



# Vedtægter for N. Zahles Seminarium

## § 1. Navn og hjemsted

N. Zahles Seminarium er en selvejende institution med hjemsted i Københavns Kommune. Siden 1851 har seminariet været en del af institutionen N. Zahles Skole. Seminariet er nu fraspaltet fra N. Zahles Skole og godkendt som selvstændig institution med virkning fra den 1. januar 2001.

## § 2. Formål

Stk. 1. Seminariets formål er at uddanne lærere inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning herom.

Stk. 2. Institutionens formål er endvidere ud fra et kristent livssyn og på folkekirkens grund at fortsætte og videreudvikle den af Natalie Zahle grundlagte uddannelsesinstitution efter hver tids behov.

Stk. 3. Institutionen kan endvidere tilbyde undervisning, rådgivning og andre serviceydelser efter de almindelige regler om indtægtsdækket virksomhed.

## § 3. Institutionens relation til CVU København og Nordsjælland

Institutionen er medstifter af CVU København og Nordsjælland, som er et betinget CVU stiftet pr. 1. januar 2002 i henhold til § 27 g, jf. § 27 d, i lov om Centre for Videregående Uddannelse og andre selvejende institutioner for videregående uddannelser m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 955 af 28. november 2003 (selvejeloven). CVU København og Nordsjælland er stiftet sammen med Gentofte Socialpædagogisk Seminarium, Hillerød Pædagog-seminarium, Hovedstadens Pædagogseminarium, Jægerspris Socialpædagogiske Seminarium (Dannerseminariet), Københavns Pædagogseminarium og Skovtøfte Socialpædagogiske Seminarium.

CVU København og Nordsjællands betingede periode er forlænget til 1. januar 2008, jf. ministeriets brev af 20. september 2004.

Stk. 2. Institutionens kompetencer er underkastet de modifikationer, der følger af stiftelsesaftalen af 30. april 2001.

Stk. 3. Følgende opgaver er overladt til CVU'et:

- a) Efter- og videreuddannelse til og med diplomniveau, der udbydes efter regler fastsat af Undervisningsministeriet eller med tilskud fra Undervisningsministeriet.
- b) Udviklings- og videncenterfunktioner, herunder aftaler om udviklingsprojekter m.v.
- c) Indgåelse af aftaler med relevante forskningsinstitutioner om forskningstilknytning af CVU'ets og de stiftendes institutioners opgaveløsning.
- d) Varetagelse af CVU'ets og de stiftende institutioners relationer til udenlandske uddannelses- og forskningsinstitutioner, udvekslingsorganisationer m.v.
- e) Efter- og videreuddannelse af partnernes lærere.

I øvrigt kan bestyrelsen overlade yderligere opgaver til CVU'et efter bestemmelserne i selvejelovens § 27 g.

Stk. 4. Institutionen kan anvende sine midler, jf. § 4, til institutionens eget formål og til CVU København og Nordsjællands formål, jf. aftale mellem de stiftende institutioner indbyrdes og i forhold til CVU'et efter selvejelovens § 27 g, stk. 4, 3.

#### **§ 4. Økonomisk grundlag**

Udgifterne ved seminariets drift dækkes af statslige tilskud, deltagerbetaling og andre indtægter.

Stk. 2. Der kan dog ikke opkræves studieafgift af studerende, der er optaget på læreruddannelsen som ordinære studerende.

#### **§ 5. Bestyrelsen**

Seminariets overordnede ledelse varetages af en seminariebestyrelse på 13 medlemmer, der udpeges således:

1 medlem udpeges af Københavns Borgerrepræsentation

1 medlem udpeges af Københavns Biskop

1 medlem udpeges af Akademisk Råd på Danmarks Pædagogiske Universitet

1 medlem udpeges af Skoleledersforeningen i København

1 medlem udpeges af Københavns Lærerforening

1 medlem udpeges af Børne- og kulturchefforeningen i Københavns Amt

1 medlem udpeges af Børne- og kulturchefforeningen i Frederiksborg Amt

2 medlemmer udpeges af og blandt seminariets medarbejdere

2 medlemmer udpeges af og blandt de studerende ved seminariet

1 medlem udpeges af den til enhver tid siddende bestyrelse. Dette medlem skal have særlig interesse for læreruddannelse og skoleudvikling.

