

Fra: "Nubim" <nubim.art.connections@gmail.com>
Sendt: 27. april 2026 11:20:14
Til: "KFFKP BUudvikling" <buudvikling@kk.dk>
Emne: Re: [EKSTERN] 37160 NUBIM - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (D37VVVG8XDLW)

Kære Lars,

Tak for dine spørgsmål.

Baggrunden for den toårige projektperiode er, at vi arbejder med både rekruttering, etablering og udvikling af nye aktiviteter i et lokalt forankret perspektiv. Erfaringen er, at det tager tid at opbygge stabile hold, skabe tilslutning og udvikle bæredygtige samarbejder.

I projektet ønsker vi at arbejde bredt i lokalområdet – herunder med skoler, daginstitutioner, kulturhuse samt øvrige lokale aktører. Foreningens mål er bl.a. at nå børn, der ikke i forvejen deltager i fritidstilbud og foreningslivet, samtidig med at vi udvikler tilbud, der også er relevante for børn, der allerede er aktive.

Dette ligger i forlængelse af Københavns Kommunes fokus på at styrke deltagelse i fritidslivet og udvikle foreningstilbud i byens ydre områder, hvor særligt de kulturelle tilbud ofte er begrænsede.

Vi oplever allerede nu en konkret efterspørgsel på vores aktiviteter og bliver løbende inviteret ind i mindre samarbejder og projekter, bl.a. af ABIF, Idrætsprojektet og de boligsociale helhedsplaner i Brønshøj-Husum.

Den type samarbejder kræver opsøgende arbejde, afprøvning af aktiviteter og løbende tilpasning, før aktiviteterne kan etableres som stabile og selv bærende tilbud.

En toårig periode giver mulighed for at:

- udvikle og afprøve flere aktiviteter
- opbygge og justere samarbejder med lokale institutioner og aktører
- sikre tilstrækkelig rekruttering og stabile hold
- skabe en mere robust og bæredygtig forening

Hvis projektet alene støttes i ét år, vil aktiviteterne fortsat kunne etableres, men i et mindre omfang og med mindre tid til at opbygge stabile og selv bærende hold.

Vi håber, dette giver en tydeligere forståelse af vores overvejelser.

Med venlig hilsen

Anne Sophie

Foreningen NUBIM

fre. 24. apr. 2026 kl. 11.12 skrev KFFKP BUudvikling <buudvikling@kk.dk>:

Kære Anne Sophie,

Så nåede jeg til det, og det er i virkeligheden kun to ekstra spørgsmål, jeg har:

To år er relativt lang tid for et projekt, der vedrører rekruttering og etablering. Hvad er baggrunden for, at du har vurderet, at det tager to år, og at det ikke kan gøres på f.eks. et år?

Vil Nubim kunne gennemføre projektet, hvis Folkeoplysningsudvalget kun bevilger tilskud til et år?

Vedr. digital infrastruktur – vi betragter det grundlæggende som generel drift af en forening, og det må foreningen selv etablere: Foreninger gør det forskelligt, men det er noget alle foreninger kan bruge på et eller andet niveau, og der er ikke i den forstand et udviklingsperspektiv i det. Jeg kender desværre ikke til andre puljer, der støtter formålet.

Med venlig hilsen

Lars Eisenhardt
Specialkonsulent
Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Nyropsgade 3, 3. sal
1602 København V

Mobil 5182 5971

E-mail cx0v@kk.dk

EAN 5798009780362

Fra: Nubim <nubim.art.connections@gmail.com>

Sendt: 9. april 2026 11:23

Til: KFFKP BUudvikling <buudvikling@kk.dk>

Emne: Re: [EKSTERN] 37160 NUBIM - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (D37VVVG8XDLW)

Kære Lars,

Mange tak for din grundige gennemgang og konkrete kommentarer – det sætter vi stor pris på.

Medlemmer:

NUBIM har aktuelt 13 kontingentbetalende medlemmer fordelt på vores to aktuelle faste hold. Og Nubim har også pt. 8 betalende støttemedlemmer.

Løn:

Projektlederlønnen udgør 80.000 kr årligt. På baggrund af dine bemærkninger har vi fjernet øvrige lønrelaterede poster, således at der alene indgår projektlederløn i budgettet.

Materialer:

Foreningen råder allerede over basale materialer. Den ansøgte materialepost vedrører primært supplerende materialer samt udstyr til nye aktiviteter, bl.a. Stop Motion og Tegning-Modellering.

