

|                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 01 - BK Frem - computere og rumdelere til laktiecafé _____                                                    | 4  |
| 02 - Dansende dynamisk verden - akustikplader i Svanemøllehallen _____                                        | 5  |
| 03 - Jundokan København - opbevaringsskab til DGI-byen _____                                                  | 7  |
| 04 - Ajax København - Kids lounge _____                                                                       | 8  |
| 05 - Fremad Amager - møbler til hygge hjørne _____                                                            | 10 |
| 06 - Amager Esport - gaming PC'er, playstation, møbler mm. _____                                              | 12 |
| 07 - BK 1908 - pavillioner til omklædningsrum _____                                                           | 14 |
| 08 - Chin-Gu Full Contact - indkøb af computere og andet teknisk udstyr til brug ved turneringer _____        | 17 |
| 09 - Krumspring - gymnastikredskaber til Sluseholms skole, Skolen ved Dybbølsbro og Utterslev Børnegård _____ | 18 |
| 10 - Husum boldklub - bordbænksæt og blomsterkummer til udeareal _____                                        | 20 |
| 11 - BK Skjold - børnefodboldmål, bazookamål og døre til oprettelse af lager _____                            | 21 |
| 12 - Gymnastikforeningen ODK Nord - trampet og dobbelt minitrampolin til NEXS _____                           | 22 |
| 13 - Ørestad IF Gymnastik - airtrack og andet gym. udstyr _____                                               | 24 |
| 14 - Sundby Sejlforening - forlængelse af bådebro _____                                                       | 25 |
| 15 - Gymnastikforeningen ODK Nord + KSI - ansøgning om tilskud gymnastikredskaber _____                       | 37 |
| 16 - Gymnastikforeningen Gefion - gymnastikblokke, bensvingstræner, soundbokse og mikrofoner _____            | 41 |
| 17 - HBBF - Ansøgning om midler til funktionel fitness i Prismen _____                                        | 43 |
| 18 - Boldklubben Hekla - ansøgning mål og renovering af omklædningsrum _____                                  | 70 |
| 19 - Copenhagen Beachvolley m.fl. 9K7H3V19ACP6 - Ansøgning - Boldmaskiner _____                               | 72 |

|                                                                                              |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 20 - Københavns Trampolinklub (KTK) 26436 Foreningspakken - ekstra uddelingsrunde sept2025   | 78  |
| 21 - Sundby Boldklub #3 - Ansøgning_til_forenings._Fodboldudstyr                             | 81  |
| 22 - Nørrebro United - ANSØGNING_Inventar_til_depotrum_i_Fælleshuset_i_Mimersparken          | 83  |
| 23 - Sundby Boldklub #2 - Ansøgning_til_forenings_-_Sportstracking_                          | 90  |
| 24 - Helseskolen - Ansøgning_om_støtte_til_kompetenceudvikling_og_materialer_til_aftenskolen | 92  |
| 25 - Østerbro IdrætsForening - ansøgning - Projekt_Svanemøllehallen                          | 94  |
| 26 - sundby boldklub #1 - Ansøgning_til_forenings_og_-_aktivitet-sfremmende                  | 95  |
| 27 - Vestamager Football Academy - Ansoegning                                                | 97  |
| 28 - Boldklubben Fremad Valby - Ansøgning                                                    | 100 |
| 29 - Copenhagen City Taekwondo Klub - udskiftning af puzzlemåtter                            | 101 |
| 30 - Motion2000 - yogamåtter til Osramhuset                                                  | 102 |
| 31 - Ørestad IF - fodboldmål til Kalvebod Fælled skole og Ørestad Idrætspark                 | 103 |
| 32 - Danske studenters roklub - projektor og lydanlæg                                        | 105 |
| 33 - FOF og AOF - materialer til Afteskolernes Hus                                           | 106 |
| 34 - DDS 4. Absalon - renovering af spejderhytte                                             | 109 |
| 35 - HSK - vandpoloudstyr til Bellahøj Svømmestadion                                         | 113 |
| 36 - CIK Håndbold – Gymnastik - Udskiftning af nedspringsmåtter                              | 114 |
| 37 - Amager Børnegymnastik Forening - gymnastikudstyr til Multihallen Kofoeds Skole          | 117 |
| 38 - Bokseklubben IK 99 - vægstativer til boksesække og bokseudstyr til Svanemøllehallen     | 130 |

|                                                                                             |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 39 - Global Kidz - opbevaringsbure på hjul og opsætning af forhæng i Osramhuset _____       | 134 |
| 40 - Nørrebro United - forbedring af mødefaciliteter i klubhus _____                        | 135 |
| 41 - Copenhagen Floorball Club - floorballbänder til Skolen på Dybbølsbro _____             | 138 |
| 42 - Dungeon64 - udsmykning af FDM-plader _____                                             | 140 |
| 43 - Nørrebro Taekwondo Klub - møbler til klublokale i Kampsporstens hus _____              | 144 |
| 44 - Fægteklubben Trekanten - isoleret container til midlertidig opbevaring af udstyr _____ | 146 |

Boldklubben Frem har en mangfoldig demografi med både unge medlemmer, familier og ældre, hvilket afspejler klubbens rødder i lokalområdet og dens brede tilslutning. Der er særlig fokus på at skabe et inkluderende og aktivt miljø for alle aldersgrupper, herunder de yngre medlemmer.

Derfor ønsker vi at etablere en lektiecafe specifikt for de unge medlemmer. Formålet er at tilbyde et roligt og støttende miljø, hvor de kan arbejde koncentreret med skolearbejde og lektier. Vi søger derfor om 8 bærbare computere, så flere kan deltage samtidigt, samt 10 rumdeler vægge, som kan skabe lukkede områder for små gruppesessioner eller individuelt arbejde.

Vi estimerer, at projektet kan etableres inden for 1 måned efter modtagelse af midlerne. En sådan lektiecafe vil styrke klubbens folkeoplysende aktiviteter ved at fremme læring, sociale relationer og et aktivt fritidsmiljø. Det vil samtidig understøtte klubbens profil som en central samlingsplads for trivsel og udvikling blandt de unge i lokalområdet.

Bærbare computere (8 stk.)

Pris pr. computer: ca. 4.000 - 6.000 kr.

Total for 8 computere: ca. 32.000 - 48.000 kr.

Rumdeler vægge (10 stk.)

Pris pr. væg: ca. 1.500 - 2.500 kr.

Total for 10 vægge: ca. 15.000 - 25.000 kr.

Samlet estimat:

Højt estimat: ca. 73.000 kr.

## Ansøgning til Forenings- og aftenskolepakken

---

### 1. Information om forening og kontaktperson

**Forening:** Dansende Dynamisk Verden Skole

**Foreningsnummer:** 27151

**Kontaktperson:** Alberthe Stine Ortvad

**E-mail:** [info@elstudio.dk](mailto:info@elstudio.dk)

**Telefon:** 20987477

---

### 2. Hvad, hvor og hvor meget

**Hvilken forbedring søges der penge til:**

Etablering af akustikforbedringer i Dansesalen i Svanemøllehallen gennem opsætning af akustikplader på vægge og loft.

**Ansøgt beløb (inkl. moms):**

161.075 kr.

**Hvilken facilitet søges der om forbedringer til:**

Dansesalen i Svanemøllehallen, Østerbrogade 240, 2100 København Ø.

**Dokumentation for aftale med anlæggets ledelse:**

Der er taget dialog med administrationen i Svanemøllehallen, som har givet tilsagn til, at akustikpladerne kan opsættes i lokalet. Dokumentation vedlægges som bilag.

---

### 3. Samlet ansøgning (PDF-indhold)

**Oversigt over foreninger og andre med i ansøgningen:**

- Dansende Dynamisk Verden Skole (ansøger)
- FOF København (bruger af salen, der også oplever udfordringer med akustikken på seniorhold)

**Kort beskrivelse af forbedringen:**

Opsætning af akustikplader på loft og vægge i Dansesalen i Svanemøllehallen. Arbejdet udføres af firmaet Akuart.

**Kort beskrivelse af behovet:**

Lokalet har meget dårlig akustik, hvilket medfører at lyd runger og instruktioner bliver svære at høre. Det påvirker kvaliteten af undervisningen, især for børn samt seniorer med høreapparat.

**Hvordan forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter:**

En bedre akustik vil skabe væsentligt bedre rammer for dans, bevægelse og undervisning i salen. Det vil styrke inklusion og deltagelse på tværs af aldersgrupper og give både børn, voksne og seniorer mulighed for at deltage aktivt i folkeoplysende aktiviteter.

**Budget:**

- Akustikplader inkl. montering (Akuart): 161.075 kr.
- Samlet ansøgt beløb: 161.075 kr.

**Tidsestimat:**

Projektet kan igangsættes umiddelbart efter tilsagn. Forventet gennemførelsestid: 1-2 måneder fra bestilling.

**Bilag:**

- Tilbud fra Akuart (161.075 kr.)
- Dokumentation for aftale med Svanemøllehallens ledelse

- **En oversigt over hvilke foreninger og andre, der er med i ansøgningen.**
- *Kun Jundokan København*
- **En kort beskrivelse af projektet, der ansøges til.**
- *Fornyelse af klubbens foreningsskab på hjul, som anvendes til opbevaring af sparkebuder, håndvægte m.m. Klubben er ejer af det nuværende skab, som vi har opbevaret i DGI-byens rum til foreningsskabe. Nuværende skab er slidt ned 8mere end 10 år gammelt).*
- **En kort beskrivelse af, hvilket behov forbedringen dækker.**
- *Foreningsskabet på hjul er af stor værdi for klubbens medlemmer og instruktører, da vi træner i flere forskellige haller (Spejlsalen, forsamlingshuset og Sportshuset) og dermed gør det lettere at transportere udstyret til den pågældende hal.*
- **En beskrivelse af, hvordan forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter**
- *Skabet understøtter tilgængeligheden af udstyret som er med til at gøre træningen mere interessant. Tilgængeligheden af udstyret har stor betydning, da der ellers er en tendens til at brugen af udstyret undlades.*
- **Et budget.**
- *Et nyt skab vil kunne indkøbes for ca. 5000 kr.*
- **Et tidsestimat over gennemførelse af projektet.**
- *Projektet vil kunne gennemføres umiddelbart efter skabet er indkøbt*

## Ajax Kids Lounge

### Ansøgning:

Ajax København (cvr. 15975350) ansøger hermed om midler til opgraderer vores børneaktiviteter i forbindelse med træning, kampe samt at tiltrække lokale ikke foreningsvante børn til vores fællesskabende aktiviteter.

Ajax Kids Lounge er en udvikling i vores nuværende pavillon og cafe område. Vi ønsker at udbygge muligheden for at tiltrække flere lokale børn til vores fællesskabende aktiviteter – bl.a. når vi har håndboldtræning eller hjemmekampe i Bavnehøjhallen.

Med Ajax Kids Lounge lægger vi op til at man tager sine små søskende med, får lyst til at afholde en børnefødselsdag, udvikler små events som skal styrke sammenholdet iblandt klubbens medlemmer, men også tiltrække flere lokale børn.

Med Ajax Kids Lounge som fælles omdrejningspunkt – vil vi udvikle områder som gør det lækkert for børnemiljøer at være en del af.

Vi ansøger derfor om midler til at kunne opgradere vores nuværende brug af faciliteten.

Med udvikling af Ajax Kids Lounge – vil vi kunne gøre det attraktivt for flere børn at være aktive i Bavnehøjhallen, vi vil kunne skabe børne udviklingsmiljøer i et frivillighedsperspektiv og der samtidig appellere til at forældre/familier bliver en større del af vores fællesskab.

Hvis vi opnår tilsagn på vores ansøgning, vil vi kunne udvikle unikke børnemiljøer 2-3 gange pr. uge i forbindelse med anden aktivitet i Bavnehøjhallen. Vi vil kunne udbyde attraktive miljøer til afholdelse af børnefødselsdage i cafe og pavillonområdet, og vi vil kunne gøre det attraktivt for børn at blive længere i hallen efter træning og aktivitet. Samtidig skal det give os mulighed for at skabe unikke børneudvalg, der motiveres i omgivelser der matcher et attraktivt miljø 😊

**Budget:**

|                                                                 |            |
|-----------------------------------------------------------------|------------|
| 20 sækkestole a kr. 1.000, -                                    | kr. 20.000 |
| 15 forskellige Brætspil                                         | kr. 4.500  |
| Aktivitetsforum – 5 aktiviteter a kr. 3.000, -                  | kr. 15.000 |
| Udviklende børnemiljøer, udviklet af børn på børnenes præmisser | kr. 10.000 |

**I alt kr. 49.500**

**Tidsplan:**

Opbyggende fase november – december 2025

Udviklende børnemiljøer december – februar 2025/2026

Vi forventer at kunne matche vores initiativ overfor børnemedlemmer og lokale børn udefra, fuldt ud fra 1. februar 2026

Det vil glæde os meget hvis vores ansøgning kunne imødekommes, så vi kan bidrage til at skabe attraktive børnemiljøer.

Med venlig hilsen

Anders Sørensen

Klubchef 22720035

## Ansøgning til Forenings- og aftenskolepakken

Ansøger: Boldklubben Fremad Amager

Foreningsnummer: 27528

Kontaktperson: Kasper Nybo Hansen, [kaspernybohansen@gmail.com](mailto:kaspernybohansen@gmail.com), tlf.: +45 40 14 84 56

### Oversigt over deltagende foreninger

Ansøgningen indsendes af Boldklubben Fremad Amager. Der er ingen øvrige foreninger eller samarbejdspartnere med i projektet.

### Kort beskrivelse af projektet

Vi ønsker at styrke fællesskabet på tværs af vores mange unge medlemmer – et fællesskab, der ikke kun findes, når de har fodboldstøvler på, men også uden for banen.

Projektet går derfor ud på at etablere et hyggehjørne i klubbens lokaler, indrettet med sofaer, stole, borde, reoler til spil og pokaler samt et tv med tilhørende Playstation så der kan spilles Fifa (fodboldspil til Playstation).

Hyggehjørnet skal fungere som et trygt og indbydende samlingspunkt, hvor klubbens yngste medlemmer kan mødes før og efter træning, spille spil, se fodboldkampe eller blot være sammen i et uformelt fællesskab.

### Behov, som forbedringen dækker

I dag tager mange af de yngste spillere hjem direkte efter træning. Vi oplever et behov for at skabe et socialt miljø uden for banen, hvor børnene kan være sammen på tværs af hold og alder.

Et hyggehjørne vil gøre det muligt for os at fastholde børnene længere i klubben, styrke deres trivsel og samtidig understøtte den uformelle læring, der sker, når børn opholder sig sammen i trygge rammer.

### Hvordan forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter

- Formålet med projektet er at styrke fællesskab, trivsel og læring i Boldklubben Fremad Amager.
- Hyggehjørnet giver børnene mulighed for at dyrke fællesskab og venskaber uden for banen.
- Det vil styrke deres tilknytning til klubben, hvilket er vigtigt for at fastholde børn i foreningslivet.
- TV'et vil blive anvendt til at gense kampe og lave taktikoplæg, hvilket bidrager til børnenes sportslige udvikling og læring via videoanalyse.

- Playstation og Fifa bruges som et socialt samlingspunkt, hvor børnene kan spille Fifa og have det sjovt sammen i klubregi.
- Et pokalskab til børnenes pokaler er med til at skabe motivation og inspiration

Samlet set understøtter projektet kommunens mål om at løfte rammerne for folkeoplysende aktiviteter ved at skabe attraktive rammer for både sport, læring og fællesskab.

### Budget (inkl. moms)

|                                            |            |
|--------------------------------------------|------------|
| Sofaer, stole og borde                     | 20.000 kr. |
| Reoler til spil/pokaler                    | 5.000 kr.  |
| TV (stor skærm til spil og kampgennemgang) | 10.000 kr. |
| Playstation inkl. Fifa                     | 6.000 kr.  |
| Brætspil og materialer                     | 4.000 kr.  |
| Diverse (kabler, ophæng, installation)     | 5.000 kr.  |
| Samlet beløb                               | 50.000 kr. |

### Tidsestimat

Ved tilsagn forventes ibrugtagning senest den 15/12 2025

### Konklusion

Boldklubben Fremad Amager søger hermed om 50.000 kr. fra Forenings- og aftenskolepakken til etablering af et hyggelohjørne i klubbens lokaler.

Projektet vil skabe stærkere sociale bånd, fastholde børnene længere i foreningslivet og samtidig bidrage til deres sportslige udvikling gennem brug af tv og videoanalyse.

## Projekttitel:

“Flere muligheder for unge på Amager – Udvidelse af Amager Esport”

## Ansøger:

Amager Esport

CVR-nummer: 41236396

Kontaktperson: Thomas Hannberg

Telefon: 60439275

## Projektbeskrivelse:

Hos Amager Esport tror vi på, at stærke fællesskaber skaber stærke unge. Vi er en forening skabt af og for Amager, og vi arbejder hver dag for at give børn og unge et trygt, inkluderende og meningsfuldt fællesskab omkring gaming og teknologi. Vores mål er at skabe et sted, hvor unge – uanset baggrund – kan finde struktur, støtte og sociale relationer, der styrker både deres trivsel og udvikling.

Vi oplever i øjeblikket en markant stigning i medlemstallet, især blandt unge med psykiske eller sociale udfordringer. For at kunne rumme flere og samtidig bevare kvaliteten i vores tilbud, ønsker vi at udvide vores kapacitet og forbedre de fysiske rammer.

Vi søger derfor støtte til:

- Indkøb af nye PC'er
- Sofaer og sækkestole til sociale zoner
- En PlayStation 5 til konsolbaserede aktiviteter

Med dette projekt ønsker vi at give endnu flere unge mulighed for at blive en del af et sundt og engagerende fællesskab, hvor de kan udvikle sig både socialt og personligt.

## Formål og målgruppe:

Projektet henvender sig til børn og unge i alderen 10–25 år, med særligt fokus på dem, der har brug for struktur, fællesskab og et trygt sted at være. Målet er at:

- Skabe bedre rammer for socialt samvær
- Tilbyde bredere gaming-aktiviteter, med trykke rammer for udsatte unge
- Udvide kapaciteten og undgå ventelister
- Fastholde og engagere unge i et sundt fritidstilbud

### **Relevans for fondens formål:**

Vi styrker idrætten på Amager gennem en moderne og inkluderende tilgang

Vi skaber almenvelgørende værdi ved at tilbyde fællesskab og støtte til unge med forskellige livsvilkår

Vi bidrager til mental trivsel og forebyggelse af ensomhed gennem struktureret aktivitet og fællesskab

### **Om Amager Esport:**

Lokal forankring: Vi har base i Sundby Idrætspark og medlemmer fra hele Amager

Vækst og engagement: 50-60 aktive medlemmer

Fællesskab og udvikling: Vi arbejder med teamwork, kommunikation, strategisk tænkning og digital dannelse

### **Budget og støttebehov:**

Vi søger støtte på 95.000 kr. til:

- 4 gaming-PC'er setups: ca. 60.000 kr.
- Sofa og sækkestole: ca. 15.000 kr.
- PlayStation 5 og spil: ca. 6.000 kr.
- Diverse opsætning og vedligehold: ca. 14.000 kr.

### **Tidsplan:**

Projektet planlægges igangsat i november 2025, og forventes afsluttet i december 2025.

Ingen indkøb er foretaget endnu – projektet afhænger af fondsstøtte.

## Ansøgning fra Boldklubben af 1908, foreningsnr. 27560.

Der søges om midler til indkøb og opstilling af 2 stk. pavilloner ved vort klubhus på Sundbyvestervej 95, København S.

**Vi ansøger herved om kr. 200.000.**



Budget:

| Tekst                           | Budget kr.               |
|---------------------------------|--------------------------|
| 2 stk. system pavilloner Algeco | 70.000,00                |
| Transport, opstilling n.v.      | 45.000,00                |
| Låsesystem (ADG)                | 15.000,00                |
| Inventar                        | <u>30.000,00</u>         |
| I alt                           | 160.000,00               |
| 25% moms                        | <u>40.000,00</u>         |
| <b>I alt</b>                    | <b><u>200.000,00</u></b> |

Vort klubhus er omdrejningspunkt for klubben og særdeles vigtig for det sociale sammenhold i klubben, samt de forskellige aktiviteter/projekter vi har i relation til lokalområdet. Vi er medlemsmæssigt og aktivitetsmæssigt inde i rivende udvikling som bl.a. betyder meget stor slitage på klubhus/inventar og markant pladsmanglen, specielt omklædningsfaciliteter og til opbevaring af materialer.

Vi har i noget tid overvejet hvorledes vi kan forbedre forholdene i klubhuset, men må konstatere at en permanent løsning ikke ligger lige om hjørnet. Derfor har vi besluttet at vi på kort sigt må klare os med yderligere 2 midlertidige omklædningsrum.

I takt med at medlemstallet de seneste år er steget markant, må vi konstatere at faciliteterne i B1908's klubhuset ikke er tilstrækkelige. Vi er pt. knap 1500 medlemmer, primært børn og unge. Vi har pt. 5 omklædningsrum med tilhørende badefaciliteter i klubhuset, men det er langt fra nok. Klublokale, toiletter og gangarealer benyttes pt. også til omklædning

Vi må også konstatere at de mangle faciliteter også betyder at vi har meget svært ved at få plads til flere nye medlemmer.

#### Lidt om B1908:

Boldklubben 1908 blev stiftet 24. maj 1908. I daglig tale kaldes klubben blot "otterne". Klubben har siden 1922 spillet og trænet i Sundby Idrætspark. Vi hører under DBU København.

I 1989 stillede Københavns Kommune velvilligt en grund til rådighed på Sundbyvestervej 95, hvor vi med bl.a. med egne midler byggede et klubhus til gavn for det sociale liv i klubben. Klubhuset er i foråret 2012 blevet udbygget med en tilbygning, som vi også selv har delvist finansieret.

Boldklubben 1908 er kendt for at være en social klub, hvor der er plads til alle. B1908 prioriterer "egen avl". Ind imellem de to yderpunkter, er der plads til alle. Først og fremmest prioriterer vi et godt klubliv, hvor alle medlemmer skal have mulighed for at deltage på lige fod i klubbens aktiviteter.

I mange år var klubben en "drengeklub", men for en del år siden deltog klubben i et flerårigt projekt hvor integration var overskriften. Som en del af dette projekt var det også målsætningen at få startet en pigeafdeling. Klubben har i dag knap 300 pigespillere fordelt på mange årgange. Et projekt vi med stolthed ser tilbage på.

Boldklubben 1908 er stadig aktiv i nærområdet, hvor vi de seneste mange år bl.a. har gennemført flere projekter indenfor integration, sundhed og alternativ fodbold m.v. Vi kan bl.a. nævne, Piger i bevægelse, Ombold, Sociale partnerskaber, Brobold.

B1908 driver i samarbejde med Fremad Amager, AC Amager Academy.

AC Amager Academy er overbygning til B1908 og Fremad aamger og arbejder med udvikling af fodboldtalenter på højest mulige niveau. Samarbejdet består af 9 hold.

Side 3

Vi håber I vil se positivt på vores ansøgning.

Med sportslig hilsen

B1908

Bent Fischer (bestyrelsesmedlem)

[Bent.fischer@privat.dk](mailto:Bent.fischer@privat.dk)

Tlf. 20 35 1908

Boldklubben af 1908

Sundbyvestervej 95B

2300 København S.

Cvr. Nr. 23300818

Bankoplysninger:

Danske Bank

Reg. nr. 3361

Konto nr. 7023995

## Forenings- og Aftenskolepakken: Ansøgning fra Chin-Gu Full Contact

Foreningsnr.: 27285

Chin-Gu Full Contact, en idrætsforening, der hører til i Bavnehøj Hallen i København SV, søger midler til at løfte og udvikle vores årlige nordiske kickboxing-turnering vha. indkøb af teknisk udstyr.

Hvert år arrangerer vi Nordic Open, der er Skandinaviens største amatør kickboxing-turnering. Turneringen tiltrækker både kæmpere og klubber fra hele Norden og flere europæiske lande og et stort antal publikummer.

For at følge med tiden og udviklingen samt gøre det lettere at deltage og afvikle Nordic Open har vi i år valgt at optimere turneringen ved at gå over til et online-system, der håndterer alt fra tilmeldinger til indvejning, matching af kampe, udførelse af kamplister og afvikling af kampe under turneringen. Med dette opstår der dog et behov for indkøb af et helt nyt teknisk set-up, der skal bruges til afvikling af stævnet. Vi har tre kamparealer til afvikling af de mere end 100 kampe under Nordic Open, og hvert areal kræver hver sit tekniske set-up med computer, computerskærm, tv-skærm og tilhørende teknisk udstyr.

Det tekniske set-up gør det mere fleksibelt for os som arrangører, hjælper vores frivillige i afviklingen og optimerer oplevelsen for de mange deltagende kæmpere, trænere og publikummer. Samtidig sparer det os rent lavpraktisk for at printe massevis af papirer, fordi vi indtil nu har afviklet alt vha. papir og udprintede kamplister.

Her følger budgettet for indkøb:

| Tekniske set-up            | Kroner         |
|----------------------------|----------------|
| Computer x3                | 7546           |
| TV-skærm x3                | 5146           |
| PC-skærm x3                | 2895           |
| Gulvstativ x3              | 2165           |
| HDMI kabler x3             | 445            |
| Mus x3                     | 297            |
| USB to HDMI x3             | 1169           |
| Strømforsyning x3          | 636            |
| Strømforsyning x2 (ekstra) | 477            |
| Kabeltromler               | 558,9          |
| <b>I alt</b>               | <b>21334,9</b> |

Det tekniske set-up, som vi søger midler til, vil være anvendeligt til alle vores stævner år efter år. Derfor er der tale om en langtidsinvestering.

De bedste hilsner

Bayram Korkmaz

Formand i Chin-Gu Full Contact

## **Ansøgning til forenings – og aftenskolepakken September 2025**

Krumspring søger hermed nye gymnastikredskaber til forbedring og etablering af nye gymnastikfaciliteter på den nye skole på Sluseholmen samt Dybbølsbro ny skole.

Vi søger desuden gymnastikredskaber til Utterslev børnegård, en integreret institution i NV som ønsker at udbyde deres sal til gymnastikaktiviteter for områdets børn.

**Skolen på Sluseholmen** er en ny skole. Ved indkøb af redskaber til skolen, er der tænkt at redskaberne skulle målrettes indskolingen og ikke juniorgymnaster (alder 13-17 år).

Krumspring har et velfungerende ungdomshold med 30 gymnaster tilmeldt i denne sæson.

De kan desværre bare ikke bruge faciliteten ordentligt da redskaberne ikke er niveausvarende. Vi oplever derfor gymnaster der næsten hellere vil træne i små gamle sale, men hvor redskaberne passer til niveauet.

Så frem at vi opnår bevilling vil salen på Sluseholmen kunne rumme endnu flere juniorgymnaster (som vi forventer i de kommende år), men også være attraktiv, idet salen er ny, stor og veludstyret.

Juniorholdet på Sluseholmen er lavet efter aftale med Kanalbyens IF, eftersom de kun tilbyder mindre børnehold på Sluseholmen. Der er således et behov for et hold at sende gymnasterne videre op på, når de bliver 13 år og dermed gøre skolen på Sluseholmen et attraktivt sted at dyrke gymnastik for både børn og unge.

Der er indgået aftale med skolen og der er givet accept til de kan stå i redskabsrum, hvor der er plads til redskaberne.

**Skolen på Dybbølsbro** er ligeledes en ny skole. Krumspring har fået en stor efterspørgsel på gymnastikaktiviteter fra starten af. I denne første sæson er 182 nye gymnaster tilmeldt lokationen og 65 er på ventelisten. Hallen er stor og kan rumme mange gymnaster. Krumspring har instruktørerne til at sætte flere børn på holdene, idet hallen kan deles op. Men der er desværre indkøbt for få redskaber fra starten af. Vi har forsøgt at få flere redskaber med i inventarpuljen, men desværre er den løbet ind i uforudsete udgifter og kan nu ikke længere dække de manglende redskaber. Jeg har vedlagt korrespondancen med Bettina Falk Rasmussen samt tilbuddet fra PE. Obs. at tilbuddet fra PE er uden moms. I vores budget er priserne med moms, hvorfor der er lidt prisforskel.

Flere redskaber vil betyde at vi kan åbne op for ventelisterne og dermed udnytte hallens kapacitet fuldt ud. Der er et stort redskabsrum på Dybbølsbro og der er derfor ikke pladsproblemer.

**Utterslev Børnegård** ligger i Nordvest. Institutionen har længe ønsket at udnytte deres sal til noget mere og bedre. Derfor har Krumspring indgået en projektaftale med Utterslev om et 6 ugers projekt i dagstiden og derefter foreningshold om eftermiddagen for områdets børn. Der vil således være tale om oprettelsen af en satellitafdeling. I området har Krumspring også hold på Tagensbo skole og Ringertoften (som også er en integreret institution). De små satellitafdelinger i institutionerne fungerer godt for børnefamilier med lav mobilitet. Vi ser flere foreningsuante børn på de hold, fordi de nemmere kan overskue at holdet er i kendte rammer, og de dermed ikke skal ud på en ukendt større lokation. Vi fanger dermed en anden målgruppe på holdene i institutionerne end når vi laver større

hold på skolerne.

Vores hold på Tagensbo samt Ringertoften er næsten fyldt helt op, så denne nye satellitafdeling vil betyde at flere børn i Nordvest vil få mulighed for at dyrke gymnastik. Redskaberne vil desuden være frit tilgængelige i dagstiden, hvor pædagogerne kan bruge dem til aktiviteter.

Der er naturligvis indhentet accept, men dette er ikke vedlagt eftersom Utterslev børnegårds sal ikke er tilgængelig for booking. Accept kan eftersendes så frem det ønskes.

I forhold til tidsestimat vil redskaberne blive indkøbt inden for den første uge efter bevillingen.

Afhængig af redskabet går der typisk mellem 1 – 4 uger før vi modtager redskaberne, og her vil de blive kørt til lokationer og taget i brug. Der er valgt redskaber af god kvalitet, som vi forventer har mange aktive år i sig.

Budget over ønsket redskaber til indkøb, samt hvortil de er ønsket.

| Lokation     | Redskab              | Antal | Pris      | I alt          | Link                                                                           |
|--------------|----------------------|-------|-----------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Utterslev    | 4-i- en skum         | 1     | 13.607    | 13.607         | <a href="#">Skumplint i forskellige farver og størrelser → PE Redskaber</a>    |
| Utterslev    | Nemo                 | 1     | 20827,25  | 20.827         | <a href="#">Nemo V2 trampoliner   PE-Redskaber   Mini Trampoliner</a>          |
| Utterslev    | Softkile             | 1     | 29.441,25 | 29.441,25      | <a href="#">Softkile - uundværlig for enhver forening</a>                      |
| Sluseholmen  | Airtrackpumpe        | 1     | 1373,75   | 1.374          | <a href="#">Blæser OV10.40   Hurtig, effektiv og prisbillig blæser   Bravo</a> |
| Sluseholmen  | Blæserør             | 1     | 431,25    | 431            | <a href="#">Blæserrør fra Hitachi blæser til sort fjedreventil</a>             |
| Sluseholmen  | Tilløbskasser        | 3     | 7340,25   | 22.021         | <a href="#">Tilløbsbane   Springbaner   PE-Redskaber</a>                       |
| Sluseholmen  | Skumtrampolin        | 1     | 11309     | 11.309         | <a href="#">Dorado Foam   PE-Redskaber</a>                                     |
| Sluseholmen  | Side - og endekasser | 1     | 30068     | 30.068         | <a href="#">Side- og endekasser sæt med støddæmperplade</a>                    |
| Sluseholmen  | Kombimåtte           | 1     | 47.402    | 47.402         | <a href="#">Combimåtte komplet   med side - og endekasser</a>                  |
| Sluseholmen  | Multitrainer         | 1     | 10186     | 10.186         | <a href="#">Multitrainer   PE-Redskaber</a>                                    |
| Dybbølsbro   | Airtrack             | 1     | 25995     | 25.995         | <a href="#">AirTrack 30 springbane, 12 meter   tress.dk</a>                    |
| Dybbølsbro   | Tilløbsbane          | 2     | 7340,25   | 14.681         | <a href="#">Tilløbsbane   Springbaner   PE-Redskaber</a>                       |
| Dybbølsbro   | Kilemåtte            | 1     | 4872      | 4.872          | <a href="#">Lille kilemåtte   PE-Redskaber</a>                                 |
| Dybbølsbro   | Nemo tramp           | 1     | 20827,25  | 20.827         | <a href="#">Nemo V2 trampoliner   PE-Redskaber   Mini Trampoliner</a>          |
| Dybbølsbro   | Dob. Elefant blæser  | 1     | 8195,75   | 8.196          | <a href="#">Dobbelt Elefant blæser   AirTracks</a>                             |
| <b>TOTAL</b> |                      |       |           | <b>261.237</b> |                                                                                |

Ansøgning til forenings og aftenskolepuljen

Husum Boldklub

Foreningsnr: 26542

Iben Johnsen – [iben@familienjohnsen.dk](mailto:iben@familienjohnsen.dk) 20765029

Forbedring af nye udearealer i forbindelse med Husum Boldklubs klubhus. Vi har fået anlagt en ny stor fliseterrasse, hvor der mangler indretning. Vi drømmer om at denne bliver et naturligt samlingspunkt for klubbens medlemmer og besøgende i Husumparken. Vi søger derfor om støtte til nye bordbænkesæt og store blomsterkummer, der kan indramme terrassen, der ligger lige ud til den offentlige sti. Vi mangler et sted hvor vores yngre medlemmer kan hænge ud, før og efter træning, her er vil både medlemmer, mulige kommende medlemmer, venner og familie være velkomne.

Vi håber meget på at vores nye terrasse vil skabe mere liv omkring klubhuset.

Umiddelbart efter en evt. bevilling vil det nye inventar blive indkøbt.

#### Budget

6 massive vedligeholdelsesfrie bordbænksæt á kr. 7.000,- i alt kr. 42.000, -

5 blomsterkummer inkl. beplantning á kr. 2000,- i alt kr. 10.000, -

Der ansøges om kr. 52.000, -

Mvh

Husum Boldklub



## **Ansøgning til støtte fra Forenings- og Aftenskolepakken**

### **Ansøger:**

Boldklubben Skjold

### **Beskrivelse af hvilke forbedringer der søges til:**

Vi søger om 10 fuldsvejsede mål til børnefodbold og 20 sammenklappelige børnemål samt foldedøre til etablering af lager for materialer.

### **Forbedringen dækker følgende behov:**

Vi er nu oppe på at have 500 af de yngste børn til træning på en eftermiddag. Der giver store udfordringer i forhold til mål og materialer.

Vi har investeret i 2 eldrevne golfvogne og har 3 trailere til at bringe træningsmaterialer frem og tilbage, men mangler mål og aflåst opbevaringsplads.

Støtten vil give mulighed for opbevaring af materialer og mulighed for at give flere børn adgang til at spille fodbold til mål.

### **Forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter på følgende måde:**

Forbedringerne vil give mulighed for at have flere børn med i aktiviteterne og sikre at materialerne ikke forsvinder ved at stå fremme.

### **Budget:**

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| 6 stk fuldsvejsede 3v3 mål     | 33.743         |
| 4 stk 5v5 fuldsvejsede mål     | 49.995         |
| 20 sammenklappelige Bazookamål | 21.980         |
| døre til oprettelse af lager   | 18.000         |
|                                | <b>123.718</b> |

Bk Skjold leverer arbejdskraft til opsætning af døre til lager.

### **Tidsestimat for gennemførelsen af forbedringen:**

Forbedringerne vil blive indkøbt umiddelbart efter eventuel tildeling af støtte og etablering af lager vil blive udført indenfor 2 måneder efter tildeling.

Venlig hilsen

Boldklubben Skjold

Jan Sørensen, Bestyrelsesleder



## ***Ansøgning om tilskud til gymnastikredskaber***

Gymnastikforeningen ODK Nord ansøger hermed Forenings- og aftenskolepakken om tilskud til køb af to nye gymnastikredskaber til brug for vores springgymnastikhold i Kong Frederik den IX-hallen på NEXS, Københavns Universitet.

Det samlede ansøgte beløb inkl. fragt og moms er:

**77.322 kr.**

Vi vedlægger tilbud fra én leverandører til denne ansøgning.

En del af gymnastikredskaberne i hallen (ca. 75%) er ejet af NEXS, men både ODK og KU Studenteridræt har gennem årene også indkøbt redskaber til at supplere, så redskaberne passer til foreningsbrug. De fleste af de redskaber er nu meget slidte og nogle står nu til at blive udskiftet. De har ellers været vedligeholdt rimeligt af NEXS, men på et tidspunkt går det ikke an længere. Flere redskaber blev købt da hallen stod færdig i 1999.

De søgte redskaber er primært et supplement og til bedre udgaver de gamle redskaber. Redskaberne er primært til foreningsbrug. De ansøgte redskaber vil også betyde, at foreninger kommer til at eje en større andel af gymnastikredskaberne på stedet, som de så selv vil komme til at stå for vedligehold af.

Der er andre gymnastikforeninger, som er brugere af hallen såsom KU Studenteridræt, GF81 og FarBarnGym.

