

Projektskema Lokaludvalgets egne projekter

FØR PROJEKTET STARTES:

<p>Titel:</p> <p>Dato:</p> <p>Sted:</p> <p>Ansvarspersoner i lokaludvalget:</p>	<p>Fejring af Bellahøj Friluftsscene</p> <p>14. august 2021</p> <p>Bellahøj Friluftsscene</p> <p>Søren Cloos</p>
<p>Formål: <i>Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet? Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fejring/indvielse af den nyrenoverede scene. • LU har arbejdet for en renovering længe. • Vise scenens potentiale for at rumme mangfoldige kulturarrangementer. • Skabe opmærksomhed og opbakning til scenen i Bispebjerg, Vanløse og Brønshøj-Husum bydele.
<p>Målgruppe: <i>Hvem henvender projektet sig til? Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Borgere i Brønshøj-Husum, Bispebjerg og Vanløse • Alle københavnere
<p>Samarbejdspartnere: <i>Laves projektet i samarbejde med nogen?</i></p>	<p>Kultur N, Vanløse Lokaludvalg, Bispebjerg Lokaludvalg, boligforeningerne på Bellahøj, Teknik- og Miljøforvaltningen (TMF)</p>

<p>Hvordan skal det laves: <i>Hvad skal der til for, at projektet kan gennemføres?</i> <i>Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter?</i> <i>Tidsplan for de forskellige opgaver.</i></p>	<p>Kultur N varetager projektledelsen - uden beregning (som erstatning for den aflyste 2700 Kulturdag i 2020). Kultur N er dermed ansvarlig for alle aspekter af planlægning og afvikling af arrangementet. Jenny Marie Kruse fra Kulturhuset Pilegården er primær projektleder på arrangementet.</p> <p>Kultur N understøttes af en planlægningsgruppe med repræsentanter fra de tre lokaludvalg, boligforeningerne på Bellahøj samt TMF.</p> <p>Planlægningsgruppen har indflydelse på væsentlige beslutninger ang. formål og program. Eksempelvis kan planlægningsgruppen komme med ønsker til optrædende og sætte retningen for arrangementet i forhold til målgruppe, balance mellem lange og korte indslag, publikum som deltager kontra tilskuer o.l. Men da programlægning af så stort et arrangement er et puslespil i forhold til målgrupper, økonomi m.m., kan Kultur N ikke love at booke specifikke navne som planlægningsgruppen måtte ønske.</p> <p>Jenny kan kontaktes på mail (H61F@kk.dk) eller telefon (2331 1621)</p> <p>Kultur N kan uddelegere arbejdsopgaver til planlægningsgruppen, efter aftale. Planlægningsgruppen holdes orienteret om planlægningen af arrangementet løbende via mail og på et antal møder (online eller fysisk). Mødedatoer aftales løbende. Næste møde er 18. marts.</p>
--	--

<p>Kommunikationsplan: <i>Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen?</i> <i>Hvad er hovedbudskabet?</i> <i>Hvilke formidlingskanaler bruges (møder, web, plakat, klummen etc.)?</i></p>	<p>Kommunikation varetages af Kultur N (lokalt) og evt. TMF (bydækkende). Lokaludvalgssekretariatet kommunikerer om arrangementet via lokaludvalgets kommunikationskanaler.</p>
<p>Miljø: <i>Har projektet en lokal miljøvinkel? - hvis ja, hvilken?</i></p>	<p>Arrangementet vil overholde de krav som stilles af Københavns Kommune vedr. miljøbelastning</p>
<p>Budget: <i>Alle budgetposter i projektet.</i></p>	<p>Udgifter Kunstnerhonorarer: 71.000 kr. Konferencier: 20.000 kr. Telt, lyd, scene, lydmand mm.: 40.000 kr. Lys: 10.000 kr. PR: 25.000 kr. Forplejning af musikere og frivillige: 9.000 kr. Vagter: 10.000 kr. Toiletter, strøm: 10.000 kr. I alt: 195.000 kr.</p> <p>Indtægter Teknik- og Miljøforvaltningen: 50.000 kr. Brønshøj-Husum Lokaludvalg: 50.000 kr. Bispebjerg Lokaludvalg: 25.000 kr. Vanløse Lokaludvalg: 25.000 kr. Koncertbidrag fra Kultur N: 16.000 kr. Yderligere fondsansøgning: 29.000 kr. I alt 195.000 kr.</p>
<p>Hvad er projektets succeskriterier? <i>Kriterierne skal kunne måles/kontrolleres efter projektet</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Deltagerantal: 500 – 1500. Der forventes et meget stort deltagerantal, men antallet kan være afhængig af evt.

<p><i>er afholdt, og være meningsfulde i forhold til projektets formål.</i></p>	<p>resterende coronarestriktioner og deres konkrete omfang på afviklingsdatoen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programmet er varieret i forhold til en bred målgruppe og indeholder kunstnerisk optræden og udøvelse i mange genrer og at de er henvendt til flere aldersgrupper. • Der vil være udøvere fra flere af bydelene • Vi håber, at samarbejdet i planlægningsgruppen kan cementere retning og indhold for kommende aktiviteter på scenen og i øvrigt Lokaludvalgene og de øvrige interessenter imellem.
<p>Hvilke forventninger er der til sekretariatet? <i>Hvilke opgaver skal sekretariatet hjælpe med?</i></p>	<p>Sekretariatet bistår Kultur N med kommunikation. Sekretariatet kan ved behov deltage på møder i planlægningsgruppen og bistå med sekretariatsbetjening af planlægningsgruppen, efter nærmere aftale med Kultur N.</p>