



Notat

Til Børne- og Ungdomsudvalget den 10. juni 2026

Opfølgning på midler til minimumsnormeringer i 2026

Dette notat beskriver, hvordan Børne- og Ungdomsforvaltningen følger op på de 81,0 mio. kr. til minimumsnormeringer – dvs. mere pædagogisk personale på 0-5 års området - som blev givet ved Overførselssagen 25-26. Aftaleparterne besluttede en løbende opfølgning på anvendelsen af midlerne i 2026, som Børne- og Ungdomsudvalget (BUU) ser første gang med dette notat i forbindelse med 1. regnskabsprognose. Status er, at alle enhederne på dagtilbudsområdet samlet set planlægger at bruge midlerne.

05-05-2026

Sagsnummer I F2
2026 - 9966

Dokumentnummer i F2
10878467

Sagsnummer i eDoc
2026-0159635

Sagsbehandler
Laura Toft Søndergaard Hansen

Opfølgningen indeholder:

1. Baggrund
2. Metode vedr. opfølgning
3. Opsamling på klyngernes planer i 2026
4. Status på realiserede ansættelser og udviklingen i børnetal
5. Lønforbrug i de selvejende institutioner
6. Videre proces

1. Baggrund

Baggrunden for de 81,0 mio. kr. er et initiativ fra finansloven for 2026 om, at pædagogiske ledere ikke længere skal tælle med i opgørelsen af minimumsnormeringer. Den nye normeringsopgørelse, der træder i kraft som lov fra 2027, indebærer, at der skal ansættes mere pædagogisk personale i dagtilbud for, at Københavns Kommune fortsat kan leve op til lovkravet om minimumsnormeringer.

Samtidig har en del af daginstitutionerne færre børn i 2026 pga. det generelle fald i børnetallet i København. Det betyder, at nogle af klyngerne i starten af 2026 har forventet at skulle reducere i personalet, som de med de nye midler kan undgå. Dette uddybes nedenfor.

De 81,0 mio. kr. er fordelt mellem de kommunale daginstitutionsklynger, de selvejende daginstitutioner og private institutioner i Københavns Kommune.

2. Metode vedr. opfølgning

I marts 2026 har BUF orienteret *alle* dagtilbudsledere om, at de skal igangsætte rekrutteringen af mere pædagogisk personale for at leve op til minimumsnormeringerne fra 1. januar 2027.

Notatet samler primært op på de planer for anvendelse, som de kommunale daginstitutionsklynger har udarbejdet i forbindelse med 1. regnskabsprognose 2026.

Planerne er udarbejdet i samarbejdet mellem de 38 klynger og de Administrative Fællesskaber (AF), som sammen har ansvar for den økonomiske administration af de 207 kommunale daginstitutioner. Planerne indgår i den løbende dialog, som AF har med alle lederne i forbindelse med regnskabsprognoserne. I den forbindelse leverer AF en fast afrapportering til alle ledere og bestyrelser via produktet "Enkelt Overblik", som denne gang også redegør for planerne vedr. de nye midler til minimumsnormeringer.

For de 130 selvejende institutioner i Københavns Kommune er det ikke muligt at udarbejde tilsvarende planer, men der gives et overblik over det samlede forventede lønforbrug for de selvejende institutioner.

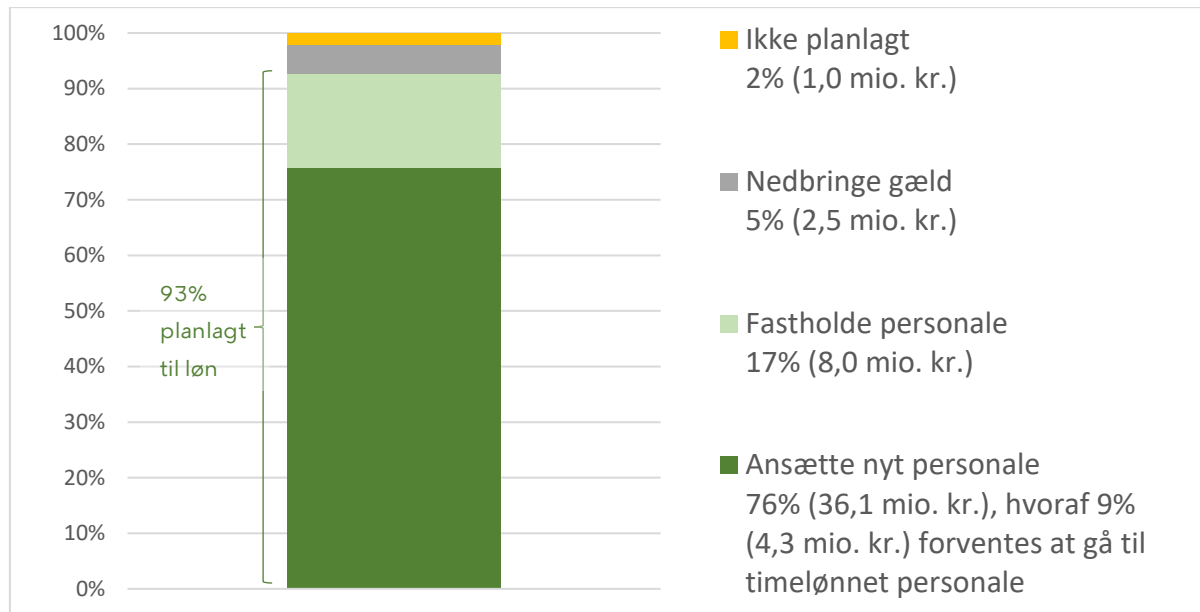
Der følges ikke op på, hvordan de private institutioner anvender midlerne – ligesom der normalt ikke følges op på dette i forvaltningens prognoser og regnskab.

