

VEDTÆGTER FOR

Kulturhuset NV

§ 1. Foreningens navn og hjemsted

Stk.1. Foreningens navn er **Kulturhuset NV**.

Stk.2. Foreningen har hjemsted i **Københavns kommune**.

§ 2. Foreningens formål

Stk. 1. Foreningen har til formål at fremme folkeoplysning og kulturelle aktiviteter gennem undervisning, debat og sociale arrangementer for børn, unge og voksne.

Stk. 2. Foreningen skal gennem sine aktiviteter og et forpligtende fællesskab styrke folkeoplysningen og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv samt deltage aktivt og engageret i samfundet.

Stk. 3. Foreningen arbejder for at fremme fællesskab, integration og livslang læring for børn, unge og voksne.

Stk. 4. Foreningen er en almennyttig organisation og er åben for alle interesserede.

§ 3. Medlemskab

Stk.1. Optagelse:

Som medlem optages enhver, der har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.

Stk.2. Indmeldelse:

Indmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til foreningens bestyrelse.

Stk.3. Gyldighed:

Medlemskabet er først gyldigt, når kontingentet er betalt.

Stk.4. Medlemsrettigheder:

Fuldt medlemskab, herunder stemmeret på generalforsamlingen og opstillingsret til bestyrelsen, opnås, hvis kontingentet er betalt senest fem dage før generalforsamlingen.

Stk.5. Udmeldelse:

Udmeldelse af foreningen sker skriftligt til foreningens e-mail. Indbetalt kontingent tilbagebetales ikke ved udmeldelse.

Stk.6. Udmeldelsesvirkning:

Udmeldelse træder i kraft med virkning fra udgangen af det pågældende kvartal efter modtagelsen af den skriftlige henvendelse til et bestyrelsesmedlem.

Stk.7. Ekskludering:

Bestyrelsen kan udelukke et medlem fra bestemte møder eller arbejdsgrupper, hvis medlemmet i særlig grad skader samarbejdet. Derudover kan et medlem ekskluderes, hvis vedkommende er i modstrid med foreningens formål eller interesser.

§ 4. Generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst to ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen.

Stk. 3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest fem dage forinden har betalt forfaldent kontingent. Stemmeret kan ikke overdrages via fuldmagt.

Stk. 4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Regnskabsaflæggelse
4. Indkomne forslag
5. Fastsættelse af kontingent
6. Godkendelse af budget
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Valg af revisor og en revisorsuppleant
9. Eventuelt

Stk. 5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest otte dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer skal indsendes senest tre måneder før udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling afholdes.

Stk. 6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7. Generalforsamlingen træffer beslutninger med simpelt flertal (flere end halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes, hvis blot én mødedeltager begærer det. Ved personvalg med flere kandidater, end der skal vælges, afholdes altid skriftlig afstemning efter princippet om simpelt flertal.

§5 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt. Den skal afholdes, hvis mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt anmoder herom med en begrundet henvendelse til formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk. 2. Indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 10 dages varsel.

§ 6. Foreningens daglige ledelse

Stk. 1. Bestyrelsens sammensætning:

Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen, som består af en formand, en kasserer og en sekretær. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en periode på ét år.

Stk. 2. Ansvarsområde:

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med disse vedtægter og de beslutninger, der træffes på generalforsamlingen. Bestyrelsen påser, at foreningen ledes økonomisk forsvarligt. Bestyrelsen udarbejder desuden foreningens budget og reviderer regnskab i henhold til § 7, stk. 3.

Stk. 3. Konstituerende møde:

Senest 14 dage efter nyvalget af bestyrelsen afholdes et konstituerende møde, hvor bestyrelsen

af og blandt sine medlemmer vælger formand, kasserer og sekretær. Alle tillidsposter gælder indtil næste generalforsamling.

Stk. 4. Forretningsorden og underudvalg:

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 5. Mødeindkaldelse:

Formanden – og i dennes fravær Kassereren – indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, enten når formanden skønner det nødvendigt, eller hvis to bestyrelsesmedlemmer anmoder herom. I sidstnævnte tilfælde skal mødet afholdes senest to uger efter, at anmodningen er modtaget.

Stk. 6. Suppleanter:

Generalforsamlingen vælger en suppleant til bestyrelsen for en etårig periode. Suppleanten tiltræder ved længerevarende forfald efter bestyrelsens beslutning, eller når et bestyrelsesmedlem udtræder, idet de indtræder i den rækkefølge, de er blevet valgt.

§ 7. Økonomi, budget og regnskab

Stk.1. Finansiering:

Foreningen finansierer sin virksomhed gennem medlemskontingenter, offentlige bevillinger, fonde, legater og donationer.

Stk.2. Regnskabsår:

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk.3. Bestyrelsens ansvar:

Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget og regnskab.

Stk.4. Midlernes anvendelse:

Foreningens midler anvendes udelukkende i overensstemmelse med foreningens formål.

Stk.5. Revision:

Regnskabet revideres af en revisor, som vælges af generalforsamlingen.

§ 8. Tegningsret og hæftelse

Stk. 1. Tegningsret:

Foreningen tegnes udadtil ved underskrift i fællesskab af formanden og mindst ét yderligere bestyrelsesmedlem. Ved optagelse af lån samt ved salg eller pantsætning af fast ejendom kræves underskrift fra den samlede bestyrelse.

Stk. 2. Hæftelse:

Foreningen hæfter udelukkende med sin formue for de forpligtelser, som bestyrelsen lovligt pådrager foreningen; hverken medlemmer eller bestyrelsesmedlemmer hæfter personligt.

§ 9. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Vedtægtsændringer:

Disse vedtægter kan kun ændres med mindst 2/3 flertal på en generalforsamling, forudsat at ændringsforslaget er indgået i dagsordenen.

Stk. 2. Ikrafttrædelse:

Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, hvor de vedtages.

§ 10. Opløsning af foreningen

Stk. 1. Beslutning om opløsning:

Foreningen kan kun opløses, hvis mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer stemmer for opløsningen på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf mindst én skal være ordinær.

Stk. 2. Anvendelse af formue:

Ved foreningens opløsning skal dens formue anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller overføres til en almennyttig forening med et tilsvarende formål. Den endelige beslutning om formuens anvendelse træffes af den opløsende generalforsamling.

§11. Datering

Stk. 1. Disse vedtægter er vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 23/3/2025 og træder i kraft fra denne dato.

Underskrift af alle bestyrelsesmedlemmer

Imad Abdul Hamid

Imad Abdul Hamid

Mohammad Ismail

Mohammad Ismail

Samir Tabbara

Samir Tabbara