Justering af budget:

Vi har justeret budgettet i overensstemmelse med jeres kommentarer. Poster vedrørende abonnementer, digitale platforme, fripladser og foto/video er fjernet, og budgettet er reduceret tilsvarende.

Det samlede budget er nu 284.000 kr, og vi søger 213.000 kr fra Udviklingspuljen.

Bemærkning vedr. digital infrastruktur:

I arbejdet med at opbygge foreningen oplever vi udfordringer i forhold til hjemmeside og digitale platforme, der kan understøtte tilmelding af nye medlemmer og medlemsadministration. Dette indgår ikke i nuværende ansøgning, men kan du sige os hvordan vi kan søge støtte til det, når Udviklingspuljen ikke støtter dette?

Her til sidst, har du mulighed for at sige noget om, hvornår Folkeoplysningsudvalget næste gang behandler ansøgninger?

Vi håber, at det reviderede budget og præciseringer imødekommer dine spørgsmål og kommentarer, ellers er du velkommen til at ringe til mig på 60 70 76 40.

Vi ser frem til den videre behandling.

Med venlig hilsen
Anne Sophie Bosc
NUBIM

On Wed, 8 Apr 2026 at 13:18, KFFKP BUudvikling <buudvikling@kk.dk> wrote:

Kære Anne Sophie og NUBIM,

Vi har nogle bemærkninger og spørgsmål til jeres ansøgning:

Hvor mange kontingentbetalende medlemmer har NUBIM på nuværende tidspunkt?

Udviklingspuljen støtter højst løn/omkostningsgodtgørelse med 80.000 kr. om året (der indgår også ”løn”udgifter i posten ”til andet”).

Umiddelbart ser materialeposten ud til at dække alle materialer til de påtænkte hold – har foreningen ingen materialer selv?

Det er fast praksis, at Udviklingspuljen bl.a. ikke støtter abonnementer, hjemmesideværktøjer/digitale platforme, ”overhead” (Øvrige mindre udgifter til formidling og rekruttering) eller fripladser/prøveforløb (hvad er udgiften til dette, når projektleder, instruktør/underviser, materialer m.m. er betalt?), og foto/video støttes i udgangspunktet sjældent.

Fordi jeres ansøgning både er flerårig og over 100.000 kr., er det Folkeoplysningsudvalget, der skal behandle den – efter indstilling fra forvaltningen. Umiddelbart vil vi højst kunne indstille et støttebeløb på 213.000 kr.

I forhold til fripladser, er det muligt at søge om kontingentstøtte – det kan I læse om her: <https://www.kk.dk/borger/udsatte-boern-og-unge/oekonomisk-stoette-til-fritidslivet>.

Med venlig hilsen

Lars Eisenhardt
Specialkonsulent
Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Nyropsgade 3, 3. sal
1602 København V

Mobil 5182 5971

E-mail cx0v@kk.dk

EAN 5798009780362

Fra: Udviklingspuljen for børn og unge <Kan_ikke_besvares-473747339@mail.survey-xact.dk>
Sendt: 5. marts 2026 22:44
Til: KFFKP BUudvikling <buudvikling@kk.dk>
Emne: [EKSTERN] 37160 NUBIM - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (D37VVVG8XDLW)

Kære NUBIM 37160

Vi har modtaget jeres ansøgning om 250000 kr. i støtte fra Udviklingspuljen for børn og unge til Projekt Udvikling af kreative fællesskaber for børn gennem kunst og bevægelse. Du kan se en kopi af dine svar nederst i denne mail.

Ansøgningen vil blive behandlet i henhold til [Retningslinjer for udviklingspuljen for børn og unge i Københavns Kommune](#).

Vi bestræber os på, at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden afhænger bl.a. af, om ansøgningen kan behandles administrativt, eller om Folkeoplysningsudvalget skal tage stilling til den. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er omkring to måneder.

Har I bemærkninger til jeres ansøgning, kan I skrive til buudvikling@kk.dk. Oplys i henvendelsen følgende ansøgningsnummer: D37VVVG8XDLW

Har vi spørgsmål, i forbindelse med sagsbehandlingen, kontakter vi jer.

Bemærk, denne kvitteringsmail kan ikke besvares.

