



Notat

Bilag 6 - Oversigt over ordlyden af de foreslåede ændringer til delegerationer sammenholdt med ordlyden af de gældende delegerationer

1. november 2019

Sagsnummer
2018-0329457

Dokumentnummer
2018-0329457-18

Bilag 4

Gældende formulering	Ændrede formulering (rød markering)
Bilag 4, pkt. 5, Oversigt over kompetencer, der delegeres fra Borgerrepræsentationen til Økonomiudvalget, "Selskaber": [Nyt punkt, vedtaget på BR 28. april 2016]	Oversigt over kompetencer, der delegeres fra Borgerrepræsentationen til Økonomiudvalget, "Selskaber, Københavns Kommunes Solcelleselskab ApS: Generalforsamlingskompetencen i Københavns Kommunes Solcelleselskab ApS. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges for Borgerrepræsentationen, fx vedrørende Indskud af kommunale midler i selskabet, disponering over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer, oprettelse af nye forretningsområder og lignende.

Bilag 5

Gældende formulering	Ændrede formulering (rød markering)
Bilag 5, pkt. 4, Oversigt over kompetencer, som delegeres fra	Bilag 5, pkt. 4, Oversigt over kompetencer, som delegeres fra

Borgerrepræsentationens
Sekretariat
Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1599 København V

EAN-nummer
5798009800275

Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen, "Køb og salg af ejendomme": "Kompetence til at administrerende direktør Peter Stensgaard Mørch, Økonomiforvaltningen, direktør Søren Tegen Pedersen, Økonomiforvaltningen og kontorchef Christian Biel, Københavns Ejendomme og Indkøb, Økonomiforvaltningen, hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes køb og salg af ejendomme. Af § 32 i lov om kommunernes styrelse fremgår det, at "Dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget dertil af kommunalbestyrelsen." Bilag 5, pkt. 6, Lån og garantiforpligtelser: 1. Kompetence til at administrerende direktør Peter Stensgaard Mørch, Økonomiforvaltningen, direktør Mads Grønvall, Økonomiforvaltningen og	Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen, "Køb og salg af ejendomme": "Kompetence til at administrerende direktør Søren Hartmann Hede, Økonomiforvaltningen, direktør Søren Tegen Pedersen, Økonomiforvaltningen, kontorchef Torben Pilgaard, Økonomiforvaltningen, kontorchef Per Justesen, Økonomiforvaltningen og vicekontorchef Pia Mørkedal, Økonomiforvaltningen hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes køb og salg af ejendomme. Af § 32 i lov om kommunernes styrelse fremgår det, at "Dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget dertil af kommunalbestyrelsen. Bilag 5, pkt. 6, Lån og garantiforpligtelser: 1. Kompetence til at administrerende direktør Søren Hartmann Hede, Økonomiforvaltningen direktør Mads Grønvall,
---	---

kontorchef Jesper Ralfkiær Jørgensen, Økonomiforvaltningen, hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes optagelse af lån og garantiforpligtelser. Bilag 5, pkt. 16 Kompetence til at godkende erstatningstilbud i anledning af etablering af anlæg på kommunens ejendomme, samt at indgå aftaler om betaling af tillægskøbesum ved evt. merbebyggelse på eller ændret anvendelse af de af kommunen tidligere solgte ejendomme indenfor en beløbsgrænse på 1.000.000 kr. Bilag 5, pkt. 22 Oversigt over kompetencer, som delegeres fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen, "Selskaber, Metroselskabet I/S": Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi, ændring i anlægsbudgetterne for Cityringen, Nordhavnsmetroen og Sydhavnsmetroen (p.t. i alt	Økonomiforvaltningen og kontorchef Jesper Ralfkiær Jørgensen, Økonomiforvaltningen, hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes optagelse af lån og garantiforpligtelser. Bilag 5, pkt. 16 Kompetence til at godkende erstatningstilbud i anledning af etablering af anlæg på kommunens ejendomme, samt at indgå aftaler om betaling af tillægskøbesum ved evt. merbebyggelse på eller ændret anvendelse af de af kommunen tidligere solgte ejendomme indenfor en beløbsgrænse på 5.000.000 kr. Bilag 5, pkt. 22 Oversigt over kompetencer, som delegeres fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen, "Selskaber, Metroselskabet I/S": Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi, ændring i anlægsbudgetterne for
---	---

34,3 mia. kr. P/L 2017 ekskl. korrektionsreserver, som udgør 2,5 mia. kr. P/L 2017) plus 3 pct., eller hvis tilbagebetalingstiden forøges med mere end 2 år i forhold til det hidtil godkendte (2065).	Cityringen, Nordhavnsmetroen og Sydhavnsmetroen.
Bilag 5. [Nyt punkt, vedtaget på BR 28. april 2016].	Bilag 5, nyt pkt. 24: "Kompetencen til at udpege en chef fra Københavns Ejendomme & Indkøb (KEID), som ulønnet direktør for selskabet.
Bilag 5. [Nyt punkt, vedtaget på BR 22. november 2018).	Anpartsselskabets ledelse udgøres af den af Økonomiforvaltningen udpegede direktør, og Københavns Ejendomme & Indkøb vil fremover stå for administrationen og den løbende vedligeholdelse af de opsatte solcelleanlæg. Selskabet har som ren administrativ foranstaltning ikke til formål at udvikle forretningsomfang eller nye solcelleaktiviteter." Bilag 5, pkt. 28: "Bemyndigelse til at ansøge Energistyrelsen om dispensation for selskabsdannelse samt nettoafregning for solceller": "Kompetencen til at direktør Mikala Haag Kreiser, Københavns Ejendomme og Indkøb, Økonomiforvaltningen og centerchef Tommy Dan Olesen, Københavns Ejendomme og Indkøb, Økonomiforvaltningen hver for sig kan ansøge Energistyrelsen om "Tilsagn til

	nettoafregning" og "Afgørelse om nettoafregning" for solcelleanlæg samt søge om "Dispensation for krav om selskabsudskillelse".
--	---