1 medlem udpeges af medarbejderrådet. Dette medlem må ikke være ansat eller studerende på seminariet og skal have særlig interesse for læreruddannelse og skoleudvikling.

Stk. 2. Seminariebestyrelsens medlemmer udpeges for en periode af 4 år, jf. dog stk. 3 og 4, der løber fra den 1. april i året efter afholdelsen af kommunale valg. Genudpegning kan finde sted.

Stk. 3. Medarbejdernes repræsentanter vælges af og blandt de medarbejdere, der er ansat ved seminariet med mindst halvtids beskæftigelse. Valgene gælder for 2 år, regnet fra en 1. april.

Stk. 4. De studerendes repræsentanter vælges af og blandt medlemmerne af de studerendes råd, jf. § 10, stk. 2. Valgperioden fastsættes i vedtægten for de studerendes råd.

Stk. 5. Seminarirektor er seminariebestyrelsens sekretær og deltager i seminariebestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 6. Bestyrelsen består så vidt muligt af en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. ligestillingslovens § 11, stk. 2.

#### **§ 6. Seminariebestyrelsens opgaver**

Seminariebestyrelsen har den overordnede ledelse af seminariet. Den varetager seminariets interesser som uddannelsesinstitution og fastlægger linjerne for seminariets udadvendte virksomhed og for dets udvikling på længere sigt.

Stk. 2. Seminariebestyrelsen godkender seminariets studieordning efter forslag fra seminariets rektor.

Stk. 3. Seminariebestyrelsen godkender seminariets årlige budget efter indstilling fra seminariets rektor. Den aflægges sammen med seminarierektor seminariets årsregnskab efter de herom gældende regler.

Stk. 4. Seminariebestyrelsen ansætter og afskediger seminariets rektor og efter forslag fra seminarierektor seminariets øvrige medarbejdere.

Seminariebestyrelsen kan bemyndige seminarierektor til at ansætte og afskedige de øvrige medarbejdere og kan i øvrigt fastlægge nærmere retningslinjer for seminarierektors virksomhed.

Stk. 5. Seminariebestyrelsen træffer beslutning om køb, leje, salg og pantsætning af fast ejendom, dog med de begrænsninger, der følger af lovgivningen om selvejende uddannelsesinstitutioner og de i medfør heraf fastsatte regler.

Stk. 6. Seminariebestyrelsen godkender efter forslag fra seminarierektor en flerårig plan for vedligeholdelse af seminariets bygninger og udstyr m.v. til de tilskudsberettigede aktiviteter.

Stk. 7. Seminariebestyrelsen opstiller kandidater til CVU-bestyrelsen og deltager i valget af de 2 medlemmer som skal vælges blandt de eksterne bestyrelsesmedlemmer i pædagogseminariernes bestyrelser, jf. vedtægt for CVU København og Nordsjælland § 6 stk. 1 og udpeger medlemmer til CVU-repræsentantskabet, jf. vedtægt for CVU København og Nordsjælland § 14 stk. 2 (ét medlem pr. påbegyndt 100 studerende ved hver af de stiftende institutioner).

Stk. 8. Seminariebestyrelsen indstiller, sammen med de øvrige stiftende institutioner, 4 medlemmer til Efter- og videreuddannelsesrådet ved CVU København og Nordsjælland.

## **§ 7. Seminariebestyrelsens ansvar**

Seminariebestyrelsen skal forvalte seminariets midler, så de bliver til størst mulig gavn for seminariets formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer seminariebestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

Stk. 2. Seminariebestyrelsen er over for Undervisningsministeriet ansvarlig for seminariets virksomhed, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud, jf. stk. 1. Ansvarer kan indebære, at seminariebestyrelsen må træde tilbage, jf. uddannelseslovens § 10, stk. 2 og 3 samt selvejelseslovens § 10.