Med venlig hilsen
Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE

Kultur- og Fritidsforvaltningen
Sekretariat og Byudvikling

Gyldenløvesgade 15, 4. tv
1600 København V

Telefon: 33 66 33 66
E-mail: Buudvikling@kk.dk
EAN 5798009780515
eDoc: 2021-0049177

Følgende oplysninger har I angivet i ansøgningen:

1. Information om forening, kontaktperson og formand

- Er foreningen godkendt på ansøgningstidspunktet: Ja
- CVR-nummer: 44753456
- Navn på forening: NUBIM
- Evt. foreningsnummer: 37160
- Kontaktperson: Anne Sophie Bosc, nubim.art.connections@gmail.com
- Formand: Lara Ostan, lara.ostan@gmail.com

2. Information om udviklingsprojektet / -eventet

- Projektet eller eventet?: Projekt
- Titel: Udvikling af kreative fællesskaber for børn gennem kunst og bevægelse
- Start- og slutdato: 2026-03-23 - 2028-03-23
- Formålsbeskrivelse: Øge medlemstallet i foreningen / Udvikle foreningens aktiviteter/aktivitetsudbud / Styrke mangfoldigheden og rummeligheden i foreningen / Udvikle foreningsaktiviteter i udsatte og/eller foreningsfattige byområder
- Målgruppebeskrivelse: Formålet med projektet er at udvikle og opbygge en inkluderende foreningsramme, hvor børn kan deltage i kreative og sanselige aktiviteter i små fællesskaber. Gennem kunst, stop motion og bevægelse skaber NUBIM rum for fordybelse, trivsel og fællesskab. Projektet skal opbygge en bæredygtig struktur med faste hold og medlemsrekruttering samt udvikle samarbejder med lokale institutioner, så foreningen gradvist kan udvikle og fastholde aktiviteterne efter projektperioden.
- Beskrivelse af tids- og aktivitetsplan: Projektperiode: 24 måneder I projektperioden gennemføres følgende aktiviteter: -etablering og afvikling af kreative hold for børn (billedkunst, stop motion og bevægelsesbaserede aktiviteter) -udvikling af mindre kreative forløb i samarbejde med lokale institutioner, skoler og kommunale samarbejder (idrætsprojektet osv) -rekruttering af nye medlemmer gennem kommunikation, introduktionsaktiviteter og workshops -dokumentation og formidling af aktiviteterne - løbende udvikling af foreningens struktur og samarbejder Fase 1 - (0-6 måneder) Fokus er på planlægning, videreudvikling af aktiviteter, rekruttering af deltagere og opstart af de næste kreative hold for børn. Der arbejdes samtidig med synlighed, medlemsrekruttering og udvikling af samarbejder med lokale institutioner. Fase 2 - (6-18 måneder) Der gennemføres flere sæsoner med aktiviteter som billedkunst, stop motion og bevægelsesbaserede forløb i små grupper. Der afholdes introduktionsaktiviteter og workshops for at tiltrække nye medlemmer, og der udvikles mindre kreative forløb i samarbejde med lokale institutioner, skoler og fritidsklubber. Fase 3 - (18-24 måneder) Fokus er på at stabilisere aktiviteterne,

fastholde medlemmer og videreudvikle samarbejder. Projektet afsluttes med evaluering og en plan for, hvordan aktiviteterne kan fortsætte som en fast del af foreningens tilbud.

- Spørgsmål til projektet/eventet:

- Hvor skal aktiviteten foregå?: Aktiviteterne vil primært foregå i Brønshøj-Husum, bl.a. i lokaler hos BRØK , samt andre kommunale lokaler i Brønshøj, gennem den foreningsportalen, som vi allerede har booket lokaler hos ved BRØK.
- Hvor ofte?: Der planlægges op til fire hold pr. sæson samt introduktionsaktiviteter og workshops i projektperioden.
- Har I anskaffet faciliteter på ansøgningstidspunktet?: Ja
- Hvis ja - Hvilke faciliteter har I anskaffet?: Ja. Foreningen har allerede adgang til faciliteter, bl.a. hos BRØK hvor vi har et ugentligt hold kørende, og vil derudover benytte et andet kommunalt lokalt sted. Vi har pt. også et lokale i Vanløse Kulturstationen og et i Valby Kulturhus, hvor vi pt. har et ugentligt hold kørende, men vi planlægger at lægge vores kræfter mere lokalt omkring Brønshøj-Husum i projektperioden.
- Hvis nej - Hvordan vil I anskaffe faciliteter?:
- Har foreningen indgået samarbejde med andre om projektet?: Ja
- Hvis ja - Hvem er der indgået samarbejde med?: 10
- Hvor mange medlemmer under 25 år venter I at få?: Der er endnu ikke indgået formelle samarbejdsaftaler, men projektet indgår allerede i samarbejde gennem Åben Dagtilbud og søger om forløb gennem Åben Skole. Der er desuden dialog med lokale aktører som Idrætsprojektet og "Aktive børn i forening", boligsociale tiltag, Fritidsguider samt kulturhuse i området, bl.a. BRØK. Nubim arbejder fast med de Ukrainske børn igennem Ukraineindsatsen v. Københavns Kommune. Vi er værter for Feriecamp 1 uge om året og vi er i tæt dialog med mange medarbejdere i Københavns kommune, bl.a andre Mathilde Almdal-Bjørnstad og Alberte Boukaidi Andersen. I projektperioden vil der arbejdes videre med at udvikle samarbejder med lokale institutioner og skoler i området.
- Hvor mange nye frivillige venter I at få?: 60
- Hvordan vil I fortsætte aktiviteten i foreningen efter projektet er afsluttet?: Efter projektperioden forventes aktiviteterne at fortsætte som faste hold i foreningen finansieret gennem deltagerbetaling og medlemskontingent. Projektperioden skal opbygge en stabil medlemsbase og udvikle samarbejder med lokale institutioner, så aktiviteterne gradvist kan bæres af foreningen selv.
- Øvrige bemærkninger?:

