



Til Kultur- og Fritidsudvalget

030524

Musikhuset København har nu i omkring 4 år haft midlertidig virksomhed på adressen Vesterbrogade 59. Foreningen bag har i perioden haft midlertidige brugs- og driftsaftaler med Københavns Kommune og har via driftsaftalerne modtaget en økonomisk støtte, der har muliggjort ansættelse af tre deltidsmedarbejdere samt en række timelønnede og frivillige.

Nu står huset overfor nedlukning på grund af renovering og istandsættelse i 2025 og 2026. Bestyrelsen i Foreningen Musikhuset København fremlægger her vores ønsker for aktiviteterne i lukkeperioden, ligesom vi fremlægger vores visioner for den kommende professionelle drift af Musikhuset, når det får sin officielle åbning i (forventet) 2027.

Musikhuset blev etableret som en reaktion på den fragmentering, mange aktører i Københavns musikliv oplever, hvad enten det er som udøvende eller som institution/arrangør. Der var behov for et samlende sted, som musikken kunne relatere sig til, og som publikum nemt kunne finde frem til. Musikhuset har i disse 3-4 første år bevist sin nødvendighed og har på trods af midlertidighed og begrænsede ressourcer været en stor succes med 100-vis af koncerter, prøver, møder, foredrag, workshops, udviklingsprojekter mmm. og har således vist sig at opfylde mange behov.

For bestyrelsen er det nu og i de kommende to år især overvejelser om, hvordan vi bedst muligt får sikret, at Musikhuset København kommer godt fra start, der ligger os på sinde. Samtidig skal vi sørge for, at det sidste år med midlertidig drift fungerer bedst muligt og få huset tømt efter nytår, så alt er klar til håndværkerne.

I forhold til fremtiden, skal vi have sikret den mest optimale organisationsform, afklaret kunstnerisk profil og branding, finde den optimale bemanning og rekruttere en fuldtids musikhusleder, lægge budget for de første sæsoner og finde den nødvendige finansiering. Det vil være af stor værdi at kunne indhente erfaringer fra andre tilsvarende huse i Danmark og vore nabolande, blandt andet gennem korte studiebesøg.

### **Aktiviteter i 2025-26**

Musikhuset København er blevet et naturligt samlingspunkt for store dele af den klassisk-akustiske musik, vi har ønsket at samle i huset. I renoveringsperioden kan der ikke afholdes koncerter i huset, og efter solide overvejelser er vi kommet frem til, at Musikhuset København ikke vil arrangere koncerter andre steder i perioden 2025. Det er vores håb, at vi i anden halvdel af 2026 vil kunne arrangere en række små koncerter i de dele af musikhuset, der på dette tidspunkt måske allerede står færdige – måske med publikum, måske med streaming som under coronaen Vi vil fortsætte med at afholde vores fødselsdagsarrangement - der samtidig er et branchemøde - for medlemmer, venner og

samarbejdspartnere. Vi forventer at kunne gøre det i biografen Vester-Vov-Vov, som er en god nabo. Til det har vi i kortere perioder brug for en producent, der kan hjælpe med at hyre musikere og sikre afviklingen.

### **Foreningsdrift**

Under nedlukningen er det stadig nødvendigt at holde bestyrelsesmøder, opkræve medlemskontingenter, afholde generalforsamlinger, udarbejde årsregnskab osv. Der er også fortsat behov for en bestyrelsesansvarsforsikring.

Da der ikke er megen aktivitet, forventer vi, at det trods kommunikation og nogle få arrangementer vil være svært at fastholde alle medlemmerne de to år.

### **Netværk og kommunikation**

Skønt vi på indholdssiden ikke vil være meget aktive i 2025, er det nødvendigt at fastholde kommunikationen med vores medlemmer og andre interessenter om renoveringens forløb, om ansættelser, om planer for åbningen osv. Vi skal fortsat være synlige i forskellige netværk.

