

---

**From:** Kim Stenholm Paulsen  
**Sent:** 11. maj 2023 10:22  
**To:** KFFKP BUudvikling  
**Subject:** SV: 28222 Lundehus - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (7QG5TS5E4JDU)  
**Attachments:** Budget\_KKs udvpulje\_Lundehusforeningen\_revideret maj 2023.xlsx

Kære Lars,

Hermed som lovet uddybning af diverse spørgsmål i forbindelse med vores ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (7QG5TS5E4JDU).

Vi har også på baggrund af din feedback og kommentarer på udviklingspuljens muligheder for støtte af forskellige dele af projektet tilrettet budgettet, så vi nu søger 452.000 kr. over 3 år mod tidligere 570.000 kr. Det opdaterede budget er vedhæftet denne mail, men også opdateret i nedenstående projektbeskrivelse (under de uddybende svar), hvori der også er konsekvensrettet ansøgningsteksten (markeret med rødt) som følge af feedbacken og de budgetmæssige ændringer.

#### **1. "Udgift til udvikling af informationsmateriale til forældre, hjemmeside mm."**

Da I angiver ikke at støtte udvikling af hjemmeside og drift heraf, er dette taget ud af projektet.

Aktiviteten omfatter nu udvikling af informationsmateriale på relevante sprog (arabisk, urdu, somali mm) samt, videomateriale til sociale medier rettet mod forældre og børn, der viser hvordan træningen foregår i Lundehusforeningen.

#### **2. "Udgift til identitetsskabelse og kommunikation i sammenhæng med skolen"**

Fra ansøgningen: "I dag er foreningens grafiske identitet bundet op omkring Lundehus Basketball. Der er behov for en identitet, der synliggør at det bliver en flerstrengt forening med en grafisk identitet, for hver underaktivitet, der sammentænkes med kommunikationsmaterialet for Lundehusskolens linjer. Det største arbejde omkring denne aktivitet vil foregå i år 1, og materialet vil blive revideret undervejs efterhånden som foreningstilbuddene udvikler sig".

Målet er, at den grafiske identitet for skolen kan genfindes i foreningen (på trænerøj mm), og at foreningens identitet samtidigt bliver synliggjort på skolen vha. fx bannere i hallen, i skolekøkkenet, musiklokalet mm.

Arbejdet skal understøtte den brobygning, der i forvejen foregår mellem skole og forening.

Aktiviteten medfinansieres af skolen.

#### **3. "Åbne aktiviteter/ events/ stævner mm."**

Budgettet er baseret på 4 events/ år à 12.500 kr. Det vil fx være åbne aktiviteter for lokalbefolkningen ifm. Eid, fastelavn og jul samt ferieaktiviteter

Udgiften omfatter materialer og eksterne udgifter ifm. afvikling til fx madindkøb (madlinjen), dommerpåsætning (basketball), og leje af diverse udstyr og delfinansieres af Lundehusforeningen med 5.000 kr/ aktivitet

#### **4. "Administration"**

Administrationen omfatter administrativ rådgivning og bistand fra BørneBasketFonden på 2.000 kr./md i konsulentudgifter

Med venlig hilsen

**Kim Stenholm Paulsen**

Skoleleder  
Lundehusskolen

---

KØBENHAVNS KOMMUNE  
Børne- og Ungdomsforvaltningen  
Område Nørrebro/Bispebjerg

Lersø Parkallé 152  
2100 København Ø

Telefon 3366 4100

Mobil 3060 3718

E-mail [bg4r@kk.dk](mailto:bg4r@kk.dk)

Web [www.kk.dk](http://www.kk.dk)

EAN 5798009380852

---

**Fra:** KFFKP BUudvikling <[buudvikling@kk.dk](mailto:buudvikling@kk.dk)>

**Sendt:** 9. maj 2023 10:07

**Til:** Kim Stenholm Paulsen <[BG4R@kk.dk](mailto:BG4R@kk.dk)>

**Emne:** SV: 28222 Lundehus - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (7QG5TS5E4JDU)

Kære Kim,

Helt ok. Vi vil meget gerne have den med på næste møde i Folkeoplysningsudvalget, så hvis vi kan have noget i denne uge, ville det være fint.