Stk. 3. For seminariebestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler, men medlemmerne hæfter i øvrigt ikke personligt for seminariets økonomiske forpligtelser.

## **§ 8. Seminariebestyrelsens arbejde**

Seminariebestyrelsen vælger en formand og en næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden. Medarbejdernes og de studerendes repræsentanter kan ikke vælges som formand.

Stk. 2. Formanden indkalder til og leder seminariebestyrelsens møder. Der afholdes mindst 4 møder om året.

Stk. 3. Seminariebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, jf. dog stk. 5.

Stk. 4. Seminariebestyrelsens afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 5. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme udslagsgivende.

Stk. 5. Beslutning om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, om ændring af vedtægterne eller om nedlæggelse af seminariet kan kun træffes af et flertal, der omfatter mindst halvdelen af seminariebestyrelsen og mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer.

Stk. 6. Seminariebestyrelsens beslutninger registreres i et referat, som sendes til medlemmerne efter hvert møde. Bestyrelsesreferatet underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i en beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 7. Seminariebestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af seminariet efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

Stk. 8. Udover det der er nævnt i stk. 7, ydes der ikke vederlag i forbindelse med seminariebestyrelsesarbejdet.

## **§ 9. Seminarirektor**

Seminarirektor er seminariets leder og har - under ansvar over for seminariebestyrelsen - det pædagogiske, administrative og økonomiske ansvar.

Stk. 2. Seminarirektor forelægger de sager for seminariebestyrelsen, som seminariebestyrelsen skal tage stilling til efter § 6, eller som i øvrigt er af væsentlig betydning for seminariet.

Stk. 3. Seminarirektor underretter seminariebestyrelsen om alle forhold, som er af betydning for seminariebestyrelsens varetagelse af den overordnede ledelse.

Stk. 4. Seminarirektor sørger for, at seminariebestyrelsens beslutninger gennemføres i overensstemmelse med de fastlagte retningslinjer.

## **§ 10. Rådgivende organer**

Medarbejderrådet er rådgivende for seminariets ledelse i alle spørgsmål om seminariets uddannelsesvirksomhed, som forelægges det af ledelsen, eller som rådet selv ønsker at tage op over for ledelsen. Rådet fastsætter selv sin forretningsorden. Medarbejderrådet består af 5 medlemmer, der vælges af og blandt de medarbejdere, der er ansat ved institutionen med mindst halvtidsbeskæftigelse. Valgene gælder for 2 år. De nærmere regler om valgene fastlægges af ledelsen efter drøftelse med repræsentanter for medarbejderne.

Stk. 2. De studerendes råd kan behandle alle anliggender, der vedrører de studerendes forhold på institutionen i almindelighed og kan afgive indstillinger om disse til institutionens bestyrelse og leder. Rådet følger bekendtgørelse om de studerendes råd m.v. ved institutioner under selvejeloven.

Stk. 3. Bestyrelsen kan med de to råds tilslutning beslutte, at rådene derudover tilsammen skal udgøre et fælles råd. Medarbejdernes repræsentanter vælges som angivet i stk. 1, og de studerendes repræsentanter som angivet i stk. 2. Rådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 4. Bestyrelsen kan efter indstilling fra rektor, medarbejderrådet eller de studerendes råd godkende, at der oprettes andre rådgivende organer ved institutionen.

## **§ 11. Forvaltningsloven**

Bestemmelserne i Forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt gælder for seminariebestyrelsen, de rådgivende organer og for alle ansatte ved seminariet.

## **§ 12. Regnskab og revision**

Seminariets regnskabsår er finansåret. Forud for hvert regnskabsår udarbejdes et budget, og ved regnskabsårets afslutning udarbejdes et årsregnskab omfattende resultatopgørelse, balance og anlægsoversigt.

Stk. 2. Regnskabsføringen og opstillingen af budgetter og regnskaber skal være i overensstemmelse med regler fastsat af Undervisningsministeriet.

