

Notat

Bilag 3 - Status for prognose for byggesagsområdet

Nedenfor gennemgås de relevante faktorer, der ligger til grund for prognosen. Forvaltningen vil løbende følge op på disse og afrapportere til Teknik- og Miljøudvalget.

07-06-2022

Sagsnummer i eDoc
2022-0180557

Sagsbeholdning

Der er stadig over 1.500 sager med servicemål i sagsbeholdningen, men tallet er nedadgående jf. fig. 1.

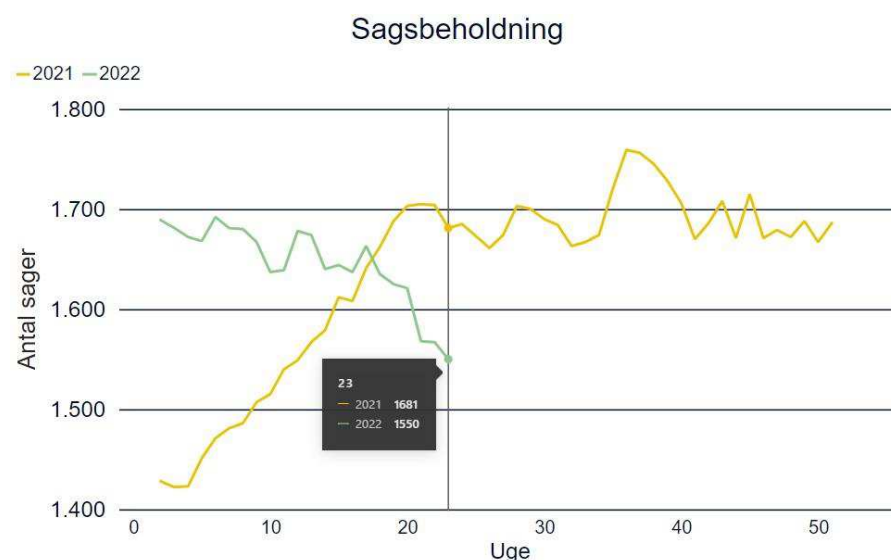


Fig. 1. Sagsbeholdningen uge 23 2022 er på 1550 sager mod 1681 sager året før.

Prognose august 2021 og juni 2022

Nedenfor fremgår den forventede udvikling i afviklingen af igangværende byggesager for henholdsvis prognose august 2021, opdateret prognose 2022, samt reelle tal for 2021. Forudsætningen i prognose fra august 2021 var, at sagsbunken ville være afviklet i 1. kvartal 2023. Forudsætningen i prognose fra juni 2022 er, at sagsbunken er afviklet i 2. kvartal 2023.

Bygge-, Parkerings- og
Miljømyndighed
Njalsgade 13
2300 København S

EAN-nummer
5798009809452

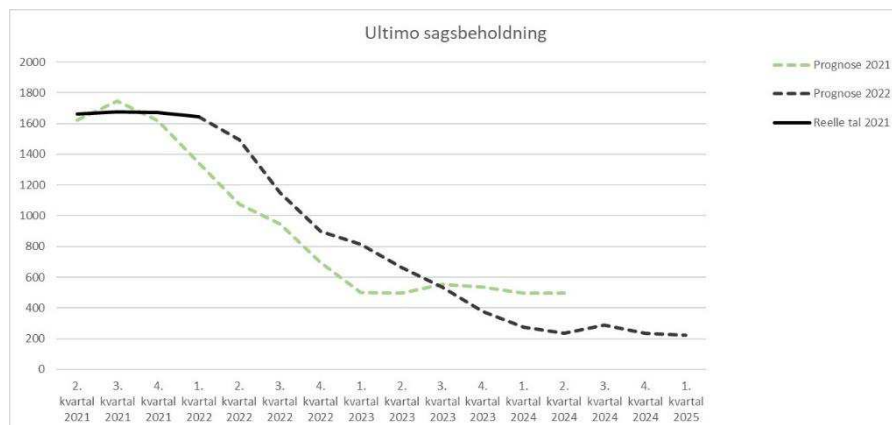


Fig 2.

Sagsbehandlingstider

KL og regeringen indgik i december 2015 en aftale om fælles servicemål for kommunal erhvervsrettet sagsbehandling. Med aftalen blev der sat mål for sagsbehandlingstiden for bl.a. byggesager. Servicemålene fremgår af nedenstående tabel

Sagskategori	Servicemål
Simple konstruktioner	40 dage
Enfamiliehus (bolig)	40 dage
Industri/lagerbygning (erhverv)	50 dage
Etagebyggeri/lejlighed (erhverv)	55 dage
Etagebyggeri/lejlighed (bolig)	60 dage

Note: Alle servicemål er angivet i kalenderdage.