Med venlig hilsen

**Lars Eisenhardt**

Specialkonsulent  
Folkeoplysning

---

KØBENHAVNS KOMMUNE  
Kultur- og Fritidsforvaltningen  
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Gyldenløvesgade 15, 2. sal  
1602 København V

---

**Fra:** Kim Stenholm Paulsen <[BG4R@kk.dk](mailto:BG4R@kk.dk)>

**Sendt:** 4. maj 2023 07:53

**Til:** KFFKP BUudvikling <[buudvikling@kk.dk](mailto:buudvikling@kk.dk)>

**Emne:** SV: 28222 Lundehus - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (7QG5TS5E4JDU)

Kære Lars

Tak for beskeden. Vi vil rigtig gerne svare, uddybe og opdatere, men at vi lige skal bruge til midt næste uge fordi vi skal have samlet de rigtige mennesker i foreningens for at kunne give de rigtige svar, og det kan vi ikke nå før mandag pga. bededagsferie m.m.

Det håber jer er ok?

Med venlig hilsen

**Kim Stenholm Paulsen**

Skoleleder  
Lundehusskolen

---

KØBENHAVNS KOMMUNE  
Børne- og Ungdomsforvaltningen  
Område Nørrebro/Bispebjerg

Lersø Parkallé 152  
2100 København Ø

Telefon 3366 4100

Mobil 3060 3718

E-mail [bg4r@kk.dk](mailto:bg4r@kk.dk)

Web [www.kk.dk](http://www.kk.dk)

EAN 5798009380852

---

**Fra:** KFFKP BUudvikling <[buudvikling@kk.dk](mailto:buudvikling@kk.dk)>

**Sendt:** 2. maj 2023 18:47

**Til:** Kim Stenholm Paulsen <[BG4R@kk.dk](mailto:BG4R@kk.dk)>

**Emne:** SV: 28222 Lundehus - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (7QG5TS5E4JDU)

Kære Lundehus

Allerførst skal vi beklage sagsbehandlingstiden. Vi har en ansøgningspukkel, som vi i øjeblikket arbejder på at nedbringe.

Vi går ud fra, at I stadig ønsker at påbegynde projektet og har derfor nogle spørgsmål og punkter, vi ønsker uddybet. Udviklingspuljen støtter normalt ikke udvikling og drift af hjemmeside, og udviklingspuljen støtter som udgangspunkt kun løn med op til samlet 80.000 kr. om året: I har søgt om 80.000 kr. om året til lønudgifter og derudover trænerløn ved opstart, rekruttering.

Vi skal bede jer udspecificere posterne

- "Udgift til udvikling af informationsmateriale til forældre, hjemmeside mm."
- "Udgift til identitetsskabelse og kommunikation i sammenhæng med skolen"
- "Åbne aktiviteter/events/stævner mm."
- "Administration"

Endelig skal vi jer om en opdateret tidsplan for projektet.

Har I spørgsmål, er I selvfølgelig velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

**Lars Eisenhardt**

Specialkonsulent  
Folkeoplysning

---

KØBENHAVNS KOMMUNE  
Kultur- og Fritidsforvaltningen  
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter  
Gyldenløvesgade 15, 2. sal  
1602 København V

---

**Fra:** Udviklingspuljen for børn og unge <[Kan\\_ikke\\_besvares-319314642@mail.survey-xact.dk](mailto:Kan_ikke_besvares-319314642@mail.survey-xact.dk)>

**Sendt:** 31. oktober 2022 12:07

**Til:** KFFKP BUudvikling <[buudvikling@kk.dk](mailto:buudvikling@kk.dk)>

**Emne:** 28222 Lundehus - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (7QG5TS5E4JDU)

Kære Lundehus 28222

Vi har modtaget jeres ansøgning om 570000 kr. i støtte fra Udviklingspuljen for børn og unge til Projekt Lundehus - et flerstrengt foreningstilbud med plads til alle. Du kan se en kopi af dine svar nederst i denne mail.

Ansøgningen vil blive behandlet i henhold til [Retningslinjer for udviklingspuljen for børn og unge i Københavns Kommune](#).

Vi bestræber os på, at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden afhænger bl.a. af, om ansøgningen kan behandles administrativt, eller om Folkeoplysningsudvalget skal tage stilling til den. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er omkring to måneder.

Har I bemærkninger til jeres ansøgning, kan I skrive til [buudvikling@kk.dk](mailto:buudvikling@kk.dk). Oplys i henvendelsen følgende ansøgningsnummer: 7QG5TS5E4JDU

Har vi spørgsmål, i forbindelse med sagsbehandlingen, kontakter vi jer.

Bemærk, denne kvitteringsmail kan ikke besvares.

Med venlig hilsen  
**Folkeoplysning**

-----  
KØBENHAVNS KOMMUNE  
Kultur- og Fritidsforvaltningen  
Sekretariat og Byudvikling

Gyldenløvesgade 15, 4. tv  
1600 København V

Telefon: 33 66 33 66  
E-mail: [Buudvikling@kk.dk](mailto:Buudvikling@kk.dk)  
EAN 5798009780515  
eDoc: 2021-0049177

\*\*\*\*\*

Følgende oplysninger har I angivet i ansøgningen:

#### 1. Information om forening, kontaktperson og formand

- Er foreningen godkendt på ansøgningstidspunktet: Ja
- CVR-nummer: 42872563
- Navn på forening: Lundehus
- Evt. foreningsnummer: 28222
- Kontaktperson: Kim Stenholm Paulsen, [bg4r@kk.dk](mailto:bg4r@kk.dk)
- Formand: ,

#### 2. Information om udviklingsprojektet / -eventet

- Projektet eller eventet?: Projekt
- Titel: Lundehus - et flerstrengt foreningstilbud med plads til alle
- Start- og slutdato: 2023-01-01 - 2025-12-31
- Formålsbeskrivelse: Understøtte etablering af ny folkeoplysende forening / Øge medlemstallet i foreningen / Udvikle foreningens aktiviteter/aktivitetsudbud / Styrke mangfoldigheden og rummeligheden i foreningen / Udvikle

foreningsaktiviteter i udsatte og/eller foreningsfattige byområder / Bidrage til indsatsområderne i den gældende Kultur- og fritidspolitik, som fremgår på Københavns Kommunes hjemmeside

- **Målgruppebeskrivelse:** Det er foreningens formål at udbrede deltagelsen i foreningsverdenen for alle børn i og omkring Lundehusskolen. Foreningen ønsker at markere sig stærkt i lokalområderne i Københavns Nordvestkvarter, ydre Nørrebro, ydre Østerbro, samt Emdrup og Bispebjerg i tæt samarbejde med Lundehusskolen, lokale KKFO'er, Fritidsklubber, andre institutioner og bolig sociale indsatser. Foreningen Lundehus er en nystartet forening, der er startet op som et foreningstilbud inden for basketball (Lundehus Basketball), i samarbejde med Lundehusskolen og tæt forankret i skolens valgfagslinje: "Basketball og Fysisk Træning". Vi ønsker at udvikle foreningen til at være en flerstrengt forening, der også kan tilbyde andre fritidsaktiviteter, tæt forankret i Lundehusskolens øvrige valgfagslinjer, F.eks. Lundehus musik, Lundehus drama, Lundehus medborgerskab etc. Foreningens basketballtilbud er startet i samspil med de omkringliggende lokale basketballklubber, ud fra et ønske om at kunne supplere de eksisterende foreninger med et lokalt basketballtilbud, hvor børn kan mødes i og omkring skolen og lokalområdet. Opstart af yderligere foreningstilbud vil ligeledes ske i samarbejde med omkringliggende eksisterende foreninger inden for de pågældende idrætsgrene og kulturtilbud. Endvidere er det afgørende for Lundehus at være rummelig, dyrke sociale aktiviteter og dermed tilbyde sine medlemmer mere end "bare" at dyrke en sport. Foreningstilbuddet Lundehus Basketball har i dag formuleret nedenstående vision, som vil blive revideret efterhånden som Lundehus-foreningen udvikles til at være en flerstrengt forening. Lundehus Basketball ønsker at: 1) Tilbyde alle børn og unge nogle gode rammer efter skoletid, hvor de kan hygge og udvikle sig sammen med spillere fra andre klubber. 2) Bringe foreningsverdenen tættere på skolen, KKFO, fritids- og ungdomsklub (og omvendt). Flere børn og unge skal bruge lokalrådets fritidsinstitutioner ved at integrere børnenes egne fritidsinteresser i institutionernes fritidsaktiviteter. 3) Skabe et miljø, hvor trænerne er klædt på til, at alle børn og unge gerne vil anerkendes, udfordres, samarbejde, lykkes og være en del af et fællesskab. Venskaber vokser gennem fælles aktiviteter, som styrker fællesskabet. Fællesskaber og venskaber skaber bedre basketballspillere, men endnu vigtigere - også glattere børn og unge.
- **Beskrivelse af tids- og aktivitetsplan:** 1. Udvikling af foreningstilbud, medlemsrekruttering, projektledelse: Foreningens basketballtilbud er startet op i 2022 og har endnu kun få medlemmer men er allerede blevet godt modtaget og har fået god omtale lokalt. Der ligger fremadrettet et arbejde om at udvikle foreningstilbud til flere målgrupper end i dag og at lave åbne arrangementer og aktiviteter i samarbejde med skolen og de omkringliggende fritidsklubber mhp at rekruttere flere medlemmer. På lignende vis er der et arbejde omkring at udvikle og udbrede de nye foreningstilbud efterhånden som der kommer flere idrætsgrene og kulturtilbud med. 2. Opstart af nye idrætsgrene: Det er målet i dette projekt at udvide foreningens aktiviteter med min 1 nyt tilbud om året (Lundehus Fodbold, Lundehus Musik el. lign) og at opstarte faste ugentlige foreningstilbud i samarbejde med eksisterende idrætsforeninger og kulturtilbud. En central del af dette arbejde handler om at engagere forældre og andre fra lokalområdet og samarbejdsorganisationerne som trænere og øvrige frivillige i forhold til afvikling af faste aktiviteter, events og opbygning af det sociale sammenhold i foreningen, på tværs af idrætsgrene/aktiviteter. 3. Relationsopbygning, socialt samarbejde (medfinansieret): Denne aktivitet skal understøtte samarbejdet mellem den nye klub (trænerne), forældrene og skolen og skal hjælpe trænerne i de situationer der kan opstå, når man træner socialt udfordrede børn og unge. Vi ved fra bl.a. BørneBasketFondens erfaringer med foreningsopstart i hele landet, at modellen med at bringe foreningsaktiviteterne tæt på børnene i samarbejde med skole og fritidsklub virker. Men vi ved også, at det kræver ekstra ressourcer at nå ud til de familier, der står udenfor det danske foreningssliv og som ikke har mulighed for at støtte deres børn i at have et aktivt fritidsliv. Det kræver en større tilstedeværelse og et tættere samarbejde med SFO/foreningsguider/boligsociale medarbejdere for at støtte de udsatte børn i at dyrke fritidsaktiviteter i foreningsregi. Vi hjælper samtidigt med kontingentnedsættelse for dem, der har behov for det. 4. Identitetsskabelse og kommunikation i sammenhæng med skolen: I dag er foreningens grafiske identitet bundet op omkring Lundehus Basketball. Der er behov for en identitet, der synliggør at det bliver en flerstrengt forening med en grafisk identitet, for hver underaktivitet, der sammentænkes med kommunikationsmaterialet for Lundehusskolens linjer. Det største arbejde omkring denne aktivitet vil foregå i år 1, og materialet vil blive revideret undervejs efterhånden som foreningstilbuddene udvikler sig. 5. Udvikling af informationsmateriale til forældre, hjemmeside mm: På baggrund af den nye designidentitet udvikles en hjemmeside for foreningen, og der kommunikeres om foreningens nye aktiviteter gennem sociale medier og til forældre på skolen og andre familier i lokalområdet. 6. Åbne aktiviteter/events: En central del af medlemsrekrutteringen vil ske gennem åbne arrangementer for børn, der er nye i sporten/aktiviteten. Det kan både være feriecamps, en dags-events, familiearrangementer og åben hal. Der vil blive afholdt min 4 events/åbne træninger/stævner/feriecamps mm om året. Dette tal vil stige efterhånden som foreningen udvikler sig til en flerstrengt forening med et bredere udbud af aktiviteter og flere medlemmer. Organisering: For at kunne indfri vores vision om at udvikle en flerstrengt forening ønsker vi at ansætte en halvtidsmedarbejder, der skal stå for videreudviklingen af Lundehus Basketball og facilitere opstarten af de øvrige foreningstilbud. Det bliver medarbejderens rolle at: • Indgå partnerskaber med eksisterende kultur- og idrætsorganisationer om opstart af lokale foreningstilbud hos Lundehusforeningen • Udvikle og opstarte nye foreningstilbud sammen med eksterne samarbejdsorganisationer • Afholde åbne events/åbne hus arrangementer mv med henblik på at synliggøre foreningen i lokalområdet og tiltrække nye medlemmer • Arrangere sociale arrangementer for foreningens medlemmer og familier for at styrke holdånden og de sociale relationer • Indgå samarbejde med lokale sociale aktører om at støtte udsatte familier i at deres børn kan deltage i foreningslivet • Samarbejde med skolen og KKFO'en om synliggørelse af nye foreningstilbud, fælles aktiviteter, følgeordninger mv • Rekruttere trænere og andre frivillige til foreningen
- **Spørgsmål til projektet/eventet:**
  - Hvor skal aktiviteten foregå?: Aktiviteterne vil foregå i Lundehusskolens og TK Ungdomsgårds egne faciliteter, der omfatter bl.a. 2 haller og en udendørs kunstgræsbane.
  - Hvor ofte?: Alle opstartede aktiviteter vil have ugentlige tilbud for børn og unge
  - Har I anskaffet faciliteter på ansøgningstidspunktet?: Ja
  - Hvis ja - Hvilke faciliteter har I anskaffet?: Lundehusskolens og TK Ungdomsgårds egne faciliteter
  - Hvis nej - Hvordan vil I anskaffe faciliteter?:

- Har foreningen indgået samarbejde med andre om projektet?: Ja
- Hvis ja - Hvem er der indgået samarbejde med?: Lundehusskolen, TK Ungdomsgård (Fritidsklub og ungeværk), BørneBasketFonden, DGI Storkøbenhavn samt aktører inden for foreløbig fodbold og kampsport mhp udvikling af aktiviteter i Lundehusforeningen over de kommende år
- Hvor mange medlemmer under 25 år venter I at få?: 20
- Hvor mange nye frivillige venter I at få?: 250
- Hvordan vil I fortsætte aktiviteten i foreningen efter projektet er afsluttet?: De foreningstilbud, der opstartes i dette projekt startes som et permanent tilbud i lokalområdet, der vil fortsætte efter dette projekts afslutning. Med de tilførte ressourcer i dette projekt, vil der ved udgangen af 2025 været startet nye samarbejder op i lokalområdet med erfaring i at støtte alle slags børn i at få et aktivt fritidsliv. Og ledelsen af Lundehusforeningen vil have opnået kompetencer i og erfaring med det tætte samarbejde med skole, fritidsklub og øvrige lokale aktører. Det er herudover målet, at foreningen ved udgangen af projektperioden samlet set har så store medlemstal (og dermed kontingentindtægter), at den kan finansiere en delvis fortsættelse af relationsopbygningen og facilitering af de tværgående samarbejder.

### 3. Økonomi og budget

- Udgiftsposter

- - Lønudgifter: 240000 kr.  
Udgiften dækker løn til Udvikling af foreningstilbud, medlemsrekruttering, projektledelse i 3 år: 125 kr \* 640 timer/år = 80.000 kr/år I alt 240.000 kr.
  - Materialeudgifter: 0 kr.
  - Udgifter til PR/reklame: 275000 kr.  
Udgift til udvikling af informationsmateriale til forældre, hjemmeside mm.: 50.000 kr./år i 3 år = 150.000 kr.  
Udgift til identitetsskabelse og kommunikation i sammenhæng med skolen: 75.000 kr. i år 1, 25.000 kr. i år 2 og 3 = 125.000 kr. I alt 275.000 kr.
  - Udgifter til andet: 540000 kr.  
Relationsopbygning, socialt samarbejde (medfinansieret): 3500 kr/md i 2,5 år = 210.000 kr. Åbne aktiviteter/events/stævner mm: 50.000 kr./år = 150.000 kr. Opstart af nye idrætsgrene (min 1 nyt tilbud om året), trænerløn ved opstart, frivilligrekruttering: 3000 kr./md i 3 år = 108.000 kr. Administration: 2000 kr./md i 3 år = 72.000 kr.

- Indtægtsposter:

- Indtægter via egen-/medfinansiering: 100000 kr.  
Egenfinansieringen indregnes i år 3, hvor det ved kontingentbetaling vil være muligt at dække: 5 trænere \* 4 timer/uge \* 40 uger \* 125 kr/time = 100.000 kr.
- Indtægter via fonde/puljer/lokaludvalg: 385000 kr.  
DGI: 100.000 kr. over 2 år BørneBasketFonden: 210.000 kr. over 3 år til relationsopbygning Lundehusskolen: 75.000 kr over 3 år. I alt 385.000 kr.
- Indtægter/ansøgte beløb fra Udviklingspuljen for børn og unge: 570000 kr.
- Øvrige indtægter: 0 kr.

**Revideret budget for projektet "Lundehus - et flerstrengt foreningstilbud med plads til alle"**

Ansøgning til Københavns Kommunes udviklingspulje (7QG5TS5E4JDU)

<b>Aktivitet</b>
Udvikling af foreningstilbud, medlemsrekruttering, projektledelse
Relationsopbygning, socialt samarbejde (medfinansieret)
Udvikling af informationsmateriale til forældre
Identitetsskabelse og kommunikation i sammenhæng med skolen (finansieret af skolen)
Åbne aktiviteter/events
Opstart af nye idrætsgrene (min 1 nyt tilbud om året), trænerløb frivilligrekruttering (medfinansieret af DGI)
Administration
<b>I alt</b>

<b>Medfinansiering</b>
DGI
BørneBasketFonden m.fl., relationsopbygning
Lundehusskolen
Egenfinansiering (delfinansiering af aktiviteter/events)
<b>Finansieringsbehov</b>

Finansieringsbehov i pct

<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>I alt</b>
40.000 kr.	80.000 kr.	80.000 kr.	40.000 kr.	240.000 kr.
42.000 kr.	84.000 kr.	84.000 kr.		210.000 kr.
25.000 kr.	25.000 kr.			50.000 kr.
25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.		75.000 kr.
25.000 kr.	50.000 kr.	50.000 kr.	25.000 kr.	150.000 kr.
16.500 kr.	33.000 kr.	33.000 kr.	16.500 kr.	99.000 kr.
12.000 kr.	24.000 kr.	24.000 kr.	12.000 kr.	72.000 kr.
<b>185.500 kr.</b>	<b>321.000 kr.</b>	<b>296.000 kr.</b>	<b>93.500 kr.</b>	<b>896.000 kr.</b>

<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>I alt</b>
50.000 kr.	49.000 kr.			99.000 kr.
42.000 kr.	84.000 kr.	84.000 kr.		210.000 kr.
25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.		75.000 kr.
10.000 kr.	20.000 kr.	20.000 kr.	10.000 kr.	60.000 kr.
<b>68.500 kr.</b>	<b>163.000 kr.</b>	<b>187.000 kr.</b>	<b>93.500 kr.</b>	<b>452.000 kr.</b>

50%



koordinatorløn	Konsulent/ ekstern	Events/ aktiviteter	Adm
x			
x			
	x		
	x		
		x	
		x	
			x