

Oversigt over kompetencer som ønskes delegeret fra Økonomiudvalget til Økonomiforvaltningen.

1. Høringssvar vedrørende udkast til lovforslag, bekendtgørelser, cirkulærer mv. som ministerier og styrelser sender i høring.

Københavns Kommune er høringsberettiget i forbindelse med faglige høringer over lovforslag og udkast til nye bekendtgørelser, cirkulærer mv. Pr. 1. januar 2007 ophører Københavns Kommune med at være både primær- og amtskommune som følge af kommunalreformen. På den baggrund vil Københavns Kommune ikke længere have en kommunal særstatus, og kommunen må forvente ikke længere at have en særlig ret til at modtage høringer fra staten.

Da Københavns Kommune pr. 1/10 2005 er indtrådt som medlem af Kommunernes Landsforening (KL), vil kommunen i det omfang, der afgives selvstændige høringssvar, fremover søge at koordinere høringssvarene med KL. Der er ofte meget korte svarfrister.

Kompetencen til at besvare høringsskrivelser vedrørende mindre vidtgående lovforslag indenfor Økonomiudvalgets ressortområde delegeres til Økonomiforvaltningen. Sager af væsentlig betydning for kommunen forelægges Økonomiudvalget.

På grund af kommunens medlemskab af KL har Økonomiforvaltningen i forbindelse med modtagelse af DUT-høringer (høring vedrørende de kommunaløkonomiske konsekvenser af lovforslag) siden den 1. oktober 2005 meddelt ministerierne, at Københavns Kommune nu er medlem af KL og derfor ikke længere fremsender selvstændige høringssvar på det primærkommunale område.

På det amtslige område vil KL ikke kunne varetage Københavns Kommunes interesser hverken i forbindelse med DUT-høringer eller faglige høringer. I forhold til DUT-høringerne har Finansministeriet meddelt, at Københavns Kommune vil få fremsendt de amtslige høringer til orientering. Såfremt det vurderes, at Københavns Kommune har en interesse i at afgive bemærkninger til DUT-høringen, vil Økonomiforvaltningen besvare høringen under hensyntagen til eventuelle primærkommunale snitflader i forhold til KL's opgavevaretagelse.

Kompetencen til at besvare DUT-høringer eller afgive udtalelse til KL vedrørende mindre betydelige økonomiske sager delegeres til Økonomiforvaltningen. Sager af væsentlig økonomisk betydning for kommunen forelægges Økonomiudvalget.

Udtalelser vedrørende lovforslag mv., der vedrører styrelseslovgivningen, forelægges efter praksis Borgerrepræsentationen.

2. Forhandling om indgåelse af aftaler om afgørelser af kompensation for de kommunaløkonomiske konsekvenser for kommunerne af lovgivning i henhold til Det Udvidede Totalbalanceprincip (DUT).

Københavns Kommune har indtil 1. oktober 2005 haft en selvstændig forhandlingsret i forhold til disse sager. Denne forhandlingsret varetages nu af KL.

Kompetencen til at afgive udtalelse til KL vedrørende mindre betydelige økonomiske sager delegeres til Økonomiforvaltningen. Sager af væsentlig økonomisk betydning for kommunen forelægges Økonomiudvalget.

Staten (Finansudvalget) har den endelige beslutningskompetence og vedtager årligt et aktstykke, der lægges til grund for kommunernes bloktilskud.

Plansager:

- 3. Bemyndigelse til at afgøre om der foreligger ”kommuneplanpligt” i henhold til Planlovens kapitel 4 samt om indholdet af kommuneplaner for givne anlæg.**
- 4. Tilsynspligt i henhold til Planlovens kapitel 12 (om tilsyn med overholdelse af lovens bestemmelser om kommuneplanlægningen og de deraf afledte bekendtgørelser mv. samt afgivelse af påbud og forbud mv. efter loven.**

Finansielle forretninger:

- 5 Bemyndigelse til placering af likviditet ved aftaleindskud. Aftaleindskud placeres i danske pengeinstitutter samt udenlandske pengeinstitutter, der har filial beliggende i Danmark. Økonomiforvaltningen sikrer sig ved placeringerne, at modparten har en høj kreditværdighed, svarende til mindst de førende danske pengeinstitutter.**
- 6 Bemyndigelse til indgåelse af ”fremtidige renteaftaler” (FRA’er) til afdækning af betalinger på kommunens lån. Løbetid op til 1 år. Økonomiforvaltningen sikrer sig, at modparten har en høj kreditværdighed svarende til mindst de førende danske pengeinstitutter.**
- 7 Bemyndigelse til indgåelse af terminsforretninger til afdækning af fremtidige valutaind- og udbetalinger. Løbetid op til 1 år. Økonomiforvaltningen sikrer sig, at modparten har en høj kreditværdighed svarende til mindst de førende danske pengeinstitutter.**
- 8 Bemyndigelse til handel med danske stats- realkreditobligationer samt indgåelse og udtrædelse af Portefølje Management Aftaler (PM-aftaler), i stats-, realkredit og erhvervskreditobligationer, med relativ korte løbetider (korrigeret varighed op til 3 år). Ved indgåelse af PM-aftaler sikres, at modparten, for så vidt angår den tilknyttede konto, har en høj kreditværdighed, svarende til mindst de førende danske pengeinstitutter.**

Administrative beføjelser:

- 9 Oprettelse og nedlæggelse af tjenestemandstillinger**
- 10 Besættelse af stillinger på åremål, bortset fra de tilfælde, hvor Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed (direktionsmedlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover)**
- 11 Ansættelse, udnævnelse og afskedigelser for medarbejdere (tjenestemænd og overenskomstansatte), dog bortset fra de tilfælde, hvor Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed (direktionsmedlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover). Kompetencen delegeres til den forvaltning hvortil personalet har sit ansættelsesforhold.**
- 12 Indgåelse af lokale aftaler om løn, arbejdstid og fratrædelsesordninger mv. Kompetencen delegeres i henhold til gældende rammeaftaler til den forvaltning,**

hvortil personalet har sit ansættelsesforhold.

- 13 Bemyndigelse til at afgøre sager vedrørende fastansættelse og fortolkning af løn- og ansættelsesvilkår, herunder fastsætte generelle regler for hele kommunen. Reglerne udsendes som cirkulærer og er elektronisk tilgængelige for alle institutioner.**
- 14 Bemyndigelse til at fastsætte generelle retningslinier (rammebilag) for kommunens kasse- og regnskabsvæsen, kommunens budgetplanlægning (Budgethåndbogen) samt tekniske retningslinier for indberetning af budgetoplysninger mv. (cirkulærer)**