

Vedtægter

for

Foreningen "Herfra og Videre"
(pr. 3. april 2006)

§ 1

Navn og hjemsted:

Foreningens navn er "Herfra og Videre".
Foreningens hjemsted er Christiania,
Københavns Kommune.

§ 2

Formål:

Formålet med "Herfra og Videre" er, at drive socialt og sundhedsmæssigt arbejde i Christiania. Arbejdet vil tage udgangspunkt i de specielle forhold, der gør sig gældende i Christiania og skal yde hjælp til enkeltpersoner og hjælp til særligt udsatte grupper. Denne hjælp, formidles gennem forskellige metoder i socialt arbejde, så som opsøgende arbejde, råd og vejledning, socialt gruppearbejde, aktiverende og motiverende foranstaltninger blandt andet med henblik på, beskæftigelses- og uddannelsesprojekter. Projekterne skal godkendes af Økonomimødet, samt det eller de relevante områdemøder. Arbejdet udføres ikke som erstatning for, men som udbygning af de opgaver, som påhviler de sociale myndigheder i Københavns Kommune. Herudover vil der endvidere ske formidling og videreudvikling af kontakt til andre relevante institutioner udenfor Christiania, samt styrkelse af samarbejdet med berørte myndigheder.

Endelig virker "Herfra og Videre" som konsulenter for sociale myndigheder og institutioner m.fl. vedrørende de særlige forhold i Christiania.

§ 3

Økonomi:

Foreningens drift og udadrettede sociale arbejde, finansieres først og fremmest af offentlige midler. Herudover skal foreningens midler komme fra gaver, lån eller tilskud fra anden side.

Såfremt foreningen ikke kan tilvejebringe de nødvendige midler til driften, afvikles foreningen efter retningslinjerne i § 12. Ikke forbrugte midler givet af offentlige myndigheder skal tilbageføres til disse. Ikke statslige tilskud kan overgives til igangværende eller nyetablerede institutioner/organisationer med tilsvarende formål som "Herfra og Videre".

§ 4

Hæftelse:

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

§ 5

Ledelse:

Til at følge institutionens daglige arbejde vælges/udpeges en bestyrelse på indtil 9 medlemmer.

1 medlem og suppleant udpeges af Københavns Kommune.

Minimum 4 medlemmer, maksimum 6 medlemmer og 2 suppleanter vælges på den årlige generalforsamling, hvor alle bosiddende på Christiania og med gyldigt borgerkort har stemmeret. Medlemmerne vælges for 2 år, således at halvdelen af de valgte medlemmer er på valg på den årlige generalforsamling.

2 medlemmer med erfaringer fra socialt- og/eller græsrodsarbejde udpeges af bestyrelsen. Disse skal være "udefra" kommende, det vil sige, ikke bo eller arbejde på Christiania.

De af bestyrelsen udpegede medlemmer skal

godkendes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand samt intern revisor. Intern revisors arbejdsopgaver fastlægges i bestyrelsens forretningsorden.

Bestyrelsen kan i øvrigt anmode andre uden stemmeret om, at deltage ved enkelte møder i forbindelse med særlige emner, f.eks. organisationer, som på Christiania udfører socialt eller sundhedsmæssigt arbejde.

§ 6 Generalforsamling:

Der afholdes 1 årlig generalforsamling i 1. kvartal.
Generalforsamlingen indkaldes med mindst 3 ugers varsel i Ugespejlet.
Ordinære generalforsamlinger skal mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent og referant
2. Beretning vedr. HoVs arbejde
3. Fremlæggelse af årsregnskab
4. Beretning vedr. Sundhedshusets arbejde
5. Fremlæggelse af Sundhedshusets årsregnskab
6. Valg af bestyrelsen
7. Budget for følgende år
8. Forslag til fremtidig virksomhed
9. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan – med 2 ugers varsel og ved meddelelse i Ugespejlet – indkaldes af 2/3-dele af bestyrelsen eller af Christianias økonimimøde.

Vedtægterne kan kun ændres ved mindst 2/3-deles flertal på generalforsamlingen.

En således ændret vedtægt fremsendes efterfølgende til tilskudsgiver til orientering og offentliggøres i Ugespejlet.

§ 7

Bestyrelsens opgaver:

Bestyrelsen påser, at foreningens arbejde udføres i overensstemmelse med foreningens formål, de formål, som er forudsætningen for offentlige og andre tilskud, og de regler, der til enhver tid gælder for foreningens drift.

Bestyrelsen godkender det reviderede regnskab og budget(ter) der tilsendes tilskudsgiverne.
I forbindelse med regnskabsafklæggelse tilser bestyrelsen, at der udarbejdes årsrapport og forslag til fremtidigt arbejde.

Ændringer i forhold til godkendt arbejdsplan af HoVs arbejde, indgåelse og ophævelse af aftaler der rækker ud over foreningens daglige ledelse og drift kræver bestyrelsens tilslutning.

Bestyrelsen forestår ansættelse og afskedigelse af personale.

Retningslinjerne for samarbejdet med Københavns kommune sociale myndigheder nedfældes i en aftale mellem Københavns Kommune og "Herfra og Videre" ved bestyrelsen.

§ 8 Bestyrelsens møder og beslutninger:

Bestyrelsen afholder normalt møde mindst én gang hvert kvartal.
2 medlemmer af bestyrelsen kan kræve afholdt ekstraordinært bestyrelsesmøde.
Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3-del af medlemmerne er fremmødt.
Beslutninger træffes ved almindeligt flertal.

Kontorets personale deltager i bestyrelsens møder og har ansvar for udarbejdelsen af materiale og afgivelse af oplysninger til bestyrelsen, således at bestyrelsen har mulighed for, at fungere i henhold til vedtægten.

Personalet udarbejder beslutnings referat

af bestyrelsens møder. Referater udsendes til bestyrelsens medlemmer senest 14 dage efter afholdte møder. Referaterne underskrives ved næste bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen udarbejder Forretningsorden, som uddyber bestyrelsens arbejdsfunktioner.

§ 9 Daglig ledelse:

Det daglige arbejde varetages af de til enhver tid værende personale på "Herfra og Videre". Personalet har ansvaret for koordinering af arbejdet i HoV, ansvar for afholdelse af personalemøder, ansvaret for information til Christianias relevante organer, herunder Ugespejlet samt ansvaret for varetagelse af HoVs forbindelse til myndighederne samt orientering af bestyrelse.

§ 10 Tegningsregler:

Bestyrelsens formand samt et yderligere bestyrelsesmedlem tegner foreningen. Disse kan ad hoc meddele fuldmagt.

§ 11 Regnskab og revision:

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Daglig regnskabsførelse varetages af HoVs personale eller efter beslutning i bestyrelsen af særligt ansat regnskabsfører.

Samtlige regnskabsbillag skal underskrives af den medarbejder der har bestilt/modtaget dispositionen og yderligere attesteres af anden medarbejder.

Regnskabet revideres af en statsautoriseret revisor eller efter nærmere aftale med tilskudsgiver.

Regnskabet godkendes og underskrives af

bestyrelsen, forelægges generalforsamlingen og fremsendes til tilskudsgivere samt til orientering Christianias Fælleskasse.

§ 12 Opløsning:

Opløsning af foreningen kræver beslutning af 2/3-dels flertal ved to på følgende generalforsamlinger, indkaldt skriftligt med mindst 21 dages varsel og højst 2 måneders mellemrum.

Foreningens nettoformue skal anvendes efter bestyrelsens anvisninger i overensstemmelse med § 3.

Vedtaget på HoVs generalforsamling den / - 2006.