"Sagsbehandlingstid" vs. "gennemløbstid"

"Sagsbehandlingstiden" – og den tid, der er fastsat servicemål for – er den tid, der går, fra sagen er fuldt oplyst, og hvor sagen behandles hos forvaltningen til der træffer afgørelse. Dvs. minus den tid, hvor sagen er hos ansøger.

"Gennemløbstiden" er den tid, som der går, fra ansøger har indsendt sin ansøgning til forvaltningen træffer afgørelse. Dvs., at "gennemløbstiden" både er den tid, hvor sagen behandles af forvaltningen, og den tid hvor den er hos ansøger (fx ift. indhentning af supplerende oplysninger/dokumentation). "Gennemløbstiden" vil dermed være længere end sagsbehandlingstiden for de sagsforløb, hvor der sendes mangelbreve.

Et simpelt sagsforløb forløber som vist i fig. 3. Her indsender ansøger en fuldt oplyst ansøgning, hvorefter forvaltningen behandler sagen og træffer afgørelse indenfor fx 40 dage (Servicemåltal for sager i kategorien enfamiliehuse). Eventuel forhåndsdialog eller anden vejledning, der går forud for at ansøgningen indsendes, tæller ikke med i sagsbehandlingstiden. "Sagsbehandlingstiden" er udtrykt nedenfor ved den røde streg i fig. 3.

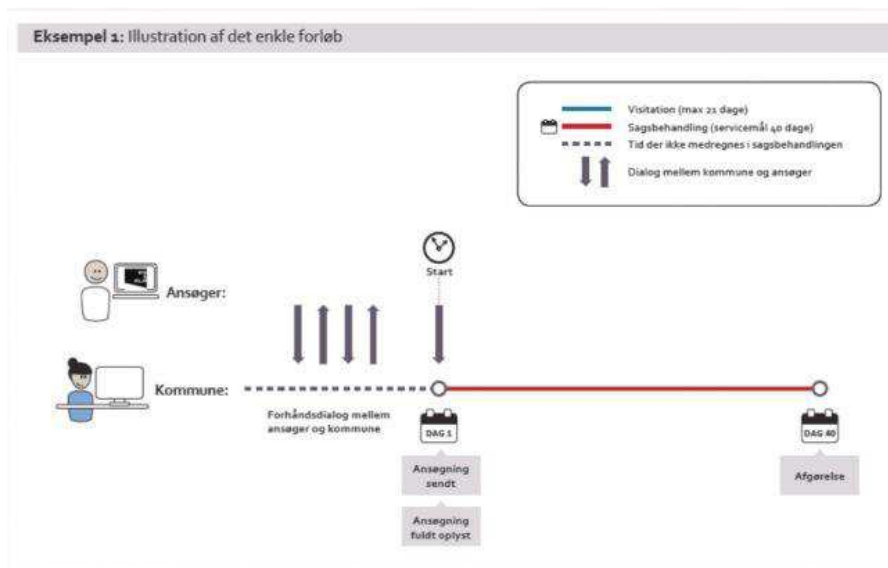


Fig. 3 Kilde: Kombits Vejledning i logning af servicemål i BOM - januar 2019

Et mere komplekst sagsforløb illustreres i fig. 4. Her indsendes en ansøgning, der ikke er fuldt oplyst ved første indsendelse. Efterfølgende beder forvaltningen om yderligere oplysninger. Sagsbehandlingen påbegyndes, når oplysningerne er modtaget, og sagen er fuldt oplyst. I "sagsbehandlingstiden" indgår både den tid, der benyttes til forvaltningens sagsbehandling, ligesom der indgår 7 dage, mens den ligger og venter på, at ansøger indsender yderligere oplysninger.