3. Økonomi og budget

- Udgiftsposter

-

- Lønudgifter: 160000 kr.
Løn til projektleder for koordinering, udvikling af nye aktiviteter, etablering af hold, samarbejde med lokale institutioner, medlemsrekruttering og andet projektarbejde. 125 kr. x 640 timer i projektperioden på 24 måneder = 160.000 kr.

- Materialeudgifter: 40000 kr.
 - Kunstmaterialer (papir, maling, ler, tuscher, lim til limpistoler, lærred osv) ca. 15.000 kr - Stop motion-udstyr (tablets til animation, tablet-holdere/stativer) ca. 10.000 kr - Stop motion-materialer (figurer, baggrunde, rekvisitter) ca. 5.000 kr - Værksteds værktøj (sakse, opbevaring, linoleumsknive, limpistoler, skæreunderlag, drejeskiver) 10.000 kr
- Udgifter til PR/reklame: 35000 kr.
 - PR og rekruttering af deltagere til aktiviteter: -Design og tryk af flyers (ca. 1.000 stk.) = ca. 4.000 kr -Tryk af plakater til lokalområder, institutioner og kulturhuse = ca. 2.000 kr -Online annoncering og promovning på sociale medier = ca. 7.000 kr -Hjemmesideværktøjer og digitale platforme til information og tilmelding = ca. 6.000 kr -Motivu-abonnement til synlighed og rekruttering af nye medlemmer = ca. 8.000 kr -Foto og video til dokumentation og formidling af aktiviteter = ca. 4.000 kr -Øvrige mindre udgifter til formidling og rekruttering = ca. 4.000 kr
- Udgifter til andet: 100000 kr.
 - Instruktør- og underviserhonorar til gennemførelse og afprøvning af kreative hold og workshops for børn i projektperioden. (ca. 70.000 kr). - Udvikling af samarbejder med lokale institutioner, skoler og fritidsklubber, herunder planlægning og gennemførelse af mindre kreative forløb (ca. 15.000 kr). - Fripladser og gratis prøveforløb for børn fra familier med begrænsede økonomiske ressourcer (ca. 15.000 kr). I alt ca. 100.000 kr.

- Indtægtsposter:

- Indtægter via egen-/medfinansiering: 85000 kr.
 - Deltagerbetaling fra faste ugentlige hold: ca. 4 hold pr. sæson x ca. 8 deltagere x gennemsnitlig deltagerbetaling ca. 1.100 kr x 2 sæsoner pr. år x 2 år \approx 70.000 kr. -Medlemskontingent og medlemstilskud: ca. 30 medlemmer x 340 kr og tilskud \approx ca. 15.000 kr. I alt ca. 85.000 kr.
- Indtægter via fonde/puljer/lokaludvalg: 10000 kr.
 - Tilskud fra f.eks Idrætsprojektet / Aktive børn i forening til samarbejdsaktiviteter, samt forventede mindre tilskud fra lokaludvalg til opstart af nye hold (ca. 10.000 kr).
- Indtægter/ansøgte beløb fra Udviklingspuljen for børn og unge: 250000 kr.
- Øvrige indtægter: 0 kr.

Ønsker du ikke længere at modtage e-mails fra denne undersøgelse?

[Afmeld her.](#)