3. Opsamling på klyngernes planer

Opsamlingen på klyngernes planer for anvendelsen af de nye midler (47,6 mio. kr.) til mere pædagogisk personale er illustreret i figur 1. Figuren viser, at klyngerne planlægger at bruge ca. 93% af de nye midler til løn. Heraf forventes 76% at gå til ansættelse af nyt personale mens 17% forventes anvendt på fastholdelse af eksisterende personale. Ønsket om at fastholde personale for de nye midler kan forklares med det faldende børnetal, som nævnt tidligere.

Klyngerne har meldt tilbage, at 7% af midler ikke planlægges til løn. I stedet planlægges en andel på ca. 5% brugt på nedbringelse af gæld for 5% mens de sidste 2% endnu ikke er planlagt.

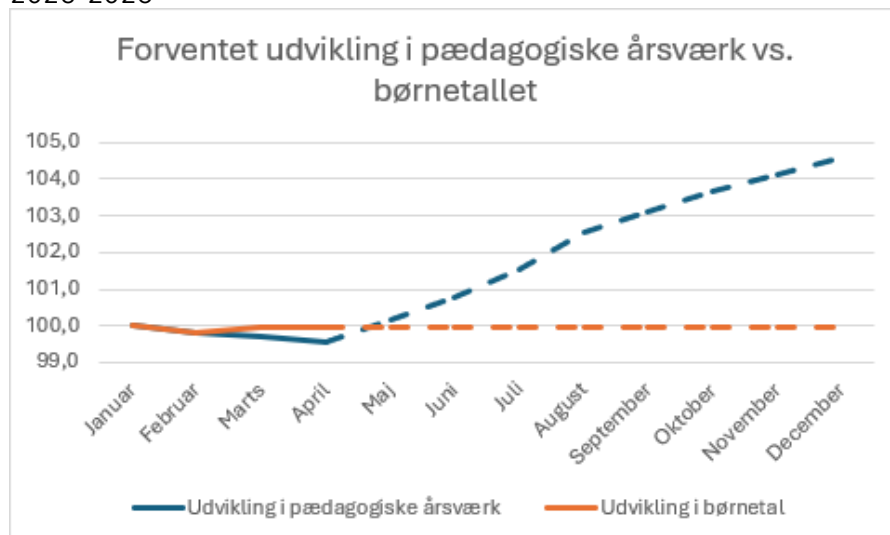
Figur 1. Planlagt anvendelse af midler til mere pædagogisk personale i Københavns kommunale klynger i 2026 (i alt 47,6 mio. kr.)



4. Status på ansættelser og udviklingen i børnetal

Figur 2 sammenholder udviklingen i børnetallet med udviklingen i antal ansættelser. Fra januar til og med maj viser figuren realiserede ansættelser. Fra juni og frem viser figuren forventninger. Figuren viser, at børnetallet falder lidt sammenlignet med 2025, idet grafen ligger under indeks 100. Samtidig ses det, at forventningen til antallet af voksne stiger sammenlignet med 2025 fra juni og frem, idet grafen bevæger sig over indeks 100.

Figur 2: Forventet udvikling i pædagogiske årsværk vs. børnetallet fra 2025-2026



5. Det samlede lønforbrug i de selvejende institutioner

Det samlede lønforbrug for de selvejende kan ikke estimeres da forvaltningen ikke har adgang til deres lønsystemer. Det er dog muligt

at sige noget om forventningen til det samlede lønforbrug ud fra den decentrale opsparing, når man sammenligner regnskabsoverførslen til 2026 med 1. regnskabsprognose 2026.

De selvejende overførte et regnskabsresultat på 1,2 mio. kr. til 2026. I 1. regnskabsprognose forventer de selvejende at gå ud med en gæld på 7,8 mio. kr. Det er en lille forværring siden regnskab 2025. Det antages derfor, at de selvejende institutioner forventer at anvende de ekstra midler (22,9 mio. kr.) til minimumsnormeringer. Det kan tilføjes, at dette udsving i gæld må afspejle øgede lønninger, da de selvejende institutioner blive kompenseret 100 pct for fx husleje og forsyning.

6. Videre proces

BUU vil modtage næste opfølgning på BUU-mødet den 16. september 2026 og ved 2. regnskabsprognose den 21. oktober 2026.

Det bemærkes at størstedelen af daginstitutionerne, som planlægger at ansætte nyt personale først planlægger at gøre dette i juni, juli eller august. Derfor vil antallet af realiserede ansættelser først være mulige at se i forbindelse med 2. regnskabsprognose den 21. oktober 2026.

Det er desuden anført i aftaleteksten for OFS 25-26, at hvis opfølgningen viser, at der ikke er tilstrækkeligt afløb for de afsatte midler i 2026, så kan Børne- og Ungdomsudvalget prioritere dem til andre indsatser.