



Til Lokaludvalgsformænd og -sekretærer

19-08-2011

Indmelding om omkonvertering af puljemidler

Sagsnr.
2011-110925

Som I formentlig er bekendte med, blev det nye koncept for lokaludvalgene samt revideret kommissorium for lokaludvalg godkendt af BR på deres møde den 15. juni 2011.

Dokumentnr.
2011-551103

I det vedtagne koncept hedder det blandt andet:

Sagsbehandler
Ivan Hougaard Andresen

”Der sker en permanent omkonvertering af puljemidler til sekretariatsmidler til finansiering af de nuværende ansættelser i de decentrale sekretariater (eksklusiv miljømedarbejdere som følge af beslutning om sammenlægning af lokaludvalg og miljøpunkter). Det samlede beløb, herunder antallet af ansættelser, som omkonverteres, aftales nærmere med det enkelte lokaludvalg.”

Formålet er at sikre sekretariatsmedarbejderne større sikkerhed i ansættelsen, samt at opretholde en tydelig adskillelse mellem sekretariatsmidler og puljemidler.

ØKF vil derfor, i dialog med det enkelte lokaludvalg, afklare behovet for og omfanget af omkonverteringen, som i sidste instans skal godkendes af ØU og BR.

Center for Sikker By varetager den politiske behandling, og det er

Center for Sikker By

Rådhuset, 1. sal, vær. 12
1599 København V

Telefon
3366 2345

Mobil
2212 8292

E-mail
ZB4X@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800206

vores hensigt at fremlægge en samlet indstilling på BR-mødet den 1. december 2011. Omkonverteringen forventes således at træde i kraft per 1. januar 2012. Nederst i dette dokument kan I se en tentativ procesplan for arbejdet (bilag 1).

I første omgang er det derfor op til alle lokaludvalg – i tæt samarbejde med jeres respektive sekretariater – at sørge for følgende:

1. at oplyse den nuværende bemanning samt udgifter til løn, herunder hvor meget, der dækkes af hhv. sekretariatsmidler og puljemidler (2011-tal)
2. at vurdere det fremadrettede bemandingsbehov, herunder hvilke opgaver sekretariatet forventes at skulle løse, og på denne baggrund vurdere, hvor stort et beløb, der vil være behov for at omkonvertere
3. at indmelde til Center for Sikker By, hvor mange årsværk samt tilhørende årlige beløb, der permanent ønskes omkonverteret fra puljemidler til sekretariatsmidler. Der vil i løbet af de kommende uger blive udsendt en vejledning fra CSB, der beskriver, hvordan den specifikke beregning skal foretages.

I bør i vurderingen tage udgangspunkt i den nuværende bemandsituation under hensyntagen til de kommende års aktivitetsniveau. Miljømedarbejdere, der indgår i sekretariatet som følge af overtagelsen af Miljøpunkternes opgaver, skal ikke indregnes i konverteringen, da lønudgifter forbundet hermed allerede er afsat som en del af sekretariatsmidlerne.

Såfremt der over tid ændres væsentligt i lokaludvalgenes arbejdsopgaver eller organisering vil det til enhver tid være op til BR at vurdere behovet for ændringer i størrelsen eller sammensætningen af lokaludvalgenes pulje- og sekretariatsmidler.

Når samtlige lokaludvalg har fået afklaret egne omkonverteringer, indstiller vi herfra til ØU og efterfølgende BR at godkende en samlet indstilling om omkonverteringen. Herefter vil ansættelser i sekretariaterne som udgangspunkt udelukkende kunne finansieres af sekretariatsmidler. Det vil dog stadig være muligt for det enkelte lokaludvalg at afsætte puljemidler til kortvarige ansættelser på honorarbasis, eksempelvis til mindre projekter eller andre afgrænsede opgaver.

Har I spørgsmål til processen eller på anden måde behov for råd og vejledning, er I meget velkomne til at kontakte Center for Sikker By.

Jeg håber ovenstående proces for vedtagelsen af en permanent omkonvertering af puljemidler hermed er tydeliggjort og ser frem til at samarbejde med jer herom.

Med venlig hilsen

Lea Bryld

Kontorchef
Center for Sikker By

Bilag 1

Procesplan for omkonvertering af puljemidler

Hvornår	Beskrivelse	Hvem
19/8	Brev om indstilling vedr. omkonvertering sendt fra CSB til LU	CSB
19/8-2/9	LU-sekretariatene udarbejder i samarbejde med formandskab indstilling om ønsker til omkonvertering. CSB inddrages, hvis der er behov	LUS (CSB)
2/9	Samtlige LU har sendt indstilling med ønsker til omkonvertering til økonomitjek i CSB	LU/LUS
2/9-5/9	CSB foretager økonomitjek af alle LU-indstillinger om omkonvertering	CSB
Senest 13/10	Endelig tilbagemelding fra samtlige LU til CSB om ønsker for omkonvertering	LU/LUS
13-27/10	CSB udarbejder indstilling til ØU/BR	CSB
27/10	Frist for intern § 12 tjek i ØKF	ØKF
22/11	ØU behandler indstilling om omkonvertering	CSB
1/12	BR behandler indstilling om omkonvertering	CSB