### ***Ansøger***

Gymnastikforeningen ODK Nord  
c/o Contar Regnskab ApS  
Rysenstengade 14, 1.tv.  
1564 København V

E-mail: [odk@odk.dk](mailto:odk@odk.dk)

Tlf: 6169 5635

CVR-nr. 29946167

Foreningsnummer i Københavns Kommune: 26974

### ***Eksisterende foreningsejede redskaber i hallen***

KSI ejer i dag følgende gymnastikredskaber i hallen:

- Ældre type Pegasus
- 1 stk. Eurogym Trampet, 36 fjedre
- 1 stk. Dorado Trampet, 40 fjedre, PE redskaber
- 1 m bred tilløbsbane til Trampet
- 3 stk. Stortrampoliner

ODK ejer i dag følgende gymnastikredskaber i hallen:

Gymnastikforeningen ODK, c/o Contar Regnskab, Rysenstengade 14, 1.tv., 1564 København V  
tlf.: 6169 5635 • E-mail: [odk@odk.dk](mailto:odk@odk.dk) • [kasserer@odk.dk](mailto:kasserer@odk.dk) • Webadresse: [www.odk.dk](http://www.odk.dk)  
CVR-nr.: 29946175 • Bankforbindelse: Danske Bank reg. 9570 konto 0006024181  
Formand: Morten Størup, Nitivvej 18, 2. tv., 2000 Frederiksberg, tlf. 39843667, [morten@odk.dk](mailto:morten@odk.dk)



- Stor Nedspringsmåtte (500 x 300 x 30 cm)
- 6 stk. Tilløbskasser (200 x 100 x 32 cm) til airtrack med vogn
- 2 stk. Små tilløbskasser til airtrack (meget slidte)
- 1 stk. 15 m airtrack med vogn (Tilskud fra Foreningspakken 2023)
- 1 stk. Mellemstykke airtrack til springgrav

FarBarnGym ejer

- Luftkile (Tilskud fra Foreningspakken 2024)

### ***Redskaber, som der søges tilskud til***

**1 stk. Trampet.** Eurogym Super G. Pris incl. moms: 22.874 kr.

Motivation. Der findes i dag 7 stk. trampetter på stedet, hvoraf to er ejet af KSI. Fire trampetter er moderne og tre er af ældre type. Det er tanken at få udskiftet én af de ældre trampetter med en ny type. Man kan vanskeligt stille stejheden på de gamle trampetter (kun med skruenøgle), hvor det sker nemt med de nye typer. Specielt har én af de ældre trampetter meget slidte fødder og beskyttelsespudder. Derfor ønskes den udskiftet med en ny. Instruktørerne har ønsket en ekstra trampet til voksenspringerne.

**1 stk. Dobbelt minitrampolin.** Eurogym Pris incl. moms: 52.824 kr.

En dobbelt minitrampolin er blevet et populært gymnastikredskab på flere springcentre i Danmark de seneste fem år. Der findes en konkurrencedisciplin, hvor den anvendes. Men dens fordel ligger i, at man kan anvende den til flere gode teknikstationer, hvor der laves forøvelser til forskellige spring. Den har også flere indstillingsmuligheder. Man kan se lidt om den på dette link til video fra GymDanmark:

<https://youtu.be/Dgrhq9FQutw>

Den pakkes sammen lidt som en stortrampolin, hvor rammen foldes og vendes lodret. Den fylder cirka halvdelen af en stortrampolin pakket sammen. Den vil passende kunne stå opbevaret sammen med de nuværende stortrampoliner i hallen og reelt optager den således ikke meget depotplads.

Gymnastikforeningen ODK Nord vil fremover stå for vedligehold af de to redskaber. Vi forventer at kunne få leveret redskaberne inden for 8 uger fra kommunens tilsagn.

Vi har som forening også ansøgt om tilskud til en del andre Gymnastikredskaber til samme hal sammen med KU Studenteridræt, men de syntes ikke at have så stort behov for disse to redskaber. Vi håber på Kommunens tilskud til ovenstående køb.

Gymnastikforeningen ODK Nord  
Morten Størup  
Formand

## Oversigt over deltagende foreninger og aktører

- Ørestad IF – Gymnastik

### Kort beskrivelse af projektet

På grund af forsinkelsen af åbningen af Arena Skole og Fritid søger Ørestad IF – Gymnastik alternative løsninger til at styrke udviklingen af gymnastikken. Vi ønsker at investere i nye redskaber på Kalvebod Fælled Skole, der kan forbedre træningsfaciliteterne, imødekomme den stigende efterspørgsel og reducere ventelisten til vores hold.

### Behov for forbedringen

Ved at opgradere vores udstyr, bl.a. gennem indkøb af en ny airtrack, kan vi etablere flere hold og dermed nedbringe ventelisten for børn og unge, der ønsker at dyrke gymnastik i foreningen.

### Understøttelse af folkeoplysende aktiviteter

Det nye udstyr vil ikke kun komme Ørestad IF – Gymnastik til gavn, men også kunne bruges af **Kalvebod Fælled Skole og KKFO** i deres daglige undervisning og aktiviteter. Dermed styrker projektet de folkeoplysende formål og giver bredere adgang til idrætsfaciliteter.

### Budget

| Post                      | Beløb (DKK)    |
|---------------------------|----------------|
| Airtrack, 15 m            | 86.599         |
| Vogn til airtrack         | 3.999          |
| Pumpe til airtrack        | 8.750          |
| Skumredskaber             | 10.000         |
| Diverse træningsredskaber | 10.000         |
| <b>Total ekskl. moms</b>  | <b>119.348</b> |
| Moms                      | 29.837         |
| <b>Total inkl. moms</b>   | <b>149.185</b> |

### Tidsplan

Projektet forventes gennemført i **4. kvartal 2025**.



## Ansøgning om midler til forlængelse af eksisterende bådebro

### Sundby Sejlforening

Amager Strandvej 15  
2300 København S  
Foreningsnummer 26493

Kontaktperson:

**Karsten K. E. Pudselk**

Havnechef  
havnechef@sundby-sejlforening.dk

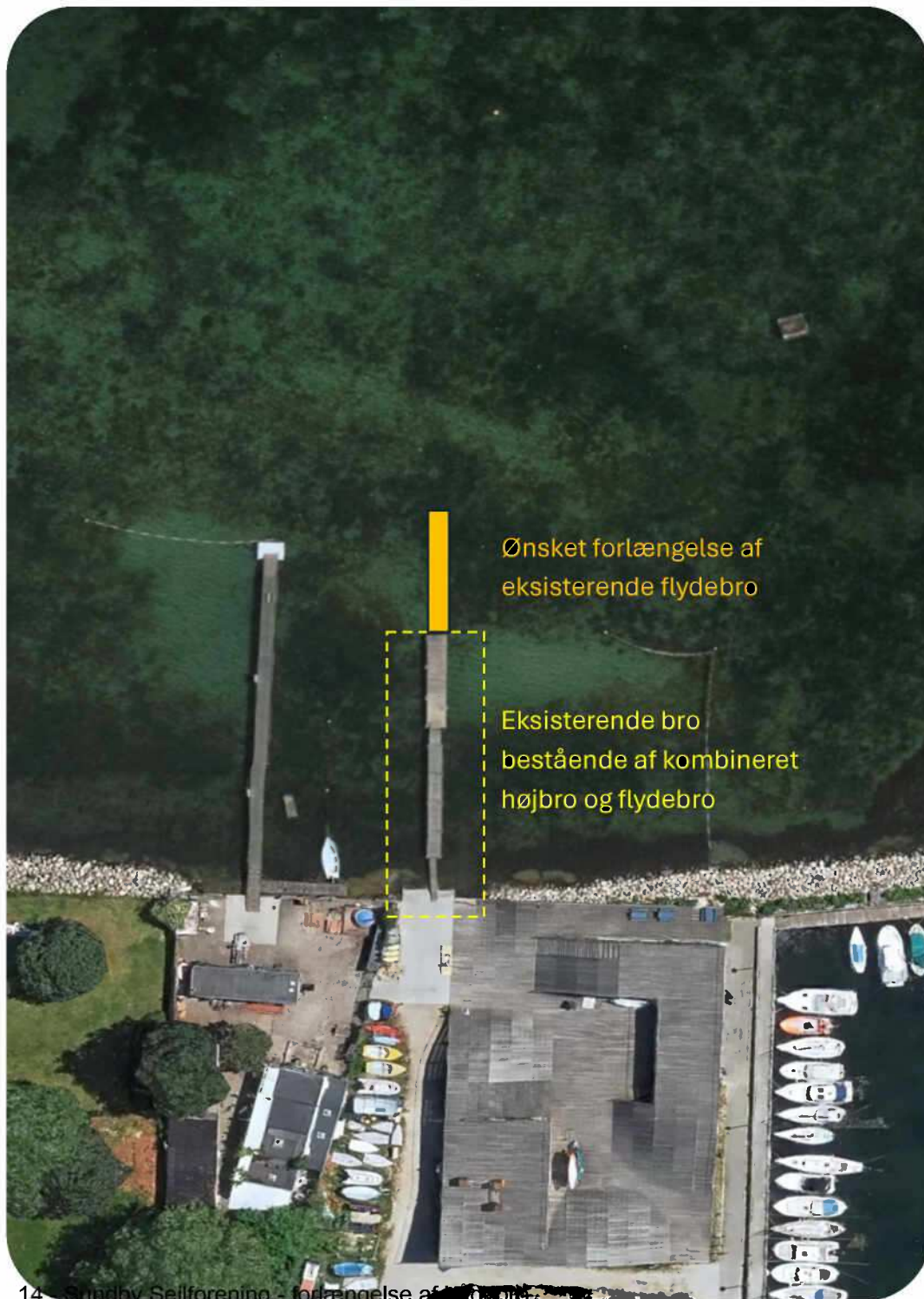
### Det Maritime Ungdomshus og Amager Strand Sejlinstitution

c/o Fritidscenter Amager Strand  
Københavns Kommune

Kontaktperson:

**Mads Graver**

Pædagogisk koordinator  
magrav@kk.dk



Sundby Sejlforening og Det Maritime Ungdomshus råder i dag over en eksisterende bådebro, der betjener vores respektive børne- og ungdomsindsats. Det Maritime Ungdomshus indsats er rettet mod kommunens skoler og institutioner, mens Sundby Sejlforening driver en frivillig ungdomsafdeling, hvor alle har mulighed for at blive medlem og dyrke sejlsport.

Den eksisterende bro består af en højbro og en flydebro. Højbroens formål er at danne passage ud til et område med dybere vand og større manøvrerum for bådene. Flydebroens lave profil muliggør ombordstigning i de små joller, der anvendes af vores børn og unge.

Flydebroens længde gør det dog svært at facilitere vores børne- og ungdomsindsats da de fysiske rammer stiller en begrænsning for, hvor mange joller vi kan have i drift samtidigt. Dette giver ventetid for skoleklasser og ungdomshold. Sejltid bliver i stedet til ventetid, og i værste fald er det ikke alle børn, der når på vandet.

For at imødekomme dette problem, ønsker vi at forlænge flydebroen så vi kan have flere joller i brug samtidigt. Det er ikke muligt at benytte højbroen, da ombordstigning i de små både ikke er muligt fra denne pga. højden, vanddybden og manøvrerummet.

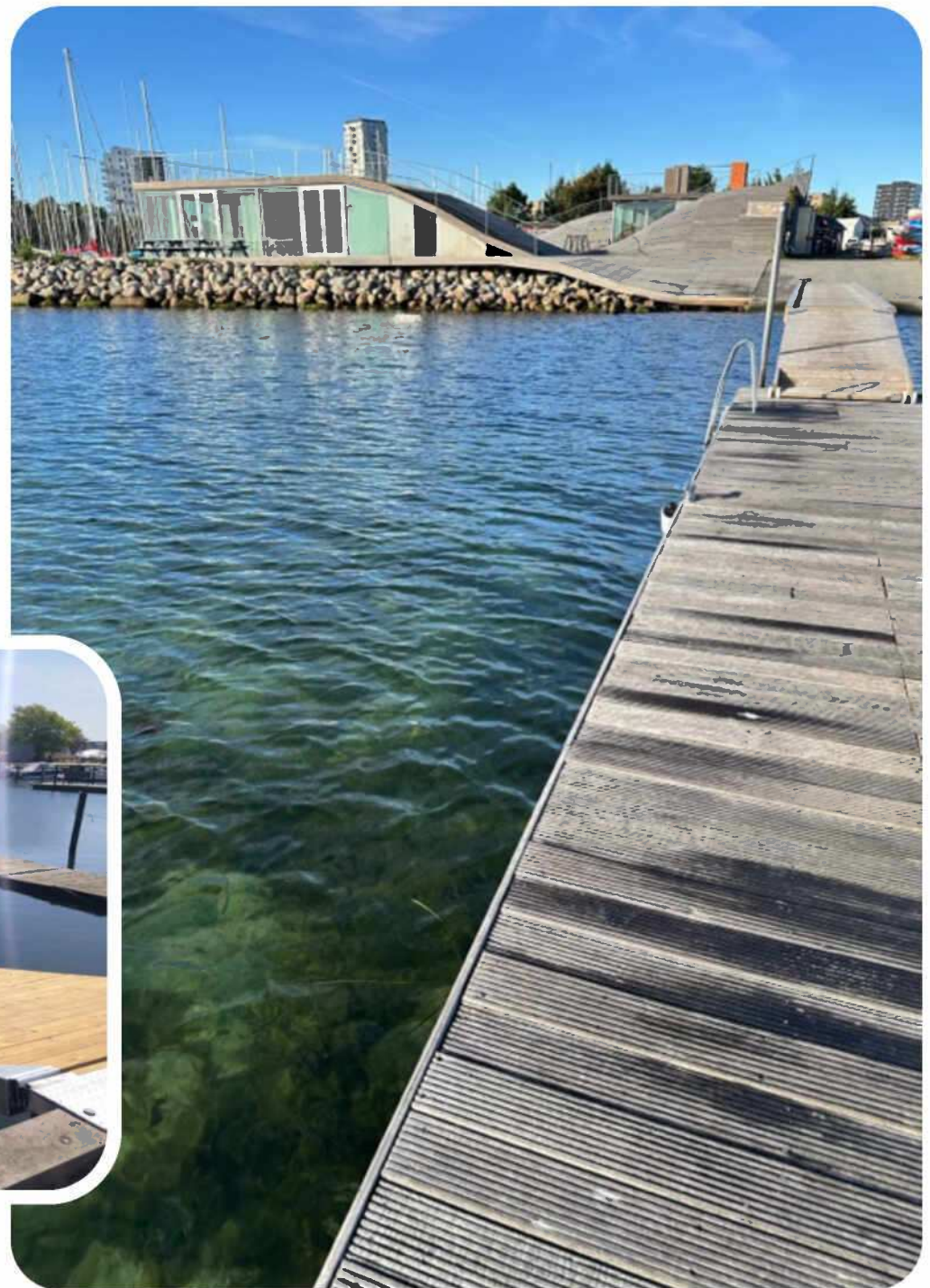
Vi ønsker at forlænge flydebroen med et tilsvarende flydebros-element fra virksomheden NBC Marine. Det nye element er af typen RT-flydebro og vil have en længde på 6,1 meter, hvilket omtrent vil fordoble antallet af både som vi kan have i brug samtidigt.

Det nye element vil have det samme visuelle udtryk som den nuværende bro; med trædæk og en fenderliste i træ.

Vi forventer, at en forlængelse af flydebroen er **færdig inden starten af den kommende sejlsæson, 1. maj 2026.**



*Lignende RT-flydebro fra NBC Marine*





Baseret på vedhæftede tilbud fra NBC Marine, søger vi Forenings- og aftenskolepakken om et tilskud på:

**kr. 133.600 inkl. moms**

Tilskuddet dækker selv flydebroen, samt levering, søsætning og montering. Herudover dækker beløbet udgifter til pæleforankring af broen. Al fremtidigt vedligehold afholdes af Sundby Sejlforening.

Specificerede udgiftsposter:

- RT-flydebro 2,3 x 6,1 meter: kr. 76.980 ex moms.
- Levering, søsætning og montering: kr. 18.500 ex moms.
- Komplet forankring med pæle/rør: kr. 11.400 ex moms.
- I alt: kr. 106.880 ex moms
- Moms: kr. 26.720 ex moms
- Totalt ansøgt beløb: kr. 133.600 inkl. moms

Denne ansøgning er sendt på vegne af følgende samarbejdspartnere:

**Sundby Sejlforening**

Amager Strandvej 15  
2300 København S  
Foreningsnummer 26493

Kontaktperson:

Karsten K. E. Pudsellykke  
Havnechef  
havnechef@sundby-sejlforening.dk

**Det Maritime Ungdomshus og  
Amager Strand Sejlinstitution**

c/o Fritidscenter Amager Strand  
Københavns Kommune

Kontaktperson:

Mads Graver  
Pædagogisk Teamkoordinator  
magrav@kk.dk

Bilag til ansøgningen

*Brugs- og driftsaftale mellem Sundby Sejlforening og Uddannelses og Ungdomsforvaltningen.*

*Tilbud på etablering af forlængelsen af flydebroen fra NBC Marine.*

Sundby Sejlforening  
Amager Strandvej 15  
2300 København S  
Att. **Karsten K. E. Pudsel**, Havnechef  
[havnechef@sundby-sejlforening.dk](mailto:havnechef@sundby-sejlforening.dk)

## Tilbud

### RT flydebro

**tilbudsnummer: RT 30621405 25-09-2025**

| antal                                           | art                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | i alt                |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 stk.                                          | RT45102360 - Flydebro 2,3m x 6,1m med 10 stk. RT45 opdriftsblokke<br>Flydehøjde ca. 35-40cm. Ramme 50x150 FSC Fyr NTR-A.<br>Brodæk 30x140 certificeret Azobé. Ramme beklædes med tilsvarende Azobé<br>planker så gavlen får en højde på 280mm Alt er samlet med rustfri A4 skruer.<br>Flydebro samles SF beslag som på eksisterende flydebroer. |                      |
| 2 sæt.                                          | SF180072 hjørnekoblingsbeslag, sættes på eksisterende bro                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |
| 1 stk.                                          | <b>Totalbeløb ekskl. moms.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>kr. 76.980,00</b> |
| <b>Tilvalg inkl. montering ifm. produktion:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
| 1 stk.                                          | Levering, søsætning og montering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | kr. 18.500,00        |
| 1 stk.                                          | Komplet forankring udført med 2 stk. 3" rør og kassetter inkl. montering                                                                                                                                                                                                                                                                        | kr. 11.400,00        |
| 1 stk.                                          | RT - Badestige, svingbar med 6 alutrin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | kr. 4.100,00         |
| 1 stk.                                          | RT - Fortøjning pullert                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | kr. 390,00           |
| 1 stk.                                          | RT - Fortøjnings øje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | kr. 120,00           |

#### Betaling:

- Alle priser er ekskl. moms og betales netto kontant.
- Ved ordre faktureres 25% af totalbeløbet, ved godkendt aflevering faktureres restbeløbet.
- Ejendomsretten til det leverede forbliver hos NBC Marine indtil hele totalbeløbet er betalt.

#### Levering:

- Inkl. levering efter nærmere aftale 2025.
- Kunde sørger selv for aflæsning fra sidelæsset lastvogn.

#### Montering:

- Ekskl. montering.

#### Placering, standard og garanti:

- Kunden er blevet gjort opmærksom at der skal søges om tilladelse til etablering af det tilbudte.
- Alle broer og udstyr bliver udført efter NBC Marine gældende standarder.
- Der yders 2 års garanti på materiale- og fabrikationsfejl.

#### Andet:

- Indtil ordre kan priser og betingelser ændres uden forudgående varsel.
- NBC Marine hæfter ikke for forsinkelser eller ekstraudgifter forårsaget af forhold uden for NBC Marines kontrol (force majeure).

Med venlig hilsen

Kim von der Recke

## NBC Marine

Hejreskovvej 8  
3490 Kvistgård

Fynsvej 60  
5500 Middelfart

tlf. 49 17 00 72

[info@nbcmarine.dk](mailto:info@nbcmarine.dk)  
[www.nbcmarine.dk](http://www.nbcmarine.dk)

## Principtegning er ikke målfast



## Lignende flydebro



**NBC Marine**

Hejreskovvej 8  
3490 Kvistgård

Fynsvej 60  
5500 Middelfart

tlf. 49 17 00 72

info@nbcmarine.dk  
www.nbcmarine.dk

## Teknisk data

RT opdrift 15 års garanti

**MARINE**

### UNSINKABLE DOCK FLOATS

**Individually-tested products, guaranteed for 15 years.**

All parts are manufactured with from medium-density polyethylene, ensuring good resistance to stress cracking, toughness, and good resistance to impact at low temperature. The raw material used are virgin (non recycled), stabilised with anti-UV agents and coloured with black pigment to provide good resistance to ultraviolet radiation.

The floats are resistant to salt water, attacks from marine flora and fauna, wave impact, hydrocarbons, and the formation of static ice. Suitable for external use, these floats come with a 15-year guarantee.

All floats are available in a 'foam-filled' version: the interior of the float is filled with expanded polystyrene beads, forming a block which offers maximum cohesion; thanks to a reliable and effective expansion process.

**Environment**



## Forankring - tilvalg

- kassettebeslag med (udvendig montering)



**NBC Marine**

Hejreskovvej 8  
3490 Kvistgård

Fynsvej 60  
5500 Middelfart

tlf. 49 17 00 72

info@nbcmarine.dk  
www.nbcmarine.dk

## **Badestige - tilvalg**

- alu. trin og svingbar



## **Fortøjningsbøjle - tilvalg**



## **Fortøjningsøje - tilvalg**



**NBC Marine**

Hejreskovvej 8  
3490 Kvistgård

Fynsvej 60  
5500 Middelfart

tlf. 49 17 00 72

info@nbcmarine.dk  
www.nbcmarine.dk

## **Brugs- og driftsaftale**

### **mellem**

## **Sundby Sejlforening og Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen**

### **§ 1**

Det Maritime Ungdomshus, Amager Strandvej 13, 2300 Københavns S, er beliggende på en grund, som er ejet af Københavns Kommune, men udlejet til Sundby Sejlforening.

Det Maritime Ungdomshus er et kommunalt maritimt aktivitetshus, som drives af Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen med en daglig leder ansat til at varetage den daglige drift.

Det Maritime Ungdomshus skal styrke de kulturelle og idrætslige udfoldelsesmuligheder for de unge i kvarteret omkring Holmbladsgade, men skal også kunne benyttes af skoler, fritidshjem og klubber til maritimt baserede aktiviteter. Det Maritime Ungdomshus skal være et åbent hus, som i organiserede rammer skal give adgang til mange brugergrupper.

Sundby Sejlforenings Ungdomsafdeling og "Amager Strand Sejlklub" er aktive daglige brugere af Det Maritime Ungdomshus.

### **§ 2**

I forbindelse med opførelsen af Det Maritime Ungdomshus er der udarbejdet tillæg til lejekontrakt af 8. januar 1928 med senere tillæg om parcel 8 af matr.nr. 145b Sundbyøster, København, mellem udlejer Kultur- og Fritidsforvaltningen og lejer Sundby Sejlforening. I henhold til tillægget til lejekontrakten overdrager Sundby Sejlforening brugsretten til et cirka 1.700m<sup>2</sup> stort areal til Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen til opførelse af ungdomshuset, idet Sundby Sejlforening opnår brugsret til Det Maritime Ungdomshus i overensstemmelse med nærværende driftsaftale indgået mellem Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen og Sundby Sejlforening.

Brugsretten til arealet stilles vederlagsfrit til rådighed for Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen, som dog betaler ejendomsskatter for så vidt angår bygningen.

### **§ 3**

Sundby Sejlforenings Ungdomsafdeling har enebrugsret til sejlforeningens klublokale, bådhal og skur i Det Maritime Ungdomshus. Benyttelse af disse faciliteter kan kun ske efter aftale med Sundby Sejlforenings Ungdomsafdeling. (Arealerne er enkeltskraveret på vedlagte tegning).

Sundby Sejlforenings Ungdomsafdeling har ret til at benytte toiletter, omklædningsrum, køkken- og kontorfaciliteter efter nærmere aftale med den daglige leder af Det Maritime Ungdomshus.

Multifunktionelle rum, værksteder, grovkøkken, omklædnings- og køkkenfaciliteter indgår i et bookingsystem, hvor aktiviteter for børn og unge har 1. prioritet. Den daglige leder af ungdomshuset forestår booking af faciliteterne. Når der er foretaget booking af en facilitet, afgør den daglige leder i samarbejde med brugeren, hvorvidt andre samtidig kan benytte faciliteten.

#### § 4

Sundby Sejlforening har rengørings- renholdnings- og den indvendige vedligeholdelsesforpligtigelse i forhold til klublokale, bådhal, skur og bådpladser, herunder bådpladser under trædække. Bygningsmæssige eller andre væsentlige ændringer af faciliteterne kræver forudgående godkendelse af Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen. Ved ophør af Sundby Sejlforenings brugsret til klublokale, bådhal, skur og bådpladser - herunder bådpladser under trædække - skal faciliteterne afleveres i rene, ryddeliggjorte og i vel vedligeholdt stand.

#### § 5

Sundby Sejlforening betaler 10 % af forbruget til el og varme i Det Maritime Ungdomshus.

Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen opsætter bimåler ved udendørs taphane. Der opkræves ikke betaling for vand det 1. år. Eventuel betaling for forbrug vil blive vurderet om 1 år.

Sundby Sejlforening forestår bortskafning af affald fra Det Maritime Ungdomshus.

Bygning, befæstede areal, bådpladser, bro, bedding er ejet af Københavns Kommune og dermed omfattet af Københavns Kommunes selvforsikringsordning. Det Maritime Ungdomshus' løsøre er ligeledes omfattet af kommunens selvforsikring. Sundby Sejlforening forsikrer eget løsøre.

#### § 6

Det Maritime Ungdomshus' udeareal inklusive bro og bedding er offentligt tilgængeligt område. Sundby Sejlforening og Amager Strand Sejlklub skal have uhindret adgang til bedding og bro. Brugere af Det Maritime Ungdomshus skal kunne benytte bedding og bro i forbindelse med aktiviteter. Bro og bedding må derudover ikke benyttes til sejlaktiviteter uden forudgående aftale med Sundby Sejlforening.

Sundby Sejlforening accepterer, at der skal være adgangsvej fra Amager Strandvej til Det Maritime Ungdomshus, samt at der eventuelt etableres en stiforbindelse, jfr. nærmere aftale mellem Sundby Sejlforening samt Vej & Park. Sundby Sejlforenings låge ved indgangen fra Amager Strandvej skal være åben for adgang 24 timer i døgnet hele året. Sundby Sejlforening accepterer eventuelle særlige foranstaltninger med henblik på at sikre adgangsforholdene for kørestolsbrugere til Det maritime Ungdomshus.

Renholdelse, snerydning og vedligeholdelsespligten vedrørende adgangsvej/eventuel stiforbindelse varetages af Københavns Kommune.

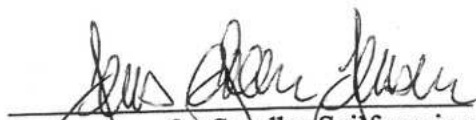
Sundby Sejlforening forestår administrationen af bådpladser, herunder bådpladser under trædække. Ved udlejning af bådpladser tilgår lejeindtægten Sundby Sejlforening. Det Maritime Ungdomshus skal vederlagsfrit have stillet bådpladser, herunder bådpladser under trædække, til rådighed i det omfang, der er behov herfor.

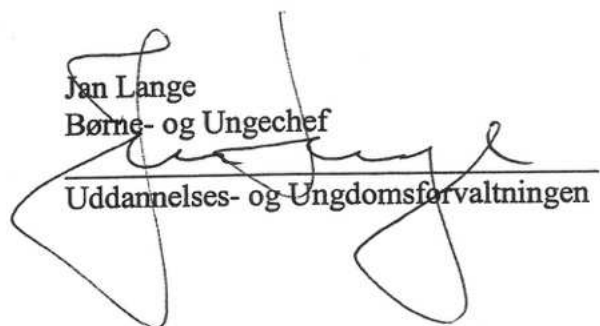
Sundby Sejlforening forestår efter nærmere aftale med den daglige leder opsætning, nedtagning og klargøring af broen. Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen forestår den udvendige vedligeholdelse og renholdelse af Det Maritime Ungdomshus og trædækket samt vedligeholdelse af bro og bedding.

## § 7

Hver af parterne kan kræve genforhandling af aftalen. Genforhandling skal igangsættes snarest muligt og senest 6 uger efter begæringen. Aftalen skal genforhandles senest 1 år efter ibrugtagning af Det Maritime Ungdomshus.

København, den 28. april 2003

  
Bestyrelsen for Sundby Sejlforening  
FORMAND

Jan Lange  
Børne- og Ungechef  
  
Uddannelses- og Ungdomsforvaltningen

## ***Ansøgning om tilskud til gymnastikredskaber***

KU Studenteridræt og Gymnastikforeningen ODK Nord ansøger hermed Forenings- og aftenskolepakken om tilskud til køb af flere nye gymnastikredskaber til brug for vores springgymnastikhold i Kong Frederik den IX-hallen på NEXS, Københavns Universitet.

Det samlede ansøgte beløb inkl. fragt og moms er: **189.002 kr.**

Vi vedlægger vores tilbud og overslag fra leverandører denne ansøgning.

En del af gymnastikredskaberne i hallen (ca. 75%) er ejet af NEXS, men både ODK og KU Studenteridræt har gennem årene også indkøbt redskaber til at supplere, så redskaberne passer til foreningsbrug. De fleste af de redskaber er nu meget slidte og nogle står nu til at blive udskiftet. De har ellers været vedligeholdt rimeligt af NEXS, men på et tidspunkt går det ikke an længere. Flere redskaber blev købt da hallen stod færdig i 1999.

De søgte redskaber er primært et supplement og til bedre udgaver de gamle redskaber. Redskaberne er nødvendige til foreningsbrug. NEXS har ikke behov for redskaberne til deres undervisning. De ansøgte redskaber vil også betyde, at foreningerne kommer til at eje en større andel af gymnastikredskaberne på stedet, som de så selv vil komme til at stå for vedligehold af.

Der er andre gymnastikforeninger, som er brugere af hallen såsom GF81 og FarBarnGym.

### ***Ansøgere***

KU Studenteridræt  
Nørre Alle 53  
2200 København N

E-mail: [kontakt@kustudenteridraet.dk](mailto:kontakt@kustudenteridraet.dk)  
Tlf: 9391 6198  
CVR: 51769015  
Foreningsnummer i Københavns Kommune: 27444

Gymnastikforeningen ODK Nord  
c/o Contar Regnskab ApS  
Rysenstensgade 14, 1.tv.  
1564 København V

E-mail: [odk@odk.dk](mailto:odk@odk.dk)  
Tlf: 6169 5635  
CVR-nr. 29946167  
Foreningsnummer i Københavns Kommune: 26974

### ***Eksisterende foreningsejede redskaber i hallen***

KSI ejer i dag følgende gymnastikredskaber i hallen:

- Ældre type Pegasus
- 1 stk. Eurogym Trampet, 36 fjedre
- 1 stk. Dorado Trampet, 40 fjedre, PE redskaber
- 1 m bred tilløbsbane til Trampet
- 3 stk. Stortrampoliner

ODK ejer i dag følgende gymnastikredskaber i hallen:

- Stor Nedspringsmåtte (500 x 300 x 30 cm)
- 6 stk. Tilløbskasser (200 x 100 x 32 cm) til airtrack med vogn
- 2 stk. Små tilløbskasser til airtrack (meget slidte)
- 1 stk. 15 m airtrack med vogn (Tilskud fra Foreningspakken 2023)
- 1 stk. Mellemstykke airtrack til springgrav

FarBarnGym ejer

- Luftkile (Tilskud fra Foreningspakken 2024)

### ***Redskaber, som der søges tilskud til***

**Nedspringsmåtte med 6 sidekasser (Combimåtte).** Pris incl. moms. 49.102 kr.

Motivation. De eksisterende cirka seks nedspringsmåtter i hallen, som er ejet af NEXS er meget udslidte og er i dag for bløde til at modtage højere spring af gymnaster i alderen 15-30 år. De er heller ikke forsynet med brugbar velcro og lignende, som mere moderne nedspringsmåtter. Vi ønsker at erstatte én af de eksisterende udslidte måtter med en ny og samtidig få sidekasser, som også har mange andre anvendelsesmuligheder i teknikopstillinger for forøvelser og opvisning.

**2 stk. Tilløbskasser for airtrack.** Pris incl. moms. 14.250 kr.

Motivation. ODK ejer i forvejen 6 stk. tilløbskasser af den type i hallen, men gymnasterne ønsker at kunne etablere et længere tilløb og også bruge dem til teknikbaner.

**Pegasus.** Eurogym Flying. Pris incl. moms.

43.750 kr.

Motivation. KSI ejer i dag en meget udslidt og upraktisk pegasus i hallen. Den er tung og vanskelig at flytte, hvor den nye har nedfældbare hjul. Den nye er også meget lettere at indstille højden på.

**Softmåtte.** 300 x 200 x 30 cm. Pris incl. moms.

17.181 kr.

Motivation. NEXS ejer i dag 4 styk softmætter i hallen, som ligger til højre for springgraven. De er meget slidte, men de har også upraktiske mål, så de er svære at håndtere. Den ansøgte nye softmåtte er nemmere at håndtere og kan erstatte én af de gamle. Den vil således være nemmere at bruge til diverse teknikstillinger.

**Træplint med 6 dele.** Pris incl. moms.

16.500 kr.

NEXS ejer tre træplinte på stedet, som er meget slidte. De har været på stedet fra hallens start i 1999. NEXS har vedligeholdt dem, men nu er de to af dem helt slidt op. Som foreninger ønsker vi, at der er én brugbar træplint på stedet. Den tilbudte har top af kunstlæder, men vi vil forsøge at bestille én med ægte læder, da holdbarheden er væsentlig længere.

**Tilløbsbane for trampet** 1x25 m Spiethmåtte. Pris incl. moms.

15.219 kr.

Motivation. Den eksisterende tilløbsmåtte ejet af KSI er hullet og udslidt og er sandsynligvis 25 år gammel. Den nye skal erstatte den gamle.

**3 stk. Trampetdug.** Pris incl. moms.

7.875 kr.

Motivation. Der findes i dag 7 stk. trampetter på stedet, hvoraf to er ejet af KSI. 4 trampetter er moderne og 3 stk. er af ældre type. Men der er en del trampetter, hvor trampetdugen er til 36 fjedre, men hvor der er taget fjedre ud, så trampetteren får et blødere afsæt. Det er imidlertid uhensigtsmæssig, hvor dugen slides på forkert måde og afsættet bliver skævt. Vi ønsker at få en dialog med brugerne, så vi får trampetterne efterset og tilført et fornuftigt antal fjedre til brug for de eksisterende voksne, unge og børnehold på stedet, så der er et fornuftigt antal trampetter med 28, 32, 36 og 40 fjedre.

**Etablering af Bluetooth.** Anslået pris fra Megasound og incl. moms

23.500 kr.

Den eksisterende løsning med ét minijack-stik for begge haller er i dag upraktisk, og stik bliver slidt op meget hurtigt. Da der er tale om mange brugere ugentligt, er det vigtigt med en professionel løsning for hallen, som kan deles op i to. NEXS har ikke dette behov. Vi ved at Megasound har leveret en god løsning til Hermeshallen på Frederiksberg med tre tætte anlæg.

De to ansøgerne vil fordele de enkelte gymnastikredskaber imellem sig og vil så stå for vedligehold af de redskaber. Vi forventer at redskaberne kan leveres inden for otte uger efter kommunens tilskudstilsagn, og hvor vi kan afgive ordre til leverandørerne.

KU Studenteridræt og Gymnastikforeningen ODK Nord håber på Kommunens tilskud til ovenstående køb.

Med venlig hilsen  
KU Studenteridræt  
Anja C. Andersen  
Formand

Gymnastikforeningen ODK Nord  
Morten Størup  
Formand

## Ansøgning til Forenings og Aftenskolepakken fra Gefion Gymnastikforening

Gefion er en stor gymnastikforening med over 500 medlemmer der primært dyrker olympisk idrætsgymnastik og springgymnastik. Udover de klassiske gymnastikdiscipliner har vi også cherleading, tricking, stunt, breakdance, og ikke mindst åben børnegymnastik som ugentlige aktiviteter. Det sportslige niveau i klubben spænder over børnegymnastik med drenge og piger helt ned til 3-årsalderen til seniorlandsholdsgymnaster der arbejder benhårdt for udtagelse til EM, VM og OL.

Vi søger om støtte til gymnastikblokke som er et måttesystem der har mange funktioner. Måtterne kan både bruges i forbindelse med modtagning i de høje redskaber, og de kan også bruges som en mere sikker og tilgængelig version af flere af de traditionelle redskaber. Blokkene vil derfor både forbedre sikkerheden, og gøre læringen af en række øvelser mere tilgængelig for de unge gymnaster. De kan benyttes af både drenge og piger. Da måtterne er lange og meget stabile er de især rigtig gode til at lave modtagning på, og dette vil forbedre arbejdsmiljøet for de trænere som laver meget modtagning, som er stor del af dagligdagen i idrætsgymnastik. Se video på dette link <https://www.youtube.com/watch?v=MB6XQZlArA8&t=2s> for at se nogle af de mange funktionaliteter.



Udover gymnastikblokkene søger vi også til 2 soundbokse med tilhørende mikrofoner. I idrætsgymnastik laver pigerne gulvøvelser til musik, og når der er konkurrencer er der

baggrundsmusik. Vi har haft lånt et sæt soundbokse af Københavns trampolinklub, da vores nuværende anlæg ikke virker, og vi har konstateret at soundboksene virker perfekt til vores behov, de spiller hallen rigtig godt op, og da de spiller meget retningsbestemt, kan vi også have gulvmusik i træning som ikke behøver spille meget højt og forstyrre hele hallen.

Til sidst søger vi om et træningssystem til bensing, træningssystemet gør det lettere at starte med bensing, som ellers er en disciplin der tager mange år at træne op til. Det benyttes primært af begyndere, og vi er godt i gang med at bygge vores drengeafdeling op, vil det forbedre træning her.

De tre ting i ansøgning er i prioriteret rækkefølge 1. Gymnastikbokse, 2. Soundbokse, 3. Bensingstræner.

Vi har et tæt samarbejde med Bellahøj skole, Københavns trampolinklub og Team Copenhagen, hvor vi er facilitet for morgentræning for Team Danmarks talentklasser og Team Copenhagens Eliteidrætsakademi, hvor gymnasieelever kan få Basis og gymnastik morgentræning 2 gange om ugen. Alle disse vil også bruge udstyret i forbindelse med morgentræningen.

Budget:

|                 |         |
|-----------------|---------|
| Gymnastikblokke | 82.000  |
| Besvingstræner  | 8.500   |
| 2 Soundbokse    | 16.800  |
| Mikrofonsæt     | 2.000   |
| I alt           | 109.300 |

Alt udstyret kan opbevares i vores nuværende hal, uden behov for yderligere tilladelser.

Ansøgningen er på vegne af Gefion Gymnastikforening

For at fastholde nuværende medlemmer og tiltrække nye er det afgørende for en forening i København at kunne tilbyde de bedst mulige faciliteter til vores udøvere, for ellers går de simpelthen et andet sted hen. Med det ansøgte udstyr vil vi være i stand til at kunne levere bedre træning, og musikanlægget vil også forbedre både den daglige træning og konkurrenceafvikling. Gymnastikbokse og musik vil blive brugt af alle vores ca. 500 medlemmer, og bensingstræneren vil primært blive brugt af vores begynderdrenge.

Det vurderes at projektet kan gennemføres i 2025.



Foreningsnummer: 27629

## Ansøgning om midler til funktionel fitness i Prismen

**Hovedstadens Basketball Fællesskabs Amager Gators og Kultur og Fritids Amager Øst** ansøger om midler til funktionel fitness i Prismens Finger 2 på første sal.

Hovedstadens Basketball Fællesskab oplever i disse år en markant medlemsvækst. Vi har nu 1.030 medlemmer – heraf 371 på Amager, hvor langt de fleste benytter Prismen. Denne udvikling lægger et stigende pres på de eksisterende idrætsfaciliteter. Med denne ansøgning ønsker vi at etablere et fitnessområde i Prismen, som både kan skabe plads til flere medlemmer og tilbyde et efterspurgt supplement til den daglige træning.

Vi har de seneste år haft succes med både at fastholde mange børn og tiltrække flere ungdoms- og seniorhold. Det har medført en stor og aktiv afdeling på Amager, hvor styrketræning er en vigtig del af at forebygge skader og understøtte en sund fysisk udvikling. Et fitnessområde vil derfor imødekomme et konkret behov og samtidig styrke medlemmernes sportslige udvikling. Samtidig mangler vi i dag faciliteter, hvor medlemmer kan mødes på tværs af hold, køn og alder. Vi råder hverken over klublokale eller andre naturlige samlingspunkter, og et fitnessområde vil derfor kunne udfylde en vigtig social funktion. Det vil styrke fællesskabet, skabe større tilhørsforhold og bidrage til en bedre fastholdelse af medlemmerne.

Vi ønsker desuden at åbne muligheden for, at forældre til vores yngste spillere kan benytte fitnessområdet, mens deres børn træner i Arena-området. Dermed kan hele familien få glæde af faciliteterne, samtidig med at vi understøtter både motion, fællesskab og tiltrækker flere frivillige kræfter til vores forening.

Endelig vil et fitnessområde i Prismen ikke kun komme Hovedstadens Basketball Fællesskab til gode. Det vil være tilgængeligt for alle foreninger, der benytter Arena-området, og dermed bidrage til at løfte Prismens samlede facilitetsudbud til gavn for et bredt udsnit af brugere.

Med denne ansøgning ønsker vi at skabe bedre rammer for idræt, fællesskab og udvikling – både for vores egne medlemmer og for lokalsamfundet omkring Prismen.

### Projektets tre scenarier for etablering af fitnessområde i Prismen

I ansøgningen er der efter ønske hos forvaltningen allokeret en del midler til gulv, da Prismens konstruktion kræver en meget tyk gummibelægning for ikke at genere stueetagen. 1. salens gulv er i forvejen i kritisk tilstand, så etableringen af et fitnessgulv vil vi mene indgår som genopretning.

Ansøgningen er delt i 3 versioner. En del 1 som er minimum for at arealet kan anvendes. En del 2 som er optimal udnyttelse pr. kr. og en del 3 som vil være den perfekte udnyttelse. Vi forsøger at skitsere værdien af arealet for os ved en simpel vurdering af nytteværdi fra 1-10 ved hvert scenarie.

Ved etableringen af dette areal er vi blevet gjort opmærksom på fra forvaltningen, at det kan kræve en inspektion af brandmyndighederne. Da vi blot søger til etablering af gulv, og vores pull-up-rack bliver "gemt" ind under "mellemrum 1" (se tegning) vurderer vi ikke det kan have indvirkning på flugtveje. Vi søger dog 10.000 kr. som supplerende anlægsomkostning, hvis denne mod forventning opstår. Skulle der ikke være behov kan vi enten bruge midlerne på div. Elastikker eller levere dem retur. Nedenstående er svar fra KFF.



## Ansøgning



Stine Jensen

Til Jacob Just Mikkelsen

Du svarede på denne meddelelse den 26-09-2025 13:35.



Kære Jacob

Jeg forhørte mig lige hos min kollega i forhold til rådgivning mht. nyt gulv og brandrådgivning.

Umiddelbart er vurderingen ikke, at det vil kræve den store ændring da det vel fortsat vil være samme anvendelseskategori.

Men et bud kunne være at sætte 10.000 af i budgettet til en mulig udgift.

Mvh Stine

**Version 1**, det økonomiske minimum: I dette scenarie mangler bl.a. permanent opbevaring, hvorfor maskinerne vil skulle rykkes fra et depot hver gang de skal anvendes. Det vil dog muliggøre anvendelse af arealet. Det vil være en god start, men eftersom etableringsomkostningerne er ret høje ved gulvet, ser vi en markant værdiforøgelse ved model 2. Altså en senere etablering af Pull up rack, forøgelse af gulv etc. Vil være markant dyrere, hvis det deles op over flere gange. Nytteværdi 4/10.

Gulv på finger 2 frem til balkon.

3 romaskiner og 3 cykler

10 powerbags/sandsække

Tilbud fra Tress inkl. moms: 272.715,00

Inspektion fra brandmyndighed: 10.000

I alt: 282.715 kr.

**Version 2**, det økonomiske optimum: I dette scenarie tilføjes 2 yderst vigtige elementer. Et pull up rack og opbevaring af udstyr tæt på fitness arealet. Det vil højne kvaliteten af projektet markant, da det vil optimere tilgængeligheden for brugen af maskinerne. Muligheden for armhævnninger er også et vigtigt element i at lave styrketræning uden brug af vægte. Nytteværdi 8/10.

Gulv på finger 2 frem til balkon

Gulv i mellemrum 1 og frem til balkon

3 romaskiner og 3 cykler

10 powerbags/sandsække

Pull up rack i mellemrum 1

Gitter til opbevaring mellemrum 2

Tilbud fra Tress inkl. moms: 376.752,50

Inspektion fra brandmyndighed: 10.000



I alt: 386.752,50 kr.

**Version 3, drømmescenariet:** I denne version vil vi kunne køre fulde hold igennem fitness arealet. I de ovenstående 2 vil det være en rotation mellem aktiviteterne i hallen og fitness. I dette scenarie, vil vi kunne planlægge hele afdelinger laver funktionel fitness med de ekstra maskiner og areal. Vi har nogle ret store hold, og pludselig vil vi kunne erstatte manglende haltræninger med funktionelle fitness hold. De ekstra maskiner vil dog kunne ansøges ved senere lejlighed, uden en signifikant, estimeret merudgift. Nyttевærdi 10/10.

Gulv på finger 2 frem til balkon  
Gulv i mellemrum 1 og frem til balkon  
Gulv fra gitter i mellemrum 2 og frem til balkon  
Pull up rack i mellemrum 1  
Gitter til opbevaring mellemrum 2  
5 romaskiner og 5 cykler  
10 powerbags/sandsække

Tilbud fra Tress inkl. moms: 480.771,25  
Inspektion fra brandmyndighed: 10.000  
I alt: 490.771,25 kr.

### Tidsestimat

Tress anslår at en etablering af alle 3 versioner vil tage 2-5 arbejdsdage, men i et område af hallen, som ikke koster aflysninger af foreningsaktiviteter.

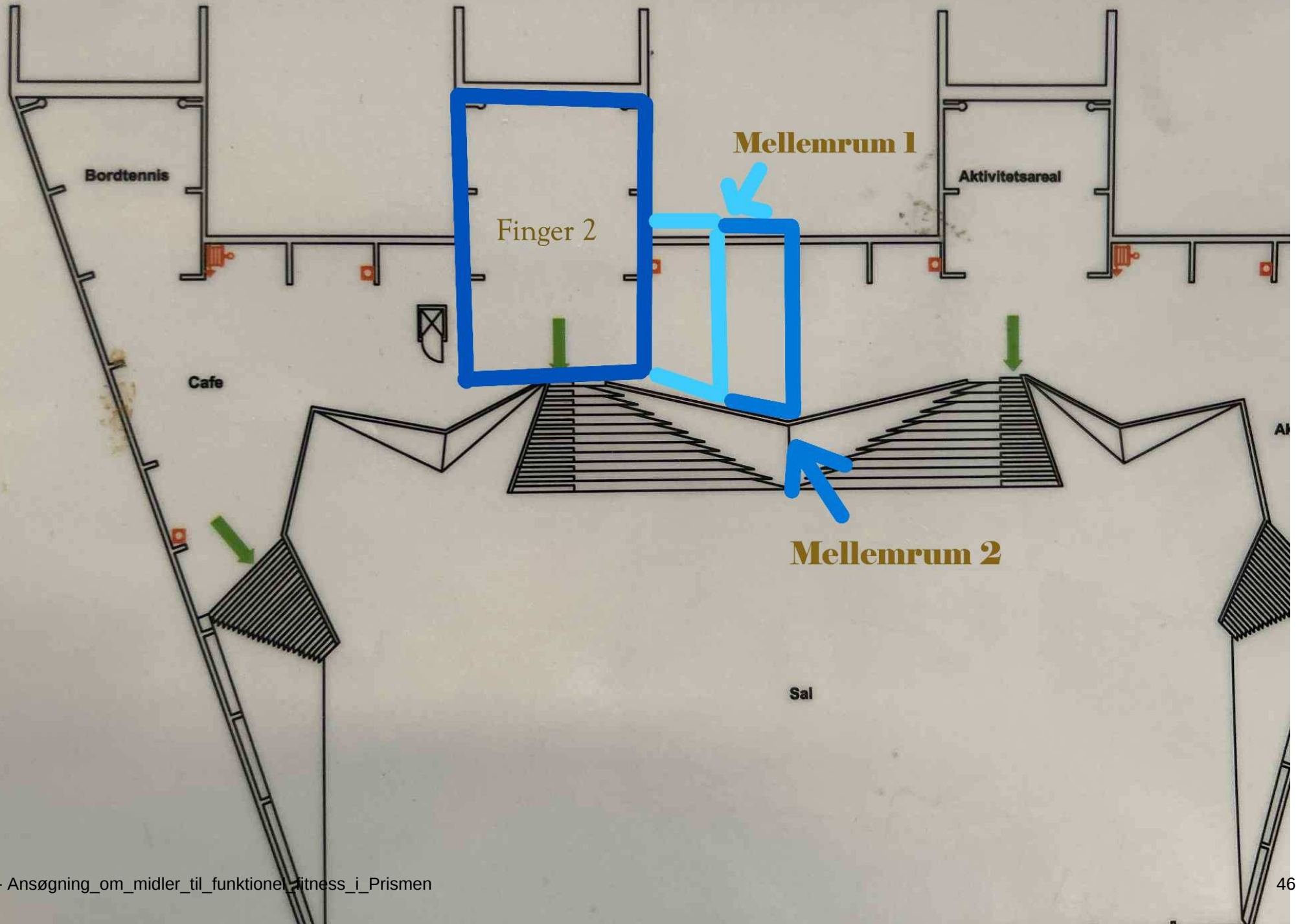
Vi håber, at denne ansøgning kan komme i betragtning, så vi sammen kan etablere et fitnessområde i Prismen til gavn for både vores medlemmer og det lokale foreningsliv.

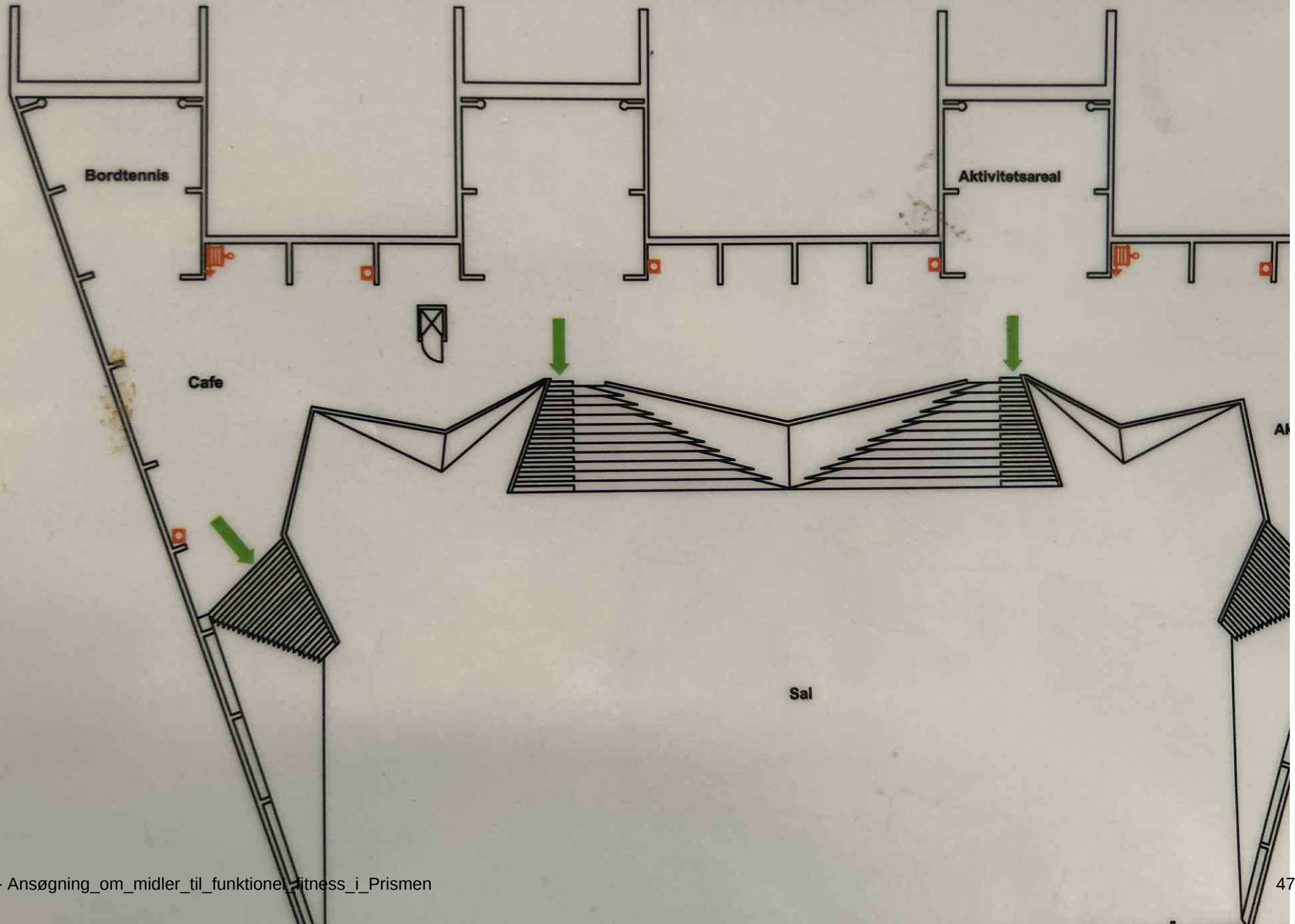
Vi ser frem til at høre fra jer og står naturligvis til rådighed for spørgsmål eller yderligere oplysninger.

Med venlig hilsen  
Martin Lademann

**Amager Gators**  
**Hovedstadens Basketball Fællesskab**







**Fra:** Jacob Just Mikkelsen QF9E@kk.dk   
**Emne:** Godkendelse af ansøgning fra Lunde  
**Dato:** 27. september 2025 kl. 08.06  
**Til:** Martin fra Amager Gators gators@hovedstadensbasketball.dk

JM

Re: De 3 scenarier



Lars Ljungberg

Til  Jacob Just Mikkelsen;  Mark Skovbye Eg Østergaard;  Rune Højrup Lauridsen



fr 26-09-2025

Start dit svar med:

Fantastisk. Tak.

Tak. Vi ses der.

Perfekt, mange tak skal du have!



Kære Jacob,

Godt arbejde. Ok herfra. /Lunde

Med venlig hilsen

**Lars "Lunde" Ljungberg**

Bydelsleder

Kultur og Fritid Amager Øst

---

KØBENHAVNS KOMMUNE

Kultur- og Fritidsforvaltningen

Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Tlf. 29465582

Med venlig hilsen

**Jacob Just Mikkelsen**

Idrætskonsulent

Sundby Idrætspark

---

KØBENHAVNS KOMMUNE

Kultur- og Fritidsforvaltningen

Aktiviteter

Englandsvej 61  
2300 København S

Mobil 2427 3481  
Telefon 3366 4700

-----  
E-mail [QF9E@kk.dk](mailto:QF9E@kk.dk)

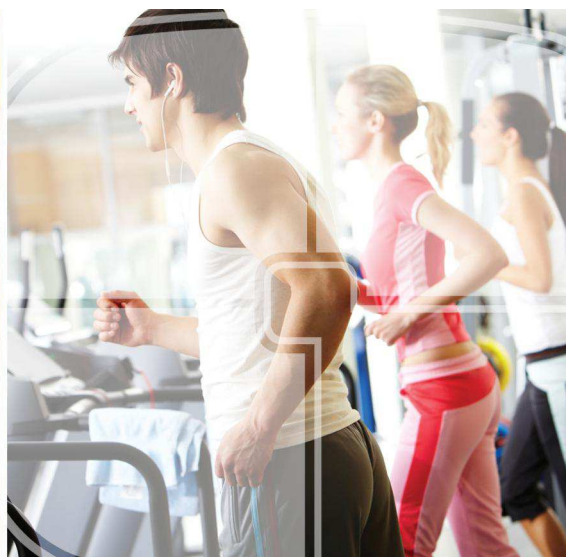
EAN 5798009781581

[Læs om, hvordan Kultur- og Fritidsforvaltningen behandler personoplysninger \(åbner på kk.dk\)](#)





Tilbud: 104142



**Tilbud: 104142**

Dato: 26-09-25

Kundenr.: 31383026

**Hovedstadens Basketball Fællesskab**

Martin

Holmbladsgade 71, 2300 København

Prismen

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: [tress@tress.dk](mailto:tress@tress.dk)

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Frit leveret**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Johnny Jacobsen

Kontaktperson kunde: Martin

I henhold til aftale, fremsender jeg hermed vedlagte tilbud.

Har du modtaget tilbuddet som pdf. er der mulighed for at klikke på forstørrelsesglasset og komme direkte til produktet på vores hjemmeside. Her finder du billeder og yderligere beskrivelse.

le.  
ørgsmål.



**Tilbud: 104142**

Dato: 26-09-25

Kundenr.: 31383026

**Hovedstadens Basketball Fællesskab**

Martin

Holmbladsgade 71, 2300 København

Prismen

2300 København S

Danmark

**Leveringsadresse :**

Hovedstadens Basketball Fællesskab

- Prismens Finger 2

Martin

Holmbladsgade 71

Prismen

2300 København S

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Frit leveret**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Johnny Jacobsen

Kontaktperson kunde: Martin

|          |       |   |                                        |           |                   |
|----------|-------|---|----------------------------------------|-----------|-------------------|
| 808112A  | 88 M2 | 🔍 | Gummifliser 80 mm, antracit            | 889,00    | 78.232,00         |
|          |       |   | Faldhøjde til 240 cm (4 stk. pr. m2)   |           |                   |
| MO03TØST | 1 Stk |   | Montering og tilskæring af gummifliser |           | 31.500,00         |
| MO03TØST | 1 Stk |   | Transport - til 1. sal i Prismen       |           | 13.500,00         |
| 656890   | 3 Stk | 🔍 | Concept2 Model D PM5 Romaskine         | 13.995,00 | 41.985,00         |
|          |       |   | Sort                                   | 15.995,00 | 47.985,00         |
|          |       |   |                                        | 569,00    | 2.276,00          |
|          |       |   |                                        | 459,00    | 1.377,00          |
|          |       |   |                                        | 439,00    | 1.317,00          |
|          |       |   | <b>DKK</b>                             |           | <b>218.172,00</b> |
|          |       |   | Netto beløb                            |           | 0,00              |
|          |       |   | Moms beløb                             |           | 54.543,00         |
|          |       |   | <b>DKK inkl. moms</b>                  |           | <b>272.715,00</b> |

Side 1

## Generelt ved montage- og anlægssager, udendørs som indendørs

Hvis ikke andet er aftalt og specifikt beskrevet har kunden ansvaret for undersøgelse og klargøring af jordbundsforhold samt undersøgelse og beskyttelse af kabel- og rørføring. Det påhviler kunden, at fremkomme med lednings- og forsyningslinjeoplysninger samt at anvise disse, hvis TRESS AS skal foretage gravearbejde. Hvis TRESS AS ikke modtager besked herom inden arbejdet skal udføres, opfattes det som bekræftelse på, at ingen lednings- og forsyningslinjer er i risiko i forbindelse med den konkrete opgaves udførelse. TRESS AS tager forbehold mod skjulte forhold i undergrund, eks. nedgravede kabler, ledninger, kloakrør etc. Eventuelle skader og/eller forsinkelser som følge af manglende anvisning kan TRESS AS derfor ikke stilles til ansvar for.

Kunden er selv ansvarlig for at indhente relevante byggetilladelser og TRESS AS er naturligvis i den forbindelse behjælpelig med, at fremskaffe relevant dokumentation for de redskaber, der skal opstilles.

Prisen er afgivet under forudsætning af, at opsætningen kan foretages i almindelige jordbundsforhold. Dvs. at der ikke må være træerødder, flisebelægning, blød eller leret bund eller lignende i vejen for montagen samt under forudsætning af, at det er kunden oplyste om lednings- og rørføringsforhold er korrekt. Alle montagepriser er ekskl. bortskaffelse af opgravet jord, belægning og asfalt og også ekskl. reparation af samme med mindre andet er aftalt og specifikt angivet i ordrebekræftelsen. Evt. bortskaffelse af jord/affald samt andet arbejde, vil blive afregnet efter timeløn og der vil tilkomme deponeringsomkostninger og evt. lossepladsafgift.

Der skal altid være gode og faste tilkørselsforhold til byggepladsen ligesom der uden omkostning for TRESS AS, skal være adgang til byggestrøm (400V/16A).

Forøgede omkostninger, herunder tidsforbrug og positivt afholdte udgifter, som følge af kundens manglende overholdelse af forpligtelser eller fejlagtigt afgivning oplysninger i henhold til aftalen, pålægges kunden. Forøget tidsforbrug afregnes til sædvanlig timetakst og kunden må forvente, at der kan pålægges overtid.

TRESS er ikke ansvarlig for forsinkelse som følge af vejrlig.

AB92 er gældende for montagearbejderne, medmindre andet er aftalt helt eller delvist.

Ovenstående gælder generelt for montagesager. Nedenstående findes øvrige betingelser og tillægsoplysninger ved de enkelte varekategorier.

### Kunstgræs

Kunden skal sørge for fig. forarbejde inden der kan lægges kunstgræs:

- Hvor jorden er meget leret etableres der dræn pr. 6 meter.
- Muldlaget afrømmes, typisk 20-30 cm
- Råjordsplanum reguleres vandret
- Bærelaget etableres som bundsikring; typisk 10-15 cm
- Stabilt grus (0-32 mm) udlægges i 10 cm lag, afrettes iht. tegning i konvolutfold og tromles.

Ekskl. jord / stabilgrus, kantafslutninger, samt evt. bortkørsel af opgravet jord ved fundamenter.

Kunstgræs ligges typisk i sommermånederne, alt efter vejrforholdene.

### Gummibelægning

Udlægning af gummibelægning kan kun ske på godkendt stabilgruslag, beton eller asfalt efter fig. forskrift:

- Underlaget skal være fast og ret med +/- 10 mm. på en 3 meter ret skinne.
- Det afgivne tilbud er altid ekskl. jord / stabilgrus, kantafslutninger, samt evt. bortkørsel af opgravet jord.

Vejledning for evt. jordarbejde ifbm. bundopbygning ved gummibelægning:

- Afrømning af muldlaget ca. 20-30 cm.
- Råjordsplanum reguleres vandret
- Bundsikring etableres; typisk 70 mm 0-32 stabilt grus
- 30 mm. stenmel eller tilsvarende, afrettes og stemples.

Arbejdsområdet skal være lukket i den tid, hvor der aktivt arbejdes. Der skal være fri adgang til 400 volt 16 amp. strøm og alle udgifter hertil afholdes af kunden. Temperaturer på min. 10 grader celsius er nødvendige for arbejdet med gummibelægning og TRESS forbeholder sig retten til at udskyde arbejde, hvis temperaturen ikke er herover. Fri adgang til container til brandbart affald er en forudsætning.

Opstilling af byggehegn samt evt. vagt er ikke indregnet i tilbud. (bygherre vurderer nødvendighed)

### Asfaltopstregning

TRESS leverer opstregning på belægning, der har jævne og rene falder.

For at vi kan levere asfaltopstregning er det en forudsætning, at det underlag der skal monteres på, hvad enten der er asfalt, fliser eller lign, er jævnt og rent i overfladen, samt at belægningen ligger fast og ikke vipper el. lign.

I tilfælde af manglende opfyldelse heraf bærer kunden ansvaret for, at opstregningen ikke kan udføres fagmæssigt korrekt.

I det omfang belægningen ikke er jævn, ren eller fast, og i det omfang kunden ikke efterkommer et påkrav fra TRESS om at rette op herpå, kan TRESS enten 1) Træde tilbage fra aftalen mod levering af materialer til og modtagelse af betaling af TRESS salgspris herfor fra kunden, eller 2) afholde omkostningerne til udjævning rengøring eller fastgørelse af overfladen og/eller belægningen for kundens regning uden forudgående samtykke hertil.

### Skateudstyr i beton

For levering af skateudstyr i beton gælder det at det asfaltereal, hvorpå udstyret skal stå skal være plant og overholde fagets tolerancer for rette og jævne flader. Hvis det ikke er tilfældet er TRESS ikke ansvarlig for evt. skade på udstyret efter opstilling. I samme tilfælde er TRESS ikke ansvarlig for, at det leverede arbejde ikke er leveret fagmæssigt korrekt.

### Nedstøbning af bøsninger til indendørs idrætsudstyr

Der tages forbehold for skjulte el- og VVS-installationer samt for skjulte kanaler og kældre. TRESS bærer intet ansvar for beskadigelse af skjulte rørføringer i forbindelse med leveringen af arbejdet samt monteringen heraf.

### Musikanlæg

Prisen er angivet eksklusive kabler og kabelføring, medmindre andet er aftalt og specifikt angivet i tilbud og ordrebekræftelse.

### Scoringsanlæg

Prisen er angivet ekskl. installation og montage med mindre tilkøb er aftalt og specifikt angivet i tilbud og ordrebekræftelse. Har man tilkøbt montage omfatter det montage, installation og afprøvning af anlægget. For indendørs anlæg gælder det: Kunden har ansvar for, at der ved underkant af ønsket placering af anlægget er etableret 1 stk. 230V stikkontakt med jord. For udendørs anlæg gælder det: Prisen er ekskl. trækning og installation af strøm; det skal gøres af en autoriseret el-installatør. Der medfølger 1 stk. IP67 hunstik.

## SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER TRESS AS

### 1. Generelle oplysninger

- 1.1 Nærværende almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle salg foretaget af TRESS A/S, CVR-nr. 11 07 42 19 ("TRESS").
- 1.2 Alle leverancer, arbejde og tjenesteydelser, der leveres af TRESS ("Arbejdet"), er baseret på nærværende betingelser.
- 1.3 I tilfælde af uoverensstemmelser har nærværende betingelser forrang for de vilkår og betingelser, der indgår i tilbudsmaterialet og/eller andre kontraktdokumenter udarbejdet af kunden (tilsammen "Kontrakten").
- 1.4 Ændringer i nærværende betingelser gælder kun efter udtrykkelig skriftlig accept fra TRESS' side.
- 1.5 Alle Kontrakter kræver TRESS' skriftlige godkendelse for at blive juridisk gyldige. Kontrakter (eller købsaftaler) fremsendt pr. fax eller e-mail (underskrevet og scannet) anses for at være i skriftlig form, mens Kontrakter fremsendt med andre former for telekommunikation ikke gør.
- 1.6 Tilbud fra TRESS er, medmindre andet udtrykkeligt skriftligt er angivet, gyldige i en periode på 3 måneder fra tilbudsdato.
- 1.7 Tegninger, specifikationer, beregninger og andre tekniske oplysninger, som leveres af TRESS, forbliver TRESS' ejendom. Oplysningerne skal behandles fortroligt og må ikke distribueres, kopieres og/eller videregives til tredjemand til andre formål end opfyldelsen af Kontrakten.

### 2. Pris og betalingsbetingelser

- 2.1 Alle TRESS' priser tillægges lovpligtig omsætningsafgift (moms) til den relevante sats eller afgift svarende til moms (i udlandet).
- 2.2 Betalingsbetingelserne er forudbetaling med bankoverførsel med mindre andet er udtrykkeligt og skriftligt aftalt.
- 2.3 Såfremt der ikke er aftalt forudbetaling eller såfremt TRESS yder kunden kredit og kunden overskrider en betalingsfrist, beregnes rente af tilgodehavendet med 2% pr. påbegyndt måned.
- 2.4 Kunden har kun ret til at tilbageholde betalinger eller foretage modregning i det omfang modkravene er ubestridte eller juridisk etablerede ved endelig dom eller lignende.
- 2.5 Alle priser er ekskl. forsendelse/fragt, installation, montage, afgifter og miljøtillæg. Ændringer i afgifter, fragt, indkøbsomkostninger samt andre udefra kommende forhold kan medføre, at TRESS kan justere priserne.
- 2.6 Der tages forbehold for prisændringer og – fejl.

### 3. Materialer leveret af kunden og byggepladsfaciliteter

- 3.1 Materialer leveret af kunden skal leveres rettidigt og i overensstemmelse med aftalte tidsplaner.
- 3.2 Tegninger, tekniske specifikationer og andre tekniske dokumenter, der er nødvendige for Arbejdets udførelse, skal - medmindre andet er aftalt - være godkendt til byggeri (AFC) på tidspunktet for indgåelsen af Kontrakten.
- 3.3 Materialer leveret af kunden skal afleveres på en adresse, som bestemmes af TRESS og skal ved levering til TRESS være ledsaget af alle relevante certifikater og installationsvejledninger mv.
- 3.4 Såfremt Arbejdet omfatter opførelse og installation på kundens adresse ("Byggepladsen"), skal følgende stilles gratis til rådighed for TRESS i det omfang, at det er hensigtsmæssigt for TRESS' udførelse af Arbejdet:

- Fri og uhindret adgang til Byggepladsen
- Velfærdsfaciliteter til TRESS' personale
- Befæstede arealer til opbevaring af materialer
- Strøm inkl. fordelingstavler og stikkontakter tæt på arbejdsområder
- Drikkevand og vand til trykprøvning (hvis relevant)
- Trykløftsforstyrning.

- 3.5 I tilfælde af TRESS skal foretage gravearbejder er kunden forpligtet til at indhente ledningstegninger af enhver art, oplysninger om jordbundsforhold og eventuelle byggetilladelser. Kunden bærer det fulde ansvar for at tegningerne og oplysningerne er retvisende i enhver henseende.

### 4. Leveringstid

- 4.1 Tidspunktet for levering ("Leveringstiden") skal være baseret på gensidig aftale mellem TRESS og kunden.
- 4.2 Leveringstiden anses for overholdt, når levering har fundet sted i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt. 5.2 og 5.3 uden væsentlige mangler inden for den aftalte tidsplan.
- 4.3 Leveringstiden udskydes og kunden afholder de dermed forbundne omkostninger for TRESS, såfremt:
  - Materialer leveret af kunden, jf. pkt. 3, er forsinket (tegninger godkendt til byggeri (AFC), materialer, osv.)
  - Aflevering af Arbejdet er forsinket af grunde, som TRESS ikke er ansvarlig for.

- 4.4 Leveringstiden udskydes ligeledes, såfremt TRESS er forhindret i at udføre Arbejdet inden for aftalte Leveringstid på grund af force majeure eller andre omstændigheder udenfor TRESS' kontrol. Leveringstiden udskydes i en periode svarende til forhindringens varighed, idet der dog indregnes en rimelig opstartsperiode.

### 5. Leveringsbetingelser

- 5.1 Arbejdet henligger for kundens risiko, fra det øjeblik Arbejdet er leveret. Arbejdet kan enten indebære levering af varer, jf. pkt. 5.4, eller levering af andre arbejder og tjenesteydelser, jf. pkt. 5.5.
- 5.2 Leverings sker normalt indenfor 1-3 arbejdsdage.
- 5.3 TRESS tager forbehold for restordre ved udsolgte varer samt for restordre grundet forsinkelser fra TRESS' leverandører. I tilfælde af restordre, vil kunden modtage besked om forventet leveringstidspunkt.
- 5.4 Levering af varer, herunder delleverancer, foretages ab lager i overensstemmelse med Incoterms 2010. Dette gælder også, selvom TRESS har påtaget sig accessoriske forpligtelser såsom forsendelse eller levering.
- 5.5 Levering af andre arbejder og tjenesteydelser anses for udført, når aflevering har fundet sted i overensstemmelse med det nedenfor anførte:
  - Aflevering finder sted ved afslutningen af montagearbejde, medmindre der konstateres væsentlige mangler under en af kunden ønsket afleveringsforretning, i hvilket tilfælde der indkaldes til en ny afleveringsforretning, der afholdes, når TRESS skriftligt har meddelt kunden, at afhjælpning har fundet sted. Kunden har ikke ret til at afvise aflevering på grund af ikke-væsentlige mangler, forudsat at TRESS udtrykkeligt accepterer TRESS' forpligtelse til at afhjælpe manglen.
  - Såfremt aflevering ikke finder sted på grund af omstændigheder, som TRESS ikke er ansvarlig for, skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted 10 arbejdsdage efter det angivne forventede tidspunkt for Arbejdets afslutning.
  - Endvidere skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted, såfremt kunden tager Arbejdet helt eller delvist i brug.
- 5.6 Delvise leverancer eller tjenesteydelser er tilladt, medmindre andet udtrykkeligt er skriftligt aftalt.

Side 2 af 3

## 6. Ejendomsforbehold

- 6.1 TRESS bevarer ejendomsretten til Arbejdet, indtil alle udestående fordringer er afregnet, især det specifikke mellemværende, som kan henføres til forretningsforholdet mellem TRESS og kunden. TRESS er berettiget til på kundens regning at forsikre Arbejdet mod tyveri, beskadigelse, brand, vand og andre skader, medmindre kunden påviseligt har tegnet en sådan forsikring.
- 6.2 Såfremt kunden misligholder Kontrakten, herunder navnlig i tilfælde af manglende betaling, har TRESS ret til at tilbagetage det leverede Arbejde efter at have sendt en skriftlig påmindelse. Dette anses ikke som ophævelse af Kontrakten. Kunden er forpligtet til straks at informere TRESS om alle forhold, som påvirker ejendomsforbeholdet, navnlig udlæg i ejendom eller faktiske indgreb i ejendomsforbeholdet.

## 7. Undersøgelsespligt, reklamation og mangler

- 7.1 Kunden er forpligtet til straks efter modtagelsen af en leverance at undersøge det leverede for fejl og mangler samt kvantitetsmangler.
- 7.2 Det påhviler kunden at reklamere straks og senest 8 dage efter, at en mangel ved de Arbejder, herunder mængdedifferencer, er eller burde have været opdaget. Reklamation skal dog altid ske senest 6 måneder efter leveringen.
- 7.3 Kunden skal straks efter konstateringen af eventuelle mangler skriftligt meddele dette til TRESS og i detaljer beskrive arten og omfanget af manglen.
- 7.4 Kunden skal, i samarbejde med TRESS, give TRESS den fornødne tid og mulighed for at udføre alle afhjælpningsaktiviteter, som TRESS anser for nødvendige. I tilfælde af kundens undladelse heraf fritages TRESS for ansvaret for manglerne i enhver henseende.

## 8. Returvarer og refusion

- 8.1 Returnering af varer kan kun ske efter udtrykkelig og skriftlig aftale med en medarbejder hos TRESS og enhver returnering skal ske i original og ubrudt emballage.
- 8.2 Specialvarer, tilvirkede varer og bestillingsvarer tages ikke retur.
- 8.3 Eventuel refusion foregår ved bankoverførsel. I tilfælde af aftale om refusion skal der vedlægges kopi af faktura, samt bankoplysninger; i form af registrerings- og kontonummer.

## 9. Ansvar og begrænsning heraf

- 9.1 TRESS erstatter kun dokumenterede, direkte tab.
- 9.2 TRESS er ikke ansvarlig for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab.
- 9.3 I tilknytning til ovenstående præciseres det, at kunden er ansvarlig for at undersøge og sikre, at de af TRESS leverede Arbejder kan anvendes som forudsat, og at TRESS således under ingen omstændigheder kan gøres ansvarlig for eventuelle følgeskader. Tilsvarende gælder det, at kunden skal friholde TRESS, såfremt tredjemand kan rette krav mod TRESS som følge af sådanne følgeskader.
- 9.4 TRESS' eventuelle ansvar forbundet med en leverance er i enhver henseende begrænset til et beløb svarende til købesummen for den pågældende leverance.

## 10. Kundens insolvens

- 10.1 Såfremt kunden går i betalingsstandsning eller kunden eller en af dennes kreditorer fremsætter begæring om, at kunden tages under insolvensbehandling, eller kunden tages under insolvensbehandling eller at insolvensbehandling afvises som følge af utilstrækkelige aktiver, kan TRESS, uden at dette berører TRESS' øvrige juridiske eller kontraktlige rettigheder, ophæve Kontrakten uden varsel og kræve øjeblikkelig tilbagelevering af de leverede varer, jf. pkt. 6.

## 11. Force majeure

- 11.1 TRESS friholdes for enhver forpligtelse til at foretage levering, i det omfang TRESS er blevet forhindret i at opfylde sine forpligtelser af årsager, som ligger uden for TRESS' kontrol, og som var uforudseelige på tidspunktet for Kontraktens indgåelse ("Force Majeure").
- 11.2 Force Majeure omfatter, men er ikke begrænset til:
- Krig, terror og hærverk
  - Naturkatastrofer og usædvanlige vejrforhold, herunder stormvejr, regn, sne, osv.
  - Driftsafbrydelser på Byggepladsen af enhver art, som forsinker eller afbryder Arbejdet
  - Brand
  - Mangel på materialer og energiforsyning
  - Strejke og lovlig lockout.

## 12. Persondata

- 12.1 TRESS registrerer oplysninger om kunder, der i enhver henseende behandles fortroligt og ikke videregives til 3. mand, medmindre videregivelse er nødvendig for opfyldelse af Kontrakten.

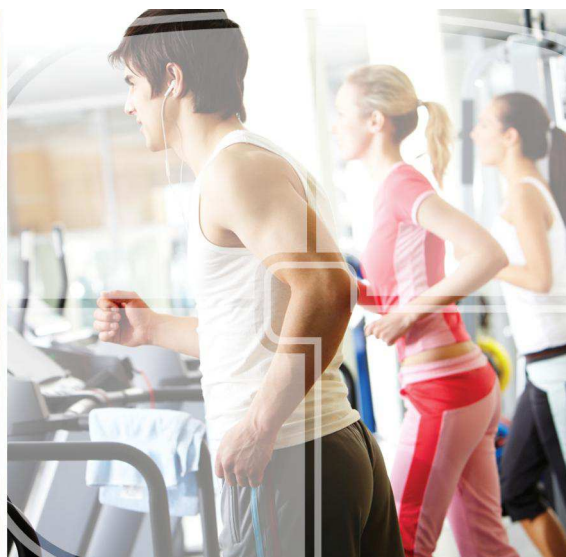
## 13. Lovvalg og værneting

- 13.1 Alle juridiske spørgsmål, der måtte opstå mellem TRESS og kunden, er underlagt dansk ret, bortset fra dansk international privatret.
- 13.2 Enhver tvist, der udspringer af eller i forbindelse med denne Kontrakt, herunder tvister vedrørende eksistensen, gyldigheden eller ophøret heraf, skal afgøres ved de danske domstole med retten i Kolding som værneting i 1. instans.

## 14. Generelle bestemmelser

- 14.1 Kunden kan ikke uden TRESS' skriftlige samtykke overdrage kundens kontraktmæssige rettigheder i henhold til Kontrakten til tredjemand.
- 14.2 Såfremt en eller flere bestemmelser i Kontrakten ikke kan håndhæves, fordi de strider mod gældende lov eller af anden årsag betragtes som ikke acceptable, skal dette ikke påvirke gyldigheden af de øvrige bestemmelser i Kontrakten.

Tilbud: 104143



**Tilbud: 104143**

Dato: 26-09-25

Kundenr.: 31383026

**Hovedstadens Basketball Fællesskab**

Martin

Holmbladsgade 71, 2300 København

Prismen

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: [tress@tress.dk](mailto:tress@tress.dk)

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Frit leveret**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Johnny Jacobsen

Kontaktperson kunde: Martin

I henhold til aftale, fremsender jeg hermed vedlagte tilbud.

Har du modtaget tilbuddet som pdf. er der mulighed for at klikke på forstørrelsesglasset og komme direkte til produktet på vores hjemmeside. Her finder du billeder og yderligere beskrivelse.

le.  
ørgsmål.



**Tilbud: 104143**

Dato: 26-09-25

Kundenr.: 31383026

**Hovedstadens Basketball Fællesskab**

Martin

Holmbladsgade 71, 2300 København

Prismen

2300 København S

Danmark

**Leveringsadresse :**

Hovedstadens Basketball Fællesskab

- Prismens Finger 2

Martin

Holmbladsgade 71

Prismen

2300 København S

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Frit leveret**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Johnny Jacobsen

Kontaktperson kunde: Martin

|          |        |   |                                                                     |                       |                   |
|----------|--------|---|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 808112A  | 106 M2 | 🔍 | Gummifliser 80 mm, antracit<br>Faldhøjde til 240 cm (4 stk. pr. m2) | 889,00                | 94.234,00         |
| MO03TØST | 1 Stk  |   | Montering og tilskæring                                             |                       | 38.700,00         |
| MO03TØST | 1 Stk  |   | Transport - til 1.sal i Prismen                                     |                       | 16.200,00         |
| 656890   | 3 Stk  | 🔍 | Concept2 Model D PM5 Romaskine<br>Sort                              | 13.995,00             | 41.985,00         |
|          |        |   |                                                                     | 15.995,00             | 47.985,00         |
|          |        |   |                                                                     | 569,00                | 2.276,00          |
|          |        |   |                                                                     | 459,00                | 1.377,00          |
|          |        |   |                                                                     | 439,00                | 1.317,00          |
|          |        |   |                                                                     | 6.365,00              | 12.730,00         |
|          |        |   |                                                                     |                       | 9.000,00          |
|          |        |   |                                                                     | 26.598,00             | 26.598,00         |
|          |        |   |                                                                     |                       | 9.000,00          |
|          |        |   |                                                                     | <b>DKK</b>            | <b>301.402,00</b> |
|          |        |   |                                                                     | Netto beløb           | 0,00              |
|          |        |   |                                                                     | Moms beløb            | 75.350,50         |
|          |        |   |                                                                     | <b>DKK inkl. moms</b> | <b>376.752,50</b> |

Side 1

## Generelt ved montage- og anlægssager, udendørs som indendørs

Hvis ikke andet er aftalt og specifikt beskrevet har kunden ansvaret for undersøgelse og klargøring af jordbundsforhold samt undersøgelse og beskyttelse af kabel- og rørføring. Det påhviler kunden, at fremkomme med lednings- og forsyningslinjeoplysninger samt at anvise disse, hvis TRESS AS skal foretage gravearbejde. Hvis TRESS AS ikke modtager besked herom inden arbejdet skal udføres, opfattes det som bekræftelse på, at ingen lednings- og forsyningslinjer er i risiko i forbindelse med den konkrete opgaves udførelse. TRESS AS tager forbehold mod skjulte forhold i undergrund, eks. nedgravede kabler, ledninger, kloakrør etc. Eventuelle skader og/eller forsinkelser som følge af manglende anvisning kan TRESS AS derfor ikke stilles til ansvar for.

Kunden er selv ansvarlig for at indhente relevante byggetilladelser og TRESS AS er naturligvis i den forbindelse behjælpelig med, at fremskaffe relevant dokumentation for de redskaber, der skal opstilles.

Prisen er afgivet under forudsætning af, at opsætningen kan foretages i almindelige jordbundsforhold. Dvs. at der ikke må være træerødder, flisebelægning, blød eller leret bund eller lignende i vejen for montagen samt under forudsætning af, at det er kunden oplyste om lednings- og rørføringsforhold er korrekt. Alle montagepriser er ekskl. bortskaffelse af opgravet jord, belægning og asfalt og også ekskl. reparation af samme med mindre andet er aftalt og specifikt angivet i ordrebekræftelsen. Evt. bortskaffelse af jord/affald samt andet arbejde, vil blive afregnet efter timeløn og der vil tilkomme deponeringsomkostninger og evt. lossepladsafgift.

Der skal altid være gode og faste tilkørselsforhold til byggepladsen ligesom der uden omkostning for TRESS AS, skal være adgang til byggestrøm (400V/16A).

Forøgede omkostninger, herunder tidsforbrug og positivt afholdte udgifter, som følge af kundens manglende overholdelse af forpligtelser eller fejlagtigt afgivning oplysninger i henhold til aftalen, pålægges kunden. Forøget tidsforbrug afregnes til sædvanlig timetakst og kunden må forvente, at der kan pålægges overtid.

TRESS er ikke ansvarlig for forsinkelse som følge af vejrlig.

AB92 er gældende for montagearbejderne, medmindre andet er aftalt helt eller delvist.

Ovenstående gælder generelt for montagesager. Nedenstående findes øvrige betingelser og tillægsoplysninger ved de enkelte varekategorier.

### Kunstgræs

Kunden skal sørge for fig. forarbejde inden der kan lægges kunstgræs:

- Hvor jorden er meget leret etableres der dræn pr. 6 meter.
- Muldlaget afrømmes, typisk 20-30 cm
- Råjordsplanum reguleres vandret
- Bærelaget etableres som bundsikring; typisk 10-15 cm
- Stabilt grus (0-32 mm) udlægges i 10 cm lag, afrettes iht. tegning i konvolutfold og tromles.

Ekskl. jord / stabilgrus, kantafslutninger, samt evt. bortkørsel af opgravet jord ved fundamenter.

Kunstgræs ligges typisk i sommermånederne, alt efter vejrforholdene.

### Gummibelægning

Udlægning af gummibelægning kan kun ske på godkendt stabilgruslag, beton eller asfalt efter fig. forskrift:

- Underlaget skal være fast og ret med +/- 10 mm. på en 3 meter ret skinne.
- Det afgivne tilbud er altid ekskl. jord / stabilgrus, kantafslutninger, samt evt. bortkørsel af opgravet jord.

Vejledning for evt. jordarbejde ifbm. bundopbygning ved gummibelægning:

- Afrømning af muldlaget ca. 20-30 cm.
- Råjordsplanum reguleres vandret
- Bundsikring etableres; typisk 70 mm 0-32 stabilt grus
- 30 mm. stenmel eller tilsvarende, afrettes og stemples.

Arbejdsområdet skal være lukket i den tid, hvor der aktivt arbejdes. Der skal være fri adgang til 400 volt 16 amp. strøm og alle udgifter hertil afholdes af kunden. Temperaturer på min. 10 grader celsius er nødvendige for arbejdet med gummibelægning og TRESS forbeholder sig retten til at udskyde arbejde, hvis temperaturen ikke er herover. Fri adgang til container til brandbart affald er en forudsætning.

Opstilling af byggehegn samt evt. vagt er ikke indregnet i tilbud. (bygherre vurderer nødvendighed)

### Asfaltopstregning

TRESS leverer opstregning på belægning, der har jævne og rene falder.

For at vi kan levere asfaltopstregning er det en forudsætning, at det underlag der skal monteres på, hvad enten der er asfalt, fliser eller lign, er jævnt og rent i overfladen, samt at belægningen ligger fast og ikke vipper el. lign.

I tilfælde af manglende opfyldelse heraf bærer kunden ansvaret for, at opstregningen ikke kan udføres fagmæssigt korrekt.

I det omfang belægningen ikke er jævn, ren eller fast, og i det omfang kunden ikke efterkommer et påkrav fra TRESS om at rette op herpå, kan TRESS enten 1) Træde tilbage fra aftalen mod levering af materialer til og modtagelse af betaling af TRESS salgspris herfor fra kunden, eller 2) afholde omkostningerne til udjævning rengøring eller fastgørelse af overfladen og/eller belægningen for kundens regning uden forudgående samtykke hertil.

### Skateudstyr i beton

For levering af skateudstyr i beton gælder det at det asfaltereal, hvorpå udstyret skal stå skal være plant og overholde fagets tolerancer for rette og jævne flader. Hvis det ikke er tilfældet er TRESS ikke ansvarlig for evt. skade på udstyret efter opstilling. I samme tilfælde er TRESS ikke ansvarlig for, at det leverede arbejde ikke er leveret fagmæssigt korrekt.

### Nedstøbning af bøsninger til indendørs idrætsudstyr

Der tages forbehold for skjulte el- og VVS-installationer samt for skjulte kanaler og kældre. TRESS bærer intet ansvar for beskadigelse af skjulte rørføringer i forbindelse med leveringen af arbejdet samt monteringen heraf.

### Musikanlæg

Prisen er angivet eksklusive kabler og kabelføring, medmindre andet er aftalt og specifikt angivet i tilbud og ordrebekræftelse.

### Scoringsanlæg

Prisen er angivet ekskl. installation og montage med mindre tilkøb er aftalt og specifikt angivet i tilbud og ordrebekræftelse. Har man tilkøbt montage omfatter det montage, installation og afprøvning af anlægget. For indendørs anlæg gælder det: Kunden har ansvar for, at der ved underkant af ønsket placering af anlægget er etableret 1 stk. 230V stikkontakt med jord. For udendørs anlæg gælder det: Prisen er ekskl. trækning og installation af strøm; det skal gøres af en autoriseret el-installatør. Der medfølger 1 stk. IP67 hunstik.

Side 1 af 3

## SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER TRESS AS

### 1. Generelle oplysninger

- 1.1 Nærværende almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle salg foretaget af TRESS A/S, CVR-nr. 11 07 42 19 ("TRESS").
- 1.2 Alle leverancer, arbejde og tjenesteydelser, der leveres af TRESS ("Arbejdet"), er baseret på nærværende betingelser.
- 1.3 I tilfælde af uoverensstemmelser har nærværende betingelser forrang for de vilkår og betingelser, der indgår i tilbudsmaterialet og/eller andre kontraktdokumenter udarbejdet af kunden (tilsammen "Kontrakten").
- 1.4 Ændringer i nærværende betingelser gælder kun efter udtrykkelig skriftlig accept fra TRESS' side.
- 1.5 Alle Kontrakter kræver TRESS' skriftlige godkendelse for at blive juridisk gyldige. Kontrakter (eller købsaftaler) fremsendt pr. fax eller e-mail (underskrevet og scannet) anses for at være i skriftlig form, mens Kontrakter fremsendt med andre former for telekommunikation ikke gør.
- 1.6 Tilbud fra TRESS er, medmindre andet udtrykkeligt skriftligt er angivet, gyldige i en periode på 3 måneder fra tilbudsdato.
- 1.7 Tegninger, specifikationer, beregninger og andre tekniske oplysninger, som leveres af TRESS, forbliver TRESS' ejendom. Oplysningerne skal behandles fortroligt og må ikke distribueres, kopieres og/eller videregives til tredjemand til andre formål end opfyldelsen af Kontrakten.

### 2. Pris og betalingsbetingelser

- 2.1 Alle TRESS' priser tillægges lovpligtig omsætningsafgift (moms) til den relevante sats eller afgift svarende til moms (i udlandet).
- 2.2 Betalingsbetingelserne er forudbetaling med bankoverførsel med mindre andet er udtrykkeligt og skriftligt aftalt.
- 2.3 Såfremt der ikke er aftalt forudbetaling eller såfremt TRESS yder kunden kredit og kunden overskrider en betalingsfrist, beregnes rente af tilgodehavendet med 2% pr. påbegyndt måned.
- 2.4 Kunden har kun ret til at tilbageholde betalinger eller foretage modregning i det omfang modkravene er ubestridte eller juridisk etablerede ved endelig dom eller lignende.
- 2.5 Alle priser er ekskl. forsendelse/fragt, installation, montage, afgifter og miljøtillæg. Ændringer i afgifter, fragt, indkøbsomkostninger samt andre udefra kommende forhold kan medføre, at TRESS kan justere priserne.
- 2.6 Der tages forbehold for prisændringer og – fejl.

### 3. Materialer leveret af kunden og byggepladsfaciliteter

- 3.1 Materialer leveret af kunden skal leveres rettidigt og i overensstemmelse med aftalte tidsplaner.
- 3.2 Tegninger, tekniske specifikationer og andre tekniske dokumenter, der er nødvendige for Arbejdets udførelse, skal - medmindre andet er aftalt - være godkendt til byggeri (AFC) på tidspunktet for indgåelsen af Kontrakten.
- 3.3 Materialer leveret af kunden skal afleveres på en adresse, som bestemmes af TRESS og skal ved levering til TRESS være ledsaget af alle relevante certifikater og installationsvejledninger mv.
- 3.4 Såfremt Arbejdet omfatter opførelse og installation på kundens adresse ("Byggepladsen"), skal følgende stilles gratis til rådighed for TRESS i det omfang, at det er hensigtsmæssigt for TRESS' udførelse af Arbejdet:
  - Fri og uhindret adgang til Byggepladsen
  - Velfærdsfaciliteter til TRESS' personale
  - Befæstede arealer til opbevaring af materialer
  - Strøm inkl. fordelingstavler og stikkontakter tæt på arbejdsområder
  - Drikkevand og vand til trykprøvning (hvis relevant)
  - Trykluftforsyning.

- 3.5 I tilfælde af TRESS skal foretage gravearbejder er kunden forpligtet til at indhente ledningstegninger af enhver art, oplysninger om jordbundsforhold og eventuelle byggetilladelser. Kunden bærer det fulde ansvar for at tegningerne og oplysningerne er retvisende i enhver henseende.

### 4. Leveringstid

- 4.1 Tidspunktet for levering ("Leveringstiden") skal være baseret på gensidig aftale mellem TRESS og kunden.
- 4.2 Leveringstiden anses for overholdt, når levering har fundet sted i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt. 5.2 og 5.3 uden væsentlige mangler inden for den aftalte tidsplan.
- 4.3 Leveringstiden udskydes og kunden afholder de dermed forbundne omkostninger for TRESS, såfremt:
  - Materialer leveret af kunden, jf. pkt. 3, er forsinket (tegninger godkendt til byggeri (AFC), materialer, osv.)
  - Aflevering af Arbejdet er forsinket af grunde, som TRESS ikke er ansvarlig for.

- 4.4 Leveringstiden udskydes ligeledes, såfremt TRESS er forhindret i at fuldføre Arbejdet inden for aftalte Leveringstid på grund af force majeure eller andre omstændigheder udenfor TRESS' kontrol. Leveringstiden udskydes i en periode svarende til forhindringens varighed, idet der dog indregnes en rimelig opstartsperiode.

### 5. Leveringsbetingelser

- 5.1 Arbejdet henligger for kundens risiko, fra det øjeblik Arbejdet er leveret. Arbejdet kan enten indebære levering af varer, jf. pkt. 5.4, eller levering af andre arbejder og tjenesteydelser, jf. pkt. 5.5.
- 5.2 Leverings sker normalt indenfor 1-3 arbejdsdage.
- 5.3 TRESS tager forbehold for restordre ved udsolgte varer samt for restordre grundet forsinkelser fra TRESS' leverandører. I tilfælde af restordre, vil kunden modtage besked om forventet leveringstidspunkt.
- 5.4 Levering af varer, herunder delleverancer, foretages ab lager i overensstemmelse med Incoterms 2010. Dette gælder også, selvom TRESS har påtaget sig accessoriske forpligtelser såsom forsendelse eller levering.
- 5.5 Levering af andre arbejder og tjenesteydelser anses for udført, når aflevering har fundet sted i overensstemmelse med det nedenfor anførte:
  - Aflevering finder sted ved afslutningen af montagearbejde, medmindre der konstateres væsentlige mangler under en af kunden ønsket afleveringsforretning, i hvilket tilfælde der indkaldes til en ny afleveringsforretning, der afholdes, når TRESS skriftligt har meddelt kunden, at afhjælpning har fundet sted. Kunden har ikke ret til at afvise aflevering på grund af ikke-væsentlige mangler, forudsat at TRESS udtrykkeligt accepterer TRESS' forpligtelse til at afhjælpe manglen.
  - Såfremt aflevering ikke finder sted på grund af omstændigheder, som TRESS ikke er ansvarlig for, skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted 10 arbejdsdage efter det angivne forventede tidspunkt for Arbejdets afslutning.
  - Endvidere skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted, såfremt kunden tager Arbejdet helt eller delvist i brug.
- 5.6 Delvise leverancer eller tjenesteydelser er tilladt, medmindre andet udtrykkeligt er skriftligt aftalt.

Side 2 af 3

## 6. Ejendomsforbehold

- 6.1 TRESS bevarer ejendomsretten til Arbejdet, indtil alle udestående fordringer er afregnet, især det specifikke mellemværende, som kan henføres til forretningsforholdet mellem TRESS og kunden. TRESS er berettiget til på kundens regning at forsikre Arbejdet mod tyveri, beskadigelse, brand, vand og andre skader, medmindre kunden påviseligt har tegnet en sådan forsikring.
- 6.2 Såfremt kunden misligholder Kontrakten, herunder navnlig i tilfælde af manglende betaling, har TRESS ret til at tilbagetage det leverede Arbejde efter at have sendt en skriftlig påmindelse. Dette anses ikke som ophævelse af Kontrakten. Kunden er forpligtet til straks at informere TRESS om alle forhold, som påvirker ejendomsforbeholdet, navnlig udlæg i ejendom eller faktiske indgreb i ejendomsforbeholdet.

## 7. Undersøgelsespligt, reklamation og mangler

- 7.1 Kunden er forpligtet til straks efter modtagelsen af en leverance at undersøge det leverede for fejl og mangler samt kvantitetsmangler.
- 7.2 Det påhviler kunden at reklamere straks og senest 8 dage efter, at en mangel ved de Arbejder, herunder mængdedifferencer, er eller burde have været opdaget. Reklamation skal dog altid ske senest 6 måneder efter leveringen.
- 7.3 Kunden skal straks efter konstateringen af eventuelle mangler skriftligt meddele dette til TRESS og i detaljer beskrive arten og omfanget af manglen.
- 7.4 Kunden skal, i samarbejde med TRESS, give TRESS den fornødne tid og mulighed for at udføre alle afhjælpningsaktiviteter, som TRESS anser for nødvendige. I tilfælde af kundens undladelse heraf fritages TRESS for ansvaret for manglerne i enhver henseende.

## 8. Returvarer og refusion

- 8.1 Returnering af varer kan kun ske efter udtrykkelig og skriftlig aftale med en medarbejder hos TRESS og enhver returnering skal ske i original og ubrudt emballage.
- 8.2 Specialvarer, tilvirkede varer og bestillingsvarer tages ikke retur.
- 8.3 Eventuel refusion foregår ved bankoverførsel. I tilfælde af aftale om refusion skal der vedlægges kopi af faktura, samt bankoplysninger; i form af registrerings- og kontonummer.

## 9. Ansvar og begrænsning heraf

- 9.1 TRESS erstatter kun dokumenterede, direkte tab.
- 9.2 TRESS er ikke ansvarlig for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab.
- 9.3 I tilknytning til ovenstående præciseres det, at kunden er ansvarlig for at undersøge og sikre, at de af TRESS leverede Arbejder kan anvendes som forudsat, og at TRESS således under ingen omstændigheder kan gøres ansvarlig for eventuelle følgeskader. Tilsvarende gælder det, at kunden skal friholde TRESS, såfremt tredjemand kan rette krav mod TRESS som følge af sådanne følgeskader.
- 9.4 TRESS' eventuelle ansvar forbundet med en leverance er i enhver henseende begrænset til et beløb svarende til købesummen for den pågældende leverance.

## 10. Kundens insolvens

- 10.1 Såfremt kunden går i betalingsstandsning eller kunden eller en af dennes kreditorer fremsætter begæring om, at kunden tages under insolvensbehandling, eller kunden tages under insolvensbehandling eller at insolvensbehandling afvises som følge af utilstrækkelige aktiver, kan TRESS, uden at dette berører TRESS' øvrige juridiske eller kontraktlige rettigheder, ophæve Kontrakten uden varsel og kræve øjeblikkelig tilbagelevering af de leverede varer, jf. pkt. 6.

## 11. Force majeure

- 11.1 TRESS friholdes for enhver forpligtelse til at foretage levering, i det omfang TRESS er blevet forhindret i at opfylde sine forpligtelser af årsager, som ligger uden for TRESS' kontrol, og som var uforudseelige på tidspunktet for Kontraktens indgåelse ("Force Majeure").
- 11.2 Force Majeure omfatter, men er ikke begrænset til:

- Krig, terror og hærværk
- Naturkatastrofer og usædvanlige vejrforhold, herunder stormvejr, regn, sne, osv.
- Driftsafbrydelser på Byggepladsen af enhver art, som forsinker eller afbryder Arbejdet
- Brand
- Mangel på materialer og energiforsyning
- Strejke og lovlig lockout.

## 12. Persondata

- 12.1 TRESS registrerer oplysninger om kunder, der i enhver henseende behandles fortroligt og ikke videregives til 3. mand, medmindre videregivelse er nødvendig for opfyldelse af Kontrakten.

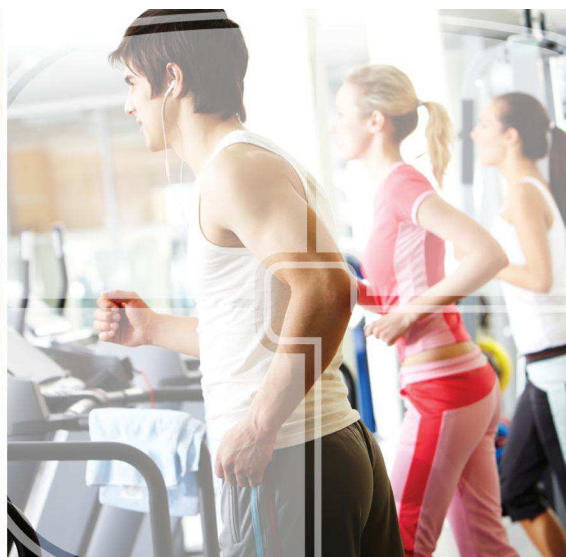
## 13. Lovvalg og værneting

- 13.1 Alle juridiske spørgsmål, der måtte opstå mellem TRESS og kunden, er underlagt dansk ret, bortset fra dansk international privatret.
- 13.2 Enhver tvist, der udspringer af eller i forbindelse med denne Kontrakt, herunder tvister vedrørende eksistensen, gyldigheden eller ophøret heraf, skal afgøres ved de danske domstole med retten i Kolding som værneting i 1. instans.

## 14. Generelle bestemmelser

- 14.1 Kunden kan ikke uden TRESS' skriftlige samtykke overdrage kundens kontraktmæssige rettigheder i henhold til Kontrakten til tredjemand.
- 14.2 Såfremt en eller flere bestemmelser i Kontrakten ikke kan håndhæves, fordi de strider mod gældende lov eller af anden årsag betragtes som ikke acceptable, skal dette ikke påvirke gyldigheden af de øvrige bestemmelser i Kontrakten.

Tilbud: 104144



**Tilbud: 104144**

Dato: 26-09-25

Kundenr.: 31383026

**Hovedstadens Basketball Fællesskab**

Martin

Holmbladsgade 71, 2300 København

Prismen

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: [tress@tress.dk](mailto:tress@tress.dk)

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Frit leveret**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Johnny Jacobsen

Kontaktperson kunde: Martin

I henhold til aftale, fremsender jeg hermed vedlagte tilbud.

Har du modtaget tilbuddet som pdf. er der mulighed for at klikke på forstørrelsesglasset og komme direkte til produktet på vores hjemmeside. Her finder du billeder og yderligere beskrivelse.

le.  
ørgsmål.



**Tilbud: 104144**

Dato: 26-09-25

Kundenr.: 31383026

**Hovedstadens Basketball Fællesskab**

Martin

Holmbladsgade 71, 2300 København

Prismen

2300 København S

Danmark

**Leveringsadresse :**

Hovedstadens Basketball Fællesskab

- Prismens Finger 2

Martin

Holmbladsgade 71

Prismen

2300 København S

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Frit leveret**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Johnny Jacobsen

Kontaktperson kunde: Martin

|          |        |   |                                                                     |                       |                   |
|----------|--------|---|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 808112A  | 121 M2 | 🔍 | Gummifliser 80 mm, antracit<br>Faldhøjde til 240 cm (4 stk. pr. m2) | 889,00                | 107.569,00        |
| MO03TØST | 1 Stk  |   | Montering og tilskæring                                             |                       | 45.900,00         |
| MO03TØST | 1 Stk  |   | Transport - til 1. sal i Prismen                                    |                       | 18.900,00         |
| 656890   | 5 Stk  | 🔍 | Concept2 Model D PM5 Romaskine<br>Sort                              | 13.995,00             | 69.975,00         |
|          |        |   |                                                                     | 15.995,00             | 79.975,00         |
|          |        |   |                                                                     | 569,00                | 2.276,00          |
|          |        |   |                                                                     | 459,00                | 1.377,00          |
|          |        |   |                                                                     | 439,00                | 1.317,00          |
|          |        |   |                                                                     | 6.365,00              | 12.730,00         |
|          |        |   |                                                                     |                       | 9.000,00          |
|          |        |   |                                                                     | 26.598,00             | 26.598,00         |
|          |        |   |                                                                     |                       | 9.000,00          |
|          |        |   |                                                                     | <b>DKK</b>            | <b>384.617,00</b> |
|          |        |   |                                                                     | Netto beløb           | 0,00              |
|          |        |   |                                                                     | Moms beløb            | 96.154,25         |
|          |        |   |                                                                     | <b>DKK inkl. moms</b> | <b>480.771,25</b> |

Side 1

## Generelt ved montage- og anlægssager, udendørs som indendørs

Hvis ikke andet er aftalt og specifikt beskrevet har kunden ansvaret for undersøgelse og klargøring af jordbundsforhold samt undersøgelse og beskyttelse af kabel- og rørføring. Det påhviler kunden, at fremkomme med lednings- og forsyningslinjeoplysninger samt at anvise disse, hvis TRESS AS skal foretage gravearbejde. Hvis TRESS AS ikke modtager besked herom inden arbejdet skal udføres, opfattes det som bekræftelse på, at ingen lednings- og forsyningslinjer er i risiko i forbindelse med den konkrete opgaves udførelse. TRESS AS tager forbehold mod skjulte forhold i undergrund, eks. nedgravede kabler, ledninger, kloakrør etc. Eventuelle skader og/eller forsinkelser som følge af manglende anvisning kan TRESS AS derfor ikke stilles til ansvar for.

Kunden er selv ansvarlig for at indhente relevante byggetilladelser og TRESS AS er naturligvis i den forbindelse behjælpelig med, at fremskaffe relevant dokumentation for de redskaber, der skal opstilles.

Prisen er afgivet under forudsætning af, at opsætningen kan foretages i almindelige jordbundsforhold. Dvs. at der ikke må være træerødder, flisebelægning, blød eller leret bund eller lignende i vejen for montagen samt under forudsætning af, at det er kunden oplyste om lednings- og rørføringsforhold er korrekt. Alle montagepriser er ekskl. bortskaffelse af opgravet jord, belægning og asfalt og også ekskl. reparation af samme med mindre andet er aftalt og specifikt angivet i ordrebekræftelsen. Evt. bortskaffelse af jord/affald samt andet arbejde, vil blive afregnet efter timeløn og der vil tilkomme deponeringsomkostninger og evt. lossepladsafgift.

Der skal altid være gode og faste tilkørselsforhold til byggepladsen ligesom der uden omkostning for TRESS AS, skal være adgang til byggestrøm (400V/16A).

Forøgede omkostninger, herunder tidsforbrug og positivt afholdte udgifter, som følge af kundens manglende overholdelse af forpligtelser eller fejlagtigt afgivning oplysninger i henhold til aftalen, pålægges kunden. Forøget tidsforbrug afregnes til sædvanlig timetakst og kunden må forvente, at der kan pålægges overtid.

TRESS er ikke ansvarlig for forsinkelse som følge af vejrlig.

AB92 er gældende for montagearbejderne, medmindre andet er aftalt helt eller delvist.

Ovenstående gælder generelt for montagesager. Nedenstående findes øvrige betingelser og tillægsoplysninger ved de enkelte varekategorier.

### Kunstgræs

Kunden skal sørge for fig. forarbejde inden der kan lægges kunstgræs:

- Hvor jorden er meget leret etableres der dræn pr. 6 meter.
- Muldlaget afrømmes, typisk 20-30 cm
- Råjordsplanum reguleres vandret
- Bærelaget etableres som bundsikring; typisk 10-15 cm
- Stabilt grus (0-32 mm) udlægges i 10 cm lag, afrettes iht. tegning i konvolutfold og tromles.

Ekskl. jord / stabilgrus, kantafslutninger, samt evt. bortkørsel af opgravet jord ved fundamenter.

Kunstgræs ligges typisk i sommermånederne, alt efter vejrforholdene.

### Gummibelægning

Udlægning af gummibelægning kan kun ske på godkendt stabilgruslag, beton eller asfalt efter fig. forskrift:

- Underlaget skal være fast og ret med +/- 10 mm. på en 3 meter ret skinne.
- Det afgivne tilbud er altid ekskl. jord / stabilgrus, kantafslutninger, samt evt. bortkørsel af opgravet jord.

Vejledning for evt. jordarbejde ifbm. bundopbygning ved gummibelægning:

- Afrømning af muldlaget ca. 20-30 cm.
- Råjordsplanum reguleres vandret
- Bundsikring etableres; typisk 70 mm 0-32 stabilt grus
- 30 mm. stenmel eller tilsvarende, afrettes og stamper.

Arbejdsområdet skal være lukket i den tid, hvor der aktivt arbejdes. Der skal være fri adgang til 400 volt 16 amp. strøm og alle udgifter hertil afholdes af kunden. Temperaturer på min. 10 grader celsius er nødvendige for arbejdet med gummibelægning og TRESS forbeholder sig retten til at udskyde arbejde, hvis temperaturen ikke er herover. Fri adgang til container til brandbart affald er en forudsætning.

Opstilling af byggehegn samt evt. vagt er ikke indregnet i tilbud. (bygherre vurderer nødvendighed)

### Asfaltopstregning

TRESS leverer opstregning på belægning, der har jævne og rene falder.

For at vi kan levere asfaltopstregning er det en forudsætning, at det underlag der skal monteres på, hvad enten der er asfalt, fliser eller lign, er jævnt og rent i overfladen, samt at belægningen ligger fast og ikke vipper el. lign.

I tilfælde af manglende opfyldelse heraf bærer kunden ansvaret for, at opstregningen ikke kan udføres fagmæssigt korrekt.

I det omfang belægningen ikke er jævn, ren eller fast, og i det omfang kunden ikke efterkommer et påkrav fra TRESS om at rette op herpå, kan TRESS enten 1) Træde tilbage fra aftalen mod levering af materialer til og modtagelse af betaling af TRESS salgspris herfor fra kunden, eller 2) afholde omkostningerne til udjævning rengøring eller fastgørelse af overfladen og/eller belægningen for kundens regning uden forudgående samtykke hertil.

### Skateudstyr i beton

For levering af skateudstyr i beton gælder det at det asfaltereal, hvorpå udstyret skal stå skal være plant og overholde fagets tolerancer for rette og jævne flader. Hvis det ikke er tilfældet er TRESS ikke ansvarlig for evt. skade på udstyret efter opstilling. I samme tilfælde er TRESS ikke ansvarlig for, at det leverede arbejde ikke er leveret fagmæssigt korrekt.

### Nedstøbning af bøsninger til indendørs idrætsudstyr

Der tages forbehold for skjulte el- og VVS-installationer samt for skjulte kanaler og kældre. TRESS bærer intet ansvar for beskadigelse af skjulte rørføringer i forbindelse med leveringen af arbejdet samt monteringen heraf.

### Musikanlæg

Prisen er angivet eksklusive kabler og kabelføring, medmindre andet er aftalt og specifikt angivet i tilbud og ordrebekræftelse.

### Scoringsanlæg

Prisen er angivet ekskl. installation og montage med mindre tilkøb er aftalt og specifikt angivet i tilbud og ordrebekræftelse. Har man tilkøbt montage omfatter det montage, installation og afprøvning af anlægget. For indendørs anlæg gælder det: Kunden har ansvar for, at der ved underkant af ønsket placering af anlægget er etableret 1 stk. 230V stikkontakt med jord. For udendørs anlæg gælder det: Prisen er ekskl. trækning og installation af strøm; det skal gøres af en autoriseret el-installatør. Der medfølger 1 stk. IP67 hunstik.

Side 1 af 3

## SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER TRESS AS

### 1. Generelle oplysninger

- 1.1 Nærværende almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle salg foretaget af TRESS A/S, CVR-nr. 11 07 42 19 ("TRESS").
- 1.2 Alle leverancer, arbejde og tjenesteydelser, der leveres af TRESS ("Arbejdet"), er baseret på nærværende betingelser.
- 1.3 I tilfælde af uoverensstemmelser har nærværende betingelser forrang for de vilkår og betingelser, der indgår i tilbudsmaterialet og/eller andre kontraktdokumenter udarbejdet af kunden (tilsammen "Kontrakten").
- 1.4 Ændringer i nærværende betingelser gælder kun efter udtrykkelig skriftlig accept fra TRESS' side.
- 1.5 Alle Kontrakter kræver TRESS' skriftlige godkendelse for at blive juridisk gyldige. Kontrakter (eller købsaftaler) fremsendt pr. fax eller e-mail (underskrevet og scannet) anses for at være i skriftlig form, mens Kontrakter fremsendt med andre former for telekommunikation ikke gør.
- 1.6 Tilbud fra TRESS er, medmindre andet udtrykkeligt skriftligt er angivet, gyldige i en periode på 3 måneder fra tilbudsdato.
- 1.7 Tegninger, specifikationer, beregninger og andre tekniske oplysninger, som leveres af TRESS, forbliver TRESS' ejendom. Oplysningerne skal behandles fortroligt og må ikke distribueres, kopieres og/eller videregives til tredjemand til andre formål end opfyldelsen af Kontrakten.

### 2. Pris og betalingsbetingelser

- 2.1 Alle TRESS' priser tillægges lovpligtig omsætningsafgift (moms) til den relevante sats eller afgift svarende til moms (i udlandet).
- 2.2 Betalingsbetingelserne er forudbetaling med bankoverførsel med mindre andet er udtrykkeligt og skriftligt aftalt.
- 2.3 Såfremt der ikke er aftalt forudbetaling eller såfremt TRESS yder kunden kredit og kunden overskrider en betalingsfrist, beregnes rente af tilgodehavendet med 2% pr. påbegyndt måned.
- 2.4 Kunden har kun ret til at tilbageholde betalinger eller foretage modregning i det omfang modkravene er ubestridte eller juridisk etablerede ved endelig dom eller lignende.
- 2.5 Alle priser er ekskl. forsendelse/fragt, installation, montage, afgifter og miljøtillæg. Ændringer i afgifter, fragt, indkøbsomkostninger samt andre udefra kommende forhold kan medføre, at TRESS kan justere priserne.
- 2.6 Der tages forbehold for prisændringer og – fejl.

### 3. Materialer leveret af kunden og byggepladsfaciliteter

- 3.1 Materialer leveret af kunden skal leveres rettidigt og i overensstemmelse med aftalte tidsplaner.
- 3.2 Tegninger, tekniske specifikationer og andre tekniske dokumenter, der er nødvendige for Arbejdets udførelse, skal - medmindre andet er aftalt - være godkendt til byggeri (AFC) på tidspunktet for indgåelsen af Kontrakten.
- 3.3 Materialer leveret af kunden skal afleveres på en adresse, som bestemmes af TRESS og skal ved levering til TRESS være ledsaget af alle relevante certifikater og installationsvejledninger mv.
- 3.4 Såfremt Arbejdet omfatter opførelse og installation på kundens adresse ("Byggepladsen"), skal følgende stilles gratis til rådighed for TRESS i det omfang, at det er hensigtsmæssigt for TRESS' udførelse af Arbejdet:
  - Fri og uhindret adgang til Byggepladsen
  - Velfærdsfaciliteter til TRESS' personale
  - Befæstede arealer til opbevaring af materialer
  - Strøm inkl. fordelingstavler og stikkontakter tæt på arbejdsområder
  - Drikkevand og vand til trykprøvning (hvis relevant)
  - Trykløftsforstyrning.

- 3.5 I tilfælde af TRESS skal foretage gravearbejder er kunden forpligtet til at indhente ledningstegninger af enhver art, oplysninger om jordbundsforhold og eventuelle byggetilladelser. Kunden bærer det fulde ansvar for at tegningerne og oplysningerne er retvisende i enhver henseende.

### 4. Leveringstid

- 4.1 Tidspunktet for levering ("Leveringstiden") skal være baseret på gensidig aftale mellem TRESS og kunden.
- 4.2 Leveringstiden anses for overholdt, når levering har fundet sted i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt. 5.2 og 5.3 uden væsentlige mangler inden for den aftalte tidsplan.
- 4.3 Leveringstiden udskydes og kunden afholder de dermed forbundne omkostninger for TRESS, såfremt:
  - Materialer leveret af kunden, jf. pkt. 3, er forsinket (tegninger godkendt til byggeri (AFC), materialer, osv.)
  - Aflevering af Arbejdet er forsinket af grunde, som TRESS ikke er ansvarlig for.

- 4.4 Leveringstiden udskydes ligeledes, såfremt TRESS er forhindret i at fuldføre Arbejdet inden for aftalte Leveringstid på grund af force majeure eller andre omstændigheder udenfor TRESS' kontrol. Leveringstiden udskydes i en periode svarende til forhindringens varighed, idet der dog indregnes en rimelig opstartsperiode.

### 5. Leveringsbetingelser

- 5.1 Arbejdet henligger for kundens risiko, fra det øjeblik Arbejdet er leveret. Arbejdet kan enten indebære levering af varer, jf. pkt. 5.4, eller levering af andre arbejder og tjenesteydelser, jf. pkt. 5.5.
- 5.2 Leverings sker normalt indenfor 1-3 arbejdsdage.
- 5.3 TRESS tager forbehold for restordre ved udsolgte varer samt for restordre grundet forsinkelser fra TRESS' leverandører. I tilfælde af restordre, vil kunden modtage besked om forventet leveringstidspunkt.
- 5.4 Levering af varer, herunder delleverancer, foretages ab lager i overensstemmelse med Incoterms 2010. Dette gælder også, selvom TRESS har påtaget sig accessoriske forpligtelser såsom forsendelse eller levering.
- 5.5 Levering af andre arbejder og tjenesteydelser anses for udført, når aflevering har fundet sted i overensstemmelse med det nedenfor anførte:
  - Aflevering finder sted ved afslutningen af montagearbejde, medmindre der konstateres væsentlige mangler under en af kunden ønsket afleveringsforretning, i hvilket tilfælde der indkaldes til en ny afleveringsforretning, der afholdes, når TRESS skriftligt har meddelt kunden, at afhjælpning har fundet sted. Kunden har ikke ret til at afvise aflevering på grund af ikke-væsentlige mangler, forudsat at TRESS udtrykkeligt accepterer TRESS' forpligtelse til at afhjælpe manglen.
  - Såfremt aflevering ikke finder sted på grund af omstændigheder, som TRESS ikke er ansvarlig for, skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted 10 arbejdsdage efter det angivne forventede tidspunkt for Arbejdets afslutning.
  - Endvidere skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted, såfremt kunden tager Arbejdet helt eller delvist i brug.
- 5.6 Delvise leverancer eller tjenesteydelser er tilladt, medmindre andet udtrykkeligt er skriftligt aftalt.

Side 2 af 3

## 6. Ejendomsforbehold

- 6.1 TRESS bevarer ejendomsretten til Arbejdet, indtil alle udestående fordringer er afregnet, især det specifikke mellemværende, som kan henføres til forretningsforholdet mellem TRESS og kunden. TRESS er berettiget til på kundens regning at forsikre Arbejdet mod tyveri, beskadigelse, brand, vand og andre skader, medmindre kunden påviseligt har tegnet en sådan forsikring.
- 6.2 Såfremt kunden misligholder Kontrakten, herunder navnlig i tilfælde af manglende betaling, har TRESS ret til at tilbagetage det leverede Arbejde efter at have sendt en skriftlig påmindelse. Dette anses ikke som ophævelse af Kontrakten. Kunden er forpligtet til straks at informere TRESS om alle forhold, som påvirker ejendomsforbeholdet, navnlig udlæg i ejendom eller faktiske indgreb i ejendomsforbeholdet.

## 7. Undersøgelsespligt, reklamation og mangler

- 7.1 Kunden er forpligtet til straks efter modtagelsen af en leverance at undersøge det leverede for fejl og mangler samt kvantitetsmangler.
- 7.2 Det påhviler kunden at reklamere straks og senest 8 dage efter, at en mangel ved de Arbejder, herunder mængdedifferencer, er eller burde have været opdaget. Reklamation skal dog altid ske senest 6 måneder efter leveringen.
- 7.3 Kunden skal straks efter konstateringen af eventuelle mangler skriftligt meddele dette til TRESS og i detaljer beskrive arten og omfanget af manglen.
- 7.4 Kunden skal, i samarbejde med TRESS, give TRESS den fornødne tid og mulighed for at udføre alle afhjælpningsaktiviteter, som TRESS anser for nødvendige. I tilfælde af kundens undladelse heraf fritages TRESS for ansvaret for manglerne i enhver henseende.

## 8. Returvarer og refusion

- 8.1 Returnering af varer kan kun ske efter udtrykkelig og skriftlig aftale med en medarbejder hos TRESS og enhver returnering skal ske i original og ubrudt emballage.
- 8.2 Specialvarer, tilvirkede varer og bestillingsvarer tages ikke retur.
- 8.3 Eventuel refusion foregår ved bankoverførsel. I tilfælde af aftale om refusion skal der vedlægges kopi af faktura, samt bankoplysninger; i form af registrerings- og kontonummer.

## 9. Ansvar og begrænsning heraf

- 9.1 TRESS erstatter kun dokumenterede, direkte tab.
- 9.2 TRESS er ikke ansvarlig for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab.
- 9.3 I tilknytning til ovenstående præciseres det, at kunden er ansvarlig for at undersøge og sikre, at de af TRESS leverede Arbejder kan anvendes som forudsat, og at TRESS således under ingen omstændigheder kan gøres ansvarlig for eventuelle følgeskader. Tilsvarende gælder det, at kunden skal friholde TRESS, såfremt tredjemand kan rette krav mod TRESS som følge af sådanne følgeskader.
- 9.4 TRESS' eventuelle ansvar forbundet med en leverance er i enhver henseende begrænset til et beløb svarende til købesummen for den pågældende leverance.

## 10. Kundens insolvens

- 10.1 Såfremt kunden går i betalingsstandsning eller kunden eller en af dennes kreditorer fremsætter begæring om, at kunden tages under insolvensbehandling, eller kunden tages under insolvensbehandling eller at insolvensbehandling afvises som følge af utilstrækkelige aktiver, kan TRESS, uden at dette berører TRESS' øvrige juridiske eller kontraktlige rettigheder, ophæve Kontrakten uden varsel og kræve øjeblikkelig tilbagelevering af de leverede varer, jf. pkt. 6.

## 11. Force majeure

- 11.1 TRESS friholdes for enhver forpligtelse til at foretage levering, i det omfang TRESS er blevet forhindret i at opfylde sine forpligtelser af årsager, som ligger uden for TRESS' kontrol, og som var uforudseelige på tidspunktet for Kontraktens indgåelse ("Force Majeure").
- 11.2 Force Majeure omfatter, men er ikke begrænset til:
- Krig, terror og hærverk
  - Naturkatastrofer og usædvanlige vejrforhold, herunder stormvejr, regn, sne, osv.
  - Driftsafbrydelser på Byggepladsen af enhver art, som forsinker eller afbryder Arbejdet
  - Brand
  - Mangel på materialer og energiforsyning
  - Strejke og lovlig lockout.

## 12. Persondata

- 12.1 TRESS registrerer oplysninger om kunder, der i enhver henseende behandles fortroligt og ikke videregives til 3. mand, medmindre videregivelse er nødvendig for opfyldelse af Kontrakten.

## 13. Lovvalg og værneting

- 13.1 Alle juridiske spørgsmål, der måtte opstå mellem TRESS og kunden, er underlagt dansk ret, bortset fra dansk international privatret.
- 13.2 Enhver tvist, der udspringer af eller i forbindelse med denne Kontrakt, herunder tvister vedrørende eksistensen, gyldigheden eller ophøret heraf, skal afgøres ved de danske domstole med retten i Kolding som værneting i 1. instans.

## 14. Generelle bestemmelser

- 14.1 Kunden kan ikke uden TRESS' skriftlige samtykke overdrage kundens kontraktmæssige rettigheder i henhold til Kontrakten til tredjemand.
- 14.2 Såfremt en eller flere bestemmelser i Kontrakten ikke kan håndhæves, fordi de strider mod gældende lov eller af anden årsag betragtes som ikke acceptable, skal dette ikke påvirke gyldigheden af de øvrige bestemmelser i Kontrakten.

## Kort beskrivelse af projektet

Vi søger støtte til indkøb af nye mål og renovering af tre omklædningsrum i Boldklubben Hekla. Klubben har netop fået et stort nyt kunstgræsanlæg. Det forpligter os til at kunne tilbyde bedre faciliteter til vores stadig stigende antal medlemmer og flere lokale stævner – til gavn for børn og unge på Amager og i resten af København. Vi ønsker at afholde Horst Wein-festivaler og andre stævner, som kræver mange mål, og samtidig forbedre omklædningsrummene, som i dag er slidte og ikke indbydende – især for pigerne i klubben.

## Beskrivelse af behovet

På vores ungdomshold spiller vi ofte på mindre baner med 3-mandsmål for at sikre flere boldberøringer og bedre teknisk træning. Vi mangler egne mål og er i dag afhængige af lån fra DBU og andre klubber, hvilket begrænser vores muligheder for at afholde egne arrangementer.

Omkledekningsrummene er nedslidte, med defekte bænke og skabe, og badene er dårligt adskilt, hvilket især påvirker pigernes lyst til at bruge faciliteterne. Vi ønsker at skabe hyggelige og inkluderende omklædningsrum med få ændringer og genopfriskning af rummene. Vi vil som klub gerne tilbyde hygiejneprodukter til pigerne og søger derfor også om midler til dispensere der kan hænges op i omklædningsrummene, derudover midler til spejle, hylde og sæbedispensere samt vaskbare opbevaringskurve.

## Understøttelse af folkeoplysende aktiviteter

Projektet understøtter klubbens folkeoplysende arbejde ved at skabe bedre rammer for deltagelse i idrætsaktiviteter. Gennem stævner og festivaler styrker vi fællesskab og læring blandt børn og unge. Renovering af omklædningsrum vil fremme trivsel og inklusion – særligt for piger – og understøtte klubbens arbejde med at skabe et trygt og udviklende miljø for alle. Vi ønsker at vores unge spillere bruger mere tid i klubben når de ikke spiller fodbold, så de kan være synlige rollemodeller for de yngre årgange.

## Budget

| Post                                                           | Beløb      |
|----------------------------------------------------------------|------------|
| 3 + 5-mands mål. Her er der søgt om 20 x 3m mål og 4 x 5 m mål | 127.457 kr |
| Maling                                                         | 2.700 kr   |
| Malerarbejde                                                   | 18.000 kr  |
| Håndværker                                                     | 13.000 kr  |
| Inventar (spejle, dispensere, hylde m.m.)                      | 5.000 kr   |

**Post**

**Beløb**

**I alt**

**166.157 kr**

**Tidsestimat**

Vi er fleksible med tidslinjen, men ønsker at kunne få målene, så vi kan være klar til forårssæsonen, der typisk kalder på mange stævner og kampe.

## Ansøgning Boldmaskiner

***Flere Berøringer – Mere Motivation – Bedre Kvalitet – Mange Brugergrupper***

### Koalition & Forankring

Følgende foreninger står bag ansøgningen om boldmaskiner:

- Copenhagen Beachvolley (CPH)
- Amager Volleyball Klub (AVK)
- Københavns Universitets Studenteridræt (KSI)

Ansøgningen er forankret i: Hafnia-Hallen (HH) og Sundby Idrætspark (SI)

Mange andre vil også have gavn af maskinerne:

Foreninger: Diramo Volleyball, Pan Volleyball, RP Beach, Copenhagen Footvolley, Enghave Volleyball Klub, Firmaidræt Storkøbenhavn, Københavns Idrætsefterskole (KIES) mfl.

Yderligere aktører: Selvorganiserede brugere, Skoler og Uddannelsesinstitutioner, Paraplyorganisationer mfl.

Samlet forventes 2-400 individuelle brugere ugenligt – året rundt – fra start 2026.



## Ansøgning & Budget

Der ansøges om:

|                                                    |             |                 |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------------|
| - x1 <a href="#">Aircat volleyballmaskine</a>      | (blå – tv.) | 49.500,-        |
| - x1 <a href="#">Winshot 500 volleyballmaskine</a> | (rød -th.)  | 34.999,-        |
| - Batteripakker, boldvogne & tilpasning            |             | 12.500,-        |
| - <b>Totalt</b>                                    |             | <b>96.999,-</b> |

De to maskiner skal benyttes i HH og SI.

Se ovenstående links for mere info. Video for brug senere i dokument

Tilbud er indhentet fra dansk forankret volleyball leverandør, som allerede arbejder med de to anlæg og foreninger: [www.sportsmate.com](http://www.sportsmate.com).

Efter leverance tilpasses maskiner med hjul til både gulv og sand.

I tilfælde af midler til overs i ansøgningsrunden ønskes øgning af ansøgning efter følgende prioritering:

|                                           |        |                 |            |
|-------------------------------------------|--------|-----------------|------------|
| 1) +1 ekstra Aircat                       | (→ HH) |                 | + 49.500,- |
| 2) +1 ekstra <a href="#">Winshot 1500</a> | (→ SI) | (grøn nedenfor) | + 54.950,- |

Ekstra maskiner fordeles med en Aircat i HH og SI, samt en Winshot 500 i HH (bedst Beachvolley) og Winshot 1500 i SI (bedst Volleyball)

Øgning tilgodeser samlet: (A) Kapacitet for flere brugere samt (B) Ingen transport koordineret i årshjul.

KFF kan vurdere behov og beslutte prioritet op imod puljens øvrige ansøgninger.

På sigt er ønsket at skaffe alle maskiner.



## Strategi

Klubber vil indkøbe boldmaskiner og benytte dem som platform til at skabe **mere volleyball, større udvikling, mere medlemsengagement** samt **samarbejde** og **erfaringsudveksling** mellem toneangivende volleyballforeninger i København.

De tre ansøgningsforeninger har særlige styrker i hver sin målgruppe, er synlige i hver sin bydel og har forskellig spidsbelastning i deres årsplan. Dette tilgodeser samarbejde.

Samlet strategi med afsæt i styrker for de tre foreninger:

- AVK (Amager): Børn & Talent / Elite → Beach & Volleyball / sæsonopdelt
- CPH (Bispebjerg / Valby): Senior & Talent / Elite → Beachvolleyball / helårs
- KSI (Østerbro / Nørrebro): Ungdom & Bredde → Beach & Volleyball - helårs

Fælles for foreningerne er at de har meget **stor søgning til aktivitet, stigende medlemstal** og **begrænset tid i faciliteter** – specielt vintersæson.

I CPH og KSI er udfordringen særligt stor med lange ventelister og op til 8 personer / bane til træning.

En lang, bøvlet, og endnu ikke afklaret proces omkring udvidelse med Beach-Airdome ved HH, har også ført til frustrationer fra medlemmer og andre aktører målrettet faldende kapacitet og kvalitet. Dette har ført til tovtækning mellem brugergrupper: Ungdom – Elite – Bredde samt mellem foreninger og øvrige brugere.

Samlet er der stigende krav fra foreninger og medlemmer om træninger med højere intensitet. Yderligere ønsker selvtrænende grupper i og udenfor foreningen værktøjer til at skabe flere boldberøringer og kampnære repetitioner – specielt formiddage på hverdage og åbne tider i weekender.

Med begrænset kvantitet / facilitetstid – og mange udøvere, der ønsker bedre tilbud (samt fortsat stigende efterspørgsel) – er løsningen at løfte kvalitet og flow og optimere med tiltag, der kommer alle brugere og aktører til gavn.

#### Vigtigste Behov

De tre foreninger har hver for sig ét særligt stort behov:

- AVK: Bedre rekrutteringsplatform og træning for børn og unge
- CPH: Øge medlemstilfredshed samt kvalitet i selv/organiserede træningstilbud
- KSI: Høj kvantitet og antal boldberøringer med mange på banen samtidigt

Ydermere imødekommes behov for skoler, der har forløb i idrætsundervisningen:

- Højere intensitet og præcision i svære elementer (serv + modtagning)
- Frigørelse af lærere og pædagogiske ressourcer ved automatiserede bolde

#### **Formål**

Maskinerne skal agere som hjælpemiddel og formidle lettere indgang ind i sporten i hele kommunen, samt fastholdelse, tilfredshed og højere træningsudbytte.

Foreningerne vil:

- **skabe** samarbejdsplatform for de største volleyball aktører i kommunen
- **effektivisere** træning for foreninger med stigende medlemstal
- **optimere** dynamik og udvikling på faciliteter med begrænsede tider
- **tilbyde** easy access i ydertimer for selvorganiserede aktører
- **supportere** ”ekstra træner” og bedre bold flow for lærere, børn og skoler

## Mål

De overordnede mål er:

- bedre volleyballoplevelser
- effektivisere træning, udvikling
- vækste sporten i kvalitet og kvantitet
- øge medlemstilfredshed

## Prioriterede Målgrupper

Maskiner skal ved samtidig brug prioriteres: Børn (U18) → Talent → Elite → Senior samt disse organisationsformer: Medlemmer → Skoler → Selvorganiserede.

## Forankring og Kompetence

Med størst forankring for CPH (HH) og AVK (SI) vil de to foreninger forestå uddannelse, drift, booking og rotation af maskinerne i samarbejde bestyrelse, sportschef og klubkoordinator. Dette sker målrettet og koordineret med de to faciliteter.

De to foreninger vil stå for uddannelse af KSI, HH og SI nøglepersonel (indenfor rammer for funktion / ansættelse) således at flere kan videreformidle brug og viden.

## Tidsplan

1. kvartal 2026: 1-2 måneder til at indkøbe maskinerne, opsætte og uddanne på maskinerne. Maskiner er operationelle for ansøgningsforeninger JAN/FEB 2026

3. kvartal 2026: 1 måned at uddanne faciliteter og opsætte brugerprocedure for foreningsbrugere samt nøglepersonel på faciliteter (HH og SI). Maskiner er operationelle for andre foreninger og ad-hoc brugere AUG-SEP 2026

Uddannelse vil herefter foregå ved indendørs sæsonopstart fast hver SEP.

## Video

Her er udvalgt online video af maskiner for at kunne visualisere brug.

- [Aircat, promotion](#)
- [Aircat, 12 årig selvtræning](#)
- [Aircat, Beachvolley](#)
- [Aircat – rotation, bredde](#)
- [Winshot promotion](#)



BEMÆRK. Producenter fokuserer på high performance og individuel træning i markedsføring – men er ENDNU bedre til høj volumen for bredde, når der opsættes derefter. Bredde og børn er bare fokus for sportsindustri i USA (Aircat) eller volleyball markedet i Italien, der har verdens stærkeste indendørs liga (Winshot).

Begge maskiner kan indstilles til langt lavere fart men med samme præcision og utilitet for nybegyndere og børn.

### Tilkendegivelser – Hafnia-Hallen & Sundby Idrætspark

Vedhæftet nedenfor screenshot af e-mail [Jan Barslev](#) / [Hafnia-Hallen](#) & [Rune Høyrup Lauridsen](#) / [Kultur & Fritid Amager Vest](#) / [Sundby idrætspark](#) (forwarded af Sofie Godske / Klubkoordinator AVK)

Begge faciliteter tilkendegiver støtte til ansøgning og bekræfter anvisning af plads & brug:

**Jan Barslev**

Inbox - Olafsen - Privat 26 September 2025 at 15:21

Opbakning til CPH Beach, KSI og Amager VK ansøgning

To: Martin Olafsen, Martin Olafsen, Cc: Maria Skovdal Knudsen

Details

Til rette vedkommende,

Hafnia-Hallen bakker op omkring CPH Beachvolley, Amager VK og KSI's ansøgning om boldmaskiner til rotation imellem klubberne træningssteder i Sundby Hallen og Hafnia-Hallen. Maskiner vil udover klubberne komme til gavn for andre brugergrupper, skoler, institutioner som træner i Hafnia-Hallen. Vi glæder os til samarbejdet.

Mvh. Jan Barslev, leder Hafnia-Hallen  
Mobil: 41415599  
Mail: [jan@hafnia-hallen.dk](mailto:jan@hafnia-hallen.dk)  
Web: [www.hafnia-hallen.dk](http://www.hafnia-hallen.dk)  
***Hafnia-Hallen, vi har åbent når du holder fri***

## HAFNIA HOLDTRÆNING

Holdtræning med en individuel tilgang!

Læs mere på  
[Hafnia-Hallen.dk](http://Hafnia-Hallen.dk)



**De bedste hilsner**

**Sofie Godske**

*Klub-kordinator i Amager Volley*

*Tlf.: 28 39 91 11*

**IG**

**FB**

----- Forwarded message -----

Fra: **Rune Høyrup Lauridsen** <[AF9T@kk.dk](mailto:AF9T@kk.dk)>

Date: ons. 24. sep. 2025 kl. 16.24

Subject: SV: [EKSTERN] Godkendelse til ansøgning

To: Sofie Amager Volley <[sofie@amagervolley.dk](mailto:sofie@amagervolley.dk)>

Cc: Thomas Hedegaard Bøgh <[FF5B@kk.dk](mailto:FF5B@kk.dk)>

Kære Sofie,

Kultur og Fritid Amager Vest støtter op om, at Amager Volley ansøger forenings- og aftenskolepakken om volleyball maskiner. Det er en forudsætning for opbakningen, at foreningen kan opbevare/opmagasinere maskinerne i de depotrum foreningen allerede benytter eller i eget klubhus.

Med venlig hilsen

**Rune Høyrup Lauridsen**

Chefkonsulent

Prismen

---

KØBENHAVNS KOMMUNE

Kultur- og Fritidsforvaltningen

Aktiviteter

Prags Boulevard 50A

2300 København S

Mobil 4022 4122

Telefon 8232 5540

E-mail [af9t@kk.dk](mailto:af9t@kk.dk)

EAN 5798009781765

Københavns Kommune

28. september 2025

Kultur-og fritidsforvaltningen  
Nyropsgade 3, 3  
1602 København NV  
Att: Folkeoplysningsudvalget

## Vedr.: Ansøgning Forenings-og aftenskolepakken – ekstra uddelingsrunde september 2025

Københavns Trampolinklub (KTK) ansøger hermed om bevilling til indkøb af bl.a. sikkerhedsudstyr til trampolinhallen i Grøndal MultiCenter (GMC) i forlængelse af ekstra uddelingsrunde september 2025. Foreningen (Cvr.nr 29719489; Foreningsnr. 263436) ansøger om i alt kr. 181.975, endvidere henvises til note 1, p. 2

### Baggrund og formål – et løft af rammerne om de folkeoplysende aktiviteter - trampolinspring

KTKs materielpark udgør grundlaget for klubbens virke i forhold til at imødekomme træning både til nuværende som kommende medlemmer såvel som samarbejder med skoler/institutioner, herunder special skoler/institutioner. Omvel rammerne for trampolinspring i GMC ingenlunde matcher behovet for trampoliner/udstyr, er GMC-hallen Danmarks største stortrampolinanlæg målrettet folkeoplysende aktiviteter. Materielparken er opbygget over mange år helt overvejende egenfinansieret af KTK; Trampoliner og tilhørende sikkerhedsudstyr er kendetegnet ved at være investeringstungt og medbetingelser således både på kort og i det lange sigte investeringsplan som følge af et betydelige ressourcetræk på foreningen, som medfølger trampolinidrætten eo ipso.

#### *Projektet: Forbedring af materielparken med særlig fokus på sikkerhedsforanstaltninger*

Foruden KTKs unikke faglighed ud i trampolinspring har vort ligeså stærke fokus på sikkerhed uomtvistelig ad åre bidraget til flere idrætsaktive københavnere og så trampolinidrættens udbredelse, herunder ikke mindst nævnt brobygning til/samarbejder med daginstitutioner, folkeskoler mfl., dvs. målgruppen af børn /unge i forhold til helt nybegynder-niveau, hvor træning af motoriske færdigheder også pågår i trampolinerne. Tryghed og tryghedsskabelse er et væsentligt parameter også for forældregruppen.

### Projekt mål og budget

Kort sagt; Skærpet fokus på vedligehold og sikkerhedsforanstaltninger er en indbygget del af aktiviteten spring i stortrampolin - hensynet til den enkeltes tryghed i forhold til at modgå potentielle faldskader og for gennemførelse af træningsaktivitet for en flerhed af gymnaster, og et væsentligt rekrutteringsparameter; at trampolinidrætten bidrager til at flere københavnere bliver idrætsaktive.

KTK har gennem det seneste år har oplevet et forhøjet slidtagetryk. Dette tilskrives dels den offentlige, uhindrede, adgang til trampolinhallen (personer i udesko i trampolinerne), dels og specifikt henvises til fremryk af investering en tidsmæssig intensitet/komprimering af læringsforløb for hundrede vis af børn/unge (ÅS;ÅD; ÅF-forløb) i perioden E2024/F2025.

Sikkerhedsudstyr kan i hovedtræk opdeles i to kategorier; dels basic udstyr som knytter sig direkte til stortrampolinenes funktionsduelighed og sikkerhedszoner dels udstyr som knytter sig til karakteren af træningsaktiviteten vis-a-vis specifikke målgrupper, - sikkerhedsudstyr er et ufravigeligt krav i og omkring trampolinspring for alle målgrupper. Sikkerhed og tryghed i trampolinspring betinget af f.eks. af løbende udskiftning af springduge, fjedre samt øvrige monteringsdele som gør trampolinen funktionsduelig.

KTK-ansøgning: Forenings-og aftenskolepakken-KK-sept2025 – ingen adgang til scanner/leverandørbud pga. GMCnedluk

Hvidkildevvej 64 2400 København NV ✉ [kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk](mailto:kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk) ☎ 25 17 17 31 CVR. nr. 29719489

## Budgetdisposition

Ansøgningens budgetdispositioner (bearbejdet ud fra indhentet tilbud) udgør følgende:

| Udstyr/Sikkerhedsudstyr                                    | stykpris      | Kroner         |
|------------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| Kantpuder, Ultimate 50mm (E11115)                          | 15.000        | 45.000         |
| Kantpude Ultimate 2 safety plus (11118) 80/30kort50mm      | 28.368        | 85.104         |
| 1 dug/fjedresæt                                            | 31.550/13.312 | 44.871         |
| Udgifter fastgørelsesmonteringsdele, fragt, montering o.a. |               | 10.000         |
| <b>Ialt</b>                                                |               | <b>184.975</b> |

## Note 1

Som allerede anført er løbende investering i udstyr/sikkerhedsudstyr en betydelig udgift i trampolinidrætten grundet højere omsætningshastighed på anlægsaktiver i overensstemmelse med foreningens aktivitetsomfang. Dertil skal nævnes, at KTKs trampolinaktiviteter også dækker jumping fitness (minitrampoliner).

*Såfremt KTK kan bevilliges de ovenfor ansøgte beløb, og såfremt der måtte være eventuelle restmidler i puljen efter behandling af alle indkomne ansøgninger, anmoder KTK om, at foreningens ansøgning helt eller delvist forhøjes med kr. 65.000*

| Udstyr/Sikkerhedsudstyr                                            | stykpris | Kroner        |
|--------------------------------------------------------------------|----------|---------------|
| 2 Skruebælter str S/L + tilhørende seler                           | est      | 24.000        |
| T- stykke til sikkerhedsbro ml. trampolin og mobil springgrav*     | Est      | 25.000        |
| 3 stk. JumpingTrampoliner (+ 120 KG), inkl. Montering og slides ** |          | 16.000        |
| <b>Ialt</b>                                                        |          | <b>65.000</b> |

\*) et skumprodukt spec til GMChallen/KTK særlige mål, som skærmer kant/metalramme stortrampolin og bygger bro til mobilspringgrav; sikkerhedsforanstaltning ift. ben/hovedskader. \*\*) Bæreevne på standard mini-trampoliner i JF er op til 120 kg. Efterspørgsel= der er behov for at investere i trampoliner med en bæreevne større end 120 kg.

## Tidsperspektiv

Såfremt KTK tildeles midler, vil indkøb foretages straks på baggrund af de foreliggende leverandørtilbud - projektet vil være afsluttet inden årets udgang.

## På vegne af Københavns Trampolinklub

Betina Nørskov, klubdirektør  
[ktk@kbhtrampolin.dk](mailto:ktk@kbhtrampolin.dk)

Med placering i København og 500+ medlemmer er KTK største folkeoplysende forening for trampolinspring i Danmark. KTKs aktiviteter i stortrampolin dækker fra helt nybegynder til eliteniveau, dvs. ca 3 år opefter. Foruden almenhold er KTK største udbyder af aktiviteter for børn/unge og voksne med særlige behov (fysisk/psykisk funktionsnedsat evne), ligesom KTK har betydeligt omfang af dagtimeaktiviteter fx åben skole/daginstitution/fritid samt ferieaktiviteter. Foruden stortrampolin har KTK understøttende aktiviteter så som f.eks. Jumping Fitness, stacking. KTK har pt. træningsaktiviteter i Grøndal MultiCenter og Sundby Idrætspark samt også haft på skoler i København.

KTK-ansøg: Forenings-og aftenskolepakken-KK-sept2025 – ingen adgang til scanner/leverandørtilbud pga. GMCnedluk

Hvidkildevej 64 2400 København NV ✉ [kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk](mailto:kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk) ☎ 25 17 17 31 CVR. nr. 29719489

KTK-ansoeg: Forenings-og aftenskolepakken-KK-sept2025 – ingen adgang til scanner/leverandørtilbud pga. GMCnedluk

**Hvidkildevej 64 2400 København NV** ✉ [kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk](mailto:kbhtrampolin@kbhtrampolin.dk) ☎ **25 17 17 31** **CVR. nr. 29719489**

Ansøgning til forenings- og aftenskolepakken.  
Træningsudstyr til fodbold  
Sundby Boldklub, September 2025

850 børne- og ungdomsmedlemmer er vi i Sundby Boldklub rundt regnet. Hver dag, hver uge render børn og unge rundt og træner fodbold på Kløvermarken. Men for at kunne optimere træningen for de unge har vi brug for materiel. Her er der ikke tale om kegler mv.

Men ting som i moderne fodbold kan sidestilles med mål. Vi har brug for udstyr der hjælper og udvikler børnenes færdigheder. Det er udstyr der er med til at udvikle flere aspekter af fodboldspillet. Alt fra inderside afleveringer, tacklinger til træning af vores keepere.

Herunder laver vi en to skilt ansøgning. Vi vil gerne søge til begge dele, men det ene skal ikke nødvendigvis være afhængigt af det andet.

For at forbedre børnenes tekniske færdigheder, for at gøre træningen mere sjov og varieret vil vi gerne søge om følgende:

<https://www.goalstationwebshop.com/products/home-edition-1>

2 stk. Pris i alt 9.990 kr. inkl moms.

<https://www.goalstationwebshop.com/products/rebounderelite>

Pris 6.110 kr. inkl moms.

Og fordi sparketeknikken er så essentiel for fodboldspillere vil vi gerne søge om

<https://www.goalstationwebshop.com/products/goal-target>

2 stk. Pris i alt 9.500 kr.

I alt for ovenstående: 25.600 kr.

Del 2 :

Derudover vil vi gerne søge om følgende udstyr. Igen fordi der er mange aspekter af fodbolden der er vigtige at have fokus på fra en tidlig alder. Derudover bidrager det til en varieret og sjov træning med fokus på udvikling af den enkelte spiller.

<https://www.amarsport.dk/produkt/traeningspakke-figurer/>

2 stk : Pris i alt 12.000 kr inkl moms.

[https://www.lagersport.dk/select-oppustelig-frisparksfigur-205-cm.html?gad\\_source=1&gad\\_campaignid=17191360226&gbraid=0AAAAADuJOybkYn\\_dUPN\\_hGpxwe4gO5iuqO&gclid=CjwKCAjwuePGBhBZEiwAIGCVSzpVUMAOReTeYledtrcYfpFonuFmeL5TENJ3idvxCMnzzS1c582I7xoCW7gQAvD\\_BwE](https://www.lagersport.dk/select-oppustelig-frisparksfigur-205-cm.html?gad_source=1&gad_campaignid=17191360226&gbraid=0AAAAADuJOybkYn_dUPN_hGpxwe4gO5iuqO&gclid=CjwKCAjwuePGBhBZEiwAIGCVSzpVUMAOReTeYledtrcYfpFonuFmeL5TENJ3idvxCMnzzS1c582I7xoCW7gQAvD_BwE)

5 stk: Pris i alt : 4.400 kr. inkl moms

Del 2 pris i alt: 16.400 kr.

Alt i alt for de 2 del ansøgninger: 42.000 kr.

Oversigt over foreninger der er med i ansøgningen : Sundby Boldklub

Tidsestimat: Kan indkøbes inden for få uger. Projektet kan formentlig afsluttes inden udgangen af 2025

På vegne af Sundby Boldklub

Kim Grummesgaard

Administrator og projektkoordinator

[administration@sundbyboldklub.dk](mailto:administration@sundbyboldklub.dk)

**Projekt:**

**Inventar til depotrum i Fælleshuset i Mimersparken**

**September 2025**

## **Indhold**

1. Ansøgers navne og kontaktoplysninger
2. Projektets titel
3. Budget og ansøgt beløb
4. Projektperiode og tidsestimat
5. Kort beskrivelse af projektet (formål og indhold)
6. Behov og målgruppe
7. Hvordan projektet understøtter folkeoplysende aktiviteter
8. Forventede resultater
9. Bilag 1: Projektbeskrivelsens tegning

## 1. Ansøgers navne og kontaktoplysninger

Nørrebro United

Forperson:

Niels Bugge

E-mail: [nielsogbuggge@gmail.com](mailto:nielsogbuggge@gmail.com)

Mobil: 20 45 84 24

Daglig leder:

Nanna Haugaard Birch

E-mail: [nanna@nbunited.dk](mailto:nanna@nbunited.dk)

Telefon: 22 15 50 71

### 1. Projektets titel

“Inventar til depotrum i Fælleshuset i Mimersparksen”

### 2. Budget og ansøgt beløb

| Inventar og indretning af depotrum        | Tømrer | Smed   | Skabsdesign Byggestyr. |
|-------------------------------------------|--------|--------|------------------------|
| Skabe til materiale opbevaring            | 70.000 | 75.000 | 20.000                 |
| Lockers og bænke                          | 45.000 |        |                        |
| SUM                                       | 115.00 | 75.000 | 20.000                 |
| TOTALSUM EKSL. MOMS<br><b>210.000</b>     |        |        |                        |
| ANSØGT BELØB INKL. MOMS<br><b>262.500</b> |        |        |                        |

### 3. Projektperiode og tidsestimat

Tidsplan for projektet. Ansøgning september 2025. Projekteksekvering E25 og F26.

| Forbedring af depotrum E25/F26               |       | Dato    |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                                              |       | Måned   |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
|                                              |       | Uge nr. |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
|                                              |       | OBS!    | Aktivitetsplanen angiver relative tidsforløb efter kontrahering |  |  |  |  |  |  |
| AKTIVITET                                    | AKTØR |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Projektering og styring                      | ARK   |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Fremstilling og montering af skabskabinetter | TØ    |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Fremstillings af stålskabslåger              | SMED  |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Montering af låger                           | SMED  |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Indkøb og montering af øvrigt inventar       | TØ    |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Aflevering                                   | TØ    |         |                                                                 |  |  |  |  |  |  |

#### 4. Kort beskrivelse af projektet (formål og indhold)

Foreningen Nørrebro United søger om støtte til indretning af et nyt depotrum, som skal bruges til opbevaring af træningsudstyr til vores mange medlemmer og frivillige.

Vi har godt 2000 medlemmer og 300 frivillige i fodboldafdelingen. 390 af vores børne- og ungdomsmedlemmer og 48 af vores frivillige bruger banen i Mimersparken flere gange om ugen til træning og kampe. Særligt de frivillige kommer til at bruge det nye depotrum til opbevaring af udstyr. Vi arbejder aktivt for at skabe et inkluderende, trygt og udviklende fællesskab omkring idræt, med særligt fokus på solidaritet, frivillighed og lokal forankring. Vi har i dag en voksende mængde af træningsudstyr, som dagligt bruges af vores frivillige trænere. En god opbevaringsløsning for vores udstyret er essentielt for at kunne tilbyde en alsidig og motiverende træning for børnene, og for at skabe gode forhold for vores ulønnede frivillige. Derfor ønsker vi at indrette rummet med et specialdesignet opbevaringssystem bestående af skabskabinetter i moduler af 70x70x70 cm. Kabinetterne skal placeres i rækker fx 7 i bredden og 3 i højden - og lukkes med gitterlåger, der tillader visuelt adgang og luftcirkulation. Fordelene ved løsningen er gennemsigtighed (muligt at se indholdet), modularitet (systemet kan udvides og tilpasses depotrummet, og man vil kunne sammenlægge modulerne, fx hvis der er materialer der overskrider et skabets dimensioner) og ventilationen (fx vigtigt ved fugtigt udstyr som veste).

Se tegning i bilag 1

#### 5. Behov og målgruppe

Nu står Fælleshuset i Mimersparken snart færdigt, og det har vi glædet os meget til. Det bliver en fantastisk forandring for både medlemmer og frivillige. Et af rummene får vi som vores nye depotrum. Det er på 30 m<sup>2</sup>, men står uden inventar, hvorfor vi mangler midler til at indrette det hensigtsmæssigt. Det inkluderer opbevaringssystemer, låsbare skabe, skiltning og bænke. Alt sammen udstyr, der nemt kan tilgås og vedligeholdes. Det eksisterende bolddepot er utilstrækkelig og de frivilliges erfaringer er, at de oplever store udfordring med at holde orden og sikre at materialerne er let tilgængelige. Den problematik vil vi gerne forebygge ved at skabe en brugervenlig opbevaringsløsning, der kan støtte vores frivillige og gøre deres arbejde nemmere. Desuden kan vi med denne løsning forlænge levetiden på vores udstyr, forbedre træningsoplevelse for vores medlemmer og bidrage til en mere bæredygtig organisering.

