

Input til udbudsmaterialet fra personalet i Amager Kulturpunkt.

Input blev givet på et personalemøde d. 17. juni 2020. På mødet blev der taget udgangspunkt i det input brugerbestyrelsen fra Amager Kulturpunkts er kommet med og svarene fra personalet skal derfor læses som en del af det dokument.

Punkt 1: Et værdifuldt grundlag – en institution på Amager skabt af lokale ildsjæle på Amager for amagerkanerne

- I overskriften skal ordet institution tilføjes kultur, så det bliver 'kulturinstitution'
- Første afsnit, linje 5:
 - Roots og pop burde også nævnes under genrer.
 - Ordet garage-rock skal slettes, så der bare står 'rå rock'.
- Afsnit 3: Sikkerhedskrav og myndighedskrav generelt skal fremhæves. Det handler jo f.eks. også om håndtering af Corona, såvel som sikkerhed.

Punkt 2: Musikprofil

- Afsnit 1 og 6: Der er forskel på Publikumskapacitet og den brandtekniske kapacitet (inkl. band, crew, personale, frivillige osv.). Hvis begge tal nævnes, skal der skelnes klart mellem dem.
- Afsnit 2: Amager Bios musikprogram spænder bredt fra 60'erne og frem til nutiden, og er både nationalt og internationalt funderet. Snart sagt alle rytmiske genrer og stilarter har været repræsenteret, dog med en lille overvægt af håndspillet rock, blues og pop, og der har både været plads til det kunstnerisk snævre og det festligt samlende.
- Afsnit 2 Fra begyndelsen i 1997 har Amager Bios program i særlig grad appelleret til det såkaldte "modne koncertpublikum". Babyboomergenerationen har fra start følt sig imødekommet, og med tiden som generation X'erne er blevet ældre, er de også blevet begunstiget med musik fra deres ungdom. Der er dog jævnligt unge og hitlisteaktuelle navne, så spillestedet rammer også generationsmæssigt bredt.

Punkt 3: Frivillighed

Ingen kommentarer

Punkt 4: Det professionelle personale

- Der skal stilles krav om, at der tegnes overenskomstkrav i hele kontraktperioden samt, at overdragede medarbejdere skal bibeholde løn- og ansættelsesvilkår.
- Der var tydeligt ønske om medarbejderrepræsentant fra de direkte berørte medarbejdere skal deltage i udbudsgruppen.
- Der mangler en beskrivelse af Præ-produktionen, som er en stor del af produktionerne omkring koncerterne, derfor må der gerne fremhæves f.eks. PR, marketing, bar, billeshåndtering.

Punkt 5: Bygning, vedligehold og inventar

- Panthåndtering er en stor opgave. Ligesom varelevering. Det skulle måske fylde mere.

Punkt 6: Samspil til omverdenen

- Det understreges, at musiktorvet og hele området foran spillestederne og kulturhusene er vigtige for alle i området. Derfor er der brug for en tydelig afklaring af ansvar og brug. Det skal huskes at, det er et aktivitetstov, der ind i mellem også kan bruges til parkering ved bioens store produktioner.
- Baderummene under Huset bruges regelmæssigt af BETAs kunstnere og er derfor vigtig for BETAs produktion.
- Specificering af samproduktioner efterspørges. Men det kommer an på hvilken form udbudsmaterialet vil tage i sidste ende hvordan og hvor meget det kan skrives ind.

Punkt 7: Økonomi

- Børnekulturen vil gerne have skrevet ind mere detaljeret og afklaret hvordan samarbejdet præcis skal være i forhold til at fortsat lave børne-familiekoncerter i Amager Bio og BETA. Disse koncerter giver ikke overskud men er altid et 0-sumsspil.
- Medarbejderne har et ønske om at følge økonomien tæt i udbuddet.
- Der skal være økonomi til at lave kultur og ikke kun indtjeningskrav. Det må gerne præciseres, at der skal være et tilbageløb som går til mere kultur.
- Man skal huske på de medarbejdere som ikke er ansat i AKP, men som er ansat i Musikforeningen 5-øren (Jesper, frivillighedskoordinator samt Booker Per). De løfter begge to ind i opgaven med dels håndtering af de frivillige og dels bookinger. Deres opgaver har sammenhæng til driften og en værdi for den, som på en eller anden måde skal medregnes i udbuddet, selv om de ikke er blandt de medarbejdere der skal virksomhedsoverføres.

Punkt 8: Opsummering

Ingen kommentarer