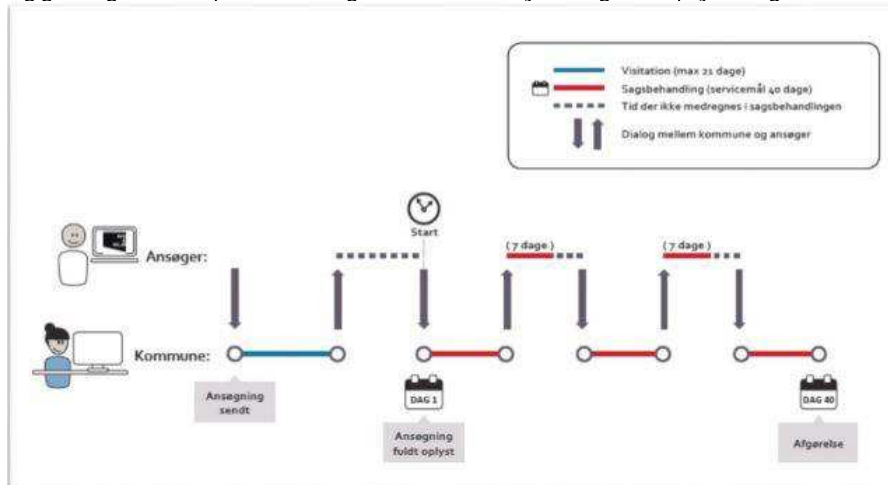


Fig. 4. Kilde: Kombits Vejledning i logning af servicemål i BOM - januar 2019

Prognose juni 2022

Forventningen er, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid falder, således at ansøgninger modtaget efter 1. juli 2023 i gennemsnit overholder servicemålene. En gennemsnitlig gennemløbstid på under 100 dage forventes i store træk at svare til en gennemsnitlig sagsbehandlingstid, der overholder de nationale servicemål (på mellem 40 og 60 dage).

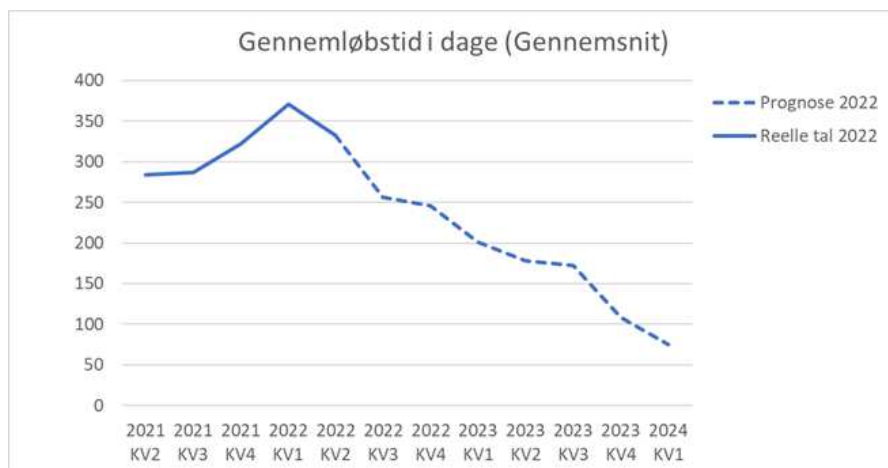


Fig 5. Gennemsnitlig gennemløbstid i dage

Det bemærkes, at når ældre byggesager afvikles, vil det påvirke den gennemsnitlige sagsbehandlingstid negativt. Derfor vil den samlede gennemsnitlige sagsbehandlingstid fortsat være lang i 2023, da de ældre byggesager afvikles frem mod sommeren 2023.

Faktorer bag prognosen

De fem væsentligste forudsætninger for den opdaterede prognose er:

1. Tid per sag
2. Antal aktive årsværk
3. Antal indkomne sager
4. Medarbejderomsætning
5. Andel komplekse sager med servicemål

	Prognose 2021	Realiseret 2021	Baseline***) 2022	Prognose 2022
Tid per sag (NS*), angivet som indekstal**	100	120	136	126
Aktive årsværk i OBY ¹⁾	179 ²⁾	177 ³⁾	177 ³⁾	177 ³⁾
- Heraf BYG	68	73	73	76
Medarbejderomsætning i OBY	8,3% ⁴⁾	10,3% ⁵⁾	10,3% ⁵⁾	10,3% ⁵⁾
Antal indkomne sager	9876	9104	7076	7076
- Heraf sager med servicemål	2500	2331	1932	1932
Andel komplekse sager med servicemål ⁶⁾	56%	76%	76%	76%

Fig.6

Noter

* NS: Nationale servicemål

** Indekstal: timeforbrug fra prognose 2021 er basistallet (100). De øvrige tal er omregnet til procenter af basistallet.

*** Baseline: Baselinemålingen er udgangspunktet for 2022, hvis forvaltningen ikke iværksætter nye initiativer og anvendes som sammenligningsgrundlag til at vurdere effekt af initiativer, der indregnes i prognosen.

1) Aktive årsværk er ekskl. enhedschefer, chefkonsulenter, fagkoordinatorer i 2021, medarbejdere på orlov, medarbejdere i Fremtidsfabrikken (digitaliserer byggesagsarkivet).

2) April 2021

3) Januar 2022

4) Hele 2020

5) Hele 2021

6) Andel af sager med servicemål, som går i fasen "Teknisk sagsbehandling".

