
Børn/unge/børnefamilier/ældre/voksne	
Gående/Cyklister/ Bilister	
Foreninger	
Borgere med anden etnisk baggrund/ Udsatte/ Andre ...	

Primær målgruppe: _____

Sekundær målgruppe: _____

4. Metode

Metode	Målgruppe	Evt. uddybning af metode og gulerod
Besøg hos målgruppen		
Borgermøde		
Pop-up-arrangementer		
Digital inddragelse		
Installation/midlertidighed		
Anden ...		

5. Kommunikation

Kommunikationsform	Uddybning/hvorfor
Facebook (evt. samarbejdspartneres sider)	
Amager Bladet/Ama'Røsten	
Nyhedsbrev/hjemmeside	
Opslag	
Invitationer til netværk	
Andet ...	

6. Succeskriterier

	Succeskriteriets indhold
1.	
2.	
3.	

7. Praktisk

	Inddragelsen
Hvor?	
Hvornår?	
Lokaludvalgets rolle	
Sekretariatet	