



27-08-2014

Sagsnr.  
2014-0083550

Dokumentnr.  
2014-0083550-12

Sagsbehandler  
Rikke Wesch

#### **Bilag 4 – Fagudvalgenes høringsvar**

Samling af fagudvalgenes høringsvar vedr. Indkøbspolitik 2014-18

##### **Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:**

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler, at forslaget til Indkøbspolitik 2014-2018 med tilhørende handleplan, principper og organisering for indkøbsområdet godkendes. Indstillingen blev godkendt.

Der var følgende protokolbemærkning fra Ø:

”Enhedslisten mener, at Københavns Kommunes indkøbspolitik 2014-2018 skal være en ansvarlig og etisk indkøbspolitik. Fællesskabets midler skal ikke bruges til at understøtte undertrykkelse. Indkøbspolitikken skal således bidrage til at Københavns Kommune undgår at handle med virksomheder, der medvirker til diktatur og besættelse. Derfor vil Enhedslisten fortsat arbejde for, at Borgerrepræsentationen sætter en sådan ramme for kommunens indkøbspolitik. Københavns Kommune bør styrke sit fokus på en sådan etisk indkøbspolitik, der også tager globale hensyn, herunder at fremme arbejdstagerrettigheder og modvirke skatteunddragelse og brud på international lov.”

Der var følgende protokolbemærkning fra F og B:

”Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre finder det væsentligt, at der i indkøbspolitikken er en balance mellem sociale/etiske hensyn og behovet for ubureaukratiske arbejdsgange”.

Venstre og Enhedslisten tog forbehold for om effektiviseringseffektens størrelse er realistisk.

##### **Teknik- og Miljøudvalget**

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller over for Teknik- og Miljøudvalget,

at Teknik- og Miljøudvalget godkender høringsvar til Økonomiudvalget om Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018.

Indstillingen blev godkendt

*Øget understøttelse af kommunens indsatsområder og politikker*

**Center for Økonomi,  
afsnit 2**

Rådhuspladsen 1  
1550 København V

Mobil  
2033 7106

E-mail  
rw@okf.kk.dk

EAN nummer  
5798009800206

Teknik- og Miljøforvaltningen finder det afgørende, at Københavns Kommunes kommende indkøbspolitik er bygget op om en række formål og hensigter, som understøtter kommunens overordnede politiske prioriteter, så Københavns Kommunes indkøbsvolumen på 11,4 mia. kr. bidrager aktivt til at realisere kommunens indsatsområder og politikker, herunder særligt kommunens miljø- og klimamål, som blandt andet er fastsat i Miljømetropolen, Københavns Klimaplan og Handlingsplan for Grøn mobilitet.

Forslaget til Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018 er bygget op om fem overordnede hensyn, som savner en klar forbindelse til ovenstående indsatsområder og politikker. Det bevirker, at den tilknyttede handleplan, som omsætter de overordnede hensyn til konkrete mål og initiativer, heller ikke ses at afspejle kommunens miljø- og klimamål. Et eksempel på hvad dette kunne være er, at der i udbud, som indbefatter transport af varer, stilles krav om at benytte miljøvenlige biler.

Teknik- og Miljøforvaltningen opfordrer derfor Økonomiforvaltningen til at revidere Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018, så den i videre udstrækning end nu understøtter kommunens indsatsområder og politikker.

#### *Afsættelse af ressourcer til rådgivning om og opfølgning på miljø- og klimamål*

Teknik- og Miljøforvaltningen er særlig opmærksom på, at Københavns Kommune via sine indkøb skal understøtte kommunens miljø- og klimamål ved at stille ambitiøse krav og skabe konkurrence blandt virksomhederne, så innovative tiltag fremmes.

I henhold til Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2011-2014 afklares det med Teknik- og Miljøforvaltningen om denne skal inddrages i fastlæggelsen af specifikke miljø- og klimakrav i forbindelse med udbud. På nuværende tidspunkt udmøntes det ved, at Teknik- og Miljøforvaltningen rådgiver Økonomiforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen om udarbejdelse af miljø- og klimakrav i forbindelse med udbud, idet der ikke er ressourcer til rådgivning af de øvrige forvaltninger. En netop afsluttet undersøgelse fra rådgivningsvirksomheden COWI konkluderer dog, at forvaltningerne ikke føler sig tilstrækkeligt klædt på til at kunne opsætte miljø- og klimamål og derfor ønsker rådgivning fra Teknik- og Miljøforvaltningen.