Det betyder, at vi har brug for en deltids pr-medarbejder, betaling af licenser til SoMe-platforme, kontingenter til relevante foreninger og netværk m.v

### **Organisationsform**

Vi forventer, at bestyrelsen på den kommende generalforsamling d. 2. maj vil blive pålagt at afsøge mulighederne i forhold til den mest hensigtsmæssige fremtidige organisationsform for Musikhuset. Vi forventer derfor, at bestyrelsen vil indgå i nærmere drøftelser med Københavns Kommune om de muligheder, vi forestiller os, der kan være for Musikhuset Københavns fremtidige organisering – skal det være en almennyttig fond, en erhvervsdrivende fond eller fortsætte som forening efter normal foreningspraksis? Til det formål får vi brug for professionel ekstern bistand til at afdække fordele og ulemper ved de forskellige modeller og – i givet fald – bistå med formalia i forbindelse med ændring af organisationsform.

### **Rekruttering**

I 2026 skal der igangsættes en rekrutteringsproces for at få ansat en solid leder af Musikhuset København og derefter - i samarbejde med lederen - de øvrige nødvendige medarbejdere. Derudover vil det være lederens opgave at tilrettelægge de konkrete aktiviteter i åbningsåret 2027 og at få sikret indretning og inventar, udsmykning og alt det andet, der skal til, for at huset er fuldt operativt fra den første åbningsdag.

Det betyder, at der er behov for en tilstrækkelig økonomi til at gennemføre ansættelserne og til aflønning fra 2. halvår 2026. Der kan desuden være behov for et eksternt kontor i den periode i fald, den del af Musikhuset ikke kan tages i brug før den egentlige åbning.

## **Økonomi og regnskab**

Uanset aktivitetsniveauet skal regninger betales, personskat afregnes, bilag bogføres, fondsmidler hjemtages, regnskaber udarbejdes og revideres osv.

I budgettet for 2025/26 som vedlægges her, forsøger bestyrelsen for Musikhuset København således at forudse de omkostninger, der vil være, både i det mere stille 2025 og i det igangsættende 2026.