#### 6. Hvordan projektet understøtter folkeoplysende aktiviteter

Denne pulje støtter anskaffelse og forbedring af faciliteter og udstyr, og vores projekt taler direkte ind i formålet med puljen. Indretningen af depotrummet med et praktisk opbevaringssystem er med til at skabe bedre rammer for vores medlemmer og frivillige, og støtter på den måde op om frivillighed og organiseringen i foreningen.

## 7. Forventet resultater

Projektet er et afgørende skridt mod at forbedre hverdagen for vores frivillige og medlemmer. Vi håber derfor at I vil se positivt på ansøgningen og støtte os i at gøre vores opbevaringsløsning til virkelighed!

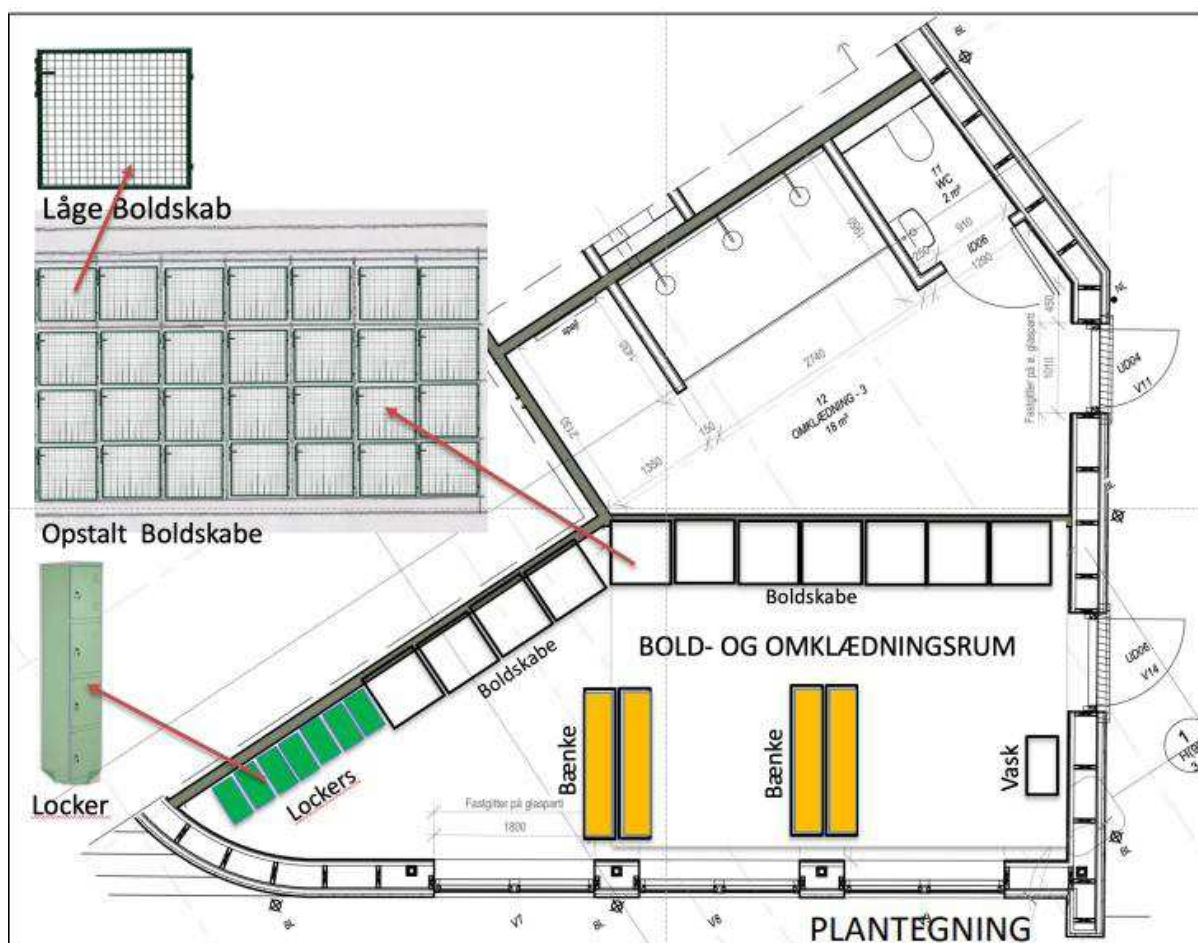
## 8. Bilag 1: Projektbeskrivelsens tegning

Beskrivelse af projektet: "Inventar til depotrum i Fælleshuset i Mimersparksen"

- Indretning af depotrum
  - Etablere skabe til udstyr
  - Opsæt lockers til holdenes værdifulde ejendele
  - Opstil bænke

Opbevaringssystemets design

- Opbevaringssystemet er bygget op af skabskabinetter/moduler med dimensionerne 70x70x70 cm og monteres på højre siden af indgangen
- Det monteres gitterlåger på hvert af skabene med lås
- Der opsættes lockers i enden af depotrummet
- Der opstilles bænke



Ansøgning til forenings- og aftenskolepakken  
Sportstracking:  
Sundby Boldklub.

I Sundby Boldklub har vi plads til alle, uanset om du har to venstreben eller spiller som Pernille Harder.

Vi tilbyder ugentlige træninger og kampe til alle vores medlemmer. Fra de træder ind af døren i vores fnuggi afdeling ( 2-5 årige ) eller om de er en del af vores ældreseniorhold ( Vi har nogle der er rundet de 85 år. ) Fodbold har dog udviklet sig de seneste år. Derfor bliver der sat større krav til udstyret uden for banen.

For at kunne servicere vores medlemmer bedst muligt og samtidig have det samme udstyr som andre klubber i København, så har vi brug for Catapult Sports tracking system.  
- Et system der er med til at måle, vurdere og analyserer på spillernes præstationer i både træning og kamp.

Sådan vil forbedring understøtte den folkeoplysende aktivitet.

- Vi kan gennemgå og evaluerer på spillernes præstationer. Spillerne kan desuden selv downloade oplysningerne og få dato om sprint, top fart mv.
- Øge engagementer og få et større læringsudbytte. Give spillerne indsigt i deres egen performance og dermed gøre dem mere motiverede for at holde sig sunde.
- Understøtte fællesskabet, være med til at løfte de spillere som har brug for det på forskellige parametre.
- Være med til at fastholde medlemmerne i foreningen da dette udstyr " Er krævet " og er blevet en normalitet i fodbold.

Det giver desuden spillerne mulighed for at reflektere alene og i grupper af flere. At samarbejde om hvilke løsninger der kunne være på diverse udfordringer.

Med 25 x måleudstyr vil et træningshold kunne bruge det samtidig og få sammenlignet deres data. Dette vil så kunne gå på runde mellem de forskellige hold i alt fra ungdomsfodbold til seniorfodbold.

Budget:

- Catapult Veste, inkl måle enheder ( tracking system ) 25 stk.

<https://www.catapult.com/sports/football#buynow>

Pris i alt 55.000 kr.

- 12 Måneders software abonnement:

25.000 kr.

( Hvis ikke der gives støtte til abonnementet, så kan klubben selv afholde udgifterne til dette. )

Pris i alt inkl moms : 80.000 kr.

Involverede foreninger: Sundby Boldklub ( Foreningsnummer: 26849 )

Tidsestimat: Kan bestilles så snart tilsagnet er givet. Derefter skal det leveres fra USA, da

Unisport pt. Har udsolgt. (Alternative mærker kan vælges hvis man vil sænke leveringstiden)  
Men uanset hvad, bør det kunne leveres inden årets udgang

Kim Grummesgaard  
Administrator, Sundby Boldklub  
[administrator@sundbyboldklub.dk](mailto:administrator@sundbyboldklub.dk)

## **Ansøgning om støtte til kompetenceudvikling og materialer til aftenskolen**

Vi skriver fra **Helseskolen**, hvor vi driver aftenskoleaktiviteter for en bred og mangfoldig målgruppe. Vores særlige fokus er at skabe inkluderende læringsfællesskaber, hvor alle – også psykisk sårbare unge – kan deltage og opleve glæden ved at lære, udvikle sig og indgå i meningsfulde fællesskaber.

For at styrke dette arbejde søger vi om økonomisk støtte til følgende initiativer:

### **1. Kompetenceudvikling af undervisere**

Vi oplever en stigende tilgang af unge med psykiske udfordringer, som har behov for ekstra støtte og forståelse i undervisningssituationen. For at kunne imødekomme dette behov ønsker vi at give vores undervisere mulighed for at deltage i en kompetencegivende uddannelse inden for området:

[Psykiatrivejlederuddannelsen – Potentials](#).

En sådan investering vil:

- styrke kvaliteten af undervisningen,
- bidrage til øget trivsel og tryghed blandt de unge,
- understøtte vores mål om at skabe inkluderende og bæredygtige læringsmiljøer.

### **2. Indkøb af køkkenmaskiner til madlavningshold**

Madlavning er et af vores mest populære fag, som samtidig styrker fællesskab, selvstændighed og sociale kompetencer. For at gennemføre undervisningen på en effektiv og inspirerende måde har vi behov for nye køkkenmaskiner.

Udstyret vil blive anvendt af både unge og voksne deltagere, og det vil være et vigtigt redskab til at gøre undervisningen mere varieret, kreativ og praktisk anvendelig. Materialerne vil blive opbevaret på Bellahøj Skole, hvor størstedelen af vores aktiviteter også finder sted.

### **Økonomi**

Vi ansøger om støtte til:

- **15.625 kr.** – underviserens uddannelse/kompetenceudvikling
- **2 x 6.990 kr.** – Thermoblender, 2 liter
- **1.990 kr.** – Stavblender Dynamic 160 MM
- **9.450 kr.** – Kongamek skabsvogn med dobbelt fløjdør til opbevaring af materialerne.

I alt søges 41045,-

### **Afslutning**

Vi håber, at vil støtte vores indsats for at skabe inkluderende rammer for læring, trivsel og fællesskab. En bevilling vil have stor betydning for både vores undervisere og deltagere – ikke mindst de psykisk sårbare unge/voksne, som herigennem får mulighed for at opleve større livskvalitet og styrket handlekraft i hverdagen.

På forhånd mange tak for jeres overvejelse. Vi står naturligvis gerne til rådighed for yderligere oplysninger.

Med venlig hilsen

**Tahira Ashraf**

Helseskolen

## Ansøger

Østerbro IdrætsForening

Foreningsnummer 26447

## Beskrivelse

For at skabe plads til flere børn i foreningen, vil vi rykke nogle af vores træninger om sommeren fra fælledparken til Svanemøllehallen. Til disse træninger vil vi have fokus på træning af Motorik, Agility, Reaktion samt test af spillerne. Vi ønsker nogle materialer der kan være med til at understøtte dette.

Materialerne vil blive taget ibrug med det samme, så børnene vender sig til øvelserne i løbet af vinterperioden.

Testudstyret overholder i øvrigt DBUs krav til test af spillere.

Alle de ønskede materialer kan desuden være med til at gøre vores fodboldskoler endnu sjovere. Materialerne vil desuden blive benytte til træning ifm. skolesamarbejder.

## Budget

### **Motorik / Agility**

|        |                           |               |
|--------|---------------------------|---------------|
| 5 stk. | SKLZ Stiger               | 3.145         |
| 5 stk. | SKLZ Hække                | 3.495         |
| 4 stk. | SKLZ teleskopiske stænger | 3.996         |
| 3 stk. | SKLZ Fortennisnet         | 2.997         |
|        | <b>Total</b>              | <b>13.633</b> |

### **Reaktionstræning**

|        |                      |               |
|--------|----------------------|---------------|
| 3 stk. | BlazePod Trainer     | 13.485        |
| 6 stk. | BlazePod Podbase     | 3.594         |
| 3 stk. | BlazePod Adapter Kit | 1.047         |
|        | <b>Total</b>         | <b>18.126</b> |

### **Test**

|        |                                |               |
|--------|--------------------------------|---------------|
| 1 stk. | Witty Training timer / 2 fotoc | 24.875        |
| 1 stk. | Witty intermediate time kit    | 20.625        |
| 1 stk. | Witty Backpack                 | 1.244         |
| 1 stk. | Optojump 1m Next               | 38.125        |
|        | <b>Total</b>                   | <b>84.869</b> |

Samlet omkostninger for sjovere indendørstræning **116.628**

Ansøgning til forenings- og aftenskolepakken.  
Sundby Boldklub  
Aktivitetsfremmende udstyr

I Sundby Boldklub har vi oplevet vækst i medlemstallet, dette betyder at flere børn og unge bruger banerne på kløvermarken og opholder sig i foreningens klubhus.

For at fastholde vores medlemmer har vi brug for at tilføje aktiviteter til dette. Dette kan bruges under træning, som "fun games", som læring i træningen i specielle situationer, ex. Kan pannabanen bruges til at træne teknik mv. Ligeledes kan udstyret bruges uden for normal træningstid. Teq ball bordet kan bruges til at træne tekniske færdigheder, motorik samt.

Derfor søger vi midler til at indkøbe og opsætte udendørs aktiviteter uden for klubhuset. Vi søger om midler til følgende

- En Panna-bane
- Et Teqball bord

Disse produkter vil være fremstillet af materialer, der kan holde til udendørs brug i mange år.

**Budget:**

| Udstyr                  | Pris inkl moms | Antal | Total inkl moms |
|-------------------------|----------------|-------|-----------------|
| Panna bane              | 54.000         | 1     | 54.000          |
| Teqball bord            | 30.000         | 1     | 30.000          |
| Montering, levering mm. | 12.000         | 1     | 12.000          |
| Skillz stiger           | 900            | 10    | 9.000           |
|                         |                |       | =105.000        |

**Oversigt over hvilke foreninger der er med i ansøgningen:**

Sundby Boldklub ( Foreningsnummer : 26849 )

**Tidsestimat over gennemførsel af projektet.**

Vi forventer at projektet vil stå færdigt inden årets udgang.

**Det er clearet med kultur- og fritid at tingene kan stilles på arealet ved klubhuset. Derudover står vi selv for vedligeholdelse heraf.**

På vegne af Sundby Boldklub  
Kim Grummesgaard  
Administrator og Projektkoordinator



# VESTAMAGER FOOTBALL ACADEMY

## ANSØGNING VEDRØRENDE MIDLER TIL MARKANT FORBEDRING AF TRÆNINGSTILBUD FOR BØRN OG UNGE - KEEPERTRÆNING



### FORMÅL:

Vi ansøger om midler til at erhverve specialiseret keepertræningsudstyr og tilknytning af en kvalificeret keepertræner, som skal gennemføre træning fire gange om måneden.

Udstyr oversigt er vedlagt som bilag med dertilhørende priser.

Med denne ansøgning sigter vi mod at løfte kvaliteten af keepertræning i vores forening markant. Indkøbet af fast og specialiseret udstyr samt tilknytning af en keepertræner vil ikke alene forbedre træningen for nuværende keeperaspiranter, men også gøre tilbuddet mere attraktivt for nye deltagere. Vi mener derfor, at projektet lever fuldt op til formålet med Forenings- og aftenskolepakken om at optimere faciliteter, så de er bedre egnet til folkeoplysende aktiviteter.

### BUDGET:

| Post                                              | Beløb inkl. moms (DKK) |
|---------------------------------------------------|------------------------|
| Rebounder Pro Kvadratisk                          | 1.200                  |
| Oppustelig Træningsfigur 200 cm (8 stk.)          | 2.400                  |
| PrecisionPLAY Skills Trainer                      | 1.200                  |
| Skudvæg Pro Rebound 100 × 40 cm (2 stk.)          | 2.000                  |
| Keepertræner (4 gange/måned × 1.500 kr. × 6 mdr.) | 9.000                  |
| FORZA GK Bold Deflektor                           | 750                    |
| FORZA Agility Stænger - 1 m (6 stk.)              | 600                    |
| Bazooka Mål (120 × 75 cm) (4 stk.)                | 3.276                  |
| <b>Samlet ansøgt beløb</b>                        | <b>20.426</b>          |

## Ansøgning om støtte fra Forenings- og aftenskolepakken

Københavns Kommune – Ekstra ansøgningsrunde

**Forening:** Vestamager Football Academy ([www.vfacademy.dk](http://www.vfacademy.dk))

**Foreningsnummer:** 37098

**Adresse:** Edvard Thomsens Vej 5C, 2300 København S.

**Kontaktperson:** Shayan Shojaei

**Kontakt info:** [shayan.shojaei@gmail.com](mailto:shayan.shojaei@gmail.com) / [hello@vfacademy.dk](mailto:hello@vfacademy.dk) / 40967489

**Faciliteter:** Alle faciliteter er inkluderet adgang til aflåst opbevaringsrum. Disse rum er en naturlig del af brugen af faciliteterne. Hvorfor der ikke foreligger særskilte aftaler. Desuden betragtes det udstyr vi sigter efter at anskaffe det man kalder for sammenfoldelig. Dvs. det fylder eller vejer småt og kræver derfor minimalt opbevaringsplads.

8 personers fodboldbanerne i Ørestad, Byparken, C.F. Møllers Allé (Administreret af Grundejerforening Ørestad City med 3 faste træningstider, samt mulighed for flere efter behov. Aflåst opbevaringsskur).

Hallen Ørestad Skole (indendørs træning med tilhørende aflåst opbevaringsrum.

Ansøgningsnumre: BKN-220596 og BKN-229599)

8-personers fodboldbaner ved Kalvebod Fælledskole (Aflåst opbevaringsskur.

ansøgningsnumre: BKN-230099 og BKN-229722)

### 1. Beskrivelse af forbedringen

Vi ansøger om midler til at erhverve specialiseret keepertræningsudstyr og tilknytning af en kvalificeret keepertræner, som skal gennemføre træning fire gange om måneden. Udstyr oversigt er vedlagt som bilag med dertilhørende priser. Alt udstyr vil enten være fast installeret eller opbevaret på både privat og kommunale anlæg, hvor foreningen træner.

### 2. Behovet for forbedringen

Der er i dag et markant underdækning af keepertræning i vores forening – både med hensyn til træningskvalitet og udstyr. Keepere får sjældent adgang til specialiseret og udviklende træningspas med realistiske skud, rebound-træning og koordinationstræning. Dette begrænser deres tekniske og fysiske udvikling, og det betyder, at vi ikke kan fastholde eller motivere spillerne i samme grad som markspillerne. Der er desuden interesse fra nye keeperaspiranter, som i dag ikke har mulighed for at få målrettet træning, hvilket begrænser rekruttering og inklusion. Vi oplever desuden i stigende grad efterspørgsel fra piger i alderen 11-16 år.

### 3. Hvordan forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter

Med anskaffelse af disse redskaber og træner vil vi løfte rammerne for folkeoplysende idrætsaktiviteter ved at tilbyde målrettet træning, som forbedrer færdigheder som reaktionsevne, teknik, spilforståelse og mental robusthed. Træningen med målmandstræner fire gange om måneden sikrer kontinuitet og faglig kvalitet – træneren vil også kunne videregive metoder og kompetencer til øvrige trænere i foreningen, hvilket gør dem bedre rustet til at

støtte udviklingen i hele målmandsgruppen. Aktiviteten vil være åben for børn og unge (og voksne, hvis relevant), således at flest mulige medlemmer får glæde og læring — og det vil øge fastholdelse og tiltrække nye medlemmer. Udstyret til rebound-træning, skudvægge og agility understøtter både individuel træning og hold-/gruppeøvelser, hvilket giver fleksibel anvendelse i vore træningsprogrammer.

#### 4. Budget (DKK inkl. moms)

Udstyr: 11.426

Keepertræner: 9.000

Se detaljeret oversigt over omkostninger vedlagt som bilag..

#### 5. Tidsestimat for gennemførelse

**Måned 1-2:** Bestilling, modtagelse og opsætning af udstyr; indledende træningssessioner med keepertræner; instruktion af øvrige trænere i brug af udstyr.

**Måned 3-4:** Fuld drift med månedlige træningspas; tilpasning og evaluering af træningsprogrammer.

**Måned 5-6:** Konsolidering; evaluering af effekt i dialog med keeperaspiranter og trænere; eventuelle justeringer for kommende tidsperiode.

#### 6. Dokumentation / aftaler

Vi fremskaffer gerne på anmodning dokumentation fra Grundejerforeningen som administrere træningstider i Byparken der bekræfter, at anlægget stiller opbevaringsplads til rådighed, tillader opsætning af redskaber samt at tider til træning er koordineret.

De kommunale træningstider kan søges frem via de tidligere nævnte ansøgningsnumre.

#### 7. Sammenfatning

Med denne ansøgning sigter vi mod at løfte kvaliteten af keepertræning i vores forening markant. Indkøbet af fast og specialiseret udstyr samt tilknytning af en keepertræner vil ikke alene forbedre træningen for nuværende keeperaspiranter, men også gøre tilbuddet mere attraktivt for nye deltagere. Desuden vil det give et helhedsløft til alle markspillere som vil få en bedre kampoplevelse på baggrund af keepere der har modtaget kvalificeret træning. Det vil kort sagt løfte alle vores hold. Vi mener derfor, at projektet lever fuldt op til formålet med Forenings- og aftenskolepakken om at optimere faciliteter, så de er bedre egnet til folkeoplysende aktiviteter.

Som udgangspunkt er vi, Boldklubben Fremad Valby, den eneste klub i ansøgningen, men alle foreninger med træningstid i Hafnia Hallen kan anvende de mål der ansøges om tilskud til, da der er aftalt med Hafnia Hallen at de opbevares i Hafnia Hallen.

Vi, Boldklubben Fremad Valby, vil gerne ansøge om tilskud til indkøb af 48 stk. Bazookamål, samt 1 stk. rullecontainer til at opbevarer dem i.

Vi har rigtig mange børnehold der træner fast i Hafnia Hallen, som er udfordret af at der ganske få 3-mandsmål i Hafnia Hallen pga. pladsmangel. Ved indkøb af bazookamål der nemt kan foldes sammen vil det være muligt for vores børnehold at træne med mange små mål, og derved give træningen helt andre muligheder end hvis der ikke er. Samtidig vil det være muligt at have målene opbevaret i Hafnia Hallen, da de som sagt nemt kan foldes sammen og samles i en rullecontainer så de ikke står i vejen. Målene kan også anvendes til futsaltræning i Multihallen, ligesom andre idrætsgrene også kan have gavn af målene.

Udover at de mange små mål kan give børnetræningsmiljøet nogle helt andre dimensioner, vil det også være muligt at afholde større "Horst Wein-stævner" i Hafnia Hallen, som vi har et stort ønske om at afholde i fremtiden. Det giver muligheden for at endnu flere børn er aktive samtidig, og med endnu flere mål.

Budget:

48 stk. Bazzokamål á kr. 1.000,-

1 stk. rullecontainer á kr. 11.250,-

altså i alt kr. 59.250,- (inkl. moms)

Vi forventer at kunne indkøbe ovenstående kort efter tilsagn, og umiddelbart efterfølgende kan målene anvendes af de mange foreninger der træner i Hafnia Hallen.



## Ansøgning om udskiftning af puzzlemåtter

Ansøgning om udskiftning af puzzlemåtter

### Forening:

Copenhagen City Taekwondo

### Projektbeskrivelse:

Vi ønsker at udskifte vores nuværende puzzlemåtter i dojang'en, da de er slidte efter mange års intensiv brug. Nye måtter vil sikre bedre sikkerhed, komfort og hygiejne for vores medlemmer.

### Behov:

De gamle måtter er nedslidte, hvilket øger risikoen for skader og mindske træningskvaliteten. Udskiftning er nødvendig for at skabe et trygt træningsmiljø for både børn, unge og voksne.

### Folkeoplysende værdi:

Forbedringen vil styrke de folkeoplysende aktiviteter ved at sikre, at alle – uanset alder, køn eller niveau – kan deltage i et sikkert miljø. Det understøtter læring, fysisk aktivitet og fællesskab, som er kernen i vores forening.

### Budget:

- Indkøb af puzzlemåtter (100 m<sup>2</sup> á ca. 150 kr. pr. m<sup>2</sup>): 15.000 kr.
  - Levering: 2.000 kr.
- Samlet budget: 17.000 kr.

### Tidsestimat:

Udskiftning kan gennemføres på én weekend. Projektet forventes afsluttet inden for 1 måned efter tilsagn.

Kontaktperson: Farooq Rashid

Email: rashid3105@gmail.com

Telefon: 53856564

**Ansøgende forening:**

Motion 2000 (folkeoplysende)

**Forbedringen, der søges om:**

Yogamåtter til gymnastik forløb for kvinder over 70 år

**En kort beskrivelse af, hvilket behov forbedringen dækker:**

Nye yogamåtter vil forbedre oplevelsen af at gå til gymnastik i Osramhuset med Motion 2000, og dermed styrker forbedringen både fællesskabet og det aktive liv for de seniorer, som er medlem af foreningen. På den måde understøtter nye yogamåtter de folkeoplysende aktiviteter i Osramhuset.

**Budget:**

Yogamåtter á 200 kr. \* 10 styk = 2.000 kr. ex moms

**Tidsestimat over gennemførelse af forbedringen:**

Indkøbt primo 2026 og tages i brug med det samme

## **Ansøgning til Forenings- og aftenskolepakken – Københavns Kommune**

### **Ansøger:**

Ørestad IF Fodbold

CVR-nr.: 34553386

### **Beløb der søges om:**

95.430 kr.

### **Formål med ansøgningen:**

Indkøb af 24 fuldsvejste mål i størrelse 3 (12 stk. til Kalvebod Fælled Skole og 12 stk. til Ørestad Idrætspark).

### **Baggrund:**

Ørestad IF Fodbold oplever i øjeblikket en markant vækst og har netop rundet over 900 aktive medlemmer i afdelingen.

Klubben favner børn, unge og seniorer i alle aldre, men især vores børneafdeling vokser hurtigt. Vi ønsker fortsat at kunne tilbyde interesserede børn i lokalområdet en plads på et stamhold – men vores nuværende materielkapacitet, særligt antallet af mindre mål, er ikke længere tilstrækkelig.

### **Formål og effekt**

Formålet med ansøgningen er at kunne indkøbe 24 fuldsvejste størrelse 3 mål, som skal bruges til træning, kampe og stævner på vores to primære anlæg:

- 12 mål på Kalvebod Fælled Skole
- 12 mål i Ørestad Idrætspark

### **Med flere mål vil vi kunne:**

- Optage endnu flere børn i vores børneafdeling og skabe bedre rammer for de mange nye medlemmer.
- Differentierer træningen bedre, så vi kan tage endnu større hensyn til børnenes individuelle niveau og udvikling – hvilket styrker trivsel, motivation og læring.
- Afholde DBU's officielle 3v3-stævner og andre lokale turneringer, som både styrker fællesskabet og synliggør klubben som et samlingspunkt i Ørestad.
- Afvikle interne og eksterne stævner i større skala, hvilket giver flere børn mulighed for sjov, lærerig fodboldaktivitet.

## Økonomi

| Udgiftspost | Antal   | Enhedspris | Samlet pris |
|-------------|---------|------------|-------------|
| Mål         | 24 stk. | 3.976 kr.  | 95.430 kr.  |

**Alle priser er inkl. moms.**

## Opsummering

Med støtten fra Forenings- og aftenskolepakken kan Ørestad IF Fodbold:

- Udvide kapaciteten markant og give flere børn adgang til fodbold i lokalområdet
- Skabe bedre trænings- og stævnerammer for de yngste spillere
- Understøtte kommunens målsætning om bevægelse, fællesskab og trivsel blandt børn og unge

Vi håber, Københavns Kommune vil støtte op om projektet, så vi kan fortsætte den positive udvikling for fodbolden i Ørestad.



# Danske Studenters Roklub

## Forenings- og aftenskolepakken's følgegruppe

København september 2025

### **Ansøgning til ekstra ansøgningsrunde for Forenings- og Aftenskolepakken**

Det er med stor glæde, at vi har fået muligheden for at søge midler i den ekstra ansøgningsrunde til Forenings- og Aftenskolepakken.

Vi har gennem længere tid haft et ønske om at opgradere lydanlæg og projektor i vores festsal. Salen bruges ugentligt af 8-10 gymnastikhold – heraf flere af vores egne aftenskolehold. Derudover stiller vi lokalet til rådighed for bl.a. Københavns Skiklub, der afholder 2-3 hold om ugen for deres medlemmer. Da skiklubben ikke råder over egne lokaler, fungerer salen som deres faste træningssted.

Både Danske Studenters Roklub og Københavns Skiklub anvender desuden salen til generalforsamlinger, foredrag og andre arrangementer, hvor der ofte efterspørges bedre lydforhold samt mulighed for præsentationer og musik.

Derudover har salen i de seneste år også været benyttet til møder og arrangementer af bl.a. Friluftsrådet, Dansk Forening for Rosport og DIF.

Vi har et tilbud fra sidste år på en samlet opgradering af lydanlæg og projektor på ca. 100.000 kr. inkl. moms. Dette beløb søger vi om støtte til. Vi vil selv supplere med egne midler til maling og istandsættelse af salen, som også trænger til en opfriskning.

Vi håber, at I vil se positivt på vores ansøgning, så salen fortsat kan være et attraktivt og funktionelt samlingssted for vores egne medlemmer såvel som for andre foreninger og samarbejdspartnere.

Som forening har vi aldrig tidligere anvendt vores 10 % tilskud til debatskabende aktiviteter, men år efter år tilbageført disse midler. Vi håber derfor, at vores ansøgning kan imødekommes, så vi på denne måde får mulighed for at anvende midlerne til et konkret og varigt løft af vores faciliteter.

Danske Studenters Roklub  
Kasper Haagensen, Formand

På vegne af Aftenskolernes Hus søger FOF og AOF hermed om midler til følgende forbedringer:

### **1 - Indretning af keramikdepot / fælles depot**

Vi mangler reoler til opbevaring af ler og andre forbrugsmaterialer. Leret er tungt og svært at håndtere, og den nuværende placering på gulvet gør det svært for underviserne at løfte leret op på transportvognen. Ler indkøbes separat pr. skole, hvilket gør at vi har brug for dedikeret opbevaringsplads til hver skole, der ønsker at benytte keramiklokalet og andre faciliteter. Vi var fra starten lovet et skur til opbevaring og depot i gården, men dette er blevet inddraget af KEJD. Det er desuden hårdt for stedets pedel, der varemottager materialer på vegne af skolerne, at stable leret i gulvhøjde.

Der søges om: <https://erfainventar.dk/shop/732-komplette-staalreoler-system-210/3016-staalreol-4-fag-med-8-hylder/>

**2 stålreoler á DKK 6.028,98 = 12.057,96**

---



## 2 – Indkøb af materialer til opbevaringsløsning af trædrejebænke

Vi mangler en opbevaringsløsning til vores trædrejebænke. De står p.t. på gulvet og de er meget tunge af løfte. De skal løftes fra gulvhøjde til høvlbænkene (c.a. 80 cm) og de vejer 50 kg. Det er ikke holdbart at bede hverken undervisere eller kursister om at løfte de tunge maskiner.

Der ansøges om materialer til at bygge disse efter vedhæftede skitse. Selve udførelsen står vi selv for. Vi skal bruge 2 borde med plads til 4 høvlbænke på hver.

**Anslået budget: DKK 2.500 pr. rullebord i alt DKK 5.000,00**

---



## 3 – akustikforbedring i vores samspilslokale

Vores super fine samspilslokale lider desværre af dårlig akustik, da dette naturligt nok ikke har været prioriteret i projektets opstartsfase. Nu er lokalet kommet godt i gang og har en super flot belægningsgrad. Men flere kursister klager over, at det er svært at høre de forskellige instrumenter, særligt i samspil.

Husets medarbejder har indgående kendskab til akustiskregulering og kan anbefale følgende løsning fra den europæiske leverandør GIK Acoustics:

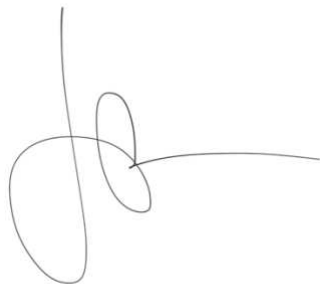
<https://www.gikacoustics.net/products/classic-acoustic-panel?variant=46752420364516>

Som kompromis mellem effekt og budget kan anbefales opsætning af 10 stk vægpaneler. Opsætning forestår vi selv.

**Der ansøges om 10 stk akustikpaneler til i alt DKK 6.790,00**

Vi håber meget, at Aftenskole- og Foreningspakken vil imødekomme disse vigtige opgraderinger til glæde for både kursister, undervisere og personale.

På vegne af Aftenskolernes Hus / FOF og AOF.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a smaller 'H' and a horizontal line extending to the right.

Lasse Hansen

## **Ansøgning om støtte til renovering af spejderhytte**

På grunden Grønvangen 9 ligger der 2 meget gamle spejderhytter. Den ene spejderhytte er i så dårlig stand, at den skal rives ned og forhåbentlig bliver der etableret en ny lille spejderhytte i løbet af 2026.

Den anden spejderhytte er større, men er også i meget dårlig forfatning (se vedhæftede billeder).

Spejderhytten bruges af 4. Absalon og voksenspejdere fra Valby gruppen. Herudover udlånes hytten til lokale børnehaver og en lokal skole har også lånt den ind imellem til deres udeaktiviteter. Hyttens tilstand og det råd, der er opstået omkring toilettet og yderbeklædningen samt taget, vanskeliggør imidlertid at hytten kan bruges i samme omfang.

Da vi gerne vil støtte op om udeaktiviteter for spejdere, børnehaver mm skal hytten renoveres.

### **Om 4. Absalon**

Vi er en spejdergruppe, som på ca 10 år er vokset fra 20 aktive spejdere til nu 160 aktive spejdere med en dertil hørende stor gruppe af engagerede forældre og ledere.

Gruppen rummer aktiviteter for familiespejdere, hvilket er børn og deres forældre fra 3 år og op til klanspejdere, som er fra ca. 15 år og op. Herudover er der også kommet en gruppe af voksenspejdere, som er voksne tidligere spejdere, der nu mødes i hytten og laver spejderrelaterede aktiviteter. I den forbindelse bruger andre grupper også hytten. Vi håber at udbygge denne del af spejderlivet, så flere voksne tidligere spejdere, kan genopdage spejderaktiviteter.

### **Det søger vi om:**

Vi vil gerne renovere husets tag, hvilket er en stor udgift. Herudover trænger yderbeklædningen på 2 sider af hytten til udskiftning idet der er råd omkring toilettets ydervæg. I alt forventes udgiften at beløbe sig til 643.000,- kr.

### **Hvad opnår vi ved renoveringen**

Ved en renovering af hytten, kan hytten bruges af børnehaver og skoler, som gerne vil have et sted, hvor de kan lave bål og lege på den store grund med vild bevoksning. Vi ser gerne at hytten og området bruges til formidling af udeliv og viden om natur og naturbeskyttelse. Vi håber derfor at mange flere kan bruge området og hytten, hvis den bliver renoveret og igen får et brugbart toilet.

## Budget for renovering af hytte

---

Bygherre

4. Absalon

Grønvangen 9

2720 Vanløse

---

|                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Tømrer – Udskiftning af tag:                           | 310.000,- |
| 2. Fjernelse af Asbesttag:                                | 120.000,- |
| 3. Materialer:                                            | 65.000,-  |
| 4. VVS arbejde:                                           | 24.000,-  |
| 5. Elektrikerarbejde:                                     | 13.000,-  |
| 6. Maling                                                 | 31.000,-  |
| 7. Byggepladsomkostninger (stillads og affaldshåndtering) | 60.000,-  |
| 8. Uforudsete udgifter                                    | 20.000,-  |
| I alt (inklusive moms)                                    | 643.000,- |

Tidsestimat:

Vi forventer at kunne påbegynde byggeprocessen i løbet af 2026, når der er indgået aftale med håndværkerne. Arbejdet forventes at være færdig i løbet af 2-3 mdr.

Projektet består af 2 dele: renovering af hyttens tag, som er meget tiltrængt og vanskeligt kan udsættes i ret lang tid. Dette udgør den største post i renoveringsbudgettet (ca. 490.000,-)

Anden del af projektet er renovering af hyttens facade, toilet og flytning af dør til toilettet.

Hvis det ikke er muligt at søge om det samlede beløb, kan projektet deles op i 2 dele – jf ovenstående.

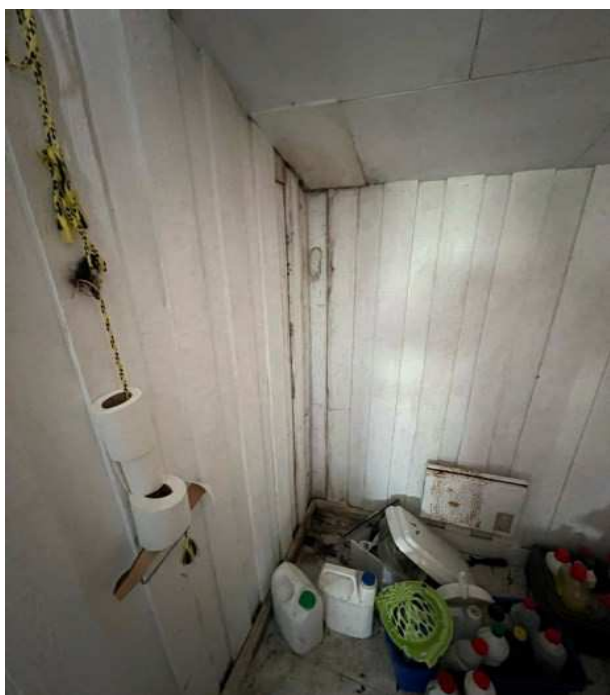


Hul i taget



facader med skader på træværk- mangler

vindspærre og ventilation



Toilet med hul i taget, som giver råd i væg og gulv.

### **Ansøgning om støtte til forbedring af vandpoloudstyr i Bellahøj Svømmestadion**

På baggrund af opfordring fra medarbejdere i SVØM KBH på brugerrådsmøder i maj 2025, søger Hovedstadens Svømmeklub (HSK) om midler til forbedring af vandpoloudstyr i Bellahøj Svømmestadion.

HSK har et bredt udbud af forskellige vandaktiviteter. Udover svømning har HSK i de seneste år oplevet vækst i vandpolo. Det er skabt på baggrund af en gruppe ildsjæle, der med udgangspunkt i fællesskab og kærlighed til bolde og vand har etableret en afdeling med hold i aldersgrupperne fra U10 og hele vejen op til senior og masters - både herrer og damer.

HSK spiller vandpolo alle hverdage i Bellahøj Svømmestadion i 40 uger pr. sæson og har tilbud til både bredde og højeste nationale plan. På højeste niveau stiller HSK vandpolo op i den nationale 1. divisionsturnering og har budt ind med afholdelse af DM finalekampe. Til både træning og til afholdelse af DM kampe er der brug for en opdatering af Bellahøj svømmestadions udstyr til at spille vandpolo. De eksisterende vandpolomål vælter når der skydes på mål og banetorvene har ikke de rigtige markeringer til baneinddeling. Med en opdatering vil det være muligt at tilbyde bedre træning, bedre turneringsafholdelse og ikke mindst vil en ny bane og nye mål give mulighed for at benytte de tildelte foreningstider bedre til træning, så endnu flere foreningsmedlemmer kan få glæde af at spille vandpolo.

Der søges altså om at forbedre og optimere udstyret ved at købe:

- To officielle vandpolomål. Pris 44.852 kr. (eks. moms)
- Banetov, baneinddeling og markeringer. Pris 58.005 kr. (eks. moms)
- I alt 102.857 kr. (eks. moms)
- I alt 128.571 kr. inkl. moms.

Indkøb af udstyret vil foretages umiddelbart efter en eventuel tildeling fra Forenings- og aftenskolepakken, dvs. december 2025 eller januar 2026.

# Ansøgning til Forenings- og aftenskolepakken

## 1. Information om forening og kontaktperson

**Forening:** CIK Håndbold – Gymnastik

**Foreningsnummer:** 27004

**Kontaktperson:** Stina Holm Rossen – stina@holmrossen.dk – 40 25 62 22

**Medansøger:** Christianshavns Skole

*(Bekræftelse på aftale med skolen er vedlagt som bilag)*

---

## 2. Hvad, hvor og hvor meget

Vi søger støtte til at **forbedre sikkerheden i gymnastiksalen på Christianshavns Skole**. Konkret ansøges der om midler til:

- 2 stk. nedspringsmåtter (400x200x30 cm, rød/blå)
- 4 sæt strammebånd til væg (inkl. skruer, plugs og beslag)
- Presenningslim, presenning og arbejds løn til mindre reparationer

Formålet er at udskifte den gamle nedspringsmåtte, som er revnet og mangler skum i midten, at skabe en sikker opbevaringsløsning for måtterne, så de ikke vælter, når de står langs væggen, samt at udbedre og forebygge, at andre skumredskaber bliver ødelagt.

Vi har været i dialog med leverandøren, som fraråder reparation af den eksisterende måtte, da forskellig skumhårdhed vil give en ujævn og usikker overflade.

**Mailkorrespondancen med leverandøren kan fremsendes ved ønske**

---

## 3. Behovet for forbedringen

Gymnastiksalen benyttes dagligt af elever fra Christianshavns Skole, KKFO'en og CIK Gymnastik, men også af andre lokale foreninger, der bruger salen til aktiviteter som dans, fodbold og bevægelse.

Den defekte nedspringsmåtte lever ikke længere op til de sikkerhedskrav, der bør gælde for børneaktiviteter, og der er derfor et presserende behov for at erstatte den.

De nye måtter vil øge sikkerheden – ikke kun for skolens elever og gymnastikforeningen, men for alle, der benytter salen.

Tiltaget vil samtidig skabe mere trygge og organiserede rammer i rummet og reducere risikoen for uheld.

Spændebåndene og reparationen af eksisterende redskaber vil desuden bidrage til, at udstyret holder længere og kan anvendes sikkert af flere brugere.

---

#### 4. Hvordan forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter

Forbedringen vil få direkte betydning for de mange børn på Christianshavns Skole og i CIK Børnegymnastik.

Når udstyret er sikkert, tør børnene mere, lærer hurtigere og får en positiv oplevelse med bevægelse.

Tiltaget vil:

- skabe sikre og trygge rammer for børnenes fysiske udfoldelse,
- give lærere, pædagoger og trænere bedre mulighed for at fokusere på læring og leg frem for risiko,
- understøtte både skolens idrætsundervisning og foreningens aktiviteter i samme lokale,
- forlænge levetiden på eksisterende redskaber, så midlerne bruges ansvarligt og bæredygtigt.

---

#### 5. Kort om foreningen

CIK Gymnastik ligger under **CIK Håndbold** og er en del af foreningens samlede tilbud til børn og unge.

Vi har siden opstarten oplevet stor tilslutning og har i dag to hold for børn i alderen 3–6 år.

Vores mål er at udvide med flere gymnastikhold på Christianshavn, så endnu flere børn kan få glæde af bevægelse i trygge og sjove rammer.

---

#### 6. Budget (baseret på vedlagt tilbud)

- Presenningslim 250 ml m/pensel – 179,60 kr.
- Presenning bi-color blå/rød 690g – 93,40 kr.
- 2 stk. nedspringsmåtter (400x200x30 cm, rød/blå) – 22.852,40 kr.
- 4 sæt strammebånd til væg inkl. beslag – 2.260,80 kr.
- Arbejdsløn værksted (0,75 time) – 446,25 kr.

**Samlet pris ekskl. moms:** 25.832,45 kr.

**Moms (25 %):** 6.458,11 kr.

**I alt inkl. moms:** 32.290,56 kr.

---

#### 7. Tidsestimat

Alt udstyr er på lager og kan leveres samt installeres inden for få uger efter tilsagn.

---

## **Bilag**

- Bekræftelse fra Christianshavns Skole
- Leverandørtilbud

Følgende kan eftersendes hvis ønskes

- Mail fra leverandør vedr. reparation og sikkerhed
- Billede af eksisterende nedspringsmåtte
- Billeder af redskaber, der ønskes repareret



## Materialer til opstart af bredtfavnende børnemotoriktilbud i udsat område på Kofoeds Skole

**Ansøger:** Amager Børnegymnastik Forening (med opbakning fra Amager Boxing Club)

**Lokalitet:** Multihallen på Kofoeds Skole  
Jenagade 21, 2300 København S.

**Sammenfatning:** Amager BF søger om i alt 100.000 kr. til forbedring af facilitetens materialer, som gør den mere egnet til aktiviteter for børn i alderen 1-5 år.

Ansøgningen omfatter to konkrete forbedringer i prioriteret rækkefølge.

1. Grundpakke – nødvendigt basisudstyr, der muliggør afholdelse af børnegymnastikaktiviteter i faciliteten.
2. Ekstraudstyr – muliggør aktivering af flere frivillige og dermed også øget antal aktive medlemmer i faciliteten ad gangen.

Forbedring 1 imødekommer et konkret behov for at kunne opstarte børnemotoriske aktiviteter i faciliteten i det hele taget. Forbedring 2 vil forøge kapaciteten og kan derudover også anvendes til eksisterende tilbud fra andre foreninger i faciliteten.

### Baggrund:

Amager Børnegymnastik Forening (Amager BF) blev stiftet i 2025 med et klart formål: at skabe et trivselsfyldt børneidrætsmiljø, hvor fokus er på de yngste børns udvikling og glæde ved bevægelse – ikke som et supplement til ældre årgange, men som et selvstændigt og prioriteret område.

Foreningen har base på Kofoeds Skole og ønsker at give børn fra nærområdet – særligt fra socialt udsatte familier – mulighed for at deltage i børnegymnastik til en overkommelig pris. Amager BF vil samtidig fungere som et åbent og inkluderende alternativ til de større foreninger i området, Amager SK og Krumspring, som i dag har ventelister på alle deres hold.

Vi har et velfungerende samarbejde med den lokale forvaltning og med andre aktører på Kofoeds Skole, og vi ønsker med denne ansøgning at udbygge og forankre et varigt tilbud for de mindste børn på Amager.

## Formål

Projektets formål er at:

- Fremme bevægelsesglæde og motorisk udvikling blandt børn i alderen 1–5 år.
- Skabe trygge og inkluderende rammer, hvor alle børn uanset baggrund kan deltage.
- Aktivere flere frivillige og skabe et fællesskab omkring børneidræt.
- Gøre lokalet funktionelt og fleksibelt, så det kan benyttes af både Amager BF og facilitetens andre foreninger.

---

## Forbedringer og forventet effekt

1. **Grundpakke:** Dækker basisudstyr til børnemotorik, som små redskaber, madrasser, og bevægelsesmoduler. Denne pakke er forudsætningen for at starte aktiviteterne op.
2. **Ekstraudstyr:** Tilføjer fleksible redskaber, balancebaner og rekvisitter, som gør det muligt at have flere frivillige på gulvet og flere hold i gang.

Med fuld finansiering forventer vi at kunne aktivere op til 100 børn ugentligt og dermed skabe et stabilt, inkluderende børnefællesskab på Amager.

---

## Budget

Budgettet tager udgangspunkt i et samlet tilbud fra TRESS A/S (20. oktober 2025, tilbud nr. 104756) og er opbygget i to niveauer. Begge niveauer kan realiseres uafhængigt af det andet. NB: Tilbuddet fra TRESS er på 125.000. kr., da der originalt i ansøgningen var tiltænkt et tredje niveau. Efter dialog med Amager Øst er dette justeret til de nuværende to niveauer.

| Niveau                                                         | Indhold                                                                                                                                                                                                                                                                          | Formål og effekt                                                                                                                                                                            | Estimeret udgift (inkl. moms) |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>1. Grundpakke – Opstart og etablering af børnegymnastik</b> | Basismaterialer til etablering af et funktionelt børnemotorisk miljø: småredskaber som sjippetove, hulahopringe, ærteposer, bolde, faldskærme, balance- og kravleudstyr, motorikskiver, kravletunnel samt enkelte store redskaber (fx legemåtter, foldemåtter og en mini-plint). | Muliggør opstart af børnegymnastik for aldersgruppen 1–5 år i lokalet. Etablerer et sikkert, fleksibelt og inspirerende miljø, hvor frivillige kan igangsætte hold og åbne legeaktiviteter. | <b>75.000 kr.</b>             |

| Niveau                                                         | Indhold                                                                                                                                                                                                                 | Formål og effekt                                                                                                                                          | Estimeret udgift (inkl. moms) |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>2. Udvidet pakke – Flere frivillige og større kapacitet</b> | Udbygning med udstyr, der gør det muligt at afholde flere aktiviteter parallelt: Gønge-balancesystemer, motoriksæt, samarbejdslege (rullebånd, larven mv.), store idrætslegekasser, transportvogne og ekstra madrasser. | Øger antallet af samtidige aktiviteter og gør det lettere at engagere flere frivillige. Kapaciteten kan herved øges til omkring 75 aktive børn ad gangen. | <b>100.000 kr.</b>            |

Bemærkninger:

Alle priser er inklusive moms og levering fra lager.

Beløbene bygger på et samlet tilbud fra TRESS A/S og er afrundet for overskuelighed.

Projektet kan realiseres trinvis, så kommunen kan støtte hele eller dele af projektet afhængigt af bevillingsramme.

Foreningen bidrager med frivillig arbejdskraft til opsætning, organisering og drift.

### Bæredygtighed og forankring

Aktiviteterne drives af frivillige instruktører og forældre med støtte fra Amager Øst og Amager Boxing Club.

Driftsomkostningerne forventes fremadrettet dækket gennem medlemskontingenter.

Projektet vil bidrage til en varig forbedring af lokalområdets børneidrætsstilbud og styrke fællesskabet på tværs af sociale skel.

### Godkendelse

Amager SK har været i dialog med Kultur- og Fritidsforvaltningen ved idrætskonsulent Mark Skovbye Eg Østergaard, der på vegne af både forvaltningen og skolen giver opbakning til projektet.

Opbakningen er vedlagt ansøgningen.



Formand &lt;formand.amagerbf@gmail.com&gt;

---

## Opbakning til Forenings- og Aftenskolepakke ansøgning til Kofoeds Skole

---

**Mark Skovbye Eg Østergaard** <DZ89@kk.dk>

23. oktober 2025 kl. 14.19

Til: "formand.amagerbf@gmail.com" &lt;formand.amagerbf@gmail.com&gt;

Cc: Jacob Just Mikkelsen &lt;QF9E@kk.dk&gt;, Sofie Borgstrøm &lt;GF96@kk.dk&gt;, Rune Høyrup Lauridsen &lt;AF9T@kk.dk&gt;

Kære Sine,

Tak for din henvendelse. Det glæder mig at høre om en ny gymnastikforening i Amager Øst-bydelen og jeres initiativ til at fremme bevægelse og motorisk udvikling hos de yngste børn. Det er et initiativ, som bydelen gerne vil støtte op om.

Efter at have gennemgået jeres ansøgning, vil jeg foreslå, at vi lader volumen af redskaber og faciliteter følge jeres vækst og udvikling i både medlemsantal og aktiviteter. Derfor bakker vi i første omgang op omkring de første to niveauer i jeres ansøgning. Vi bakker op, selvom medlemstallet endnu er lavt, fordi der aktuelt er ledig tid i Multihallen, som med fordel kan udnyttes til at understøtte nye lokale initiativer som jeres.

Jeg håber, at I får vind i sejlene, og lad os endelig holde kontakten for at sikre en god opstart af jeres aktiviteter.

Med venlig hilsen

**Mark Skovbye Eg Østergaard**Idrætskonsulent  
Prismen

---

KØBENHAVNS KOMMUNE  
Kultur- og Fritidsforvaltningen  
Aktiviteter[Holmbladsgade 71](#)  
2300 København SMobil 2480 5625  
E-mail [DZ89@kk.dk](mailto:DZ89@kk.dk)  
EAN 5798009781765

---

**Fra:** Formand <[formand.amagerbf@gmail.com](mailto:formand.amagerbf@gmail.com)>**Sendt:** Tirsdag 21 Oktober 2025 15:02**Til:** Mark Skovbye Eg Østergaard <[DZ89@kk.dk](mailto:DZ89@kk.dk)>**Cc:** Jacob Just Mikkelsen <[QF9E@kk.dk](mailto:QF9E@kk.dk)>**Emne:** [EKSTERN] Opbakning til Forenings- og Aftenskolepakke ansøgning til Kofoeds Skole

[Citeret tekst er skjult]



Admin &lt;kontakt.amagerbf@gmail.com&gt;

---

## Interessetilkendegivelse til materialer til Kofoed Skole

---

**Amager Boxing Club** <amager.bc@outlook.dk>

25. oktober 2025 kl. 10.54

Til: Admin &lt;kontakt.amagerbf@gmail.com&gt;

Hej Søren

Beklager det sene svar, er lige på en lille familie ferie.

Vi glæder os til at Amager Børnegymnastik starter op på Kofoedskole Multihal da det vil støtte op om det Multihallen mangler.

Et tilbud for de helt unge børn.

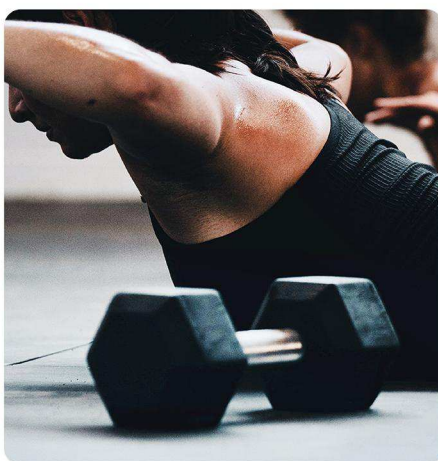
Vi som forening støtter op med ansøgningen for at få gymnastikmaterialer, da det vil også ville få stor gavn for vores Mini ABC hold

Mvh

Melfin Franco

[Citeret tekst er skjult]

Tilbud: 104756



**Tilbud: 104756**

Dato: 20-10-25

Kundenr.: 10000001

**Amager Børnegymnastik forening**

Sine Olesen

Jenagade 21

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: [tress@tress.dk](mailto:tress@tress.dk)

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Ab lager**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Anders Hvidberg

Kontaktperson kunde: Sine Olesen

Reference: amager børne gym. forening.

I henhold til aftale, fremsender jeg hermed vedlagte tilbud.

Har du modtaget tilbuddet som pdf. er der mulighed for at klikke på forstørrelsesglasset og komme direkte til produktet på vores hjemmeside. Her finder du billeder og yderligere beskrivelse.

Jeg håber at tilbuddet lever op til dine forventninger, og at vi kan ændre det til ordre efter nærmere aftale.

Du er selvfølgelig meget velkommen til at kontakte mig på nedenstående oplysninger ved eventuelle spørgsmål.

Salgskonsulent  
**Anders Hvidberg**  
København

Telefonnr.: 92 82 09 74

E-mail: [ahv@tress.dk](mailto:ahv@tress.dk)



**Tilbud: 104756**

Dato: 20-10-25

Kundenr.: 10000001

**Amager Børnegymnastik forening**

Sine Olesen

Jenagade 21

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Ab lager**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Anders Hvidberg

Kontaktperson kunde: Sine Olesen

Reference: amager børne gym. forening.

|                    |         |   |                                                                                     |        |          |
|--------------------|---------|---|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 652133             | 20 Stk  | 🔍 | Sjippetov Soft, farve blå<br>Længde 220 cm, Ø: 9 mm                                 | 12,12  | 242,40   |
| 652131             | 20 Stk  | 🔍 | Sjippetov Soft, farve rød<br>Længde 220 cm, Ø: 9 mm                                 | 12,12  | 242,40   |
| 654291             | 2 Stk   | 🔍 | Sjippetov Double Dutch 450 cm<br>Ø 5 mm med stærkt plast håndtag                    | 32,00  | 64,00    |
| 651721-1           | 2 Stk   | 🔍 | Plastspand med låg, 14 liter<br>Plads til 48 tennisbolde                            | 64,00  | 128,00   |
| 652180             | 20 Stk  | 🔍 | Hulahopring Ø 40 cm                                                                 | 12,50  | 250,00   |
| 652124             | 20 Stk  | 🔍 | Hulahopring Ø 50 cm, pink/ hvid                                                     | 14,50  | 290,00   |
| 650525             | 2 Stk   | 🔍 | Væghæng til tøndebånd og hulahopringe                                               | 274,19 | 548,38   |
| 657058             | 2 Stk   | 🔍 | Faldskærm Ø: 175 cm<br>Med 8 håndtag                                                | 98,67  | 197,34   |
| 657062             | 2 Stk   | 🔍 | Faldskærm Ø: 600 cm<br>Med 12 håndtag                                               | 398,35 | 796,70   |
| 652315             | 1 Spand | 🔍 | Ærteposer i spand, 40 stk.<br>I farverne sort, orange, lilla og pink                | 195,80 | 195,80   |
| 652025-1           | 1 Spand | 🔍 | Ærteposer i spand, 40 stk.<br>I farverne rød, blå, gul og grøn                      | 196,73 | 196,73   |
| 652865             | 1 Stk   | 🔍 | Kastetæppe 100 x 100 cm<br>med 8 kasteposer i 4 farver                              | 121,48 | 121,48   |
| 654016             | 1 Stk   | 🔍 | Agility stige 400 cm<br>Med flade gummitrin                                         | 77,33  | 77,33    |
| 657070             | 1 Stk   | 🔍 | Balancetov 200 cm<br>Ø 7 cm                                                         | 576,87 | 576,87   |
| 654009             | 1 Sæt   | 🔍 | Slalomstænger med gummifod 100 cm, 5 stk.<br>Sæt med 5 stk. til indendørs/kunstgræs | 599,00 | 599,00   |
| 902203             | 1 Stk   | 🔍 | Kravletunnel gennemsigtig 274 cm<br>55 cm i diameter                                | 449,50 | 449,50   |
| Overført . . . . . |         |   |                                                                                     |        | 5.048,43 |

Tilbud: 104756

Dato: 20-10-25

Kundenr.: 10000001

**Amager Børnegymnastik forening**

Sine Olesen

Jenagade 21

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Ab lager**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Anders Hvidberg

Kontaktperson kunde: Sine Olesen

Reference: amager børne gym. forening.

|          |       |                                                           |                    |           |
|----------|-------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
|          |       |                                                           | Overført . . . . . | 5.048,43  |
| 657016   | 5 Stk | Motorik pil i blå<br>7 x 34 cm                            | 14,50              | 72,50     |
| 657017   | 5 Stk | Motorik pil i rød<br>34 x 7 cm                            | 14,50              | 72,50     |
| 654041   | 2 Sæt | Markeringskegler, 10 stk.<br>Højde: 23 cm                 | 269,00             | 538,00    |
| 654019   | 1 Sæt | Multitrænersæt<br>I alt 20 dele                           | 420,64             | 420,64    |
| 657014   | 3 par | Motorik fodaftryk i blå<br>18 x 10,5 cm                   | 9,73               | 29,19     |
| 657015   | 3 par | Motorik fodaftryk i rød<br>18 x 10,5 cm                   | 9,73               | 29,19     |
| 657003   | 3 Stk | Motorikskive i gummi, gul<br>Ø: 23 cm                     | 14,50              | 43,50     |
| 657001   | 3 Stk | Motorikskive i gummi, rød<br>Ø: 23 cm                     | 14,50              | 43,50     |
| 900935   | 3 Sæt | Gonge Aktivitetsringe 24-pak<br>Ø 16,4 cm.                | 220,05             | 660,15    |
| 652069   | 2 Stk | Hængelås med kode, 4 talrækker                            | 100,57             | 201,14    |
| 651845-1 | 2 Stk | Idrætslegekasse, stor model<br>120 x 80 x 80 cm           | 3.402,48           | 6.804,96  |
| 900901   | 2 Sæt | Build N' Balance Maxi<br>Balancesystem fra Gonge, 20 dele | 2.447,79           | 4.895,58  |
| 900928   | 2 Sæt | Gonge Motoriksæt                                          | 2.534,00           | 5.068,00  |
| 651395   | 1 Stk | Larven - Rullebånd til samarbejdslege<br>700 x 50 cm      | 367,95             | 367,95    |
| 651540   | 4 Stk | Skumhåndbold 15 cm<br>Skumkvalitet: 65kg/m3               | 44,99              | 179,96    |
| 652624   | 4 Stk | Skumbold med hud Ø: 7 cm<br>Skumkvalitet: 75kg/m3         | 18,67              | 74,68     |
|          |       |                                                           | Overført . . . . . | 24.543,04 |

Side 2

Tilbud: 104756

Dato: 20-10-25

Kundenr.: 10000001

**Amager Børnegymnastik forening**

Sine Olesen

Jenagade 21

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Ab lager**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Anders Hvidberg

Kontaktperson kunde: Sine Olesen

Reference: amager børne gym. forening.

|          |         |   |                                                                 |                    |           |
|----------|---------|---|-----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
|          |         |   |                                                                 | Overført . . . . . | 24.543,04 |
| 651839   | 1 Sæt   | 🔍 | Softbold allround 10 stk.<br>Ø: 7 cm PU-skum                    | 65,67              | 65,67     |
| 658202   | 2 Stk   | 🔍 | Stikbold i skum Ø: 12 cm, blå<br>Skumkvalitet: 40kg/m3          | 27,23              | 54,46     |
| 658203   | 2 Stk   | 🔍 | Stikbold i skum Ø: 12 cm, rød<br>Skumkvalitet: 40kg/m3          | 27,23              | 54,46     |
| 651721   | 1 Spand | 🔍 | Tennisbolde skolemodel 48 stk. i spand<br>God skoletennisbold   | 184,89             | 184,89    |
| 651825   | 2 Stk   | 🔍 | Boldsæk Original<br>Med plads til 12-14 bolde                   | 69,65              | 139,30    |
| 652080   | 4 Sæt   | 🔍 | Jonglørtørklæder, 3 stk.<br>Str. 65 x 65 cm                     | 30,07              | 120,28    |
| 654087   | 1 Stk   | 🔍 | Digital stopur Basic                                            | 42,57              | 42,57     |
| 654169   | 1 Stk   | 🔍 | Elektronisk dommerfløjte<br>Med 2 tone-funktioner og fløjtesnor | 55,73              | 55,73     |
| 652580-9 | 2 Stk   | 🔍 | Sportstaske XL 75 x 33 x 33 cm, rød<br>Str. 75 x 33 x 33 cm     | 117,61             | 235,22    |
| 652069   | 2 Stk   | 🔍 | Hængelås med kode, 4 talrækker                                  | 100,57             | 201,14    |
| 651845-1 | 2 Stk   | 🔍 | Idrætslegekasse, stor model<br>120 x 80 x 80 cm                 | 3.402,48           | 6.804,96  |
| 652444   | 2 Stk   | 🔍 | Skumterning 13 x 13 cm<br>Gul med røde prikker                  | 21,66              | 43,32     |
| 652464   | 2 Stk   | 🔍 | Skumterning 25 x 25 cm<br>Gul med røde prikker                  | 84,00              | 168,00    |
| 34-1005  | 1 Stk   | 🔍 | Skumtønden<br>L: 100 cm x Ø: 70/40 cm                           | 4.183,71           | 4.183,71  |
| 34-005   | 1 Sæt   | 🔍 | Hurlumhejland, skummodulsæt<br>I alt 9 skummoduler              | 6.815,60           | 6.815,60  |
| 34-004   | 1 Sæt   | 🔍 | Ninjaland, skummodulsæt<br>I alt 8 skummoduler                  | 5.574,77           | 5.574,77  |
|          |         |   |                                                                 | Overført . . . . . | 51.368,80 |

Side 3

**Tilbud: 104756**

Dato: 20-10-25

Kundenr.: 10000001

**Amager Børnegymnastik forening**

Sine Olesen

Jenagade 21

2300 København S

Danmark

**TRESS AS Sport & Leg**

Danmarksvej 34

8660 Skanderborg

Telefonnr.: 86522200

E-mail: tress@tress.dk

Tilbuddet gælder: 14 dage

**Leveringsbetingelser: Ab lager**

Betalingsbetingelser: 14 dage netto

Kontaktperson Tress: Anders Hvidberg

Kontaktperson kunde: Sine Olesen

Reference: amager børne gym. forening.

|           |       |                                                                                                                                                                    |                             |                   |  |
|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|--|
|           |       |                                                                                                                                                                    | Overført . . . . .          | 51.368,80         |  |
| 651127    | 1 par |  Balancebom i skum, 2-delt<br>2 x L/H 150x30 cm. Bredde 20/10 cm                  | 2.147,35                    | 2.147,35          |  |
| 651122    | 1 Stk |  Gymnastikbænk med hjul, 300 cm<br>Længde 300 cm                                  | 1.553,81                    | 1.553,81          |  |
| 658100    | 1 Stk |  Balanceæg<br>80 x 40 x 40 cm                                                     | 1.348,27                    | 1.348,27          |  |
| 651039-1  | 1 Stk |  Kilemåtte sammenklappelig<br>L: 120 x B: 100 x H: 2-30 cm                       | 1.583,11                    | 1.583,11          |  |
| 600244    | 1 Stk |  Softmåtte Standard 200 x 200 x 30 cm                                           | 7.149,00                    | 7.149,00          |  |
| 29-2200   | 2 Stk |  Legemåtte 160 x 100 x 15 cm<br>Med kraftigt vaskbart betræk                    | 1.181,76                    | 2.363,52          |  |
| 29-3102   | 2 Stk |  Foldemåtte 6-delt<br>360 x 100 x 3 cm                                          | 1.949,00                    | 3.898,00          |  |
| 654900-6  | 1 Stk |  AirTrack 30 springbane, 6 meter<br>Bredde: 200 cm, tykkelse: 30 cm             | 7.697,25                    | 7.697,25          |  |
| 654909    | 1 Stk |  Indspringskile 200 x 125 x 30 cm                                               | 3.959,45                    | 3.959,45          |  |
| 654910    | 1 Stk |  Elektrisk pumpe 1700 liter pr. minut<br>Til oppumpning og tømning af AirTracks | 367,99                      | 367,99            |  |
| 652899-10 | 1 Stk |  Vogn til AirTracks og hoppepuder                                               | 2.747,25                    | 2.747,25          |  |
| 651046    | 1 Stk |  Mini-byggeplint 3-delt i skum<br>L: 85, B: 60/30, H: 75 cm                     | 2.919,02                    | 2.919,02          |  |
| 651034    | 1 Stk |  Byggeplint 4-delt<br>H: 120, L: 130, B: 80/40 cm.                              | 5.303,53                    | 5.303,53          |  |
| 651059    | 1 Sæt |  Rullecylinder sæt<br>130 cm x Ø 65 cm                                          | 3.226,88                    | 3.226,88          |  |
| 651083    | 1 Stk |  Minitrampolin Standard<br>Str. 122 x 122 cm                                    | 1.999,50                    | 1.999,50          |  |
| 650649    | 1 Stk |  Fladvogn 200 x 100 cm med fast bøjle                                           | 2.399,49                    | 2.399,49          |  |
|           |       |                                                                                                                                                                    | <b>I alt DKK</b>            | <b>99.884,87</b>  |  |
|           |       |                                                                                                                                                                    | Fragtbeløb                  | 0,00              |  |
|           |       |                                                                                                                                                                    | Momsbeløb                   | 24.971,22         |  |
|           |       |                                                                                                                                                                    | <b>I alt DKK inkl. moms</b> | <b>124.856,09</b> |  |

Side 4

## SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER TRESS AS

### 1. Generelle oplysninger

- 1.1 Nærværende almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle salg foretaget af TRESS A/S, CVR-nr. 11 07 42 19 ("TRESS").
- 1.2 Alle leverancer, arbejder og tjenesteydelser, der leveres af TRESS ("Arbejdet"), er baseret på nærværende betingelser.
- 1.3 I tilfælde af uoverensstemmelser har nærværende betingelser forrang for de vilkår og betingelser, der indgår i tilbudsmaterialet og/eller andre kontraktdokumenter udarbejdet af kunden (tilsammen "Kontrakten").
- 1.4 Ændringer i nærværende betingelser gælder kun efter udtrykkelig skriftlig accept fra TRESS' side.
- 1.5 Alle Kontrakter kræver TRESS' skriftlige godkendelse for at blive juridisk gyldige. Kontrakter (eller købsaftaler) fremsendt pr. fax eller e-mail (underskrevet og scannet) anses for at være i skriftlig form, mens Kontrakter fremsendt med andre former for telekommunikation ikke gør.
- 1.6 Tilbud fra TRESS er, medmindre andet udtrykkeligt skriftligt er angivet, gyldige i en periode på 3 måneder fra tilbudsdato.
- 1.7 Tegninger, specifikationer, beregninger og andre tekniske oplysninger, som leveres af TRESS, forbliver TRESS' ejendom. Oplysningerne skal behandles fortroligt og må ikke distribueres, kopieres og/eller videregives til tredjemand til andre formål end opfyldelsen af Kontrakten.

### 2. Pris og betalingsbetingelser

- 2.1 Alle TRESS' priser tillægges lovpligtig omsætningsafgift (moms) til den relevante sats eller afgift svarende til moms (i udlandet).
- 2.2 Betalingsbetingelserne er forudbetaling med bankoverførsel med mindre andet er udtrykkeligt og skriftligt aftalt.
- 2.3 Såfremt der ikke er aftalt forudbetaling eller såfremt TRESS yder kunden kredit og kunden overskrider en betalingsfrist, beregnes rente af tilgodehavendet med 2% pr. påbegyndt måned.
- 2.4 Kunden har kun ret til at tilbageholde betalinger eller foretage modregning i det omfang modkravene er ubestridte eller juridisk etablerede ved endelig dom eller lignende.
- 2.5 Alle priser er ekskl. forsendelse/fragt, installation, montage, afgifter og miljøtillæg. Ændringer i afgifter, fragt, indkøbsomkostninger samt andre udefra kommende forhold kan medføre, at TRESS kan justere priserne.
- 2.6 Der tages forbehold for prisændringer og – fejl.

### 3. Materialer leveret af kunden og byggepladsfaciliteter

- 3.1 Materialer leveret af kunden skal leveres rettidigt og i overensstemmelse med aftalte tidsplaner.
- 3.2 Tegninger, tekniske specifikationer og andre tekniske dokumenter, der er nødvendige for Arbejdets udførelse, skal - medmindre andet er aftalt - være godkendt til byggeri (AFC) på tidspunktet for indgåelsen af Kontrakten.
- 3.3 Materialer leveret af kunden skal afleveres på en adresse, som bestemmes af TRESS og skal ved levering til TRESS være ledsaget af alle relevante certifikater og installationsvejledninger mv.
- 3.4 Såfremt Arbejdet omfatter opførelse og installation på kundens adresse ("Byggepladsen"), skal følgende stilles gratis til rådighed for TRESS i det omfang, at det er hensigtsmæssigt for TRESS' udførelse af Arbejdet:
  - Fri og uhindret adgang til Byggepladsen
  - Velfærdsfaciliteter til TRESS' personale
  - Befæstede arealer til opbevaring af materialer
  - Strøm inkl. fordelingstavler og stikkontakter tæt på arbejdsområder
  - Drikkevand og vand til trykprøvning (hvis relevant)
  - Trykluftforsyning.
- 3.5 I tilfælde af TRESS skal foretage gravearbejder er kunden forpligtet til at indhente ledningstegninger af enhver art, oplysninger om jordbundsforhold og eventuelle byggetilladelser. Kunden bærer det fulde ansvar for at tegningerne og oplysningerne er retvisende i enhver henseende.

### 4. Leveringstid

- 4.1 Tidspunktet for levering ("Leveringstiden") skal være baseret på gensidig aftale mellem TRESS og kunden.
- 4.2 Leveringstiden anses for overholdt, når levering har fundet sted i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt. 5.2 og 5.3 uden væsentlige mangler inden for den aftalte tidsplan.
- 4.3 Leveringstiden udskydes og kunden afholder de dermed forbundne omkostninger for TRESS, såfremt:
  - Materialer leveret af kunden, jf. pkt. 3, er forsinket (tegninger godkendt til byggeri (AFC), materialer, osv.)
  - Afleveringen af Arbejdet er forsinket af grunde, som TRESS ikke er ansvarlig for.
- 4.4 Leveringstiden udskydes ligeledes, såfremt TRESS er forhindret i at fuldføre Arbejdet inden for aftalte Leveringstid på grund af force majeure eller andre omstændigheder udenfor TRESS' kontrol. Leveringstiden udskydes i en periode svarende til forhindringens varighed, idet der dog indregnes en rimelig opstartsperiode.

### 5. Leveringsbetingelser

- 5.1 Arbejdet henligger for kundens risiko, fra det øjeblik Arbejdet er leveret. Arbejdet kan enten indebære levering af varer, jf. pkt. 5.4, eller levering af andre arbejder og tjenesteydelser, jf. pkt. 5.5.
- 5.2 Leverings sker normalt indenfor 1-3 arbejdsdage.
- 5.3 TRESS tager forbehold for restordre ved udsolgte varer samt for restordre grundet forsinkelser fra TRESS' leverandører. I tilfælde af restordre, vil kunden modtage besked om forventet leveringstidspunkt.
- 5.4 Levering af varer, herunder delleverancer, foretages ab lager i overensstemmelse med Incoterms 2010. Dette gælder også, selvom TRESS har påtaget sig accessoriske forpligtelser såsom forsendelse eller levering.
- 5.5 Levering af andre arbejder og tjenesteydelser anses for udført, når aflevering har fundet sted i overensstemmelse med det nedenfor anførte:
  - Aflevering finder sted ved afslutningen af montagearbejde, medmindre der konstateres væsentlige mangler under en af kunden ønsket afleveringsforretning, i hvilket tilfælde der indkaldes til en ny afleveringsforretning, der afholdes, når TRESS skriftligt har meddelt kunden, at afhjælpning har fundet sted. Kunden har ikke ret til at afvise aflevering på grund af ikke-væsentlige mangler, forudsat at TRESS udtrykkeligt accepterer TRESS' forpligtelse til at afhjælpe manglen.
  - Såfremt aflevering ikke finder sted på grund af omstændigheder, som TRESS ikke er ansvarlig for, skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted 10 arbejdsdage efter det angivne forventede tidspunkt for Arbejdets afslutning.
  - Endvidere skal aflevering (og dermed risikoens overgang til kunden) anses for at have fundet sted, såfremt kunden tager Arbejdet helt eller delvist i brug.
- 5.6 Delvise leverancer eller tjenesteydelser er tilladt, medmindre andet udtrykkeligt er skriftligt aftalt.

Side 1 af 2

## 6. Ejendomsforbehold

6.1 TRESS bevarer ejendomsretten til Arbejdet, indtil alle udestående fordringer er afregnet, især det specifikke mellemværende, som kan henføres til forretningsforholdet mellem TRESS og kunden. TRESS er berettiget til på kundens regning at forsikre Arbejdet mod tyveri, beskadigelse, brand, vand og andre skader, medmindre kunden påviseligt har tegnet en sådan forsikring.

6.2 Såfremt kunden misligholder Kontrakten, herunder navnlig i tilfælde af manglende betaling, har TRESS ret til at tilbagetage det leverede Arbejde efter at have sendt en skriftlig påmindelse. Dette anses ikke som ophævelse af Kontrakten. Kunden er forpligtet til straks at informere TRESS om alle forhold, som påvirker ejendomsforbeholdet, navnlig udlæg i ejendom eller faktiske indgreb i ejendomsforbeholdet.

## 7. Undersøgelsespligt, reklamation og mangler

7.1 Kunden er forpligtet til straks efter modtagelsen af en leverance at undersøge det leverede for fejl og mangler samt kvantitetsmangler.

7.2 Det påhviler kunden at reklamere straks og senest 8 dage efter, at en mangel ved de Arbejder, herunder mængdedifferencer, er eller burde have været opdaget. Reklamation skal dog altid ske senest 6 måneder efter leveringen.

7.3 Kunden skal straks efter konstateringen af eventuelle mangler skriftligt meddele dette til TRESS og i detaljer beskrive arten og omfanget af manglen.

7.4 Kunden skal, i samarbejde med TRESS, give TRESS den fornødne tid og mulighed for at udføre alle afhjælpningsaktiviteter, som TRESS anser for nødvendige. I tilfælde af kundens undladelse heraf fritages TRESS for ansvaret for manglerne i enhver henseende.

## 8. Returvarer og refusion

8.1 Returnering af varer kan kun ske efter udtrykkelig og skriftlig aftale med en medarbejder hos TRESS og enhver returnering skal ske i original og ubrudt emballage.

8.2 Specialvarer, tilvirkede varer og bestillingsvarer tages ikke retur.

8.3 Eventuel refusion foregår ved bankoverførsel. I tilfælde af aftale om refusion skal der vedlægges kopi af faktura, samt bankoplysninger; i form af registrerings- og kontonummer.

## 9. Ansvar og begrænsning heraf

9.1 TRESS erstatter kun dokumenterede, direkte tab.

9.2 TRESS er ikke ansvarlig for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab.

9.3 I tilknytning til ovenstående præciseres det, at kunden er ansvarlig for at undersøge og sikre, at de af TRESS leverede Arbejder kan anvendes som forudsat, og at TRESS således under ingen omstændigheder kan gøres ansvarlig for eventuelle følgeskader. Tilsvarende gælder det, at kunden skal friholde TRESS, såfremt tredjemand kan rette krav mod TRESS som følge af sådanne følgeskader.

9.4 TRESS' eventuelle ansvar forbundet med en leverance er i enhver henseende begrænset til et beløb svarende til købesummen for den pågældende leverance.

## 10. Kundens insolvens

10.1 Såfremt kunden går i betalingsstandsning eller kunden eller en af dennes kreditorer fremsætter begæring om, at kunden tages under insolvensbehandling, eller kunden tages under insolvensbehandling eller at insolvensbehandling afvises som følge af utilstrækkelige aktiver, kan TRESS, uden at dette berører TRESS' øvrige juridiske eller kontraktlige rettigheder, ophæve Kontrakten uden varsel og kræve øjeblikkelig tilbagelevering af de leverede varer, jf. pkt. 6.

## 11. Force majeure

11.1 TRESS friholdes for enhver forpligtelse til at foretage levering, i det omfang TRESS er blevet forhindret i at opfylde sine forpligtelser af årsager, som ligger uden for TRESS' kontrol, og som var uforudseelige på tidspunktet for Kontraktens indgåelse ("Force Majeure").

11.2 Force Majeure omfatter, men er ikke begrænset til:

- Krig, terror og hærverk
- Naturkatastrofer og usædvanlige vejrforhold, herunder stormvejr, regn, sne, osv.
- Driftsafbrydelser på Byggepladsen af enhver art, som forsinker eller afbryder Arbejdet
- Brand
- Mangel på materialer og energiforsyning
- Strejke og lovlig lockout.

## 12. Persondata

12.1 TRESS registrerer oplysninger om kunder, der i enhver henseende behandles fortroligt og ikke videregives til 3. mand, medmindre videregivelse er nødvendig for opfyldelse af Kontrakten.

## 13. Lovvalg og værneting

13.1 Alle juridiske spørgsmål, der måtte opstå mellem TRESS og kunden, er underlagt dansk ret, bortset fra dansk international privatret.

13.2 Enhver tvist, der udspringer af eller i forbindelse med denne Kontrakt, herunder tvister vedrørende eksistensen, gyldigheden eller ophøret heraf, skal afgøres ved de danske domstole med retten i Kolding som værneting i 1. instans.

## 14. Generelle bestemmelser

14.1 Kunden kan ikke uden TRESS' skriftlige samtykke overdrage kundens kontraktmæssige rettigheder i henhold til Kontrakten til tredjemand.

14.2 Såfremt en eller flere bestemmelser i Kontrakten ikke kan håndhæves, fordi de strider mod gældende lov eller af anden årsag betragtes som ikke acceptable, skal dette ikke påvirke gyldigheden af de øvrige bestemmelser i Kontrakten.

## Projektbeskrivelse

**Titel på projektet:** Støtte til forbedring af faciliteter til Parkinson og Senior træning

Hvad søges der til:

- **vægstativer til bokssekke og andet bokseudstyr**

### Projektbeskrivelse:

#### Projektbaggrund

Bokseklubben IK99 har netop fået certificeret tre instruktører til at undervise og træne personer med Parkinsons sygdom i boksetræning. Uddannelsen i Parkinson Boxing er udviklet af Parkinsonforeningen i samarbejde med Dansk Bokseunion og tilbyder en evidensbaseret tilgang til at hjælpe mennesker med Parkinsons sygdom gennem intensiv fysisk træning. Det er dokumenteret, at hård fysisk træning kan have en positiv effekt på hjernen og forsinke udviklingen af Parkinsons sygdom, hvorfor det er vigtigt at supplere den medicinske behandling med regelmæssig træning.

#### Projektformål

Formålet med dette projekt er at tilbyde boksetræning til mennesker med Parkinsons sygdom i København, med særlig fokus på Østerbro og de omkringliggende bydele som Nørrebro, Vesterbro og Nordvest. IK99 Bokseklub er den eneste klub i Østerbro-området og 1 ud af 2 klubber i hele indre København, der tilbyder Parkinson Boxing, hvilket giver klubben en unik mulighed for at tiltrække nye medlemmer fra Indre København. Træningslokalet er placeret i stueetagen, hvilket gør det tilgængeligt for personer med nedsat mobilitet, da der ikke er trapper, som skal forceres.

#### Målgruppe

Projektet henvender sig primært til personer med Parkinsons sygdom men også til seniorer over 65 år, der har behov for et fysisk udfordrende træningstilbud. Ved at tilbyde Parkinson Boxing ønsker IK99 at skabe et inkluderende fællesskab, hvor medlemmerne kan træne hårdt og målrettet, samtidig med at de modtager støtte og forståelse fra både instruktører og andre deltagere. Efter træningen lægger vi vægt på at skabe socialt samvær blandt medlemmerne med spil, kaffe og hyggelige aktiviteter i klubben. Samtidig arbejder vi på at inddrage dem som frivillige i foreningens arbejde – særligt i forbindelse med vores årlige IK99-stævne, der afholdes den første weekend i maj. På den måde styrker vi følelsen af fællesskab og giver deltagerne en oplevelse af at være en aktiv del af klubben og lokalmiljøet på Østerbro.

#### Projektaktiviteter

For at kunne tilbyde den bedst mulige træning til personer med Parkinsons sygdom, har vi behov for at forbedre og tilpasse de nuværende faciliteter i IK99 Bokseklub. Vi har identificeret følgende udstyr og facilitetsforbedringer, som vil gøre det muligt at gennemføre Parkinson Boxing-træning på et højere niveau:

- **8 Boksestativer** til ophængning af flere sandsække.
- **10 sandsække** af stødabsorberende kvalitet, som er velegnede til træning for alle personer.
- **20 bokshandsker** med god polstring, som er specielt tilpasset personer med Parkinsons sygdom, der ofte har brug for ekstra støtte til hænderne. Der er plads til 20 mennesker i lokalet pr hold.
- **Træningselastikker** og **20 slambolde** til styrketræning, der hjælper med at opbygge muskelstyrke og stabilitet.
- **10 slagskumstænger** af høj kvalitet til teknisk træning og beskyttelse.
- **20 sjippetorve** og **10 plethandsker** til træning af koordination og styrke.
- **2 Udstyrsskabe** Med nyt udstyr skal det også opbevares forsvarligt.
- **2 boldbure** Med nyt udstyr skal det også opbevares forsvarligt.
- **2 udstyrs stativer.** Med nyt udstyr skal det også opbevares forsvarligt.

Alt udstyret vil kunne anvendes af flere hold og kan dække klubbens behov i det daglige træningsarbejde.

### **Budget og Behov for Støtte**

For at kunne implementere disse forbedringer og tilpasse faciliteterne til Parkinson Boxing-træning søger vi økonomisk støtte til indkøb af udstyr og renovering af træningslokalerne. Dette vil sikre, at IK99 Bokseklub kan tilbyde et professionelt og sikkert træningstilbud for mennesker med Parkinsons sygdom.

### **Slutmål**

Målet med projektet er at tilbyde et effektivt træningstilbud til mennesker med Parkinsons sygdom og dermed bidrage til både deres fysiske og mentale velvære. Gennem målrettet fysisk træning håber vi at kunne bremse sygdommens udvikling og forbedre livskvaliteten for deltagerne. Desuden ønsker vi at øge kendskabet til Parkinson Boxing som en behandlingsform og skabe et sundt og aktivt fællesskab for mennesker med Parkinsons sygdom.

**Adresse for projektet:** Bokseklubben IK99, Svanemøllehallen, Østerbrogade 240, 2100 København

**Ejer af lokationen:** KBH Kommune

**Kontakt: Andreas Junge Norvang Email: [p25p@kk.dk](mailto:p25p@kk.dk) Mobil: 23118592. Har talt med Andreas og fået tilladelse til at sætte udstyr op og opbevaring af det.**

### **Hvilke idrætsgrene kan faciliteterne bruges til?**

Faciliteterne vil primært blive anvendt til boksning, men også til andre former for kampsportstræning, der benytter salen som en central del af træningen.

### **Positive effekter for lokalområde og brugere:**

Tilføjjelsen af udstyret vil have stor betydning for vores parkinsonmedlemmer, da den vil muliggøre mere varierede træningsformer og højere kvalitet i træningen. Dette vil tiltrække og fastholde medlemmer, især blandt senioren, samt fremme aktive og sunde fritidsaktiviteter i lokalområdet.

### **Forventet antal brugere pr. uge:**

Ca. 250 medlemmer forventes at benytte lokalet ugentligt, fordelt på træningshold og åbne træningssessioner.

### **Andel af brugere under 25 år:**

Unge under 25 år udgør cirka 88 % af vores nuværende medlemmer, og vi forventer, at de fleste af disse også vil kunne drage fordel af den forbedrede træningskapacitet med. Vi vil også sige at vores medlemstal er eksploderet 300% fra 2023 til 2025. Enkelte af vores unge medlemmer har faktisk spurgt på vegne af et nært familiemedlem om vi tilbyder denne form for træning til ældre med Parkinsons syge og multipel sklerose. Det kan vi nu sige ja til.

### **Ansøgers tilknytning og eksisterende aktiviteter i lokalområdet:**

Bokseklubben IK99 er en veletableret institution med en stolt historie siden 1899. Vi har altid været en aktiv del af Østerbro og tilbyder daglige træninger, konkurrencer og sociale aktiviteter, der skaber en stærk klubånd og et positivt miljø for både unge, voksne og seniorer i området. Vi er nu placeret på 2 lokationer både i Svanemøllehallen og i Idrætshuset ved Gunnar Nu Hansens plads på Østerbro. Udstyr sættes kun op i Svanemøllehallen. Vi er netop blevet tildelt extra morgentider 3 dage om ugen.

## Budget og tidsplan:

Tidsplan: 8 mrd.

### Budget for Projekt: Parkinson Boxing i IK99 Bokseklub

#### 1. Stativer og Opsætning

- 8 stativer: **23.960 kr.** (inkl. moms)

#### 2. Sandsække

- 10 sandsække á **4.000 kr. pr. stk.**  
*Total: 8 x 4.000 kr. = 40.000 kr*

#### 3. Plethandsker

- 10 plethandsker á **595 kr. pr. stk.**  
*Total: 10 x 595 kr. = 5.950 kr.*

#### 4. Sjippetorve

- 20 sjippetorve á **120 kr. pr. stk.**  
*Total: 20 x 120 kr. = 2.400 kr.*

#### 5. Slambolde

- 20 slambolde á **395 kr. pr. stk.**  
*Total: 20 x 395 kr. = 7.900 kr.*

#### 6. Boksehandsker

- 20 boksehandsker á **899 kr. pr. stk.**  
*Total: 20 x 899 kr. = 17.980 kr.*

#### 7. Træningselastikker

- 20 træningselastikker á **119 kr. pr. stk.**  
*Total: 20 x 119 kr. = 2.380 kr.*

#### 8. Håndvægte (1 kg)

- 20 sæt 1 kg håndvægte á **129 kr. pr. sæt**  
*Total: 20 x 129 kr. = 2.580 kr.*

#### 9. Håndvægte (2 kg)

- 20 sæt 2 kg håndvægte á **179 kr. pr. sæt**  
*Total: 20 x 179 kr. = 3.580 kr.*

#### 9. Udstyrsskabe, boldskabe og udstyrsstativer

- 22.641 kr.*

---

#### Samlet Budget:

| Udgiftskategori     | Beløb (kr.) |
|---------------------|-------------|
| Boksestativer:      | 23.960      |
| Sandsække:          | 40.000      |
| Plethandsker:       | 5.950       |
| Sjippe torve:       | 2.400       |
| Slambolde:          | 7.900       |
| Boksehandsker:      | 17.980      |
| Træningselastikker: | 2.380       |
| Håndvægte (1 kg):   | 2.580       |
| Håndvægte (2 kg):   | 3.580       |
| Opbevaring udstyr:  | 22.641      |

**Total: 129.371 kr. inklusiv moms**

Dette beløb dækker alle de nødvendige indkøb til at udbygge og forbedre faciliteterne i IK99 Bokseklub til Parkinson Boxing-træning.

**Anmodet beløb: 95.000 kr** hvis det ellers ikke kan lade sig gøre at få fuldt støtte til hele projektet.

**Klubben stiller 3 certificeret trænere til rådighed i dagtimerne samt vores lokale på Østerbro.**

**Note:**

Vi er allerede oprettet på parkinsonforeningens hjemmeside som bokseklub der tilbyder træning til personer med parkinson. Link: [Parkinsonforeningen - Parkinson Boxing - Parkinsonforeningen](#)

Hjemmeside er rettet med tider og info: [Bokseklubben IK99 - Svanemøllehallen](#)

Artikel fra DR omkring hvad parkinsonboxing kan gøre for folk med sygdommen. Link: [Boksning som medicin: Parkinsonramte slår tilbage mod sygdommen | Indland | DR](#)



Osramhuset, Valhalsgade 4, 2200 Kbh. N  
Tlf.: +4529893013 E-mail: [info@globalkidz.dk](mailto:info@globalkidz.dk) Cvr.nr.: 32 5149 87

Nørrebro 26. oktober 2025

Ansøger: Foreningen Global Kidz foreningsnummer: 26457 i samarbejde med Osramhuset

**Beløb som ansøges: 11.500 Kr. incl moms.**

Kontaktperson: Mikala Hoff Skovgaard, leder tlf [info@globalkidz.dk](mailto:info@globalkidz.dk) tlf 302267133

En kort beskrivelse af projektet, der ansøges til:

Idrætsforeningen Global Kidz og dens ung voksenafdeling World Dance Academy har siden 2013 haft danseaktiviteter i Osramhuset, Valhalsgade 4, 2200 Kbh. N

De sidste 9 år har Osramhuset været den mest benyttede facilitet for foreningen. I dag har foreningen aktiviteter 6 dage ugentligt med i 30-34 ugentlige hold og aktiviteter med ca 500 ugentlige brugere. Global Kidz har ca 850 medlemmer. Global Kidz holder derudover Feriecamps, Juleevents, samarbejde med Aktiv Børn i Forening, weekend events og meget mere i Osramhuset. Foreningen har Socialt Partnerskab med Københavns Kommune. Osramhuset, der er foreningens største aktivitets lokalitet, da husets beliggenhed er meget velegnet i foreningens arbejdet med at inkludere børn og unge i udsatte positioner i foreningens fællesskaber.

#### **Ansøgning Opbevarings bure, samt forhæng foran spejl.**

Foreningen Global Kidz søger om midler til to opbevarings bure til hensigtsmæssig opbevaring i Osramhusets kældere. Vores forening er i besiddelse af en masse udstyr, som vi gerne vil passe på og sikre imod slid og tyveri. Det står i kælderen sammen med mange andre foreningers udstyr under ofte kaotisk forhold. Derfor søger vi om midler to opbevaringsbure med hjul som vi kan aflåse, samtidigt gøre det lettere for os at fragte udstyret når det skal bruges til aktiviteter

På opfordring af Osramhusets personale, søger vi også om midler til indkøb af forhæng foran de ny etablerede spejle, der dækker hele endevæggen i lille sal i Osramhuset. Dette skal fungere som afskærmning, når salen lejes ud til private arrangementer. Forbedringerne iværksættes hurtigst muligt.

Vedhæftet er mail- korrespondance med Maria Appelhorn, medarbejder i Osramhuset.

Budget

2 x 4500 kr. for opbevarings bure på hjul m. 2 hylde.

9000 kr.

Indkøb og opsætning af forhæng

2500 kr.

I alt

**11500 kr. incl. moms**

[globalkidz.dk](http://globalkidz.dk) - [worlddance.academy](http://worlddance.academy)

## **Ansøgning til Forenings- og aftenskolepakken**

**Forening:** Nørrebro United

**Formål:** Inventar til mødelokale

**Beløb der søges:** 100.000 kr. (inkl. moms)

---

### **1. Oversigt over deltagende foreninger og aktører**

Ansøgningen indsendes af Nørrebro United, som er en forening med base på Husumgade 44, baghuset 2200 København N.

Foreningen har ca. 2.000 medlemmer, hvoraf over 1.000 er børn og unge. Klubben drives i høj grad af de godt 300 frivillige trænere, forældre og ildsjæle, der hver uge skaber aktivitet og fællesskab på tværs af køn, alder og baggrund.

Ingen andre foreninger deltager formelt i ansøgningen, men initiativet kommer alle klubbens medlemmer, frivillige og samarbejdspartnere til gavn.

---

### **2. Kort beskrivelse af forbedringen**

Vi søger om støtte til forbedring af mødefaciliteterne i klubbens lokale på Husumgade 44. Lokalet bruges af både vores frivillige trænere, den daglige administration og forældre til møder, planlægning, oplæg og andre aktiviteter, der knytter sig til klubbens folkeoplysende aktiviteter og arbejde.

I dag råder vi over enkelte borde og stole, men de er slidte, upraktiske og ikke egnede til et mødelokale. Inventaret er hverken ergonomisk eller fleksibelt, og det gør det svært at skabe gode rammer for længere møder og planlægningsarbejde.

Vi ønsker at skabe et velfungerende, indbydende og fleksibelt mødelokale, som kan bruges til både foreningsarbejde, oplæg, planlægning og små sociale arrangementer for holdene og de frivillige.

---

### **3. Behovet for forbedringen**

Behovet udspringer af, at klubbens frivillige, administration og forældre i stigende grad har brug for et fast sted at mødes under praktiske og rummelige forhold.

Nørrebro United vokser fortsat i medlemstal, og aktiviteterne kræver øget koordinering og samarbejde. Et mødelokale med passende inventar vil derfor gøre det langt lettere at afholde effektive møder og skabe bedre rammer for de mange frivillige, som udgør kernen i foreningen.

Et mere funktionelt lokale vil også lette det administrative arbejde, som er afgørende for, at hverdagen i klubben kan hænge sammen. Det er alt fra holdtilmelding og arrangementer til kommunikation med forældre og trænere.

---

#### 4. Hvordan forbedringen understøtter de folkeoplysende aktiviteter

Forbedringen understøtter vores folkeoplysende arbejde ved at skabe bedre rammer for fællesskab, frivillighed og inklusion i en klub, der favner bredden og giver plads til alle uanset baggrund og niveau.

Et velfungerende mødelokale vil styrke vores mulighed for at planlægge og gennemføre aktiviteter, der fremmer frivillighed, ansvar og medbestemmelse blandt børn, unge og voksne.

Lokalet vil danne ramme om både interne kurser, forældremøder, frivilliguddannelse og møder med samarbejdspartnere. Det bliver et sted, hvor nye frivillige kan introduceres til foreningslivet, og hvor idéer kan udvikles og deles og realiseres.

Kort sagt er et godt mødelokale en vigtig forudsætning for at kunne drive en stor, inkluderende forening som Nørrebro United på en bæredygtig måde.

---

#### 5. Budget (inkl. moms)

| Post                             | Beløb (inkl. moms) |
|----------------------------------|--------------------|
| Hæve-/sænkeborde                 | 18.000 kr.         |
| Ergonomiske stole                | 20.000 kr.         |
| Projektor                        | 8.000 kr.          |
| Whiteboard, printer og tuscher   | 7.000 kr.          |
| Belysning (lamper og montering)  | 10.000 kr.         |
| Sofa og loungeområde             | 12.000 kr.         |
| Akustikpaneler                   | 15.000 kr.         |
| Diverse (planter, billeder m.m.) | 10.000 kr.         |
| <b>I alt</b>                     | <b>100.000 kr.</b> |

Der søges om 100.000 kr. inkl. moms. Der tillægges ikke yderligere moms i processen. Foreningen bidrager selv med frivillig arbejdskraft til opsætning og indretning.

---

## **6. Tidsestimat**

Projektet kan igangsættes umiddelbart efter eventuel bevilling.

Vi forventer at gennemføre indkøb, opsætning og indretning inden for 2–3 måneder efter tilsagn. Hele forbedringen kan derfor stå færdig i løbet af foråret 2026.

---

## **7. Kontaktperson**

Kystan Palani-Jafi

Projektleder og koordinator i Nørrebro United

Kystan@nbunited.dk

Nørrebro United

Husumgade 44, 2200 København N

4246 6589

---

## **8. Opsummering**

Med denne ansøgning ønsker Nørrebro United at skabe bedre rammer for foreningens frivillige, ansatte og medlemmer.

Et funktionelt og indbydende mødelokale vil styrke vores daglige arbejde, gøre det lettere at planlægge aktiviteter og give et naturligt samlingspunkt for det fællesskab, som bærer klubben.

Copenhagen Floorball Club søger støtte fra Forenings- og Aftenskolepakken til indkøb af nye floorballbänder til brug på Skolen på Dybbølsbro. Bänderne skal være i størrelsen 20x40 meter, som er standarden for en fuld floorballbane. De vil blive brugt både af skolens elever i idrætstimerne og af vores foreningshold i fritiden – børn, unge og motionsspillere. Skolens ledelse har sagt ja til, at bänderne kan opbevares i skolens depot, og at de må bruges af både skole og forening.

Vi og en anden lokal floorballforening har allerede etableret floorballaktiviteter på Skolen på Dybbølsbro, og der er stor interesse fra både børn og unge. Lige nu kan vi dog kun lave en begrænset form for træning, fordi der ikke er bänder til rådighed. For at kunne spille floorball korrekt og udvikle spillet, skal der være bänder som en fast del af banen – uden dem kan sporten ganske enkelt ikke gennemføres på den måde, den er tænkt. Der er tidligere søgt midler gennem Faciliteter, men der er i øjeblikket ikke penge til nye bänder. Derfor søger vi denne pulje som den mulighed, der kan sikre, at aktiviteten kan fortsætte, vokse og blive en fast del af skolens og lokalområdets idrætsliv.

De bänder, vi søger om, er Rosco Floorball Bänder Active Heavy (20x40 meter, sort, IFF-godkendte). De er særligt velegnede til skole- og foreningsbrug. Vores erfaring viser, at billigere modeller ikke holder til daglig brug, især når de bliver brugt af mange børn og unge.

Vi søger om 68.250 kr. inkl. moms. Bänderne forventes bestilt i begyndelsen af 2026 og taget i brug senest i foråret 2026.

Projektet sker i samarbejde med lokale idrætskonsulenter og styrker de folkeoplysende aktiviteter på skolen og i området. Det skal give endnu bedre rammer for børn og unge, der gerne vil være aktive i lokalmiljøet. Det vil styrke samarbejdet mellem skole og forening, skabe liv i hallen uden for skoletid og bidrage til flere aktive københavnere gennem idræt, fællesskab og bevægelse. Med støtten kan vi give flere børn og unge mulighed for at prøve floorball og blive en del af et aktivt og inkluderende fællesskab i København.



# Fondsøgning til kanalventilator og Kunstlige forbedringer

## Om Dungeon64

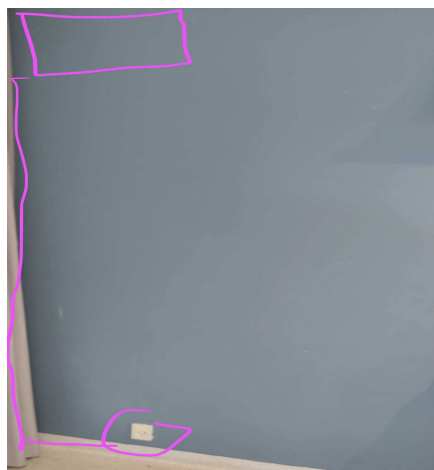
Dungeon 64 er en frivillig, folkeoplysende forening beliggende på Prags Boulevard 50A, Amager Øst. Vi skaber et fællesskab for børn, unge og voksne, der interesserer sig for rollespil, figurspil og andre eventyrlige fællesskabsaktiviteter.

Vores lokaler rummer et stort fællesområde, et lille køkken, et baglokale og et toilet. Vi arbejder løbende på at forbedre rammerne for vores medlemmer og ønsker at udvikle vores fællesområde. Dette er ikke kun til gavn for vores medlemmer, men også til andre lokale brugere, der kan booke lokalet via Prismens hjemmeside.

---

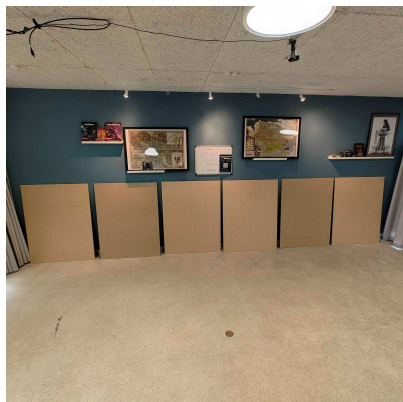
## Projektets formål og behov

For at gøre fællesområdet mere velegnet til at huse flere mennesker, søger vi støtte til at installere en kanalventilator, samt udsmykke 8 FDM-plader. Selve bygningen er en træbygning uden gennemtænkt udluftning eller temperaturregulering. Der er harmonika-terrassedøre, som er placeret, så de ikke skifter luften optimalt ud, men kun skaber lidt gennemtræk i den ene ende af lokalet. Derudover skaber disse terrassedøre en ulidelig høj temperatur om sommeren og en bidende kulde om vinteren. Derfor er en kanalventilator i fællesområdet en ideel tilføjelse til at skifte luften ud i lokalet og regulere temperaturen frivilligt.



Som ses på billede her, kunne vi installere det i hjørnet af lokalet, og sætte den til el i langs hjørnet.

Som yderligere forbedring af lokalet ønsker vi at udsmykke 8 FDM-plader, som vi bruger til spil i vores forening.



6 ud af de 8 FDM plader, som kan stå fremme med rigtig flotte malerier på sig.

De er for nuværende ubehandlede og sænker stemningen i lokalet med deres udseende. Ved at udsmykke pladerne skaber de en fantastisk stemning, ikke blot for vores forening, men også for lokalområdets andre brugere og forbipasserende.



Eksempler på Søren Elias Bendixens malerier.

Ved at installere en kanalventilator samt få den lokale kunstner Søren kan vi:

- Forbedre luftkvaliteten og øge kapaciteten, så flere medlemmer kan benytte fællesområdet samtidig.
- Løfte udsmykningen i lokalet og for lokalområdet grundet terrassedørene.

- I stedet for at gemme pladerne væk, kan vi benytte os af dem på flere forskellige niveauer – både som spilleplader, men også som kunstværker, der kan nydes af folk både inde og udenfor bygningen.

Vi håber, at fonden vil se potentialet i dette projekt og hjælpe os med at skabe de bedste rammer for vores medlemmer og lokalsamfundet.

---

## Målgruppe og indvirkning

Installationen af en kanalventilator vil komme alle foreningens medlemmer til gavn. Den forbedrede udluftning vil ikke kun skabe et bedre indeklima i fællesområdet, hvor vores Warhammer- og Dungeons & Dragons-hold mødes, men også bidrage til en sundere luftcirkulation i hele bygningen. Dette vil sikre et mere behageligt og sundt miljø for alle, der deltager i foreningens aktiviteter.

Udsmykningen af vores eksisterende FDM-spilleplader vil gøre dem til multifunktionelle objekter. Udover at kunne bruges til at udvide et almindeligt bord til et spillebord, kan de – når de ikke er i brug – fungere som kunstværker, der både kan nydes af foreningens medlemmer og af forbipasserende, som kan se ind gennem vinduerne.

På kort sigt vil ventilationssystemet give os mulighed for at øge kapaciteten i fællesområdet og bedre kontrollere temperaturen. Samtidig vil udsmykningen skabe en mere inspirerende og hyggelig stemning i lokalet, i stedet for den nuværende, ensformige blå væg.

På længere sigt vil forbedringerne gøre det muligt at udvide vores aktiviteter med flere workshops og kurser, da fællesområdet bliver mere indbydende og behageligt at opholde sig i gennem længere tid. Den forbedrede luftkvalitet vil gøre hele bygningen mere velfungerende, mens kunstudsmykningen vil bidrage til et smukkere og mere atmosfærisk miljø. Samtidig får vi mulighed for at sætte fokus på lokale kunstnere fra Amager og give plads til dem, der også er en del af vores fællesskab.

---

## Plan og budget

Med pengene i hånden kan vi gå i gang med det samme. Heldigvis er der tale om to projekter, som kan forløbe parallelt, og derfor kan de gennemføres på betydeligt kortere tid, end hvis der var overlap.

Vi søger støtte til at købe en **BSK Zephyr ventilator** (7300 DKK) samt at få den installeret af en autoriseret håndværker (1700 DKK).

Derudover søger vi 11.500 DKK til kunstner Søren Elias Bendixen for at male 8 FDM plader. Dette inkluderer materialer samt lønning.

### **Prisoverslag:**

Budget for installation af Thermex Vario 230/9 R

#### **Indkøb af ventilator:**

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| BSK Zephyr ventilator | 7300 kr. |
|-----------------------|----------|

#### **Installation af ventilator:**

|                                        |          |
|----------------------------------------|----------|
| Montering i væg inkl. boring(diamant): | 1700 kr. |
|----------------------------------------|----------|

#### **Kunstner/Maleri:**

|                                                   |            |
|---------------------------------------------------|------------|
| Indkøb af materialer, maling, pensler og lønning: | 11.500 kr. |
|---------------------------------------------------|------------|

.

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| <b>Samlet pris:</b> | <b>20.500 kr.</b> |
|---------------------|-------------------|

Projekt: Unge sætter retning

## **Ansøgning til Forenings- og aftenskolepakken**

### **Ansøger:**

Kampsportens Hus – Nørrebro Taekwondo Klub

### **Beløb:**

50.000 kr.

## **Formål**

At skabe et mere indbydende, fleksibelt og inkluderende klubmiljø, der styrker de folkeoplysende aktiviteter i Nørrebro Taekwondo Klub. Projektet skal give klubbens unge medlemmer mulighed for at bidrage til udformningen af klubbens fællesområder og skabe rammer, der understøtter fællesskab, trivsel og engagement.

## **Baggrund**

Nørrebro Taekwondo Klub er en folkeoplysende forening, der tilbyder træning for børn, unge og voksne. Klubben drives af frivillige og fungerer som et centralt samlingspunkt for mange unge i lokalområdet. De fysiske rammer i klubben trænger til en opdatering, så de i højere grad afspejler det fællesskab og den energi, som præger klubbens aktiviteter. Vi ønsker at skabe et fleksibelt og inspirerende klubrum, hvor medlemmerne kan mødes før og efter træning, og som samtidig kan bruges til fælles arrangementer og sociale aktiviteter.

## **Projektbeskrivelse**

Projektet gennemføres som en deltagerinddragende proces, hvor klubbens unge medvirker i planlægning og udvælgelse af inventar og indretningselementer.

De unge deltager i workshops, hvor de bidrager med idéer til, hvordan klubrummet kan blive mere funktionelt og hyggeligt. På baggrund af deres forslag indkøbes fleksibelt inventar, der både forbedrer faciliteterne og skaber et mere attraktivt miljø for fællesskab og samvær.

## **Eksempler på indretningselementer og inventar, der søges støtte til:**

- Sofaer og siddemøbler til sociale zoner
- Puder og kurve for et varmt og inkluderende miljø
- Let flytbare rumdelere og afskærmninger til at skabe fleksible zoner
- Stumtjener eller praktiske løsninger til opbevaring af trænertøj
- Enkle møblerbare elementer, der kan bruges ved arrangementer og fællesaktiviteter

Projektet afsluttes med en fælles indvielse, hvor medlemmer og forældre inviteres til at se resultatet af de unges arbejde.

## Mål

- At forbedre klubbens fysiske faciliteter, så de understøtter de folkeoplysende aktiviteter.
- At skabe et mere indbydende og fleksibelt klubmiljø med fokus på trivsel og fællesskab.
- At give de unge medejerskab til deres klub og øge engagementet i foreningslivet.
- At gøre klubben mere attraktiv for nye medlemmer gennem et åbent og inspirerende miljø.

## Budgetoversigt

| Post                                                                  | Beløb             |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Indkøb af inventar (sofaer, puder, kurve, rumdelere, stumtjener m.m.) | 25.000 kr.        |
| Workshops og procesmaterialer (redskaber, dokumentation, formidling)  | 10.000 kr.        |
| Fernisering og synliggørelse (invitationer, PR, formidling)           | 10.000 kr.        |
| Diverse uforudsete udgifter                                           | 5.000 kr.         |
| <b>I alt</b>                                                          | <b>50.000 kr.</b> |

## Tidshorisont

Projektet gennemføres i løbet af vintersæsonen, med afsluttende fernisering i marts/april.

## Konklusion

Med støtte fra Forenings- og aftenskolepakken kan Nørrebro Taekwondo Klub skabe et fleksibelt og indbydende klubmiljø, som både løfter de folkeoplysende aktiviteter og styrker de unges engagement i foreningslivet.

Projektet kombinerer fællesskab, kreativitet og ansvarsfølelse og bidrager til, at klubben fortsat kan være et trygt og inspirerende sted for børn og unge på Nørrebro.



26. oktober 2025

## Ansøgning om støtte fra Forenings- og aftenskolepakken – Isoleret container til midlertidig opbevaring af idrætsudstyr

---

**Fægteklubben Trekanten, foreningsnummer 27255**, ansøger hermed om støtte fra Forenings- og aftenskolepakken til anskaffelse af en isoleret container, der skal bruges til midlertidig opbevaring af foreningens udstyr og materiel.

### Baggrund og formål

Fægteklubben Trekanten er landets største fægteklub med et medlemstal, der er mere end tre gange større end den næststørste klub i Danmark. Som en konsekvens heraf har vi påtaget os en stigende rolle i den nationale drift og udvikling af sporten, herunder afvikling af store stævner, lejre og arrangementer i samarbejde med Dansk Fægte-Forbund.

Klubbens aktiviteter vokser år for år, og mængden af udstyr er tilsvarende stigende. Vi råder over et omfattende materiel, herunder **pister, meldeapparater, dommerudstyr, belysning og opsætningselementer**, som anvendes til både nationale og internationale events.

Det er udstyr, der er **følsomt over for kondens, fugt og kulde**, og som derfor kræver **tør og tempereret opbevaring**. For at kunne opretholde sikker og funktionel drift i overgangsperioden frem mod områdets planlagte udvikling, søger vi derfor om støtte til **en isoleret 20-fods container** til midlertidig opbevaring.

Der er en helhedsplan for området, som forventes at forbedre både idrætsfaciliteter og tilhørende opbevaringsmuligheder. Vores løsning er midlertidig og skal sikre, at klubbens materiel bevares i forsvarlig stand frem til gennemførelsen af denne plan.

### Projektbeskrivelse

Containeren skal placeres på Ryparkens Idrætsanlæg i tilknytning til vores eksisterende aktivitetsområde.

Der er givet **ejerfuldmagt** til opstillingen, og **Kultur- og Fritidsforvaltningen** har givet tilsagn til, at projektet kan realiseres under forudsætning af tilladelse fra **Teknik- og Miljøforvaltningen (TMF)**.

Fægteklubben Trekanten

Lyngbyvej 104  
2100 København Ø  
Denmark

+45 39271313  
trekanten.org  
info@trekanten.org



Beløbet opdeles i to dele:

| Formål                                                      | Beløb (inkl. moms) |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| Isoleret 20-fods container inkl. levering og opstilling     | 50.000 kr.         |
| Afskærmning og visuel tilpasning (så området fremstår pænt) | 12.500 kr.         |
| <b>Samlet ansøgt beløb</b>                                  | <b>62.500 kr.</b>  |

### Behov og effekt

Behovet udspringer af klubbens fortsatte vækst og vores rolle i den nationale fægtning. Vi har behov for midlertidige opbevaringsfaciliteter, der:

- **Beskytter følsomt udstyr** mod fugt, kondens og kulde, så det kan anvendes sikkert til træning, stævner og lejre.
- **Sikrer fortsat afvikling af store arrangementer** for både børn, unge og voksne under ordnede rammer.
- **Styrker driften** af klubbens folkeoplysende aktiviteter ved at gøre logistikken mere effektiv og reducere slid på materiel.
- **Forbedrer de fysiske rammer** omkring idrætsudøvelse på anlægget, i tråd med puljens formål om at løfte faciliteter for folkeoplysende aktiviteter.

### Foreningens egen medfinansiering

Foreningen bidrager selv væsentligt til projektet gennem:

- **Drift og løbende vedligeholdelse** af containeren i hele den periode, den anvendes som midlertidig opbevaring.
- **Frivillig arbejdskraft** i forbindelse med ansøgningsprocessen, koordinering med myndigheder, etablering af placeringen og den nødvendige afskærmning.
- **Etablering af afskærmningen**, hvor foreningen selv udfører arbejdet – der søges kun om tilskud til **materialeomkostningerne**.

Disse bidrag repræsenterer en væsentlig medfinansiering i form af tid, ansvar og praktisk arbejde, og de understreger foreningens engagement i at sikre, at løsningen både fungerer og fremstår pæn i lokalområdet.

### Tidsplan

Der forventes svar på ansøgningen **inden årets udgang 2025**, hvorefter projektet kan igangsættes umiddelbart.

Containeren bestilles og leveres i første kvartal 2026, og **projektet forventes fuldt gennemført i foråret 2026**.

Midlerne anvendes kun, hvis den endelige opstillingstilladelse opnås fra TMF.

Fægteklubben Trekanten

Lyngbyvej 104  
2100 København Ø  
Denmark

+45 39271313

trekanten.org

info@trekanten.org



## Sammenfatning

Med anskaffelsen af en isoleret container får Fægteklubben Trekanten en nødvendig midlertidig løsning til sikker opbevaring af udstyr, som understøtter klubbens folkeoplysende aktiviteter og fortsatte vækst.

Investeringen vil både beskytte værdifuldt materiel og styrke de fysiske rammer for fægtning og idrætsudøvelse i København.

## Fægteklubben Trekanten

Lyngbyvej 104, 2100 København Ø

Foreningsnummer: 27255

info@trekanten.org – trekanten.org

## Kontaktperson:

Theis Andersen Samsig, formand

## Billeder:



*Figur 1- Isoleret Container*

## Fægteklubben Trekanten

Lyngbyvej 104  
2100 København Ø  
Denmark

+45 39271313

trekanten.org

info@trekanten.org