Tid per sag

Tid pr sag er tid brugt fra ansøgning bliver registreret til afgørelse, hvoraf størstedelen af tiden er på "teknisk sagsbehandling". Det er en udfordring at nedbringe tidsforbrug per sag. I sidste kvartal 2021 og første kvartal 2022 kunne forvaltningen konstatere et stigende tidsforbrug per sag. Derfor er indekset reguleret op ift. prognose 2022. Derudover er der indlagt en effektivisering i prognosen ift. brand (minus to timer per sag).

Aktive årsværk

Sagsbehandlende medarbejdere fratrukket personer på barsel i enhederne Modtagelse af Byggesager, Lov og Koordinering, Afslutning af Byggesager, BBR, Byggesager Jura, Byggesager Nord, Byggesager Syd, Byggesager Øst, Byggesager Vest, Byggesagsinformation

Forvaltningen dedikerer yderligere 3 årsværk fra den afsluttende sagsbehandling (hvor der fx udstedes ibrugtagningstilladelser) til byggesagsbehandlingen (hvor der udstedes byggetilladelser) i et år for at bidrage til kortere sagsbehandlingstider.

Antal modtagne sager

Samlet antal modtagne sager, dvs. både sager med og uden nationale servicemål. Sager uden servicemål kan fx være lovliggørelsessager og aktindsigtsanmodninger.

Medarbejderomsætning

Der opleves fortsat udfordringer med at rekruttere erfarne byggesagsbehandlere. Forvaltningen har derfor fokus på at holde medarbejderomsætningen som minimum på status quo jf. initiativ 3, Attraktiv arbejdsplads.

Komplekse sager

I prognose 2021 havde forvaltningen på baggrund af data fra 2020, hvor der var en andel af komplekse sager på over 50%, en forventning om at modtage færre komplekse sager fremadrettet. De realiserede tal viser dog, at der ses en stigning i antallet af komplekse sager, som kræver længere sagsbehandling bl.a. på baggrund af ændringer i Bygningsreglement 2018 (BR18).

Forudsætninger for at ansøgninger modtaget efter 1. juli 2023 i gennemsnit overholder nationale servicemål

Mangelfulde ansøgninger

Forvaltningen oplever, at 60-70% af de ansøgninger, som skal behandles, er mangelfulde. I disse tilfælde sender forvaltningen et brev til ansøger, hvor det manglende materiale bliver beskrevet og efterspurgt. Denne proces forlænger sagsbehandlingstiden. P.t. ligger over en tredjedel af sagsbeholdningen af sager med servicemål hos kunderne (536 sager ud af en sagsbeholdning på 1563).

Forvaltningen har igangsat en kommunikationsindsats med kundemøder, opdatering af hjemmeside og vejledninger ift. krav til byggeansøgninger samt udvidet forhåndsdialog med henblik på at få sikret flere bedre oplyste ansøgninger. Med forhåndsdialogen bliver byggesagerne bedre oplyst allerede inden og under ansøgningsfasen,

hvorved der sikres bedre materiale fra ansøgerne, så sagsbehandlingen afsluttes hurtigst muligt.

Komplekse sager

I løbet af det seneste år er der sendt et eller flere mangelbreve i over 70 % af sagerne, hvilket er en stigning fra før BR18, jf. fig. 7. En stigning i antallet af mangelfulde ansøgninger, øger sagsbehandlingstiden.

Sager afgjort det seneste år (maj 21 – maj 22)

Antal mangelbreve sendt	Antal sager	Procentvis andel af sagerne	Gennemsnit sagsbehandlingstid (mdr.)	Gennemsnit gennemløbstid (mdr.)	Målsætning per 1. juli 2023 af sagerne
0	446	26 %	3,2	3,3	30-40 %
1-2	812	47 %	5,7	7,4	50-60 %
3 eller flere	460	27 %	8,7	13,3	<10
Total	1718	100 %	5,9	8	100 %

Fig 7. Andel enkle (0 mangelbreve), komplekse (1-2 mangelbreve) og meget komplekse sagsforløb (3 eller flere mangelbreve) i alt for sager afgjort i perioden maj 2021-maj 2022.

For at kunne overholde målsætningen om, at ansøgninger modtaget efter 1. juli 2023 i gennemsnit overholder nationale servicemål er det nødvendigt at opnå en større andel af sager, der er oplyst fyldestgørende fra start af. Således er forudsætningen, at væsentligt flere sager bør ligge i kategorien "Enkle sagsforløb" eller "Komplekse sagsforløb" med 0 eller 1-2 mangelbreve, og væsentlig færre ligge i kategorien "Meget komplekse sagsforløb" med 3 mangelbrev eller flere efter 1. juli 2023, jf. fig. 7.