På bestyrelsens vegne

Jesper Lützhøft  
Bestyrelsesformand

Detaljeret budget 2025-26

160424/ca//j/vhg

ex moms

Aktivitet	Art	2025	2026	I alt	Bemærkninger
Regnskab og revision	Regnskabsassistance (Plinius)	40.000	40.000		Bogføring, løn, opstilling af regnskab, skat og moms...
Regnskab og revision	Revision (Grant Thornton)	40.000	40.000	160.000	Arsrevision
Foreningsdrift	Bestyrelsesmøder og seminarer	10.000	10.000		Leje af lokale, forplejning
Foreningsdrift	Bestyrelsesforsikring	3.000	3.000		
Foreningsdrift	Generalforsamlinger	6.000	6.000		Leje af lokale, forplejning, gave til dirigent, trykning af bilag
Foreningsdrift	Konsulentbistand	10.000	10.000		Juridisk bistand vedr. organisationsform
Foreningsdrift	Løn 60 timer á 200 kr	12.000	12.000		Medlemsregister, medlemsmail, rykkere
Foreningsdrift	Løn 50 timer á 250 kr	12.500	12.500		Medlemsakt.: Nyhedsbreve, planlægning og gennemførelse af aktiviteter inkl. Gfer
Foreningsdrift	Medlemsaktiviteter	0	0		Primært gratis/rabatbilletter til festivals
Foreningsdrift	Medlemskontingenter	-20.000	-20.000		Forventet 100 medlemmer á 200 kr (mod 200 medlemmer nu)
Foreningsdrift	Repræsentation	5.000	5.000		Forplejning møder m.v.
Foreningsdrift	Kontingenter til netværk	15.000	15.000		Bl.a. Applaus (knap 9.000)
Foreningsdrift	Softwarelicenser	30.000	30.000		Box (arkiv), One.com (mail), economics (bogføring), MailChimp (kontaktdatabase), Google Workspace
Kommunikation	Løn 120 timer á 200 kr	24.000	24.000	215.000	SoMe-opdateringer/nyheder, databasevedligehold, udarbejdelse og udsendelse af nyhedsbreve,,
Kunsteriske aktiviteter	Buffer / garantium	50.000	50.000		Til dækning af indgåede forpligtelser, hvis funding ikke er tilstrækkelig
Kunsteriske aktiviteter	Fondsstøtte	-5.000	-150.000		
Kunsteriske aktiviteter	Honorarer kunstnere	0	120.000		6 koncerter á 4 musikere á 5000,-
Kunsteriske aktiviteter	Leje af udstyr	0	20.000		Lys, lyd, møbler...
Kunsteriske aktiviteter	Lokaleleje	10.000	10.000		Fødselsdagsarrangement
Kunsteriske aktiviteter	Løn 2 x 6 x 5 timer á 180 kr	0	10.800		Afviklere
Kunsteriske aktiviteter	Løn 6 x 8 timer á 200 kr	0	9.600		PR & SoMe & billet
Kunsteriske aktiviteter	Løn 30 timer á 200 kr	0	6.000		Økonomi og regnskab inkl. fondsportaler og afrapportering
Kunsteriske aktiviteter	Løn 6 x 25 timer á 225 kr	0	33.750		Producenter
Kunsteriske aktiviteter	Løn 40 timer á 300 kr	0	12.000		Programlægning, booking af kunstnere..
Kunsteriske aktiviteter	Løn 40 timer á 250 kr	0	10.000	187.150	Fundraising
Nyt hus: Budget og regnskab	Konsulentbistand	0	30.000		Udvikling af budgetmodel og kontoplan for ny drift
Nyt hus: Budget og regnskab	Løn 20 timer á 250 kr	0	5.000		Udvikling af budgetmodel og kontoplan for ny drift
Nyt hus: Designprogram	Konsulentbistand	0	25.000		Rådgivning og bistand vedr. fremtidigt logo og design, skiltning mv
Nyt hus: Finansiering	Konsulentbistand	0	25.000		Fremtidig finansieringsmodel inkl. strategiske samarbejder
Nyt hus: Finansiering	Løn 2x50 timer á 250 kr	0	25.000		Fremtidig finansieringsmodel inkl. strategiske samarbejder
Nyt hus: Finansiering	Løn 100 timer á 250 kr	0	25.000		Fundraising til første sæson(er)
Nyt hus: Finansiering	Løn 40 timer á 250 kr	0	10.000		Fundraising til egenfinansieret inventar, udstyr m.v.
Nyt hus: Finansiering	Løn 40 timer á 250 kr	0	10.000		Fundraising til instrumenter
Nyt hus: Indretning og inventar	Konsulentbistand	0	20.000		Rådgivning vedr indretning, art, antal, leverandører m.v. inkl. instrumenter
Nyt hus: Indretning og inventar	Løn 100 timer á 250 kr	0	25.000		Hjemtagelse af tilbud, dialog med leverandører, indkøb..
Nyt hus: Kunstnerisk profil	Løn 3x50 timer á 250 kr	0	37.500		Ny / revideret profil med henblik på ny drift (inkl. eksterne med af kunst.råd)
Nyt hus: Leder	Løn ny leder	0	350.000		Fra 1/6-2026 (7 mdr á 50.000 kr. alt inkl.)
Nyt hus: Organisationsudvikling	Løn 3 x 40 timer á 250 kr	0	30.000		Udarbejdelse af vedtægter
Nyt hus: Rekruttering af leder	Annoncering	0	20.000		Elektroniske platforme
Nyt hus: Rekruttering af leder	Konsulentbistand	0	40.000		Stillingsbeskrivelse, tests, interviews (ikke search), kontraktforhandling
Nyt hus: Rekruttering af leder	Løn 2 x 40 timer á 250 kr	0	20.000		Håndtering af ansøgninger, ansættelsesudvalg, referencer
Nyt hus: Renovering	Løn 3x 20 timer á 250 kr	0	15.000		Deltagelse i byggemøder og løbende dialog
Nyt hus: Studiebesøg	Rejse og ophold	0	60.000		Bestyrelsesbesøg hos andre musikere for at få inspiration og viden
Nyt hus: Udsmykning	Konsulentbistand	0	15.000		Rådgivning vedr art, leverandører m.v.
Nyt hus: Udsmykning	Løn 100 timer á 250 kr	0	25.000	812.500	Hjemtagelse af tilbud, dialog med leverandører, indkøb.. herunder "galleri" og kunstdeponering
Flytning	Flyttebil	20.000	20.000		Bortkørsel af inventar, transport til lager m.v. - og fra lager retur igen ultimo 2026 samt nyanskaffelser
Opmagasiner	Lagerleje	20.000	20.000	80.000	
		282.500	1.172.150	1.454.650	