



## **Til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget**

12-12-2013

Sagsnr.  
2013-0264471

Dokumentnr.  
2013-0264471-3

Sagsbehandler  
Anette Jonsen

### **Parlamentariske aspekter ved at arbejde som udvalgsmedlem i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (BIU)**

Nærværende notat redegør for udvalgets formelle kompetence set i forhold til forvaltning og borgmester og mulighederne og begrænsningerne for det enkelte udvalgsmedlem.

#### **1. Udvalgets kompetence i forhold til forvaltning og borgmester**

##### 1.2 Delegering af kompetence til udvalget

På det første møde i den nye valgperiode vedtager Borgerrepræsentationen (BR) sin styrelsesvedtægt og forretningsorden. I styrelsesvedtægten er beskrevet, hvorledes BR vælger at indrette kommunens styrelse, herunder hvilke stående udvalg man nedsætter, og hvad der præcist er disses ressortområde.

Styrelsesvedtægten kan sammenlignes med en slags delegationsfortegnelse, hvor BR delegerer kompetence til de enkelte udvalg inden for hvert deres ressort.

##### 1.3 Undtagelser til delegering

Det er dog ikke alle afgørelser, som BR kan delegerer til udvalgene. Når der i lovgivningen står, at ”kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning i et møde”, kan kommunalbestyrelsen ikke overlade kompetencen til andre. Det samme gælder, når der i styrelsesloven står, at ”kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning”. Står der derimod i anden lovgivning, at ”beslutningen skal træffes af kommunalbestyrelsen”, betyder det normalt ikke, at kompetencen ikke kan delegeres til udvalg eller til forvaltningen.

Selvom de enkelte udvalg ikke har kompetence til at træffe beslutning jf. ovenstående, vil sager inden for deres ressort normalt starte i udvalgene, med henblik på, at de anbefaler Økonomiudvalget (ØU) og herefter BR at godkende sagerne.

##### 1.4 Udvalgets kompetence

Udvalget har som udgangspunkt al kompetence, som er delegeret fra BR. For at sikre en hurtig og effektiv ekspedition af sagerne samt en overkommelig arbejdsbyrde, er det dog fast praksis, at Beskæftigelses

Rådhuset  
1599 København V

Telefon  
3366 2854

Mobil  
2711 2854

E-mail  
S238@bif.kk.dk

www.kk.dk

og Integrationsudvalget delegerer kompetence til henholdsvis borgmester og forvaltning. Da Beskæftigelses- og Integrationsudvalget selv har delegeret kompetencen videre til borgmester og forvaltning, kan de altid selv beslutte at hjemtage kompetencen igen.

Delegationsbestemmelsen redegør for det valgte snit mellem udvalg og borgmester og direktion.

## **2. Muligheder og begrænsninger for det enkelte udvalgsmedlem.**

Udvalgsmedlemmer i de stående udvalg har følgende muligheder:

1. Sagsindsigt
2. Medlemsforslag
3. Ændringsforslag/underændringsforslag
4. Protokolbemærkninger
5. Politikerspørgsmål
6. Standsningsret

Udvalgsmedlemmer er underlagt følgende begrænsninger:

7. Inhabilitet
8. Lukkede møder

### 2.1 Mulighed for sagsindsigt

Retten til sagsindsigt er hjemlet i Lov om kommunernes styrelse (KSTL) § 9, stk. 2. Et kommunalbestyrelsesmedlem kan herefter begære sagsindsigt i en enkelt, et sagsområde eller en gruppe af sager. Anmodningen skal dog affattes på en sådan måde, at det er muligt at afgrænse det sagsområde, som medlemmet ønsker indsigt i.

### 2.2 Medlemsforslag

”Initiativretten” efter KSTL § 11 giver medlemmerne af kommunalbestyrelsen ret til at stille medlemsforslag, så længe disse vedrører kommunens anliggender. Der gælder ikke en tilsvarende initiativret for udvalgsmedlemmer i forhold til de udvalg, de er medlem af. Dette er dog ikke til hinder for, at det enkelte udvalg – for eksempel i udvalgets forretningsorden - træffer beslutning om, at udvalgsmedlemmerne skal have en sådan ret. Det har man gjort i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets forretningsorden § 6, stk. 2.

Såfremt et medlem senest kl. 12, 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af et medlemsforslag, sættes dette således på dagsordenen

### 2.3 Ændringsforslag/underændringsforslag

Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt jf. KSTL § 11. Der gælder et princip om, at underændringsforslag (ændringsforslag til et ændringsforslag) sættes til afstemning før ændringsforslaget. Hvis der er stillet to ændringsforslag, sættes det mest vidtgående til afstemning først. Det er borgmesteren, der som mødeleder afgør afstemningsrækkefølgen efter disse principper.

### 2.4 Protokolbemærkninger

Det følger af KSTL § 20, stk. 3 og herudover af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets forretningsorden, at ethvert medlem kan forlange at få sin afvigende mening tilført beslutningsprotokollen i kort form. Medlemmet er i så fald forpligtet til selv at formulere tilføjelsen og aflevere denne skriftligt til Udvalgssekretæren.

I Københavns Kommune har der herudover udviklet sig en særlig praksis. Der gives ret til at få protokolleret korte forklaringer på, hvorfor man har undladt at stemme i en sag. Herudover kan man som politiker få protokolleret korte begrundelser for, hvorfor man har stemt med flertallet i en sag, hvis der har været afvigelser i forhold til grundlaget for at stemme sammen med flertallet.

Styrelsesloven opstiller ikke krav om oplæsning af protokolbemærkninger, om end dette er foreskrevet i den vejledende normalforretningsorden § 14, stk. 3.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har besluttet, at protokolbemærkninger skal læses højt senest ved afslutningen af det pågældende udvalgsmøde.

### 2.5 Politikerspørgsmål

For medlemmer af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er muligheden for at stille spørgsmål vedrørende udvalgets ressort reguleret i udvalgets forretningsorden § 6 stk. 3. Det følger heraf, at der kan stilles spørgsmål til skriftlig besvarelse. Spørgsmålet skal være affattet kort og bestemt og kan være ledsaget af en kort skriftlig begrundelse. Borgmesteren træffer beslutning om, hvorvidt besvarelsen af spørgsmålet kræver en drøftelse i udvalget.

Spørgsmål, der ikke kræver forelæggelse for udvalget, sendes til alle udvalgsmedlemmer. Henvendelsen besvares seneste 8 hverdage (inkl. lørdag men ekskl. søn.- og helligdage) efter modtagelsen.

For øvrige medlemmer af Borgerrepræsentationen, som altså ikke er medlemmer af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, er muligheden for at stille spørgsmål inden for udvalgets ressort reguleret af Borgerrepræsentationens forretningsorden § 3, stk. 4. Der gælder samme betingelser for besvarelser, som for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets egne medlemmer.

## 2.6 Standsningsret

Det følger af KSTL § 23, at ethvert medlem af et udvalg kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet at erklære, at han/hun ønsker sagen indbragt til afgørelse af kommunalbestyrelsen. Standsningsretten finder kun anvendelse på egentlige udvalgsbeslutninger. Det vil sige, at tilkendegivelser, der alene er af ren informativ karakter, ikke er omfattet. Ligeledes er processuelle beslutninger ikke omfattet af standsningsretten. Disse er for eksempel hvor det besluttes, at forvaltningen skal indhente oplysninger for at belyse en problemstilling yderligere, eller hvor det besluttes at sende en sag i høring eller hvor beslutningen går på at indstille noget for kommunalbestyrelsen.

## 2.7 Inhabilitet

Reglerne om udvalgsmedlemmers inhabilitet fremgår af KSTL § 29, stk. 2-5 og forvaltningslovens §§ 3-6. Spørgsmålet om inhabilitet handler oftest om, hvorvidt en person må antages at have en interessekonflikt i en bestemt sag og derfor ikke bør deltage i behandlingen af sagen i udvalget. Der findes dog 2 former for inhabilitet:

- Generel inhabilitet
  - o Generel inhabilitet handler om, hvorvidt den pågældende person ud fra en generel betragtning lovligt kan bestride hvervet som sådan (eksempelvis ledende medarbejdere i forvaltningen).
- Speciel inhabilitet
  - o Special inhabilitet er noget som gælder i forhold til en konkret sag på dagsordenen (eksempelvis hvis vedkommende har personlig eller økonomisk interesse i en sag, eller hvis vedkommendes nære slægtninge har dette eller andre omstændigheder giver anledning til at vække tvivl om vedkommendes upartiskhed).

## 2.8 Lukkede møder

Det fremgår af kommentarerne til KSTL § 20 om udvalgenes virksomhed, at denne foregår i ikke offentlige møder.

Det betyder, at følgende IKKE kan videregives til offentligheden:

- Oplysninger om de synspunkter, vurderinger og argumenter, der fremføres af andre mødedeltagere under udvalgsdrøftelserne.
  - o En politisk drøftelse kan dog godt refereres over for ens politiske gruppe på Rådhuset.

Følgende kan derimod frit videregives:

- Oplysninger om de synspunkter, vurderinger og argumenter, som udvalgsmedlemmet selv har fremført.
- Faktiske oplysninger om sagerne, så længe der ikke er tale om fortrolige sager