Stk. 3. Seminariets regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m.

Stk. 4. Til styrkelse af seminariets overordnede styring udpeger seminariebestyrelsen desuden en statsautoriseret eller registreret revisor, der varetager revisionen i henhold til § 24, stk. 3, i lov om selvejende institutioner for videregående uddannelser m.v., og som i øvrigt yder seminariet revisionsmæssig bistand. Revisoren udpeges i henhold til stiftelsesaftalen nævnt i § 3.

## **§ 13. Tegningsret**

Seminariet tegnes af seminariebestyrelsens formand eller næstformand i forening med seminarirektor, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves yderligere underskrift af mindst 3 seminariebestyrelsesmedlemmer, jf. også § 6, stk. 5.

## **§ 14. Seminariets nedlæggelse**

Bortfalder Undervisningsministeriets godkendelse af seminariet, skal der ske en opløsning af den selvejende institution.

Stk. 2. En beslutning om seminariets (institutionens) nedlæggelse er i øvrigt kun gyldig, hvis den er vedtaget med kvalificeret flertal, jf. § 8, stk. 5, og godkendt af Undervisningsministeriet. Det samme gælder en beslutning om at sammenlægge seminariet med en anden selvejende institution eller med en statslig uddannelsesinstitution.

Stk. 3. Ved institutionens nedlæggelse forestås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, hvoraf 2 udpeges af seminariebestyrelsen og 1 af Undervisningsministeriet efter seminariebestyrelsens indstilling.

Stk. 4. Nettoformuen, opgjort på likvidationstidspunktet, anvendes således:

1) Nettoformuen pr. 31. december 1990, der er opgjort til 4.956.266 kr., samt gaver modtaget efter 1. januar 1991 i form af løsøre, fast ejendom eller anlægstilskud til fast ejendom anvendes til undervisnings- og uddannelsesformål eller beslægtede formål efter seminariebestyrelsens indstilling og med Undervisningsministeriets godkendelse.

2) Den resterende del af nettoformuen anvendes til undervisnings- og uddannelsesformål efter Undervisningsministeriets bestemmelse.

Stk. 5. Den del af formuen, der er skænket som gaver, jf. stk. 4, nr. 1, opgøres til den aktuelle handelsværdi med fradrag af værditilvækst som følge af offentligt finansierede forbedringer i form af ombygning, tilbygning eller lignende. Er der stillet særlige vilkår af gavegiver, skal disse så vidt muligt respekteres.

**§ 15. Ikrafttræden m.v.**

Disse vedtægter træder i kraft ved Undervisningsministeriets godkendelse.

Stk. 2. Vedtægterne kan ikke ændres uden ministeriets godkendelse.

Således vedtaget på seminariebestyrelsens møde, **den 11. april 2005:**

\_\_\_\_\_  
Peter Rasmussen, formand

\_\_\_\_\_  
Rose-Marie Tillisch, næstformand

\_\_\_\_\_  
Claus Holm

\_\_\_\_\_  
Carl Bagge

\_\_\_\_\_  
Ole Hein Christensen

\_\_\_\_\_  
Alex Broksø

\_\_\_\_\_  
Mogens Højenvang

\_\_\_\_\_  
Leif Ørsted Petersen

\_\_\_\_\_  
Thue C. Leibrandt

\_\_\_\_\_  
Kasper K. Broeng

\_\_\_\_\_  
Lasse Haahr Lyndgaard

\_\_\_\_\_  
Kirsten Sandhoff

\_\_\_\_\_  
Hanne Schou

Ovenstående underskrifters rigtighed bevidnes hermed af

\_\_\_\_\_  
Administrationschef John Wagtberg  
Øllebøllevej 33  
4894 Øster Ulslev  
tlf. 56 86 54 86

\_\_\_\_\_  
Rektorsekretær Helle Petersen  
Ved Skellet 8  
2670 Greve  
tlf. 43 90 11 11

\_\_\_\_\_  
Godkendt af undervisningsministeriet

\_\_\_\_\_  
dato: