

Fonden Miljøpunkt Amager

Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2024

Jemtelandsgade 3, 4.
2300 København S
CVR-nr. 27 39 02 26



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Miljøpunkt Amager.

Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis, samt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 4. marts 2025

Direktion

Dorte Grastrup-Hansen
centerleder

Bestyrelse

Lasse Rossen
forperson

Martin Einfeldt
næstforperson

Anders Lundsager

Trine Stausgaard Munk

Erhardt Franzen

Ane Iversen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Miljøpunkt Amager

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Miljøpunkt Amager for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på anvendt regnskabspraksis, hvoraf det fremgår, at regnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Joachim Munch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 42244



Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Miljøpunkt Amager
Jemtelandsgade 3, 4.
2300 København S

CVR-nr.: 27 39 02 26

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: København

Bestyrelse

Lasse Rossen
Martin Einfeldt
Anders Lundsager
Trine Stausgaard Munk
Erhardt Franzen
Ane Iversen

Direktion

Dorte Grastrup-Hansen, centerleder

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden Agenda 21 Center Sundbyøster blev stiftet 1. august 2003 med henblik på at drive organisationen af samme navn. I 2009 blev organisationen omdøbt til Miljøpunkt Amager, og fonden til Fonden Miljøpunkt Amager. Nærværende regnskab er Fondens årlige regnskab for 2024 og 22. almindelige regnskab.

Ledelsesberetningen giver et indblik i Miljøpunkt Amagers aktiviteter i 2024. En detaljeret gennemgang af indsatsområderne, som er beskrevet i fire-årsplanen 'Grøn handleplan 2024-2027', kan findes i 'Årsberetning 2024', hvor der også redegøres for opfyldelse af mål.

Årets aktiviteter

I 2024 har Miljøpunkt Amager haft fire indsatsområder, hvorfra størstedelen af Miljøpunkt Amagers aktiviteter udspringer:

- Blå og grøn bynatur
- Grønne handlefællesskaber
- Ren luft
- Cirkulært hverdagsliv

Udover de prioriterede indsatsområder har miljøpunktet også enkeltstående aktiviteter og mindre projekter, som hører under 'Spirekassen'. Det kan blandt andet være projekter, som skal prøves af, inden der eventuelt afsættes flere midler, strategiske samarbejder, eller opsøgende miljøarbejde udenfor indsatsområderne. Derudover giver det fleksibilitet i forhold til at kunne gribe nye muligheder, der måtte opstå undervejs i planperioden.

Med 62 aktiviteter, herudover udlån af grej og luftmålere, er succeskriterierne for 2024 realiseret til fulde og mere til. Der har i løbet af 2024 været arbejdet mere strategisk med langsigtet projektudvikling og i større samarbejdsprojekter.

Blå og grøn bynatur

Traditionen tro startede vi året med New Year Cleanup, hvor friske borgere samlede skrald på Prøvestenen Syd for 3. år i streg med Prøvestenens Natur- og Fritidsforening. Miljøpunktet har på mange måder arbejdet for at understøtte udviklingen mod øget biodiversitet på lands og til vands i 2024. Vores flagskibsprojekt indenfor 'Blå og grøn bynatur' var omdannelsen af græsplænen ved Prags Boulevard 57-67. Med knap 1 mio. kroner i støtte fra Nordea-fondens 'Her gror vi-pulje' lykkedes det



Ledelsesberetning

initiativgruppen bestående af Miljøpunkt Amager, Bloom Landskab og Sæsonmelier fra erhvervsnetværket Laplandsgadekvarteret i samarbejde med områdets beboere at gennemføre projektet 'Prags Boulevard – et blomstrende fællesskab'. Der er blevet skabt et nyt byrum og i projektperioden har miljøpunktet holdt 16 forskellige workshops og arrangementer med over 500 deltagere. Det er blevet til lysfest, plantedag, der er bygget insekthoteller, fuglehuse og pallemøbler, holdt indvielsesfest, gennemført bioblitz og flere forløb for skoler. Sidst men ikke mindst holdt vi en velbesøgt høstfest i oktober, som fejring af at området nu er færdigetableret. Vi har fået produceret en kort video om hele projektet, som ligger på miljøpunktets hjemmeside.

På en varm sensommerdag i september holdt vi for niende gang en hyggelig og lærerig Fælledens Dag, hvor der var guidede ture om fælledens dyre- og planteliv, quiz om biodiversitet og input til fælledens fremtid. Som noget nyt var der også en sansevandring i insekternes forunderlige verden.

I 2024 har vi desuden taget de første svømmetag mod en maritim nyttehave, da vi holdt et inspirationsmøde omkring dyrkning af muslinger og tang i oktober, og dette var der en stor interesse for.

Grønne handlefællesskaber

Miljøpunktet vil gerne være med til at facilitere og understøtte etableringen af grønne handlefællesskaber, så vi kan hjælpe hinanden med at forandre 'det vi plejer at gøre' til nye fælles løsninger, der er til gavn for klimaet. Vores flagskibsprojekt indenfor 'Grønne handlefællesskaber' i 2024 var Lokalt Klimatopmøde for Amager. Den 6. juni kulminerede et år med forberedelser, da 90 topengagerede borgere, foreninger og organisationer mødtes i Kulturhuset Islands Brygge til inspirationsoplæg og ideudvikling om klimahandlinger igennem fællesskaber. På selve dagen blev der taget initiativ til hele 10 handlefællesskaber indenfor emnerne mad, bolig, bevægelse, beklædning og biodiversitet – projekterne var alt lige fra biodiversitetsprojektet 'Vildt nok, Amager!' og til et sted hvor man kan 'gå til Klimahåb'. Klimahandlefællesskaberne og klimavisionen ligger på Miljøpunkt Amagers hjemmeside.

I 2024 startede vi desuden et nyt engelsksproget-initiativ for de mange expats på Amager, nemlig Donut Cinema. Og samtidig var vi også en del af den verdensomspændende festival Global Donut Days, der er med til at udbrede kendskabet til doughnut-økonomien.

Vi har fortsat to åbne erhvervsnetværk, hvor vi løbende holder møder for de små butikker i GoGreen Amager netværket og de større virksomheder i Klimanetværk Amager, og udveksler viden og erfaringer med grøn omstilling.



Ledelsesberetning

Ren luft

Miljøpunktet har i 2024 haft fokus på at understøtte forbedring af luftkvaliteten på forskellig vis. Vores flagskibsprojekt indenfor vores indsatsområde 'Ren luft' er EU-projektet GREENGAGE, som der kom luft under vingerne på i 2024. Der er indkøbt 20 mobile luftkvalitetsmålere Atmotubes PRO, som borgere kan låne til at måle luftkvaliteten på udvalgte ruter i Amager Vest, som en del af borgerinddragelse og dataindsamling til projektet. Ultimo november har 30 borgere målt luftkvaliteten, så vi er halvvejs med indsamlingen.

Vi havde også et hold universitetsstuderende fra Worcester Polytechnic Institute, der målte luftkvaliteten omkring Øresundsmotorvejen og deres rapport 'Making the invisible visible' ligger på miljøpunktets hjemmeside. Derudover holdt vi traditionen tro cykelpitstop, med cykeltjek, morgenkaffe og snurrer, som en tak til alle der cykler.

Cirkulært hverdagsliv

Indenfor indsatsområdet 'Cirkulært hverdagsliv', har vi haft en række af aktiviteter med fokus på affaldssortering, genbrug, upcycling og reparation, herunder har vi holdt byttemarked i Maskinhallen og sorteringsnet-workshops i Lykkebazaren og Hørgården Nærgenbrugsstation med blandt andre Københavns Kommune, Områdefornyelsen Sønderbro, Amagerplanen, Madboks, Repair Cafe Amager og Frivilligcenter Amager.

Plastikpose-frit Amager kunne i 2024 fejre 6-års fødselsdag, og at de seje frivillige nu har syet mere end 7400 stofposer siden projektet startede i 2018. I maj måned kunne vores frivillige i reparationsfællesskabet Repair Cafe Amager fejre 2-års fødselsdag. Udover den månedlige åbningsdag den 3. lørdag i måneden i Kvarterhuset har de frivillige deltaget til flere pop-up events i løbet af året, heriblandt Green Friday på Kofoeds Skole. I 2024 har 333 borgere været forbi og 524 kg ting og sager er blevet fixet.

Igen i år holdt Miljøpunkt Amager World Cleanup Day på Amager Strand sammen med Naturcenter Amager Strand, Plastic Change og tre skoler. Samme dag holdt vi også et event med GreenKayak, Kulturhuset Islands Brygge, Grønne Ildsjæle og Plastikpose-frit Amager ved Islands Brygge.

Udover de nævnte indsatser er Miljøpunkt Amager i høj grad lykkedes med at skabe dialog om miljøudfordringerne og de lokale muligheder for at skabe en mere bæredygtig udvikling på Amager.



Ledelsesberetning

Konsolideret team

Vi har i 1,5 år været det samme faste team i miljøpunktet. Det har givet stabilitet, at der ikke kom nyansættelser. Vi har dog haft to kortere projektansættelser ultimo 2024 i forbindelse med GREENGAGE projektet. Vi har i løbet af året haft fokus på trivsel, tryghed og tydelighed med to teamdage med eksterne oplægsholdere. Vi har ligeledes fokus på regenerativ ledelse og Inner Development Goals i vores hverdag både på kontoret og i eksterne sammenhænge. Dette udmøntes blandt andet i mulighed for hjemmearbejdsdage, fleksible arbejdstider, daglig meditation og bevægelse.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Miljøpunkt Amager for 2024 udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet i nedenstående regnskabspraksis, samt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Driftstilskud, øvrige projekter og deltagerbetaling indregnes med de beløb, som vedrører regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger generelt omfatter lokaleleje, administration og øvrige omkostninger til brug for fondens formål og projekter. Omkostningerne indregnes i det år de vedrører.

Omkostninger omfatter tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.



Anvendt regnskabspraksis

Aktiviteter/projekter

Aktiviteter/projekter indeholder løn og øvrige omkostninger fordelt på fondens projekter i Amager Øst Lokaludvalg og Amager Vest Lokaludvalg.

Personaleomkostninger

Lønomsomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I lønomsomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder, samt den andel der kan henføres direkte til aktiviteter/projekter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Balancen

Bundne aktiver

Bunde aktiver består af indestående likvid beholdning i fondens pengeinstitut.

Disponible aktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Driftstilskud		2.945.608	2.820.702
Deltagerbetaling		2.223	4.220
Ekstern finansiering	1	2.513.114	622.942
Indtægter		5.460.945	3.447.864
Personaleomkostninger	2	-320.728	-255.578
Øvrige personaleomkostninger	3	-64.069	-57.420
Kontorholdsomkostninger	4	-142.172	-125.496
Lokaleomkostninger	5	-121.139	-117.610
Andre omkostninger	6	-14.935	-17.582
Aktiviteter	7	-4.451.155	-2.779.773
Resultat før finansielle poster		346.747	94.405
Finansielle omkostninger	8	-9.341	-11.198
Årets resultat		337.406	83.207
Disponibel kapital, primo		-592.856	-509.648
Overført til/fra disponibel kapital		930.262	592.855
		337.406	83.207



Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender		99.965	0
Tilgodehavender		99.965	0
Likvide beholdninger		1.155.268	2.138.203
Disponible aktiver i alt		1.255.233	2.138.203
Bundne aktiver, likvider		100.000	100.000
Aktiver i alt		1.355.233	2.238.203
Passiver			
Fondsmidler		100.000	100.000
Disponibel kapital		930.262	592.855
Egenkapital		1.030.262	692.855
Forudbetalt projekt GG		51.118	1.184.392
Skyldige omkostninger		192.321	312.193
Feriepengeforpligtelser		81.532	48.763
Kortfristede gældsforpligtelser		324.971	1.545.348
Gældsforpligtelser i alt		324.971	1.545.348
Passiver i alt		1.355.233	2.238.203



Egenkapitaloppgørelse

	<u>Fondsmidler</u>	<u>Disponibel kapital</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	100.000	592.856	692.856
Overført til resultatoppgørelsen	0	-592.856	-592.856
Årets resultat	0	930.262	930.262
Egenkapital 31. december 2024	100.000	930.262	1.030.262



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Ekstern finansiering		
GREENGAGE	1.133.274	40.818
København picnic i Ørestad, FerieCamp og oplæg	2.000	256.775
Miljøstyrelsens Strandoprydningspulje	0	67.817
Thrive Zone Amager	0	167.209
Grønne Affaldsfællesskaber og Skraldefestival	368.186	80.323
Velliv Foreningen	10.000	10.000
Nordea-fondens Her gror vi-pulje	999.654	0
	2.513.114	622.942
2 Personaleomkostninger		
Løn	2.204.323	1.997.866
Pensioner	384.593	356.782
Andre omkostninger til social sikring	44.488	37.081
Regulering af feriepengeforpligtelse	32.036	-8.103
	2.665.440	2.383.626
Overført til aktiviteter	-2.344.712	-2.128.048
	320.728	255.578
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	4	4
3 Øvrige personaleomkostninger		
Transport og diæter	312	2.620
Uddannelse	55.869	47.450
Øvrige personaleomkostninger	7.888	7.350
	64.069	57.420



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Kontorholdsomkostninger		
Kontorartikler	16.272	8.394
Telefon, porto og fragt	4.700	4.457
It-omkostninger	35.970	29.216
Revision og regnskabsmæssig assistance	65.313	65.313
Anskaffelser og vedligeholdelse af inventar	9.210	8.164
Andre konsulenter	0	895
Abonnementer og kontingenter	2.295	1.895
Forsikringer	8.412	7.162
	142.172	125.496
5 Lokaleomkostninger		
Husleje	121.139	117.610
	121.139	117.610
6 Andre omkostninger		
Kampagnematerialer	1.575	100
Kursusaktivitet	1.254	2.809
Forplejning	4.508	6.063
Mødeomkostninger	5.399	6.760
Repræsentation	2.199	1.850
	14.935	17.582



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
7 Aktiviteter		
Spirekassen inkl. cykeludlån (Andre projekter incl. cykeludlån)	300.147	416.689
Grønne handlefællesskaber (Bæredygtig hverdag)	576.420	628.488
Blå og grøn bynatur	1.338.843	476.669
Amager Fælled	102.686	100.747
Cirkulært hverdagsliv (Den cirkulære forbruger)	805.903	407.398
Amager Strand og Prøvestenen Syd	108.305	100.166
Ren luft	1.218.851	649.616
	4.451.155	2.779.773
8 Finansielle omkostninger		
Renter og gebyr	9.341	11.198
	9.341	11.198
9 Eventualforpligtelser		
Lejemål:		
Lejemålet Jemtelandsgade 3, 4. har 3 måneders opsigelse.		
Huslejen i opsigelsesperioden udgør 29 t.kr.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Erik Rossen

Forperson

Serienummer: ff5c4af7-40a5-48ec-a417-39af014380a3

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-04 09:22:11 UTC



Dorte Grastrup-Hansen

Centerleder

Serienummer: 0595b6b1-6f2d-4fa5-8b7d-36c2a8da3dd8

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-03-04 11:07:06 UTC



Trine Stausgaard Munk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8a39ff22-ebdf-448b-89b3-a67048d6dbc0

IP: 93.160.xxx.xxx

2025-03-04 18:52:51 UTC



Martin Ditlev Einfeldt

Næstforperson

Serienummer: d0e81161-a586-4774-846e-622deb8da77c

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-04 20:59:19 UTC



Erhardt Franzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 63bd7481-67ea-4508-a9f5-90933e7b636a

IP: 188.182.xxx.xxx

2025-03-05 07:37:10 UTC



Ane Iversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d01b3c08-adbd-48b6-91a6-dec1ef49d5ed

IP: 87.62.xxx.xxx

2025-03-05 08:47:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Lundsager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 987d0ecf-2d59-438e-87fb-7cc0fbc35c15

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-03-05 13:03:29 UTC



Joachim Bardrum Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d82210c4-abca-4f96-8743-b2620e231b9d

IP: 82.134.xxx.xxx

2025-03-05 13:35:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter