

**ANSØGNINGSSKEMA TIL
UDVIKLINGS- OG AKTIVITETSPULJEN FOR AFTENSKOLER**

Projekttitle	Digitalisering af folkeoplysning om hjernerystelse	
Foreningens navn	Aftenskolen Pas På Hovedet.	
Foreningsnummer	61506	
Projektansvarlig	Nicolai Aaen	
Adresse	Lergravsvej 53, 2300 København S.	
Telefonnummer	26297930	
E-mail	info@paspaahovedet.dk	
SE/CVR-nummer	36 99 23 95.	
NEM konto nr.	Reg: 8493. Kontonummer: 4561996941.	
Beløb der ansøges om	267.550 Kr.	
Projektets startdato: 01.01. - 2018.	Projektets slutdato: 31.12. - 2019.	
<p><u>1. Initiativets formål:</u> <i>(hvorfor laves projektet)</i></p> <p>Formålet med udvikling af digital (online) folkeoplysning om hjernerystelse er at inddrage flere deltagere, øge udbyttet af undervisningen, reducere belastning ved almindeligt fremmøde og endeligt at bidrage til udviklingen af folkeoplysningen generelt.</p> <p>De fleste af vores deltagere er ramte af hjernerystelse. De udtrættes hurtigt, er lys-/lydfølsomme og har store udsving i deres begrænsede kapacitet. Digital folkeoplysning kan udføres hjemme, i tilpassede rammer, i korte intervaller og når de ramte har energien. Derfor kan digital folkeoplysning gøre en vigtig forskel for deltagerne.</p>		
<p><u>2. Initiativets indhold:</u> <i>(Hvilke konkrete aktiviteter skal udføres samt overordnet tidsplan)</i></p> <p>GENERELT OM AKTIVITETERNE</p> <p>For at nå formålet beskrevet ovenfor vil vi udvikle og integrere digital folkeoplysning i holdundervisning, foredrag samt debatarrangementer. I alt vil vi opbygge en kapacitet på 125 lektioners digital folkeoplysning årligt i løbet af projektperioden. Ligesom i traditionel folkeoplysning er kernen i den digitale folkeoplysning læring gennem interaktion mellem deltagerne og med engagerede, kompetente undervisere.</p> <p>ALLOKERING AF TIMER TIL PROJEKTKONSULENT OG UNDERVISERE</p> <p>1) Projektkonsulent: Vi afsætter timer til en studentermedhjælp, der understøtter undervisernes arbejde, uddanner underviserne i digital pædagogik, inddrager frivillige, rekrutterer deltagere, producerer digitalt indhold, opsamler erfaringer,</p>		

laver regnskab og sikrer fremdrift samt forankring. Stillingen bliver slået op til en timepris af 145,6 kr i timen inklusive feriepenge 15 timer om ugen. Den årlige udgift hertil bliver i alt 101.400 kr.

2) Løn til undervisere: Digitalisering af undervisningen udvider vores timetal, som vi ikke er sikret tilskud til før om to år. Deltagerbetalingen for den digitale undervisning vil gradvist kunne sættes op til fuld pris (se tidsplan), efterhånden som "børnesygdommene" ryddes af vejen. Undervisere aflønnes ved folkeoplysningstakst (let fremskrevet) til 315 kr. i timen til i alt: 125 lektioner i løbet af projektperioden til digital undervisning. Dette beløber sig i alt årligt til 39.375 kr.

UDVIKLING AF DIGITALE PLATFORME OG PR

Webinarer: Det er afgørende at vores digitale platforme er pålidelige og brugervenlige. Vi vil så vidt muligt bruge gratis løsninger, men for at sikre stabilitet, kvalitet og brugervenlighed har vi fået anbefalet Adobe connect til webinarer som er blevet brugt i et forskning af træthedsreduktion via netbaseret mindfulness ved Göteborgs universitet. En licens hertil er nu prissat til 27.111 kr. (3710 Euro) årligt.

Hjemmeside: Vi vil tilføje en sektion med log in og integrere videoindhold på vores eksisterende hjemmeside i samarbejde med vores nuværende webudvikler, som har givet os et tilbud på 5.625,00 ink. moms.

PR: Vi informere om projektet via flyers, digitale opslag, Google Addwords og boosting på Facebook til en samlet pris på ca. 5.264 kr.

INDSAMLING/OPSAMLING AF GODE ERFARINGER

Særligt i forbindelse opstarten, men generelt i hele forløbet, afsøges gode erfaringer med digital undervisning blandt andre fra nedenstående aktører:

- Den digitale underviser (<http://www.dendigitaleunderviser.dk/>).
- Center for digital dannelse (<https://digitaldannelse.org/om-os/>).
- Dansk IT (<https://www.dit.dk>).
- Deltagelse i webinar-netværk hos CFSA. (<http://bit.ly/2wMwkj1>).
- Åben og rolig (<http://xn--benogrolig-05a.dk/>).

DIGITALE ELEMENTER TIL KURSUSMODULER (HOLD)

Et rent digitalt kursus er ligesom vores fysiske hold normalt normeret til 16 lektioner. Kun undervisning, hvor deltagere interagerer med andre deltagere og underviser regnes som lektioner. Nogle hold vil være en blanding mellem fysisk og digital undervisning. Eksempelvis iyengar yoga indeholder komplekse øvelser, som ikke kan læres digitalt, men vi kan introducere til noget af kurset online. I modulerne kan følgende digitale elementer indgå:

- Deltagerne lukkes ind på den digitale platform og underviser lægger en video ud.
- Introduktioner, spørgsmål til video og forventninger faciliteres i gruppen.
- Deltagere modtager login til hjemmesidesektion m. overblik over digitalt indhold.
- Lektioner livestreames med chat undervejs (fx via væg i lukket facebookgruppe).
- Mellem lektionerne stiller underviser opgaver til deltagerne og uploader indhold.
- Deltagerne får konkret til opgave at kommentere på hinandens bidrag.
- Deltagerne matches i makkerpar, som løser opgaver sammen undervejs.
- Undervejs afholdes video/audiomøder på 45 minutter med hvert makkerpar.
- Makkerparene introduceres til peer to peer learning og opmuntres til at fortsætte med at støtte hinandens læring efter kursets afslutning.

DIGITALE ELEMENTER TIL FOREDRAG

Foredragene vil ofte være åbne for både fysiske og digitale deltagere. Begge typer deltagere har mulighed for at interagere med hinanden og stille spørgsmål undervejs. I foredragene indgår følgende digitale elementer:

- Foredragene streames som udgangspunkt fra lukkede digitale platforme.
- Deltagere kan stille spørgsmål før, under og efter foredraget.
- Refleksion og diskussion mellem deltagerne stimuleres før og efter foredragene.
- Foredragene vil ofte bestå af både fysiske og digitale deltagere.
- En digital dirigent inddrager de digitale deltagere under foredraget.
- Foredragene optages, redigeres klippes og udbydes som statisk indhold.
- Vores hjemmeside tilføjes et log in, hvor optagede foredrag er tilgængelige.
- En del af foredragene lægges ud til fri afbenyttelse for alle med interesse heri.

DIGITALE ELEMENTER TIL DEBATFORLØB

Debatterne er ofte både fysiske og digitale. De digitale elementer er følgende:

- Relevante problemstillinger skitseres på video i samarbejde med fagpersoner.
- Paneldeltagere stilles standard spørgsmål, deres svar optages og lægges online.
- Deltagerne inddrages online i formuleringen af temaer til debatten.
- Debatarrangementerne streames live på en (lukket) online platform.
- Udover foredragsholder og dirigent tilknyttes en digital moderator.
- Optagelsen fra debatarrangementet bliver liggende i gruppen i en uge
- Afstemninger, løsningsforslag og efterfølgende debat faciliteres online.
- Undergrupper diskutere herefter online i undergrupper.
- Forslag prioriteres eventuelt via afstemninger og præsenteres for politikerne.

TIDSPLAN FOR HOVEDAKTIVITETER

Projektet strækker sig over 8 kvartaler, så der er god tid til at konceptualisere, designe, afprøve, evaluere, revidere, forankre og formidle projektet.

1. kvartal.

- **Inddragelse af medarbejdere.**
- **Inddragelse af undervisere og frivillige.**
- **Planlægning af de første 3 uddannelsesforløb.**

2. kvartal

- **Udvikling af online platform og design af første pilotkurser.**
- **Afvikling af online kursus A (gratis).**
- **Udarbejdelse af statisk online indhold.**
- **PR for kursus og rekruttering af deltagere.**

3. kvartal

- **Afvikling af digitalt kursusmodul A (symbolsk deltagerbetaling).**
- **Afvikling af digitalt kursusmodul B (gratis).**
- **Afvikling af 1 digitalt foredrag og afvikling af en digital debat (gratis).**

4. kvartal

- **Afvikling af 2x digitalt kursusmodul A (halv deltagerbetaling).**
- **Afvikling af 2x digitalt kursusmodul B (symbolsk deltagerbetaling).**
- **Afvikling af digitalt kursusmodul C (gratis).**
- **Afvikling af 1 digitalt foredrag (deltagerbetaling).**
- **Midtvejsevaluering.**

5. kvartal

- **Afvikling af digitalt kursusmodul A (normal deltagerbetaling).**
- **Afvikling af digitalt kursusmodul B (halv deltagerbetaling)**
- **Afvikling af digitalt kursusmodul C (symbolsk deltagerbetaling)**
- **Afvikling af 1 digitalt foredrag (deltagerbetaling).**

6. kvartal

- **Afvikling af digitalt kursusmodul A (normal deltagerbetaling).**
- **Afvikling af digitaltkursusmodul B (normal deltagerbetaling).**
- **Afvikling af online kursusmodul C (halv deltagerbetaling).**
- **Afvikling af 1 digitalt foredrag (deltagerbetaling)**

7. kvartal

- **Afvikling af digitalt kursusmodul A (normal deltagerbetaling).**
- **Afvikling af digitalt kursusmodul B (normal deltagerbetaling).**
- **Afvikling af digitalt kursusmodul C (normal deltagerbetaling).**
- **Afvikling af 2 digitale foredrag (deltagerbetaling) og et debatforløb.**
- **Evalueringsproces.**

8. kvartal

- **Erfaringsopsamling/formidling, evaluering, forankring og regnskab.**

3. Projektets succeskriterier: (Beskriv 1-5 succeskriterier for projektet)

1. **Udvidelse af undervisning med min. 125 lektioners digital folkeoplysning.**
2. **Afvikling af 6 digitale foredrag med i alt 1000 deltagere (50 % flere end i dag).**
3. **Afvikling af 3 digitale debatforløb med 500 deltagere (100 % flere end nu).**
4. **Udarbejdelse af erfaringsopsamling som kan formidles til andre aftenskoler.**
5. **Gennemsnitlig generel deltagertilfredshed min. 3 på skala fra 1-5, hvor 5 er mest tilfreds.**

4. Forankring: (Beskriv, hvordan initiativet skal videreføres efter ophør af støtte fra Udviklings- og aktivitetspuljen for aftenskoler):

Efter 2 år kan aktiviteterne forankres i den nuværende folkeoplysningslovgivning.

Læring i forløbet opsamles i en erfaringsopsamling, som forankres internt og formidles til andre aftenskoler med interesse herfor.

Digitalt statisk indhold bla. fra foredrag kan berige fremtidig undervisning fremadrettet uden ekstra omkostninger.

Noget af projektet kan forankres i skolens eksisterende frivillige arbejde.

BUDGET

Indtægter (mindst 25% medfinansiering)		Udgifter	
Ansøgt beløb	267.550 kr.		kr.
2018	kr.	2018	kr.
Deltagerbetaling/PPH/DOF	45.000 kr.	Projektkonsulent/Lærerløn	140.775 kr.
Udviklingspuljen	133.775 kr.	PR og udv. af digitale platforme	38.000 kr.
	kr.		kr.
	kr.		kr.
2019	kr.	2019	kr.
Deltagerbetaling /PPH/DOF	45.000 kr.	Projektkonsulent/Lærerløn	140.775 kr.
Udviklingspuljen	133.775 kr.	PR og udv. af digitale platforme	38.000 kr.
	kr.		kr.
	kr.		kr.
Indtægter i alt	357.550 kr.	Udgifter i alt	357.550 kr.

Ansøgningen sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, aftenskole@kff.kk.dk.