Forslaget til Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018 indeholder derfor en ny forpligtelse for Teknik- og Miljøforvaltningen, som fremadrettet skal afsætte ressourcer til rådgivning af *samtlig*e syv forvaltninger om udarbejdelse af ambitiøse og konkrete miljø- og klimakrav samt til efterfølgende bistand

til *samlige* syv forvaltninger til opfølgning på leverandørernes efterlevelse af deres pligter inden for klima og miljø, når de indgår centrale obligatoriske aftaler og decentrale aftaler.

Teknik- og Miljøforvaltningen har estimeret, at varetagelse af den udvidede rådgivnings- og opfølgningsopgave i forhold til miljø- og klimamål vil kræve ansættelse af to årsværk i Teknik- og Miljøforvaltningen, hvilket årligt vil kræve 1,0 mio. kr. Teknik- og Miljøforvaltningen vil finde midlerne til de to årsværk indenfor egen ramme.

#### *Eksterne indkøb*

Teknik- og Miljøforvaltningen er bekymret over et foreslået initiativ om, at Økonomiforvaltningen vil gennemføre en række udbud på de eksterne indkøb, som i dag købes ind uden, at der er indgået aftale således, at en langt større del af kommunens eksterne indkøb konkurrenceudsættes.

Eksterne indkøb omfatter alle aftaler, som ikke omfattes af fælles forpligtende kommunale aftaler i regi af Statens og Kommunernes IndkøbsService eller centrale obligatoriske aftaler på vegne af hele Københavns Kommune. Initiativet kan derfor bevirke, at Teknik- og Miljøforvaltningen – også inden for sine kerneområder – bliver afskåret fra at indfri sine største effektiviseringspotentialer og derved også fra at omprioritere sine driftsbudgetter. Det kan også betyde, at udbud ikke sker i tilstrækkeligt tæt samarbejde med slutbrugerne, så indkøbsaftaler kan risikere at være uanvendelige, idet de ikke omfatter de ydelser, som der konkret er behov for.

Teknik- og Miljøforvaltningen foreslår derfor, at indkøbspolitikken præciseres således, at Økonomiforvaltningen ikke uden de pågældende forvaltningers godkendelse kan gennemføre udbud på eksterne indkøb, og at det altid er op til de enkelte udvalg at beslutte, om de eventuelle indkøbseffektiviseringer, som tilvejebringes via de decentrale obligatoriske indkøbsaftaler og frivillige tilslutningsaftaler uanset hvilken forvaltning der udbyder aftalen, skal indgå i de forvaltningsspecifikke bidrag til effektiviseringsstrategien.

#### **Socialudvalget**

Socialforvaltningen indstiller overfor Socialudvalget,

1. At Socialudvalget godkender vedlagte høringssvar [klippet ind nedenfor] til Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018

[Indklip: Socialudvalgets høringssvar]:

***Socialudvalgets høringssvar til Økonomiudvalget vedr.  
Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018***

*Socialudvalget har modtaget Københavns Kommunes Indkøbspolitik i høring på møde den 4. juni 2014.*

*Socialudvalget finder det positivt, at indkøbspolitikken indeholder en klar handleplan for, hvordan Københavns Kommune kan nå sine mål på indkøbsområdet og at de hensyn indkøbspolitikken varetager, omfatter såvel effektivitet, brugervenlighed, samfundsansvar, miljø, markedsdialog samt innovation og vækst.*

*Socialforvaltningen finder det vigtigt, at der i indkøbspolitikken er mulighed for at foretage indkøb sammen med en borger som led i en pædagogisk eller terapeutisk proces, udenfor rammerne af en indkøbsaftale.*

*Socialudvalget har således ikke yderligere kommentarer til Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018.*

*Venlig hilsen  
Jesper Christensen*

Indstillingen blev godkendt med bemærkning om, at Socialudvalget ønskede at supplere høringssvaret med, at det er vigtigt, at der er fokus på sikring af socialøkonomiske virksomheder og muligheden for at undtage indkøb af pædagogiske ydelser fra udbud.

Socialudvalget finder det positivt, at indkøbspolitikken indeholder en klar handleplan for, hvordan Københavns Kommune kan nå sine mål på indkøbsområdet og at de hensyn indkøbspolitikken varetager, omfatter såvel effektivitet, brugervenlighed, samfundsansvar, miljø, markedsdialog samt innovation og vækst.

Socialforvaltningen finder det vigtigt, at der i indkøbspolitikken er mulighed for at foretage indkøb sammen med en borger som led i en pædagogisk eller terapeutisk proces, udenfor rammerne af en indkøbsaftale. Socialudvalget har således ikke yderligere kommentarer

### **Sundheds- og omsorgsudvalget**

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen indstiller,

At Sundheds- og Omsorgsudvalget godkender, at denne indstilling fremsendes til Økonomiudvalget som Sundheds- og Omsorgsudvalgets høringssvar.

Indstillingen blev godkendt.

Det er forvaltningens opfattelse, at politikken er en praktisk

anvendelig guideline for både ledere og indkøbsfaglige medarbejdere. Politikken balancerer de mange forskellige hensyn man er nødt til at tage i forbindelse med planlægning og udførelse af udbuds- og indkøbsprocesser i forhold til hinanden. Sundheds- og Omsorgsudvalget bakker derfor op om udkastet til Indkøbspolitik. Protokolbemærkning fra Enhedslisten (O): ”Enhedslisten beklager, at SOU ikke mener at kommunens generelle etiske retningslinjer, der blev vedtaget med et stort flertal i Københavns Borgerrepræsentation skal indgå i forvaltningens indkøbspolitik”

Protokolbemærkning fra Socialistisk Folkeparti (F) og Radikale Venstre (B): ”Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre finder det væsentligt, at der i indkøbspolitikken er en balance mellem sociale/etiske hensyn og behovet for ubureaukratiske arbejdsgange”

### **Kultur- og Fritidsudvalget**

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler Økonomiudvalget at godkende forslag til Indkøbspolitik 2014-2018 med henblik på endelig godkendelse i Borgerrepræsentationen.

Indstillingen blev godkendt

Samlet set vurderes det, at indkøbspolitikken tager udgangspunkt i nogle relevante hensyn, som Kultur- og Fritidsforvaltningen overordnet set kan bakke op omkring. Derfor anbefales det, at forslag til indkøbspolitik 2014-2018 godkendes til videre behandling i Økonomiudvalget.

### **Børne- og Ungdomsudvalget**

*Indstilling:*

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

at udvalget godkender indstillingen som udvalgets hørings svar til Økonomiudvalget

*Indkøbspolitik*

Indkøbspolitikken udstikker fælles rammer, retningslinjer og fokuspunkter for indkøb. Indkøbspolitikken skal sikre at kommunen fremstår som én enhed, og at kommunen opnår de bedste løsninger i relation til kvalitet og effektivitet, samt at der i forbindelse med indkøb tages særlige hensyn til bl.a. miljøet og samfundet. Indkøbspolitikken læner sig op ad regeringens strategi for offentlige intelligente indkøb, som har tre overordnede målsætninger: effektivitet, innovation og kvalitetsudvikling og bæredygtighed.

Københavns Kommunes indkøbspolitik fastlægger fem hensyn, som der skal tage højde for, i forbindelse med udbud og indkøb:

- *Effektivitet:* Københavns Kommune skal effektivisere sine indkøb gennem fokus på pris, driftsomkostninger, kvalitet samt organisering og styring.
- *Brugervenlighed:* Københavns Kommunes indkøbsaftaler skal være brugervenlige og understøtte kommunens opgaveløsning.
- *Samfundsansvar og miljø:* Københavns Kommune vil bruge sin indkøbsvolumen til at fremme en udvikling af mere miljørigtige og samfundsansvarlige indkøbsaftaler.
- *Markedsdialog:* Københavns Kommunes indkøb skal bidrage til vækst og lokal jobskabelse gennem markedsdialog.
- *Innovation og vækst:* Københavns Kommune skal tænke innovativt og helhedsorienteret i sine udbudsforretninger med øje for totalomkostninger samt udvikling af nye og effektive løsninger, der også kan give grundlag for vækst.

*Børne- og Ungdomsforvaltningens kommentarer:*

Forvaltningen bakker op om, at der er én fælles indkøbspolitik i Københavns Kommune og bifalder disse fem hensyn. Forvaltningen er enig i, at det er vigtigt at holde sig for øje, at hensynene i praksis ofte vil være modsatrettede, da kompleksiteten er høj og den juridiske sti er smal, når der laves indkøbsaftaler.

Organiseringen og kulturen i Børne- og Ungdomsforvaltningen med mange små decentrale enheder med forskelligt pædagogisk fokus medfører, at mange oplever, at indkøbsaftalerne er besværlige at overholde, og at de i nogle tilfælde begrænser den faglige og pædagogiske frihed. Hvor det tidligere var frit for indkøberne at købe det de havde lyst til, skal de nu i højere grad købe ind indenfor det aftaledækkede- og ofte standardiserede sortiment. Dette opleves givetvis ofte som begrænsende. Når der laves udbud er det derfor vigtigt at være opmærksom på, om det er en vare, hvor der af pædagogiske eller andre faglige årsager er behov for et særligt sortiment. Det er desuden væsentligt, at udbudsperiodernes længde afspejler udviklingen i brugernes behov, den teknologiske udvikling og udviklingen af markedet.

Hvis aftalerne ikke overholdes, er der tale om kontraktbrud. Det gælder, at hvis der er en aftale for en given vare eller tjenestydelse, skal indkøbsaftalen altid overholdes. Hvis ikke den ønskede vare eller tjenestydelse er på aftalerne, eller hvis der er et sagligt argument for, at de varer der er på aftalen, ikke er dækkende for behovet, er det lovligt at handle udenfor aftalerne. De overordnede politikker for indkøb gælder dog også køb uden for indkøbsaftalerne.

Der er i indkøbspolitikens handleplan beskrevet andre situationer hvor køb uden for aftaler er lovligt. Det kan for eksempel være indkøb, der foretages som led i en pædagogisk eller terapeutisk proces. Det kan for eksempel have til formål at lære børn at købe ernæringsrigtige fødevarer i det lokale supermarked. Det kan også være tale om supplementskøb – dvs. indkøb, som ikke kan vente til dagen/ugen efter. I tilfælde af, at det kan vente, skal brugerne anvende kommunens indkøbsaftaler.

Herudover kan konsekvenserne af at ikke benytte indkøbsaftalerne for de enkelte enheder være, at det er svært at tilvejebringe de beregnede effektiviseringer via aftalerne.

Det er derfor vigtigt, at der fortsat arbejdes for at nedbryde barriererne for indkøbsaftalerne. Forvaltningen bifalder derfor, at brugervenligheden er i fokus i indkøbspolitikken, og at der lægges vægt på, at medarbejderne skal opleve, at det er nemt og fordelagtigt at købe ind på aftalerne. For at øge brugervenligheden og nedbryde barriererne for indkøbsaftalerne bør der arbejdes på at sikre de indkøbende medarbejdere en enkel og effektiv adgang til indkøb ved hjælp af Netbutikken. Det er positivt, at det fremhæves, at ledere og medarbejdere skal have indflydelse på aftalerne, så produkterne lever op til brugernes behov. Viden om praksis gennem en løbende dialog med de indkøbende medarbejdere om de enkelte indkøbsområder, og om hvordan de enkelte aftaler fungerer, er afgørende for at få et godt samarbejde med leverandørerne, og for at få gode aftaler fremadrettet.

De tre sidste hensyn skal understøtte kommunen i at gå forrest i bestræbelserne på at foretage indkøb, som tager hensyn til miljøet og det omgivende samfund. Det indebærer på den ene side, at der stilles en række krav til leverandøren, og på den anden side skal der gøres en indsats for at sikre, at Københavns Kommune er nem og attraktiv at handle med for alle virksomheder. Især skal det sikres, at de små og mellemstore virksomheder har gode vilkår for at handle med Københavns Kommune. Det er hensyn, der understøtter Københavns Kommunes vision om en by med vækst og livskvalitet. Her er det vigtigt at holde sig for øje, at mange krav på den korte bane kan medføre højere priser for kommunen. På den anden side er det krav, som sikrer en sund og attraktiv by for borgere såvel som for virksomheder, og som derfor på den lange bane og i et større perspektiv må formodes at være en god investering for kommunen.

For at sikre ovenstående hensyn er det vigtigt at Kommunens udbud baseres på nytænkning og markedsanmodning, herunder gennem udvikling af nye løsninger.

*Handleplan*

Indkøbspolitikken indeholder en handleplan på indkøbsområdet som bl.a. har fokus på, at der i 2018 opnås følgende mål:

De centrale obligatoriske indkøbsaftaler dækker 3 mia. kr.

Compliance er 100 pct.

Der tilvejebringes 25 mio. kr. årligt til kommunens effektiviseringsstrategi.

Information der kan tilgås i kommunens Netbutik øges, og den anvendes til indkøb, når det er praktisk muligt.

Børne- og Ungdomsforvaltningens kommentarer:

Forvaltningen er overordnet enige i målsætningerne, og har enkelte bemærkninger hertil.

Målsætningen om at indkøbsaftaler skal dække 3 mia. kr. er ambitiøst, men et muligt mål. Her er det dog vigtigt at holde sig for øje, at der skal være et stærkt fokus på brugernes behov, og at der fortsat skal være plads til diversitet og institutionernes individuelle præg, der hvor det er fagligt vigtigt.

Forvaltningen forudsætter, at compliancemålet omfatter alle aftaler, således også de aftaler, der laves i forvaltningerne. Det er også vigtigt, at udbuddene designes så monopoltilstande på markedet undgås. Udbuddene skal understøtte et attraktivt erhvervsliv og sikre konkurrencen.

Forvaltningen finder det principielt vigtigt, at der stræbes efter en compliance på 100 pct. Det er dog vigtigt at holde sig for øje, at dette mål kan være svært at realisere i Børne- og Ungdomsforvaltningen på grund af organiseringen med mange decentrale enheder. Dette medfører, at mange medarbejdere køber ind. Desuden har mange af de medarbejdere, der køber ind, p.t. ikke har adgang til Netbutikken, som forudsætter adgang til en administrativ PC, login og adgang til økonomistyringssystemet KØR.

Forvaltningen vurderer, at indkøb i Netbutikken er et væsentligt redskab til at øge kommunens compliance og til at sikre, at indkøberne får varerne til den korrekte pris samt under korrekte vilkår. Der er dog behov for et fortsat fokus på, at de indkøbende medarbejdere får adgang til indkøb via Netbutikken, og at de indkøbende medarbejdere har de rette kompetencer for at købe korrekt ind.

#### *Ansvarsdeling*

De overordnede principper og organiseringen af indkøbsområdet beskriver en ansvarsdeling som skal gøre det så nemt som muligt for forvaltningerne at gennemføre et udbud. Økonomiforvaltningen oplyser om de politiske krav, Arbejdsmiljø København vejleder om arbejdsmiljøkrav og Teknik- og Miljøforvaltningen skal bidrage til, at der stilles korrekte klima- og miljøkrav.



Børne- og Ungdomsforvaltningens kommentarer:

Forvaltningen bifalder at denne arbejdsdeling nu er præciseret og også gælder for de decentrale aftaler, da den er en forudsætning for at sikre, at der stilles de rigtige miljø- og klimakrav samt arbejdsmiljøkrav til kommunens leverandører. Det kræver høj faglig kompetence at stille korrekte miljø- og klimakrav samt arbejdsmiljøkrav. Forvaltningen ønsker derfor i højere grad at kunne trække på miljø- og klimarådgivning fra Teknik- og Miljøforvaltningen. En styrkelse af miljø- og klimarådgivningsindsatsen vil bl.a. understøtte en mere effektiv udnyttelse af kommunens ressourcer, da der kun skal opbygges miljø- og klimaekspertise ét sted. Dette vil medføre en øget kvalitet i miljø- og klimakrav overfor kommunens leverandører.

Børne- og Ungdomsforvaltningen ser frem til samarbejde om Københavns Kommunes Indkøbspolitik 2014-2018.

#### BESLUTNING

Indstillingen blev godkendt.