



11-02-2015

## RESULTATKONTRAKT

Mellem

Sagsnr.  
2014-0263050

Københavns Kommune  
Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen  
Bernstorffsgade 17  
1592 København V  
(herefter "**Kommune(n)**")

Dokumentnr.  
2014-0263050-4

og

Sagsbehandler  
Jeppe Honoré Isaksen

LO Hovedstaden  
Svend Aukens Plads 11  
2300 København S  
(herefter "**Forening(en)**")

Kommunen og Foreningen benævnes tilsammen "Parterne" og hver for sig "Part",

har indgået denne aftale om Kommunens støtte til projektet "Samarbejdsportal for jobcentre og a-kasser" (herefter "Aftale(n)").

### 1. BAGGRUND OG FORMÅL

- 1.1 Kommunen har truffet politisk beslutning om, at Kommunen ønsker at bidrage til Foreningens projekt "Samarbejdsportal for jobcentre og a-kasser ("**Projekt(et)**")", jf. **bilag A**.
- 1.2 Formålet med Projektet er at sikre en ensartet kommunikation til de ledige i henholdsvis Jobcenter København og i de lokale a-kasser. Endvidere skal Projektet skabe netværk mellem medarbejdere i jobcenteret og i a-kasserne, samt sagsbehandlere og faglige socialrådgivere fra lokale fagforeninger.
- 1.3 Kommunens deltagelse i Projektet sker som led i udmøntning af Budget 15.

### 2. FORENINGENS FORPLIGTELSER

- 2.1 Foreningen forpligter sig til at iværksætte og gennemføre følgende aktiviteter inden 31. december 2016 ("**Aktiviteter(ne)**"), jf. **bilag A**:
  - I gennemsnit 15-25 nye indlæg på portalen pr. kvartal.
  - I gennemsnit 3 -4 nyhedsbreve udsendt til brugerne pr. kvartal.
  - I gennemsnit 15-20 nye brugere pr. kvartal.
  - 4 afholdte temamøder pr. år.
  - 1 afholdt konference pr. år.
  - En opdateret kontaktiliste over brugerne af portalen.

### 5. Kontor - Økonomi og Resultater

Bernstorffsgade 17, 2  
1792 København V

E-mail  
JHI@bif.kk.dk

EAN nummer  
5798009710161

- 2.2 Foreningen giver uden ugrundet ophold Kommunen besked om forhold af betydning for Aftalen, herunder forhold, der kan påvirke Tilskuddet og/eller Aktiviteternes udførelse.

Resultatkrav for Samarbejdsportalen:

- Indeholde aktuel og relevant viden for medarbejdere, der arbejder med ledige og sygemeldte borgere i Københavns Kommune.
- Øge viden hos medarbejderne om deres samarbejdspartnere (jobcentre/a-kasser/fagforeninger).
- Styrke samarbejde og gensidig forståelse og mindske mistro og manglende viden om hinanden.

- 2.3 Inden for rammer af samarbejdet har Kommunen fri adgang til Projektet. Kommunen kan inden for rammerne af samarbejdet og på loyal vis råde over de til Projektet tilknyttede indlæg, nyhedsbreve m.v.

### **3. FORUDSÆTNINGER FOR TILSKUDET**

- 3.1 Kommunen yder et økonomisk tilbud til Projektet ("Tilskuddet") på de i Aftalen anførte vilkår og under de forudsætninger som følger heraf.
- 3.2 Foreningen kan alene gøre krav på Tilskuddet i det omfang dette kan ydes i overensstemmelse med lovgivningen, herunder kommunalfuldmagtsreglerne og statsstøttereglerne.
- 3.3 Foreningen skal sikre, at Tilskuddet alene anvendes til de Aktiviteter, hvortil det er øremærket, jf. pkt. 4.3.
- 3.4 Kommunen kan til enhver tid kræve, at Foreningens fremsender dokumentation for, at pkt. 3.3 er opfyldt.

### **4. TILSKUDET**

- 4.1 Kommunen yder tilskud til Projektet i 2015 og 2016.
- 4.2 Tilskud efter pkt. 4.1 udbetales til Foreningen i overensstemmelse med følgende:

DATO	TILSKUD (DKK)
31. marts 2015	500.000,00
31. januar 2016	500.000,00

4.3 Tilskuddet er øremærket til følgende Aktiviteter, jf. pkt. 2.1 og **bilag A**:

- Temamøder inden for rammerne af formålet med Projektet.
- Konferencer ind for rammerne af formålet med Samarbejdsportalen Projektet.
- Udarbejdelse af case stories ind for rammerne af formålet med Samarbejdsportalen Projektet.
- Viden og erfaringsudveksling i forbindelse med den nye beskæftigelsesreform, herunder om status på implementering af reformen.
- Information om tilbud til sygemeldte borgere i Københavns Kommune.
- Vedligeholdelse af Samarbejdsportalen og opdatering af den information, der er på portalen.
- Skabe øget kendskab til Samarbejdsportalen.

4.4 De for samarbejdet relevante aktører er:

- Københavns Kommune
- De faglige hovedorganisationer
- lokale a-kasser
- lokale fagforeninger

4.5 Foreningen aflægger hvert år regnskab for afviklingen af Aktiviteter i indeværende kalenderår. Regnskabet skal som minimum indeholde følgende oplysninger

- (1) Oplysning om Tilskuddets anvendelse, fordelt på (a) Aktiviteter, og (b) omkostningsposter.
- (2) Vurdering af, om Foreningen har opnået de aftalte resultatkrav, jf. pkt. 2.4, herunder om forbruget af midler (Tilskud) står mål med de opnåede resultater.

Regnskabet skal være revideret og påtegnet af en statsautoriseret eller registreret revisor og skal aflægges i henhold til danske revisionsstandarder.

4.6 Foreningen skal efter anmodning straks give Kommunen indsigt i alle regnskabsmæssige og kontraktmæssige forhold, der vedrører Aktiviteterne og/eller Tilskuddets anvendelse.

## **5. IKRAFTTRÆDEN, OPHØR OG ÆNDRINGER**

- 5.1 Aftalen træder i kraft på tidspunktet for Kommunens underskrift og løber indtil hver Part har opfyldt sine forpligtelser i medfør af Aftalen.
- 5.2 Enhver ændring eller tilføjelse til Aftalen kræver enighed mellem Parterne, og ændringer eller tilføjelser skal vedlægges Aftalen som tillæg og underskrives af begge Parter.
- 5.3 Kommunen er til enhver tid og uden varsel berettiget til at opsige Aftalen.
- 5.4 Anvender Foreningen Tilskuddet i strid med Aftalen, herunder til andet end de Aktiviteter, som er identificeret i pkt. 4.3 er Kommunen berettiget til uden varsel at ophæve Aftalen.
- 5.5 Foreningen er i tilfælde af Aftalens ophør i medfør af pkt. 5.3 ikke berettiget til den del af Tilskuddet, som på tidspunktet for opsigelsen endnu ikke er udbetalt.
- 5.6 Ophæves Aftalen i medfør af pkt. 5.4 er Kommunen berettiget til at kræve udbetalt Tilskud tilbagebetalt med tillæg af renter.
- 5.7 Foreningen kan i tilfælde af Aftalens ophør i medfør af dette afsnit 5 ikke rejse krav om erstatning, godtgørelse og/eller anden betaling.

## **6. OVERDRAGELSE**

- 6.1 Foreningens rettigheder og forpligtelser i henhold til Aftalen kan ikke overdrages uden Kommunens skriftlige samtykke.
- 6.2 I tilfælde af ændring(er) i Foreningens organisering og/eller ejerforhold, kan Aftalen kun videreføres efter Kommunens forudgående skriftlige godkendelse.

## **7. MEDDELELSER**

- 7.1 Alle meddelelser ifølge Aftalen skal afgives skriftligt og fremsendes til:

For Kommunen:

Jeppe Honoré Isaksen

[ce1a@bif.kk.dk](mailto:ce1a@bif.kk.dk)

For Foreningen:

Tea Lund

[tea@lohovedstaden.dk](mailto:tea@lohovedstaden.dk)

**8.       UNDERSKRIFTER**

8.1       Aftalen er underskrevet i to eksemplarer, hvoraf hver Part har fået et eksemplar, der hver for sig er at opfatte som det originale dokument.

Dato:  
Sted:

Dato:  
Sted:

For Foreningen:

For Kommunen:

---

---